



Årsregnskap for regnskapsåret 2021

Organisasjonsnr: 980 982 661
Navn/foretaksnavn: THE CLOUD PEOPLE II AS
Forretningsadresse: Drammensveien 126A
0277 OSLO

Brønnøysundregistrene
25.07.2023

Brønnøysundregistrene

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



2022 100366

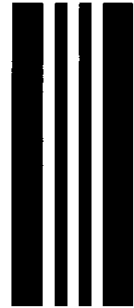


Brønnøysundregistrene - Regnskapsregisteret

VEDLEGG TIL ÅRSREGNSKAP 2021

+

THE CLOUD PEOPLE II AS Postboks 110 0212 OSLO	Organisasjonsnr. 980 982 661	AS
---	-------------------------------------	----



Registrerte opplysninger per 16.08.2022		Eventuelle endringer dette regnskapsåret	
Startdato 01.01.2021	Avslutningsdato 31.12.2021	Startdato 01.04.2020	Avslutningsdato 31.12.2021
Konsernforhold Foreninger som følger regler for frivillig virksomhet, kan ikke være morselskap	Morselskap NEI	Endret konsernforhold <input type="checkbox"/> Morselskap <input type="checkbox"/> Ikke morselskap	

Kun for aksjeselskap som har meldt fravalg av revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet ikke skal revideres Ja

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern autorisert regnskapsfører Ja

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet Ja

Årsregnskapet er satt opp etter reglene for frivillig virksomhet Avkrysning er kun aktuelt for foreninger (FLI) som er registrert i Frivillighetsregisteret

Hvis enheten ikke følger norsk regnskapslov eller frivillighetsregisterloven, kryss av IFRS selskap IFRS konsern

Hvis enheten velger å avvike fra regnskapsloven § 6-1, kryss av Funksjon selskap Funksjon konsern

Følges regnskapsreglene for små foretak? Ja Nei

Jeg bekrefter at vedlagte årsregnskap er fastsatt av kompetent organ den _____ Dato

Sted/dato, Underskrift av representant for enheten

vedl.

Bare til bruk for Regnskapsregisteret SKN

koblet 2 regnsk

G NYVE Admr Kregn Ja Nei Aktiv. regn

M Rets Ant.s

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ov.b	årsb	res	bal	e.bal	gj.bal	rev	i-rev	k-res	k-bal	k-n	k-rev	i-k-rev	n	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
k-regn	kto	d.k	ik-fv	konsf	lfrs	fr-rev					funk	u.off	brev	

+

BR-1001-11

+



Organisasjonsnr: 980 982 661
FUJITSU NORWAY AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 9	93 799 729	241 811 647
Sum inntekter		93 799 729	241 811 647
Kostnader			
Varekostnad	9	58 595 733	243 611 554
Lønnskostnad	4	19 244 724	58 562 284
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	11 007 452	11 165 153
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6		
Annen driftskostnad	4, 9	32 043 630	26 510 657
Sum kostnader		120 891 539	339 849 649
Driftsresultat		-27 091 809	-98 038 002
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	9	4 445	66 935
Annen renteinntekt		-735 144	-1 147 878
Annen finansinntekt		1 759 132	7 479 365
Sum finansinntekter		1 028 433	6 398 423
Rentekostnad til foretak i samme konsern	9	12 898	51 500
Annen rentekostnad		23 015	483 752
Annen finanskostnad		850 016	8 712 469
Sum finanskostnader		885 929	9 247 722
Netto finans		142 504	-2 849 299
Ordinært resultat før skattekostnad		-26 949 305	-100 887 301
Skattekostnad på ordinært resultat	10		
Ordinært resultat etter skattekostnad		-26 949 305	-100 887 301
Årsresultat		-26 949 305	-100 887 301
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-26 949 305	-100 887 301
Totalresultat		-26 949 305	-100 887 301



Organisasjonsnr: 980 982 661
THE CLOUD PEOPLE II AS

RESULTATREGNSKAP

<u>Belep i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	54 005 437	93 799 729
Sum inntekter		54 005 437	93 799 729
Kostnader			
Varekostnad		25 900 430	58 627 709
Lønnskostnad	3	12 989 170	19 244 724
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	10 778 907	11 007 452
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		15 222 905	
Annen driftskostnad	4	18 850 633	32 011 654
Sum kostnader		83 742 045	120 891 539
Driftsresultat		-29 736 608	-27 091 809
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		4 135	4 445
Annen renteinntekt			-735 144
Annen finansinntekt		1 146 026	1 759 132
Sum finansinntekter		1 150 161	1 028 433
Rentekostnad til foretak i samme konsern		3 754	12 898
Annen rentekostnad		655 718	23 015
Annen finanskostnad		438 699	850 016
Sum finanskostnader		1 098 171	885 929
Netto finans		51 990	142 504
Ordinært resultat før skattekostnad		-29 684 618	-26 949 305
Skattekostnad på ordinært resultat	6		
Ordinært resultat etter skattekostnad		-29 684 618	-26 949 305
Årsresultat		-29 684 618	-26 949 305
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-29 684 618	-26 949 305
Totalresultat		-29 684 618	-26 949 305



Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	12	-26 949 305	-100 887 301
Overført fra overkurs	12		
Sum overføringer og disponeringer		-26 949 305	-100 887 301



Overføringer og disponeringer		
Udekket tap	-29 684 618	-26 949 305
Sum overføringer og disponeringer	-29 684 618	-26 949 305



Organisasjonsnr: 980 982 661
FUJITSU NORWAY AS

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	6	9 705 063	12 169 101
Konsesjoner, patenter o.l.	6		
Goodwill	6	15 942 192	23 922 192
Sum immaterielle eiendeler		25 647 255	36 091 293
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	6	1 532 991	2 046 044
Sum varige driftsmidler		1 532 991	2 046 044
Sum anleggsmidler		27 180 246	38 137 337
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	3	602 239	4 149 191
Fordringer			
Kundefordringer	8	11 211 067	33 296 556
Andre kortsiktige fordringer	8	37 659 816	49 710 669
Sum fordringer		48 870 883	83 007 225
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	5	6 721 518	11 277 229
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 721 518	11 277 229
Sum omløpsmidler		56 194 641	98 433 645
SUM EIENDELER		83 374 887	136 570 982
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	12	12 788 900	12 788 900
Overkurs	12	29 787 300	29 787 300
Annen innskutt egenkapital	12		
Sum innskutt egenkapital		42 576 200	42 576 200
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	12, 13	138 659 297	111 709 991



Organisasjonsnr: 980 982 661
THE CLOUD PEOPLE II AS

BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2021	2020
------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler		
Immaterielle eiendeler		
Forskning og utvikling	7	9 705 063
Goodwill	7	15 942 192
Sum immaterielle eiendeler		25 647 255
Varige driftsmidler		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	8	1 178 434
Sum varige driftsmidler	1 178 434	1 532 991
Sum anleggsmidler	1 178 434	27 180 246
Omløpsmidler		
Varer		
Sum varer		602 239
Fordringer		
Kundefordringer	5 591 593	11 211 067
Andre kortsiktige fordringer	19 565 151	37 659 816
Sum fordringer	25 156 744	48 870 883
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
Bankinnskudd, kontanter o. l.	10	8 880 340
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	8 880 340	6 721 518
Sum omløpsmidler	34 037 085	56 194 641
SUM EIENDELER	35 215 519	83 374 887

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Aksjekapital	5	12 788 900
Overkurs		29 787 300
Ikke registrert kapitalforhøyelse		132 702 976
Sum innskutt egenkapital		42 576 200
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	9	167 712 230
		138 659 297



Sum opptjent egenkapital		-138 659 297	-111 709 991
Sum egenkapital		-96 083 097	-69 133 791
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Andre avsetninger for forpliktelseser	7	1 864 352	1 536 549
Sum avsetninger for forpliktelseser		1 864 352	1 536 549
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		1 864 352	1 536 549
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	28 194 252	56 219 090
Skyldige offentlige avgifter		1 712 037	13 877 931
Annen kortsiktig gjeld	5	147 687 343	134 071 204
Sum kortsiktig gjeld		177 593 632	204 168 224
Sum gjeld		179 457 984	205 704 773
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		83 374 887	136 570 982



Sum opptjent egenkapital	-167 712 230	-138 659 297
Sum egenkapital	7 566 946	-96 083 097
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Andre avsetninger for forpliktelse		1 864 352
Sum avsetninger for forpliktelse		1 864 352
Annen langsiktig gjeld		
Sum langsiktig gjeld	0	1 864 352
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	6 415 747	28 194 252
Skyldig offentlige avgifter	2 596 306	1 712 037
Annen kortsiktig gjeld	18 636 520	147 687 343
Sum kortsiktig gjeld	27 648 573	177 593 632
Sum gjeld	27 648 573	179 457 984
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	35 215 519	83 374 887



Organisasjonsnr: 980 982 661
THE CLOUD PEOPLE II AS

NOTROPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
11.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf. undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 871794

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 982 661
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: FUJITSU NORWAY AS
Forretningsadresse: Karenslyst allé 2
0278 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.04.2020 - 31.03.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Avesta Soltani
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.09.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.10.2021



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 861816

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 982 661
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: THE CLOUD PEOPLE II AS
Forretningsadresse: Karenslyst allé 2
0278 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.04.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bjørn Rasch Jarl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2022

Grunnlag for avgivelse

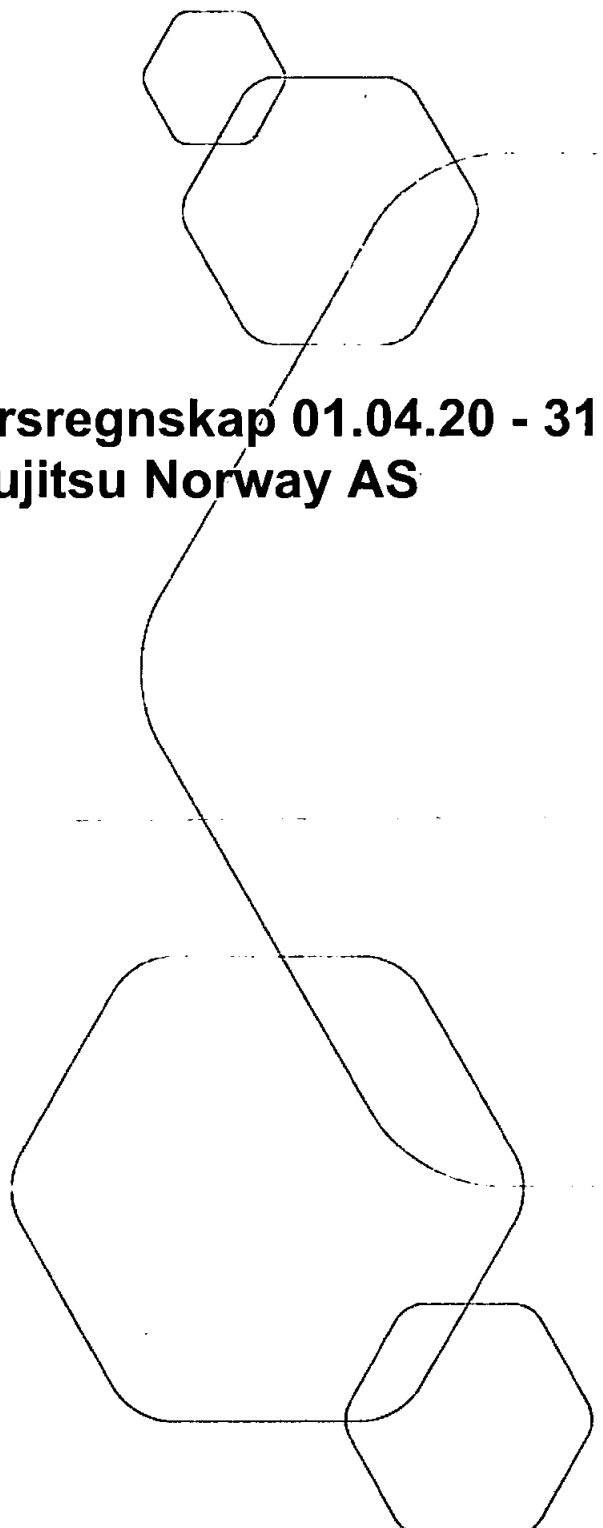
År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.08.2022



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE



Årsregnskap 01.04.20 - 31.03.21 Fujitsu Norway AS

Styrets årsberetning
Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter
Revisors beretning

Org.nr.: 980 982 661



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE



Årsberetning 2020/2021 Fujitsu Norway AS

Fujitsu Norway AS (Fujitsu) leverer IT-produkter, -løsninger og -tjenester over hele landet. For våre kunder og partnere opererer vi både som en leverandør av systemer og tjenester og som en strategisk samarbeidspartner for å utvikle kundenes forretning.

Selskapet har hovedkontor i Oslo og er sterkt tilknyttet en godt organisert nordisk organisasjon. Fujitsu har avvikende regnskapsår, og årsregnskapet omfatter perioden 01.04.2020 til 31.03.2021.

Resultat, kapitalforhold, investeringer og likviditet

Omsetningen ble i 2020/2021 MNOK 93,8, mot MNOK 241,8 i 2019/2020. Driftsresultatet ble et underskudd på MNOK 27,1 i 2020/2021, mot MNOK 98,0 i 2019/2020. Årsresultatet ble i 2020/2021 et underskudd på MNOK 26,9 mot MNOK 100,9 millioner i underskudd 2019/2020.

Fujitsu hadde en kontantstrøm fra driften på MNOK -31,2 i 2020/2021 mot MNOK -112,5 i 2019/2020.

De samlede kontantstrøm fra investeringsaktivitet i selskapet i 2020/2021 var MNOK -0,1 mot MNOK -3,4 i 2019/2020.

De samlede kontantstrøm fra finansieringsaktivitet i selskapet i 2020/2021 var MNOK 26,7 mot MNOK 108,5 i 2019/2020.

Selskapets bankinnskudd var MNOK 6,7 ved årsskiftet.

Kortsiktig gjeld utgjør 181 % av totalkapitalen, sammenliknet med 149 % året før. Kortsiktig gjeld består av leverandørgjeld, skyldige skatter og avgifter til det offentlige og mellomværende med morselskapet. Etter styrets oppfatning er selskapets finansielle stilling ikke tilfredsstillende.

Ved årsskiftet utgjorde egenkapitalen i selskapet kroner -96,1 millioner. Dette tilsvarer egenkapitalandel på -115,2 %. Styret anser likviditets- og egenkapitalsituasjonen som ikke tilfredsstillende. Det jobbes fortløpende med å styrke rentabiliteten av selskapets forretningsområder, samt økt fokus på konsulenttjenester og andre lignende tjenester. Det er forventet at den økonomiske situasjonen vil forbedre seg betydelig de neste årene.

Totalkapitalen var ved utgangen av året kroner MNOK 83,4, sammenlignet med MNOK 136,6 året før.

Forskning og utvikling

Selskapet har ingen pågående utviklings eller forskningsprosjekter som aktiveres i balansen.

Markedsrisiko

Selskapet er utsatt for kredittrisiko og valutarisiko i den ordinære forretningsvirksomheten, og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Terminkontrakter er benyttet for å redusere valutarisiko på selskapets varekjøp fra utlandet. Alle nye kunder blir kredittvurdert ved inngåelse av salgskontrakter.



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE



Selskapet er begrenset eksponert mot endringer i rentenivået, da selskapet ikke har noerentebærende gjeld. Dette er omtalt ytterligere i note 12 i årsregnskapet.

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da dethistorisk sett har vært lite tap på fordringer.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som tilstrekkelig, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.

Miljørapportering

Ledelsen mener selskapets virksomhet ikke påvirker det ytre miljø i vesentlig grad. Fujitsu jobber aktivt for å være fremst i rekken av produsenter som fokuserer på resirkulerbare produkter og søke mest mulig miljøvennlig produksjon og transport. Vi har i perioden vært medlem av returordning via selskapet organisasjon. Fujitsu i Norge er sertifisert i henhold til ISO 14000 standarden for „Miljøstyringssystemer“.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede og at dette er lagt til grunn ved utarbeidelsen av årsregnskapet. Styret mener at årsregnskapet gir et rettvise bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Budsjetter for 2021/2022 og konsernets egenkapital er grunnlaget for denne vurderingen.

Organisasjon, arbeidsmiljø, likestilling og diskriminering

Det var 13 årsverk ansatt i selskapet per 31.03.2021. Styret anser arbeidsmiljøet som godt. Det har i 2020/2021 ikke vært skader eller ulykker i forbindelse med selskapets virksomhet. Det gjennomføres jevnlig klimaundersøkelser vedrørende arbeidsmiljøet i konsernet.

Av selskapets ansatte var 23% kvinner. Selskapet vil legge stor vekt på å etterstrebe og etterkomme formålet i «diskrimineringsloven» og «diskriminerings og tilgjengelighetsloven». Det legges til rette for at personer med nedsatt funksjonsevne skal behandles på lik linje med andre ansatte og individuelle tilpasninger skal finne sted. Selskapets personalpolitikk er basert på lik lønn for likt arbeid, dette innebærer at alle skal ha lik tilgang på muligheter uavhengig av kjønn, rase, religion, nasjonalitet og alder. Uavhengig av bakgrunn skal alle ha lik lønn i lik stilling gitt at alle forutsetninger er like. Ved rekruttering blir de faglige kvalifikasjonene tillagt mest vekt.

Dersom to kandidater vurderes likt, vil det underrepresenterte kjønn bli foretrukket. Selskapet vil etterstrebe og balansere forholdet mellom kvinner og menn i organisasjonen. Situasjonsbeskrivelser og tiltak vil bli diskutert i selskapets leder og styremøter. Med utgangspunkt i dagens situasjon og det som gjøres på dette området mener styret at det ikke er nødvendig med ytterligere tiltak for å fremme likestillingen i selskapet.

Disponering av årets resultat

Årets underskudd på NOK 26 949 305 foreslås disponert som følger;

Overført til udekket tap NOK 26 949 305

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en tilfredsstillende beskrivelse av selskapets stilling ved årsskiftet.



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE



Hendelser etter balansedagen

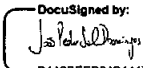
Det har ikke oppstått hendelser etter 31. mars 2021 som påvirker årsregnskapet vesentlig.

Utsikter

Fujitsu Norway AS ser en utfordrende markedsituasjon i Norge innenfor enkelte kundesegmenter, men forventer ikke dette medfører kundetap.

Fujitsu Norway AS vil i 2021/2022 fokusere på fortsatt å selge til våre tilfredse kunder innenfor henholdsvis produkt og service segmenter, men vil redusere sitt salg innen produktsegmentet i det kommende året. Dette vil redusere eksponeringen i et lavmargin marked. Sammenliknet med 2020/2021 vil vi nå ha et større fokus på rentable services med god support fra Fujitsukonsernet.

Oslo, 28. september 2021

DocuSigned by:

B449BEED94D1447...
Joao Pedro Sal Domingos
styrets leder

DocuSigned by:

4C49A3AAE429477...
Avesta Soltani
styremedlem

DocuSigned by:

6699469C427C403...
Lars Stefan Schøllin
daglig leder



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Resultatregnskap 2020 / 2021

Fujitsu Norway AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2020 / 2021	2019 / 2020
Salgsinntekt	2, 9	93 799 729	241 811 647
Sum driftsinntekter		93 799 729	241 811 647
Varekostnad	9	58 595 733	243 611 554
Lønnskostnad	4	19 244 724	58 562 284
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	11 007 452	11 165 153
Annen driftskostnad	4, 9	32 043 630	26 510 657
Sum driftskostnader		120 891 539	339 849 649
Driftsresultat		-27 091 809	-98 038 002
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	9	4 445	66 935
Annen renteinntekt		-735 144	-1 147 878
Annen finansinntekt		1 759 132	7 479 365
Rentekostnad til foretak i samme konsern	9	12 898	51 500
Annen rentekostnad		23 015	483 752
Annen finanskostnad		850 016	8 712 469
Resultat av finansposter		142 504	-2 849 299
Ordinært resultat før skattekostnad		-26 949 305	-100 887 301
Skattekostnad på ordinært resultat	10	0	0
Arsresultat		-26 949 305	-100 887 301
Anvendelse			
Overført til udekket tap	12	26 949 305	100 887 301
Sum anvendelse		-26 949 305	-100 887 301



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Balanse 2020 / 2021

Fujitsu Norway AS

Eiendeler	Note	31.03.2021	31.03.2020
Anleggsmidler			
Forskning og utvikling	6	9 705 063	12 169 101
Goodwill	6	15 942 192	23 922 192
Sum immaterielle eiendeler		25 647 255	36 091 293
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	1 532 991	2 046 044
Sum varige driftsmidler		1 532 991	2 046 044
Sum anleggsmidler		27 180 246	38 137 337
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	3	602 239	4 149 191
Fordringer			
Kundefordringer	8	11 211 067	33 296 556
Andre kortsiktige fordringer	8	37 659 816	49 710 669
Sum fordringer		48 870 883	83 007 225
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	6 721 518	11 277 229
Sum omløpsmidler		56 194 641	98 433 645
Sum eiendeler		83 374 887	136 570 982



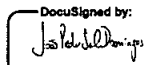
DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Balanse 2020 / 2021

Fujitsu Norway AS

Egenkapital og gjeld	Note	31.03.2021	31.03.2020
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	12	12 788 900	12 788 900
Overkurs	12	29 787 300	29 787 300
Sum innskutt egenkapital		42 576 200	42 576 200
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	12	-138 659 297	-111 709 991
Sum opptjent egenkapital		-138 659 297	-111 709 991
Sum egenkapital		-96 083 097	-69 133 791
Gjeld			
Andre avsetninger for forpliktelser	7	1 864 352	1 536 549
Sum langsiktig gjeld		1 864 352	1 536 549
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	8	28 194 252	56 219 090
Skyldige offentlige avgifter		1 712 037	13 877 931
Annen kortsiktig gjeld	5	147 687 343	134 071 204
Sum kortsiktig gjeld		177 593 632	204 168 224
Sum gjeld		179 457 984	205 704 773
Sum egenkapital og gjeld		83 374 887	136 570 982

Oslo, 28.09.2021
Styret i Fujitsu Norway AS

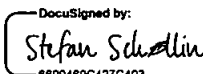
DocuSigned by:

B448BEED94D1447...

João Pedro Sal Domingos
styreleder

DocuSigned by:

4C49A3AAE429477...

Avesta Soltani
styremedlem

DocuSigned by:

6899469C427C403...

Lars Stefan Schøllin
daglig leder



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Indirekte kontantstrøm 2020 / 2021

Fujitsu Norway AS

	Note	2020 / 2021	2019 / 2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-26 949 305	-100 887 301
+ Ordinære avskrivninger		11 007 452	11 165 153
+/- Endring i varelager		3 546 951	-2 254 835
+/- Endring i kundefordringer		22 085 489	53 708 618
+/- Endring i leverandørgjeld		-28 024 838	20 193 172
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter		-12 881 919	-94 440 643
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-31 216 170	-112 515 835
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		51 687	3 379 249
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-51 687	-3 379 249
+ Endring i cashpoolordning		26 712 146	108 502 062
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		26 712 146	108 502 062
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-4 555 711	-7 393 022
+ Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		11 277 229	18 670 251
= Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		6 721 518	11 277 229



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømpstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med aksjelov, regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende pr. 31. mars 2021. Notene er følgelig en integrert del av årsregnskapet. Årsregnskapet gir et rettviseende bilde av eiendeler og gjeld, finansiell stilling og resultat.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter.

Når faktiske tall ikke er tilgjengelige på tidspunkt for regnskapsavleggelsen, tilsier god regnskapsskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i resultatregnskap og balanse. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Virkelig verdi er definert som antatt fremtidig salgspris redusert med forventede salgskostnader. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Vurdering av anleggsmidler skjer til anskaffelseskost. Anleggsmidler som forringes avskrives. Dersom det finner sted en verdiendring som ikke er forbigående, foretas en nedskrivning av anleggsmidlet.

Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris fratrukket estimert utranteringsverdi. Det foretas løpende revurdering av avskrivningsplaner. Avskrivningene er klassifisert som ordinære driftskostnader.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Det er i henhold til god regnskapsskikk noen unntak fra de generelle vurderingsreglene. Disse unntakene er kommentert i de respektive noter. Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres. Inndeling i segmenter er basert på selskapets interne styrings- og rapporteringsformål, samt på risiko og inntjening. Det presenteres tall for virksomhetsområder. Tallene er avstemt mot selskapets resultat og balanse.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene. Fra og med 01.04.2018 blir alle nye servicekontrakter innteksført på tidspunkt for kontraktsinngåelse. Driftsinntektene er fratrukket merverdiavgift, rabatter, bonuser og fakturerte fraktkostnader.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Tilordning av anskaffelseskost gjøres etter "moving average"-prinsippet. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Innkjøp foregår hovedsakelig i Euro og er sikret ved terminkontrakter. Sikringsbokføring er anvendt og virkelig verdi av inngåtte terminkontrakter resultatføres i den grad sikringen anses ikke å være effektiv. Sikringsinstrumenter er ikke reflektert til virkelig verdi i balansen. Sikret del av innkjøp bokføres til terminkurs.

Fujitsu sin Treasury-avdeling i UK sikrer valutavigninger gjennom hedging.

Transaksjoner i fremmed valuta regnes om til selskapets funksjonelle valuta på transaksjonstidspunktet. Valutagevinster og tap som oppstår ved omregning av pengeposter i fremmed valuta resultatføres.

Valutagevinster og tap presenteres på linje for finansielle poster.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler som forventes å gi fremtidige inntekter, som goodwill og patenter aktiveres. Avskrivninger beregnes lineært over eiendelenes økonomiske levetid. Utgifter forbundet med forskning og utvikling vurderes opp mot innregningskriterier og aktiveres dersom disse er møtt. Konserngoodwill avskrives over en periode på 5 år.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi. Utgifter forbundet med periodisk vedlikehold og reparasjoner på produksjonsutstyr, periodiseres. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig aktiveres. Driftsmidler som erstattes kostnadsføres. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en viss økonomisk levetid, samt en betydelig kostpris.

Pensjoner

Selskapet har opprettet en innskuddspensjonsordning for sine ansatte som løpende kostnadsføres. Ytelsesbaserte pensjonsordninger, vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Endring i ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid.

Utsatt skatt og skattekostnad

Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret. Ved beregningen benyttes nominell skattesats. Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Visse poster vurderes likevel særskilt, herunder merverdier ved oppkjøp og pensjonsforpliktelser. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Note 2 Segmentinformasjon

Virksomhetsområder

Salgsinntekter	2020 / 2021	2019 / 2020
Clients	793 079	47 112 111
Server & Storage	2 090 376	12 392 466
Services	78 339 511	166 390 708
Others	12 576 763	15 916 362
Sum	93 799 729	241 811 648

Note 3 Varer

Varer	31.03.2021	31.03.2020
Ferdigvarer	602 239	4 149 191
Ukuransavsetning	0	0
Sum	602 239	4 149 191

Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m

Lønnskostnader	2020 / 2021	2019 / 2020
Lønninger	13 988 420	43 591 120
Arbeidsgiveravgift	3 191 628	9 687 906
Pensjonskostnader	828 782	2 461 326
Andre ytelser	1 235 894	2 821 932
Sum	19 244 724	58 562 284

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 13 65

Daglig leders totale avlønning for denne periode beløper seg til kr 1 661 135. Total avlønning fordeler seg på kr 1 481 714 i kontantytelser, kr 44 451 i pensjonsopptjening samt kr 134 969 i andre ytelser.

Styrets avlønnes ikke fra Fujitsu Norway AS. Styret inngår ikke i selskapets innskuddsbaserte pensjonsordning.

Det er ingen tildeling av aksjer, opsjoner eller andre former for godtgjørelse. Det kommer ingen andre variable elementer i godtgjørelsen eller særskilte ytelser i tillegg til basislønnen.

Revisor

Kostnadsført honorar uten mva i 2020/2021 fordeler seg som følger:

Lovpålagt revisjon	220 000
Sum	220 000

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning. Selskapets pensjonsordninger dekker kravene i henhold til Lov om obligatorisk tjenestepensjon.



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Note 5 Likvider

Selskapet inngår i en intern cash-pool ordning som styres av morselskapet. Avtalen er basert på flytende rente ved at det beregnes 1 måned "Interbank rate" minus 0,15 % p.a. Ved debetbeløp beregnes det 1 måned "Interbank rate" pluss 0,5 % p.a. Renten betales månedlig.

I tillegg til denne ordningen har selskapet 3 bankkonti, hvorav en fungerer som skattetrekkskonto. Av selskapets egen bankbeholdning er kr 4 536 891 bundne skattetrekksmidler.

Selskapet har sammen med Fujitsu Technology Solutions GmbH en felles kredittramme på 15 millioner Euro. Det er pr. 31.03.2021 trukket kr 135 214 208 av kreditten. Av den felles kredittrammen har selskapet en innenlands garanti på kr 6 500 000. Kr 1 500 000 er i dag benyttet til garanti for husleie. Dette tilsvarer omkring seks måneders husleie inkludert fellesomkostninger.

Note 6 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Goodwill	FOU	Driftsløsøre og inventar	Kunst	Sum
Anskaffelseskost 1.4.2020	39 882 192	18 502 699	9 670 529	28 500	68 083 920
Tilgang	0	0	51 687	0	51 687
Avgang	0	0	-9 550	0	-9 550
Anskaffelseskost 31.3.2021	39 882 192	18 502 699	9 712 666	28 500	68 126 057
Akkumulerte avskrivninger 31.3.2021	23 940 000	8 797 636	8 208 175	0	40 945 811
Balansført verdi pr. 31.3.2021	15 942 192	9 705 063	1 504 491	28 500	27 180 246
Årets avskrivninger	7 980 000	2 444 350	583 102	0	11 007 452
Økonomisk levetid	5 år	5 år	3 år	Avskrives	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	ikke	

Note 7 Spesifikasjon avsetning forpliktelser

Langsiktige avsetninger	31.03.2021	31.03.2020
Garantiafsetninger	354 352	521 430
Andre avsetninger	1 510 000	1 015 119
Sum langsiktige avsetninger	1 864 352	1 536 549



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Note 8 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Fordringer på nærstående parter kommer hovedsaklig fra salg og kjøp av varer og tjenester. Leverandørgjeld til nærstående parter kommer hovedsaklig fra kjøp av varer og tjenester. Rentekostnader kommer fra et lån til en cashpool ordning.

Foretak i samme konsern	Land	Kundefordringer	Kundefordringer
		31.03.2021	31.03.2020
Fujitsu Technology Solutions GmbH	DEU	387 864	368 068
Fujitsu A/S	DAN	201 637	3 552 634
Fujitsu Technology Solutions SA	BEL	0	151 683
Fujitsu Technology Solutions S.A.S.	FKR	0	61 845
Fujitsu Finland Oy	FIN	15 515	1 438 965
Fujitsu Sweden AB	SWE	816 974	3 108 259
Fujitsu Services Limited	GBR	0	3 119 128
Fujitsu Services Solutions AG	SWZ	0	20 328
Fujitsu EMEA Shared	GBR	-159 060	0
Sum		1 262 930	11 820 910

Foretak i samme konsern	Land	Leverandørgjeld	Leverandørgjeld
		31.03.2021	31.03.2020
Fujitsu A/S	DAN	2 018 015	3 648 149
Fujitsu Finland OY	FIN	7 418	2 313 779
Fujitsu Sweden AB	SWE	8 941	838 728
Fujitsu EMEA Shared	GBR	343 137	14 662 066
Fujitsu Services Ltd	GBR	372 448	1 581 290
Fujitsu Estonia AS	EST	297 835	342 229
Fujitsu Limited	JPN	0	164 320
Fujitsu America	USA	0	97 690
Fujitsu Consulting India Pvt Ltd	IND	0	300 319
Fujitsu Laboratories of Europe	GBR	0	2 271
Fujitsu Technology Solutions B.V.	NDL	0	7 573
Fujitsu Technology Solutions SA	BEL	0	305 605
Fujitsu Technology Solutions B.V.	NDL	0	130 991
Fujitsu Technology Solutions	POL	1 659 050	3 354 310
Fujitsu Technology Solutions, Lda.	POR	0	94 117
Fujitsu Technology Solutions S.A.	SPA	0	163 454
Fujitsu Technology Solutions GmbH - D	DEU	0	4 683 145
Sum		4 706 844	32 690 036

Selskapet har plassert likvider i konsernkontoordning. Det vises til likvidnoten for nærmere beskrivelse av konsernkontoordningen.



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Note 9 Transaksjoner med nærstående

Med nærstående parter regnes søsterselskaper i Fujitsu-konsernet. Ytelser til ledende ansatte er omtalt i lønnsnoten. Det overordnede prinsipp for transaksjoner mellom Fujitsu Norway AS og nærstående parter er at disse skal være i samsvar med vanlige forretningsmessige vilkår. Fujitsu kjøper og selger tjenester og varer med sine søsterselskaper. Alle transaksjonene er basert på konsernets "Global trading model". De vesentligste transaksjoner med nærstående parter er medtatt i tabellen under.

Salg av varer og tjenester	Land	2020 / 2021	2019 / 2020
Fujitsu Sweden AB	SWE	653 413	16 392 007
Fujitsu Services Ltd	GBR	-2 426	4 343 084
Fujitsu Denmark A/S	DEN	1 151 374	7 979 520
Fujitsu Technology Solutions GmbH	DEU	1 918 655	966 212
Fujitsu Technology Solution SA	BE	-151 683	470 626
Fujitsu Finland OY	FIN	406 328	15 840 925
Fujitsu Technology Solutions AG	CH	376 488	50 282
Fujitsu Technology Solutions B.V	NL	20 603	111 106
Fujitsu EMEIA Shared Ltd	GBR	1 510 666	16 239 701
Fujitsu Technology Solutions S.A.S	FR	348 300	495 164
Sum		6 231 718	62 888 627

Kjøp av tjenester	Land	2020 / 2021	2019 / 2020
Fujitsu Sweden AB	SWE	-270 992	4 316 598
Fujitsu Services Ltd	GBR	1 077 979	6 883 817
Fujitsu Technology Solutions GmbH	DEU	-16 469 842	56 195 174
Fujitsu Finland OY	FIN	1 328 661	13 690 306
Fujitsu Technology Solutions B.V.	NL	225 137	43 910
Fujitsu Denmark A/S	DEN	11 412 171	13 170 677
Fujitsu Consulting India Pvt Ltd	IND	533 621	4 643 441
Fujitsu Technology Solutions S.L.	SPA	0	251 814
Fujitsu Technology Solutions	PL	8 367 943	14 056 279
Fujitsu Services Holding PLC	GBR	549 074	559 295
Fujitsu America Inc.	USA	175 919	710 276
Fujitsu Laboratories of Europe	GBR	0	123 721
Fujitsu do Brasil LTDA.	BRA	0	796 263
Fujitsu Ltd	GBR	0	372 118
Fujitsu Estonia AS	EST	1 133 732	1 263 355
Fujitsu Technology Solutions S.A.	SPA	915 188	796 969
Fujitsu Technology Solutions S.A.S.	FRA	1 581 300	0
Fujitsu Technology Solutions SA	BE	1 484 867	0
Fujitsu Technology Solutions Lda	PT	115 753	506 198
Fujitsu EMEIA Shared Ltd	GBR	5 505 392	7 960 413
Symfoni Finland Oy	FIN	0	20 588
Symfoni Software Belgium BV BA	BE	0	1 804 492
Symfoni Software Netherland BV	NL	0	387 157
Applied Card Technologies Ltd	GBR	0	470 263
Sum		17 665 903	129 023 124



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Fujitsu Norway AS

Note 10 Skatt

Årets skattekostnad	2021	2020
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	0	0

Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	-26 949 305	-100 887 301
Permanente forskjeller	8 126 466	8 550 877
Endring i midlertidige forskjeller	4 117 448	648 674
Skattepliktig inntekt	-14 705 391	-91 687 750

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2021	2020	Endring
Varige driftsmidler	-5 320 584	-4 189 394	1 131 189
Fordringer	-2 679 536	-21 079	2 658 456
Avsetninger mv	-1 864 352	-1 536 549	327 803
Sum	-9 864 471	-5 747 023	4 117 449

Akkumulert fremførbart underskudd	-552 295 958	-537 590 567	14 705 391
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	562 160 429	543 337 590	-18 822 839
Grunnlag for utsatt skattefordel	0	1	1
Utsatt skattefordel (22 %)	0	0	0

I henhold til god regnskapsskikk balanseføres ikke utsatt skattefordel.



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Note 11 Finansiell markedsrisiko

Selskapet er utsatt for kredittisiko, renterisiko og valutarisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Når det gjelder valuta er selskapet i hovedsak eksponert i Euro (€), Dollar (USD), Svenske kroner (SEK) og Pund (GBP). Det er benyttet terminkontrakter for å minimere valutarisikoen på varekjøp fra utlandet.

Terminkontraktene administreres av treasury-avdelingen i hovedkontoret i Tyskland. Slik situasjonen var per 31. mars 2021 var den totale gjelden i utenlandsk valuta i det vesentligste knyttet til Euro tilsvarende ca 12,3 millioner NOK, USD tilsvarende 2,0 millioner NOK, GBP tilsvarende ca 0,9 millioner NOK, SEK tilsvarende 2,20 millioner NOK.

Alle nye kunder blir kredittvurdert ved inngåelse av salgskontrakter. Selskapet har ingen rentebærende gjeld, og er derfor bare eksponert for renteendring på inntektssiden. Trukket i cash pool ordningen pr 31. mars 2021 er kr 128 492 690. En økning i rentesatsen vil medføre høyere avkastning på denne.

Note 12 Egenkapital og aksjonærinformasjon

Egenkapital	Aksjekapital	Overkurs	Udekket tap	SUM
Pr 01.04.2020	12 788 900	29 787 300	-111 709 991	-69 133 791
Årets resultat			-26 949 305	-26 949 305
Egenkapital 31.03.2021	12 788 900	29 787 300	-138 659 297	-96 083 097

Aksjekapital og aksjeinformasjon:

Aksjekapitalen i Fujitsu Norway AS per 31.03.2021 består av følgende akjeklasser:

	Antall	Pålydende	Balansført
A-aksjer	12 700	1 007	12 788 900
Sum	12 700	1 007	12 788 900

Eierstruktur :

Alle aksjene i Fujitsu Norway AS eies av morselskapet FUJITSU SERVICES HOLDING BV

Dette selskapet har hovedkontor i Nederland.

Konsernregnskapet kan fås ved henvendelse til:

FUJITSU LIMITED

Shiodome City Center, 5-2 Higashi-shimbashi

1-chome, Minato-ku, Tokyo 105-7123, Japan

<http://www.fujitsu.com/global/about/ir/>



DocuSign Envelope ID: EB9C4544-C373-4372-9CE5-1A3D15A5A4AE

Fujitsu Norway AS

Note 13 Fortsatt drift

Styrets arbeid i 2020/2021 har i hovedsak bestått av å forvalte inntektene og redusere kostnadene for å sikre løpende drift. I budsjettene for 2021/2022 er det lagt opp til en nøktern drift som skal skape en bærekraftig økonomi. Resultatet for regnskapsåret 2020/2021 er preget av engangskostnader tilknyttet blant annet omorganisering av selskapet.

Fujitsu Norway AS har negativ, tapt egenkapital med 69,1 MNOK per 31.03.2021. Styret i Fujitsu Norway AS har lagt en plan for å bringe egenkapitalsituasjonen i orden, med avvikling av ulønnsom virksomhet og gjennom kapitalinnskudd ved behov. Styret forventer en nøytral løpende drift i nær framtid og på lengre sikt forventer man bedre tider da viktige bransjeindikatorer indikere bedre tider. Selskapet er støttet av et globalt konsern med likviditet og kapitalinnskudd ved behov, og sikrer videre likviditet.

Driften av Fujitsu Norway AS synes således ikke å medføre risiko for tap for kreditorene.

Grunnlaget for styrets konklusjon om fortsatt drift er basert på grunnlaget dagens drift er etablert på, den gode kommunikasjonen mot kreditorer og et konservativt anslag på inntekter i årene som kommer.



Årsregnskap 2021 The Cloud People II AS



Org.nr.: 980 982 661



Resultatregnskap

The Cloud People II AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2021	2020
Salgsinntekt	2	54 005 437	93 799 729
Sum driftsinntekter		54 005 437	93 799 729
Varekostnad		25 900 430	58 627 709
Lønnskostnad	3	12 989 170	19 244 724
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	10 778 907	11 007 452
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		905	0
Annen driftskostnad	4	633	32 011 654
Sum driftskostnader		83 742 045	120 891 539
Driftsresultat		-29 736 608	-27 091 809
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		4 135	4 445
Annen renteinntekt		0	-735 144
Annen finansinntekt		1 146 026	1 759 132
Rentekostnad til foretak i samme konsern		3 754	12 898
Annen rentekostnad		655 718	23 015
Annen finanskostnad		438 699	850 016
Resultat av finansposter		51 990	142 504
Ordinært resultat før skattekostnad		-29 684 618	-26 949 305
Ordinært resultat		-29 684 618	-26 949 305
Årsresultat		-29 684 618	-26 949 305
Overføringer			
Overført til udekket tap		29 684 618	26 949 305
Sum overføringer		-29 684 618	-26 949 305

The Cloud People II AS

Side 2



Balanse

The Cloud People II AS

Eiendeler	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	7	0	9 705 063
Goodwill	7	0	15 942 192
Sum immaterielle eiendeler		0	25 647 255
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	434	1 532 991
Sum varige driftsmidler		1 178 434	1 532 991
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		1 178 434	27 180 246
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning		0	602 239
Fordringer			
Kundefordringer		5 591 593	11 211 067
Andre kortsiktige fordringer		19 565 151	37 659 816
Sum fordringer		25 156 744	48 870 883
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	8 880 340	6 721 518
Sum omløpsmidler		34 037 085	56 194 641
Sum eiendeler		35 215 519	83 374 887



Balanse

The Cloud People II AS

Egenkapital og gjeld	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	12 788 900	12 788 900
Overkurs		29 787 300	29 787 300
Ikke registrert kapitalforhøyelse		132 702 976	0
Sum innskutt egenkapital		175 279 176	42 576 200
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	9	-167 712 230	-138 659 297
Sum opptjent egenkapital		-167 712 230	-138 659 297
Sum egenkapital		7 566 946	-96 083 097
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Andre avsetninger for forpliktelser		0	1 864 352
Sum avsetning for forpliktelser		0	1 864 352
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 415 747	28 194 252
Skyldig offentlige avgifter		2 596 306	1 712 037
Annen kortsiktig gjeld		18 636 520	147 687 343
Sum kortsiktig gjeld		27 648 573	177 593 632
Sum gjeld		27 648 573	179 457 984
Sum egenkapital og gjeld		35 215 519	83 374 887

Oslo, 29.06.2022

Styret i The Cloud People II AS

Espen Stenumgård
styremedlem

Marie Brun Svendsen
styremedlem

Bjørn Rasch Jarl
styreleder/daglig leder



The Cloud People II AS - Styrets årsberetning

The Cloud People II AS (tidl Fujitsu Norway AS) tilbyr "Smart Resourcing" på de to skybaserte plattformene til ServiceNow og Google Cloud. Med et stort spesialist team som organiseres og leveres via vårt "Smart Resourcing" konsept kan våre kunder velge sitt team basert på rett kompetanse, til rett oppgave og til rett pris. Selskapet ble overtatt av The Cloud People Group AS ultimo 2021.

Selskapet har hatt avvikende regnskapsår noe som endres til å følge The Cloud People konsernets standard. Dette årsregnskapet omfatter derfor perioden fra 1.10.2021 til 31.12.2021 (9 måneder).

The Cloud People Group AS har videreføre en ren ServiceNow virksomhet. 2021 resultatet bærer preg av Fujitsu Norge sin drift inkluderende forretning som The Cloud People ikke viderefører.

Resultat, kapitalforhold, investeringer og likviditet

Omsetningen ble i 2021 MNOK 54 005 437,- (9 måneder) mot MNOK 93 799 729 2019/2020 (12 måneder).

Driftsresultatet ble et underskudd på MNOK -29 736 608 i 2021, mot MNOK -27 091 809 i 2019/2020 (12 måneder).

Årsresultatet ble i 2021 et underskudd på MNOK -29 684 618 mot NOK -26 949 305 i underskudd 2020/2021.

Selskapets bankinnskudd var NOK 8 880 340 ved årsskiftet.

Egenkapitalen i selskapet ble sikret gjennom en gjeldskonvertering fra tidligere eier høsten 2021. Selskapet har hatt en positiv kontantstrøm til tross negativt årsresultat. Dette skyldes en kombinasjon av nedskrivninger av immaterielle eiendeler og en kraftig nedgang i kundefordringsmassen. Valutakursen i selskapet NOK 7 566 946 millioner. Dette tilsvarer egenkapitalandel på 21,5 %. Styret anser likviditets- og egenkapitalsituasjonen som tilfredsstillende. Det jobbes fortløpende med å styrke rentabiliteten av selskapets forretningsområder. Det er forventet at den økonomiske situasjonen vil forbedre seg betydelig de neste årene.

Forskning og utvikling

Selskapet har ingen pågående utviklings eller forskningsprosjekter som aktiveres i balansen.

Markedsrisiko

Selskapet er utsatt for kredittisiko og valutarisiko i den ordinære forretningsvirksomheten, og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Terminkontrakter er benyttet for å redusere valutarisiko på selskapets varekjøp fra utlandet. Alle nye kunder blir kredittvurdert ved inngåelse av salgskontrakter.

Selskapet er begrenset eksponert mot endringer i rentenivået, da selskapet ikke har noe rentebærende gjeld. Dette er omtalt ytterligere i årsregnskapet.

Kredittisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk sett har vært lite tap på fordringer.



The Cloud People II AS - Styrets årsberetning

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som tilstrekkelig, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.

Miljørapportering

Ledelsen mener selskapets virksomhet ikke påvirker det ytre miljø i vesentlig grad. The Cloud People II AS jobber aktivt for å være fremst i rekken av produsenter som fokuserer på resirkulerbare produkter og søke mest mulig miljøvennlig produksjon og transport.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede og at dette er lagt til grunn ved utarbeidelsen av årsregnskapet. Styret mener at årsregnskapet gir et rettvise bilde av selskapets økonomi og gjeld, finansielle stilling og resultat. Budsjetter for 2022 og konsernet økonomisk resultat er grunnlaget for denne vurderingen.

Organisasjon, arbeidsmiljø, likestilling og diskriminering

Det var 15 årsverk ansatt i selskapet per 31.12.2021. Styret anser arbeidsmiljøet som godt. Det har i 2021 ikke vært skader eller ulykker i forbindelse med selskapets virksomhet. Det gjennomføres jevnlig klimaundersøkelser vedrørende arbeidsmiljøet i konsernet.

A Selskapets ansatte var 15 % kvinner. Selskapet vil legge stor vekt på å etterstrebe og etterkomme formålet i «diskrimineringsloven» og «diskriminerings og tilgjengelighetsloven». Det legges til rette for at personer med nedsatt funksjonsevne skal behandles på lik linje med andre ansatte og individuelle tilpasninger skal finne sted. Selskapets personalpolitikk er basert på lik lønn for likt arbeid, dette innebærer at alle skal ha lik tilgang på muligheter uavhengig av kjønn, rase, religion, nasjonalitet og alder. Uavhengig av bakgrunn skal alle ha lik lønn i lik stilling gitt at alle forutsetninger er like. Ved rekruttering blir de faglige kvalifikasjonene tillagt mest vekt. Dersom to kandidater vurderes likt, vil det underrepresenterte kjønn bli foretrukket. Selskapet vil etterstrebe og balansere forholdet mellom kvinner og menn i organisasjonen. Situasjonsbeskrivelser og tiltak vil bli diskutert i selskapets leder og styremøter. Med utgangspunkt i dagens situasjon og det som gjøres på dette området mener styret at det ikke er nødvendig med ytterligere tiltak for å fremme likestillingen i selskapet. Det er tegnet styreforsikring i selskapet.

Disponering av årets resultat

Årets underskudd på NOK -26 949 305 foreslås disponert som følger;
Overført til udekket tap NOK -26 949 305

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en tilfredsstillende beskrivelse av selskapets stilling ved årsskiftet.

Hendelser etter balansedagen. Det har ikke oppstått hendelser etter 31. Desember 2021 som påvirker årsregnskapet vesentlig.




The Cloud People II AS - Styrets årsberetning

Utsikter The Cloud People Group (eier) ser markedssituasjon i Norge som meget god og har med oppkjøpet av Fujitsu Norway AS (nå The Cloud People II AS) overtatt en av de ledende konkurrenter på området.

Oslo, 20. Juni 2022

Bjørn Jarl
Styrets leder

Marie Brun Svendsen
Styremedlem

Espen S  d
Styrem 




Kontantstrømpoppstilling - indirekte modell		
	01.04-31.12.2021	01.04.20-31.03.21
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-29 684 618	-26 949 305
+ Ordinære avskrivninger	10 778 907	11 007 452
+ Nedskrivning anleggsmidler	15 222 905	0
+/- Endring i varelager	602 239	3 546 951
+/- Endring i kundefordringer	5 619 474	22 085 489
+/- Endring i leverandørgjeld	-21 778 505	-28 024 838
+/- Endring i andre tidsavgrensingsposter	21 398 420	-12 881 919
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	2 158 822	-31 216 170
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-	-51 687
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-	-51 687
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
+ Endring i cashpoolordning		26 712 146
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-	26 712 146
+/- Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	2 158 822	-4 555 711
+ Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	6 721 518	11 277 229
= Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	8 880 340	6 721 518



Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med aksjelov, regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende for perioden 1. april til 31. desember 2021 da selskapet går over fra avvikende regnskapsår til å følge kalenderåret. Notene er følgelig en integrert del av årsregnskapet. Årsregnskapet gir et rettviseende bilde av eiendeler og gjeld, finansiell stilling og resultat.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter.

Når faktiske tall ikke er tilgjengelige på tidspunkt for regnskapsavleggelsen, tilsier god regnskapsskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i resultatregnskap og balanse. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Virkelig verdi er definert som antatt fremtidig salgspris redusert med forventede salgskostnader. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Vurdering av anleggsmidler skjer til anskaffelseskost. Anleggsmidler som forringes avskrives. Dersom det finner sted en verdiendring som ikke er forbigående, foretas en nedskrivning av anleggsmidlet.

Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris fratrukket estimert utranteringsverdi. Det foretas løpende revurdering av avskrivningsplaner. Avskrivningene er klassifisert som ordinære driftskostnader.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Det er i henhold til god regnskapsskikk noen unntak fra de generelle vurderingsreglene. Disse unntakene er kommentert i de respektive noter. Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres. Inndeling i segmenter er basert på selskapets interne styrings- og rapporteringsformål, samt på risiko og inntjening. Det presenteres tall for virksomhetsområder. Tallene er avstemt mot selskapets resultat og balanse.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene. Driftsinntektene er fratrukket merverdiavgift, rabatter, bonuser og fakturerte fraktkostnader.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Tilordning av anskaffelseskost gjøres etter "moving average"-prinsippet. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.





Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt

Transaksjoner i fremmed valuta regnes om til selskapets funksjonelle valuta på transaksjonstidspunktet. Valutagevinster og tap som oppstår ved omregning av pengeposter i fremmed valuta resultatføres.

Valutagevinster og tap presenteres på linje for finansielle poster.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler som forventes å gi fremtidige inntekter, som goodwill og patenter aktiveres. Avskrivninger beregnes lineært over eiendelenes økonomiske levetid. Utgifter forbundet med forskning og utvikling vurderes opp mot innregningskriterier og aktiveres dersom disse er møtt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi. Utgifter forbundet med periodisk vedlikehold og reparasjoner på produksjonsutstyr, periodiseres. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig aktiveres. Driftsmidler som erstattes kostnadsføres. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en viss økonomisk levetid, samt en betydelig kostpris.

Pensjoner

Selskapet har opprettet en innskuddspensjonsordning for sine ansatte som løpende kostnadsføres. Ytelsesbaserte pensjonsordninger, vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Endring i ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid.

Utsatt skatt og skattekostnad

Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret. Ved beregningen benyttes nominell skattesats. Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Visse poster vurderes likevel særskilt, herunder merverdier ved oppkjøp og pensjonsforpliktelser. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Noter 2021

The Cloud People II AS

Note 2 - Salgsinntekter

Virksomhetsområde	2021	2020/21
Clients		793 079
Server & Storage		2 090 376
Services		78 339 511
Lisensinntekter**	23 371 393	
Konsulenttjenester	27 705 776	
Ander inntekter	2 928	76 763
Sum salgsinntekter	54 005	99 729

** I 2020/21 ble lisens og konsulentinntekter presentert samlet under services

Note 3 - Lønnskostnader

	2021	2020/21
Norge:		
Lønn	9 886 440	13 988 420
Arbeidsgiveravgift	1 522 387	3 191 628
Pensjonskostnader	598 721	828 782
Andre lønnsrelaterte ytelser	981 622	1 235 894
Sum	12 989 170	19 244 724

Gjennomsnittlig antall sysselsatte årsverk Norge	11	13
--	----	----

Konsernets virksomhet i Norge er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i denne lov.

Note 4 - Ytelser/godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Selskapets daglige leder i 2021 har sluttet.

Lønn	1 387 526
Andre ytelser	136 120
Sum	1 523 646

Kostnadsført godtgjørelse til revisorer i konsernet	2021	2020/21
Lovpålagt revisjon	202 000	220 000
Sum eks. mva	202 000	220 000



Noter 2021
The Cloud People II AS

Note 5 - Aksjekapital

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	12 700	1 007,00	12 788 900
	12 700	1 007,00	12 788 900

Aksjonærer	Ordinære aksjer	Stemme andel	Eierandel
The Cloud People Group AS	12 700	100,00 %	100,00 %
Sum	12 700	100 %	100,00 %



Note 6 - Skattekostnad

Årets skattekostnad:	2021	2020/21
Betalbar skatt	-	0
Endring i utsatt skatt	-	0
Sum skattekostnad	0	0

Oversikt over midlertidige forskjeller:	2021	2020/21	Endring
Driftsmidler	-14 165 488	-5 320 584	8 844 904
Fordringer	-4 682 861	-2 679 536	2 003 325
Avsetning forpliktelser	-1 000 000	-1 864 352	-864 352
Sum midlertidige forskjeller	-19 848 349	-9 864 472	9 983 877
Underskudd til fremføring	-571 992 008	-552 295 958	19 696 050
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	591 840 357	562 160 430	29 679 927
Grunnlag utsatt skatt / skattefordel	0	0	0
Utsatt skatt (+) / skattefordel (-) 22 %	1	0	1



Noter 2021

The Cloud People II AS

Note 7 - Immaterielle eiendeler

	Aktivert		Sum
	Goodwill	FoU	
Anskaffelseskost 1.1.	39 882 192	18 502 699	58 384 891
Årets tilgang	0	0	0
Årets avgang		0	0
Anskaffelseskost 31.12.	39 882 192	18 502 699	58 384 891
Akk. avskrivning 31.12.	39 882 192	18 502 699	58 384 891
Balanseført verdi 31.12.	0	0	0

Avskrivninger	7 980 000	2 444 350	10 424 350
Nedskrivninger	7 962 192	7 260 713	15 222 905

Avskrivningsplan	5 år	5 år
------------------	------	------

Regnskapsmessig benyttes kun lineære avskrivninger.

Goodwill og FoU er nedskrevet til kr 0 etter at The Cloud People Group AS kjøpte selskapet i desember 2021.

Goodwill knyttet til dette selskapet fremkommer i konsernregnskapet.

FoU ble nedskrevet til kr 0 da denne eiendelen ikke har generert en positiv kontantstrøm og konsernet for fremtiden benytter FoU utviklet i søsterselskapet The Cloud People AS.



Note 8 - Varige driftsmidler

	Inventar mv	Sum
Anskaffelseskost 1.1.	9 712 666	9 712 666
Årets tilgang	0	0
Årets avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	9 712 666	9 712 666
Akk. avskrivning 31.12.	8 534 232	8 534 232
Balanseført verdi 31.12.	1 178 434	1 178 434

Årets ord. avskrivninger	354 557	354 557
--------------------------	---------	---------

Avskrivningsplan	5 år
------------------	------

Regnskapsmessig benyttes kun lineære avskrivninger.



Noter 2021
The Cloud People II AS

Note 9 - Egenkapital	Ikke registrert			Udekket tap	Sum
	Aksjekapita	kapital	Overkurs		
Pr. 01.04.2021	12 788 900	0	29 787 300	-138 659 297	-96 083 097
Kapitalforhøyelse		132 702 976		0	132 702 976
Andre endringer				631 685	631 685
Årets resultat				-29 684 618	-29 684 618
Sum 31.12.2021	12 788 900	132 702 976	29 787 300	-167 712 230	7 566 946

Note 10 - Bundne midler

	31.12.2021	31.03.2021
Bankinnskudd for skattetrekk	1 645 432	4 536 891
Sum	1 645 432	4 536 891



KPMG AS
Dr Hansteinsgate 9
3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Fujitsu Norway AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Fujitsu Norway AS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 26 949 305. Årsregnskapet består av balanse per 31. mars 2021, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. mars 2021, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapspraksis i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Vesentlig usikkerhet knyttet til fortsatt drift

Vi gjør oppmerksom på note 13 i regnskapet og årsberetningen, som angir at selskapet har pådratt seg et tap på 26 949 305 i regnskapsåret 2021, og at selskapets kortsiktige gjeld per denne datoen oversteg dets samlede eiendeler med 94 218 745. Som angitt i note 13 og i årsberetningen, indikerer disse hendelsene eller forholdene og andre omstendigheter som er beskrevet i note 13 og i årsberetningen, at det foreligger en vesentlig usikkerhet som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Vår konklusjon er ikke modifisert som følge av dette forholdet.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslø	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ålta	Fresnes	Molde	Strøme
Arendal	Hamar	Skien	Trømsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodø	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Ålesund

Penneo Dokumentnr: 0HECG-4WUP0-SUJU2-EKKE0-TV66B-66B1B



Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



Revisors beretning - 2021
Fujitsu Norway AS

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til resultatdisponering er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Drammen, 30. september 2021
KPMG AS

Kjetil Kristoffersen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 0HEG6-4WUJ0-5UJU2-EKKED-TV66B-6681B



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kjetil Kristoffersen

Partner

Serienummer: 9578-5998-4-1007631

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-09-30 17:49:12 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: OHEG6-4WUP0-5UJUJ2-EKKED-TV66B-6681B

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokallisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



PLUS REVISJON AS
Audit & Advisory

Til generalforsamlingen i The Cloud People li AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert The Cloud People li AS sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr -29 684 618. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Plus Revisjon AS

Rosenkrantz' gate 20, 0160 Oslo
Tlf: 23 03 91 60
www.plus-revisjon.no
Org.nr. 990 422 052 MVA, Foretaksregistret



PLUS REVISJON AS
Audit & Advisory

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 30. juni 2022
Plus Revisjon AS

Bent Wessel Eide
statsautorisert revisor

Plus Revisjon AS
Rosenkrantz' gate 20, 0160 Oslo
Tlf: 23 03 91 60
www.plus-revisjon.no
Org.nr. 990 422 052 MVA, Foretaksregisteret