



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 604 512
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ATPi NORWAY AS
Forretningsadresse: C. Sundts gate 39
5004 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Dag Kristian Amland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt - Revenue	1	122 862 074	120 777 080
Sum inntekter		122 862 074	120 777 080
Kostnader			
Lønnskostnad - Payroll expenses	2	60 686 888	57 089 435
Ordinær avskrivning - Depreciation of fixed assets	3	146 676	145 692
Annen driftskostnad - Other operating expenses	2, 3	42 620 036	41 077 297
Sum kostnader		103 453 600	98 312 424
Driftsresultat		19 408 474	22 464 656
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 543 499	1 787 469
Annen renteinntekt		820 626	802 670
Sum finansinntekter		4 364 125	2 590 139
Annen rentekostnad		136 954	34 281
Annen finanskostnad		35 493	57
Sum finanskostnader		172 447	34 338
Netto finans		4 191 678	2 555 800
Resultat før skattekostnad		23 600 152	25 020 456
Skattekostnad på resultat - Taxes	4	5 305 210	5 537 510
Årsresultat		18 294 942	19 482 946
Årsresultat etter minoritetsinteresser		18 294 942	19 482 946
Totalresultat		18 294 942	19 482 946
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte			13 000 000
Avsatt til annen egenkapital - Allocation to other equity		18 294 942	6 482 946



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum overføringer og disponeringer	5	18 294 942	19 482 946



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	197 520	167 258
Sum immaterielle eiendeler		197 520	167 258
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3		
Maskiner og anlegg	3		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr - Furnitures and fixtures	3, 6	311 228	457 904
Sum varige driftsmidler		311 228	457 904
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	6		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6		
Sum anleggsmidler		508 748	625 162
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer - Trade debtors	7	44 758 296	31 156 777
Kundefordringer konsern - Intercompany trade debtors	6, 7	6 727 124	4 266 118
Andre kortsiktige fordringer - Other receivables		4 342 548	4 863 833
Konsernfordringer	6	54 748 317	43 073 601
Sum fordringer		110 576 285	83 360 330
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		40 000	40 000
Sum investeringer		40 000	40 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l. - Bank deposits, cash in hand	8	10 100 570	24 080 662
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 100 570	24 080 662



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum omløpsmidler		120 716 855	107 480 992
SUM EIENDELER		121 225 603	108 106 154

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital - Share capital	5, 9	150 000	150 000
Beholdning av egne aksjer	5		
Overkurs	5		
Annen innskutt egenkapital	5		
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital - Retained earnings	5	57 149 912	38 677 687
Udisponert resultat			
Udekket tap	5		
Sum opptjent egenkapital		57 149 912	38 677 687

Sum egenkapital

57 299 912 **38 827 687**

Gjeld

Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	4		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7		
Langsiktig konserngjeld	6		
Sum langsiktig gjeld		0	0

Kortsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner	7		
Leverandørgjeld	6	37 137 966	32 918 777
Betalbar skatt - Taxes payable	4	5 286 379	5 485 530
Skyldig offentlige avgifter - Public duties payable		4 144 118	3 900 551
Utbytte			13 000 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Kortsiktig konserngjeld	6		
Annen kortsiktig gjeld - Other short-term liabilities		17 357 228	13 973 609
Sum kortsiktig gjeld		63 925 691	69 278 466
Sum gjeld		63 925 691	69 278 466
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		121 225 603	108 106 154



Årsregnskap 2024
Financial statements 2024
Atpi Norway AS

Penneo Dokumentnøkkel: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M21-YY9K-ODJ5B

Organisasjonsnr: 976 604 512



Til den ordinære Generalforsamlingen i
ATPI Norway AS

Styrets årsberetning 2024

Virksomhetens art

ATPI Norway AS er et IATA-godkjent reisebyrå som har spesialisert seg på global flytransport av sjøfolk og offshorepersonell samt forretningsreiser og events. Selskapet er et heleid datterselskap av ATPI Nordic AS og inngår som medlem av ATPI-gruppen, en av verdens ledende reisebyråkjeder. Kundeporteføljen består i hovedsak av rederier, offshore-selskaper og managementselskaper i Norge og verden forøvrig. Selskapets hovedkontor ligger i Bergen med avdelingskontorer i Oslo og Stavanger. Ved avleggelse av regnskapet for 2024 inngår tall for egen finsk enhet ved navn ATPI Norway AS, Filial i Finland.

Redegjørelse for fortsatt drift

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede og årsregnskapet er avlagt under denne forutsetningen.

Redegjørelse for årsregnskapet

Etter styrets og adm. direktørs oppfatning gir det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter fyllestgjørende informasjon om årets drift og stillingen ved årsskiftet. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for bedømmelsen av selskapets resultat og stilling.

Netto omsetning i 2024 endte på NOK 122,9 millioner sammenlignet med NOK 120,8 millioner for foregående regnskapsår. Resultatet før skatt var NOK 23.600.152 sammenlignet med NOK 25.020.456 for foregående regnskapsår.

Ut fra forsiktighetshensyn er NOK 785.606 avsatt til eventuelle tap på fordringer.

Totalkapitalen var pr. 31. desember 2024 NOK 121,2 millioner sammenlignet med NOK 108,1 millioner pr. 31. desember 2023. Egenkapitalandelen var 47,27 % pr. 31. desember 2024 sammenlignet med 35,92 % pr. 31. desember 2023. Selskapets likviditetsmessige stilling er tilfredsstillende.

Finansiell risiko

ATPI Norway AS har ikke egen eksponering i finansielle instrumenter. Selskapets likviditet holdes i form av bankinnskudd. Den finansielle markedsrisiko for øvrig er begrenset til at fremtidig inntjening vil være påvirket av endringene i markedspriser på selskapets produkter, samt generelle markedssvingninger. Valutarisikoen anses som ikke vesentlig.

Styreansvarsforsikring

Det er på gruppenivå tegnet forsikringer for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. En primærforsikring dekker krav inntil £5m og en tilleggsforsikring dekker krav i intervallet £5m - £10m.



Samfunnsmessig ansvar, arbeidsmiljø, likestilling, diskriminering og påvirkning av det ytre miljøet

Selskapet ønsker å ta samfunnsansvar og være en pådriver for likestilling og mangfold. Arbeidet med aktivitets- og redegjørelsesplikten gjør at selskapet skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Gjennom dette arbeidet ønsker selskapet å sikre like rettigheter og muligheter for våre ansatte og brukere uavhengig av kjønn, religion, etnisitet, funksjonsevne og seksuell orientering. Selskapet ønsker også å bli en likestilt virksomhet og en attraktiv arbeidsplass hvor ansatte er motivert og opplever høy trivsel.

Virksomheten har nulltoleranse for diskriminering og trakassering, uavhengig av om dette gjelder våre medarbeidere eller samarbeidspartnere. Det er etablert varslingsrutiner og retningslinjer for å avdekke og følge opp kritikkverdige forhold.

Sykefraværet viser en viss økning i forhold til foregående år. Det var totalt 1.472 sykefraværsdager av 16.752 mulige dagsverk. Det gir et gjennomsnittlig sykefravær på 8,78 %. Det presiseres at det har vært noen tilfeller av langtidsfravær som påvirker bildet. Nivået er likevel bekymringsfullt og det arbeides kontinuerlig med ulike tiltak for å redusere sykefraværet.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året.

Ved utgangen av 2024 var det 91 ansatte i selskapet (inkludert filial i Finland), 81 kvinner og 10 menn. Av disse var 52 personer ansatt ved hovedkontoret i Bergen.

Det var fem kvinner i frivillige deltidsstillinger. Selskapet har som policy at alle stillinger skal være fulltid, men tilrettelegger i samråd med arbeidstaker dersom ønske om deltid.

Det var ingen midlertidige ansatte.

Det var fire kvinner som hadde foreldrepermisjon i løpet av 2024 og gjennomsnittlig antall uker var 46. Vedrørende foreldrepermisjon oppfordrer virksomheten til likedelt permisjonstid mellom begge foreldre.

Lønnskartlegging foretas annethvert år. Sist kartlegging var for 2023 og neste vil være for 2025.



Selskapet benytter seg av firestegsmodellen for å ivareta aktivitetsplikten for alle diskrimineringsgrunnlag og personalområder. Risikokartlegging er gjennomført av Arbeidsmiljøutvalget ved hjelp av eget kartleggingsverktøy samt ved bruk av medarbeiderundersøkelser og medarbeidersamtaler.

Risikoområde	Risiko/uønsket hendelse	Mulig årsak	Mulig konsekvens	Eksisterende risikoreducerende tiltak	Nye risikoreducerende tiltak
Rekruttering	Virksomheten klarer ikke å rekruttere slik at det blir kjønnsbalanse	Manglende bevissthet knyttet til effekten av hvordan stillingsutlysninger treffer potensielle søkere	Mister potensielle gode og ønskede kandidater	Bevissthet om kvalifiserte mannlige søkere	Sikre at søknadstekst er rettet mot begge kjønn og variert bildebruk i stillingsutlysninger
	Virksomheten har lite mangfoldig rekruttering	Ubevisst favorisering av kandidater som er lik seg selv. Ikke strukturerte intervjuer	Mindre innovativt arbeidsmiljø og mister gode potensielle kandidater	Coaching og opplæring av ansatte involvert i rekruttering	Etablere mangfoldserklæring i stillingsutlysninger. "Blind rekruttering" og strukturerte intervjuer
Lønns- og arbeidsvilkår	Menn får mer lønn enn kvinner basert på likt arbeid	Bevisst eller ubevisst forskjellsbehandling basert på personlige holdninger	Ansatte slutter, omdømmerisiko	Gjennomføre lønnskartlegging og vurdere tiltak etter dette	
Forfremmelse og utviklingsmuligheter	Ansatte får ikke like muligheter for kompetanseheving	Favorisering eller manglende arena for å gi beskjed om at ansatte ønsker kompetanseheving	Ansatte slutter	Rutine om at medarbeidersamtaler gjennomføres og legges til et spørsmål om ønske om kompetanseheving eksisterer	
	Ansatte får ikke like muligheter knyttet til videreutvikling og karrieresteg	Favorisering eller manglende arena for å gi beskjed om ønsket karrierevei	Ansatte slutter	Alle stillinger blir lyst ut internt	
Tilrettelegging	Ansatte opplever ikke å få tilbud om tilrettelegging	Det er ikke arenaer for å gi beskjed om ønske om tilrettelegging	Ansatte blir sykemeldt, slutter eller får ikke gjennomført arbeidsoppgavene	Tilrettelagt for at ansatte kan gi tilbakemelding om ønsker i medarbeidersamtaler. Vernerunder gjennomføres	
	Ansatte får ikke gitt beskjed om behov for tilrettelegging	Medarbeidersamtaler er ikke gjennomført	Ansatte blir sykemeldt, slutter eller får ikke gjennomført arbeidsoppgavene	Måling av at medarbeidersamtaler gjennomføres ved å innhente rapport over gjennomførte samtaler	
Livfase (Familieliv)	Ansatte opplever ikke at work-life balance går opp	Ansatte opplever arbeidspress, ledere med personalansvar går ikke foran som gode eksempler, ledere klarer ikke å frirøle	Ansatte slutter	Rekruttering. Arbeidsbelastning tas opp på medarbeidersamtaler	
	Ansatte opplever ikke at work-life balance går opp	Lite fleksible arbeidstider og møter avholdes tidlig eller sent om ettermiddagen	Ansatte slutter	Tilrettelagt for at ansatte kan ha hjemmekontor deler av arbeidstiden	
Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Ansatte opplever trakassering	Holdninger blant ansatte/ledere i f. m. seksuell trakassering, alder, etnisitet, legning, graviditet og religion	Ansatte slutter, dårlig omdømme	Etske retningslinjer setter føringer for at det ikke skal være diskriminering på arbeidsplassen	Kompetanseheving og bevisstgjøring gjennom at det adresseres på avdelingsmøter (mobbing og trakassering) og hvordan en ubevisst kan gjøre dette gjennom vitsing og kommentarer
	Ansatte opplever trakassering	Holdninger blant ansatte/ledere i f. m. seksuell trakassering, alder, etnisitet, legning, graviditet og religion	Ansatte slutter, dårlig omdømme	Varslingsrutine er etablert	Sikre at varslingsrutine/varslingskanal er kjent for alle og at ansatte med personalansvar gjennomgår kursing om tematikken rundt ubevisst trakassering

Penneo Dokumentnr: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M21-YYX9K-ODJ5B

Resultat av kartlegging presenteres ledergruppen og man arbeider kontinuerlig for å forbedre arbeidsmiljøet og iverksette tiltak. Arbeidsmiljøutvalget vurderer effekten av tiltak og fremmer sine anbefalinger til ledergruppen.

Selskapets virksomhet er av en slik art at det det kun har ubetydelig påvirkning på det ytre miljø, og er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig karakter.



Redegjørelse åpenhetsloven

Redegjørelse er publisert på selskapets hjemmesider: <https://www.atpi.com/legal/corporate-statements-and-policies/>

Redegjørelse for foretakets utsikter

I skrivende stund viser aktivitetsnivået en positiv utvikling. Selskapet forventer ytterligere vekst innenfor alle forretningsområder i løpet av 2025.

Likviditetssituasjonen er god og selskapet vil ikke ha problemer med å betjene fremtidige forpliktelser.

Disponeringer og overføringer

Styret foreslår ingen utbetaling av utbytte for 2024, og det foreslås at årsresultatet for 2024 på NOK 18.294.942 anvendes som følger:

Overføring til annen egenkapital	NOK 18.294.942
----------------------------------	----------------

Sum disponeringer og overføringer	<u>NOK 18.294.942</u>
--	------------------------------

Foretakets frie egenkapital pr. 31. desember 2024 er på NOK 57.149.912 (etter disponering).

Bergen, 30. april 2025

Styret i ATPI Norway AS

Dag Kristian Amland
Daglig leder/Styrets leder

Annbjørg Moltu Frækhaug
Styremedlem

Marianne Ellingsen
Styremedlem

Adam James Knights
Styremedlem

Penneo Dokumentnøkkel: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M21-YYX9K-ODJ5B



Resultatregnskap - Income statement

Atpi Norway AS

Driftsinntekter og driftskostnader - Operating revenues and operating expenses	Note	2024	2023
Salgsinntekt - Revenue	1	122 862 074	120 777 080
Sum driftsinntekter - Total operating revenues		122 862 074	120 777 080
Lønnskostnad - Payroll expenses	2	60 686 888	57 089 435
Ordinær avskrivning - Depreciation of fixed assets	3	146 676	145 692
Annen driftskostnad - Other operating expenses	2, 3	42 620 036	41 077 297
Sum driftskostnader - Total operating expenses		103 453 600	98 312 424
Driftsresultat - Operating income		19 408 474	22 464 656
Finansinntekter og finanskostnader - Financial income and financial expenses			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 543 499	1 787 469
Annen renteinntekt - Other interest received		820 626	802 670
Annen rentekostnad - Other interest expenses		136 954	34 281
Annen finanskostnad		35 493	57
Resultat av finansposter - Result of financial items, net		4 191 678	2 555 800
Resultat før skattekostnad - Ordinary result before tax		23 600 152	25 020 456
Skattekostnad på resultat - Taxes	4	5 305 210	5 537 510
Årsresultat - Net income		18 294 942	19 482 946
Overføringer - Allocations			
Avsatt til utbytte - Proposed dividend		0	13 000 000
Avsatt til annen egenkapital - Allocation to other equity		18 294 942	6 482 946
Sum overføringer - Total allocations and equity transfers 5		18 294 942	19 482 946

Perneo Dokumentnr: VTK9X-NIFVT-P18E8-7OMZ1-YY9K-ODJ5B



Balanse Atpi Norway AS

Eiendeler - Assets	Note	2024	2023
Anleggsmidler - Fixed assets			
<i>Immaterielle eiendeler - Intangible fixed assets</i>			
Utsatt skattefordel - Deferred tax asset	4	197 520	167 258
Sum immaterielle eiendeler - Total intangible fixed assets		197 520	167 258
<i>Varige driftsmidler - Tangible fixed assets</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr - Furnitures and fixtures	3, 6	311 228	457 904
Sum varige driftsmidler - Total tangible fixed assets		311 228	457 904
Sum anleggsmidler - Total fixed assets		508 748	625 162
Omløpsmidler - Current assets			
<i>Fordringer - Debtors</i>			
Kundefordringer - Trade debtors	7	44 758 296	31 156 777
Kundefordringer konsern - Intercompany trade debtors	6, 7	6 727 124	4 266 118
Andre kortsiktige fordringer - Other receivables		4 342 548	4 863 833
Konsernfordringer - Intercompany debtors	6	54 748 317	43 073 601
Sum fordringer - Total debtors		110 576 285	83 360 330
<i>Investeringer - Investments</i>			
Markedsbaserte aksjer - Shares		40 000	40 000
Sum investeringer - Total investments		40 000	40 000
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l. - Bank deposits, cash in hand</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l. - Bank deposits, cash in hand	8	10 100 570	24 080 662
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		10 100 570	24 080 662
- Total bank deposits, cash in hand			
Sum omløpsmidler - Total current assets		120 716 855	107 480 992
Sum eiendeler - Total assets		121 225 603	108 106 154

Perneo DokumentID: VTK9X-NIFVT-P18E8-7OMZ1-YYX9K-ODJ5B



Balanse Atpi Norway AS

Egenkapital og gjeld - Equity and liabilities	Note	2024	2023
Egenkapital - Equity			
Innskutt egenkapital - Paid in capital			
Aksjekapital - Share capital	5, 9	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital - Total paid-in capital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital - Retained earnings			
Annen egenkapital - Retained earnings	5	57 149 912	38 677 687
Sum opptjent egenkapital - Total retained earnings		57 149 912	38 677 687
Sum egenkapital - Total equity		57 299 912	38 827 687
Gjeld - Liabilities			
Kortsiktig gjeld - Current liabilities			
Leverandørgjeld - Trade creditors		27 946 647	25 313 630
Leverandørgjeld selskap samme konsern - Intercompany creditors		9 191 318	7 605 147
Betalbar skatt - Taxes payable	4	5 286 379	5 485 530
Skyldig offentlige avgifter - Public duties payable		4 144 118	3 900 551
Utbytte - Dividend payable		0	13 000 000
Annen kortsiktig gjeld - Other short-term liabilities		17 357 228	13 973 609
Sum kortsiktig gjeld - Total current liabilities		63 925 691	69 278 466
Sum gjeld - Total liabilities		63 925 691	69 278 466
Sum egenkapital og gjeld - Total equity and liabilities		121 225 603	108 106 154

Bergen, 30.04.2025
Styret i Atpi Norway AS

Dag Kristian Amland
Styreleder/ daglig leder - Chairman/ managing director

Annbjørn Moltu Frækhaug
Styremedlem - Member of the board

Marianne Ellingsen
Styremedlem - Member of the board

Adam James Knights
Styremedlem - Member of the board



Noter til regnskapet 2024

Regnskapsprinsipper - Accounting principles

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.
The annual accounts have been prepared in accordance with the Accounting Act and generally accepted accounting principles.

Selskapet har stiftet en filial i Finland i 2021, og filialen er en del av årsregnskapet for 2024 og 2023.
The company has in 2021 established a branch in Finland, and the branch is a part of the financial statement in 2024 and 2023.

Salgsinntekter - Revenue

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen. Med risiko menes eiendelens gevinst og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings og råderett.

Income from sale of goods and services are recognised at fair value, net after deduction of VAT, returns, discounts and reductions.

Revenue from sale of goods are recognised in the income statement when both risk and control have passed on to the buyer. The risk being the asset's profit and loss potential, whilst control is defined as having both the decision-making rights as well as the jurisdiction.

Klassifisering og vurdering av balanseposter - Classification and assessment of balance sheet items

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Assets intended for long term ownership or use are classified as fixed assets. Assets relating to the operating cycle have been classified as current assets. Other receivables are classified as current assets if they are to be repaid within one year after the transaction date. Similar criteria apply to liabilities. First year's instalment on long term liabilities and long term receivables are, however, not classified as short term liabilities and current assets.

Varige driftsmidler - Fixed assets

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/ forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Tangible fixed assets are capitalised and depreciated linearly down to the residual value over the expected useful economic life of the assets. When the depreciation plan is changed, the effect is distributed over the remaining depreciation period. Maintenance of operating equipment is expensed on an ongoing basis. Upgrades or improvements are added to the acquisition cost of the asset and depreciated in line with the asset. The difference between maintenance and upgrade / improvement is assessed based on the condition of the asset when purchased. Plots and land are not depreciated.

Nedskrivning av anleggsmidler - Impairment of fixed assets

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og



Noter til regnskapet 2024

bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Impairment tests are carried out if there is indication that the carrying amount of an asset exceeds the estimated recoverable amount. The test is performed on the lowest level of fixed assets at which independent ingoing cashflows can be identified. If the carrying amount is higher than both the fair value less cost to sell and the value in use (net present value of future use/ ownership), the asset is written down to the highest of fair value less cost to sell and the value in use.

Previous impairment charges, except write-down of goodwill, are reversed in later periods if the conditions causing the write-down are no longer present.

Kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer - Short-term investments in listed companies

For kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer brukes markedsverdi prinsippet. Verdien i balansen tilsvarer markedsverdien av investeringene pr. 31.12. Mottatte utdelinger, og realiserte og urealiserte gevinster/ tap, resultatføres som finansposter.

Short-term investments in listed shares that are included a trading portfolio intended for resale is measured at fair value. The carrying amount in the balance sheet equals the market value of the investments at 31.12. Dividends received, as well as realised and unrealised gains/ losses are recognised as other financial income/ expense.

Fordringer - Receivables

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Accounts receivables and other receivables are recorded in the balance sheet at face value after deduction of provisions for expected loss. Provisions for losses are made on the basis of individual assessments of the individual receivables.

Additionally, for accounts receivables, an unspecified provision is made to cover expected losses

Pensjoner - Pensions

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

The company has a defined contribution pension scheme.

With a defined contribution plan the company pays contributions to an insurance company. After the contribution has been made the company has no further commitment to pay. The contribution is recognised as payroll expenses. Prepaid contributions are reflected as an asset (pension fund) to the degree the contribution can be refunded or will reduce future payments.

Selskapet har avtale med "fellesordningen for AFP". Selskapet regnskapsfører denne som en innskuddsordning, da det av praktiske årsaker ikke kan foretas en pålitelig måling av forpliktelsen.

The company has agreement with "fellesordningen for AFP". The company accounts this as contribution scheme pension as for practical reasons a reliable measurement of the obligation can't be made.

Skatt - Tax

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

The tax charge in the income statement includes both payable taxes for the period and changes in deferred tax. Deferred tax is calculated at 22 % on the basis of the temporary differences that exist between accounting and tax values, as well as any possible taxable loss carried forwards at the end of the accounting year. Tax enhancing or tax reducing temporary differences, which are reversed or may be reversed in the same period, have been offset and netted.



Noter til regnskapet 2024

Valuta - Foreign currencies

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som en del av netto salgsinntekter.

Assets and liabilities in foreign currencies are valued at the exchange rate at the end of the accounting year. Agio gains and losses relating to sales and purchases of goods in foreign currencies are recognised as net operating income.

Kontantstrømoppstilling - Cash Flow statement

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

The cash flow statement has been prepared according to the indirect method. Cash and cash equivalents include cash, bank deposits, and other short term investments which immediately and with minimal exchange risk can be converted into known cash amounts, with due date less than three months from purchase date.

Selskapet inngår i konsernet ATPI Holding (Jersey) Limited og konsernregnskap utarbeides ikke i ATPI Nordic AS som konsekvens av dette.

The company is part of the group ATPI Holding (Jersey) Limited and consolidated accounts are not prepared in ATPI Nordic AS a consequence of this.

Penneo Dokumentnøkkel: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M21-YY9K-ODJ5B



Noter til regnskapet 2024

Note 1 Salgsinntekter - *Revenues*

Per virksomhetsområde - <i>Activity distribution</i>	2024	2023
Provisjon ved salg av flybilletter m. m - <i>Provision from sale of airline tickets etc.</i>	122 862 074	120 777 080
Sum - <i>Total</i>	122 862 074	120 777 080

Selskapets marked er primært sjømanns- og offshorereiser i hele verden.
The company's markets are primarily the global shipping and offshore energy industries.

Penneo Dokument ID: VTKØX-NIFVT-P18E8-7OMZ1-YYØK-ODJ5B



Noter til regnskapet 2024

**Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m -
Personnel expenses, number of employees, remuneration, loan to employees**

Lønnskostnader - Payroll expenses	2024	2023
Lønninger - Salaries/ wages	47 199 951	43 401 298
Arbeidsgiveravgift - Social security fees	7 083 005	6 682 348
Styrehonorar - Directors' fees	50 000	50 000
Pensjonskostnader - Pension expenses	2 421 736	2 726 643
Andre ytelser - Other remuneration	3 932 197	4 229 145
Sum - Total	60 686 888	57 089 435

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret - 85 81
Average number of employees during the financial year

Ytelser til ledende personer - Remuneration

Selskapets daglige leder er ansatt i annet selskap i konsernet og mottar ikke lønnytelser fra ATPi Norway AS.

The company's chief executive is employed by another company within the group and do not receive any remunerations directly ATPi Norway AS.

OTP - (Statutory occupational pension)

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

The company is required to have a pension scheme in accordance with the Norwegian law on required occupational pension ("lov om obligatorisk tjenestepensjon"). The company's pension scheme meets the requirement of this law.

Selskapet har avtale med "fellesordningen for AFP". Selskapet regnskapsfører denne som en innskuddsordning, da det av praktiske årsaker ikke kan foretas en pålitelig måling av forpliktelsen.

The company has agreement with "fellesordningen for AFP". The company accounts this as contribution scheme pension as for practical reasons a reliable measurement of the obligation can't be made.

Revisor - Expensed audit fee

Fakturert honorar til revisor for 2024 utgjør kr 290 500,- ekskl.mva.

Invoices paid to the auditor for 2024 amounts to NOK 290 500,- excl.mva.

Lovpålagt revisjon - Statutory audit fee	257 500
Skatt og annen rådgivning - Tax and other services	33 000
Sum honorar til revisor - Total audit fees	290 500

Penneo Dokument ID: VTK9X-NIFVT-P18E8-7OMZ1-YYX9K-ODJ5B



Noter til regnskapet 2024

Note 3 Varige driftsmidler - *Fixed assets*

	Inventar og kontormaskiner - <i>Equipment</i>	Utsmykking - <i>Ornamentation</i>	Totalt - <i>Total</i>
Anskaffelseskost - <i>Acquisition cost 01.01</i>	5 040 520	59 309	5 099 829
Tilgang - <i>Additions</i>	0	0	0
Avgang - <i>Disposals</i>	0	0	0
Anskaffelseskost - <i>Acquisition cost 31.12</i>	5 040 520	59 309	5 099 829
Akk. av-/ nedskrivninger - <i>Acc. depreciation / impairment 31.12</i>	-4 788 601	0	-4 788 601
Balanseført verdi - <i>Book value 31.12</i>	251 919	59 309	311 228
Årets avskrivninger - <i>Depreciation in the year</i>	146 676	0	146 676
Avskrivningsplan - <i>Depreciation plan</i>	Lineær - <i>Linear</i>	Ikke avskr. - <i>No depreciation</i>	

Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler er kr 16 762.
Annual rent of fixed assets not booked is NOK 16 762.

Penneo Dokument ID: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M21-YYX9K-ODJ5B



Noter til regnskapet 2024

Note 4 Skatt

Årets skattekostnad - This year's tax expense	2024	2023
Resultatført skatt på ordinært resultat - <i>Entered tax on ordinary profit/loss:</i>		
Betalbar skatt - Payable tax	5 286 379	5 485 530
Endring i utsatt skattefordel - <i>Changes in deferred tax</i>	-30 262	72 239
Endring skatt avdeling Finland - <i>changes tax Finland</i>		0
Korreksjon skatt fra fjoråret - <i>correction tax last year</i>	49 093	-36 615
Valutajustering skatt Finland - <i>currency adjustment Finland</i>		16 356
Skattekostnad ordinært resultat - Tax expense on ordinary profit/loss	5 305 210	5 537 510
Skattepliktig inntekt - <i>Taxable income:</i>		
Ordinært resultat før skatt - Ordinary result before tax	23 600 152	25 020 456
Permanente forskjeller - <i>Permanent differences</i>	291 289	242 134
Endring i midlertidige forskjeller - <i>Changes in temporary differences</i>	137 554	-328 361
Avgitt konsernbidrag - <i>Group contribution</i>		0
Skattepliktig inntekt - Taxable income	24 028 995	24 934 229
Betalbar skatt i balansen - <i>Payable tax in the balance:</i>		
Betalbar skatt på årets resultat - Payable tax on this year's result	5 286 379	5 485 530
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag - <i>Payable tax on group contribution</i>	0	0
Sum betalbar skatt i balansen - Total payable tax in the balance	5 286 379	5 485 530

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:
The tax effect of temporary differences and loss to be carried forward that has formed the basis for deferred tax and deferred tax advantages, specified on type of temporary differences:

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler - <i>Fixed assets</i>	-142 211	-124 657	17 554
Fordringer - <i>Receivables</i>	- 755 606	-635 606	120 000
Sum - Total	-897 817	-760 263	137 554
Akkumulert fremførbart underskudd - <i>Accumulated loss to be brought forward</i>	0	0	0
Grunnlag for beregning av utsatt skatt - <i>Basis for calculation of deferred tax</i>	-897 817	-760 263	137 554
Utsatt skattefordel (22 %/ 22 %)	-197 520	-167 258	30 262
- <i>Deferred tax assets (22 %/ 22%)</i>			



Noter til regnskapet 2024

Note 5 Egenkapital - Equity

	Aksjekapital - <i>Share capital</i>	Annen egenkapital - <i>Retained earnings</i>	Sum egenkapital - <i>Total equity</i>
Pr. 01.01	150 000	38 677 687	38 827 687
- Andre endringer Other changes		177 282	177 282
Årets resultat - Annual net profit/loss		18 294 942	18 294 942
Pr 31.12	150 000	57 149 912	57 299 912

Note 6 Mellomværende med selskap i samme konsern - *Intercompany balances*

Fordringer - <i>Receivables</i>	2024	2023
Konsernkunder - Intercompany trade debtors	61 475 441	47 339 720
Fordring utbytte - Dividend receivable	0	0
Sum fordringer - <i>Total receivables</i>	61 475 441	47 339 720
Gjeld - <i>Liabilities</i>	2024	2023
Kortsiktig gjeld - Short term liabilities	0	0
Leverandørgjeld selskap samme konsern - Intercompany creditors	9 191 318	7 605 147
Sum gjeld - <i>Total liabilities</i>	9 191 318	7 605 147

Penneo Dokumentnr: VTK9X-NIFVT-P18E8-7OMZ1-YY9K-ODJ5B



Noter til regnskapet 2024

Note 7 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v - Debtors, liabilities, pledged assets and guarantees etc.

	2024	2023
Fordringer med forfall senere enn ett år - Debtors which fall due later than one year after the expiry of the financial year	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år - Long-term debtors which fall due later than five years after the expiry of the financial year	0	0
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler - Balance sheet value of assets pledged as security	2024	2023
Kundefordringer - Accounts receivables	51 485 419	35 422 895
Sum - Total	51 485 419	35 422 895

Konserngarantier - Group guarantees

Når det gjelder konsernets lån, er det stilt konserngaranti. Som sikkerhet for gruppens lån stilles selskapets aksjer og fordringer opp til MNOK 557,5.

In respect of the group's banking facilities there is a cross guarantee with other companies across the group. To secure the group loans and overdrafts, pledges over the shares and the receivables of the Company, both limited to MNOK 557,5 have been granted.

Det er stilt garanti overfor Reise Garantifondet med TNOK 250. Bundne bankinnskudd er stilt som sikkerhet for bankgaranti.

A guarantee has been issued to the Norwegian Package Tour Association of TNOK 250. The guarantee is secured by a frozen bank account.

Note 8 Bankinnskudd - Restricted bank deposits, cash in hand etc.

	2024	2023
Bundne skattetrekksmidler - Restricted funds deposited in the tax deduction account	1 873 119	1 801 086

Penneo Dokumentnøkkel: VTK9X-NIFVT-P18E8-7OMZ1-YY9K-ODJ5B



Noter til regnskapet 2024

Note 9 Antall aksjer, aksjeeiere m - *Share capital and shareholder information*

Aksjekapital - Share capital	Antall - Number	Pålydende - Nominal value	Balanseført - Book value
Ordinære aksjer - <i>Ordinary shares</i>	1 500	100	150 000
Aksjonærer - Shareholders	Antall aksjer - Number of shares		Eierandel - Ownership
ATPI Nordic AS	1 500		100 %
Sum- Total	1 500		100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.
The company has one class of shares and all shares come with full voting rights.

Penneo Dokument ID: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M21-YYX9K-ODJ5B



ATPI Norway AS

Kontantstrømanalyse - Cash flow statement 01.01.2024-31.12.2024

	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter - Cash flow from operational activities		
Resultat før skattekostnad - Profit before tax	23 600 152	25 020 456
- Periodens betalte skatter - Payment of tax	-5 485 530	-2 547 602
+ Ordinære avskrivninger - Depretiation	146 676	145 692
+/- Endring i kundefordringer - Changes in trade debtors	-16 062 525	7 555 058
+/- Endring i leverandørgjeld - Changes in creditors debt	4 219 188	1 774 525
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter - Changes in other accruals	-7 398 055	-24 369 226
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter - Net cash flow from operational activities	-980 094	7 578 903
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter - Cash flow from investments activities		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler - Fixed assets sold	0	0
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler - Fixed assets bought	0	-419 707
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter Net cash flow from investments activities	0	-419 707
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter - Cash flow from finance activities		
- Utbetaling av konsernbidrag - Payment group contribution	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter Net cash flow from finance activities	-13 000 000	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter - Net changes in bank deposit and cash	-13 980 094	7 159 196
+ Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse - Stock of bank deposit and cash per 1.1	24 080 662	16 921 466
= Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt - Stock of bank deposit and cash per 31.12	10 100 570	24 080 662

Penneo DokumentID: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M21-YYX9K-ODJ5B



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Amland, Dag Kristian

Styreleder/daglig leder

På vegne av: Atpi Norway AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1353975

IP: 62.97.xxx.xxx

2025-04-30 08:17:16 UTC



Frækhaug, Annbjørg Moltu

Styremedlem - Member of the Board

På vegne av: Atpi Norway AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1264406

IP: 62.97.xxx.xxx

2025-04-30 08:24:27 UTC



Ellingsen, Marianne

Styremedlem - Member of the board

På vegne av: Atpi Norway AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3832715

IP: 20.103.xxx.xxx

2025-05-02 22:23:37 UTC



Adam James Knights

Styremedlem - Member of the board

På vegne av: Atpi Norway AS

Serienummer: adam.knights@atpi.com

IP: 82.71.xxx.xxx

2025-05-05 10:36:18 UTC

Penneo Dokumentnøkkel: VTK9X-NIFVT-P18E8-70M2T-YY9K-ODJ5B

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



BDO AS
Inger Bang Lunds vei 4
5059 Bergen

Til generalforsamlingen i Atpi Norway AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Atpi Norway AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024,
- Resultatregnskap 2024
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Charlotte Bårdsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo DokumentID: C541F-UB77B-IX550-HCTDB-CBPD3-3X6S3



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bårdsen, Charlotte

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-997632

IP: 37.200.xxx.xxx

2025-05-05 21:14:00 UTC



Penneo DokumentID: C541F-UB77B-IX550-HCTDB-CBPD3-3X6S3

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.