



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 969 869
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: TRONDHEIM INTERNATIONAL PRESCHOOL
Forretningsadresse: Festningsgata 2
7014 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bernhard Becker Muhle
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling - Annen inntekt		507 706	1 308 686
Offentlige tilskudd		2 434 271	4 844 739
Sum inntekter		2 941 977	6 153 425
Kostnader			
Mat barn m.m.		70 246	185 113
Lønnskostnad	2	2 392 163	4 883 667
Avskrivning av driftsmidler	3	62 842	64 748
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		273 180	
Annen driftskostnad		731 058	1 418 624
Sum kostnader		3 529 489	6 552 153
Driftsresultat		-587 513	-398 728
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		960	440
Annen finansinntekt		475	
Sum finansinntekter		1 435	440
Annen rentekostnad		1 317	119
Sum finanskostnader		1 317	119
Netto finans		119	321
Ordinært resultat før skattekostnad		-587 394	-398 407
Ordinært resultat etter skattekostnad		-587 394	-398 407
Årsresultat		-587 394	-398 407
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-587 394	-398 407
Totalresultat		-587 394	-398 407
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overført fra annen egenkapital	4	-587 394	-398 407
Sum overføringer og disponeringer		-587 394	-398 407



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3		351 022
Sum varige driftsmidler			351 022
Sum anleggsmidler		0	351 022
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			5 486
Andre kortsiktige fordringer	5	11 249	237 604
Sum fordringer		11 249	243 090
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		275 706	1 174 423
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		275 706	1 174 423
Sum omløpsmidler		286 955	1 417 513
SUM EIENDELER		286 955	1 768 535
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	292 569	879 963
Sum opptjent egenkapital		292 569	879 963



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital	4	292 569	879 963
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner			1 521
Leverandørgjeld		-16 240	54 668
Skyldig offentlige avgifter			313 234
Annen kortsiktig gjeld	6	10 626	519 149
Sum kortsiktig gjeld		-5 614	888 572
Sum gjeld		-5 614	888 572
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		286 955	1 768 535



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 573261

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 969 869
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: TRONDHEIM INTERNATIONAL PRESCHOOL
Forretningsadresse: Festningsgata 2
7014 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bernhard Becker Muhle
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.07.2024



Organisasjonsnr: 988 969 869
TRONDHEIM INTERNATIONAL PRESCHOOL

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling - Annen inntekt		507 706	1 308 686
Offentlige tilskudd	2	2 434 271	4 844 739
Sum inntekter		2 941 977	6 153 425
Kostnader			
Mat barn m.m.		70 246	185 113
Lønnskostnad	2	2 392 163	4 883 667
Avskrivning av driftsmidler	3	62 842	64 748
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		273 180	
Annen driftskostnad		731 058	1 418 624
Sum kostnader		3 529 489	6 552 153
Driftsresultat		-587 513	-398 728
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		960	440
Annen finansinntekt		475	
Sum finansinntekter		1 435	440
Annen rentekostnad		1 317	119
Sum finanskostnader		1 317	119
Netto finans		119	321
Ordinært resultat før skattekostnad		-587 394	-398 407
Ordinært resultat etter skattekostnad		-587 394	-398 407
Årsresultat		-587 394	-398 407
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-587 394	-398 407
Totalresultat		-587 394	-398 407
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital	4	-587 394	-398 407
Sum overføringer og disponeringer		-587 394	-398 407



Organisasjonsnr: 988 969 869
TRONDHEIM INTERNATIONAL PRESCHOOL

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	3		351 022
Sum varige driftsmidler			351 022

Sum anleggsmidler		0	351 022
-------------------	--	---	---------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer			5 486
Andre kortsiktige fordringer	5	11 249	237 604
Sum fordringer		11 249	243 090

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		275 706	1 174 423
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		275 706	1 174 423

Sum omløpsmidler		286 955	1 417 513
------------------	--	---------	-----------

SUM EIENDELER		286 955	1 768 535
---------------	--	---------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	7	292 569	879 963
Sum opptjent egenkapital		292 569	879 963

Sum egenkapital	4	292 569	879 963
-----------------	---	---------	---------

Sum langsiktig gjeld		0	0
----------------------	--	---	---

Kortsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner			1 521
-----------------------------------	--	--	-------



Leverandørgjeld	-16 240	54 668
Skyldig offentlige avgifter		313 234
Annen kortsiktig gjeld 6	10 626	519 149
Sum kortsiktig gjeld	-5 614	888 572
Sum gjeld	-5 614	888 572
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	286 955	1 768 535



Organisasjonsnr: 988 969 869
TRONDHEIM INTERNATIONAL PRESCHOOL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



 BankID Signing
Linda Savkova Kristiansen
2024-05-28
 BankID Signing
Arianna Minoretti
2024-05-29
 BankID Signing
Evdokia Saiti
2024-05-29
 BankID Signing
Bernhard Becker Muhle
2024-06-05

Årsregnskap 2023

Trondheim International Preschool

7014 TRONDHEIM

Org.nr. 988 969 869

This... ● ● ●

Trondheim International preschool

Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Trondheim International Preschool			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Foreldrebetaling - Annen inntekt		507 706	1 308 686
Offentlige tilskudd		2 434 271	4 844 739
Sum driftsinntekter		2 941 977	6 153 425
Mat barn m.m.		70 246	185 113
Lønnskostnad	2	2 392 163	4 883 667
Avskrivning av driftsmidler	3	62 842	64 748
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		273 180	0
Annen driftskostnad		731 058	1 418 624
Sum driftskostnader		3 529 489	6 552 153
Driftsresultat		-587 513	-398 728
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		960	440
Annen finansinntekt		475	0
Annen rentekostnad		1 317	119
Resultat av finansposter		119	321
Årsresultat		-587 394	-398 407
Overføringer			
Overført fra annen egenkapital	4	587 394	398 407
Sum overføringer		-587 394	-398 407



Balanse			
Trondheim International Preschool			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	0	351 022
Sum varige driftsmidler		<u>0</u>	<u>351 022</u>
Sum anleggsmidler		<u>0</u>	<u>351 022</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		0	5 486
Andre kortsiktige fordringer	5	11 249	237 604
Sum fordringer		<u>11 249</u>	<u>243 090</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		275 706	1 174 423
Sum omløpsmidler		<u>286 955</u>	<u>1 417 513</u>
Sum eiendeler		<u>286 955</u>	<u>1 768 535</u>



Balanse			
Trondheim International Preschool			
Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	292 569	879 963
Sum opptjent egenkapital		292 569	879 963
Sum egenkapital	4	292 569	879 963
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	1 521
Leverandørgjeld		-16 240	54 668
Skyldig offentlige avgifter		0	313 234
Annen kortsiktig gjeld	6	10 626	519 149
Sum kortsiktig gjeld		-5 614	888 572
Sum gjeld		-5 614	888 572
Sum egenkapital og gjeld		286 955	1 768 535
Trondheim, Styret i Trondheim International Preschool			
<hr/> Linda Savkova Kristiansen styreleder		<hr/> Evdokia Saiti styremedlem	
<hr/> Bernhard Becker Muhle styremedlem		<hr/> Arianna Minoretti styremedlem	
Trondheim International Preschool		Side 4	

**Note 1 Regnskapsprinsipper**

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2023	2022
Lønninger inkl. feriepenger	1 702 333	3 667 262
Arbeidsgiveravgift	299 920	593 330
Annen oppgavepliktige ytelser	4 698	9 135
Pensjonsforsikring	330 180	504 487
Andre personalkostnader	55 032	109 453
Sum lønns - og personalkostnader	2 392 163	4 883 667

Selskapet har pr. 01.01.23 sysselsatt 7,85 årsverk.

Selskapet la ned driften 31.07.23, og har pr. 31.12.23 0 årsverk.



Trondheim International Preschool	Noter til årsregnskapet 2023
--	-------------------------------------

Note 3 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	1 563 896	1 563 896
Anskaffelseskost 31.12.23	1 563 896	1 563 896
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	1 275 715	1 275 715
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.23	288 181	288 181
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.23	1 563 896	1 563 896
Årets ordinære avskrivninger	62 842	62 842
Årets nedskrivninger	288 181	288 181
Økonomisk levetid	3-10 år	

Note 4 Egenkapital

	Opptjent EK	Sum
Egenkapital 01.01.2023	879 963	879 963
Årets resultat	-587 394	-587 394
Egenkapital 31.12.2023	292 569	292 569

Note 5 Andre kortsiktige fordringer

	2023
Andre kortsiktige fordringer	4 033
Til gode merverdiavgift	7 216
Sum andre kortsiktige fordringer	11 249

Note 6 Annen kortsiktig gjeld

	2021
Foreldrerådets arbeidsutvalg	10 626
Sum annen kortsiktig gjeld	10 626

Note 7 Fortsatt drift

Trondheim International Preschool la ned driften 31.07.2023. Styret arbeider med å se på mulighetene til å ta opp driften igjen fra høsten 2024. Det er dermed usikkert om det blir videre drift av selskapet.



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Trondheim Internasjonale Preschool

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Trondheim Internasjonale Preschool, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alla	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Slavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Pennneo Dokumentnr0kkel: 20VU7-MYWWW-Q7ELY-ULNSQ-EDCFF-ZVLUX



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonens ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø
KPMG AS

Kirsti Meidelsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pennneo Dokumentnr: 20VU7-MYWWV-Q7ELY-ULNSQ-EDCFF-ZVLUX



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Meidelsen, Kirsti H R

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3018787

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-06-18 12:17:49 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 20VU7-MYWWV-Q7ELY-ULNSQ-EDCFF-ZVLUX

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Møtereferat

Versjon: Ekstarordinær/Utgitt
Publisert: Preschool Styret / Preschool Styret Ext./ Foreldre
Dato: 12. Mars 2024
Stede: Teams 20:00 -> 21:00

Møte ledet av Roselle Dela Fuente, Avtroppende Styreleder

Deltakelse

This Preschool	Tilstede
Roselle Dela Fuente - Styreleder	Ja
Linda Kristiansen - Styremedlem/Påtroppende Styreleder	Ja
Evi Saiti - Styremedlem	Ja
Dimitri Denimal - Styremedlem	Ja
Bernhard Muhle - Styremedlem	Nei (unnskyldt)
Ariana Minoretti - Varamedlem	Nei (unnskyldt)

Item

1. Einedeler

- a. Lekeapparater (ute) – solgt til sameiergruppe. Betalingen setter inn i bankkontoen

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	31.08.2023	Sumpost OCR-giro 08031129824	15.000,00	358.531,12
--------------------------	--------------------------	------------	---------------------------------	-----------	------------

b. Donasjon

- Leketøy og bøkene til foreldre
- Undervisnings-, kontor- og fritidsmateriell vardonert til Røde Kors til inntekt for flyktingene (via Vivian)
- Innendørs tretårn doneres til Berg Skole SFO (via Christine),
- Vikingbåten doneres til Trondheim Internasjonal skole (ThIS)
- Kontorskap og læremidler for første klasse gitt til ThIS
- Noen bildebøker doneres til ThIS Bibliotek,
- Undervisnings-, kontor- og fritidsmateriell doneres til Småbergan Barnehage
- Kjølleskap og fryser doneres til noen foreldre
- Den industrielle oppvaskmaskinen doneres til ThIS
- PC og IPader (eldre enn 5 år) beholdt av noen ansatte,
- Telefoner (eldre enn 5 år) beholdt av noen ansatte
- Sykler og traller doneres til Småbergan Barnehage og foreldre.

c. Øvrige

- PC
 - Bærbar PC Bente og Bernhard forhandlet om å beholde eierskap til sine arbeidsdatamaskiner ved å ha en sum som representerer den ikke avskrevne verdien trukket fra sin siste lønnslipp.

-- Lederen og de ansatte har i utgangspunktet plassert brukbare varer på salg i Finn.no og noen kampanjer til foreldre, men det var svært få som viste interesse. Så da det var tid til å fysisk



This...
Trondheim International preschool

forlate lokalene, generalforsamlingen på Styrets anbefaling besluttet å gi gaver til interessenter

-- Resten av eiendelene ble kastet som de var anses å ha enten ingen kommersiell verdi eller skadet, og å leie et lager for å beholde disse tingene ville være en urimelig utgift. Den nye utleier har vært tydelig om å overlevere våre lokaler til This innen 1. Juli 2023.

2. IKT

Mulighet for å redusere lisenskostnaden ved å opprettholde bare én Konto som administrerer alle nettstedet hvis en start er planlagt i nærheten fremtidig. Ellers anbefaler å laste ned på en disk og beholde den i 5 år slik loven krever

3. Resignation

Roselle Dela Fuente og Dimitri Denimal trakk seg fra sine verv i styret slik det ble uttrykt i desember 2023.

Den nye styret skal da være som følger:

Styreleder – Linda S. Kristiansen

Styremedlemmer – Evi Saiti

Bernhard Muhle

Arianna Minoretti

Oppsigelsen trer i kraft ved protokollens underskrift.

Signatures

 Roselle Dela Fuente Avtroppende Styreleder	 Linda Kristiansen Påtroppende Styreleder	 Evi Saiti Styremedlem
--	--	---



Protokoll

Dato: 26. Juni 2024
Sted: Teams
Tid: 21:00 -> 22:00

Møtet ledet av Linda Kristiansen, styreleder av Trondheim International Preschool Barnehage

1 Item

- 1.1 Velkommen til årsmøte – Linda Kristiansen
- 1.2 Registrering av medlemmer

This Preschool	Attend
Roselle Dela Fuente - Styremedlem	Ja
Linda Kristiansen – Styreleder	Ja
Evi Saiti – Styremedlem	Ja
Dimitri Denimal – medlem	Ja
Bernhard Muhle– Styremedlem	Forhindret
Ariana Minoretti – Styremedlem	Forhindret

- 1.3 Valg av
 - ⇒ Møteleder: Linda Kristiansen
 - ⇒ Møtesekretær: Dimitri Denimal
 - ⇒ Møtevitner: Evdokia Saiti & Linda Kristiansen
- 1.4 Godkjenning av dagsorden for årsmøtet
 - Godkjenning av Årsregnskap 2023
 - Beslutning om donasjonsordning til Trondheim International School Student Council - Sak og styring
 - Styret delte den innsamlede informasjonen på dagens møte og venter på supplerende informasjon. Av denne grunn ønsker styret å utsette beslutningen til etter ferien.

<i>Er dagsordenen for årsmøtet godkjent?</i>

<i>Enighet blant deltakerne, deltakerne ble enige om å godkjenne regnskapsrapporten for 2023 og utsette beslutningen om donasjonsordningen til etter ferien.</i>
--



This...
Trondheim International preschool

1.5 Godkjenning av Årsregnskap 2023

- Presentasjon av regnskapsrapporten for 2023 – Linda Kristiansen
- Avstemning

Godkjenner du Årsregnskap 2023?

Enighet blant deltakerne

2 Signaturer



Linda Kristiansen

Linda Kristiansen
Styreleder

Evi Saiti
Styremedlem