



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 282 354
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: ILENLIA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Jernbanegata 25
3916 PORSGRUNN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tone Lisbeth Jonassen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK Note 2024 2023

RESULTATREGNSKAP

Driftsresultat

Netto finans

Resultat før skattekostnad

0

0

Årsresultat

0

0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum omløpsmidler		0	0
SUM EIENDELER		0	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum egenkapital		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Sum gjeld		0	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		0	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 748052

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 282 354
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: ILENLIA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Jernbanegata 25
3916 PORSGRUNN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tone Lisbeth Jonassen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.08.2025



Organisasjonsnr: 979 282 354
ILENLIA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
---------------------	-------------	-------------	-------------

RESULTATREGNSKAP

Driftsresultat

Netto finans

Resultat før skattekostnad		0	0
----------------------------	--	---	---

Årsresultat		0	0
-------------	--	---	---



Organisasjonsnr: 979 282 354
ILENLIA BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum omløpsmidler		0	0
SUM EIENDELER		0	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum egenkapital		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Sum gjeld		0	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		0	0



Organisasjonsnr: 979 282 354
ILENLIA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Styret i Ilenia Borettslag innkaller til ordinær generalforsamling

Tid og sted

Mandag 19.05.2025 kl. 18:00

Møtested hos Monica.

1. Konstituering

- 1.1 Registrere antall andelseiere (1 andelseier pr leilighet)
- 1.2 Registrere antall fullmakter
- 1.3 Godkjenning av innkalling
- 1.4 Godkjenning av dagsorden
- 1.5 Valg av møteleder
- 1.6 Valg av referent
- 1.7 Evt. valg av tellekorps
- 1.8 Valg av minst en andelseier (må være eier) til å underskrive protokollen sammen med møteleder

2. Årsmelding fra styret

3. Godkjenning av årsregnskap

4. Godtgjørelse til styret (styrehonorar)

Leder kroner 12.500

Styremedlemmene får 2.500 hver.

Økningen på 500 på hver skal dekke bommer og økte kjørekostnader.

Forslag til vedtak: Leder kroner 12.500

Styremedlemmene får 2.500 hver.

Økningen på 500 på hver skal dekke bommer og økte kjørekostnader.

5. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer jf vedtektene

Hele styret inkludert varamedlemmer må føres inn i protokoll. Valgt antall år må protokollføres.



6. Valg av valgkomite

7. Saker fra styret/andelseiere (kun saker som følger med innkallingen, dette er IKKE eventuelt post)

Fellesareal - "privatisering". Som et utgangspunkt er alle uteområder felles i et borettslag. Hos oss har det siden oppstart i 1998 blitt stelt utenfor de enkelte leilighetene av de som bor i leiligheten. Noen har anlagt terrasser og plener. Andre har bygd egne uteplassen ved egen leilighet for egne penger. Dette har skjedd helt naturlig. Tomt og boliger har hatt slik plassering at dette har vært helt greit.

I 2012 søkte leilighet 16A om å få sette opp en hekk mellom bygg 16 og 18, samt å kunne disponere den delen av plenen som kom innenfor hekken. På det tidspunktet hadde leilighet 14A og 20A allerede opparbeidet hele området rundt sine boliger. Det ble da bestemt at alle A-leilighetene kunne disponere og stelle rundt sine boliger.

Den samme prosessen har ikke vært for alle B-leilighetene selv om 3 av 4 har bygd ut ekstra uteplasser til sine leiligheter. Alt er gjort for egne midler og ved eget arbeid.

Det gjøres herved formelt. Det som er bygd av ekstra uteplasser, for de enkelte beboeres egne penger, disponeres og stelles av leiligheten de hører til. Samme prinsipp som for A-leilighetene.

Borettslaget kan stille med maling da vi vil at fargene skal være like for hele laget. Det som måtte bli av stell, er den enkelte eiers ansvar å utføre.

Forslag til vedtak: Vi innstiller på den løsningen som skissert over.

Bare andelseiere eller personer med fullmakt fra andelseiere har stemmerett på generalforsamlingen. Ingen kan stille med mer enn én fullmakt. Framleietakere har rett til å være til stede og til å uttale seg.



Årsmelding fra styret i Ilenlia Borettslag for 2024

Generell informasjon

Ilenlia Borettslag har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom og å drive virksomhet som står i sammenheng med denne.

Borettslaget ligger i Skien kommune

Styret

Borettslagets styre har bestått av:

Leder, Wenche Glenna, Ilenlia 16 A
Styremedlem, Joakim Thygesen, Ilenlia 20A
Styremedlem, Monica Jønholt, Ilenlia 14A
Varamedlem, Bente Irene Johnsen, Ilenlia 16B
Varamedlem, Elin Kristiansen Wighus, Ilenlia 18A

Antall kvinner: 2 kvinner

Antall menn: 1 mann

Antall ansatte: 0

Forretningsfører er Grenland Boligbyggelag.

Revisor er Ernst & Young AS.

Møtevirksomhet

I 2024 har det blitt avholdt 3 styremøter, hvor 12 protokollerte saker har vært behandlet. Herav 1 sak om godkjenning av andelseiere samt 0 saker om familieoverdragelser.

De viktigste sakene som styret har arbeidet med

Styret har jobbet med følgende saker: Vi har innhentet opplysninger fra beboerne om evt. trekk fra vinduer og dører. Det har ført til at styret har innhentet tilbud og bestilt nye inngangsdører til alle.

Det er gjort vedtak om fordeling av kostnader når beboerne velger å kjøpe/har el-bil. Vedtaket er at borettslaget står for utgifter til monteringssted (arbeid, materiell og elektrisk) Bileier tar alle utgifter derfra.

Det er fatta vedtak om at alle beboerne kan disponere områdene rundt egen bolig. Beboerne må selv bekoste beplantning etc.

Siste vinteren har beboerne stått for snømåking og strøing i trapper og ved søppelstativer. Det har gått greit.

Fremtidsplaner

Som nevnt over vil bytte av ytterdører være en stor sak.

Vi vil fortsette arbeidet med å holde utearealet fint.



Årsmeldingen er godkjent av styret 06.05.2025



Disponible midler for Ilenlia Borettslag pr. 31.12.24

Informasjon om regnskapet og disponible midler

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag og god regnskapskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en direkte oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskifte. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige resultatet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak av lån, samt kjøp og salg av anleggsmaskiner. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån, eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld. Borettslag med store restanser (fordringer) knyttet til innkrevde felleskostnader, må følge spesielt godt med på tallstørrelsen - disponible midler uten fordringer.

Nedenfor finner du en oppstilling over borettslagets disponible midler:

	Pr. 31.12.24	Pr. 31.12.23
A: Disponible midler per 01.01.	65 921	61 720
B: Endringer disponible midler		
Årets resultat (se resultatregnskap)	111 961	286 181
Endring langsiktig lån inkl. ev. nedkvittering IN	0	-280 546
Endring avsetning framtidig vedlikehold	-82 967	-1 433
C: Årets endring disponible midler	28 994	4 201
D: Disponible midler 31.12.	94 915	65 921
E: Disponible midler 31.12 uten fordringer felleskost.	94 915	65 921



Resultatregnskap pr 31.12.24 for Ilenlia Borettslag orgnr: 979 282 354

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader		414 000	236 496	414 000	462 000
Innkrevde felleskostn. kabelTV/bredbånd		75 840	70 560	75 800	82 200
Innkrevde felleskostnader renter		0	5 568	0	0
Innkrevde felleskostnader avdrag		0	278 496	0	0
Strømvavgifter		1 200	1 320	1 200	1 200
Sum inntekter		491 040	592 440	491 000	545 400
Driftskostnader					
Revisjonshonorar	1	8 100	6 861	8 500	8 500
Styrehonorar	2	16 000	12 000	12 000	16 000
Arbeidsgiveravgift og lønnsrelaterte kostn.		6 631	4 967	4 800	5 800
Forretningsførerhonorar		28 368	27 174	28 400	29 700
Kontigent NBBL		960	960	1 000	1 000
Andre lønnskostnader	3	31 029	23 229	25 000	25 000
Sommer og vinterkostnader		16 010	547	0	2 000
Vedlikehold	4	39 809	4 787	70 000	80 000
Kabel-tv		75 464	71 606	75 800	82 200
Forsikring		28 754	27 121	29 300	32 500
Kommunale avgifter		116 590	113 393	124 700	122 400
Energi, strøm		6 146	6 110	7 000	7 000
Verktøy, driftsmatriell, inventar		5 006	535	0	0
Kontorrekvisita, trykksaker		1 056	0	0	0
Andre driftskostnader	5	3 797	3 685	6 000	8 000
Bomiljø		291	122	0	0
Sum driftskostnader		384 010	303 096	392 500	420 100
Driftsresultat		107 030	289 344	98 500	125 300
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		4 932	3 159	3 000	6 000
Rentekostnad		0	6 322	0	0
Resultat av finansinntekt- og kostnad		4 932	-3 163	3 000	6 000
Årsresultat		111 961	286 181	101 500	131 300
Overføringer					
Overført til/fra annen egenkapital		111 961	286 181	101 500	0
Sum overføringer		111 961	286 181	101 500	131 300

Ilenlia Borettslag



Balanse pr 31.12.24 for Ilenlia Borettslag orgnr: 979 282 354

	Note	Balanse Pr 31.12.24	Balanse Pr 31.12.23
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	7, 11	7 185 914	7 185 914
Garasjer	6, 11	140 000	140 000
Sum varige driftsmidler		7 325 914	7 325 914
Finansielle anleggsmidler			
Bankkonto fremtidig vedlikehold	8	169 777	86 810
Sum finansielle anleggsmidler		169 777	86 810
Sum anleggsmidler		7 495 691	7 412 724
Omløpsmidler			
Fordringer			
Periodisert kostnad		71 602	66 389
Sum fordringer		71 602	66 389
Bankinnskudd og kontanter			
Bankkonto drift		83 400	31 607
Sum bankinnskudd og liknende		83 400	31 607
Sum omløpsmidler		155 002	97 997
SUM EIENDELER		7 650 693	7 510 720

Ilenlia Borettslag

Side 7 av 16



Balanse pr 31.12.24 for Ilenlia Borettslag orgnr: 979 282 354

	Note	Balanse Pr 31.12.24	Balanse Pr 31.12.23
EGENKAPITAL OG GJELD			
Innskutt egenkapital	9	800	800
Oppjent egenkapital	9	4 663 892	4 551 931
Sum egenkapital	9	4 664 692	4 552 731
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Borettsinnskudd	10, 11	2 925 914	2 925 914
Sum langsiktig gjeld		2 925 914	2 925 914
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		5 427	0
Gjeld mellomregning		0	-14
Leverandørgjeld		48 811	28 754
Skyldig off. myndigheter		2 032	350
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		3 279	2 479
Annen kortsiktig gjeld	12	538	507
Sum kortsiktig gjeld		60 087	32 075
Sum gjeld		2 986 001	2 957 989
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 650 693	7 510 720

Porsgrunn 31.12.2024
Ilenlia Borettslag

Sted: _____, dato: _____

Wenche Glenna
Leder

Monica Jønholt
Styremedlem

Joakim Thygesen
Styremedlem

Ilenlia Borettslag

Side 8 av 16



Noter for Ilenia Borettslag orgnr: 979 282 354

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal borettslaget regnskapsføre en tilsvarende avsetning. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld/langsiktig gjeld (IN ordning)

Individuell nedbetaling av fellesgjeld håndteres etter gjeldsmetoden. Det betyr at det innbetalte beløpet er gjeld i borettslagets balanse.

Fordringer

Restanse og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Inntekter

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet.



Noter for Ilenia Borettslag orgnr: 979 282 354

Note 1 - Revisjonshonorar

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
6701 Revisjon boligselskap	8 100	6 861
Sum	8 100	6 861

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 2 - Styrehonorar

Beløpet er totalt styrehonorar.

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
5330 Styrehonorar	16 000	12 000
Sum	16 000	12 000

Note 3 - Lønnskostnader

Lønnskostnadene er knyttet til arbeid i borettslaget og eventuell vaktmesterlønn. Beløpet er inkludert feriepenger, men uten arbeidsgiveravgift. Antall årsverk er under 0,75. Borettslaget ligger under grensen for OTP.

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
5100 Lønn til ansatte	27 750	20 750
5150 Opptjente feriepenger	3 279	2 479
Sum	31 029	23 229

Note 4 - Vedlikehold

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	36 255	2 774
6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr	1 318	255
6630 Andre drifts-/vedlikeholdskostn. utvendig	2 236	1 757
Sum	39 809	4 787

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 5 - Andre driftskostnader

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
7720 Generalforsamling	879	1 861
7770 Bank og kortgebyrer	1 918	1 824
7790 Annen kostnad, fradragsberettiget	1 000	0
Sum	3 797	3 685

Note 6 - Garasjer

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
1110 Garasjer	140 000	140 000
Sum	140 000	140 000

Garasjene er ikke avskrevet. Vurderingen av dette er lik det som gjøres for borettslagets bygninger.



Noter for Ilenia Borettslag orgnr: 979 282 354

Note 7 - Bygg og tomt

	Bygninger
Anskaffelseskost pr.01.01 :	7 185 914
Årets tilgang :	0
Årets avgang :	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	7 185 914
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0
Bokført verdi pr.31.12:	7 185 914
Anskaffelsesår :	1998
Antatt levetid i år :	

Bygg har avskrivningssats lik null. Det skyldes at borettslaget vedlikeholder bygningene tilstrekkelig.

Tomten er oppført med anskaffelsesverdi, og avskrives ikke.

Note 8 - Avsetning til fremtidig vedlikehold

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
1395 Bankkonto fremtidig vedlikehold	169 777	86 810
Sum	169 777	86 810

Borettslaget har foretatt avsetning til framtidig vedlikehold på egen bankkonto. Borettslaget kan benytte avsetningen til vedlikehold. Beløpet her kommer i tillegg til disponible midler.

Note 9 - Egenkapital

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
2030 Andelskapital	800	800
2070 Akkumulert resultat	4 663 892	4 551 931
Sum	4 664 692	4 552 731



Noter for Ilenia Borettslag orgnr: 979 282 354

Note 10 - Borettsinnskudd

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
2250 Borettsinnskudd	2 925 914	2 925 914
Sum	2 925 914	2 925 914

Innskuddene er sikret ved pant i eiendommen.

Note 11 - Gjeld sikret med pant

	Pr 31.12.24	Pr31.12.23
Gjeld sikret ved pant		
Borettsinnskudd	2 925 914	2 925 914
Sum	2 925 914	2 925 914

Bokført verdi pantsatte eiendeler

Bygninger, garasjer og boder	7 325 914	7 325 914
Sum	7 325 914	7 325 914

Note 12 - Annen kortsiktig gjeld

	Pr 31.12.24	Pr 31.12.23
2902 Periodisert kostnad (kostnadsøkning)	538	507
Sum	538	507



Resultat og balanse med noter for Ilenia Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Ilenia Borettslag

Styreleder	Wenche Glenna (sign.)	05.05.2025
Styremedlem	Monica Jønholt (sign.)	05.05.2025
Styremedlem	Joakim Thygesen (sign.)	05.05.2025



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dokkvegen 11, 3920 Porsgrunn
Postboks 64, 3901 Porsgrunn

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Ilenlia Borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Ilenlia Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Porsgrunn, 6. mai 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Øystein Gunnerød
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: JYGHCU00EE-Y77FN-JY1WU-EW5H3-5Z48Z



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Gunnerød, Øystein

Statsautorisert revisor

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-93358

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-06 15:24:30 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: JVGHC-U00EE-Y77FN-JY1WU-EW5H3-5248Z

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.