



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 913 552 490  
Organisasjonsform: Stiftelse  
Foretaksnavn: STIFTELSEN DESIGN OG ARKITEKTUR  
NORGE  
Forretningsadresse: Nedre Vollgate 4  
0158 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor Inge Hjemdal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.02.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Andre inntekter		5 048 424	7 112 387
Offentlig tilskudd		75 033 501	76 365 523
<b>Sum inntekter</b>		<b>80 081 925</b>	<b>83 477 910</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønn og andre personalkostnader		39 829 719	37 567 737
Husleie		7 401 585	8 189 799
Utgifter til drift av lokalet		1 775 092	2 767 410
Avskrivninger		499 826	613 338
Tap på fordringer			2 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		192 498	0
Øvrige driftskostnader		7 126 893	5 141 726
Prosjekter og aktiviteter		14 568 106	19 454 926
Bedriftsstøtte DIP		11 207 200	9 945 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>82 600 919</b>	<b>83 681 936</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 518 994</b>	<b>-204 026</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekter		488 979	207 453
Annen finansinntekt		287 641	20 929
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>776 620</b>	<b>228 382</b>
Rentekostnader		2 635	8 779
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>2 635</b>	<b>8 779</b>
<b>Netto finans</b>		<b>773 985</b>	<b>219 603</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-1 745 009</b>	<b>15 577</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-1 745 009</b>	<b>15 577</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsmidler		2 142 532	1 487 108
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 142 532</b>	<b>1 487 108</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Pensjonsmidler		4 708 361	3 341 675
Aksjer		50 000	62 270
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>4 758 361</b>	<b>3 403 945</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>6 900 893</b>	<b>4 891 053</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		96 021	344 475
Depositum		1 571 363	0
Andre kortsiktige fordringer		2 369 556	1 917 711
<b>Sum fordringer</b>		<b>4 036 940</b>	<b>2 262 186</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		19 880 684	21 825 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>19 880 684</b>	<b>21 825 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>23 917 624</b>	<b>24 087 186</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>30 818 517</b>	<b>28 978 239</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Innskutt kapital		1 200 000	1 200 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 200 000</b>	<b>1 200 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Opptjent egenkapital		1 450 250	3 195 259
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 450 250</b>	<b>3 195 259</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 650 250</b>	<b>4 395 259</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 605 070	3 373 423
Skyldig offentlige avgifter		2 426 189	2 982 823
Skyldig lønn og feriepenger		3 338 048	3 134 007
Periodisert offentlig tilskudd		9 318 905	8 902 479
Periodisert øremerket tilskudd		966 422	1 400 006
Avsetning påløpte forpiktelser		8 513 633	4 752 742
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>28 168 267</b>	<b>24 545 480</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>28 168 267</b>	<b>24 545 480</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>30 818 517</b>	<b>28 940 739</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 455713

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 913 552 490  
Organisasjonsform: Stiftelse  
Foretaksnavn: STIFTELSEN DESIGN OG ARKITEKTUR  
NORGE  
Forretningsadresse: Nedre Vollgate 4  
0158 OSLO

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Tor Inge Hjemdal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.02.2025

**Grunnlag for avgivelse**

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 04.06.2025



Organisasjonsnr: 913 552 490  
STIFTELSEN DESIGN OG ARKITEKTUR  
NORGE

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK Note 2024 2023

### RESULTATREGNSKAP

#### Inntekter

Andre inntekter	5 048 424	7 112 387
Offentlig tilskudd	75 033 501	76 365 523
<b>Sum inntekter</b>	<b>80 081 925</b>	<b>83 477 910</b>

#### Kostnader

Lønn og andre personalkostnader	39 829 719	37 567 737
Husleie	7 401 585	8 189 799
Utgifter til drift av lokalet	1 775 092	2 767 410
Avskrivninger	499 826	613 338
Tap på fordringer		2 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	192 498	0
Øvrige driftskostnader	7 126 893	5 141 726
Prosjekter og aktiviteter	14 568 106	19 454 926
Bedriftsstøtte DIP	11 207 200	9 945 000
<b>Sum kostnader</b>	<b>82 600 919</b>	<b>83 681 936</b>

<b>Driftsresultat</b>	<b>-2 518 994</b>	<b>-204 026</b>
-----------------------	-------------------	-----------------

#### Finansinntekter og finanskostnader

Renteinntekter	488 979	207 453
Annen finansinntekt	287 641	20 929
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>776 620</b>	<b>228 382</b>

Rentekostnader	2 635	8 779
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>2 635</b>	<b>8 779</b>

<b>Netto finans</b>	<b>773 985</b>	<b>219 603</b>
---------------------	----------------	----------------

<b>Resultat før skattekostnad</b>	<b>-1 745 009</b>	<b>15 577</b>
-----------------------------------	-------------------	---------------

<b>Årsresultat</b>	<b>-1 745 009</b>	<b>15 577</b>
--------------------	-------------------	---------------



Organisasjonsnr: 913 552 490  
STIFTELSEN DESIGN OG ARKITEKTUR  
NORGE

## BALANSE

**Beløp i: NOK** **Note** **2024** **2023**

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

#### Varige driftsmidler

Driftsmidler	2 142 532	1 487 108
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>2 142 532</b>	<b>1 487 108</b>

#### Finansielle anleggsmidler

Pensjonsmidler	4 708 361	3 341 675
Aksjer	50 000	62 270
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>	<b>4 758 361</b>	<b>3 403 945</b>

<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>6 900 893</b>	<b>4 891 053</b>
--------------------------	------------------	------------------

#### Omløpsmidler Varer

#### Fordringer

Kundefordringer	96 021	344 475
Depositum	1 571 363	0
Andre kortsiktige fordringer	2 369 556	1 917 711
<b>Sum fordringer</b>	<b>4 036 940</b>	<b>2 262 186</b>

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	19 880 684	21 825 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>	<b>19 880 684</b>	<b>21 825 000</b>

<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>23 917 624</b>	<b>24 087 186</b>
-------------------------	-------------------	-------------------

<b>SUM EIENDELER</b>	<b>30 818 517</b>	<b>28 978 239</b>
----------------------	-------------------	-------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

Innskutt kapital	1 200 000	1 200 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>1 200 000</b>	<b>1 200 000</b>

#### Opptjent egenkapital

Opptjent egenkapital	1 450 250	3 195 259
----------------------	-----------	-----------



<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>1 450 250</b>	<b>3 195 259</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>2 650 250</b>	<b>4 395 259</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	3 605 070	3 373 423
Skyldig offentlige avgifter	2 426 189	2 982 823
Skyldig lønn og feriepenger	3 338 048	3 134 007
Periodisert offentlig tilskudd	9 318 905	8 902 479
Periodisert øremerket tilskudd	966 422	1 400 006
Avsetning påløpte forpiktelser	8 513 633	4 752 742
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>28 168 267</b>	<b>24 545 480</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>28 168 267</b>	<b>24 545 480</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>30 818 517</b>	<b>28 940 739</b>



Organisasjonsnr: 913 552 490  
STIFTELSEN DESIGN OG ARKITEKTUR  
NORGE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
1

#### Regnskapsprinsipper

Note 1 ? Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Design og arkitektur Norge mottar driftstilskudd fra Kommunalog distriksdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet over statsbudsjettet. Tilskuddet resultatføres samtidig med den kostnaden som skal dekkes. Det er kostnadsføringen som styrer tidspunktet for inntektsføringen av tilskuddet. Resultatføring av tilskuddet vil først skje når det er sannsynlig at betingelsene for tilskuddet er eller vil bli oppfylt. Mottatt tilskudd som ikke er inntektsført er periodisert over balansen under balanseposten ?periodisert offentlig tilskudd?. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler balanseføres til anskaffelseskost og nedskrives til virkelig verdi dersom det oppstår verdifall som ikke forventes å være forbigående. Avskrivbare driftsmidler avskrives lineært over gjenværende levetid. Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger, samt en generell avsetning til dekning av annet antatt tap.

Note  
2

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note  
3

Antall årsverk i regnskapsåret  
35.30

Note  
4

#### Spesifisering av resultatregnskapet

##### Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	29841826.00	28464432.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets



	5168246.00	4913560.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2692205.00	2362681.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2127443.00	1827065.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	38829720.00	37567737.00

## Note

### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>

## Konsernregnskap

### Morselskapet sitt navn

### Forretningskontor for morselskapet

### Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>

## Note

5

### Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak



Se vedlagte årsregnskap med noter



Bygdøy allé 2  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo  
www.bdo.no

## Uavhengig revisors beretning

### Til styret i Stiftelsen Design og Arkitektur Norge

#### Uttalelse om årsregnskapet

##### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Stiftelsen Design og Arkitektur Norge.

##### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

##### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

##### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

##### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

##### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>



## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

BDO AS

Kjetil André Ardem  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo document key: K8LQM-LU2DF-OV4XZ-GYOZE-TAM5D-5YSYX



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Ardem, Kjetil André

Partner

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1283472

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-02-28 07:40:54 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: K8LQM-LU2DF-OV4XZ-GYOZE-1AM5D-SYSYX

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

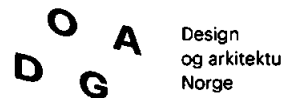
Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



## DOGA styremøte 1/2025

tir. 25 februar 2025, 09:30 - 13:00

DOGA, Nedre Vollgate 4 / Teams



### Deltakere

Kirsti Slotsvik (styreleder), Tor Inge Hjemdal (administrerende direktør), Yashar Hanstad (styremedlem), Truls Brataas (styremedlem), Kim-André Gabrielsen (styremedlem), Helle Moen (styremedlem), Lisbeth Iversen (styremedlem), Jørgen Skatland (observatør), Ellen Heggstad (styresekretær)

### Møteprotokoll

#### 1\_25

Beslutning

#### Godkjenning av innkalling og dagsorden

Vedtak: Innkalling og dagsorden godkjennes.

#### 2\_25

Beslutning

#### Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte

Vedtak: Protokoll fra styremøte 6/2024, 4. desember 2024, godkjennes.

[Protokoll\\_DOGA styremøte 62024\\_041224.pdf](#)

#### 3\_25

Beslutning

#### Konstituering av styret

DOGA har pr. 25. februar 2025 følgende styresammensetning: Kirsti Slotsvik, styreleder, Yashar Hanstad, styremedlem, Lisbeth Iversen, styremedlem, Truls Brataas, styremedlem, Helle Moen styremedlem, Kim-André Gabrielsen, styremedlem (ansattvalgt), Jørgen Hallås Skatland, observatør (ansattvalgt)

Vedtak: DOGAs styre konstituerer seg med følgende medlemmer:

Kirsti Slotsvik, styreleder

Yashar Hanstad, styremedlem Lisbeth Iversen, styremedlem

Truls Brataas, styremedlem

Helle Moen styremedlem

Kim-André Gabrielsen, styremedlem (ansattvalgt)

Jørgen Hallås Skatland, observatør (ansattvalgt)

#### 4\_25

Beslutning

#### Årsregnskap 2024

Leder for økonomi og virksomhetsstyring presenterte årsregnskapet for 2024. Regnskapet viser samlede driftsinntekter på 80,1 millioner kroner, hovedsakelig fra offentlige tilskudd. Driftskostnadene utgjorde 82,6 millioner kroner, med de største postene knyttet til lønn, husleie, driftskostnader og prosjektaktiviteter. Årets resultat er et underskudd på 1,75 millioner kroner, i tråd med vedtatt budsjett for 2024. Årets underskudd dekkes inn av opptjent egenkapital.

Revisor Kjetil Ardem var til stede under gjennomgangen og ga en presentasjon av årsoppgjørsrevisjonen. Revisor bekreftet at regnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk, og at revisjonen bekrefter at DOGA har gode rutiner og at det ikke er avdekket vesentlige avvik.

Confidential, Heggstad, Ellen, 09.05.2025 15:34:50



Vedtak: Årsregnskap 2024 med noter godkjennes.

- [Årsregnskap med noter 2024.pdf](#)
- [Revisors rapportering 2024 - nr 1.pdf](#)

## 5\_25

### DOGAs pensjonsordning

I forbindelse med fremleggelse av DOGAs årsregnskap redegjorde revisor kort for DOGAs pensjonsforpliktelser. DOGA har i dag tre ulike pensjonsforpliktelser, en innskuddsbasert og to ytelsesordninger. De to ytelsesordningene er balanseført. Norsk regnskapsstandard (NRS) er lagt til grunn som prinsipp for aktuarberegningene. Basert på årlige aktuarberegninger innarbeides stiftelsens fremtidige forpliktelser i balanseregnskapet

Vedtak: Styret tar redegjørelsen om DOGAs pensjonsforpliktelser til orientering.

- [Kort om DOGAs pensjonsordninger.pdf](#)

Orientering

## 6\_25

### Utkast til årsrapport 2024

Årsrapporten er et av DOGAs viktigste styringsdokumenter i dialogen med KDD og NFD. Den skal gi en helhetlig fremstilling av måloppnåelse og økonomisk resultat for 2024. Leder for økonomi og virksomhetsstyring presenterte utkast til årsrapport for styret for innspill og kommentarer.

Styret ga ros til administrasjonen for en svært god rapport, med en tydelig fremstilling av fakta og et klart og forståelig språk. Det ble ikke fremmet konkrete innspill til innholdet.

Den ferdige årsrapporten oversendes KDD og NFD 28. mars 2025. Styret vil få den endelige rapporten til orientering på neste styremøte.

Vedtak: Styret tar utkast til årsrapport 2024 til orientering.

- [DOGA\\_Årsrapport 2024\\_utkast til styret 20.02.25.pdf](#)

Orientering

## 7\_25

### DOGAs budsjett 2025

Leder for økonomi og virksomhetsstyring la frem budsjett for 2025. Budsjettet er utarbeidet basert på erfaringstall, kjente forpliktelser og tilskuddsbrev fra KDD, NFD, KUD og UD.

Budsjettet er utarbeidet i balanse. Det er lagt til grunn en forsvarlig økonomisk ramme for å sikre høy aktivitet og god måloppnåelse.

Styret kommenterte at DOGA har styrt godt gjennom en krevende periode med både økonomiske kutt og flytting.

Vedtak: Forslag til budsjett 2025 godkjennes.

- [Budsjett 2025\\_DOGA.pdf](#)

Beslutning

Confidential, Heggstad, Ellen, 09.05.2025 15:34:50

## 8\_25

## Orientering

### Utkast til budsjettinnspill fra DOGA til KDD/NFD for statsbudsjett 2026

DOGA søker i budsjettinnspillet om styrkede rammebetingelser, inkludert indeksregulering av lønnskostnader og husleie. Videre søker DOGA om økt ramme innen innenfor innovasjon i offentlig sektor som stiles til Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (DFD).

#### Styrets diskusjon og innspill

- Styret stilte spørsmål ved sammenhengen mellom tilskuddet fra NFD til DIP-programmet og det nye oppdraget opp mot gründeratsingen.
- Det ble diskutert hvorvidt DOGA burde ta en tydeligere posisjon innen digitalisering og eksportsatsing. Administrasjonen opplyste at digitalisering/systeminnovasjon inngår i et nytt oppdrag fra KDD for inneværende år. Når det gjelder eksportsatsing, har DOGA spilt inn på dette flere ganger, men har ikke fått oppdrag i tråd med eksportsatsingen.
- Styret ønsket mer informasjon om DOGAs arbeid med arkitekturfaget sett i lys av tilskuddsbrev for 2024.
- Det ble etterlyst mer konkrete beskrivelser av DOGAs arbeid med by- og stedsutvikling, med vekt på å underbygge satsingen, tenke nytt og tydelig forklare DOGAs bidrag.
- Styret diskuterte hvorvidt DOGA bør spisse sin innsats med tydeligere mål.
- Det var en bred diskusjon om helhetlig by- og stedsutvikling, og hvordan DOGAs kompetanse kan brukes i disse komplekse prosessene. Styret oppfordret DOGA til å være kreative og tydelig kommunisere til departementene hva DOGA kan bidra med i dette arbeidet.

Vedtak: Administrasjonen ferdigstiller innspill til statsbudsjett 2026 med kommentarene som kom frem i styremøtet.

[UTKAST - Budsjettinnspill 2026.pdf](#)

## 9\_25

## Orientering

### HMS årsrapport 2024

DOGA jobber systematisk med helse, miljø og sikkerhet (HMS) for å fremme et godt og trygt arbeidsmiljø for alle ansatte. Arbeidsmiljøutvalget (AMU), bestående av verneombud, tillitsvalgt, HR-ansvarlig og administrerende direktør, har ansvar for å planlegge og koordinere HMS-arbeidet.

Administrerende direktør la frem HMS-rapporten for 2024 for styret. Rapporten viser at DOGA har en solid HMS-struktur med regelmessige pulsmålinger, gode varslingsrutiner og en kontinuerlig innsats for et inkluderende og trygt arbeidsmiljø.

Det ble bemerket at sykefraværet i 2024 var høyere enn målsettingen, med et totalt fravær på 7,6 %. Organisasjonen har mange tiltak, og administrasjonen følger opp tett for å vurdere ytterligere tiltak som kan bidra til reduksjon av fraværet.

Vedtak: Styret tar HMS årsrapport 2024 til orientering.

[HMS årsrapport 2024.pdf](#)

## 10\_25

## Orientering

### Administrerende direktør orienterer

Administrerende direktør orienterte om nye tilskuddsbrev som innebærer justerte oppdrag, inkludert tilbud rettet mot gründere, økt bruk av DOGAs kompetanse i kommunene og innen planarbeid, samt en styrking av arbeidet med arkitektur. Departementene knytter DOGA tettere til sine prioriteringer og ser i økende grad relevansen av DOGAs arbeid.

Vedtak: Administrerende direktørs redegjørelsen tas til orientering.

[Administrerende direktør orienterer.pdf](#)

Confidential, Heggstad, Ellen, 09.05.2025 15:34:50



11\_25

Beslutning

## Justering av DOGAs strategi

Administrasjonen foreslår justeringer i DOGAs strategi basert på endringer i delmål og behovet for fleksibilitet over tid.

### Endringer i delmål

Tilskuddsbrevet for 2025 fra Kommunal- og distriktsdepartementet inneholder justerte delmål. Tidligere delmål 4 (*Gode design- og arkitekturfaglige råd*) er fjernet, men anses fortsatt som en del av DOGAs kompetansesenterrolle. Samtidig er et nytt delmål lagt til for økt fokus på arkitektur:

1. Bærekraftige og attraktive byer, tettsteder og lokalsamfunn
2. Økt kvalitet på de bygde omgivelsene (*nytt delmål*)
3. Økt innovasjon i offentlig sektor
4. Økt konkurranseevne i næringslivet

### Fleksibel strategi uten tidsavgrensning

Strategien bør være dynamisk og kunne justeres løpende for å tilpasse seg endrede rammer, oppdrag og politiske føringer. Det foreslås derfor å fjerne tidsavgrensningen for å sikre kontinuerlig utvikling.

Vedtak: Styret godkjenner de foreslåtte justeringene av DOGAs strategi.

12\_25

Orientering

## Styreevaluering 2024

Styrets egnevaluering for 2024 ble gjennomført i januar/februar 2025. Styreleder orienterte om resultatene.

Evalueringen bekrefter at styret har relevant kompetanse og erfaring for DOGAs samfunnsoppdrag, og at styrets arbeidsform er velfungerende. Videre viser evalueringen at styret får tilstrekkelig rapportering om økonomi, risiko og internkontroll, og at styremøtene gjennomføres med god kvalitet på sakspapirer og beslutningsgrunnlag.

### Hovedfunn og videre oppfølging:

- Styret ønsker en mer aktiv rolle i strategitvillingen for DOGA og ser behovet for å bruke mer tid på langsiktige strategiske diskusjoner.
- Styret ber administrasjonen legge til rette for en strategisamling og utarbeide et opplegg for dette. Styreleder avklarer tidspunkt med administrerende direktør og kommer tilbake til styret med forslag til dato.

Vedtak: Styreleders redegjørelse om styrets egnevaluering 2024 tas til orientering.

[Styrets egnevaluering2024.pdf](#)

13\_25

Orientering

## Styreleder orienterer

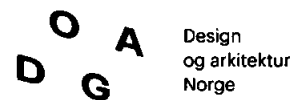
Ingen aktuelle saker

14\_25

## Styrets kvarter

Avsluttende diskusjon kun for styret, uten administrasjonen til stede.

Confidential, Heggstad, Ellen, 09.05.2025 15:34:50



Kirsti Slotsvik  
*styreleder*

Dato

Yashar Hanstad  
*styremedlem*

Dato

Truls Brataas  
*styremedlem*

Dato

Kim-André Gabrielsen  
*styremedlem*

Dato

Helle Moen  
*styremedlem*

Dato

Lisbeth Iversen  
*styremedlem*

Dato

Confidential, Heggstad, Ellen, 09.05.2025 15:34:50



Resultatregnskap	Note	2024	2023
<b>Inntekter</b>			
Offentlige tilskudd	2	75 033 501	76 365 523
Andre inntekter		5 048 424	7 112 387
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>80 081 925</b>	<b>83 477 910</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønn og andre personalkostnader	3	39 829 719	37 567 737
Husleie		7 401 585	8 189 799
Utgifter til drift av lokale		1 775 092	2 767 410
Øvrige driftskostnader		7 126 893	5 141 726
Kostnader prosjekter og aktiviteter		14 568 106	19 454 926
Bevilget bedriftsstøtte		11 207 200	9 945 000
Ordinære avskrivninger	4	499 826	613 338
Nedskrivning av driftsmidler		192 498	0
Tap på fordringer		0	2 000
<b>Sum driftskostander</b>		<b>82 600 919</b>	<b>83 681 936</b>
<b>Sum driftsresultat</b>		<b>-2 518 994</b>	<b>-204 026</b>
<b>Finansinntekter/-kostnader</b>			
Renteinntekter		488 979	207 453
Rentekostnader		2 635	8 779
Andre finansinntekter		287 641	20 929
<b>Sum finansposter</b>		<b>773 985</b>	<b>219 603</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 745 009</b>	<b>15 577</b>
<b>Disponering</b>			
Disponering fra egenkapital	5	-1 745 009	15 577
<b>Sum overført</b>		<b>-1 745 009</b>	<b>15 577</b>



<b>Balanse</b>	<b>Note</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
IKT, teknisk DOGA Arena		254 430	481 986
<b>Bygningsmessig inventar</b>		1 006 494	0
Inventar og kontormaskiner		881 609	958 454
Kjøkken		0	4 626
Innredning/kunst		0	42 042
<b>Sum driftsmidler</b>	4	<b>2 142 532</b>	<b>1 487 108</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Netto pensjonsmidler	6	4 708 361	3 341 675
Aksjer i andre selskaper	7	50 000	62 270
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>4 758 361</b>	<b>3 403 945</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>6 900 893</b>	<b>4 891 053</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	96 021	344 475
Depositum		1 571 363	0
Andre kortsiktige fordringer		2 369 556	1 917 711
<b>Sum fordringer</b>		<b>4 036 940</b>	<b>2 262 186</b>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	19 880 683	21 825 001
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>23 917 624</b>	<b>24 087 187</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>30 818 517</b>	<b>28 978 239</b>



Balanse egenkapital og gjeld	Note	31.12.2024	31.12.2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Stiftelseskapital/grunnkapital	5	1 200 000	1 200 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 200 000</b>	<b>1 200 000</b>
<b>Opptjent kapital</b>			
Opptjent kapital	5	1 450 250	3 195 259
<b>Sum opptjent kapital</b>		<b>1 450 250</b>	<b>3 195 259</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 650 250</b>	<b>4 395 259</b>
<b>Gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelse		0	0
<b>Sum andre forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 605 070	3 373 423
Skyldig off. avgifter		2 426 189	2 982 823
Skyldig lønn, feriepenger o.l.		3 338 048	3 134 007
Periodisert offentlig tilskudd	2	9 318 905	8 902 479
Periodisering øremerket tilskudd	2	966 422	1 400 006
Avsetning påløpte forpliktelser		8 513 632	4 752 742
Annen kortsiktig gjeld		0	37 500
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>28 168 266</b>	<b>24 582 980</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>28 168 266</b>	<b>24 582 980</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>30 818 517</b>	<b>28 978 239</b>



Årsregnskapet signeres elektronisk

**Kirsti Lovise Slotsvik**  
Styrets leder

**Truls Brataas**  
Styremedlem

**Helle Moen**  
Styremedlem

**Yashar Hanstad**  
Styremedlem

**Lisbeth Iversen**  
Styremedlem

**Kim-André Gabrielsen**  
Styremedlem

**Tor Inge Hjemdal**  
Administrerende direktør

## Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Design og arkitektur Norge mottar driftstilskudd fra Kommunal- og distriktsdepartementet og Nærings- og fiskeri-departementet over statsbudsjettet.

Tilskuddet resultatføres samtidig med den kostnaden som skal dekkes. Det er kostnadsføringen som styrer tidspunktet for inntektsføringen av tilskuddet. Resultatføring av tilskuddet vil først skje når det er sannsynlig at betingelsene for tilskuddet er eller vil bli oppfylt. Mottatt tilskudd som ikke er inntektsført er periodisert over balansen under balanseposten "periodisert offentlig tilskudd".

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler.

Anleggsmidler balanseføres til anskaffelseskost og nedskrives til virkelig verdi dersom det oppstår verdifall som ikke forventes å være forbigående. Avskrivbare driftsmidler avskrives lineært over gjenværende levetid.

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger, samt en generell avsetning til dekning av annet antatt tap.



## Note 2 – Tilskudd

### Driftstilskudd

Driftstilskudd KDD	43 813 000	
Driftstilskudd NFD	27 800 000	
<b>Sum</b>	<b>71 613 000</b>	
<b>Innovasjon for alle (Kulturdepartementet)</b>	<b>2 000 000</b>	
<b>Sum</b>	<b>2 000 000</b>	<b>73 613 000</b>

### Prosjektilskudd fra andre

Utenriksdepartementet (Stikk NOR-22/009)	1 000 000	
Utenriksdepartementet (Stikk) - tilbakebetaling av ubenyttede midler	-55 000	
Utenriksdepartementet (Et hjem Musée D'Orsay NOR - 24/0027)	200 000	
Norges ambassade i Paris (Et hjem - NO75007)	80 000	
NTNU (New European Bauhaus)	178 344	
<b>Sum</b>	<b>1 403 344</b>	<b>1 403 344</b>

Tilbakeført periodisering KDD	7 135 026	
Tilbakeført periodisering NFD	1 767 453	
Tilbakeført periodisering andre tilskudd	1 400 006	
<b>Sum</b>	<b>10 302 485</b>	<b>10 302 485</b>

Periodisering av driftstilskudd 2024 KDD	5 925 867	
Periodisering av øremerket tilskudd NFD 2024	3 393 038	
Periodisering av øremerket tilskudd fra andre 2024	966 423	
<b>Sum periodisert tilskudd 2024</b>	<b>10 285 328</b>	<b>10 285 328</b>
<b>Sum inntektsført tilskudd 2024</b>		<b>75 033 501</b>



## Periodisering av tilskudd 2024

Tilskudd fra KDD (Driftstilskudd)	5 925 867
Tilskudd fra NFD (DIP)	3 393 038
Tilskudd fra NTNU (New European Bauhaus)	730 958
Tilskudd fra Utenriksdepartementet (Stikk)	222 886
Tilskudd fra KUD (Innovasjon for alle)	12 579
<b>Sum periodisering av tilskudd</b>	<b>10 285 328</b>

Samlet tilskudd fra KDD og NFD til Design og arkitektur Norge utgjorde 71 613 000 millioner kroner. Samtlige midler er kommet til utbetaling i 2024.

Tilskuddet fra KDD disponeres i samsvar med Prop. 1 S (2023–2024) jf. Innst. 16 S (2023–2024) og Prop 118 S (2023–2024) og Innst. 490 S (2023–2024) og opprinnelig tilskuddsbrev til DOGA for 2024.

Tilskuddet fra NFD disponeres i samsvar med Innst. 8 S (2023–2024) og Prop. 1 S (2023–2024). Periodisert tilskudd benyttes til å ferdigstille programmer, prosjekter og tiltak som er vedtatt gjennomført og bundet av forpliktelse.

## Note 3 – Ansatte, godtgjørelse o.l.

<b>Lønn og andre personalkostnader</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Lønninger	29 841 826	28 464 432
Styrehonorarer	668 495	626 833
Pensjonskostnader	2 692 205	2 362 681
Arbeidsgiveravgift	5 168 246	4 913 560
Andre ytelser/personalkostnader	1 458 948	1 200 232
<b>Sum lønn og andre personalkostnader</b>	<b>38 829 720</b>	<b>37 567 737</b>
<b>Årsverk</b>	<b>35,3</b>	<b>35,5</b>
<b>Godtgjørelser</b>	<b>Daglig leder</b>	<b>Daglig leder</b>
Lønn	1 820 840	1 630 605
Annen godtgjørelse	20 916	19 603

Det er utbetalt 668 495 kroner i styrehonorarer.

Honorar til revisor er kostnadsført med 465 431 kroner, fordelt på 384 544 kroner til revisjon og 80 887 kroner til attestasjon og rådgivning. Alle beløp er inklusive mva.



## Note 4 – Varige driftsmidler

	Innredning / kunst	Inventar / maskiner	Teknisk / data / kasse / dimmer	Bygningsinventar	Sum anleggsmidler
Anskaffelseskost 01.01.24	42 042	6 723 352	1 169 193	0	7 934 587
Tilgang	0	0	0	1 023 848	1 023 848
Avgang	42 042	5 454 426	318 301	0	5 814 769
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	0	387 317	596 462	17 353	1 001 133
<b>Bokført verdi 31.12.24</b>	<b>0</b>	<b>881 609</b>	<b>254 430</b>	<b>1 006 494</b>	<b>2 142 532</b>
Årets avskrivninger	0	159 369	323 103	17 353	499 825
Lineær avskrivning over		3, 5 og 10 år	5 år	10 år	

## Note 5 – Endring i stiftelsens egenkapital

	Stiftelseskapital	Opptjent egenkapital
Egenkapital 01.01.24	1 200 000	3 195 250
Årets resultat		-1 745 009
<b>Egenkapital 31.12.24</b>	<b>1 200 000</b>	<b>1 450 250</b>



## Note 6 – Pensjonsmidler

Stiftelsen har pensjonsordninger som omfatter i alt 44 personer, og ordningene er organisert gjennom kollektive pensjonsforsikringer. 2 personer omfattes av en ordning som gir rett til en definert fremtidig ytelse. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsen fra folketrygden. 6 pensjonister er også omfattet av ytelsesordningen, hvor forpliktelsen omfattes av årlig G-regulering. 36 personer inngår i en

innskuddsbasert pensjonsordning. Forpliktelsene er dekket gjennom Nordea Liv Norge AS og Storebrand.

Årets samlede premie er 2 231 967 kroner. Sliterordningen inngår som del av dette og utgjør 555 477 kroner. Netto pensjonsmidler / (Forpliktelse) til kollektiv ytelsespensjon er balanseført per 31.12.2024 med 4 708 360 kroner. Saldo på premiefondet er 2 843 kroner per 31.12.

	2024	2023
<b>Kollektiv pensjonsordning</b>		
Nåverdi av pensjoner opptjent i perioden	302 886	288 088
Rentekostnad av tidligere opptjent pensjon	1 039 473	901 227
Årets brutto pensjonskostnad	1 342 359	1 189 315
Forventet avkastning av pensjonsmidler	-1 498 185	-1 326 461
Administrasjonskostnader	422 868	431 204
Periodisert arbeidsgiveravgift	172 142	202 387
Resultatført estimatavvik	221 870	125 555
Årets netto pensjonskostnad ytelse	661 054	622 000
Årets samlede pensjonskostnad inkludert arbeidsgiveravgift	4 779 479	4 674 586
<b>Sum årets pensjonskostnad</b>	<b>5 440 533</b>	<b>5 296 586</b>
<b>Balanseført pensjonsforpliktelse</b>		
Nåverdi av påløpte pensjonsforpliktelser	29 422 144	29 004 827
Estimerede pensjonsmidler	28 872 948	28 043 778
Netto pensjonsforpliktelse	549 196	961 049
Arbeidsgiveravgift	294 797	361 433
Ikke resultatført estimatavvik	-5 552 353	-4 664 156
<b>Årets resultat</b>	<b>-4 708 360</b>	<b>-3 341 674</b>



<b>Økonomiske forutsetninger</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Diskonteringsrente	3,30 %	3,70 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,50 %	5,40 %
Lønnsregulering	3,25 %	3,75 %
Pensjonsregulering	3,25 %	3,50 %
G-regulering	4,90 %	3,50 %
Arbeidsgiveravgift	14,10 %	14,10 %
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %

## Note 7 – Aksjer i andre selskaper

<b>Selskap</b>	<b>Eierandel / antall</b>	<b>Anskaffelseskost</b>	<b>Pålydende</b>	<b>Balanseført verdi</b>	<b>Markedsverdi</b>
DWB*	50 %	50 000		50 000	50 000
<b>Sum</b>				<b>50 000</b>	

\*Design Without Borders

## Note 8 – Kundefordringer

Kundefordringene er vurdert til pålydende.

## Note 9 – Bundne midler

I posten bankinnskudd inngår bundne skattetreksmidler med 1 588 868 kroner.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page  
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

**Kirsti Lovise Slotsvik**

3047b773-2bfb-4580-be56-94d1fa29c4ac - 2025-02-26 14:29:56 UTC +02:00  
BankID - 352054fa-7c52-426d-a70a-eb5f015fc6fb - NO

**Truls Kristian Brataas**

a2d6d381-09fd-4db0-86ca-f27e702ec781 - 2025-02-26 14:46:02 UTC +02:00  
BankID - 5ad15770-2615-4a65-9199-45f05d517024 - NO

**Yashar Hanstad**

087e6ef4-f4bc-4b75-a630-f3fe86ad5ed1 - 2025-02-26 14:53:32 UTC +02:00  
BankID - 644cb193-f14a-491a-bca5-e558608df8aa - NO

**Kim-Andre Gabrielsen**

3eb3e198-95cf-4442-bbb6-9577bfefd31f - 2025-02-26 17:56:19 UTC +02:00  
BankID - 7ab14b4e-92ad-4100-b0d7-dd469169c9e5 - NO

**Helle Moen**

**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: DOGA**

340d2731-8caf-45d9-a406-f0c73b3fa840 - 2025-02-26 19:51:42 UTC +02:00  
BankID - e8e6977e-ed72-4c45-9d7b-0affc9924382 - NO

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**Lisbeth Iversen**

dc8a320b-3018-49ad-9d0b-ebdfc6e905c7 - 2025-02-26 23:14:44 UTC +02:00  
BankID - c3d18220-fba8-4c54-b43b-e56539e2e203 - NO

**Tor Inge Lenes Hjemdal**

**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: DOGA**

00528d33-3452-4813-a72a-898c43dff817 - 2025-02-27 22:25:06 UTC +02:00  
BankID - c32e6f77-e568-489d-a72d-f36d9d050f09 - NO

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende