



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	984 331 584
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ABERIA UNG AS
Forretningsadresse:	Ekholtveien 114 1526 MOSS

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Iver Andreas Hvidsten Heggen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	28.06.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 16.07.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	4	302 114 881	263 108 872
Annen driftsinntekt		3 000	40 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>302 117 881</b>	<b>263 148 872</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		16 464 625	14 821 090
Lønnskostnad	5	223 361 544	190 480 436
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	755 245	767 818
Annen driftskostnad	7, 8	36 887 216	38 660 124
<b>Sum kostnader</b>		<b>277 468 630</b>	<b>244 729 467</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>24 649 251</b>	<b>18 419 405</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		871	205
Annen finansinntekt		201 829	9 528
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>202 700</b>	<b>9 732</b>
Annen rentekostnad		178 491	191 602
Annen finanskostnad		41 994	23 970
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>220 486</b>	<b>215 572</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-17 786</b>	<b>-205 840</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>24 631 465</b>	<b>18 213 565</b>
Skattekostnad på resultat	9	5 486 041	4 073 092
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>19 145 424</b>	<b>14 140 473</b>
<b>Årsresultat</b>	10	<b>19 145 424</b>	<b>14 140 473</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>19 145 424</b>	<b>14 140 473</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>19 145 424</b>	<b>14 140 473</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overført til annen innskutt egenkapital		19 145 424	
Konsernbidrag		-19 658 358	
Avgitt konsernbidrag	8	19 658 358	18 925 847
Avsatt til annen egenkapital			
Overført fra annen egenkapital			-4 785 374
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>19 145 424</b>	<b>14 140 473</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	9		
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	6		
Anlegg under utførelse			816 958
Maskiner og anlegg	6		
Skip og flytende installasjoner	6		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 11, 12	2 422 731	3 038 932
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 422 731</b>	<b>3 855 890</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	11, 13		8 689 920
Andre langsiktige fordringer		15 220	
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>15 220</b>	<b>8 689 920</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 437 951</b>	<b>12 545 810</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	14	29 318 011	25 686 800
Andre kortsiktige fordringer		2 922 244	1 587 568
Konsernfordringer	8, 11	41 556 150	22 878 413
<b>Sum fordringer</b>		<b>73 796 404</b>	<b>50 152 781</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	15	243 331	191 899
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>243 331</b>	<b>191 899</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>74 039 735</b>	<b>50 344 680</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>76 477 686</b>	<b>62 890 490</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	16	2 274 550	2 500 000
Beholdning av egne aksjer	16		
Overkurs		30 979	34 050
Annen innskutt egenkapital		19 658 259	-109
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>21 963 788</b>	<b>2 533 941</b>

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		6 279 638	8 202 512
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>6 279 638</b>	<b>8 202 512</b>

<b>Sum egenkapital</b>	10	<b>28 243 426</b>	<b>10 736 453</b>
------------------------	----	-------------------	-------------------

#### Gjeld

##### Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	9	188 697	247 321
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>188 697</b>	<b>247 321</b>

##### Annen langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner	12	1 377 813	1 584 482
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>1 377 813</b>	<b>1 584 482</b>

<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>1 566 510</b>	<b>1 831 802</b>
-----------------------------	--	------------------	------------------

##### Kortsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 14		
Leverandørgjeld		3 216 156	2 026 079
Betalbar skatt	9		2 701
Skyldig offentlige avgifter		10 401 341	8 585 198
Kortsiktig konserngjeld	8, 10	5 544 665	18 925 847
Annen kortsiktig gjeld		27 505 589	20 782 410
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>46 667 751</b>	<b>50 322 235</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Sum gjeld		48 234 261	52 154 037
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>76 477 686</b>	<b>62 890 490</b>



 BankID Signing  
Svein Arne Rosland  
2023-07-06

 BankID Signing  
Ann Kristin Skaugen  
2023-07-06

 BankID Signing  
Anne Grethe Klæboe  
2023-07-06

# Årsregnskap 2022

## Aberia Ung AS

**Resultatregnskap**  
**Balanse**  
**Kontantstrøm**  
**Noter til regnskapet**

**Org.nr.: 984 331 584**



### Resultatregnskap

Aberia Ung AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Salgsinntekt	4	302 114 881	263 108 872
Annen driftsinntekt		3 000	40 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>302 117 881</b>	<b>263 148 872</b>
Varekostnad		16 464 625	14 821 090
Lønnskostnad	5	223 361 544	190 480 436
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	755 245	767 818
Annen driftskostnad	7, 8	36 887 216	38 660 124
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>277 468 630</b>	<b>244 729 467</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>24 649 251</b>	<b>18 419 405</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		871	205
Annen finansinntekt		201 829	9 528
Annen rentekostnad		178 491	191 602
Annen finanskostnad		41 994	23 970
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-17 786</b>	<b>-205 840</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>24 631 465</b>	<b>18 213 565</b>
Skattekostnad på resultat	9	5 486 041	4 073 092
Resultat		19 145 424	14 140 473
<b>Årsresultat</b>	<b>10</b>	<b>19 145 424</b>	<b>14 140 473</b>
<b>Overføringer</b>			
Mottatt konsernbidrag		19 658 358	0
Avsatt konsernbidrag	8	19 658 358	18 925 847
Overført til annen innskutt egenkapital		19 145 424	0
Overført fra annen egenkapital		0	-4 785 374
<b>Sum overføringer</b>		<b>19 145 424</b>	<b>14 140 473</b>



## Balanse

Aberia Ung AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Anlegg under utførelse		0	816 958
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 11, 12	2 422 731	3 038 932
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 422 731</b>	<b>3 855 890</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i datterselskap	11, 13	0	8 689 920
Andre langsiktige fordringer		15 220	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>15 220</b>	<b>8 689 920</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 437 951</b>	<b>12 545 810</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	14	29 318 011	25 686 800
Andre kortsiktige fordringer		2 922 244	1 587 568
Konsernfordringer	8, 11	41 556 150	22 878 413
<b>Sum fordringer</b>		<b>73 796 404</b>	<b>50 152 781</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	15	243 331	191 899
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b>		<b>243 331</b>	<b>191 899</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>74 039 735</b>	<b>50 344 680</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>76 477 686</b>	<b>62 890 490</b>



## Balanse

Aberia Ung AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	16	2 274 550	2 500 000
Overkurs		30 979	34 050
Annen innskutt egenkapital		19 658 259	-109
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>21 963 788</b>	<b>2 533 941</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		6 279 638	8 202 512
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>6 279 638</b>	<b>8 202 512</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>10</b>	<b>28 243 426</b>	<b>10 736 453</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	9	188 697	247 321
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>188 697</b>	<b>247 321</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	1 377 813	1 584 482
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>1 377 813</b>	<b>1 584 482</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 216 156	2 026 079
Betalbar skatt	9	0	2 701
Skyldig offentlige avgifter		10 401 341	8 585 198
Kortsiktig konserngjeld	8, 10	5 544 665	18 925 847
Annen kortsiktig gjeld		27 505 589	20 782 410
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>46 667 751</b>	<b>50 322 235</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>48 234 261</b>	<b>52 154 037</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>76 477 686</b>	<b>62 890 490</b>

Moss, 06.07.2023  
Styret i Aberia Ung AS

Svein Arne Rosland  
styreleder/daglig leder

Ann Kristin Skaugen  
styremedlem

Anne Grethe Klæboe  
styremedlem



## Indirekte kontantstrøm

Aberia Ung AS

<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Resultat før skattekostnad		24 631 465	18 213 565
Periodens betalte skatt		-2 701	0
Ordinære avskrivninger		755 245	767 818
Endring i kundefordringer		-3 631 211	-3 696 041
Endring i leverandørgjeld		1 190 077	-729 227
Endring i andre tidsavgrensningsposter		8 696 065	-7 818 025
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>31 638 940</b>	<b>6 738 091</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-894 162	-716 669
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	2 970
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-894 162</b>	<b>-713 699</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		206 669	876 043
Netto endring i kassekreditt		-11 560 830	0
Utbetalinger av konsernbidrag		18 925 847	5 118 331
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>-30 693 346</b>	<b>-5 994 374</b>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		51 432	30 018
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		191 899	161 882
<b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>		<b>243 331</b>	<b>191 899</b>



## Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Driftsinntekter

Selskapets inntekter genereres ved salg av barnevernstjenester til det offentlige. Tjenestene inntektsføres etter hvert som de er levert.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

### Aksjer i datterselskap

Investering i datterselskap er vurdert etter kostmetoden. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelsen, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskosten. Utbytte / konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme årets som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbytte er vedtatt. I samsvar med unntaksbestemmelsene Regnskapslovens §3-7 utarbeides det ikke konsernregnskap.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Konsernkontoavtale med selskapets bankforbindelse

Det er inngått avtale med selskapets bankforbindelse om styring av likviditet gjennom et konsernkontosystem. Ordningen går ut på at morselskapet i konsernet Norlandia Health & Care Group AS står nå som innehaver av en hovedkonto, mens andre selskaper i konsernet har hver sine underkonti tilknyttet hovedkontoen. Saldoen på hovedkontoen tilsvarer nettoen av samlet innestående og trekk på underkontiene. Mellomværende mellom selskapet som er innehaver av hovedkontoen og de andre konsernselskapene utgjør et låneforhold mellom selskapene og klassifiseres som kortsiktig fordring/gjeld til selskap i samme konsern.

### Leie-/leasingavtaler

Selskapets leasing og leieavtaler er vurdert som operasjonelle og avtalene er ikke balanseført.



## Note 2 Sikkerhetsstillelser

Selskapet inngår i konsernets Cashpool hvor det er stilt sikkerhet for bestemt mellomværende i konsernet, hvor Norlandia Health & Care Group AS er morselskap. Ordningen har en trekkfasilitet på NOK 350.000.000.

Selskapet inngår som sikkerhet for konsernets bærekraftskoblede obligasjonslån som per 31.12.2022 var på totalt 950 millioner NOK og 750 millioner SEK. Lånet løper ut i mai 2025.

## Note 3 Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styret eller andre administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan i 2022.

## Note 4 Salgsinntekter

Pr. virksomhetsområde	2022	2021
Omsetning barnevernstjenester	302 002 881	263 108 872
<b>Sum salgsinntekter</b>	<b>302 002 881</b>	<b>263 108 872</b>

Geografisk fordeling over hele Norge, men hovedsakelig Østlandsområdet.



## Note 5 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

### Lønnskostnader

	2022	2021
Lønninger	143 954 460	127 239 233
Arbeidsgiveravgift	21 460 745	18 903 432
Pensjonskostnader	7 908 166	6 586 097
Andre ytelser	50 038 173	37 751 674
<b>Sum</b>	<b>223 361 544</b>	<b>190 480 436</b>

Selskapet har i 2022 sysselsatt 265 årsverk.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 484 673	0
Pensjonskostnader	89 508	0
Annen godtgjørelse	97 953	0
<b>Sum</b>	<b>1 672 134</b>	<b>0</b>

### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2022 utgjør kr 285 648,- ekskl.mva.

Revisjon	241 648
Teknisk regnskapsbistand	0
Attestasjonstjenester	44 000
<b>Sum</b>	<b>285 648</b>

## Note 6 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.	Biler og kjøretøy	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.22	2 763 303	4 188 465	6 951 768
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	41 862	852 300	894 162
- Avgang i året	107 781		107 781
<b>= Anskaffelseskost 31.12.22</b>	<b>2 697 384</b>	<b>5 040 765</b>	<b>7 738 149</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.22	1 589 989	3 725 429	5 315 418
<b>= Bokført verdi 31.12.22</b>	<b>1 107 395</b>	<b>1 315 336</b>	<b>2 422 731</b>
Årets ordinære avskrivninger	272 415	482 830	755 245
Økonomisk levetid	25 år	5 år	



## 7 Leieforhold

Konsernet har flere operasjonelle leieavtaler, i hovedsak på eiendom. Ingen leieavtaler gir restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter.

Leiekostnaden består av følgende:

	2022	2021
Ordinære leiebetalinger	880 247	12 287 724
Betinget vederlag (felleskostnader, renhold kom. avgifter etc)	4 132 118	2 887 063
Leiebetalinger til konserselskap	14 244 022	12 287 724
Mottatt fra fremleie	0	0
<b>Sum</b>	<b>19 256 387</b>	<b>27 462 511</b>

Fremtidig minimumsleie knyttet til ikke kansellerbare leieavtaler forfaller som følger:

Innen 1 år	13 009 531
1 til 5 år	42 784 707
Etter 5 år	61 319 919
<b>Sum</b>	<b>117 114 157</b>

Enkelte av eiendommene som leies inn under ikke kansellerbare operasjonelle leieavtaler blir fremleid.



## Note 8 Konsern, transaksjoner og mellomværende

Konsern selskap	Tilknytning	Eierandel
Aberia AS	Mor	100 %
Aberia Omsorg AS	Søster	100 %
Aurora Omsorg AS	Niese	90,1 %
Cafe Friperie AS	Datter	100 %
NHCOmsorgsbygg AS	Kusine	
NHC Services AS	Kusine	

Personalhuset Staffing Group AS  
Norab Eiendom Vest AS

### Type transaksjoner bokført i 2022

Motpart:	Type:	Kostnadsført / inntekstført (-):
Aberia Omsorg AS	Husleie og innleid personell	490 651
Aberia Omsorg AS	Reallokert man fee	-488 224
Aberia AS	Man fee	747 714
Aurora Omsorg AS	Reallokert man fee	-472 167
Cafe Friperie AS	Man fee	212 280
NHCOmsorgsbygg AS	Husleie	38 127
NHC Services AS	Regnskap og admin	2 635 693
Sum konsern		3 164 074
Personalhuset Staffing Group AS	Innleid personell	266 250
Norab Eiendom Vest AS	Husleie	365 700

### Balansen inkluderer følgende beløp som følge av transaksjoner med tilknyttede selskap:

	2022	2021
Kortsiktig konserngjeld	-5 544 665	-18 925 847
Kortsiktig konserfordring	8 249 129	0
Kortsiktig fordring / gjeld konsernkonto CP	33 307 021	22 878 413
<b>Sum</b>	<b>36 011 485</b>	<b>3 952 566</b>

Selskapet er innlemmet i konsernets cashpool og saldo bank er klassifisert som kortsiktig konsern fordring eller konsern gjeld.

Selskapet inngår i konsern og konsolidert konsernregnskap avlegges av Norlandia Health & Care Group AS, Munkedamsveien 35, 0250 OSLO, org nr 917 933 367.



## Note 9 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	5 544 665	4 163 686
For mye/lite avsatt tidligere år	0	0
Endring i utsatt skatt	-58 624	-90 594
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>5 486 041</b>	<b>4 073 092</b>

Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	24 631 465	18 213 565
Permanente forskjeller	305 077	300 494
Endring i midlertidige forskjeller	278 758	411 788
Avgitt konsernbidrag	-25 203 023	-18 925 847
Avskåret rentefradrag	-12 277	12 277
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>12 278</b>

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	5 544 665	4 166 387
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-5 544 665	-4 163 686
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>2 701</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	179 172	288 293	109 121
Gevinst – og tapskonto	678 544	848 181	169 637
<b>Sum</b>	<b>857 716</b>	<b>1 136 474</b>	<b>278 758</b>
Avskåret rentefradrag	0	-12 277	-12 277
<b>Grunnlag for utsatt skatt</b>	<b>857 716</b>	<b>1 124 196</b>	<b>266 480</b>
<b>Utsatt skatt (22 %)</b>	<b>188 697</b>	<b>247 323</b>	<b>58 626</b>



## Note 10 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 31.12.2021	2 500 000	34 050	-109	8 202 512	10 736 453
<b>Pr 01.01.2022</b>	<b>2 500 000</b>	<b>34 050</b>	<b>-109</b>	<b>8 202 512</b>	<b>10 736 453</b>
Årets resultat				19 145 424	19 145 424
Fisjon	-225 450	-3 071		-1 409 940	-1 638 461
Konsernbidrag avgitt				-19 658 358	-19 658 358
Konsernbidrag mottatt			19 658 358		19 658 358
<b>Pr 31.12.2022</b>	<b>2 274 550</b>	<b>30 979</b>	<b>19 658 249</b>	<b>6 279 638</b>	<b>28 243 416</b>

## 11 Fisjonfusjon

Det har i 2022 blitt gjennomført en omorganisering av konsernet. Deler av Aberia Ung er fisjonert ut og fusjonert inn i Aberia Omsorg, der sistnevnte er overtakende selskap. Fisjonfusjonen er gjennomført med regnskapsmessig virkning fra 31.12.2022.

Fusjonen er gjennomført til selskaps kontinuitet regnskapsmessig og kontinuitet skattemessig. Dette innebærer at balanseførte verdier på eiendeler og forpliktelser i overdragende selskap er videreført. Kontinuitet er lagt til grunn da dette er en konsernintern omorganisering og det i realiteten ikke har skjedd en transaksjon. Det har ikke oppstått noen goodwill poster som følge av fusjonen. Videre er skatteposisjoner videreført i overdragende selskap.

## Note 12 Fordringer og gjeld

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn 1 år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år / ikke fastsatt	0	0
<b>Gjeld som er sikret ved pant o.l.:</b>		
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	1 377 813	1 584 482
<b>Sum</b>	<b>1 377 813</b>	<b>1 584 482</b>
<b>Balanseført verdi av eiendeler stillet som sikkerhet:</b>		
Kundefordringer (begrenset til 12 mill. kr)	29 318 011	25 686 800
Driftsløsøre	0	0
<b>Sum</b>	<b>29 318 011</b>	<b>25 686 800</b>

Som sikkerhet for deler av langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner er også stillet realkausjon fra morselskapet pålydende kr 5 000 000.

## Note 13 Aksjer i datterselskap

Aberia Ung AS har overført sine eierandeler i Aurora Omsorg AS til Aberia Omsorg AS i forbindelse med fisjonfusjon der virksomhet knyttet til omsorgs kontrakter for barn er overført til Aberia Omsorg AS.



## Note 14 Kundefordringer

<b>Kundefordringer i balansen fremkommer slik:</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kundefordringer til pålydende	29 318 011	25 686 800
Avsetning til tap på fordringer 31.12.	0	0
<b>Kundefordringer i balansen</b>	<b>29 318 011</b>	<b>25 686 800</b>

## Note 15 Bankinskudd

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Bundne skattetrekkmidler	0	0

Tryg Garanti er selvskyldnerkausjonist for selskapets riktige betaling av løpende skattetrekk for de ansatte, opp til kr 7 500 000,-

## Note 16 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Aberia Ung AS pr. 31.12 består av:

	<b>Antall</b>	<b>Pålydende</b>	<b>Bokført</b>
Ordinære aksjer	100 000	22,7	2 274 550
<b>Sum</b>	<b>100 000</b>		<b>2 274 550</b>

### Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	<b>Ordinære</b>	<b>Eierandel</b>	<b>Stemmeandel</b>
Aberia AS	100 000	100,0	100,0



KPMG AS  
Sørkedalsveien 6  
P.O. Box 7000 Majorstuen  
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet www.kpmg.no  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Aberia Ung AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Aberia Ung AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder

#### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Pemneo document key: ISGTW-FZFN6-0SYFH-X8ZWC-EZE4S-KWWWJB



vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 06. juli 2023  
KPMG AS

Mona Kristin Lien  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Mona Kristin Lien

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-07-06 15:43:31 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: B3GTW-FZFN6-OSYFI-X8JWC-E2E4S-KWWWJB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



## Aberia Ung AS

### Styrets årsberetning 2022



#### Selskapets virksomhet

Selskapets virksomhet er drift av barneverntjenester herunder tiltak for ungdom, familiehjem, tilbud til enslige, mindreårige flyktninger, samt eie og drift av fast eiendom. Selskapet har hovedkontor i Moss.

Det har i 2022 blitt gjennomført en omorganisering i Aberia konsernet. Aberia Ung har, som overdragende part fisjonert ut virksomhet knyttet til alle omsorgskontrakter for barn, samt at aksjer i Aurora Omsorg AS er overført til Aberia Omsorg AS. Fisjonfusjonen er gjennomført med regnskapsmessig virkning 31.12.2022 og Aberia Omsorg AS er overtakende part. Selskapets vedtekter er endret og har et sosialt formål.

Norlandia Health & Care Group AS, som er konsernspiss, har tegnet styreansvarsforsikring som også dekker direkte og indirekte eide datterselskaper, herunder selskapet. Forsikringen dekker ansvar styremedlemmer og ledende ansatte kan komme i forbindelse med deres rolle i selskapet. Forsikringen er begrenset til NOK 100 millioner per år og per skadetilfelle.

#### Fortsatt drift og disponering av resultat

Etter ledelsens oppfatning gir det fremlagte regnskapet et rettvise bilde av resultat og selskapets økonomiske stilling pr. 31.12.2022.

Selskapet har positiv kontantstrøm pr. 31.12.22 og likviditeten vurderes som tilfredsstillende.

Årsregnskapet for 2022 viser et overskudd på kr.19 145 424,-

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

#### Arbeidsmiljø

Sykefraværet i 2022 var på 11,09%.

Selskapet arbeider kontinuerlig med prosesser som skal bidra til enda bedre kvalitet og service i våre leveranser.

Det har ikke vært rapportert om skader eller uhell av større karakter i 2022.



## **Likestilling og Diskriminering**

Selskapet har utarbeidet en likestillingsredegjørelse knyttet til tilstanden rundt likestilling, mangfold og ikke-diskriminering. Redegjørelsen ligger vedlagt ved årsregnskapet 2022.

## **Fremtidsutvikling**

Selskapet sin visjon er verdighet for den enkelte. Selskapets tjenester er et supplement til det offentlige og selskapet skal legge til rette for positiv utvikling for utsatte barn og unge. Styret forventer stabil drift i 2023.

## **Kreditrisiko**

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, da selskapets kunde er det offentlige. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer, og forventer heller ingen tap i tiden fremover.

## **Finansiell risiko**

Selskapets investeringer har en kundemasse som i hovedsak er kommuner. Etter styrets oppfatning er det dermed ikke noen latent nevneverdig tapsrisiko for selskapet.

Likviditetssituasjonen vurderes som tilfredsstillende.

## **Ytre miljø**

Etter det styret kjenner til driver ikke selskapet noen virksomhet som har vesentlig negativ innvirkning på det ytre miljø.

## **Hendelser etter balansedagen**

Ingen hendelser å rapportere om.



### Åpenhetsloven

NHC-konsernet er i ferd med å utarbeide en rapport fra sitt ESG arbeid, med resultater fra risikovurderingene og gapanalysen, som vi vil publisere på NHC nettsider før 30. juni 2023. Den kan deretter lastes ned fra <https://nhcgroup.org/sustainability/>

Oslo, 06.juli 2023

I styret for  
Aberia Ung AS

Svein Arne Rosslund  
Styrets leder / daglig leder

Ann Kristin Skaugen  
Styremedlem

Anne Grethe Klæboe  
Styremedlem



## Likestillingsredegjørelse 2022

for

**Aberia Omsorg AS**

**Aberia Ung AS**

**Aurora Omsorg AS**

*Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene.*

### Del 1: Tilstanden for kjønnslikestilling

Det er utarbeidet felles likestillingsredegjørelse for selskapene Aberia Omsorg AS, Aberia Ung AS og Aurora Omsorg AS, da virksomhetene i samtlige av disse enhetene jobber i henhold til samme etiske retningslinjer, målsetninger og strategiske planer mv. Videre deler flere av disse enhetene tillitsvalgtapparat og AMU. Selskapene har tilsvarende driftsmodeller, tjenestespekter og rutiner på de områder som er relevante i denne sammenheng. Aurora Omsorg AS er (2022) en datter av Aberia Ung AS.

Vi vil her redegjøre for tilstanden i virksomheten når det gjelder likestilling mellom kjønn.

For 2022 har vi kartlagt og her redegjort for:

- Kjønnsbalansen totalt i virksomhetene
- Kjønnsbalanse - midlertidig ansatte
- Ansatte i deltidsstillinger - kjønnsforskjeller
- Gjennomsnitt antall dager og uker foreldrepermisjon – fordelt etter kjønn

For 2021 kartla og redegjorde vi for:

- Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå/grupper (kjønn)
- Lønnsforskjeller totalt i virksomhetene (kjønn)
- Kjønnfordeling på ulike stillingsnivå/grupper
- Ansatte som jobbet ufrivillig deltid (kjønn)

2021-indikatorene vil bli kartlagt på nytt for 2023. For 2022-indikatorene ser tallene slik ut:



### Kjønnsbalansen totalt i virksomhetene

	Totalt antall ansatte	Totalt antall kvinner	Totalt antall menn
Aberia Ung AS	380	213 (56%)	167 (44%)
Aurora Omsorg AS	136	70 (51%)	66 (49%)
Aberia Omsorg AS	656	366 (56%)	290 (44%)
<b>SUM</b>	<b>1172</b>	<b>649 (55%)</b>	<b>523 (45%)</b>

### Kjønnsbalanse – midlertidig ansatte

	Totalt antall ansatte	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	380	32 (8%)	22 (6%)
Aurora Omsorg AS	136	7 (5%)	5 (4%)
Aberia Omsorg AS	656	48 (7%)	36 (5%)
<b>SUM</b>	<b>1172</b>	<b>87 (7%)</b>	<b>63 (5%)</b>

### Ansatte i deltidstillinger - kjønnsforskjeller

	Totalt antall ansatte	Kvinner	Menn
Aberia Ung AS	380	16 (4%)	24 (6%)
Aurora Omsorg AS	136	4 (3%)	6 (4%)
Aberia Omsorg AS	656	192 (29%)	109 (17%)
<b>SUM</b>	<b>1172</b>	<b>212</b>	<b>139</b>



## Gjennomsnitt antall dager og uker foreldrepermisjon – fordelt etter kjønn

	Gjennomsnittlig antall dager – kvinner	Gjennomsnittlig antall uker – kvinner	Gjennomsnittlig antall dager – menn	Gjennomsnittlig antall uker – menn
Aberia Ung AS	109	22	65	13
Aurora Omsorg AS	162	32	76	15
Aberia Omsorg AS	108	22	52	10

## Del 2: Arbeidet for likestilling og mot diskriminering

I det følgende beskriver vi hvordan likestilling og ikke-diskriminering er integrert i virksomhetenes prinsipper, verdier og rutiner, og hvordan vi i praksis jobber med likestilling og ikke-diskriminering gjennom den såkalte fire-steps arbeidsmetoden.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: Rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

### Prinsipper, verdier og rutiner for likestilling og mot diskriminering

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens visjon og prinsipper/verdier (se neste avsnitt).
- Vi har et etablert og aktivert system for registrering av avvik og håndtering av varsler om uønsket adferd – begge er en del av kvalitetssystemet – som også omfatter hendelser relatert til likestilling og diskriminering.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

### Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering har hatt stort fokus i virksomhetene, i lang tid. Aberia og Auroras etiske retningslinjer samsvarer med vårt eierkonsern, NHC Groups, etiske retningslinjer. Her heter det blant annet at:

«Rekruttering, opplæring, kompensasjon og forfremmelse baserer seg på ferdigheter og prestasjoner. Vi verdsetter mangfold og diskriminerer ikke basert på kjønn, rase, religion, alder, funksjonshemming, seksuell orientering, politisk syn, medlemskap i arbeidsorganisasjon eller nasjonalitet.»



Selskapenes visjon er «Verdighet for den enkelte». I tillegg har vi fem prinsipper, som kan oppsummeres i ordet «RAUSS»:

- Respekt for alle
- Aldri gi opp
- Uformell, men profesjonell
- Stol på andre – vær til å stole på
- Se løsninger – ikke problemer

Selskapet forventer at alle ansatte bidrar til å realisere visjonen, og bruker prinsippene som utgangspunkt for sin adferd og sitt bidrag til bedriftens kultur. Aktiv refleksjon rundt visjonen og prinsippene inngår som rutinemessig øvelse i alle leder- og allmøter. Virksomheten anser likestillings- og diskriminerings spørsmål som svært relevante å diskutere både i forhold til visjonen (hva innebærer det å skape verdighet for alle?) og prinsippet «respekt for alle» (motarbeidelse av likestilling, og aktiv diskriminering, er respektløst). Aberia og Aurora jobber aktivt med å skape en kultur der alle ansatte, ledere og ikke-ledere, selv knytter egen adferd til refleksjonen rundt hva verdighet og respekt for andre mennesker faktisk innebærer.

## **Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering, og hindre for likestilling**

Vi har organisert arbeidet med ARP som en del av eksisterende arenaer for samarbeid og drøftinger mellom tillitsvalgte og arbeidsgiver. Arbeidsmiljøutvalg og Bedriftsutvalg, hvor arbeidsgiver og arbeidstaker representanter har faste kvartalsvis møtepunkter. I utvalgene sitter representanter fra øverste ledelse, samt representanter for arbeidstakerne. Videre benytter vi den årlige medarbeiderundersøkelsen til å stille de ansatte spørsmål rundt tematikken. Spørsmål som – «min arbeidsplass er inkluderende, på en positiv måte, til mangfold, kjønn, livssyn, etnisitet etc.» og om de ansatte har vært utsatt for vold, verbal eller fysisk trakassering, eller seksuell trakassering i jobbsammenheng. Resultatene fra undersøkelsen blir distribuert til VO-, tillitsvalgte og alle ansatte, samt behandlet på ovennevnte arenaer i tillegg til i leder- og avdelingsmøter, der planer og tiltak også eventuelt defineres.

## **Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling**

Undersøkelse av kjønnsforskjeller i Del 1 viser relativt god balanse i sammensetningen av kvinner og menn i organisasjonen.

Det er ikke funnet noen klare risikoer for diskriminering og hindre for likestilling. Medarbeiderundersøkelsen viser at de ansatte opplever at virksomheten er mangfoldig og inkluderende.

Man ser like fullt at det fortsatt er utfordrende å tiltrekke seg menn til spesielt faglærte stillinger og mellomlederstillinger. I enkelte regioner er det knapt mannlige søkere til ledige jobber som avdelingsledere. Dette skyldes i all hovedsak tilfang av menn til yrket. Her er det avdekket at lønn er en bidragende faktor og at yrket sees på som lavtlønnsyrke. Dette er ikke ideelt for driften, både av generelle årsaker knyttet til strukturelle forhold, men også rent praktisk fordi en miks av

kvinnelige og mannlige ansatte har fordeler i forhold til håndtering av spesifikke situasjoner i en del tjenester og tiltak vi drifter. En forsterket skjevhet i kjønnsbalansen innebærer altså en risiko på flere plan, og håndteres deretter.

Arbeidets praktiske sider gjør at det kan være noe utfordrende å rekruttere personer med nedsatt funksjonsevne. Det er fortsatt vår ambisjon å øke graden av tilrettelegging av arbeidsplass og oppgaver slik at arbeidstakere med funksjonsnedsettelse opplever likeverdige muligheter for arbeid i selskapene. På grunn av de praktiske sidene ved arbeidet, som gjør at en del fysiske forutsetninger ofte må være på plass, vil det ikke bli iverksatt egne tiltak/prosjekter for miljøpersonellstillinger på dette området. Tiltaket nevnt i selskapenes forrige rapport på dette punktet, er dermed justert i henhold til realitetene i tjenestenes innhold. Uansett vil vi legge til grunn at administrative stillinger organiseres på en slik måte at hensynet til universell utforming, fysisk tilrettelegging og individuelle tilpasninger er ivaretatt godt nok til at personer med ulike funksjonsnedsettelse kan søke og utføre arbeidet på likeverdige premisser.

Undersøkelsen viser videre at en ikke ubetydelig andel av arbeidstakerne i Aberia Omsorg AS er deltidsansatte. Som nevnt skyldes en stor del av dette arbeidets art ved flere av våre avdelinger, hvor det er tjenester som leveres som helgeavlastning slik at det ikke er mulig å tilby større stillingsbrøker. BPA-ordninger er også i vekst (som andel av antall ansatte), og i BPA-området er reell stillingsprosent i stor grad definert av forhold utenfor virksomhetenes kontroll (kommunale vedtak om timer, arbeidsleders valg av assistentantall og -struktur, og så videre).

## **Resultater av arbeidet og forventninger til arbeidet framover**

Medarbeiderundersøkelsen viser at de fleste arbeidstakerne i Aberia opplever Aberia som en inkluderende bedrift (gjennomsnittsscore på 5,06 av 6 mulige poeng, en ubetydelig og marginal reduksjon fra 2021). Dette taler for at Aberia sine grunnleggende verdier ligger til grunn for alt arbeid og rekruttering som gjøres i bedriften.

Hva gjelder tilrettelegging for arbeidstakere med funksjonsnedsettelse, så er dette kommentert ovenfor.

Samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene og VO på de institusjonaliserte arenaene som f.eks. AMU og BU, fortsetter som tidligere.

I forrige rapport ble arbeidet med etikk og ikke-diskriminering inkludert likestilling, kommentert. Tiltak knyttet til informasjon og opplæring ble nevnt. Dette er gjennomført. Alle ansatte i Aberia og Aurora får ved oppstart en personlig innlogging til vårt kompetanseutviklingssystem, Aberiaskolene. Alle ansatte blir da automatisk påmeldt en «velkomstmodul», der de ser en film hvor vår øverste leder (konsernsjef) ønsker velkommen, og hvor de etiske retningslinjene inkludert ikke-diskriminering og likestilling er eksplisitt nevnt og eksemplifisert. Filmen ble publisert i årsskiftet 2021/2022, og er hittil vist 654 ganger til ansatte i Aberia og Aurora.

Vanskelighetene med å tiltrekke kompetent, mannlige arbeidskraft til miljøpersonellstillinger, er som nevnt en risiko for selskapene. I forretningsplanen for 2023 er rekruttering av personell med rett kompetanse et av hovedmålene. Driften opplever tilgangen på kompetent arbeidskraft som svært vanskelig, og en kritisk risiko for vår evne til å starte nye avdelinger når stat og kommune trenger det. Samtidig øker andelen tiltak, innenfor både omsorg og barnevern, der tjenestemottaker har store behov for spisskompetanse, regulering, omsorg og relativt mange årsverk med kompetent personell på plass i turnus. Selskapene har derfor iverksatt et prosjekt



(«prosjekt Skala») som skal forbedre vår evne til å tiltrekke oss, og beholde, kompetent arbeidskraft. Gjennom dette iverksetter vi i 2023 et nytt tiltak for å utjevne kjønnsforskjeller gjennom å øke tilfanget av potensielle kandidater til stillinger. Vi etablerer et team med rekrutteringskonsulenter som systematisk vil bygge opp og styrke våre muligheter til å kunne ansette kandidater med ulike personlige egenskaper, både ift. kjønn og annet. Teamet vil være ferdig og fullt operativt fra 1. september. Ligestillingsproblematikken vil være eksplisitt uttrykt og en del av teamets mål og mandat.