



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 228 887
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STURLASON AS POLYFOTO
Forretningsadresse: Stortingsgata 22
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sturlason Espen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		4 037 578	3 607 432
Sum inntekter		4 037 578	3 607 432
Kostnader			
Varekostnad		300 830	333 996
Lønnskostnad	2	1 918 002	1 879 602
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		65 940	44 448
Annen driftskostnad		1 907 351	1 516 487
Sum kostnader		4 192 124	3 774 533
Driftsresultat		-154 546	-167 101
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		997	514
Sum finansinntekter		997	514
Annen rentekostnad		14 135	11 476
Annen finanskostnad			1 549
Sum finanskostnader		14 135	13 025
Netto finans		-13 138	-12 511
Ordinært resultat før skattekostnad		-167 684	-179 612
Ordinært resultat etter skattekostnad		-167 684	-179 612
Årsresultat		-167 684	-179 612
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-167 684	-179 612
Totalresultat		-167 684	-179 612
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-167 684	-179 612
Sum overføringer og disponeringer		-167 684	-179 612



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		112 687	148 140
Sum varige driftsmidler		112 687	148 140
Sum anleggsmidler		112 687	148 140
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		151 062	105 910
Andre kortsiktige fordringer		338 096	86 660
Sum fordringer		489 157	192 570
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	368 604	488 596
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		368 604	488 596
Sum omløpsmidler		857 762	681 167
SUM EIENDELER		970 449	829 307
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital	1, 4	950 000	950 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	4	759 808	592 124



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum opptjent egenkapital		-759 808	-592 124
Sum egenkapital		190 192	357 876
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		215 629	75 528
Skyldig offentlige avgifter		331 054	224 851
Annen kortsiktig gjeld		233 573	171 053
Sum kortsiktig gjeld		780 257	471 431
Sum gjeld		780 257	471 431
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		970 449	829 307



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 562170

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 228 887
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STURLASON AS POLYFOTO
Forretningsadresse: Stortingsgata 22
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sturlason Espen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.06.2024

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.07.2024



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		4 037 578	3 607 432
Sum inntekter		4 037 578	3 607 432
Kostnader			
Varekostnad		300 830	333 996
Lønnskostnad	2	1 918 002	1 879 602
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		65 940	44 448
Annen driftskostnad		1 907 351	1 516 487
Sum kostnader		4 192 124	3 774 533
Driftsresultat		-154 546	-167 101
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		997	514
Sum finansinntekter		997	514
Annen rentekostnad		14 135	11 476
Annen finanskostnad			1 549
Sum finanskostnader		14 135	13 025
Netto finans		-13 138	-12 511
Ordinært resultat før skattekostnad		-167 684	-179 612
Ordinært resultat etter skattekostnad		-167 684	-179 612
Årsresultat		-167 684	-179 612
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-167 684	-179 612
Totalresultat		-167 684	-179 612
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-167 684	-179 612
Sum overføringer og disponeringer		-167 684	-179 612



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr			
		112 687	148 140
Sum varige driftsmidler		112 687	148 140
Sum anleggsmidler		112 687	148 140
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		151 062	105 910
Andre kortsiktige fordringer			
		338 096	86 660
Sum fordringer		489 157	192 570
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.			
	3	368 604	488 596
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		368 604	488 596
Sum omløpsmidler		857 762	681 167
SUM EIENDELER		970 449	829 307
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital			
		950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital	1, 4	950 000	950 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap			
	4	759 808	592 124
Sum opptjent egenkapital		-759 808	-592 124
Sum egenkapital		190 192	357 876
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			



Leverandørgjeld	215 629	75 528
Skyldig offentlige avgifter	331 054	224 851
Annen kortsiktig gjeld	233 573	171 053
Sum kortsiktig gjeld	780 257	471 431
Sum gjeld	780 257	471 431
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	970 449	829 307



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
2.50

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Årsregnskap 2023

Sturlason AS Polyfoto

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet

Org.nr.: 915 228 887



Resultatregnskap			
Sturlason AS Polyfoto			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt		4 037 578	3 607 432
Sum driftsinntekter		<u>4 037 578</u>	<u>3 607 432</u>
Varekostnad		300 830	333 996
Lønnskostnad	2	1 918 002	1 879 602
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		65 940	44 448
Annen driftskostnad		1 907 351	1 516 487
Sum driftskostnader		<u>4 192 124</u>	<u>3 774 533</u>
Driftsresultat		<u>-154 546</u>	<u>-167 101</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		997	514
Annen rentekostnad		14 135	11 476
Annen finanskostnad		0	1 549
Resultat av finansposter		<u>-13 138</u>	<u>-12 511</u>
Resultat før skattekostnad		<u>-167 684</u>	<u>-179 612</u>
Resultat		<u>-167 684</u>	<u>-179 612</u>
Årsoverskudd		<u>-167 684</u>	<u>-179 612</u>
Overføringer			
Overført til udekket tap		167 684	179 612
Sum overføringer		<u>-167 684</u>	<u>-179 612</u>



Balanse			
Sturlason AS Polyfoto			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		112 687	148 140
Sum varige driftsmidler		<u>112 687</u>	<u>148 140</u>
Sum anleggsmidler		<u>112 687</u>	<u>148 140</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		151 062	105 910
Andre kortsiktige fordringer		338 096	86 660
Sum fordringer		<u>489 157</u>	<u>192 570</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	368 604	488 596
Sum omløpsmidler		<u>857 762</u>	<u>681 167</u>
Sum eiendeler		<u>970 449</u>	<u>829 307</u>



Balanse

Sturlason AS Polyfoto

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital	1, 4	<u>950 000</u>	<u>950 000</u>
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	4	-759 808	-592 124
Sum opptjent egenkapital		<u>-759 808</u>	<u>-592 124</u>
Sum egenkapital		<u>190 192</u>	<u>357 876</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		215 629	75 528
Skyldig offentlige avgifter		331 054	224 851
Annen kortsiktig gjeld		233 573	171 053
Sum kortsiktig gjeld		<u>780 257</u>	<u>471 431</u>
Sum gjeld		<u>780 257</u>	<u>471 431</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>970 449</u>	<u>829 307</u>

Oslo, 24.06.2024
Styret i Sturlason AS Polyfoto

Sturlason Espen
styreleder/daglig leder



Sturlason AS Polyfoto

Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2023

Regnskapsprinsipper

Generelt

Årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med Regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak i Norge.

Registreringen og dokumentasjon av regnskapsopplysninger er foretatt i samsvar med lov og god bokføringsskikk. Regnskapet bygger på historisk kost prinsippet. Kostnader sammenstilles med og kostnadsføres samtidige med de inntekter kostnadene kan sammenstilles med. Alle inntekter og kostnader resultatføres og som lite selskap iht Regnskapslovens definisjon er eventuelle endringer i regnskapsprinsipp og korrigering av feil i tidligere årsregnskap, resultatført. Regnskapet er satt opp basert på fortsatt drift og prinsippet om ensartethet, anvendt konsistent over tid. Hendelser som har sammenheng med forhold etter balansedagen vedrører en senere periode og skal derfor periodiseres i fremtidige regnskap.

Klassifisering

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, kan klassifiseres som anleggsmidler. Dersom hensikten med en eiendel endres, skal den omklassifiseres. Gjeld som forfaller innen ett år klassifiseres som kortsiktig. Neste års avdrag på langsiktig gjeld er klassifisert som langsiktig. Øvrig gjeld klassifiseres som langsiktig.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost er definert som kjøpspris med tillegg av kjøpsutgifter. Eiendeler er tilordnet anskaffelseskost spesifikt etter FIFO metoden eller gjennomsnittlig avhengig av hva som er praktisk eller hensiktsmessig.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har en begrenset levetid er avskrevet etter en etter selskapets oppfatning, fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidler er nedskrevet til virkelig verdi hvis de har hatt et verdifall som ikke forventes å være av forbigående art. Hvis denne forutsetning endres er anleggsmidlets nedskrivning reversert.

Utsatt skatt i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Ved beregning av utsatt skatt gjøres det fradrag for eventuelle fremførbare underskudd. **Betalbar skatt** beregnes på grunnlag av årets skattemessige resultat.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en spesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Selskapet har betydelig verdier i gamle fotoarkiver av historisk interesse. Disse er ikke aktivert eller verdsatt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Inntektsføring

Alle salg av fototjenester og varer blir fullstendig og nøyaktig registrert på det tidspunktet tjenesten eller varen blir levert. Selskapet har fotograferingsoppdrag, salg av fotoutstyr og nettsalg av bilder fra egne arkiver.



Sturlason AS Polyfoto
Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2023
Side 2

Note nr. 1 Aksjeeiere:

Espen Sturlason, styreleder/daglig leder 3800 aksjer pålydende kr. 250,-

Etter vedtektene har alle aksjene lik stemmerett og det er ingen opsjonsavtaler eller spesielle rettigheter tilknyttet aksjene.

Note nr. 2 antall ansatte, lønn etc.

Selskapet har tre ansatte som er omlag 2,5 årsverk.

Selskapet har ingen pensjonsforpliktelse eller annen godtgjørelse eller avtaler om særskilte vederlag ved opphør eller endring i ansettelsesforhold eller verv for daglig leder eller styret. Det er ingen avtaler om bonus, overskuddsfordeling, opsjoner o.l. Det er ingen lån eller sikkerhetsstillelse for lån til selskapets ledelse, tillitsmenn, ansatte eller aksjeeiere.

Selskapet er forpliktet til å ha Obligatorisk tjenestepensjon etter gjeldende lovgivning og de har implementert ordningen etter lovens forutsetninger.

Note nr. 3 Fordringer, gjeld, garantiforpliktelser

Samtlige av selskapets omløpsmidler forfaller innen ett år etter regnskapsårets slutt. Ingen del av selskapet gjeld forfaller senere enn 5 år etter regnskapsårets slutt.

Selskapet har en husleiegaranti på kr. 229 300,- i favør av Stortingsgaten 22, som er selskapets leide lokaler i Oslo. Garantien er ikke balanseført.

Selskapet har kr. 16 600,- innestående på bundet konto for ansattes skattetrekk. Skattetrekksgjelden er kr. 50 100,- pr 31.12.2023. Underdekningen er bragt i orden pr. 15.01.2024.

Note nr. 4 Egenkapital og videre drift

Selskapets aksjekapital er tapt med mer enn 50% etter to år med underskudd. Selskapets ledelse arbeider med å realisere verdiene av et meget omfattende historisk fotomaterialet som kan vise seg verdifullt, samt aktive kostnadsbesparelser.



Årsregnskap 2023

Sturlason AS Polyfoto

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet

Org.nr.: 915 228 887



Resultatregnskap			
Sturlason AS Polyfoto			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt		4 037 578	3 607 432
Sum driftsinntekter		<u>4 037 578</u>	<u>3 607 432</u>
Varekostnad		300 830	333 996
Lønnskostnad	2	1 918 002	1 879 602
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		65 940	44 448
Annen driftskostnad		1 907 351	1 516 487
Sum driftskostnader		<u>4 192 124</u>	<u>3 774 533</u>
Driftsresultat		<u>-154 546</u>	<u>-167 101</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		997	514
Annen rentekostnad		14 135	11 476
Annen finanskostnad		0	1 549
Resultat av finansposter		<u>-13 138</u>	<u>-12 511</u>
Resultat før skattekostnad		-167 684	-179 612
Resultat		<u>-167 684</u>	<u>-179 612</u>
Årsoverskudd		<u>-167 684</u>	<u>-179 612</u>
Overføringer			
Overført til udekket tap		167 684	179 612
Sum overføringer		<u>-167 684</u>	<u>-179 612</u>



Balanse			
Sturlason AS Polyfoto			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		112 687	148 140
Sum varige driftsmidler		<u>112 687</u>	<u>148 140</u>
Sum anleggsmidler		<u>112 687</u>	<u>148 140</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		151 062	105 910
Andre kortsiktige fordringer		338 096	86 660
Sum fordringer		<u>489 157</u>	<u>192 570</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	368 604	488 596
Sum omløpsmidler		<u>857 762</u>	<u>681 167</u>
Sum eiendeler		<u>970 449</u>	<u>829 307</u>

**Balanse**

Sturlason AS Polyfoto

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital	1, 4	<u>950 000</u>	<u>950 000</u>
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	4	-759 808	-592 124
Sum opptjent egenkapital		<u>-759 808</u>	<u>-592 124</u>
Sum egenkapital		<u>190 192</u>	<u>357 876</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		215 629	75 528
Skyldig offentlige avgifter		331 054	224 851
Annen kortsiktig gjeld		233 573	171 053
Sum kortsiktig gjeld		<u>780 257</u>	<u>471 431</u>
Sum gjeld		<u>780 257</u>	<u>471 431</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>970 449</u>	<u>829 307</u>

Oslo, 24.06.2024
Styret i Sturlason AS Polyfoto

Sturlason Espen
styreleder/daglig leder

Side 4



Sturlason AS Polyfoto

Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2023

Regnskapsprinsipper

Generelt

Årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med Regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak i Norge.

Registreringen og dokumentasjon av regnskapsopplysninger er foretatt i samsvar med lov og god bokføringsskikk. Regnskapet bygger på historisk kost prinsippet. Kostnader sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter kostnadene kan sammenstilles med. Alle inntekter og kostnader resultatføres og som lite selskap iht Regnskapslovens definisjon er eventuelle endringer i regnskapsprinsipp og korrigering av feil i tidligere årsregnskap, resultatført. Regnskapet er satt opp basert på fortsatt drift og prinsippet om ensartethet, anvendt konsistent over tid. Hendelser som har sammenheng med forhold etter balansedagen vedrører en senere periode og skal derfor periodiseres i fremtidige regnskap.

Klassifisering

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, kan klassifiseres som anleggsmidler. Dersom hensikten med en eiendel endres, skal den omklassifiseres. Gjeld som forfaller innen ett år klassifiseres som kortsiktig. Neste års avdrag på langsiktig gjeld er klassifisert som langsiktig.

Øvrig gjeld klassifiseres som langsiktig.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost er definert som kjøpspris med tillegg av kjøpsutgifter. Eiendeler er tilordnet anskaffelseskost spesifikt etter FIFO metoden eller gjennomsnittlig avhengig av hva som er praktisk eller hensiktsmessig.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har en begrenset levetid er avskrevet etter en etter selskapets oppfatning, fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidler er nedskrevet til virkelig verdi hvis de har hatt et verdifall som ikke forventes å være av forbigående art. Hvis denne forutsetning endres er anleggsmidlets nedskrivning reversert.

Utsatt skatt i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Ved beregning av utsatt skatt gjøres det fradrag for eventuelle fremførbare underskudd. **Betalbar skatt** beregnes på grunnlag av årets skattemessige resultat.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Selskapet har betydelig verdier i gamle fotoarkiver av historisk interesse. Disse er ikke aktivert eller verdsatt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Inntektsføring

Alle salg av fototjenester og varer blir fullstendig og nøyaktig registrert på det tidspunktet tjenesten eller varen blir levert. Selskapet har fotograferingsoppdrag, salg av fotoutstyr og nettsalg av bilder fra egne arkiver.



Sturlason AS Polyfoto
Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2023
Side 2

Note nr. 1 Aksjeeiere:

Espen Sturlason, styreleder/daglig leder 3800 aksjer pålydende kr. 250,-

Etter vedtektene har alle aksjene lik stemmerett og det er ingen opsjonsavtaler eller spesielle rettigheter tilknyttet aksjene.

Note nr. 2 antall ansatte, lønn etc.

Selskapet har tre ansatte som er omlag 2,5 årsverk.

Selskapet har ingen pensjonsforpliktelse eller annen godtgjørelse eller avtaler om særskilte vederlag ved opphør eller endring i ansettelsesforhold eller verv for daglig leder eller styret. Det er ingen avtaler om bonus, overskuddsfordeling, opsjoner o.l. Det er ingen lån eller sikkerhetsstillelse for lån til selskapets ledelse, tillitsmenn, ansatte eller aksjeeiere.

Selskapet er forpliktet til å ha Obligatorisk tjenstepensjon etter gjeldende lovgivning og de har implementert ordningen etter lovens forutsetninger.

Note nr. 3 Fordringer, gjeld, garantiforpliktelser

Samtlige av selskapets omløpsmidler forfaller innen ett år etter regnskapsårets slutt. Ingen del av selskapet gjeld forfaller senere enn 5 år etter regnskapsårets slutt.

Selskapet har en husleiegaranti på kr. 229 300,- i favør av Stortingsgaten 22, som er selskapets leide lokaler i Oslo. Garantien er ikke balanseført.

Selskapet har kr. 16 600,- inntående på bundet konto for ansattes skattetrekk. Skattetrekksgjelden er kr. 50 100,- pr 31.12.2023. Underdekningen er bragt i orden pr. 15.01.2024.

Note nr. 4 Egenkapital og videre drift

Selskapets aksjekapital er tapt med mer enn 50% etter to år med underskudd. Selskapets ledelse arbeider med å realisere verdiene av et meget omfattende historisk fotomaterialet som kan vise seg verdifullt, samt aktive kostnadsbesparelser.



BILLINGSTADSLETTA 23
1396 BILLINGSTAD
FAX 66 84 81 86
TLF 66 84 75 65
E post firmapost@lamp.no

ARNE LAMP AS
STATSAUTORISERT
REVISOR

R

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Sturlason AS Polyfoto

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sturlason AS Polyfoto som viser et underskudd på kr. 167 684,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne dato og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Billingstad, 26. juni 2024

Arne Lamp AS

Arne Lamp

Statsautorisert revisor

Revisor nr. 979495579

