



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 932 085
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS
Forretningsadresse: Solheimsgaten 7C
5058 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Feginn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		639 000	1 266 000
Sum inntekter		639 000	1 266 000
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		201 000	190 000
Annen driftskostnad		1 029 000	1 121 000
Sum kostnader		1 230 000	1 311 000
Driftsresultat		-591 000	-45 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		4 797 000	4 469 000
Sum finansinntekter		4 797 000	4 469 000
Annen finanskostnad		4 574 000	4 001 000
Sum finanskostnader		4 574 000	4 001 000
Netto finans		223 000	468 000
Resultat før skattekostnad		-368 000	423 000
Skattekostnad		-81 000	93 000
Årsresultat		-287 000	330 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-287 000	330 000
Sum overføringer og disponeringer		-287 000	330 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel		18 587 000	18 506 000
Sum immaterielle eiendeler		18 587 000	18 506 000
Varige driftsmidler			
Leiefinansiering		60 349 000	71 845 000
Inventar og utstyr		1 012 000	1 212 000
Sum varige driftsmidler		61 361 000	73 057 000
Sum anleggsmidler		79 948 000	91 563 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer			807 000
Sum fordringer			807 000
Sum omløpsmidler		0	807 000
SUM EIENDELER		79 948 000	92 370 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		3 000 000	3 000 000
Sum innskutt egenkapital		3 000 000	3 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		7 761 000	8 048 000
Sum opptjent egenkapital		7 761 000	8 048 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital		10 761 000	11 048 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		67 257 000	71 631 000
Sum annen langsiktig gjeld		67 257 000	71 631 000
Sum langsiktig gjeld		67 257 000	71 631 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 930 000	9 691 000
Sum kortsiktig gjeld		1 930 000	9 691 000
Sum gjeld		69 187 000	81 322 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		79 948 000	92 370 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 720599

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 932 085
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS
Forretningsadresse: Solheimsgaten 7C
5058 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Feginn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.07.2025



Organisasjonsnr: 990 932 085
DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		639 000	1 266 000
Sum inntekter		639 000	1 266 000
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		201 000	190 000
Annen driftskostnad		1 029 000	1 121 000
Sum kostnader		1 230 000	1 311 000
Driftsresultat		-591 000	-45 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		4 797 000	4 469 000
Sum finansinntekter		4 797 000	4 469 000
Annen finanskostnad		4 574 000	4 001 000
Sum finanskostnader		4 574 000	4 001 000
Netto finans		223 000	468 000
Resultat før skattekostnad		-368 000	423 000
Skattekostnad		-81 000	93 000
Årsresultat		-287 000	330 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-287 000	330 000
Sum overføringer og disponeringer		-287 000	330 000



Leverandørgjeld	1 930 000	9 691 000
Sum kortsiktig gjeld	1 930 000	9 691 000
Sum gjeld	69 187 000	81 322 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	79 948 000	92 370 000



Organisasjonsnr: 990 932 085
DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Note

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1771000.00	

<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	759000.00	

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1012000.00	

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Årsregnskap 2024

DNB Gjenstandsadministrasjon AS



DNB Gjenstandsadministrasjon AS Resultatregnskap 1.1. - 31.12.24

Beløp i NOK 1000	Note	2024	2023
DRIFTSINNTEKTER			
Andre driftsinntekter		639	1 266
Sum driftsinntekter		639	1 266
DRIFTSKOSTNADER			
Avskrivninger	5	201	190
Andre driftskostnader	2	1 029	1 120
Sum driftskostnader		1 230	1 311
DRIFTSRESULTAT		-591	-45
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter		4 797	4 468
Finanskostnader		-4 576	-4 001
Netto finansposter		221	468
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD		-370	423
Skattekostnad på ordinært resultat	3	93	93
ÅRSRESULTAT		-277	330
DISPONERING AV ÅRSRESULTAT			
Avsatt til annen egenkapital		330	330
Sum		-277	330



DNB Gjenstandsadministrasjon AS Eiendeler 31.12

Beløp i NOK 1000	Note	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
Immatrielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	18 587	18 506
Sum immatrielle eiendeler		18 587	18 506
Varige driftsmidler			
Inventar og utstyr (operasjonell leasing)	5	1 012	1 212
Leiefinansiering (finansiell leasing)	4	60 350	71 845
Sum varige driftsmidler		61 361	73 057
Sum anleggsmidler		79 948	91 563
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Andre fordringer	6		807
Sum fordringer			807
Bankinnskudd, kontanter og lignende			-
Sum omløpsmidler			807
SUM EIENDELER		79 948	92 370



DNB Gjenstandsadministrasjon AS Egenkapital og gjeld 31.12

Beløp i NOK 1000	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9	3 000	3 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	7 761	8 048
Sum egenkapital		10 761	11 048
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Konserngjeld	6	67 257	71 631
Leverandørgjeld	6	1 930	9 692
Betalbar skatt		-	-
Skyldig offentlige avgifter		-	-
Utbytte		-	-
Annen kortsiktig gjeld		-	-
Sum kortsiktig gjeld		69 187	81 322
Sum gjeld		69 187	81 322
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		79 948	92 371

Bergen, 30. juni 2025
Årsregnskapet er signert elektronisk

Lars Feginn
Daglig leder og styremedlem

Bente W. Rivenæs
Styremedlem

Stefan Davidsson
Styreleder

Lars Feginn
Lars Feginn (Jun 30, 2025 14:56 GMT+2)

Bente W. Rivenæs
Bente W. Rivenæs (Jun 30, 2025 15:04 GMT+2)

Stefan Davidsson
Stefan Davidsson (Jun 30, 2025 15:45 GMT+2)



DNB Gjenstandsadministrasjon AS NOTER TIL REGNSKAPET

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for DNB Gjenstandsadministrasjon AS er avlagt i samsvar med norsk regnskapslovgivning og god regnskapsskikk for små foretak.

Utlån, misligholdte lån og nedskrivninger
Utlån verdsettes til amortisert kost.

Periodisering av renter og gebyrer

Renter og provisjoner resultatføres etter hvert som disse opptjenes som inntekter eller påløper som kostnader. Urealiserte gevinster og tap som oppstår på inngåtte rentesikringsforretninger ved endring i markedsrente for utlån, innskudd og innlåning, periodiseres under netto renteinntekter.

Gebyrer som er direkte betaling for utførte tjenester, inntektsføres når de betales. Gebyrer for etablering av lånevntaler periodiseres over lånenes løpetid for den delen av gebyrene som overstiger kostnaden ved etableringen.

Salgsgevinster av leasinggjenstander

Gevinst ved salg av leasinggjenstander inntektsføres på salgstidspunktet, og bokføres under leiefinansieringsinntekter i årsregnskapet. Basert på historiske salgsgevinster i konsernet av den påregnelige porteføljen er nåverdien av fremtidige salgsgevinster inntatt i bokført verdi. Årets resultat effekt er endringen i estimert nåverdi av de fremtidige salgsgevinstene.

Andre omløpsmidler

Andre omløpsmidler er vurdert etter laveste verdis prinsipp.

Leasing - leiefinansiering

Driftsmidler til utleie (leasing) er klassifisert som leiefinansiering. Leieinntektene inntektsføres etter annuitetsprinsippet. Rentedelen i leasingleien inntektsføres som renteinntekter, mens avdragsdelen reduserer balanseverdien av leiefinansiering. Kontrakter med garantert restverdi nedbetales til restverdi over løpetiden. Skattemessig gjennomføres avskrivninger etter saldometoden.

Operasjonell leasing

Kontrakter hvor DNB Gjenstandsadministrasjon AS garanterer restverdien er klassifisert som operasjonell leasing. Leieinntektene består av renter og avdrag og er inntektsført under posten leiefinansiering. Driftsmidlene er balanseført under posten maskiner, inventar og transportmidler. Regnskapsmessige avskrivninger beregnes etter annuitetsmetoden og resultatføres under posten ordinære avskrivninger.

Driftsmidler til eget bruk

Driftsmidler til eget bruk er bokført til anskaffelseskost fratrukket lineære avskrivninger.

Det benyttes følgende avskrivningssetser:

Biler 20 prosent (5 år), EDB-utstyr 33,3 prosent (3 år) og andre driftsmidler 20 prosent (5 år).

Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler

Ved hver regnskapsavleggelse tas det stilling til om det foreligger indikasjoner på verdifall. Dersom slike indikasjoner foreligger, foretas det måling av gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Dersom det påvises at gjenvinnbart beløp er lavere enn balanseført verdi, blir det gjennomført nedskrivning slik at eiendelen vurderes til gjenvinnbart beløp. Slik nedskrivning reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utsatt skattefordel

Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av forskjeller mellom rapporterte skattemessige og regnskapsmessige resultater som vil utlignes i fremtiden. Vurderingen baseres på balanse- og skatteposisjoner på balansedagen. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller innenfor samme tidsintervall vurderes mot hverandre. Utsatt skattefordel føres opp som eiendel i balansen når det er sannsynlig at de skattereduserende elementene vil kunne realiseres.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

DNB Gjenstandsadministrasjon har norske kroner som sin funksjonelle valuta.

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til kurs på balansedagen. Verdiendringer for slike poster som følge av endret kurs mellom transaksjons- og balansedag, resultatføres.

Omregning av transaksjoner i utenlandsk valuta

DNB Gjenstandsadministrasjon har norske kroner som sin funksjonelle valuta.

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til kurs på balansedagen. Verdiendringer for slike poster som følge av endret kurs mellom transaksjons- og balansedag, resultatføres.

Balansføring og fraregning av eiendeler og forpliktelser

Eiendeler og forpliktelser balanseføres på det tidspunktet DNB Gjenstandsadministrasjon oppnår reell kontroll over rettighetene til eiendelene og påtar seg reelle forpliktelser.

Eiendeler fraregnes på det tidspunkt reell risiko vedrørende eiendelen er overført og kontroll over rettighetene til eiendelene er bortfalt eller



Note 2 Ytelser/godtgjørelser til daglig leder, styret, DNB Finans og revisor

Selskapet har i 2024 ikke utbetalt ytelser eller godtgjørelser til daglig leder eller styret.
Det ble utbetalt NOK 911.500 i administrasjonskostnader til DNB Finans for tjenester utført for selskapet.
Det ble utbetalt kr. 67.720 til Group Taxes i DNB for tjenester utført ved MVA rapportering og ligningspapirer.
Det er utbetalt NOK 65.801 i honorar til ekstern revisor.

Note 3 Skatt

Beløp i NOK 1000

	2024	2023
Beregning av betalbar skatt		
Resultat før skattekostnad	(368)	423
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	(4 083)	6 610
Skattepliktig inntekt før konsernbidrag	(4 461)	7 034
Betalbar skatt	0	0
Beregning av utsatt skatt i balansen		
Driftsmidler	(50 107)	(54 200)
Fremførbart underskudd	(34 380)	(29 918)
Andre forskjeller	0	0
Sum netto midlertidige forskjeller, grunnlag for utsatt skatt/ utsatt skattefordel	(84 487)	(84 119)
Utsatt skattefordel i balansen	18 587	18 506
Endring ført direkte mot egenkapital		
Sum utsatt skattefordel	18 587	18 506
Beregning av årets skattekostnad		
Betalbar skatt	0	0
Netto endring utsatt skatt / skattefordel	81	(93)
Endring ført direkte mot egenkapital	0	0
For lite avsatt skatt tidligere år	0	0
Skattekostnad i resultatregnskapet (-) / inntekt (+)	81	(93)
Utsatt skattefordel er balanseført ut fra anlagt fremtidig positiv inntjening samt at konsernet kan utnytte skattefordelen gjennom konsernbidrag.		
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Resultat før skatt	(368)	423
Skatt 22%	(81)	93
Skatteeffekt permanente forskjeller	0	0
Endring utsatt skatt/Skatteeffekt av endret skattesats til 22% for balanseført utsatt skatt	0	0
For lite avsatt skatt tidligere år	0	0
Skattekostnad (+) / inntekt (-)	(81)	93
Effektiv skattekostnad	22 %	22 %
	0	-0,00

Note 4 Utlån (finansiell leasing)

Beløp i NOK 1000

	Utlån
Nominell verdi pr 31.12.2023	387 026
Nye avtaler i 2024	22 279
Avsluttede avtaler i 2024	44 193
Nominell verdi pr 31.12.2024	453 497
Samlede avdrag pr. 31.12.2023	-315 181
Avdrag i 2024	-38 102
Avdrag på avsluttede avtaler i 2024	-39 865
Samlede avdrag pr 31.12.2024	-393 148
Balanseført verdi pr. 31.12.2024	60 349

Note 5 Leasing

Beløp i NOK 1000

	Operasjonell leasing
Akkumulert anskaffelseskost pr 31.12.2023	1771
Tilgang til anskaffelseskost i 2024	0
Avgang til anskaffelseskost i 2024	0
Anskaffelseskost pr 31.12.2024	1 771
Samlede av- og nedskrivninger pr 31.12.2023	-558
Avskrivninger i 2024	-201
Samlede av- og nedskrivninger på avhendelser i 2024	0
Samlede av- og nedskrivninger pr 31.12.2024	-759
Balanseført verdi pr. 31.12.2024	1 012



Note 6 Fordringer og gjeld

Kortsiktig gjeld består av skyldig MVA på tNOK 1 418, gjeld til leverandører på tNOK 428.

Ingen fordringer.

Selskapet er 100% eid av DNB Bank ASA og virksomheten til selskapet er å lease gjenstander til DNB konsernet. Da både aktivsiden og passivsiden er i DNB konsernet ser man risikoen for å ikke kunne overholde forpliktelser for svært lav.

Beløp i NOK 1000

Gjeld:	
Sum Gjeld	69 187
Gjeld med forfall inntil 1 år	69 187
Langsiktig gjeld med forfall >5 år	0
Fordringer:	
Sum fordringer	-
Fordringer med forfall inntil 1 år	-
Langsiktige fordringer med forfall >5 år	-

Note 7 Lån og sikkerhetsstillelse til nærstående parter

Beløp i NOK 1000

DNB Gjenstandsadministrasjon AS finansieres via kassakreditt i DNB Bank ASA

Gjeld:	Saldo 31.12.2024	Saldo 31.12.2023
DNB Bank ASA	67 257	71 631
Leverandørgjeld	1 930	9 692
Annet	-	-
Sum gjeld	69 187	81 322
Fordringer:	Saldo 31.12.2024	Saldo 31.12.2023
Skatteinspektøren	-1 418	807

Note 8 Bankinnskudd

Beløp i NOK 1000

	2024	2023
Bundne skattetrekksmidler:	0	0

Note 9 Antall aksjer, aksjeeiere m.v

Aksjekapital:	Antall	Pålydende	Balansført
Aksjer	30	100 000	3 000 000

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

DNB Gjenstandsadministrasjon AS hadde 1 aksjonær pr. 31.12.2024.

Aksjonærer	Aksjer	Eierandel
DNB Bank ASA	30	100,0 %
Totalt antall aksjer	30	100,0 %

Note 10 Endring egenkapital

Beløp i NOK 1000

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 31.12.2023	3 000	8 048	11 048
Årets resultat		-287	-287
Egenkapital 31.12.2024	3 000	7 761	10 761



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS
Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00
www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i DNB Gjenstandsadministrasjon AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for DNB Gjenstandsadministrasjon AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:



**Shape the future
with confidence**

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen, 4. juli 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Kristian Dalby
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: 0754R-4LUQD-4YFAE-SU5A2-YL7HG-JC773



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Dalby, Kristian

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5992-4-3127438

IP: 77.16.xxx.xxx

2025-07-04 13:42:44 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 075fR-4LUQD-4YFAE-SU5A2-YL7HG-JCY73

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.