



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 483 989  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2026

### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 27.03.2026



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 987483989

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 406 813	1 349 450
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 406 813</b>	<b>1 349 450</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		114 100	114 100
Annen driftskostnad		1 228 309	1 002 219
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 342 409</b>	<b>1 116 319</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>64 404</b>	<b>233 132</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		20 248	15 505
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>20 248</b>	<b>15 505</b>
Annen finanskostnad		9 808	12 699
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 808</b>	<b>12 699</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 440</b>	<b>2 806</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		74 844	235 938
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		35	
Andre fordringer		132 200	116 554
Sum fordringer		132 236	116 554
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		426 650	398 323
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		426 650	398 323
Sum omløpsmidler		558 885	514 878
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>558 885</b>	<b>514 878</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		374 798	299 954
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>374 798</b>	<b>299 954</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>374 798</b>	<b>299 954</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		103 377	139 479
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>103 377</b>	<b>139 479</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>103 377</b>	<b>139 479</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		39	57
Leverandørgjeld		60 010	55 830
Annen kortsiktig gjeld		20 661	19 558
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>80 710</b>	<b>75 445</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>184 087</b>	<b>214 924</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>558 885</b>	<b>514 878</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 343558

#### Virksomheten

Organisasjonsnummer: 987 483 989  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2026

#### Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

*Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.*

Brønnøysundregistrene, 26.03.2026



Organisasjonsnr: 987 483 989  
SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 406 813	1 349 450
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 406 813</b>	<b>1 349 450</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		114 100	114 100
Annen driftskostnad		1 228 309	1 002 219
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 342 409</b>	<b>1 116 319</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>64 404</b>	<b>233 132</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		20 248	15 505
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>20 248</b>	<b>15 505</b>
Annen finanskostnad		9 808	12 699
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 808</b>	<b>12 699</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 440</b>	<b>2 806</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		74 844	235 938
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>



Organisasjonsnr: 987 483 989  
SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A

## BALANSE

Beløp i: NOK Note 2025 2024

### BALANSE - EIENDELER

<b>Anleggsmidler</b>		
Immaterielle eiendeler		
Sum immaterielle eiendeler	0	0
<b>Varige driftsmidler</b>		
Sum varige driftsmidler	0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>		
Sum finansielle anleggsmidler	0	0
Sum anleggsmidler	0	0
<b>Omløpsmidler</b>		
Varer		
Sum varer	0	0
<b>Fordringer</b>		
Kundefordringer	35	
Andre fordringer	132 200	116 554
Sum fordringer	132 236	116 554
<b>Investeringer</b>		
Sum investeringer	0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		
Bankinnskudd, kontanter og lignende	426 650	398 323
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	426 650	398 323
Sum omløpsmidler	558 885	514 878
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>558 885</b>	<b>514 878</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

<b>Egenkapital</b>		
Innskutt egenkapital		
Annen innskutt egenkapital	0	0
Sum innskutt egenkapital	0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	374 798	299 954
Sum opptjent egenkapital	374 798	299 954



<b>Sum egenkapital</b>	<b>374 798</b>	<b>299 954</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	103 377	139 479
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>103 377</b>	<b>139 479</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>103 377</b>	<b>139 479</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	39	57
Leverandørgjeld	60 010	55 830
Annen kortsiktig gjeld	20 661	19 558
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>80 710</b>	<b>75 445</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>184 087</b>	<b>214 924</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>558 885</b>	<b>514 878</b>



Organisasjonsnr: 987 483 989  
SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00



# Årsmøte 2026

## Innkalling

S.nr. 1161

SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A



## Velkommen til årsmøte i SAMEIET GØTEBORGGATA 6B OG 8A

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 10. mars kl. 09:00 og lukker 13. mars kl. 12:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1161>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET GØTEBORGGATA 6B OG 8A



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Thomas Wiik fra OBOS er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitner

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Valg av minst én eier til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Vilde Christine Sollien og Truls Skeie er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap



b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

#### Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

#### Vedlegg

1. 25\_1161\_UAVHENGIG\_REVISORS\_BERETNING.pdf
2. Årsregnskap 2025.pdf

Sak 5

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 100 000,-.

#### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 100 000,-.

Sak 6

### Valg av tillitsvalgte

#### Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Gundula Indrelid

Gjenvalg av nåværende styreleder



## Styrets årsrapport

### Styrets arbeid i 2025

Styret har gjennomført 8 styremøter i tillegg til kontinuerlig e-post- og sms-kommunikasjon vedr. div. saker, se under. Videre ble det avholdt 3 felles styremøter med Baand- og Lissefabrikken borettslag.

Styret bruker Vibbo som informasjonsplattform til eierne og beboer, samt mailkorrespondanse.

### Sprinkleranlegg

Årlig periodisk kontroll ble gjennomført av Sprinklerteknikk AS i november 2025.

Noen dager senere (søndag) ble styret kontaktet av eier i GBG 8A at et sprinklerhode dryppet. Det medførte at sprinkleranlegget måtte tømmes for vann...og meldinger tikket inn at toalettspylinger ikke virket.

Påfølgende mandag ble dette rettet opp, samt manglende manometer installert.

Styret har jobbet med å kartlegge hvilke leiligheter mistet vann i sisterner, da dette ikke skal være slik. Sprinkler og bruksvann skal være to forskjellige kretsløp. (Etter hvert fikk vi informasjon at det ikke var uvanlig å koble sammen sprinkler og vann for toalettspyling før boligsprinklerstandarden kom ut i 2013).

Gjennom en utløst sprinkleralarm i P-sameie ble styret oppmerksom på at sprinkleranlegg ikke starter i våre bygg, men i felles teknisk rom. Det medførte at vi ble gjort oppmerksom på at det var installert 2 ventiler på en rar måte, som ikke var/er koblet opp mot vårt brannalarmanlegg (Om noen stenger ventil der, vil vi ikke ha vann i sprinkleranlegget vårt, ei heller få varsel om det). Ventilene er fikset nå, men oppkoblingen må gjøres. – Se eget punkt under Planer for 2026 - Brannvarslingsanlegg.

### Brannspield som ikke er koblet opp og 1 sirene per oppgang

Styret har tidligere ikke fått greie på om dette er ok og har hatt befaring med RIBr (Rådgivende Branningeniør).

*Brannspield* - Rådgiver anbefaler å gjennomføre tiltak for å sikre branncelleskille (installering av røykdetektorer i kjeller og oppgang og oppkobling til brannsentralen).

*Sirene* – Rådgiver foreslo lydtest, men mente at dette antakeligvis ikke er god nok, med de innbygde leilighetsdører som har god lyd tetthet. Videre nevntes i rapporten at det ikke er brannalamdekning med deteksjon i leiligheter, fellesareal eller kjeller og anbefaler ved oppgradering å installere røykdetektorer i leiligheter og fellesareal for tidligere varsling.

### Elektro

5-årskontroll for felles EL-anlegg er gjennomført og feil i bygningene ble rettet opp. Ved kontrollen ble det oppdaget at det mangler jording i alle sameiene/borettslag. Dette er ikke fullført ennå, men under oppføring.

### Takarbeider

Gøteborggata 8A – Takarbeider som var begynt i 2023 ble tross flere purringer fra styret ikke fullendt til vår tilfredshet, selv om taktekkerfirma har vært på plass flere ganger. Vi legger saken dø og maser ikke mer om dokumentasjon og sluttregning.

Via en annen jobb har vi fått bekjentskap med en flink taktekker som kan utbedre det som ikke ble gjort. Styret følger opp.

### Tagging

Fjerning av Tagging på Gatefasaden på vårparten i 2025 måtte igjen gjennomføres...og som man ser, blir det igjen en utgiftspost i 2026.

### Skade på balkongdør GBG 6B

Styret har fått beskjed om råteskade på balkongdør. Skadeårsak er balkongnedløp fra overliggende balkong. Snekker har vært på befaring, gitt pris og skal utbedre skaden i løpet av mars i år.

I denne sammenheng var det viktig å fjerne årsak til skaden. Styret har ordnet installasjon av nedløpsrør til balkongene i GBG 6B.



## Diverse andre oppgaver

*Dugnad* – Det ble gjennomført vår- og høstdugnad sammen med de andre to sameiene.

*Lån* - Styret har jobbet med å få lavere rente på lån og økt månedlige innbetalinger for å forkorte nedbetalingstiden.

*Sparing* – Styret har satt «bufferpenger» på en sparekonto.

*Strøm og fjernvarme* – Styret har valgt Norgespris.

*Ytterdører* – Flere ganger måtte styret bestille Låsmester for å justere/repasere dørene og låser.

*Felleskostnader* - Styret besluttet å øke husleie i budsjettmøte grunnet økt felleskostnader med 5% fra januar 2026.

## Saker som var tema felles styremøter med Baand- og Lissefabrikken

- Installasjon av nytt kjøleaggregat i felles datarom
- Felles leverandør for internett
- Nytt vakuumsutskiller i felles
- Forsikring av bakgården
- Arbeidene i bakgården i forbindelse med lekkasje er avsluttet
- Dugnader
- Viderefakturering
- Installering av vannmåler

## Planer for 2026

### Ventilasjonsrens

Styret har satt oppdrag i gang – gjennomføring av arbeidene er satt til 11. og 12. mars (Siste ventilasjonsrens ble gjennomført i 2016).

### Brannvarsling

Med bakgrunn i rapporten fra RIBr og situasjonen i felles teknisk rom har styret hatt befaring med Branntek AS (en av to firma som har gitt tilbud). Ved befaring ble det avdekket flere feil (ikke gjennomførte oppkoblinger til brannalarmtavla). Vi har fått revidert tilbud.

Styret ønsker å rette feil som har blitt oppdaget og bedre sikkerheten i sameie ved tidlig varsel ved evt. oppstående brann. Derfor har vi bestemt å ta tak i dette. Vi skal drøfte finansering i styret. Vi vil komme med utfyllende informasjon og mest sannsynligvis vil vi be dere om ekstra innbetaling i år, til høsten, også.

### Tak- og fasadearbeider

Styret avventer tilbud for utbedring av gavlveggteking som ikke ble utført av tidligere engasjerte firma. Ved befaring viste det seg at vinduer i 5. etasje og trapperom trenger utvendig maling. Vi håper på et ok tilbud for å kunne sette arbeider i gang.

### Trapperom

Styret har fått spørsmål om når trapperom skal få et løft. Vi er enig i at dette er en ting som burde gjøres, men hovedprioritet er at bygningsskallet er intakt. Neste punkt på prioritetslisten er at de tekniske tingene er i orden. Siste punkt er «skjønnhetsoperasjoner». ...hvis det da ikke kommer noen utgifter fra sidelinja...fra felleskapet med de to andre borettslagene (fjernvarme, uteområde).

Liste over arbeider vi ønsker å få gjennomført i fremtiden (vi klarer ikke alt i år):

- isolering vannrør i kjeller (kondens fører til rust i rør og oppheng)
- spyling røranlegg
- oppgradering varmeanlegg i takrenna GBG 8A
- oppussing trapperom GBG 8A og oppgradering lysanlegg
- oppussing trapperom GBG 6B og oppgradering lysanlegg



Shape the future  
with confidence

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Dronningensgate 7B  
8006 Bodø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til årsmøtet i SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future  
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø, 12.02.2026  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Lena Aasjord Andreassen  
Statsautorisert revisor

Penneo Dokumentmøkket: HRRUL-2ADMS-VOJL6-XMOF3-KO4XE-196AH



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

**Lena Aasjord Andreassen**

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5999-4-1200932

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-02-12 20:54:28 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Vedlegg 1

#### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos Validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: HRRUL-2AD05-VOJL6-XM0F3-KO4XE-Y96AH



## SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A ORG.NR. 987483989, KLIENTNR. 1161

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
<b>DRIFTSINTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 406 813	1 349 208	1 407 000	1 482 100
Andre inntekter		0	243	0	0
<b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>		<b>1 406 813</b>	<b>1 349 451</b>	<b>1 407 000</b>	<b>1 482 100</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	3	-14 100	-14 100	-14 000	-14 000
Styrehonorar	4	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000
Revisjonshonorar	5	-6 741	-6 363	-7 000	-7 210
Forretningsførerhonorar		-76 135	-73 205	-78 000	-81 510
Konsulenthonorar		-20 895	-8 966	-10 000	-10 000
Drift og vedlikehold	6	-345 049	-125 855	-261 000	-300 000
Forsikringer		-150 688	-139 477	-164 000	-183 680
Kommunale avgifter	7	-221 003	-202 107	-229 500	-240 735
Energi/fyring	8	-210 931	-268 848	-245 000	-245 000
TV-anlegg/bredbånd		-59 950	-53 700	-58 000	-59 740
Andre driftskostnader	9	-136 917	-123 698	-132 000	-133 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 342 409</b>	<b>-1 116 319</b>	<b>-1 298 500</b>	<b>-1 375 375</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>64 404</b>	<b>233 132</b>	<b>108 500</b>	<b>106 725</b>
<b>FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	20 248	15 505	0	0
Finanskostnader	11	-9 808	-12 699	-10 000	-5 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>10 440</b>	<b>2 806</b>	<b>-10 000</b>	<b>-5 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>74 844</b>	<b>235 938</b>	<b>98 500</b>	<b>101 725</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital:		74 844	235 938		



**SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A**  
**ORG.NR. 987483989, KLIENTNR. 1161**

**BALANSE**

	Note	2025	2024
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		35	0
Forskuddsbetalte kostnader		132 201	116 554
Driftskonto OBOS-banken		21 595	396 594
Sparekonto OBOS-banken		405 054	1 729
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>558 885</b>	<b>514 878</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>558 885</b>	<b>514 878</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		374 798	299 954
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>374 798</b>	<b>299 954</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	12	103 377	139 479
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>103 377</b>	<b>139 479</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		20 661	19 558
Leverandørgjeld		60 010	55 830
Påløpte renter		39	57
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>80 710</b>	<b>75 445</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>558 885</b>	<b>514 878</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 11.02.2026

Styret i Sameiet Gøteborggata 6b Og 8a

Gundula Gudrun Indrelid /s/

Ellen Therese Sørensen /s/

Rebecca Bruteig /s/



## NOTE 1

### REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

### INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

### HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## NOTE 2

### INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	1 209 713
Felleskostnader	143 400
Lynet	53 700
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 406 813</b>

## NOTE 3

### PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-14 100
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-14 100</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

## NOTE 4

### STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2024/2025	-100 000
<b>SUM STYREHONORAR</b>	<b>-100 000</b>

## NOTE 5

### REVISJONSHONORAR

Revisjon	-6 741
<b>SUM REVISJONSHONORAR</b>	<b>-6 741</b>



### NOTE 6

#### DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-175 777
Drift/vedlikehold VVS	-844
Drift/vedlikehold elektro	-89 867
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-20 239
Drift/vedlikehold fellesanlegg	-18 916
Drift/vedlikehold heisanlegg	-464
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-16 217
Drift/vedlikehold brannsikring	-22 170
Kostnader dugnader	-554
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-345 049</b>

### NOTE 7

#### KOMMUNALE AVGIFTER

Vann- og avløpsgebyr	-159 325
Renovasjonsgebyr	-61 678
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-221 003</b>

### NOTE 8

#### ENERGI/FYRING

Elektrisk energi	-21 998
Fjernvarme	-188 933
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-210 931</b>

### NOTE 9

#### ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Annet driftsmateriale	-4 356
Vaktmestertjenester	-51 278
Renhold ved firmaer	-73 366
Andre driftskostnader	-535
Andre kontorkostnader	-2 345
Telefon, annet	-1 935
Bank- og kortgebyr	-2 797
Øreavrunding	42
Velferdskostnader	-348
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-136 917</b>

### NOTE 10

#### FINANSINNTEKTER

Kundeutbytte Gjensidige	15 203
Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 720
Renter av sparekonto i OBOS-banken	3 325
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>20 248</b>

### NOTE 11

#### FINANSKOSTNADER

Pantegjeldsrenter	-9 808
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-9 808</b>



**NOTE 12**

**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS-banken AS

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.25 var 6,95 %. Løpetiden er 9 år.

Opprinnelig 2019

-300 000

Nedbetalt tidligere

160 521

Nedbetalt i år

36 102

-103 377

**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

**-103 377**



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2026

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 10.03.26 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 13.03.26

Selskapsnummer: 1161 Selskapsnavn: SAMEIET GØTEBORGATA 6B OG 8A

### BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Thomas Wiik fra OBOS er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Vilde Christine Sollien og Truls Skeie er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

For

Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr 100 000,-.

For

Mot

**Sak 6 Valg av tillitsvalgte**

Styreleder (kun 1 skal velges)

Gundula Indrelid



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.