



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 338 709
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: FONTENEHuset STAVANGER
Forretningsadresse: St. Svithuns gate 37
4008 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Galta
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		153 440	250 199
Tilskudd Stavanger kommune		1 600 000	1 638 000
Tilskudd Helsedirektoratet		2 000 000	1 818 276
Tilskudd extrastiftelsen			-10 056
Momskompensasjon		313 979	267 214
Støttemedlemmer og andre tilskudd		86 112	241 605
Sum inntekter		4 153 531	4 205 238
Kostnader			
Varekostnad		74 661	114 243
Lønnskostnad	1	2 664 159	3 506 577
Pensjonskostnad	1	-101 644	47 818
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	46 200	72 140
Annen driftskostnad	5	901 655	1 105 563
Sum kostnader		3 585 030	4 846 342
Driftsresultat		568 501	-641 104
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		10 574	14 323
Sum finansinntekter		10 574	14 323
Annen rentekostnad		3 867	2 816
Annen finanskostnad		0	56
Sum finanskostnader		3 867	2 872
Netto finans		6 707	11 451
Ordinært resultat før skattekostnad		575 208	-629 653
Ordinært resultat etter skattekostnad		575 208	-629 653
Årsresultat		575 208	-629 653
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Annen egenkapital		575 208	-629 653
Sum overføringer og disponeringer		575 208	-629 653



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	94 300	140 500
Sum varige driftsmidler		94 300	140 500
Sum anleggsmidler		94 300	140 500
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		13 740	
Andre fordringer		29 298	16 955
Sum fordringer		43 037	16 955
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	7	2 879 989	2 850 794
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 879 989	2 850 794
Sum omløpsmidler		2 923 026	2 867 748
SUM EIENDELER		3 017 326	3 008 248
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnfond	8	60 000	60 000
Sum innskutt egenkapital		60 000	60 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 652 779	1 077 570



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum opptjent egenkapital		1 652 779	1 077 570
Sum egenkapital	8	1 712 779	1 137 570
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		760 831	1 225 553
Sum avsetninger for forpliktelser		760 831	1 225 553
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		760 831	1 225 553
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		79 872	90 813
Skyldige offentlige avgifter		172 999	243 298
Annen kortsiktig gjeld		290 846	311 013
Sum kortsiktig gjeld		543 717	645 125
Sum gjeld		1 304 548	1 870 678
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 017 326	3 008 248



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 653807

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 338 709
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: FONTENEHuset STAVANGER
Forretningsadresse: St. Svithuns gate 37
4008 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Galta
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.08.2021



Organisasjonsnr: 971 338 709
FONTENEHUSET STAVANGER

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		153 440	250 199
Tilskudd Stavanger kommune		1 600 000	1 638 000
Tilskudd Helsedirektoratet		2 000 000	1 818 276
Tilskudd ekstrastiftelsen			-10 056
Momskompensasjon		313 979	267 214
Støttemedlemmer og andre tilskudd		86 112	241 605
Sum inntekter		4 153 531	4 205 238
Kostnader			
Varekostnad		74 661	114 243
Lønnskostnad	1	2 664 159	3 506 577
Pensjonskostnad	1	-101 644	47 818
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	46 200	72 140
Annen driftskostnad	5	901 655	1 105 563
Sum kostnader		3 585 030	4 846 342
Driftsresultat		568 501	-641 104
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		10 574	14 323
Sum finansinntekter		10 574	14 323
Annen rentekostnad		3 867	2 816
Annen finanskostnad		0	56
Sum finanskostnader		3 867	2 872
Netto finans		6 707	11 451
Ordinært resultat før skattekostnad		575 208	-629 653
Ordinært resultat etter skattekostnad		575 208	-629 653
Årsresultat		575 208	-629 653
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		575 208	-629 653
Sum overføringer og disponeringer		575 208	-629 653



Organisasjonsnr: 971 338 709
FONTENEHUSET STAVANGER

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner,
ol.

6

94 300

140 500

Sum varige driftsmidler

94 300

140 500

Sum anleggsmidler

94 300

140 500

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer
Andre fordringer
Sum fordringer

13 740

29 298

43 037

16 955

16 955

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

7

2 879 989

2 850 794

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

2 879 989

2 850 794

Sum omløpsmidler

2 923 026

2 867 748

SUM EIENDELER

3 017 326

3 008 248

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Grunnfond

8

60 000

60 000

Sum innskutt egenkapital

60 000

60 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

8

1 652 779

1 077 570

Sum opptjent egenkapital

1 652 779

1 077 570

Sum egenkapital

8

1 712 779

1 137 570

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser

760 831

1 225 553



Sum avsetninger for forpliktelser	760 831	1 225 553
Annen langsiktig gjeld		
Sum langsiktig gjeld	760 831	1 225 553
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	79 872	90 813
Skyldige offentlige avgifter	172 999	243 298
Annen kortsiktig gjeld	290 846	311 013
Sum kortsiktig gjeld	543 717	645 125
Sum gjeld	1 304 548	1 870 678
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 017 326	3 008 248



Organisasjonsnr: 971 338 709
FONTENEHUSET STAVANGER

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper
Se filvedlegg.

Note
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note
1

Lønn og ytelser

	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Lønn</u>	2348217.00	3003103.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	298954.00	475079.00
<u>Pensjonskostnader</u>	-101644.00	47818.00
<u>Andre ytelser</u>	16988.00	28394.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	2562515.00	3554394.00

Note
3

Ytelser til ledende personer

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	776487.00		4499.00

Note
3

Ytelser til andre ledende personer



Note
5

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	34447.00	30450.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	34447.00	30450.00

Note
1

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
6.00

Note
2

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:
Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

Note
4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Noter 2020 FONTEHuset STAVANGER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2019 til 2020.



Note 1 - Lønnskostnader etc

	2020	2019
Lønn	2 348 217	3 003 103
Arbeidsgiveravgift	298 954	475 079
Pensjonskostnader	(101 644)	47 818
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	16 988	28 394
Sum	2 562 515	3 554 394

Foretaket har sysselsatt 6 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket hadde frem til 30/6-2017 etablert en tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon ved en ytelsesbasert ordning gjennom KLP. Fra 1/7-2017 er denne ordningen erstattet med en innskuddsbasert "hybrid" pensjonsordning i SR-bank som gir en reduksjon i pensjonsforpliktelsen og bedrer driftsresultatet for 2020.

	31.12.2019	31.12.2020
Pensjonsforpliktelsen i KLP	1 225 553	760 831
Pensjonspremie	537 696	363 078

Det er verken i 2016,2017,2018,2019 eller 2020 innbetalt noen til pensjonspremiefond og saldo på fondet er kr 0 pr 31.12.2020.

Note 3 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsforpliktelse	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	776 487		4 499

Note 4 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer.

Note 5 - Revisjon

	2020	2019
Revisjon	34 447	30 450
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	34 447	30 450

Note 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2020	424 137
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2020	424 137
Akk. av- og nedskr. 01.01.2020	(283 637)
Akkumulerte avskr. 31.12.2020	(329 837)
Balanseført verdi pr. 31.12.2020	94 300
Årets avskrivninger	(46 200)
Økonomisk levetid	4 - 5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 - 25 %



Note 7 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 84 123. Skyldig skattetrekk er kr 84 123.

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2020	60 000	1 077 570	1 137 570
Årets resultat		575 208	575 208
Egenkapital 31.12.2020	60 000	1 652 779	1 712 779

Covid 19

Selskapet har i 2020 vært rammet av Covid19 ved at aktiviteten har blitt redusert og til tider stengt.



Revisor:
Guli R.Turkel

Dato:
25.03.2021

Til styret i stiftelsen Fontenehuset Stavanger

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2020

UTTALELSE OM REVISJON AV ÅRSREGNSKAPET

Konklusjon

Vi har revidert stiftelsen Fontenehuset Stavanger sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 575 208. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsrapporten, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Adresse:	Organisasjonsnr.:	Telefon:	Epost:
Lagårdsveien 78, 4010 Stavanger	887 052 832	40 00 52 00	post@rogaland-revisjon.no

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av administrasjonssjefen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som



kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

UTTALELSE OM ØVRIGE LOVMESSIGE KRAV

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Stavanger, 25.03.2021
Rogaland Revisjon IKS

Rune Haukaas
Revisjonsdirektør
Statsautorisert revisor/ jurist





Elektronisk signatur

Signert av

Haukaas, Rune

 **bankID**

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

25.03.2021 10.36.50

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.