



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 018 084
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL STI
Forretningsadresse: Melkevegen 3
2165 HVAM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stephan Lange Jervell
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger inkludert SFO	1, 2	6 392 264	5 334 357
Offentlige tilskudd og diverse	1, 2	23 524 579	19 645 942
Sum inntekter		29 916 843	24 980 299
Kostnader			
Varekostnad		35 427	33 042
Lønnskostnad	2, 3, 4, 5, 6	19 411 206	15 519 622
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7	1 845 898	1 720 309
Annen driftskostnad	8, 9, 10	5 378 931	5 793 047
Sum kostnader		26 671 462	23 066 020
Driftsresultat		3 245 380	1 914 278
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		71 299	20 444
Annen finansinntekt		1 290	6 403
Sum finansinntekter		72 589	26 846
Annen rentekostnad		3 053 062	2 002 984
Annen finanskostnad		19 165	8 554
Sum finanskostnader		3 072 227	2 011 538
Netto finans		-2 999 638	-1 984 692
Resultat før skattekostnad		245 743	-70 413
Årsresultat		245 743	-70 413
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		245 743	-70 413
Sum overføringer og disponeringer		245 743	-70 413



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7, 11, 12	43 616 012	44 808 528
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	7	1 916 884	1 678 978
Sum varige driftsmidler		45 532 896	46 487 506
Finansielle anleggsmidler			
Depositum	13	276 000	277 500
Sum finansielle anleggsmidler		276 000	277 500
Sum anleggsmidler		45 808 896	46 765 006
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		522 828	597 579
Andre kortsiktige fordringer	14	458 634	377 477
Sum fordringer		981 462	975 056
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	5 439 254	9 070 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 439 254	9 070 931
Sum omløpsmidler		6 420 716	10 045 988
SUM EIENDELER		52 229 612	56 810 994



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	16, 17	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	16, 17	1 413 984	1 659 726
Sum opptjent egenkapital		-1 413 984	-1 659 726
Sum egenkapital		-1 313 984	-1 559 726
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	38 076 818	38 752 472
Øvrig langsiktig gjeld	11, 12	10 653 127	16 009 754
Sum annen langsiktig gjeld		48 729 945	54 762 226
Sum langsiktig gjeld		48 729 945	54 762 226
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		718 027	454 998
Skyldige offentlige avgifter	15	1 267 656	1 140 007
Annen kortsiktig gjeld	18	2 827 968	2 013 489
Sum kortsiktig gjeld		4 813 651	3 608 494
Sum gjeld		53 543 596	58 370 720
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		52 229 612	56 810 994



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 572692

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 018 084
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL
Forretningsadresse: Melkevegen 3
2165 HVAM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stephan Lange Jervell
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.07.2024



Organisasjonsnr: 915 018 084
ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger inkludert SFO	1, 2	6 392 264	5 334 357
Offentlige tilskudd og diverse	1, 2	23 524 579	19 645 942
Sum inntekter		29 916 843	24 980 299
Kostnader			
Varekostnad		35 427	33 042
Lønnskostnad	2, 3, 4,	19 411 206	15 519 622
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7	1 845 898	1 720 309
Annen driftskostnad	8, 9, 10	5 378 931	5 793 047
Sum kostnader		26 671 462	23 066 020
Driftsresultat		3 245 380	1 914 278
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		71 299	20 444
Annen finansinntekt		1 290	6 403
Sum finansinntekter		72 589	26 846
Annen rentekostnad		3 053 062	2 002 984
Annen finanskostnad		19 165	8 554
Sum finanskostnader		3 072 227	2 011 538
Netto finans		-2 999 638	-1 984 692
Resultat før skattekostnad		245 743	-70 413
Årsresultat		245 743	-70 413
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		245 743	-70 413
Sum overføringer og disponeringer		245 743	-70 413



Organisasjonsnr: 915 018 084
ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
	7, 11, 12	43 616 012	44 808 528
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
	7	1 916 884	1 678 978
Sum varige driftsmidler		45 532 896	46 487 506
Finansielle anleggsmidler			
Depositum			
	13	276 000	277 500
Sum finansielle anleggsmidler		276 000	277 500
Sum anleggsmidler		45 808 896	46 765 006
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		522 828	597 579
Andre kortsiktige fordringer			
	14	458 634	377 477
Sum fordringer		981 462	975 056
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
	15	5 439 254	9 070 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 439 254	9 070 931
Sum omløpsmidler		6 420 716	10 045 988
SUM EIENDELER		52 229 612	56 810 994

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



Selskapskapital	16, 17	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	16, 17	1 413 984	1 659 726
Sum opptjent egenkapital		-1 413 984	-1 659 726
Sum egenkapital		-1 313 984	-1 559 726
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	38 076 818	38 752 472
Øvrig langsiktig gjeld	11, 12	10 653 127	16 009 754
Sum annen langsiktig gjeld		48 729 945	54 762 226
Sum langsiktig gjeld		48 729 945	54 762 226
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		718 027	454 998
Skyldige offentlige avgifter	15	1 267 656	1 140 007
Annen kortsiktig gjeld	18	2 827 968	2 013 489
Sum kortsiktig gjeld		4 813 651	3 608 494
Sum gjeld		53 543 596	58 370 720
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		52 229 612	56 810 994



Organisasjonsnr: 915 018 084
ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Inntekter Skolepenger inntektsføres i den perioden undervisninger har vært utført. Tilskudd Mottatte driftstilskudd inntektsføres i samme periode som kostnaden tilskuddet er ment å dekke. Investeringsstilskudd aktiveres i balansen som utsatt inntekt og inntektsføres over perioden som premissene for tilskuddet angir. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret
23.00

Note

4

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	15757814.00	12689419.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2429752.00	1905023.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	910036.00	536620.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	313605.00	388560.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	19411206.00	15519622.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	

Note



13

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt
276000.00

Mer om fordringer

Alle langsiktige fordringer er depositum , sum kr 276 000.

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

11

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
38076818.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
43616012.00

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld



Årsregnskap for
ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL
915018084
Regnskapsår
01.01.2023 - 31.12.2023



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL
915 018 084

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Skolepenger inkludert SFO	1, 2	6 392 264	5 334 357
Offentlige tilskudd og diverse	1, 2	23 524 579	19 645 942
Sum driftsinntekter		29 916 843	24 980 299
Driftskostnader			
Varekostnad		-35 427	-33 042
Lønnskostnad	2, 3, 4, 5, 6	-19 411 206	-15 519 622
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7	-1 845 898	-1 720 309
Annen driftskostnad	8, 9, 10	-5 378 931	-5 793 047
Sum driftskostnader		-26 671 462	-23 066 020
Driftsresultat		3 245 380	1 914 278
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		71 299	20 444
Annen finansinntekt		1 290	6 403
Sum finansinntekter		72 589	26 846
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-3 053 062	-2 002 984
Annen finanskostnad		-19 165	-8 554
Sum finanskostnader		-3 072 227	-2 011 538
Netto finans		-2 999 638	-1 984 692
Resultat før skattekostnad		245 743	-70 413
Årsresultat		245 743	-70 413
Overføringer			
Udekket tap		245 743	-70 413
Sum overføringer		245 743	-70 413



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL
915 018 084

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7, 11, 12	43 616 012	44 808 528
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	7	1 916 884	1 678 978
Sum varige driftsmidler		45 532 896	46 487 506
Finansielle anleggsmidler			
Depositum	13	276 000	277 500
Sum finansielle anleggsmidler		276 000	277 500
Sum anleggsmidler		45 808 896	46 765 006
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		522 828	597 579
Andre kortsiktige fordringer	14	458 634	377 477
Sum fordringer		981 462	975 056
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	15	5 439 254	9 070 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 439 254	9 070 931
Sum omløpsmidler		6 420 716	10 045 988
SUM EIENDELER		52 229 612	56 810 994



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL
915 018 084

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	16, 17	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	16, 17	-1 413 984	-1 659 726
Sum opptjent egenkapital		-1 413 984	-1 659 726
Sum egenkapital		-1 313 984	-1 559 726
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	38 076 818	38 752 472
Øvrig langsiktig gjeld	11, 12	10 653 127	16 009 754
Sum annen langsiktig gjeld		48 729 945	54 762 226
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		718 027	454 998
Skyldige offentlige avgifter	15	1 267 656	1 140 007
Annen kortsiktig gjeld	18	2 827 968	2 013 489
Sum kortsiktig gjeld		4 813 651	3 608 494
Sum gjeld		53 543 596	58 370 720
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		52 229 612	56 810 994

Nes, 28.05.2024

Gudbrand Johannes Qvale
styrets leder

Mya Esplin
styremedlem

Karl Erik Kaurstad Morthen
styremedlem

Åslaug Marie Haga
styremedlem

William Francis Henry Warren
daglig leder



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL
915 018 084

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Inntekter

Skolepenger inntektsføres i den perioden undervisninger har vært utført.

Tilskudd

Mottatte driftstilskudd inntektsføres i samme periode som kostnaden tilskuddet er ment å dekke. Investeringsstilskudd aktiveres i balansen som utsatt inntekt og inntektsføres over perioden som premissene for tilskuddet angir

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note 1 - Spesifikasjon av Inntekter

Spesifikasjoner av driftsinntekter :

Skolepenger :

Skolepengesatsen var på kr 3 268 pr måned i 2023 for 1.-7 kl. og kr 3 373 , pr måned i 2023 for 8.-10 kl., totalt kr 6 204 311- for året.

Det kreves inn skolepenger for 11 måneder i hvert skoleår . Skolen ble åpnet første gang i august 2021.

Antall elever lagt til grunn for tilskuddene er 190 for skoleåret 2023/2024 .

Offentlige Finansieringskilder :



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL

915 018 084

Bidragstyper	Formål	2023	2022
Utdannings direktoratet	Statstilskudd til skole drift	23 362 654	19 371 257
Annen inntekt	Skole drift	155 425	823
Utdannings direktoratet	Tilskudd kapital		125 862
Ansatte	Ansattes bruk bil	31 200	27 686
Leie inntekter		6 500	
Sum :		23 555 779	19 525 628

Private finansierings kilder :

Bidragstyper	Formål	2023	2022
Foreldre	Skolepenger	6 204 310	4 944 914
Foreldre	SFO	794 828	405 367
Foreldre	SFO Mat	12 700	27 162
Forskudds fakt skolepenger	Skolepenger/ SFO	-351 690	-70 773
Innskrivningsavgift inntektsført	Skolepenger	0	148 000
Motkonto		-299 084	
Sum :		6 361 064	5 454 670
Sum alle inntekter :		29 916 843	24 980 298

Note 2 - Spesifikasjon av avdeling SFO :

Spesifikasjon av avdeling SFO :

Skolens utgifter og inntekter til SFO bokføres i regnskapet på egne kontoer. Dette gjelder også andel lønnskostnad.

SFO har åpningstid pr uke på 22,5 timer . En full SFO plass koster kr 3 200 pr måned (pluss 200 i mat) , mens en halv plass koster kr 2 200 (+ 200 i mat). SFO tilbyr klippekort for 10 ganger kr 1 600.

Inntekter og Kostander for SFO

	2023	2022
Inntekter SFO :	1 007 870	573 876
Kostander SFO:	-819 076	-645 092
Leieinntekter SFO:	74 900	
Resultat SFO :	263 694	-71 216



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL
915 018 084

Note 3 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 23

Note 4 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2023	2022
Lønn	15 757 814	12 689 419
Arbeidsgiveravgift	2 429 752	1 905 023
Pensjonskostnader	910 036	536 620
Andre relaterte ytelser	313 605	388 560
Sum	19 411 206	15 519 622

Note 5 - Obligatorisk tjenstepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Pensjonsordningen oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 6 - Ytelser til ledende personer

Det er ikke gitt lønn, annen godtgjørelse mv. til ledende personer.

Note 7 - Varige driftsmidler/anleggsmidler

Varige driftsmidler	Driftsløsøre, inventar o.l	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Sum
Anskaffelseskost pr 01.01	2 180 689	46 690 794	48 871 483
Tilgang i året	725 850	144 200	870 050
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost pr 31.12	2 906 539	46 834 994	49 741 533
Akkumulert av- og nedskrivninger 01.01	-501 711	-1 882 266	-2 383 977
Akkumulert av- og nedskrivninger 31.12	-989 655	-3 218 982	-4 208 637
Balanseført verdi pr 31.12	1 916 884	43 616 012	45 532 896
Årets av- og nedskrivninger	487 962	1 357 936	1 845 898
Økonomisk levetid	3-5 år	50 år	

Note 8 - Revisjon

Godtgjørelse til revisor	2023	2022
Revisjon	56 690	80 870
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	56 690	80 870

Note 9 - Spesifikasjon av driftskostnader :

Spesifikasjon av driftskostnader :

Konto	Tekst	2023	2022
6100-6499	Frakt , leie, renovasjon, annen leie	2 269 417	2 126 665
6500-6570	Inventar , utstyr ,driftsutstyr	1 554 994	1 436 352
6600-6690	Reparasjon og vedlikehold Bygning, utstyr, annet	237 641	170 700



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL

915 018 084

6700-6940Revisjon , Revisjon, Honorer, kontor kostand,	653 367	1 576 764
7100-7500Reise, Reklame, Annonser, Gave, Forsikringer	636 860	442 029
7710-7830Andre kostander	26 652	37 653
SUM	5 378 931	5 793 047

Note 10 - Handel med eierne til skolen eller deres nærstående

Handel med eierne til skolen eller deres nærstående:

Skolen har foretatt følgende transaksjoner med nærstående:

Innlån fra Kaurstad AS til stiftelsen, se note for øvrig langsiktig gjeld.

Stiftelsen har betalt et depositum for en leilighet som leies av en lærer. Denne leiligheten er eid av nærstående til Ole Kristian Kaurstad som var styremedlem.

Note 11 - Gjeld og garantiforpliktelser

	<u>Beløp</u>
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	0
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	38 076 818
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	43 616 012
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Note 12 - Øvrig langsiktig gjeld :

Øvrig langsiktig gjeld :

Byggelån fra Kaurstad AS er nedbetalt høsten 2022, mens hoved lånet skal betales tilbake i løpet av en 10-års periode.

Begge lånene har signerte avtaler .

Pantsatte eiendeler , bokført verdi i 2023 = 43 412 529 og i 2022 var det kr 44 749 245

Note 13 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	276 000
---	---------

Mer om fordringer

Alle langsiktige fordringer er depositum , sum kr 276 000.

Note 14 - Andre kortsiktige fordringer :

Andre kortsiktige fordringer :

	2023	2022
Oppgjørskonto MVA	187 612	188 399
Forskuddsbetalte Kostander	252 072	141 753



ROMERIKE INTERNATIONAL SCHOOL

915 018 084

Fordring ansatte	18 950	47 324
	458 634	377 476

Note 15 - Bankinnskudd

	31.12.2023
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekkmidler med	650 370
Skyldig skattetrekk	-625 494

Note 16 - Egenkapital

	Selskapskapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 31.12.2022	100 000	-1 659 726	-1 559 726
Årsresultat	0	245 743	245 743
Egenkapital 31.12.2023	100 000	-1 413 984	-1 313 984

Note 17 - Fortsatt drift

Skolen vurderer at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede. Skolen gikk med overskudd i 2023, og budsjetterer med overskudd i 2024. Likviditeten er forsvarlig, og er sikret gjennom innlån fra Kaurstad AS.

Note 18 - Annen kortsiktig gjeld:

Annen kortsiktig gjeld:

	2023	2022
2650 Trukket fagforening	-74	0
2690 Trukket Statens Pensjonkasse	6 724	6 724
2900 Forskudds fakt Skolepenger og SFO	863 097	511 406
2940 Feriepenger	1 631 175	1 198 490
2950 Påløpt renter	0	116 788
2960 Avsatt kost	77 046	0
2990 Annen kortsiktig gjeld	0	180 080
2991 Annen kortsiktig gjeld (stipend Sparebank)	250 000	0
	2 827 968	2 013 488



Deloitte.

Deloitte AS
Leirvollen 23
NO-3736 Skien
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til styret i Romerike International School

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Romerike International School som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies: Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.



Deloitte.

Uavhengig revisors beretning
Romerike International School

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Skien, 30. mai 2024
Deloitte AS

Espen Thorbjørnsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Uavhengig revisors beretning

Name

Date

Thorbjørnsen, Espen

2024-05-30

Identification

 bankID Thorbjørnsen, Espen



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Romerike
International
School

Årsberetning 2023 - 1

STYRETS ÅRSBERETNING 2023

2024-05-28

1. VIRKSOMHETENS ART OG HVOR DEN DRIVES	1
2. UTVIKLING, RESULTAT OG ØKONOMISK STILLING	1
3. FORUTSETNING OM FORTSATT DRIFT	1
5. YTRE MILJØMESSIGE FORHOLD	2
6. LÆRINGSRESULTAT OG LÆRINGSMILJØ	2

1. VIRKSOMHETENS ART OG HVOR DEN DRIVES

Stiftelsen Romerike International School (Org.num. 915 018 084) driver en internasjonal skole på grunnskolenivå for barn fra 1-10. trinn. Stiftelsen har sete i Nes kommune på Romerike. Skolen hadde ved årsskiftet 192 elever fordelt på alle trinn fra 1. til 10. klasse. Undervisningen drives i henhold til det internasjonale gradssystemet International Baccalaureate, og i henhold til det til enhver tid gjeldende regelverk etter lov om friskoler med rett til statstilskudd. Skolen er en IB candidate School.

2. UTVIKLING, RESULTAT OG ØKONOMISK STILLING

Årsresultatet for 2023 ble 245 743 kr

Stiftelsen har en regnskapsmessig negativ egenkapital på NOK (1 313 984) per 31.12.2023. Styret vurderer likevel situasjonen som god og under kontroll. Stiftelsen har god likviditet og positiv kontantstrøm, er godt finansiert gjennom lån i bank og gjennom ansvarlig lån fra en av stifterne. De gjentakende underskudd i stiftelsen er knyttet til store avskrivninger i skolebygget, og er i så måte en regnskapsteknisk størrelse mer enn økonomiske realiteter.

Langsiktige budsjetter, gitt at statstilskuddet fra Utdanningsdirektoratet opprettholder, viser at skolen fremover vil drives med overskudd, etter hvert også regnskapsmessig. Styret vurderer at dette er tilstrekkelig for å sikre fortsatt drift. Skolen har pr. 31.12.23 ikke etablert ansvarforsikring for styret og ledelsen ved skolen.

Postbox 1, 2167 Hvam, Norway | www.facebook.com/romerikeis/ | www.romerikeis.no

Dokumentet er signert av: ME, GJO, KEKM, AMH



Romerike
International
School

Arsberetning 2023 - 2

3. FORUTSETNING OM FORTSATT DRIFT

Styret mener forutsetningen for fortsatt drift er til stede, og årsregnskap for 2023 er satt opp under denne forutsetningen.

4. ARBEIDSMILJØ, LIKESTILLING, ANSATTE OG KJØNNSFORDELING

- Ved utgangen av 2023 hadde skolen hatt 36 ansatte (25,83 årsverk), i stillingsprosent av kvinner på 63,83% og menn 73,25%, herav 18,51 årsverk kvinner og 7,32 årsverk menn.
- Styret består av 2 kvinner og 2 menn.
- Sykefraværet har vært på 0,8%. Styret mener arbeidsmiljøet ved skolen generelt er godt.

Skolen har utarbeidet en personalhåndbok med tiltaksoversikt, som omfatter rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse og utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv. Romerike International har inngått en ny avtale med Grønn Jobb og forlater AVONOVA i mars 2025 som bedriftshelsetjeneste for internkontroll i bedriften, for registrering av avvik for psykiske og fysiske miljømessige forhold.

5. YTRE MILJØMESSIGE FORHOLD

Skolen følger gjeldende regelverk når det gjelder avfallshåndtering fra virksomheten. Utover dette påvirker ikke skolens virksomhet det ytre miljø.

6. LÆRINGSRESULTAT OG LÆRINGSMILJØ

Skolen har et godt læringsmiljø. Klassene er forholdsvis små, opptil 22 elever, og lærerne har god dialog med den enkelte elev og tett kontakt med foresatte. Vi har en opplevelse av at skoletiden kan konsentreres om læring og utvikling, og det etterstrebes høye akademiske mål for den enkelte elev. På bakgrunn av lange ventelister og god kapasitet, fikk skolen etter søknad til UDIR i 2023 endret elevtallet ved skolen fra 200 til 220 elever.

Postbox 1, 2167 Hvam, Norway | www.facebook.com/romerikeis/ | www.romerikeis.no

Dokumentet er signert av: ME, GJO, KEKM, AMH



Dette dokumentet er signert av:

Mya Esplin

27.02.1967

Signert: 31.05.2024 09:05

Signert med BankID

Gudbrand Johannes Qvale

01.04.1985

Signert: 30.05.2024 16:17

Signert med BankID

Karl Erik Kaurstad Morthen

14.06.1988

Signert: 31.05.2024 09:03

Signert med BankID

Åslaug Marie Haga

21.10.1959

Signert: 30.05.2024 21:24

Signert med BankID

Du kan bruke denne linken for å verifisere signaturen på dokumentet og sjekke at dokumentet ikke er endret etter at det ble signert: <https://brd.no/signing/validate>

 **Bård**