



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 944 638 741
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MELHUS BIL TRONDHEIM AS
Forretningsadresse: Tungasletta 8
7047 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rune Hagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2, 3	540 772 743	585 310 428
Annen driftsinntekt	2	7 652 609	6 275 977
Sum inntekter		548 425 352	591 586 405
Kostnader			
Varekostnad	3, 4	456 248 026	487 229 478
Lønnskostnad	5	53 264 256	52 480 309
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6, 7	4 190 667	3 822 649
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6		
Annen driftskostnad	3, 5, 8, 9	36 609 066	37 211 434
Sum kostnader		550 312 015	580 743 869
Driftsresultat		-1 886 663	10 842 535
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	3	97 467	48 914
Annen renteinntekt		507 753	319 928
Sum finansinntekter		605 220	368 842
Salg av aksjer i tilknyttet selskap	10	-4 575 221	
Rentekostnad til foretak i samme konsern	3	262 628	
Annen rentekostnad		5 490 925	2 185 870
Sum finanskostnader		1 178 332	2 185 870
Netto finans		-573 112	-1 817 028
Ordinært resultat før skattekostnad		-2 459 775	9 025 508
Skattekostnad på resultat	11	-1 537 934	2 006 929
Ordinært resultat etter skattekostnad		-921 841	7 018 579
Årsresultat		-921 841	7 018 579
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-921 841	7 018 579



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Totalresultat		-921 841	7 018 579
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag			2 368 968
Avsatt til annen egenkapital			4 649 611
Overført fra annen egenkapital		-921 841	
Sum overføringer og disponeringer		-921 841	7 018 579



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	11	1 169 108	282 025
Goodwill	6	8 511 996	10 944 000
Sum immaterielle eiendeler		9 681 104	11 226 025
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	7		
Maskiner og anlegg	7, 12	193 193	62 173
Finansiell leasing	7	688 365	898 852
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	7, 12	1 645 338	2 245 138
Sum varige driftsmidler		2 526 896	3 206 162
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	10		73 500
Investeringer i aksjer og andeler		181 000	181 000
Andre langsiktige fordringer	3, 13	7 795 420	7 464 416
Sum finansielle anleggsmidler		7 976 420	7 718 916
Sum anleggsmidler		20 184 420	22 151 103
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	4, 12	148 144 169	218 473 847
Sum varer		148 144 169	218 473 847
Fordringer			
Kundefordringer	3, 14	25 175 608	41 746 127
Andre kortsiktige fordringer	3, 13	14 816 489	18 236 871
Konsernfordringer	3	1 282 016	3 037 139
Sum fordringer		41 274 113	63 020 137
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	15	9 719 162	18 157 454
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		9 719 162	18 157 454



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum omløpsmidler		199 137 444	299 651 438
SUM EIENDELER		219 321 864	321 802 541
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	16, 17	200 500	200 500
Overkurs	17	36 932 100	36 932 100
Annen innskutt egenkapital	17	17 725 530	17 097 365
Sum innskutt egenkapital		54 858 130	54 229 965
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	17	17 992 869	18 914 710
Sum opptjent egenkapital		17 992 869	18 914 710
Sum egenkapital		72 850 999	73 144 675
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	11		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	1 511 306	5 278 851
Øvrig langsiktig gjeld	3, 13	3 542 101	3 501 254
Sum annen langsiktig gjeld		5 053 407	8 780 105
Sum langsiktig gjeld		5 053 407	8 780 105
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 13	98 320 301	91 730 987
Leverandørgjeld	3	10 551 509	17 701 697
Betalbar skatt	11		2 049 589
Skyldig offentlige avgifter		13 218 050	13 497 107
Kortsiktig konserngjeld	3	4 170 516	7 437 191
Annen kortsiktig gjeld	9	15 157 082	107 461 190



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum kortsiktig gjeld		141 417 458	239 877 761
Sum gjeld		146 470 865	248 657 866
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		219 321 864	321 802 541



Årsregnskap 2023

Melhus Bil Trondheim AS

Org.nr.: 944 638 741



Styrets årsberetning 2023 Melhus Bil Trondheim AS

Virksomhetens art og hvor den drives

Melhus Bil Trondheim AS ble stiftet 30.06.1987, og driver med salg av nye biler, brukte biler, verkstedtjenester og salg av reservedeler. Virksomheten driver sin virksomhet i Trondheim Kommune. Selskapet selger Ford nye person- og varebiler, Suzuki personbiler, samt Maxus elektriske person- og varebiler. Selskapet er også en av Norges første forhandlere av BYD elektriske person- og varebiler.

Fortsatt drift

Årsregnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift i samsvar med regnskapsloven § 3-3a.

Arbeidsmiljø, likestilling og integrering

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet som godt. Det er ikke iverksatt spesielle tiltak i denne forbindelse. Vi har hatt et tilfelle i 2023 med en mindre personskade på verkstedet, bortsett fra dette har ikke ansatte i virksomheten vært utsatt for ulykker eller skader i forbindelse med utførelsen av sitt arbeid. Sykefraværet har vært 8 % i 2023.

Selskapet har i 2023 sysselsatt 92 ansatte (65 årsverk), hvorav 78 menn og 14 kvinner. Styret i Melhus Bil Trondheim AS har 4 medlemmer hvorav alle er menn. Bedriften arbeider for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet og nasjonal opprinnelse. Det vises til Likestillingsredegjørelsen for mer informasjon.

Ytre miljø

Selskapet har tekniske innretninger og interne rutiner av en slik art at risiko for forurensning til det ytre miljø skal være minimale.

Forskning og utvikling

Selskapet har ikke hatt forsknings- og utviklingsaktiviteter i 2023. Det er ingen aktiveringer vedrørende dette i selskapets årsregnskap.

Markedet og selskapets utvikling

Per 01.01.2023 trådte nye avgiftsregler i kraft som innebar økte avgifter for nybil registrert i 2023 sammenlignet med biler registrert i 2022. Regelendringene medførte et unormalt høyt registreringsvolum i desember 2022 da kundene ønsker å unngå økte avgifter. Dette gjaldt for markedet generelt, men viste seg også tydelig for selskapet. For nybilavdelingen var starten av 2023 derfor preget av levering av 2022-registrerte biler, og det var generelt lav etterspørsel etter nye biler i første kvartal hvor avgiftsøkningene og generell øking i levekostnader bidro negativt. Nybilsalget av Ford kom imidlertid i gang igjen fra mars 2023 etter lansering av en svært god rentekampanje på Ford Mustang Mach-e, mens det var svært rolig frem til siste kvartal for selskapets øvrige nybilmerker. For nyttekjøretøy har det vært god kontraktsinngang gjennom året, men lite tilgjengelige biler for levering.

Når det gjelder drivlinjer fortsetter trenden med økende etterspørsel etter nye biler med elektriske drivlinjer, mens etterspørselen etter fossile drivlinjer er fallende. Dette gjelder særlig personbilmarkedet, men bærekraftrapportering og miljøfokus forventes å påvirke nyttekjøretøymarkedet til å velge elektrisk fremover. Selskapets merker har et godt produktspekter innenfor nybil som etterspørres i markedet, med hovedvekt på elektriske drivlinjer. Melhus Bil Trondheim AS hadde i 2023 en markedsandel på 6 % i nybilmarkedet. Det kommer nylanseringer av personbiler i 2024 som forventes å treffe markedet godt, samtidig vil våre importører være mer leveringsdyktige på nyttekjøretøy. Totalt sett er styret positive til de økonomiske utsiktene for selskapet i tiden som kommer. Etterspørselen etter ettermarkedstjenester har vært stabil, mens etterspørselen etter bruktbiler har vært relativt jevnt gjennom 2023, men noe reduksjon i siste kvartal.

Gjennom oppkjøpet av Kverneland Bil i 2017 har selskapet fått tilgang på et stort bilanlegg og infrastruktur med sentral beliggenhet i Trondheim. Gjennom anlegget på Tungasletta har selskapet fått betydelig økt kapasitet til



både bilsalg og omsetning av servicetjenester, med mulighet for utvidelse av virksomheten innenfor dagens infrastruktur. Gjennom oppkjøpet fikk Melhus Bil tilgang til en forhandlerstruktur som dekker en vesentlig del av Trøndelag. Dette vurderes som avgjørende for fremtiden med tanke på hvordan bransjen har utviklet seg i form av konsolidering med færre, men større aktører de senere årene. Dette legger også til rette for utnyttelse av stordriftsfordeler og kostnadseffektiv drift. Som følge av dette er selskapet attraktive for andre bilimportører, og de siste årene har selskapet tilegnet seg BYD, Maxus og Suzuki i tillegg til Ford. Fra 2022 er merkene BYD, Maxus og Suzuki organisert i egen avdeling i Melhus Bil Trondheim AS, samt at Forsatsingen er organisert i egen avdeling. Dette for å legge til rette for spesialisering og sikre videre vekst i 2024 og fremover.

Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapets driftsinntekter er kr. 548 425 352, dette er en nedgang på 7,3 % sammenlignet med 2022. Driftsresultatet i 2023 ble kr. -1 886 663, dette er en nedgang fra 2022 hvor driftsresultatet var kr. 10 842 535. Nedgangen i resultatet skyldes i all hovedsak lavere salgsvolum og tilhørende bruttofortjeneste. Resultat av finansposter er kr. -573 112, sammenlignet med kr. -1 817 028 i 2022. Selskapets finanskostnader er mer enn doblet og gjelder i all hovedsak økte rentenivåer for selskapets varelagerfinansiering. Videre har selskapet en finansinntekt på kr 4 575 221 som gjelder salg av aksjer i tilknyttet selskap i 2023. Ordinært resultat før skattekostnad ble et underskudd på kr. 2 459 775 mot et overskudd på kr. 9 025 508 i 2022.

Ved utgangen av året har selskapet en egenkapital på kr.72 850 999, noe som tilsvarer en egenkapitalandel på 33,3 %. I 2022 var egenkapitalen på kr. 73 144 675 med en egenkapitalandel på 22,7 %.

Selskapet har en negativ kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter med kr. 16 042 597. Resultatmessige kontantstrømmer bidrar positivt justert for avskrivninger, men særlig endring i andre tidsavgrensningsposter resulterer i negativ netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter. Per 31.12.2022 var det balanseført forskudd fra kunder på kr. 89 461 120 grunnet avgiftsøkningen og preregistreringene, noe som er hoveddriveren til reduksjonen. Reduksjon i varelager med kr. 70 329 678 og reduksjon i kundefordringer med kr. 16 570 519 motvirker kontanteffekten fra tidsavgrensningene. Positiv kontantstrøm fra investeringsaktiviteter med kr. 4 479 061 knytter seg i hovedsak til realisasjon av aksjer i tilknyttede selskap. Det er totalt investert i driftsmidler for kr. 1 079 394 i 2023. Selskapet har positiv kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter med kr. 3 125 245 ved økning i varelagerfinansieringen, og motvirkes av nedbetaling av likviditetslån i 2023. Ved utgangen av året har selskapet innfridd all ekstern bankgjeld som ikke knytter seg til varelageret eller egneide demobiler. Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter i perioden er kr. -8 438 292 og medfører at kontantbeholdning reduseres til kr. 9 719 162 ved utgangen av 2023.

Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet. Styret er ikke kjent med forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling som ikke fremgår av regnskapet og balanse med noter.

Markedsrisiko

Selskapets markedsrisiko er knyttet til utviklingen i det norske person- og varebilmarkedet. Det er forventet at markedet i 2024 vil fortsette å etterspørre biler med elektriske drivlinjer i tråd med Nasjonal Transportplan. Selskapet er godt etablert i Trondheim og kundetilgangen er god. Det foreligger noe bransjerisiko knyttet til fremtidig varetilgang på nybil og deler, samt prisøkninger grunnet råvaremangel. Ledelsen og styret følger nøye med på situasjonen og gjør innkjøpsvurderinger løpende. Signaler fra våre importører tilsier at tilgangen på varer vil være tilnærmet normal, men at dette er et bilde som kan endre seg raskt gitt de stadige endringene i verdensbildet. Selskapet har redusert risiko knyttet til manglende varelevering ved at varene produseres i flere verdensdeler og land.

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses som relativt lav, da det historisk sett har vært lave tap på fordringer i selskapet, og fordringer følges tett opp mot kunde. Det er innført strenge kreditrutiner for å redusere kredittrisikoen i selskapet.

Likviditetsrisiko og finansiell risiko

Selskapets vurdering av egen likviditets- og finansieringsrisiko utgjør en viktig del av selskapets risikovurdering. Det vurderes løpende om selskapets likviditetsreserve og finansieringsstruktur er tilstrekkelig, og om kvaliteten



på styring og kontroll er tilfredsstillende. Selskapet er ikke eksponert for betydelig valutarisiko eller renterisiko og det benyttes følgelig ingen finansielle instrumenter knyttet til dette.

Åpenhetsrapportering

Melhus Bil Trondheim AS ønsker å fremme gode arbeids- og miljøforhold. Stortinget har vedtatt lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som kalles «åpenhetsloven».

Åpenhetsloven sikrer tilgang til informasjon om hvordan virksomheter og leverandører jobber når det kommer til anstendig arbeidsforhold og menneskerettigheter. Vi jobber kontinuerlig med utvikling av vår leverandørpolicy, samt at våre leverandører skal etterleve disse lovene, prinsippene og retningslinjene. Det vises til selskapets hjemmesider for rapportering etter åpenhetsloven:
<https://melhusbil.no/aktuelt/apenhetsloven/>

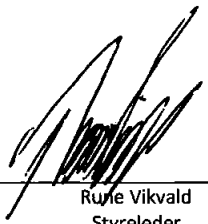
Resultatdisponering


Årsresultatet etter skattekostnad i Melhus Bil Trondheim AS for 2023 ga et underskudd på kr. 921 841, som foreslås behandlet slik:

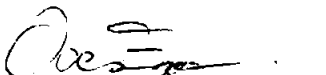
Overført til annen egenkapital

kr. 921 841

Trondheim, 25.04.2024



Rune Vikvald
Styreleder

Hallvard Strømme
Styremedlem

Øve Eggen
Styremedlem

Kåre Vikvald
Styremedlem

Rune Hage
Daglig leder



Likestillingsredegjørelse Melhus Bil Trondheim AS

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene

Tilstand for kjønnslikestilling

Melhus Bil Trondheim AS opererer i en bransje som tradisjonelt har vært mannsdominert. Dette har bakgrunn i både de ulike yrkesgruppene som er i bilbransjen - bilmekanikere, deleekspeditører, bilselgere m.m - og at bilinteressen er/har vært større hos menn enn kvinner. Både vi og bransjen opplever derimot en tydelig endring i kjønnsbalansen hos de ulike aktørene. Dette kan vurderes å ha sammenheng med at bransjen er i en rivende utvikling hvor det naturlig er behov for andre yrkesgrupper enn tidligere og at bilbransjen oppleves som mer attraktiv for også de uten den store «bilinteressen».

I Melhus Bil Trondheim har vi fire ulike stillingsnivåer i bedriften.

Nivå 1: «Arbeidere» (bilselgere, bilmekanikere, deleekspeditører/lagerarbeidere og klargjørere)

Nivå 2: «Administrative ansatte – drift» (salgssekretærer, kundemottakere o.l)

Nivå 3: «Administrative ansatte – støttefunksjon» (regnskapsførere, markedsansvarlige)

Nivå 4: «Mellomledere» (verkstedleder, delesjef, teamledere, salgssjefer)

Nivå 5: «Øverste leder» (daglig leder, styremedlem, eier/styreleder, konsernledere)

I arbeidet med kartleggingen av kjønnsfordelingen i selskapet og på de ulike nivåene har vi gjennomgått ansattregisteret, verifisert dette og fordelt de ansatte i de riktige nivåene i selskapet. Vi har kartlagt de ansatte som har fulltids-, deltids- og midlertidige stillinger. Vi har videre fordelt disse på kjønn. Som vist i «figur 1» er kjønnsfordelingen i selskapet 15,2 % kvinner (14) og 84,8 % menn (78).

Av kvinnene så er fire av disse ansatt på «nivå 1», fire på «nivå 2» i selskapet, fire på «nivå 3», og to på «nivå 4», mens ingen er på «nivå 5». For menn er fordelingen 58 på «nivå 1», 8 på «nivå 2», ingen på «nivå 3», 8 på «nivå 4» og fire på «nivå 5».



Figur 1:

Kjønnsfordeling i selskapet

Nivå	Kvinner	Kvinner i % av total	Menn	Menn i % av total	Totalt
Nivå 1	4	6,5 %	58	93,5 %	62
Nivå 2	4	33,3 %	8	66,7 %	12
Nivå 3	4	100,0 %	0	0,0 %	4
Nivå 4	2	20,0 %	8	80,0 %	10
Nivå 5	0	0,0 %	4	100,0 %	4
Totalsum	14	15,2 %	78	84,8 %	92

I «figur 2» ser man fordelingen mellom de ulike nivåene fordelt på kvinner og menn. I denne tabellen ser man at det er noen forskjeller i selskapet og for hvert kjønn. Av hvert kjønn som er ansatt i selskapet er det i % kun kvinner som er representert på «nivå 3», mens for menn er det en betydelig overvekt på «nivå 1». Dette kan nok forklares delvis med den bransjen vi opererer i, hvor det tradisjonelt sett er menn i hovedsak som har en større bilinteresse og tar utdanning som bilmekaniker o.l. og at vi som selskap har bevisst søkt å rekruttere kvinner til administrative stillinger der det har vært mulig for å forsøke å øke kvinneandelen i selskapet. Litt nærmere beskrivelse av hos hvert kjønn:

Kvinner

Hvis man ser nærmere på fordelingen av hvilket nivå kvinnene i selskapet er ansatt på så ser man at det er få kvinner representert i «produksjonsstillinger» (Nivå 1). I administrative stillinger (Nivå 2 og Nivå 3) ligger overvekten av kvinnene i selskapet med totalt 57,1 %, mens 14,3 % er ansatt på «nivå 4» (mellomledere). På nivå 5 er ingen kvinner representert i 2023.

Menn

Hvis man ser på fordelingen blant menn så er fordelingen ganske annerledes enn hos kvinnene i selskapet. Blant menn er 74,4 % ansatt på «nivå 1», på «nivå 2» er 10,3 % representert. Ingen menn er ansatt i administrative støttefunksjoner på «nivå 3». 10,3 % av mennene har mellomleder-stillinger (Nivå 4), mens 5,1 % er på «nivå 5» i selskapet.

Figur 2:

Fordeling på nivå per kjønn

Nivå	Kvinner	Fordeling per nivå	Menn	Fordeling per nivå	Totalt	Fordeling per nivå
Nivå 1	4	28,6 %	58	74,4 %	62	67,4 %
Nivå 2	4	28,6 %	8	10,3 %	12	13,0 %
Nivå 3	4	28,6 %	0	0,0 %	4	4,3 %
Nivå 4	2	14,3 %	8	10,3 %	10	10,9 %
Nivå 5	0	0,0 %	4	5,1 %	4	4,3 %
Totalsum	14		78		92	



Selskapet ønsker en økning i andelen kvinner totalt sett og jobber aktivt med dette i sin strategi rundt rekruttering av medarbeidere som er nærmere omtalt under «Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering».

I vår videre kartlegging av selskapet viser at det i all hovedsak at de ansatte i selskapet er ansatt i faste fulltidsstillinger. Som vist i «figur 3» så ser man at det i 2023 var 78 av 92 medarbeidere som hadde fulltidsstilling. Av resterende hadde 5 midlertidig ansettelse og én hadde deltidsstilling.

På lik linje med ovennevnte punkter er fordelingen mellom kvinner og menn i all hovedsak jevnbyrdig. Dog er det relativt sett en litt større andel av kvinnene som har midlertidig ansettelse enn menn. Midlertidige var sesongarbeidere eller «sommerhjelp». To ansatte startet opp i midlertidig stilling i 2023 i forbindelse med sesongarbeid, men ble fast ansatt i annen stilling etter sesongslutt.

Den som jobbet deltid i selskapet i 2023 gjorde dette iht. eget ønske, og har løpende tilbud om å øke sin stillingsbrøk.

Figur 3:

Stilling	Kvinne	Kvinner i % av total	Mann	Menn i % av total	Totalsum
Deltidsstilling	0	0,0 %	1	100,0 %	1
Fulltidsstilling	12	14,8 %	74	85,2 %	86
Midlertidig ansettelse	2	33,3 %	3	66,7 %	5
Totalt	14	15,9 %	78	84,1 %	92

I 2023 har det vært betydelig økning i uttak av foreldrepermisjon i selskapet sammenlignet med fjoråret. Totalt ble det gjennomført 684 permisjonsdager hvorav 66,8 % av disse ble gjort av kvinner (se figur 4). I 2022 var tilsvarende tall 169 dager hvor 94,7 % var tatt ut av menn. På dette området vil tidspunktet for når eventuelt permisjon begynner gi et skjevt bilde. Som et eksempel begynte en medarbeider sin permisjon helt i slutten av desember 2022, mens andre avvirket denne midt i året. Det vil med bakgrunn i dette bli stor forskjell i hvor mange dager som vil gjennomføres hvert år.

Figur 4:

Uttak av foreldrepermisjon

Kjønn	2023		2022	
	Antall dager	I % av total	Antall dager	I % av total
Menn	227	33,2 %	160	94,70 %
Kvinner	457	66,8 %	9	5,30 %
Totalt	684	100,0 %	169	100 %

Rapportering av lønnsforskjeller mellom kvinner og menn

Selskapet kan ikke offentliggjøre lønnsforskjellene mellom kjønn på de ulike stillingsnivåene da det er for få kvinner i hver kategori. Vi har vurdert andre oppdelinger enn de fem nivåene presentert tidligere i redegjørelsen, eksempelvis etter avdelinger (bilsalg, mekanisk, deler, regnskap og administrasjon), men vi finner ikke en oppdeling som viser likt arbeid og arbeid av lik verdi på en måte som unngår at det blir mindre enn 5 kvinner i en av kategoriene. Selskapets kvinnelige ansatte har i hovedsak ulike roller, både sammenlignet med hverandre og



mot øvrige stillinger i selskapet. Gjennomgangen av lønnsgrunnlaget for 2023 vil dermed ikke kunne gi direkte svar på hvorvidt det er skjevheter i lønn mellom kjønnene for likt arbeid og kompetanse.

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Selskapet la i 2021 frem den første rapporten relatert til vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering. Denne tok for seg en kartlegging av kjønnsbalansen i selskapet, i tillegg til en redegjørelse for arbeidet for likestilling og mot diskriminering.

Dette er vår tredje rapport på området. Igjennom 2022 og 2023 er det identifisert risikoområder som gir grunnlag for videre fokus i vårt arbeid med likestilling og mot diskriminering.

Identifiserte risikoområder er

- Rekruttering
- Arbeidsmiljø og psykososiale forhold
- Lønns og arbeidsforhold
- Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv
- Utviklingsmuligheter og forfremmelse

Videre har vi kartlagt følgende diskrimineringsgrunnlag

- Kjønn
- Bakgrunn, etnisitet, religion og livssyn
- Funksjonsnedsettelse
- Graviditet, adopsjon og permisjon ifm. dette
- Seksuell orientering

Flere av disse diskrimineringsgrunnlagene er omtalt i kartleggingen av de identifiserte risikoområdene. Et område som ikke er omtalt er funksjonsnedsettelse. Vi vurderer å ha fasiliteter og i enkelte roller som legger godt til rette for at vi kan ivareta eventuelle nye medarbeidere som har en funksjonsnedsettelse. Selskapet har ikke hatt dette så langt, og ser ingen utfordringer om kvalifiserte kandidater som ønsker å jobbe hos oss har det.

Risikoområder og tiltak

Rekruttering

I 2023 anses risikoen for forskjellsbehandling og diskriminering å være relativt lav. Uavhengig av dette har vi sett et behov for å være bevisst på dette området. I forbindelse med rekruttering av medarbeidere til selskapet gjennomføres disse etter til enhver tids oppdaterte retningslinjer og lovverk på området. Før rekrutteringen starter så utarbeides det en tydelig stillingsbeskrivelse, kravspesifikasjon og ønsket kandidatprofil. Disse dokumentene skal være førende når det kommer til utvelgelse av kandidater. Det skal ikke under noen omstendigheter vektlegges kjønn, etnisitet, religion, livssyn eller noen av de andre kartlagte diskrimineringsgrunnlagene.

Risikoområder:

- Forankring og etterlevelse av selskapets verdier hos de lederne som rekrutterer nye medarbeidere
- Ledernes manglende kunnskap rundt ubeviste valg, tankeprosesser og fordommer
- Manglende forberedelser før rekrutteringsarbeidet påbegynnes

Tiltak:



- Utarbeide en lederhåndbok med tilhørende retningslinjer og sjekklister rundt rekruttering
- Kursing av ledere med rekrutteringsansvar med hovedvekt på etikk

Arbeidsmiljø og psykososiale forhold

I et moderne arbeidsliv anses risikoen for diskriminering rundt arbeidsmiljø og psykososiale forhold å være relativt lav. I kartleggingen er det gjennomgått arbeidsmiljøet i selskapets ulike stillinger, og det er naturlige variasjoner basert på arbeidstakers arbeidsområde. En bilmekaniker har andre arbeidsforhold enn en som jobber i administrasjonen uten at det trenger å bety at den ene er bedre enn den andre. Det er en klar bevissthet rundt å legge til rette på en så god måte som er mulig og hensiktsmessig for alle arbeidstakere.

Det ble i 2022 gjennomført en medarbeiderundersøkelse som danner grunnlaget for videre utvikling og arbeid på området.

Risikoområder:

- Direkte og indirekte forskjellsbehandling i investering i arbeidstakernes arbeidsmiljø
- Høyt arbeids- og prestasjonspress for enkelte arbeidstakere
- Manglende fokus på integrering og tilrettelegging hos nye medarbeidere

Tiltak:

- Årlig gjennomføring av medarbeiderundersøkelse for løpende kartlegging av arbeidsmiljø
- Gjennomføring av jevnlig en-til-en samtaler mellom leder og medarbeider for å fange opp, og gjennomføre tiltak for medarbeidere som opplever press i sin hverdag
- Tilpasse gjeldende onboarding-prosesser med større fokus på integrering og tilrettelegging hos nye medarbeidere.
- Kvartalsvise møter mellom ledelse og tillitsvalgt for å sikre løpende oppfølging og kvalitetssikring av risikovurdering og tiltak knyttet til problemstillinger nevnt i denne redegjørelsen.

Det er ikke gjennomført tilsvarende medarbeiderundersøkelse i 2023, men arbeidet med tiltakene over er en kontinuerlig prosess og har fortsatt i både 2023 og videre i 2024.

Lønns- og arbeidsforhold

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med lønnsforhold er overordnet ansett som lav. Dette begrunnes med at det foreligger en aktiv tariffavtale for deler av bedriften som begrenser individuell tilpassing av arbeidstakers lønnsbetingelser. I tillegg står prinsippet «lik lønn for likt arbeid og ansiennitet» sterkt i selskapets kultur.

Selskapet har gode rutiner for fastsettelse av lønn på alle nivåer, for årlige lønnsjusteringer, og for fastsettelse av bonus for de stillingskategoriene som er omfattet av en slik ordning. Lønnsvurderinger skjer i forbindelse med lønnsoppgjøret mellom NHO og LO sentralt, og det er i liten grad praksis for å justere lønn utenom denne prosessen.

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling knyttet til andre arbeidsforhold er ansett som moderat. Dette har sammenheng med at enkelte medarbeidere som besitter utvidet kompetanse på ett eller flere områder, eller som har en nøkkelfunksjon for å opprettholde god drift, vil kunne oppleve tidvis høy arbeidsbelastning, og at rammene for arbeidet tidvis er uforutsigbare, i kombinasjon kan dette gi lav fleksibilitet i hverdagen.

Risiko:



- Gjennomføring av individuell tilpassing av lønnsbetingelser for å hindre/reducere frafall av viktig/avgjørende kompetanse
- Høy arbeidsbelastning og tidvis begrenset mulighet til å planlegge arbeidsmengde hos enkelte ressurser
- Arbeidet for enkelte medarbeider krever regelmessig innsats utover normalarbeidsdagen
- For de fleste i bedriften er det lite rom for fleksibilitet ved å bruke hjemmekontor

Tiltak:

- Redusere arbeidsmengden hos avgjørende ressurser ved å drive kompetanseløft i bedriften for å kunne fordele arbeidsbelastningen i større grad
- Etablere «fredet arbeidstid» hvor medarbeidere har mulighet til å sitte uforstyrret for å øke produktiviteten hos den enkelte
- Etablering av nye kontorlokaler for enkelte ressurser i bedriften med formål om å blant annet redusere forstyrrelser og øke produktiviteten i arbeidshverdagen som vil redusere behovet for arbeid utover normal arbeidstid

Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv er overordnet ansett som lav til moderat. I stor grad planlegges arbeidet i bedriften etter til enhver tids tilgjengelig kapasitet. For den delen av arbeidsstokken hvor planlegging av hverdagen kan oppleves som vanskelig er det rom for å blant annet benytte hjemmekontor som et virkemiddel for å få arbeid og familieliv til å harmonere.

Bedriften opplever å være fleksibel ovenfor arbeidstakers ønsker rundt blant annet avvikling av foreldrepermisjon – både lønnet og ulønnet. Selskapet og arbeidstaker gjør i hvert enkelt tilfelle nødvendige tilpasninger slik at avviklingen skal fungere for arbeidstaker.

For enkelte stillinger innebærer arbeidet arbeid på lørdager og ettermiddager. Dette kan hos enkelte periodevis oppleves som utfordrende. Det anses ikke å være relatert til diskriminering eller forskjellsbehandling da dette gjelder for alle med gjeldende stilling, og ikke enkeltindivider.

Risiko:

- Enkelte ressurser i bedriften kan oppleve kombinasjonen mellom arbeid og familieliv som utfordrende da det periodevis kan være høy arbeidsbelastning på den enkelte. I tillegg krever våre åpningstider at arbeid på ettermiddag og helg forekommer for flere av de ansatte.
- Utfordrende for arbeidsgrupper med sentrale oppgaver å gjennomføre sitt arbeid fra hjemmekontor

Tiltak:

- Gjennomføre planleggingssamtaler med medarbeidere både før, under og etter foreldrepermisjon
- Se på IT-løsninger og fordeling av arbeidsoppgaver som i større grad muliggjør benyttelse av hjemmekontor

Utviklingsmuligheter og forfremmelse

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med utviklingsmuligheter og forfremmelse i bedriften er overordnet ansett som lav. Intern rekruttering og forfremmelser følger i all hovedsak tilsvarende prosess som beskrevet under punktet «rekruttering». Ved at selskapet følger en tydelig utvelgelsesprosess hovedsakelig basert på faktabasert grunnlag reduseres risikoen for at man forskjellsbehandler eller diskriminerer på de kartlagte diskrimineringsgrunnlagene.



Det nevnes på dette området at de siste forfremmelsene som har vært gjennomført i selskapet i løpet av de tre siste årene alle har vært menn, men at det ikke har vært kvinner som enten har søkt eller har hatt kompetanse på de gjeldende områdene.

Risiko:

- Lite kjønnsmangfold i lederstillinger
- Manglende løpende kartlegging av den enkeltes ambisjoner rundt utvikling og forfremmelse

Tiltak:

- Utvikle nye maler for medarbeidersamtaler med økt fokus på personlig utvikling.
- Se på muligheten for større intern rotasjon av ansvarsområder
- Tydeliggjøre opplæringsløp for kompetanseløft ved eventuell forfremmelse

Arbeidet fremover

ARP har gitt AMU og Verneombud et godt verktøy for å sikre metodisk og jevnt arbeid for likestilling og mot diskriminering i sitt arbeid. Det er kartlagt en god tiltakspakke å jobbe med i årene fremover. Det vil samtidig være behov for å drive videre kartlegging av nødvendige tiltak løpende. I dette arbeidet vil tilgjengelig kapasitet være en utfordring i en hektisk hverdag.

Selskapet vil sammen med AMU og verneombud utvikle gjeldende metodikk rundt jobbingen med kartlagte tiltak, lønnsforskjeller og kjønnsfordeling på de ulike stillingsnivåene med mål om å bedre minimum opprettholde dages situasjon, men aller helst forbedre denne.

I tillegg vil man oppleve en naturlig forbedring på området i tråd med økt bevissthet hos alle ansatte og samfunnet for øvrig.



Resultatregnskap Melhus Bil Trondheim AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt	1, 2, 3	540 772 743	585 310 428
Annen driftsinntekt	2	7 652 609	6 275 977
Sum driftsinntekter		548 425 352	591 586 405
Varekostnad	3, 4	456 248 026	487 229 478
Lønnskostnad	5	53 264 256	52 480 309
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6, 7	4 190 667	3 822 649
Annen driftskostnad	3, 5, 8, 9	36 609 066	37 211 434
Sum driftskostnader		550 312 015	580 743 869
Driftsresultat		-1 886 663	10 842 535
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	3	97 467	48 914
Annen renteinntekt		507 753	319 928
Salg av aksjer i tilknyttet selskap	10	-4 575 221	0
Rentekostnad til foretak i samme konsern	3	262 628	0
Annen rentekostnad		5 490 925	2 185 870
Resultat av finansposter		-573 112	-1 817 028
Resultat før skattekostnad		-2 459 775	9 025 508
Skattekostnad på resultat	11	-1 537 934	2 006 929
Årsresultat		-921 841	7 018 579
Overføringer			
Avsatt konsernbidrag		0	2 368 968
Avsatt til annen egenkapital		0	4 649 611
Overført fra annen egenkapital		921 841	0
Sum overføringer		-921 841	7 018 579



Balanse pr. 31.12.

Melhus Bil Trondheim AS

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	11	1 169 108	282 025
Goodwill	6	8 511 996	10 944 000
Sum immaterielle eiendeler		9 681 104	11 226 025
<i>Varige driftsmidler</i>			
Maskiner og anlegg	7, 12	193 193	62 173
Finansiell leasing	7	688 365	898 852
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	7, 12	1 645 338	2 245 138
Sum varige driftsmidler		2 526 896	3 206 162
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i tilknyttet selskap	10	0	73 500
Investeringer i aksjer og andeler		181 000	181 000
Andre langsiktige fordringer	3, 13	7 795 420	7 464 416
Sum finansielle anleggsmidler		7 976 420	7 718 916
Sum anleggsmidler		20 184 420	22 151 103
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	4, 12	148 144 169	218 473 847
Sum varer		148 144 169	218 473 847
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	3, 14	25 175 608	41 746 127
Andre kortsiktige fordringer	3, 13	14 816 489	18 236 871
Konsernfordringer	3	1 282 016	3 037 139
Sum fordringer		41 274 113	63 020 137
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	15	9 719 162	18 157 454
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		9 719 162	18 157 454
Sum omløpsmidler		199 137 444	299 651 438
Sum eiendeler		219 321 864	321 802 541



Balanse pr. 31.12.

Melhus Bil Trondheim AS

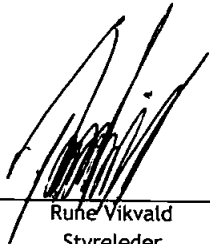
Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	16, 17	200 500	200 500
Overkurs	17	36 932 100	36 932 100
Annen innskutt egenkapital	17	17 725 530	17 097 365
Sum innskutt egenkapital		54 858 130	54 229 965
Annen egenkapital	17	17 992 869	18 914 710
Sum opptjent egenkapital		17 992 869	18 914 710
Sum egenkapital		72 850 999	73 144 675
Gjeld			
<i>Avsetning for forpliktelser</i>			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	1 511 306	5 278 851
Øvrig langsiktig gjeld	3, 13	3 542 101	3 501 254
Sum annen langsiktig gjeld		5 053 407	8 780 105
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 13	98 320 301	91 730 987
Leverandørgjeld	3	10 551 509	17 701 697
Betalbar skatt	11	0	2 049 589
Skyldig offentlige avgifter		13 218 050	13 497 107
Kortsiktig konserngjeld	3	4 170 516	7 437 191
Annen kortsiktig gjeld	9	15 157 082	107 461 190
Sum kortsiktig gjeld		141 417 458	239 877 761
Sum gjeld		146 470 865	248 657 866
Sum egenkapital og gjeld		219 321 864	321 802 541



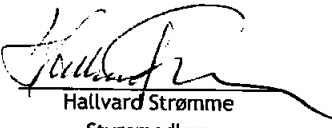
Balanse pr. 31.12.

Melhus Bil Trondheim AS

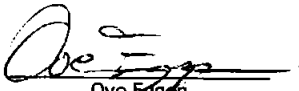
Trondheim, 25.04.2024
Styret i Melhus Bil Trondheim AS



Rune Vikvald
Styreleder



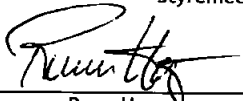
Hallvard Strømme
Styremedlem



Ove Eggen
Styremedlem



Kåre Vikvald
Styremedlem



Rune Hagen
Daglig leder



Kontantstrømoppstilling

Melhus Bil Trondheim AS

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	2023	2022
Resultat før skattekostnad	-2 459 775	9 025 508
Periodens betalte skatt	2 049 589	1 559 899
Ordinære avskrivninger	4 190 667	3 822 649
Endring i varelager	70 329 678	-108 624 663
Endring i kundefordringer	16 570 519	-32 419 720
Endring i leverandørgjeld	-7 150 188	9 333 604
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-95 473 909	99 203 838
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-16 042 597	-21 218 683
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	1 079 394	751 719
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak	5 889 459	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	0	150 000
Utbetaling på andre lånefordringer	-331 004	-160 929
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	4 479 061	-1 062 648
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	1 214 681	536 686
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	4 678 750	5 754 549
Netto endring i kassakreditt og varelagerfinansiering	6 589 314	30 160 345
Innbetalinger av konsernbidrag	0	-2 766 135
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	3 125 245	22 176 346
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-8 438 292	-104 984
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse	18 157 454	18 262 438
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt	9 719 162	18 157 454



Noter til regnskapet 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Inntektsføring

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for rabatter, engangsavgift og merverdiavgift. Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i det vesentligste er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres ved levering, dette innebærer at solgte service- og vedlikeholdsavtaler regnskapsføres som uopptjent inntekt og resultatføres i takt med leveringen.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen for eiendelen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og eventuelle andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet.

Immaterielle eiendeler og goodwill

Goodwill har oppstått i forbindelse med oppkjøp av virksomhet. Goodwill avskrives over forventet levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden er benyttet som prinsipp for regnskapsføring av investeringer i tilknyttet selskap. Utdelinger resultatføres som finansinntekt, med mindre utdelingen overstiger opptjent resultat i eierperioden.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi. Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket nødvendige utgifter til salg.



Noter til regnskapet 2023

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Garantier, servicearbeid og reklamasjoner

Garantiarbeider/reklamasjoner knyttet til avsluttede salg vurderes til antatt kostnad for slikt arbeid. Estimatet beregnes med utgangspunkt i historiske tall for garantiarbeider. Avsetningen føres opp under "Annen kortsiktig gjeld", og endringen i avsetningen kostnadsføres.

Gjenkjøpsavtaler

Selskapet har en portefølje av solgte biler med garanterte gjenkjøpspriser. Gjenkjøpsprisen avhenger av leieperiode, kjørelengde og bilmodell. Avtalene blir ikke balanseført som en forpliktelse, men det vurderes løpende om det er risiko for fremtidig tap på avtalene og forventet tap settes av.

Pensjon

Selskapet har både en innskuddsbasert pensjonsordning og AFP. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning. En slik ordning er reelt en ytelsesplan, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan som følge av at ordningens administrator ikke gir tilstrekkelig informasjon til å beregne forpliktelsen på en pålitelig måte.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av året (22 %) på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Skatteeffekt av avgitt og mottatt konsernbidrag føres direkte mot skatt i balansen betalbar skatt hvis konsernbidraget har effekt på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har virkning på utsatt skatt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd. Eventuelt trekk på kassakreditt presenteres som kontantstrøm fra finansieringsaktivitet. Selskapet har ingen øvrige kortsiktige likvide plasseringer som inngår i begrepet "kontantekvivalenter".



Noter til regnskapet 2023

Note 1 Gjenkjøpsavtaler

Selskapet har pr. 31.12.2023 inngått gjenkjøpsavtaler på 592 biler. Forpliktelsen utgjør kr 148 759 721.

	2024	2025	2026	2027	2028
Forpliktelser	67 854 081	43 352 167	25 647 434	8 008 411	3 897 628
Antall biler	252	144	87	60	49

Note 2 Salgsinntekter

Selskapets inntekter er opptjent i Midt-Norge og fordeler seg slik:

	2023	2022
Salg av biler	483 537 579	522 103 985
Salg av deler	29 796 427	23 113 484
Salg verksted	22 941 032	32 881 769
Andre inntekter	12 150 314	13 487 340
Sum	548 425 352	591 586 578

Note 3 Mellomværende med konsernselskap , tilknyttet selskap og interne transaksjoner

	2023	2022
Langsiktige fordringer:		
Selskap i samme konsern	0	0
Tilknyttet selskap	0	6 954 314
Kundefordringer:		
Selskap i samme konsern	2 557 436	5 539 561
Tilknyttet selskap	0	2 319 702
Andre kortsiktige fordringer:		
Selskap i samme konsern	444 108	3 037 139
Tilknyttet selskap	0	0
Mottatt konsernbidrag	1 282 016	
Øvrig kortsiktig/langsiktig gjeld:		
Selskap i samme konsern	2 581 914	7 437 191
Tilknyttet selskap	0	0
Skyldig konsernbidrag	1 679 393	
Øvrig kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld:		
Selskap i samme konsern	1 731 205	0
Tilknyttet selskap	0	809 745



Noter til regnskapet 2023

<u>Transaksjoner med nærstående:</u>	<u>Selskaper i samme konsern</u>	<u>Tilknyttede selskaper</u>
Salg av varer og tjenester - varekretsløp	23 800 100	0
Salg av administrative tjenester	0	0
Kjøp av vare og tjenester - varekretsløp	677 719	0
Kjøp av andre tjenester	0	0
Renteinntekter	97 467	0
Rentekostnader	262 628	0

Note 4 Varer

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Lager av innkjøpte handelsvarer	148 144 169	218 473 847
Sum	148 144 169	218 473 847
Lager vurdert til kostpris	151 821 453	221 977 408
Lager vurdert til virkelig verdi	148 144 169	218 473 847
Ukuransnedskrivning	3 677 284	3 503 561

Note 5 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Lønninger	42 577 678	40 921 555
Arbeidsgiveravgift	6 554 093	6 210 844
Pensjonskostnader	2 328 316	1 951 027
Andre ytelser	1 804 169	3 396 883
Sum	53 264 256	52 480 309

Selskapet har i 2023 sysselsatt 65 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

<u>Ytelser til ledende personer</u>	<u>Daglig leder</u>
Lønn	1 203 158
Annen godtgjørelse	13700
Sum	1 216 858

Det er ikke utbetalt styrehonorar i 2023.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr. 233 759 ekskl. mva.

I tillegg kommer honorar for teknisk bistand med kr 20 000 og annen bistand med kr 19 600 ekskl. mva.



Noter til regnskapet 2023

Note 6 Goodwill

	Virksomhetskjøp 1
Anskaffelseskost 01.01	24 320 000
Tilgang	
Avgang	
Anskaffelseskost 31.12	24 320 000
Akk. av-/nedskrivninger 31.12.	15 808 000
Balanseført verdi 31.12	8 512 000
Årets avskrivninger	2 432 000
Avskrivningsplan	Lineær
Økonomisk levetid	10 år

Avskrivningsplan for goodwill fra virksomhetskjøp 1 er 10 år. Stordriftsfordeler, forbedret forhandlerstruktur med redusert intrabrandkonkurranse er forventet å skape økt inntjening i mer enn 5 år.

Note 7 Varige driftsmidler

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Finansiell leasing	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	176 991	7 242 075	1 172 415	8 591 481
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	313 098	766 296		1 079 394
= Anskaffelseskost 31.12.23	490 089	8 008 371	1 172 415	9 670 875
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	279 318	6 380 614	484 050	7 143 982
= Bokført verdi 31.12.23	210 771	1 627 757	688 365	2 526 893
Årets ordinære avskrivninger	102 327	1 445 848	210 487	1 758 662
Økonomisk levetid	3-5 år	0-10 år	2-5 år	

Note 8 Leie av ikke balanseførte driftsmidler

Driftsmiddel	Resterende leieperiode	Årlig leie
Leie av fast eiendom	5-7 år	12 719 095
Leie av driftsløsøre og transportmidler	1-3 år	4 538 066

Leie av fast eiendom består både av leie av lokaler til eget bruk og leiekostnader på lokaler som fremleies.



Noter til regnskapet 2023

Note 9 Garantiforpliktelser

Selskapet har foretatt avsetning for mulige garantiforpliktelser på brukte biler med tilsammen kr 1 591 000. Det er i 2023 kostnadsført garantiarbeid på brukte biler med kr 1 597 284.

Note 10 Investering i tilknyttet selskap

Investering i tilknyttet selskap har flyttet eierskap til morselskapet Louiz AS i desember 2023.

Note 11 Skatt

<u>Årets skattekostnad</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	2 717 760
Endring i utsatt skattefordel	-1 537 934	-710 831
Skattekostnad ordinært resultat	-1 537 934	2 006 929
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-2 459 775	9 025 508
Permanente forskjeller	-4 530 832	96 893
Endring i midlertidige forskjeller	3 896 798	3 231 052
Mottatt konsernbidrag	2 958 409	0
Avgitt konsernbidrag	0	-3 037 139
Skattepliktig inntekt	-135 400	9 316 314
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	-650 850	1 381 418
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	650 850	668 171
Sum betalbar skatt i balansen	0	2 049 589
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	-2 459 775	9 025 508
Beregnet skatt av resultat før skatt	-541 151	1 985 612
Skatteeffekt av permanente forskjeller	-996 783	21 316
Sum	-1 537 934	2 006 928
Effektiv skattesats	62,5 %	22,2 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>Endring</u>
Varige driftsmidler	2 622 404	4 460 634	1 838 230
Varebeholdning	-3 705 063	-3 503 561	201 502
Fordringer	-556 297	-508 519	47 778
Balanseførte leieavtaler	-8 776	-20 488	-11 712
Avsetninger mv	-3 531 000	-1 710 000	1 821 000
Sum	-5 178 732	-1 281 934	3 896 798
Akkumulert fremførbart underskudd	-135 400	0	135 400
Grunnlag for utsatt skattefordel	-5 314 132	-1 281 934	4 032 198
Utsatt skattefordel (22 %)	-1 169 109	-282 025	887 084



Noter til regnskapet 2023

Note 12 Pant

Av selskapets gjeld er følgende sikret med pant:

	2023	2022
Gjeld sikret med pant:		
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	0	4 221 579
Varelagerfinansiering	98 320 301	91 730 987
Kassakreditt	0	0
Pantsatte eiendeler:		
Varelager	148 144 169	218 473 847
Driftsmidler	1 487 137	3 206 162
Fordringer	30 756 468	46 297 891

Selskapet har stillet solidarisk selvskyldnergaranti overfor tilknyttet selskap som sikkerhet for oppfyllelse av virksomhetens husleieforpliktelse.

Selskapets bankforbindelse har stilt garanti for skyldig engangsvgift for inntil kr 8 000 000. Innestående saldo på konto for engangsvgift er i den forbindelse stilt som sikkerhet, jf. note 15.

Note 13 Fordringer og gjeld

	2023	2022
Fordringer med forfall senere enn ett år		
Andre langsiktige fordringer	7 795 420	7 464 416
Sum	7 795 420	7 464 416

Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år

Selskapets langsiktige gjeld til selskap i samme konsern har ikke fastsatt nedbetalingstid og vil gjøres opp ved tilgjengelig likviditet. Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner har nedbetalingstid på 36 måneder, og innfris i 2023.

Gjeld til kredittinstitusjoner	1 511 306	5 278 851
--------------------------------	-----------	-----------

Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner per 31.12.2023 gjelder i sin helhet demonstrasjonsbiler med løpetid 36 måneder. Likviditetslån var balanseført med kr 4 093 571 per 31.12.2022 og er i sin helhet innfridd i 2023.

Note 14 Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	25 731 905	42 254 646
Avsetning til tap	-969 945	-508 519
Sum	24 761 960	41 746 127



Noter til regnskapet 2023

Note 15 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto, depositumskonto og bankkonto for engangsavgift (bundne midler) er på kr 5 729 468.

Note 16 Aksjekapital

Selskapet har 401 aksjer hver pålydende kr 500, samlet aksjekapital utgjør kr 200 500. Selskapet har kun en aksjeklasse.

Aksjonærer:

Louiz AS 401 aksjer (100%)

Louiz AS eies i sin helhet av styrets leder.

Konsernregnskapet, hvor selskapet inngår, kan utleveres hos morselskapet Louiz AS sitt forretningskontor i Trondheim.

Note 17 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 1.1.	200 500	36 932 100	17 097 365	18 914 710	73 144 675
Årets resultat	0	0	0	-921 841	-921 841
Avgitt konsernbidrag				-1 679 393	-1 679 393
Mottatt konsernbidrag	0	0	2 307 558	0	2 307 558
Egenkapital 31.12.	200 500	36 932 100	19 404 923	16 313 476	72 850 999



Til generalforsamlingen i Melhus Bil Trondheim AS

RSM Norge AS

Vestre Rosten 69, 7072 Heimdal
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 72 59 75 00
www.rsmnorge.no

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Melhus Bil Trondheim AS som viser et underskudd på NOK 921 841. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/is a member of Den norske Revisorforening.

Penneo Dokumentnøkkel: Q7K2A-VIN21-HOEHW-LJPNFU-X5EHX-CZFN



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Trondheim, 27. april 2024
RSM Norge AS

Mette Grinde
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Grinde, Mette

Statsautorisert revisor

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-704844

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-04-27 07:16:26 UTC



Penneo Dokumentnummer: Q7K2A-VIN21-HOEHW-UPNFU-X5EHX-CZFN

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>