



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 161 230
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ORKLA HOME & PERSONAL CARE AS
Forretningsadresse: Drammensveien 149A
0277 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stian Andersen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	15	1 918 413 000	2 373 206 000
Annen driftsinntekt	15	4 129 000	13 886 000
Sum inntekter		1 922 542 000	2 387 092 000
Kostnader			
Varekostnad		1 085 534 000	1 426 208 000
Lønnskostnad	6,7	242 161 000	361 758 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	13,14	43 399 000	47 697 000
Annen driftskostnad	6	293 497 000	349 892 000
Sum kostnader		1 664 591 000	2 185 555 000
Driftsresultat		257 951 000	201 537 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	12	0	1 350 000
Inntekt på andre investeringer	12	16 478 000	143 651 000
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		344 000	899 000
Annen renteinntekt		11 000	2 598 000
Annen finansinntekt		0	600 000
Sum finansinntekter		16 833 000	149 098 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern		12 243 000	17 284 000
Annen rentekostnad		3 965 000	4 055 000
Annen finanskostnad		0	53 000
rentekostnad ikke fradragsberettiget			98 000
Sum finanskostnader		16 208 000	21 490 000
Netto finans		625 000	127 608 000
Ordinært resultat før skattekostnad		258 576 000	329 145 000
Skattekostnad på ordinært resultat	4	58 594 000	41 060 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		199 982 000	288 085 000
Årsresultat		199 982 000	288 085 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	3	300 000 000	0
Konsernbidrag	3	179 400 000	156 000 000
Overføringer til/fra annen egenkapital	3	-279 418 000	132 085 000
Sum overføringer og disponeringer		199 982 000	288 085 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	13	22 719 000	23 043 000
Goodwill	13		18 134 000
Sum immaterielle eiendeler		22 719 000	41 177 000
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	14	21 419 000	24 505 000
Maskiner og anlegg	14	42 983 000	46 205 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	14	57 047 000	44 411 000
Anlegg under utførelse	14	66 319 000	53 279 000
Leasede rett-til-bruk eiendeler	18	114 793 000	115 370 000
Sum varige driftsmidler		302 561 000	283 770 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	12,17	1 409 158 000	1 409 158 000
Investeringer i aksjer og andeler	17	16 000	16 000
Obligasjoner	10,17	138 000	138 000
Andre fordringer	10	0	9 168 000
Sum finansielle anleggsmidler		1 409 312 000	1 418 480 000
Sum anleggsmidler		1 734 592 000	1 743 427 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	16	261 342 000	308 879 000
Sum varer		261 342 000	308 879 000
Fordringer			
Kundefordringer	9	263 565 000	329 530 000
Andre fordringer		245 879 000	323 270 000
Sum fordringer		509 444 000	652 800 000
Sum omløpsmidler		770 786 000	961 679 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
SUM EIENDELER		2 505 378 000	2 705 106 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	2,3	6 886 000	7 493 000
Annen innskutt egenkapital	3	210 427 000	228 973 000
Sum innskutt egenkapital		217 313 000	236 466 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3	332 836 000	659 035 000
Sum opptjent egenkapital		332 836 000	659 035 000
Sum egenkapital		550 149 000	895 501 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	7	17 242 000	19 324 000
Utsatt skatt	4	40 035 000	29 971 000
Sum avsetninger for forpliktelser		57 277 000	49 295 000
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	9,10	746 618 000	720 234 000
Sum annen langsiktig gjeld		746 618 000	720 234 000
Sum langsiktig gjeld		803 895 000	769 529 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	198 082 000	252 285 000
Betalbar skatt	4	17 950 000	8 851 000
Skyldige offentlige avgifter	5	56 295 000	77 457 000
Annen kortsiktig gjeld	9,11	879 008 000	701 482 000
Sum kortsiktig gjeld		1 151 335 000	1 040 075 000
Sum gjeld		1 955 230 000	1 809 604 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 505 379 000	2 705 105 000



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6a, 0191 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Orkla Home & Personal Care AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Orkla Home & Personal Care AS sitt årsregnskap som viser et overskudd på MNOK 200. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelser om samfunnsansvar.



Building a better
working world

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



Building a better
working world

Oslo, 15. juni 2022
Ernst & Young AS

Petter Helseth
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: MQQCU-53CES-MXBUE-PCOXF-26XUJ-2SOTL



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Petter Helseth

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5999-4-1454453

IP: 77.16.xxx.xxx

2022-06-15 09:07:46 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: MQQCU-53CES-MXBEL-PCOXF-26XUU-2SOTL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



ÅRSBERETNING 2021

Virksomhetens art

Orkla Home & Personal Care AS produserer og markedsfører ledende merkevarer innen vaskemidler og hygieneprodukter til dagligvaresektoren, faghandel og apotek. I forbrukermarkedet benyttes kjente merkenavn, blant annet Jif, Jordan, Omo, Zalo, Lano, Solidox, Dr Greve og Define.

Orkla Home & Personal Care AS har hovedkontor i Oslo. Produksjonen av vaskemidler er lokalisert til Ski og produksjonen av hygieneprodukter finner sted på Flisa og Falun.

Selskapet er et heleid datterselskap av Orkla ASA.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetning om fortsatt drift er til stede ved avleggelsen av årsregnskapet. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

Personal

I 2021 var gjennomsnittlig antall fast ansatte i Orkla Home & Personal Care AS 272 ansatte, 48 % av disse var kvinner.

Som en del av lønnskartleggingen gjort i Orkla ASA og Orkla Home & Personal Care AS er tall for midlertidig ansatte, foreldrepermisjon og deltid innhentet og analysert (pr 31.12.2020). Kartleggingen viser at andelen ansatte med midlertidig stilling utgjør totalt 4 % og andelen med deltidsstilling utgjør totalt 5 %. For midlertidig ansatte er kjønnsfordelingen 1 % for kvinner og 5 % for menn, og for de med deltidsstilling er den 4 % for kvinner og 1 % for menn.

Tabell 1: Kartlegging av kjønnsforskjeller i midlertidig ansatte, foreldrepermisjon og deltidsarbeid (tall per 31.12.2020).

Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Uttak av foreldrepermisjon		Deltidsarbeid			
				Kvinner/uttak av foreldrepermisjon		Faktisk deltidsarbeid		Ufrivillig deltidsarbeid	
Antall kvinner	Antall menn	Midlertidig ansatte kvinner	Midlertidig ansatte menn	Gjennomsnittlig antall kvinner	Gjennomsnittlig antall menn	Deltid kvinner	Deltid menn	Ufrivillig deltid kvinner	Ufrivillig deltid menn
130	151	3	14	18,46	7,6	10	3	0	0

Når det gjelder omfanget av ufrivillig deltid blant kvinner og menn skal det kartlegges annethvert år. Orkla Home and Personal Care AS ønsker å legge til rette for at alle foreldre skal kunne ta foreldrepermisjon uavhengig av kjønn. Kartleggingen viser at menns uttak av foreldrepermisjon utgjør ca. 41 % av kvinners uttak.

Selskapets bedrifts- og arbeidsmiljøutvalg arbeider innenfor gjeldende retningslinjer og samarbeidet med de ansatte har vært godt. Personal- og organisasjonsutvikling foregår i egen regi og i samarbeid med Orkla for øvrig.

Orkla Home & Personal Care AS har økt HMS-fokuset gjennom styrket lederopplæring i HMS og skadeforebyggende arbeid i alle deler av organisasjonen, der salg- og fabrikkmiljøene er prioriterte områder. Orkla Home & Personal Care AS er en IA-bedrift med mål på alle IA-elementer. Totalt sykefravær 2021 endte på 3,7% mot 3,1 % i 2020. Skifabrikken hadde en økning fra 4,0% % til 5,1%, mens fabrikkene på Flisa hadde en økning fra 6,8% til 7,5 %.



Orkla Home & Personal Care AS hadde samlet H1-verdi på 1,2 i 2021 (H1-verdi er antall personskader med fravær pr 1 million arbeidstimer de siste 12 måneder), mot 0 i 2020. Orkla har tegnet en global styreansvarsforsikring for styremedlemmer, daglige ledere og ledende ansatte i Orkla ASA og våre datterselskaper. Forsikringen dekker de enkelte personers økonomiske ansvar i forbindelse med krav fra tredjepersoner eller relevante Orkla foretak.

Aktiviteter for å fremme mangfold og likestilling

Ved årsskiftet var 47 % av bedriftens ledere kvinner mot 51 % for ett år siden.

Orkla Home & Personal Care AS har som målsetning at andel kvinner på ledernivå skal øke fra år til år, og et delmål i dette arbeidet er at minst 50 % av rekrutteringen til lederstillinger skal være kvinner. Selskapet er sitt ansvar bevisst hva angår etterlevelse av likelønnsbestemmelsene, og søker å praktisere lik lønn mellom kvinner og menn på samme stillingsnivå.

Kartlegging av lønnsforskjeller

Orkla Home and Personal Care AS har formelle og harmoniserte rutiner for rekruttering og lønnsfastsettelse, og arbeider aktivt og systematisk for å hindre diskriminering. I 2020 trådte nye lovkrav i kraft i Norge, som innebærer at arbeidsgivere skal kartlegge kjønnsforskjeller på flere områder, blant annet knyttet til lønn og ufrivillig deltidsarbeid. Orkla Home and Personal Care AS har i 2021 gjennomført en detaljert lønnskartlegging basert på lønnsdata per 31.12.2020. Kartleggingen har tatt utgangspunkt i Bufdir (Barne- ungdoms og familiedirektoratet) sin veiledning gjeldende aktivitets- og redegjøringsplikt (ARP) for arbeidsgivere. Undersøkelsen er gjennomført for samtlige ansatte som mottar månedslønn.

Tabell 2: Kartlegging av kjønnsforskjeller i lønn, bonus og goder (tall per 31.12.2020)

	Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer/grupper **		Lønnsforskjeller **		
	Kvinner	Mann	Kvinnens andel av menns lønn oppgitt i kroner eller prosent		
			Kontante ytelser	Avtalt lønn / fastlønn	Naturallytelser
Total	130	151	93,2%	97,4%	58,7%
Nivå / gruppe 1	0	1		-	-
Nivå / gruppe 2	4	2		-	-
Nivå / gruppe 3	0	6		-	-
Nivå / gruppe 4	9	14	104,0%	104,8%	67,3%
Nivå / gruppe 5	23	15	95,8%	96,4%	37,8%
Nivå / gruppe 6	49	15	92,7%	93,3%	53,1%
Nivå / gruppe 7	13	11	92,1%	93,1%	57,6%
Nivå / gruppe 8	32	87	95,0%	95,1%	90,1%

*Nivå 1: daglig leder (CEO), Nivå 2: ledergruppe, Nivå 3: senior ledere, Nivå 4: ledere, Nivå 5: senior medarbeidere, Nivå 6: medarbeidere, Nivå 7: administrativt ansatte, Nivå 8: fabrikkarbeidere

Til beregningen av lønnsforskjeller har vi delt opp fastlønn og ulike tillegg, bonuser og goder for regnskapsåret 2020. Vi har også vurdert likt arbeid og arbeid av lik verdi ved å kategorisere i ulike stillingsnivåer. Utformingen av stillingsnivåene er basert på eksisterende stillingskategorier i



virksomheten og en vurdering av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene. Der det er 5 eller færre av hvert kjønn i hvert nivå rapporteres det ikke tall (-), men de inngår likevel i de totale tallene.

Kartleggingen viser at gjennomsnittslønnen for kvinner i 2020 var 97,4 % av gjennomsnittslønnen for menn på totalnivå. For de ulike nivåene var forskjellen minst for nivå 5 der gjennomsnittslønnen for kvinner 96,4 % av tilsvarende for menn, og forskjellen størst for nivå 7 der gjennomsnittslønnen for kvinner er 93,1 % av tilsvarende for menn. Sum kontante ytelser i tabell 2 inneholder fastlønn, uregelmessige tillegg, bonuser og overtidsgodtgjørelser.

Orkla Home & Personal Care AS har som mål å sikre mangfold, og er opptatt av å rekruttere, utvikle og beholde medarbeidere med god kompetanse uavhengig av kjønn eller bakgrunn. Som en del av vurderingen av ledere i Orkla Home & Personal Care inngår evnen til å skape en arbeidsplass preget av trivsel, samarbeid og respekt, og hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av kulturell bakgrunn eller nedsatt funksjonsevne.

Miljø

Orkla Home & Personal Care AS har som mål å være en foregangsbedrift når det gjelder miljø. Det foregår et systematisk arbeid for mer effektiv bruk av energi og mindre avfall fra produksjonen.

Ingen av selskapets fabrikker har i 2021 hatt noen avvik ift sine konsesjonsgrenser for utslipp av vaskevann til offentlig avløpsnett.

Orkla Home & Personal Care AS fokuserer kontinuerlig på utvikling av bedre og mer miljøtilpassede produkter, og søker stadig å øke andelen svanemerkede vaskemidler solgt til dagligvarehandelen.

Orkla Home & Personal Care AS arbeider systematisk med å vurdere bedre alternativer til råvarer som har uønskede helse- og miljøegenskaper uten å forringe produktenes solide kvalitets- og effektivitetssegenskaper. Dette har resultert i flere utskiftninger av parfymer samt også tensider/vaskeaktive stoffer.

Orkla Home & Personal Care AS' produkter er forsynt med symbolet for Grønt Punkt for å synliggjøre sin medvirkning til å finansiere de ulike materialgjenvinningselskapene.

Forskning og utvikling

Innen Orkla Home & Personal Care AS er innovasjon bredt forankret gjennom hele verdikjeden ved at normative verktøy brukes målrettet og systematisk, samtidig som dyp konsument- og kundeinnsikt øker kvaliteten i innovasjonsprosessen.

IFRS

Årsregnskapet er avlagt etter forskrift om forenklet IFRS.

Resultat, finansiering, investeringer og likviditet

Omsetningen i Orkla Home & Personal Care AS ble i 2021 1 918 mill. kroner, en reduksjon på 455 mill kr fra 2020. Driftsresultatet for 2021 ble 258 mill. kroner, en økning på 57 mill. kroner fra 2020.

Operasjonelle aktiviteter bidro med en kontantstrøm på 172 mill. kroner, en reduksjon på 107 mill. kroner fra 2020.

Samlede fornyelses- og vedlikeholds-investeringer utgjorde 57 mill. kroner. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter var negativ med 0,4 mill. kroner.

Likviditetsbeholdning pr 31.12.2021 var 0,- kroner. Likviditetsbeholdningen for 2021 som består av Orklas konsernkontoordning presenteres som mellomværende. Finansieringsaktiviteter ga en negativ kontantstrøm på 172 mill. Utover dette var kontantstrømmen i 2021 i tråd med oppnådde resultater. Selskapets evne til egenfinansiering av investeringer er god.



Det er ingen hendelser etter balansedagen som påvirker regnskapet for 2021 i vesentlig grad. Orkla Home & Personal Care AS sin kortsiktige gjeld utgjør 58,9 % av samlet gjeld pr 31.12.2021 sammenlignet med 57,5 % året før.

Selskapets egenkapital pr 31.12.2021 utgjør 550 mill. kroner og gir en egenkapitalandel på 22,0 %. Dette er en reduksjon på 11,1 % -poeng sammenlignet med foregående år. Endringen er i all hovedsak utbytte, åretes resultattilførsel og betalt konsernbidrag. Totalkapitalen pr 31.12.2021 er 2 505 mill. kroner sammenlignet med 2 705 mill. kroner året før.

Finansiell risiko

Orkla Home & Personal Care AS kreditt- og likviditetsrisiko anses som lav. Selskapet sikrer ikke utenlandsk valuta knyttet til forventede kontantstrømmer, men valutasingring av balanseposter og større investeringer blir gjennomført.

Finansiering, rente- og valutastyring er sentraliserte aktiviteter i Orkla-konsernet, og risiko knyttet til disse aktivitetene styres på konsernnivå. Sentral finansavdeling fungerer som konsernbank og forestår som hovedregel alle eksterne låneopptak og sikringstransaksjoner i renter og valuta.

Disponering av årsresultat

Årsresultatet ble 200 mill. kroner. I forhold til 2020 er dette en reduksjon på 31 %.

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

Utbytte: 300,0 mill. kroner.

Konsernbidrag: 179,4 mill. kroner.

Overføring til annen egenkapital: -279,4 mill. kroner.

Utsikter for 2022

Orkla Home & Personal Care AS strategi fokuserer på sterke merker og markedsposisjoner, samt å konsentrere innovasjon og markedsstøtte om dette.

Fortsatt målrettet arbeid med å styrke innovasjonsprogrammet for å møte økt konkurranse vil være viktig for å skape resultatvekst.

Inn i 2022 er det usikkerhet knyttet til videre utvikling i koronapandemien og tilhørende restriksjoner.

Orkla Home & Personal Care AS er eksponert mot et bredt utvalg råvarekategorier hvor det har vært store prisøkninger. Prisøkningene på innsatsvarer har gitt betydelige kostnadsøkninger for selskapet og vil gi ytterligere kostnadsøkninger inn i 2022, som vil medføre behov for prisøkninger.

Kostnadsforbedringsprogrammer vil også i 2022 være et viktig fokusområde.

01.01.2021 fisjonerte Orkla Home & Personal Care AS (OHPC) og Lilleborg AS i to separate selskaper. Delingen av selskapet innebærer at Lilleborg (tidl. Profesjonell) fisjoneres ut av dagens Lilleborg AS, og drives videre i et nytt selskap under navnet Lilleborg AS.



Oslo, 15.juni.2022

Wege Holter Brekke
styreleder

Stian Lund
daglig leder

Erik Smith-Hansen
styremedlem

Are Nakkim
styremedlem

Ingela Kerstin Irene Burås
styremedlem

Karin M. Siggerud Olsen
styremedlem

Sara Johanna Sundén
styremedlem

Erik Nordby
styremedlem





Ida Home & Personal Care AS

Årsrapport for 2021

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning



Orkla Home & Personal Care AS

Resultatregnskap

Beløp vises i tusen kr

	Note	2021	2020
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	15	1 918 413	2 373 206
Annen driftsinntekt	15	4 129	13 886
Sum driftsinntekter		<u>1 922 542</u>	<u>2 387 092</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		1 085 534	1 426 208
Lønnskostnad	6, 7	242 161	361 758
Avskrivning	13, 14	43 399	47 697
Annen driftskostnad	6	293 497	349 892
Sum driftskostnader		<u>1 664 591</u>	<u>2 185 555</u>
Driftsresultat		<u>257 950</u>	<u>201 537</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på inv. i datterselskap og tilknyttet selskap	12	0	1 350
Inntekt på andre investeringer	12	16 478	143 651
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		344	899
Annen renteinntekt		11	2 598
Annen finansinntekt		0	600
Rentekostnad til foretak i samme konsern		12 243	17 284
Rentekostnad, ikke fradragsberettiget		0	98
Annen rentekostnad		3 965	4 055
Annen finanskostnad		0	53
Netto finansposter		<u>625</u>	<u>127 608</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>258 576</u>	<u>329 145</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	4	<u>58 594</u>	<u>41 060</u>
Årsresultat		<u>199 982</u>	<u>288 085</u>
Overføringer og disponeringer			
Utbytte	3	300 000	0
Konsernbidrag	3	179 400	156 000
Overføringer annen egenkapital	3	-279 418	132 085
Sum disponert		<u>199 982</u>	<u>288 085</u>
Oppstilling over totalresultatet			
Årsresultat		199 982	288 085
Estimatavvik pensjoner		415	-123
Sikringer		8	8
Sum disponert		<u>200 405</u>	<u>287 970</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker	13	22 719	23 043
Goodwill	13	0	18 134
Sum immaterielle eiendeler		<u>22 719</u>	<u>41 177</u>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	14	21 419	24 505
Maskiner og anlegg	14	42 983	46 205
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	14	57 047	44 411
Anlegg under utførelse	14	66 319	53 279
Leasede rett-til-bruk eiendeler	18	114 793	115 370
Sum varige driftsmidler		<u>302 562</u>	<u>283 770</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	12, 17	1 409 158	1 409 158
Investeringer i aksjer og andeler	17	16	16
Obligasjoner	10, 17	138	138
Andre fordringer	10	0	9 168
Sum finansielle anleggsmidler		<u>1 409 311</u>	<u>1 418 479</u>
Sum anleggsmidler		<u>1 734 592</u>	<u>1 743 426</u>
Omløpsmidler			
Varer	16	<u>261 342</u>	<u>308 879</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	9	263 565	329 530
Andre fordringer		<u>245 879</u>	<u>323 270</u>
Sum fordringer		<u>509 443</u>	<u>652 800</u>
Sum omløpsmidler		<u>770 786</u>	<u>961 679</u>
Sum eiendeler		<u>2 505 378</u>	<u>2 705 105</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr

	Note	2021	2020
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	2, 3	6 886	7 493
Annen innskutt egenkapital	3	210 427	228 973
Sum innskutt egenkapital		217 313	236 467
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	3	332 836	659 035
Sum opptjent egenkapital		332 836	659 035
Sum egenkapital		550 149	895 501
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelser	7	17 242	19 324
Utsatt skatt	4	40 035	29 971
Sum avsetning for forpliktelser		57 277	49 295
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Øvrig langsiktig gjeld	9, 10	746 618	720 234
Sum annen langsiktig gjeld		746 618	720 234
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld	9	198 082	252 285
Betalbar skatt	4	17 950	8 851
Skyldige offentlige avgifter	5	56 295	77 457
Annen kortsiktig gjeld	9, 11	879 008	701 482
Sum kortsiktig gjeld		1 151 334	1 040 075
Sum gjeld		1 955 229	1 809 604
Sum egenkapital og gjeld		2 505 378	2 705 105

Oslo, 15. juni 2022

Hege Holter Brekke
styrelederAre Nakkim
styremedlemSora Johanna Sandén
styremedlemStian Lund
daglig lederIngela Kerstin Irene Burås
styremedlemErik Nordby
styremedlemErik Smith-Hansen
styremedlemKarin M. Siggerud Olsen
styremedlem



Orkla Home & Personal Care AS

Kontantstrømoppstilling

Beløp vises i tusen kr	Note	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		258 576	329 145
Periodens betalte skatt		-8 851	-9 376
Ordinære avskrivninger		43 399	47 697
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		59 299	-2 178
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser		-2 082	1 313
Inntekt på investering i datter/tilknyttet selskap		-16 478	-143 651
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-161 383	55 808
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>172 480</u>	<u>278 758</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-57 354	-48 345
Innbetalinger av utbytte		16 478	143 651
Endringer i aksjer og andeler i andre foretak		0	293 884
Driftsmidler utfisjonert 01.01.2021		40 469	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-407</u>	<u>389 190</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Endring i rentebærende plasseringer		24 963	-385 285
Utbetalinger av konsernbidrag / utbytte		-200 000	-200 000
Egenkapital utfisjonert 01.01.2021		-45 335	0
Endring konsernbankordning		66 643	-61 368
Leasing IFRS16		-18 344	-21 295
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-172 073</u>	<u>-667 948</u>
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>0</u>	<u>0</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>0</u>	<u>0</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Orkla Home & Personal Care AS er et aksjeselskap registrert i Norge. Selskapets hovedkontor er lokalisert i Drammensveien 149, Oslo. Selskapet hadde frem til 1. januar 2021 navnet Lilleborg AS. Med virkning fra 1. januar 2021 ble virksomhet knyttet til Lilleborg Profesjonell fisjonert ut fra tidligere Lilleborg AS. Tidligere Lilleborg AS endret samtidig navn til Orkla Home & Personal Care AS, mens utfisjonert virksomhet fikk navnet Lilleborg as. Fisjonen er regulert av aksjeloven kapittel 14 og skattelovens regler om skattefri fisjon samt regnskapslovens bestemmelser. Fisjonen ble gjennomført regnskapsmessig til kontinuitet, og tingsinnskuddet ble verdsatt til bokført verdi av egenkapitalen som ble overført.

Årsregnskapet er avlagt i henhold til regnskapsloven § 3-9 og Forskrift om forenklet IFRS fastsatt av Finansdepartementet 21. januar 2008. Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk, og forskrift om forenklet anvendelse av IFRS F.22.12.2006 nr. 1582.

Konsernregnskap

Selskapet konsolideres inn i morselskapet Orkla ASAs konsernregnskap. I samsvar med regnskapsloven § 3-7 utarbeides det ikke konsernregnskap for Orkla Home & Personal Care AS. Konsernregnskap for Orkla ASA er tilgjengelig på Orklas internettside www.orkla.no, eller ved henvendelse til Orkla ASA, Drammensveien 149, Oslo.

Salgsinntekter

Driftsinntektene presenteres etter fradrag for rabatter, merverdiavgift og andre typer offentlige avgifter. Salg av egenproduserte- og handelsvarer inntektsføres når varene er levert og risiko har gått over på kjøper.

Gevinster ved avhendelse av driftsmidler blir presentert som andre driftsinntekter. Renteinntekter regnskapsføres når de er opptjent.

Selskapet bruker *IFRS 15 Driftsinntekter fra kontrakter med kunder*. Hovedbudskapet i IFRS 15 er at ulike leveranseforpliktelser i kontrakten identifiseres og at forventet vederlag skal inntektsføres etter et mønster som reflekterer overføringen av leveransen, varer eller tjenester, til kunden.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. 1. års avdrag på langsiktig gjeld blir klassifisert som kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Regnskapet rapporteres etter *IFRS 9 Finansielle Instrumenter*.

Datterselskap/tilknyttet selskap

Datterselskap og tilknyttede selskap vurderes etter kostmetoden. Det foretas nedskrivning til virkelig verdi ved verdifall som ikke kan antas å være forbigående. Nedskrivninger reverseres dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lengre er tilstede.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler omfatter eiendom, anlegg og utstyr som er beregnet for produksjon, levering av varer eller administrative formål som har levetid over ett år. Disse balanseføres til kost fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Utgifter til løpende vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

driftskostnader, mens utskiftninger og forbedringer tillegges driftsmidlenes kostpris. Driftsmidler avskrives lineært over utnyttbar levetid. Utrangeringsverdi hensyntas og avskrivningsplanen gjennomgås årlig. Dersom det finnes indikasjoner på at et driftsmiddel har falt i verdi, blir driftsmiddelet nedskrevet til gjenvinnbar verdi dersom denne er lavere enn bokført verdi. Gjenvinnbar verdi er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de framtidige kontantstrømmene eiendelen vil generere.

Immaterielle eiendeler

Utgifter knyttet til egenutvikling av varemerker og lignende (markedsføring) blir direkte kostnadsført fordi identifikasjon og sannsynliggjøring av de fremtidige økonomiske fordelene som skal tilflyte selskapet er for usikre på lanseringstidspunktet. Utgifter til erverv av immaterielle verdier gjennom oppkjøp balanseføres. Orklakonsernet har utarbeidet egne retningslinjer (royaltymetode) for verdsettelse av varemerker ved oppkjøp. Varemerker som har ubestemt levetid amortiseres ikke. Andre identifiserte varemerker vil bli amortisert over forventet økonomisk levetid, normalt 5-10 år. Andre immaterielle eiendeler vil bli amortisert over utnyttbar levetid.

Goodwill er residualverdien mellom kjøpesum og balanseførte verdier i oppkjøpt virksomhet etter at virkelig verdi-analyse er gjennomført. I goodwillbegrepet vil det ligge betaling for synergier, verdier knyttet til ansatte, andre immaterielle eiendeler som ikke kvalifiseres til egen balanseføring, fremtidig inntjening samt det forhold at utsatt skatt ikke kan neddiskonteres. Balanseført goodwill kommer kun fra oppkjøpt virksomhet. Goodwill amortiseres ikke, men vurderes minst en gang i året for verdifall.

Fordringer

Kundefordringer er innregnet og presentert til opprinnelig fakturabeløp og nedskrevet dersom det har inntruffet tapsutløsende hendelser som kan måles pålitelig og vil innvirke på betalingen av fordringen. Kundefordringene er således målt til amortisert kost ved bruk av effektiv rentemetode. Renteelementet er sett bort fra dersom det er uvesentlig.

Varebeholdninger

Lager av varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og netto realiserbar verdi. Innkjøpte varer er verdsatt til kost etter FIFU-prinsippet, mens egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er gjort fradrag for påregnelig ukurans. Netto realiserbar verdi er estimert salgspris fratrukket salgsomkostninger.

Aksjer og andeler

Selskapets investeringer i aksjer og andeler, hvor eierandelen er mindre enn 20 %, er innregnet til virkelig verdi som tilgjengelig for salg med verdiendringer direkte mot andre Innregnede inntekter og kostnader. Dersom virkelig verdi på aksjer og andeler er lavere enn bokført, foretas nedskrivning over resultatet dersom verdifallet er vedvarende eller signifikant. Nedskrivningen vil ikke kunne reverseres over resultatet før ved realisasjon.

Når det ikke finnes observerbar markedsverdi på aksjer og andeler, verdsettes disse ved hjelp av allment aksepterte verdsettelsesmetoder.

Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter og kontantekvivalenter holdes for å møte kortsiktige svingninger i likviditet, heller enn for investeringsformål. Kontanter og kontantekvivalenter består av kontanter, bankinnskudd og kortsiktige plasseringer. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter utlån til Orkla ASA.

Pensjoner

Selskapet har i hovedsak innskuddspensjon men også noen usikrede ytelsespensjonsavtaler. I en innskuddsbasert pensjonsplan har foretaket ansvaret for å yte et avtalt tilskudd til den ansattes



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

pensjonsbeholdning. Den fremtidige pensjonen er avhengig av bidragenes størrelse og avkastningen på pensjonssparingen. Når innskuddene er betalt gjenstår ingen ytterligere betalingsforpliktelser knyttet til innskuddspensjonen, og det foreligger ingen forpliktelse å balanseføre. Pensjonskostnaden for innskuddsplaner vil være lik periodens innskudd til de ansattes pensjonssparing.

I en ytelsesbasert pensjonsplan har foretaket gitt de ansatte et løfte om et fremtidig pensjonsnivå, normalt angitt i prosent av sluttlønn ved pensjonstidspunktet. Foretaket har ansvaret for størrelsen på den fremtidige pensjonsytelsen, og den økonomiske verdien av denne forpliktelsen må resultat- og balanseføres.

Den påløpte forpliktelsen beregnes etter en lineær opptjeningsmodell, og måles som nåverdien av de estimerte fremtidige pensjonsutbetalinger som er opptjent på balansedagen. Den balanseførte nettoforpliktelsen utgjør summen av påløpt pensjonsforpliktelse minus virkelig verdi av eventuelle tilknyttede pensjonsmidler.

Endringer i forpliktelsen for ytelsesplaner som skyldes endringer i pensjonsplaner, resultatføres i sin helhet for de endringene som gir en eventuell umiddelbar fripoliserett. Estimatavvik føres mot egenkapitalen gjennom totalresultatet i perioden de oppstår. Diskonteringseffekten av pensjonsforpliktelsen og forventet avkastning på pensjonsmidler presenteres netto under «Andre finanskostnader» i resultatregnskapet.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjort.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta bokføres til dagskurs på transaksjonstidspunktet, mens pengeposter i valuta presenteres til kursen på balansedagen. Valutatap /-gevinst på varekretsloop resultatføres som varekostnad. Øvrige valutatap /-gevinster resultatføres som finansposter.

Utbytte

Mottatt utbytte er inntektsført i den grad utbyttet ligger innenfor opptjente resultater i eierperioden. Utbytte utover resultater i eierperioden behandles som reduksjon av aksjeinvesteringen. Utbytte og konsernbidrag blir regnskapsført etter god regnskapsskikk som et unntak fra IFRS.

Selskapet har anvendt følgende forenklinger fra innregnings- og vurderingsreglene i IFRS:

- Utbytte og konsernbidrag blir regnskapsført etter god regnskapsskikk som et unntak fra IFRS

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er satt opp i henhold til den indirekte metoden og viser kontantstrøm fra henholdsvis operasjonelle-, investerings- og finansieringsaktiviteter og forklarer periodens endring i «Kontanter og kontantekvivalenter».



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Leasing / leieavtaler

Klassifisering av leieavtaler er basert på i hvilken utstrekning risiko og avkastning forbundet med eierskap av en leid eiendel ligger hos utleier eller leietaker. En leieavtale klassifiseres som finansiell dersom den i det vesentlige overfører all risiko og avkastning forbundet med eierskap. Finansielle leieavtaler vil bli balanseført og avskrevet over avtalens løpetid. Andre leieavtaler er operasjonelle. På disse føres leieutgiften som løpende driftskostnad.

Det blir ved kontraktsinngåelse vurdert om en avtale inneholder et leieforhold hvor selskapet får en rett til å kontrollere bruken av en identifisert eiendel. For identifiserte leieavtaler innregnes eiendeler og tilhørende gjeld ved oppstart av leieavtalen, dvs. datoen som den underliggende eiendelen er tilgjengelig for selskapet. Kortsiktige avtaler på 12 måneder eller kortere og avtaler med lav verdi blir ikke balanseført. For disse avtalene blir leiebetalingene resultatført direkte. Leieforpliktelsene blir ved kontraktsinngåelse målt til nåverdien av alle fremtidige leiebetalinger. Leiebetalingene inkluderer faste betalinger og eventuelle betalinger som varierer med en indeks eller en rentesats, men ikke variable leiebetalinger som avhenger av bruken av eiendelen. I tillegg inkluderer leiebetalinger restverdigarantier, kjøpsopsjoner og eventuelle termineringsutgifter. Leieforpliktelsen reduseres med løpende avdrag. Diskonteringsrenten er den implisitte renten i leieavtalen, så fremt denne er tilgjengelig. Hvis denne ikke lar seg fremskaffe, legges leietakers marginale lånerente til grunn. Leieforpliktelsene klassifiseres som annen rentebærende gjeld i balansen. Renteeffekten av neddiskontering presenteres som rentekostnader. Balanseføring av rett-til-bruk eiendeler tilsvarer beregnet leieforpliktelse ved inngåelse av leiekontrakten. Rett-til-bruk eiendeler avskrives lineært over leieperioden og blir vurdert for nedskrivningsbehov dersom det er indikatorer for verdifall. Eiendelene inngår i varige driftsmidler i balansen.

Dersom selskapets leieavtaler inkluderer opsjoner for forlengelse, er det kun opsjoner hvor man er rimelig sikker på utøvelsen som innregnes i leieforpliktelsen. Eventuelle leieopsjoner ved lange kontrakter, i hovedsak over 5 år, er ikke hensyntatt da det er vanskelig å forutse sannsynligheten for fremtidige forlengelser.

Aksjebasert avlønning

Orklakonsernet har et generelt aksjekjøpsprogram for ansatte. Aksjer til ansatte utstedt under markedsverdi regnskapsføres ved at differansen mellom markedsverdi på aksjene og utstedelsespris blir lønnskostnad. Konsernet har en aksjeopsjonsbasert langtidsincentivordning. Deltagere blir nominert årlig og kandidatene blir godkjent av konsernsjefen i Orkla. Tildeling av opsjoner baseres delvis på stilling (beregnet opsjonsverdi tilsvarende 15 % av grunnlønn) samt en diskresjonær vurdering av måloppnåelse for forhåndsdefinerte langsiktige målsettinger (maksimalt 20 % av grunnlønn). Den samlede opsjonstildelingen for året kan utøves med 20 % etter ett år, nye 20 % etter to år, og de resterende 60 % etter tre år. Siste utøvelse kan senest skje fem år etter tildeling hvoretter opsjonene utløper. Gevinst fra ett års tildelte opsjoner kan maksimalt utgjøre seks ganger verdien av tildelte opsjoner på tidspunktet for tildeling beregnet i henhold til Black-Scholes modellen.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket eiendeler, gjeld, inntekter, kostnader og opplysning om potensielle forpliktelser. Områder hvor estimater har stor betydning er goodwill, varemerker med ubestemt levetid og pensjonsforpliktelser. Verdien på goodwill og varemerker blir testet minst en gang per år. Denne testen bygger på estimater av verdier kontantgenererende enheter som goodwill og varemerker er henført til. Estimaten bygger på forutsetninger om forventet fremtidig kontantstrøm ut fra en valgt diskonteringsrente. Pensjonsforpliktelsen balanseføres ut fra en aktuarberegning som er basert på økonomiske og demografiske forutsetninger.

Fremtidige hendelser kan medføre at estimatene endrer seg. Estimater og de underliggende forutsetningene vurderes løpende. Endringer i regnskapsmessige estimater regnskapsføres i den perioden endringene oppstår. Hvis endringene også gjelder fremtidige perioder fordeles effekten over inneværende og fremtidige



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

perioder.

Korona

Korona-situasjonen har ikke hatt vesentlig effekt på det finansielle resultatet i regnskapsåret. Det henvises til styrets årsberetning for kommentarer rundt koronasituasjonen.

Note 2 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Selskapets aksjekapital består av 30 aksjer á pålydende kr 21 231,66.

Alle selskapets aksjer er eid av Orkla ASA. Selskapet har kun en aksjeklasse, og alle aksjer har lik rett til utbytte og like stemmerettigheter.

Note 3 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.20	7 493	228 973	659 035	895 501
Utfisjonert virksomhet 01.01.21	-607	-18 547	-26 182	-45 336
Egenkapital 01.01.21	6 886	210 427	632 852	850 165
Årets resultat	0	0	199 982	199 982
Avsatt konsernbidrag etter skatt	0	0	-179 400	-179 400
Avsatt utbytte	0	0	-300 000	-300 000
Endring utsatt skatt mot EK	0	0	-21 021	-21 021
Valutasikring	0	0	8	8
Estimatavvik pensjoner	0	0	415	415
Egenkapital 31.12.21	6 886	210 427	332 836	550 149

Utfisjonert virksomhet er virksomhet 01.01.21 er knyttet til Lilleborg Profesjonell. Utfisjonert virksomhet er etablert i eget aksjeselskap som har fått navnet Lilleborg AS. Selskapet som tidligere het Lilleborg AS har endret navn til Orkla Home and Personal Care as. Begge selskapene er 100% eid av Orkla ASA.

Note 4 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2021	2020
Betalbar skatt	68 549	53 835
Endring utsatt skatt	-9 955	-12 775
Årets totale skattekostnad	58 594	41 060



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Beregning av årets skattegrunnlag:	2021	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	258 576	329 145
Permanente forskjeller	355	-2 353
3% av skattefrie inntekter etter fritaksmetoden	0	3 496
Tilbakeføring av inntektsført utbytte	-16 478	-143 651
Estimatavvik pensjoner	532	158
Valutasikringer	10	-10
Endring i midlertidig forskjeller	44 707	57 920
Alminnelig inntekt	287 702	244 704
Ytet konsernbidrag	-230 000	-200 000
Årets skattegrunnlag	57 702	44 704
Betalbar skatt (22%) av årets skattegrunnlag	12 694	9 835
Benyttet skattefradrag for Skattefunn	0	-983
For lite avsatt skatt tidligere år	5 255	
Betalbar skatt i balansen	17 950	8 851

Oversikt over midlertidige forskjeller	2021	2020
Driftsmidler inkl goodwill	-20 513	-10 205
Varebeholdning	3 316	-2 719
Utestående fordringer	-4 545	-5 037
Balanseførte leieavtaler i regnskapet, skattemessig ikke aktivert	-8 921	-7 373
Gevinst- og tapskonto	236 680	200 298
Regnskapsmessige avsetninger, fremtidig vedlikehold mv	-6 800	-19 397
Netto pensjonsforpliktelse som er ført i balansen	-17 242	-19 324
Sikringer		-10
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	181 976	136 233

Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	40 035	29 971
--	--------	--------

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22% av resultat før skatt

	2021	2020
22% skatt av resultat før skatt	56 887	72 412
Permanente forskjeller (22%)	-3 548	-31 352
For lite avsatt skatt tidligere år	5 255	0
Beregnet skattekostnad	58 594	41 060

Effektiv skattesats *)	22,7 %	12,5 %
------------------------	--------	--------

*) Skattekostnad i forhold til resultat før skatt

Note 5 - Bankinnskudd

Selskapet har bankgaranti for skattetreksforpliktelsene.

Orkla Home & Personal Care AS har pr 31.12.2021 i tillegg til kontanter og bankinnskudd på TNOK 230 971. Konsernets likviditet er organisert i en konsernkontoordning. Selskapet disponerer innestående i konsernkonto i sin daglige drift og midlene er derfor hensyntatt i beholdning av kontanter og kontantekvivalenter i selskapets kontantstrømanalyse.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Note 6 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	198 660	266 320
Arbeidsgiveravgift	29 852	38 581
Andre ytelser	-47	38 607
Pensjonskostnader	13 695	18 250
Sum	<u>242 161</u>	<u>361 758</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 275 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder
Lønn	2 450
Pensjonsutgifter	401
Bonuser etc	1 237
Annen godtgjørelse	173

Administrerende direktør eller styreleder har ikke særlige betingelser knyttet til sitt arbeidsforhold til selskapet. Styrets leder har heller ingen avtaler om opsjoner, bonuser eller overskuddsdeling fra selskapet.

Orkla har et årsbonussystem som belønner framgang (god drift). Systemet er innrettet mot at "god prestasjon", som er nærmere definert for de ulike elementene, skal kunne gi et nivå på 30 % av fastlønn i årsbonus, mens maksimal bonus er 100 % av fastlønn. Adm.dir i selskapet er deltaker i ordningen.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Ansatte har lån i selskapet på til sammen KNOK 852. Smålån avdras innenfor 1 år og er rentefrie. Dette er det ikke ytet lån eller stilt garantier til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2021
Lovpålagt revisjon	<u>670</u>
Sum	<u>670</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 7 - Pensjoner

Sikrede pensjonsordninger

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Samtlige ansatte som oppfyller avtalte opptakskrav er medlemmer av selskapets innskuddspensjonsavtale.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Innbetalt premie til ordningen kostnadsføres løpende. Se oppstilling "sammensetning av netto pensjonskostnad" for kostnader knyttet til innskuddsbaserte ordninger.

Usikrede pensjonsordninger

Selskapets usikrede pensjoner er ytelsesbaserte og består hovedsakelig av pensjonsavtaler for tidligere nøkkelpersoner, førtidspensjonsordninger og pensjonsavtaler for ansatte med lønn over 12 G.

Pensjonsordningen for ansatte med lønn over 12 G er en innskuddsbasert ordning. Summen av opptjent innskudd og tilført avkastning blir presentert som en pensjonsforpliktelse i selskapets balanse og ordningen defineres derfor som en ytelsesbasert pensjonsplan.

I regnskaper avlagt etter forenklet IFRS føres actuarielle gevinster og tap mot egenkapitalen gjennom selskapets totalresultat.

Selskapet er tilknyttet AFP-ordningen. Ordningen er en flerforetaks ytelsesbasert pensjonsordning men føres som en innskuddsordning. Dette er i tråd med Finansdepartementets konklusjon.

	2021	2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening (inkl. arbeidsgiveravgift)	-1 336	-1 079
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	-955	-822
Innskuddsplaner	-9 995	-14 329
Netto pensjonskostnader	<u>-12 286</u>	<u>-16 230</u>
	2021	2020
Brutto pensjonsforpliktelse pr 31.12	<u>17 242</u>	<u>-19 324</u>
Netto pensjonsforpliktelser eks. aga	17 242	-19 324

Årets pensjonskostnad er beregnet av uavhengig aktuar basert på selskapets opplysninger pr. 31.12.2021. Det er justert for senere vesentlige endringer. Følgende beregningsforutsetninger er lagt til grunn:

Økonomiske forutsetninger:	2021	2020
Diskonteringsrente	1,60%	1,50%
Forventet lønnsvekst	2,25%	2,00%
Forventet G-regulering	2,25%	2,00%
Gj.snittlig arbeidsgiveravgiftsfaktor	14,10%	14,10%
Anslag avkastning Lønn over 12 G	6,00%	6,00%

Diskonteringsrenten i Norge blir fastsatt med utgangspunkt i obligasjoner med fortrinnsrett (OMF). Norsk Regnskapsstiftelse legger til grunn at OMF-markedet representerer et tilstrekkelig dypt marked for å kunne brukes ved beregning av diskonteringsrenten. Selskapet har valgt diskonteringsrente ut fra gjennomsnittlig løpetid på pensjonene i hver pensjonsordning. Der løpetiden er lenger enn 15 år, er OMF-rentekurven ekstrapolert med utgangspunkt i swaprenten.

Diskonteringsrenten varierer mellom 1,46 % og 1,6 %, avhengig av løpetid på den enkelte pensjonsplan. Parametere som lønns- og G-vekst samt inflasjon er fastsatt i tråd med anbefalingen fra Norsk Regnskapsstiftelse og er økt som følge av det generelt høyere rentenivået.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Dødelighetstabell K2013 er benyttet ved beregningen.

Pr 31.12.2021 fordeler ansatte som er knyttet til selskapets tjenestepensjonsordning seg på følgende grupper:

Antall nåværende ansatte med pensjonsavtaler som ikke er forsikringsmessig dekket:	7
Antall pensjonister med pensjonsavtaler som ikke er forsikringsmessig dekket:	32

Note 8 - Nærstående parter

Selskapet har vesentlige transaksjoner med andre selskaper i Orkla konsernet. Selskapet kjøper eksempelvis tjenester knyttet til administrative støttefunksjoner fra bl.a. Orkla IT AS og Orkla ASA. Alle transaksjoner er gjennomført til armlengdes priser.

Vesentlige kjøp av varer og tjenester fra selskaper i konsernet (bl.a. Orkla Confectionary & Snacks Norge AS, Pierre Robert Group AS, Orkla Eiendom, Orkla Health AS, Orkla Accounting Center, Jordan Middle East, Orkla IT AS, Orkla ASA) utgjorde 243 MNOK. Vesentlige salg av varer og tjenester til selskap i konsernet (bl.a. Lilleborg as, Jordan Asia Pacific, Orkla ASA, Orkla Care AB, Orkla Care Sp z o.o., Orkla Confectionary & Snacks Norge AS, Orkla Foods, Orkla Health, Orkla France) utgjorde 303 MNOK.

Note 9 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

<i>Fordringer</i>	2021	2020
Kundefordringer	44 629	29 867
Bankkonti i konsernkontoordningen	232 742	297 614
Sum	<u>277 371</u>	<u>327 481</u>

<i>Gjeld</i>	2021	2020
Leverandørgjeld	29 319	53 253
Annen kortsiktig gjeld	122 399	167 287
Langsiktig lån konsernselskap	638 766	613 802
Konsernbidrag	230 000	200 000
Sum	<u>1 020 484</u>	<u>1 034 342</u>

Note 10 - Fordringer og gjeld

<i>Fordringer med forfall senere enn ett år</i>	2021	2020
Obligasjoner	138	138

<i>Øvrig langsiktig gjeld</i>	2021	2020
Leasing	107 852	106 431



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Note 11 - Andre forhold

Orkla ASA har en samarbeidsavtale med Unilever vedrørende vaskemidler og hygieneprodukter gjennom Lilleborg AS. Denne avtalen ble opprinnelig inngått i 1958, og siden reforhandlet flere ganger, sist i 2014. Kostnader og royalty knyttet til avtalen er belastet regnskapet.

Note 12 - Datterselskap

Selskapets navn	Eierandel	Bokført verdi	Egenkapital	Resultat
Jordan Asia Pacific	100%	2 218	7 348	1 449
Peri-dent Ltd	100%	37 540	65 155	22 668
Orkla Care AB*	100%	1 369 400	373 501	71 649

* Oppgitte tall for egenkapital og årsresultat er pr 31.12.2021.

Selskapet har i 2021 mottatt utbytte pålydende TNOK 16 478 fra Perident Ltd.

Note 13 - Immaterielle eiendeler

	Goodwill	Varemerker	Lisens/rettighet	Sum
Anskaffelseskost pr 01.01.	350	22 500	317	23 167
Anskaffelseskost 31.12.	350	22 500	317	23 167
Akk.avskrivninger 31.12.	-350	0	-98	-448
Balanseført verdi pr.31.12.	0	22 500	219	22 719

Goodwill er ikke avskrivbart etter IFRS, men skal i stedet vurderes årlig for eventuell nedskrivning. Varemerker har ubestemt levetid og avskrives ikke løpende, men testes årlig for verdifall.

Note 14 - Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger og annen eiendom	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar, transportmidler, EDB utstyr etc	Anlegg under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	77 932	278 166	216 492	53 279	625 869
Tilgang	-280	5 199	2 137	13 040	20 096
Avgang	-48	-14 300	-2 236	0	-16 584
Anskaffelseskost 31.12.	77 604	269 065	216 393	66 319	629 381
Akk.avskrivning 31.12.	-56 185	-226 081	-159 345	0	-441 611
Balanseført pr. 31.12.	21 419	42 983	57 047	66 319	187 769
Årets avskrivninger	-2 960	-10 981	-12 201	0	-26 142
Økonomisk levetid	2-4%	7-15%	10-33%		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær		



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Tomter avskrives ikke
Selskapet har ingen balanseførte leieavtaler ved årets slutt.
Se note 18 for mer informasjon om leasede rett-til-bruk eiendeler.

Note 15 - Salgsinntekter

	2021	2020
<i>Geografisk fordeling</i>		
Norge	1 615 839	2 009 152
Norden, utenom Norge	109 794	173 448
Andre land	192 780	190 606
	<u>1 918 413</u>	<u>2 373 206</u>
Annen driftsinntekt	4 129	13 886

Andre driftsinntekter relaterer seg i det vesentligste til tjenester innen administrative støttefunksjoner som utføres for øvrige konsernselskaper i Orklakonsernet.

Note 16 - Varer

	2021	2020
Lager av råvarer	45 826	40 188
Lager av varer under tilvirkning	3 792	2 200
Lager av ferdigvarer og handelsvarer	211 724	266 491
Sum	<u>261 342</u>	<u>308 879</u>

Varebeholdningen er redusert for påregnelig ukurans med totalt TNOK 5 759.

Note 17 - Finansielle instrumenter

Selskapet har følgende finansielle instrumenter pr 31.12.2021:

	2021	Virkelig verdi
<i>Finansielle eiendeler</i>		
Investeringer i datterselskap	1 409 158	1 409 158
Aksjer - egenkapitalinvesteringer	16	16
Obligasjoner og andre fordringer	138	138
<i>Utlån og fordringer</i>		
Kundefordringer og andre fordringer	509 443	509 443
Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld	1 141 875	1 141 875

Fastsettelse av virkelig verdi
For ikke-noterte finansielle eiendeler har virkelig verdi blitt estimert ved bruk av verdsettelsesteknikker, basert på forutsetninger som ikke er underbygget av observerbare markedspriser.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Virkelig verdi av opsjoner er fastsatt ved bruk av opsjonsprisinde modeller. For alle overnevnte derivater er virkelig verdi bekreftet av den finansinstitusjon som selskapet har inngått avtalene med.

Balanseført verdi av kontanter og kontantekvivalenter og kassekreditt er tilnærmet lik virkelig verdi på grunn av at disse instrumentene har kort forfalltid. Tilsvarende er balanseført verdi av kundefordringer og leverandørgjeld tilnærmet lik virkelig verdi da de inngås til "normale" betingelser.

Virkelig verdi på langsiktig gjeld er beregnet ved bruk av noterte markedspriser eller ved bruk av rentebetingelser for gjeld med tilsvarende løpetid og kredittisiko.

For finansielle eiendeler og gjeld regnskapsført til balanseført verdi, er virkelig verdi beregnet som nåverdi av estimerte kontantstrømmer diskontert med den rente som gjelder for tilsvarende gjeld og eiendeler på balansedagen.

Ovenfor en sammenligning av balanseførte verdier og virkelig verdi for selskapets finansielle instrumenter.

Art og omfang av risiko som oppstår av finansielle instrumenter
Vedrørende finansielle instrumenter har selskapet Orkla ASA som kontraktspart.

Organisering av finansiell risikostyring i Orklakonsernet
Finansiering, rente- og valutastyring er sentraliserte aktiviteter i Orklakonsernet, og risiko knyttet til disse aktivitetene styres på konsernnivå.

Orkla har en sentralisert finansfunksjon. Selskapet styrer sin finansielle risiko i samarbeid med denne. Retningslinjene for finansfunksjonen er fastlagt i konsernets finanspolicy som gjennomgås av styret årlig. Sentral finansavdeling fungerer som konsernbank og forestår som hovedregel alle eksterne låneopptak og sikringstransaksjoner i renter og valuta.

Finansiell risiko
Selskapets produksjon og salg skjer hovedsakelig i selskapets hjemmemarked. En del av innsatsfaktorene, samt enkelte ferdigvarer importeres. De to viktigste kildene til finansiell risiko er prisrisiko på innkjøpte råvarer og ferdigvarer. Prisrisiko styres gjennom innkjøps- og salgskontrakter.

Klasser av finansiell risiko
Valutarisiko
Selskapet er eksponert for valutasvingninger knyttet til verdien av norske kroner relativt mot andre valutaer pga salg til og kjøp fra flere forskjellige land med ulike valutaer.

Likviditetsrisiko
Selskapets likviditetsrisiko styres etter retningslinjer gitt fra Orkla ASA.
Kontantstrømmen fra driften i selskapet er i all vesentlighet stabil. Selskapet får sin finansiering gjennom slag av varer, subsidiært gjennom lån eller egenkapital fra Orkla ASA.
For detaljer knyttet til Orklas likviditetsstyring vises til note i Orklas årsrapport.

Kredittisiko
Styring av kredittisiko knyttet til kundefordringer og andre operasjonelle fordringer håndteres som en del av forretningsmessig risiko og følges opp kontinuerlig som en del av normal drift. Dagens kredittisiko vurderes som akseptabel. Det er ikke identifisert betydelig konsentrasjon av kredittisiko mot enkeltmotparter.

Selskapet har kredittisiko mot morselskapet Orkla ASA på sine finansielle plasseringer.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Prisrisiko på innsatsfaktorer og solgte produkter

Selskapet har prisrisiko på en rekke innsatsfaktorer i produksjonen og på solgte produkter.

Note 18 - Leasing

Orkla Home & Personal Care AS har pr. 31. desember 2021 balanseførte leieavtaler knyttet til fabrikk og lager. I tillegg til biler, transportmidler og maskiner. Dette er fremtidige forpliktelse for selskapet. I henhold til ny IFRS 16 implementert 1. januar 2019 skal alle ikke uvesentlige leieforpliktelser balanseføres som rentebærende gjeld. Motsvarende vil rett-til-bruk eiendelene som leies balanseføres sammen med varige driftsmidler og avskrives. Kortsiktige leieavtaler og leieavtaler med lav verdi vil kostnadsføres som annen driftskostnad.

Diskonteringsrente: Når den implisitte renten i leieavtalen ikke er tilgjengelig, legges leietakers marginale lånerente til grunn. For selskapet vil dette være den interne lånerenten i Orkla ASA. Orklas interne lånerente fastsettes til flytende markedsrente med risikopåslag (selskaps- og landrisiko). Den vektete diskonteringsrenten for selskapets leieforpliktelser utgjør 1,9 %.

	Leasede maskiner og anlegg	Leaset inventar, transportmidler, kontormaskiner	Leasede forretningslokaler	Leasede tomter og annen eiendom	Sum leasede eiendeler
Balanseført verdi 1. januar 2021	11	3 962	7 504	103 893	115 370
Tilgang av balanseførte leieavtaler	0	2 566	0	24 282	26 848
Avgang av balanseførte leieavtaler	0	-2 696	-7 504	0	-10 200
Avskrivninger	-11	-1 246	0	-15 968	-17 225
Balanseført verdi 31. desember 2021	0	2 586	0	112 207	114 793

	Leasede maskiner og anlegg	Leaset inventar, transportmidler, kontormaskiner	Leasede forretningslokaler	Leasede tomter og annen eiendom	Sum leasede eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.2021	115	22 527	11 181	181 674	215 497
Akkumulerte av- og nedskrivninger 1. januar 2021	-104	-18 565	-3 677	-77 780	-100 126
Balanseført verdi 1. januar 2021	11	3 962	7 504	103 894	115 371
Anskaffelseskost 31.12.2021	115	22 397	3 677	205 956	232 145
Akkumulerte av- og nedskrivninger 31. desember	-115	-19 811	-3 677	-93 749	-117 351
Balanseført verdi 31. desember 2021	0	2 586	0	112 207	114 793

Oversikt over resterende estimerte leiebetalinger

	2021	2020
Innen 1 år	18 466	19 074
1 til 5 år	73 329	67 024
Etter 5 år	42 517	48 795
Resterende estimerte leiebetalinger	134 312	134 893
Balanseført leieforpliktelse	123 714	122 743
Hvorav:		
- kortsiktig gjeld	15 862	16 312
- langsiktig gjeld	107 852	106 431



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2021

Beløp vises i tusen kr

Note 19 - Hendelser etter balansedagen

OHPC AS sourcer ingen produkter fra Russland, Ukraina eller Hviterussland og er i så måte ikke direkte påvirket av den nåværende krigen i Ukraina. Dog medfører krigen økte priser på råvarer anvendt av OHPC AS som følge av generelt økt press på verdikjeden av globalt handlede råvarer.

Note 20 - Fisjon

1.1.2021 ble Lilleborg AS fisjonert i to separate legale enheter. Virksomheten knyttet til Lilleborg Profesjonell ble skilt ut og overført til Akerselva, mens øvrig virksomhet ble beholdt av Lilleborg. Ved fisjonen ble aksjekapitalen i Lilleborg AS nedsatt ved reduksjon av aksjenes pålydende. Vederlaget utgjorde økning av pålydende på eksisterende aksjer i Akerselva. Skatteposisjoner ble fordelt i tråd med skattelovens bestemmelser. Grunnlaget for beregningen av kapitalnedsettelsen i Lilleborg og fisjonsvederlaget er basert på virkelig verdi av Lilleborg. Andelen av de utfisjonerte verdiene utgjorde 8,1% av totalverdien av Lilleborg. Fisjonsvederlaget ble utstedt gjennom kapitalforhøyelse i Akerselva. Det skal ikke utstedes tilleggsvederlag i fisjonen. Ved verdivurderingen av virksomheten som ble igjen og som skiltes ut er det hovedsakelig lagt vekt på virksomhetenes diskonterte kontantstrøm, såkalt DCF verdivurdering. Verdivurderingene ble foretatt pr 31. august 2020. Fisjonen ble gjennomført med regnskapsmessig til kontinuitet, og tingsinnskuddet ble verdsatt til bokført verdi av egenkapitalen som ble overført.

Akerselva overtok navnet Lilleborg AS som ledd i fisjonen, mens Lilleborg endret navn til Orkla Home & Personal Care AS.

Fisjonen anses som en virksomhetsoverdragelse i arbeidsrettslig forstand. Fordelingen av de ansatte fulgte fordelingen av virksomheten, i samsvar med arbeidsmiljølovens bestemmelser. Dette innebærer at de ansatte som er involvert i eller på annen måte knyttet til virksomheten som utfisjoneres, er overført til Akerselva med uendrede lønnsvilkår og andre rettigheter.



PDF GENERATED BY BRØNNØYSUNDREGISTRERNE