



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 820 721 802
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TIEDEMANNNSBYEN UTSIKTSKVARTALET
SAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS BBL
Standardveien 1
0581 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert

År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.04.2026



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 820721802

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		12 900 336	10 945 296
Sum inntekter		12 900 336	10 945 296
Kostnader			
Lønnskostnad		556 808	537 411
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		5 231	5 230
Annen driftskostnad		9 215 763	9 301 964
Sum kostnader		9 777 802	9 844 606
Driftsresultat		3 122 534	1 100 690
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		259 508	97 746
Sum finansinntekter		259 508	97 746
Annen finanskostnad		2 128	237
Sum finanskostnader		2 128	237
Netto finans		257 381	97 509
Resultat før skattekostnad		3 379 914	1 198 199
Årsresultat		3 379 914	1 198 199
Totalresultat		3 379 914	1 198 199
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		3 379 914	1 198 199
Sum overføringer og disponeringer		3 379 914	1 198 199



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		3 487	8 718
Sum varige driftsmidler		3 487	8 718
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		1 768 860	
Sum finansielle anleggsmidler		1 768 860	0
Sum anleggsmidler		1 772 347	8 718
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		44 175	30 054
Andre fordringer		33 966	152 630
Sum fordringer		78 141	182 683
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 859 634	4 912 534
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 859 634	4 912 534
Sum omløpsmidler		6 937 775	5 095 217
SUM EIENDELER		8 710 122	5 103 935



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		7 785 349	4 405 435
Sum opptjent egenkapital		7 785 349	4 405 435
Sum egenkapital		7 785 349	4 405 435
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		715 793	482 560
Annen kortsiktig gjeld		208 980	215 940
Sum kortsiktig gjeld		924 773	698 500
Sum gjeld		924 773	698 500
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 710 122	5 103 935



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 364112

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 820 721 802
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET
SAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS BBL
Standardveien 1
0581 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 22.04.2026



Organisasjonsnr: 820 721 802
TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET
SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		12 900 336	10 945 296
Sum inntekter		12 900 336	10 945 296
Kostnader			
Lønnskostnad		556 808	537 411
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		5 231	5 230
Annen driftskostnad		9 215 763	9 301 964
Sum kostnader		9 777 802	9 844 606
Driftsresultat		3 122 534	1 100 690
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		259 508	97 746
Sum finansinntekter		259 508	97 746
Annen finanskostnad		2 128	237
Sum finanskostnader		2 128	237
Netto finans		257 381	97 509
Resultat før skattekostnad		3 379 914	1 198 199
Årsresultat		3 379 914	1 198 199
Totalresultat		3 379 914	1 198 199
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		3 379 914	1 198 199
Sum overføringer og disponeringer		3 379 914	1 198 199



Organisasjonsnr: 820 721 802
TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET
SAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		3 487	8 718
Sum varige driftsmidler		3 487	8 718
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		1 768 860	
Sum finansielle anleggsmidler		1 768 860	0
Sum anleggsmidler		1 772 347	8 718
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		44 175	30 054
Andre fordringer		33 966	152 630
Sum fordringer		78 141	182 683
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 859 634	4 912 534
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 859 634	4 912 534
Sum omløpsmidler		6 937 775	5 095 217
SUM EIENDELER		8 710 122	5 103 935

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



Annen innskutt egenkapital	0	0
Sum innskutt egenkapital	0	0
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	7 785 349	4 405 435
Sum opptjent egenkapital	7 785 349	4 405 435
Sum egenkapital	7 785 349	4 405 435
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	715 793	482 560
Annen kortsiktig gjeld	208 980	215 940
Sum kortsiktig gjeld	924 773	698 500
Sum gjeld	924 773	698 500
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	8 710 122	5 103 935



Organisasjonsnr: 820 721 802
TIEDEMANNBYEN UTSIKTSKVARTALET
SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer: Nei

Opplysninger om: Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2026

Innkalling

S.nr. 7863

TIEDEMANNBYEN UTSIKTSKVARTALET SAMEIE



Velkommen til årsmøte i TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET SAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

23. mars 2026 kl. 18:00, hos OBOS: Construction City - Standardveien 1, 0614 Oslo.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møtet. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av protokollvitner
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Sykkelpokser til leie
8. Bedre belysning i bakgården vår
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET SAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
Camilla Skui er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av minst én eier til å signere protokollen.

Forslag til vedtak
Velges i årsmøtet



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

1. Styrets arbeid 2026 - Utsiktskvartalet.pdf
2. 7863 Årsregnskap 2025, oppdatert note.pdf
3. 7863 Avdelingsregnskap.pdf
4. 7863 Tiedemannsbyen Utsiktskvartalet sameie Revisjonsberetning sameie 2025 versjon AT.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til 522 000 kr. Beløpet er kun indeksregulert fra fjorårets nivå. Honorarets størrelse er på nivå med nabosameiene, og reflekterer arbeidsmengden.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 522 000 kr



Sak 7

Sykkelbokser til leie

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Sykkelrommet har for lite kapasitet i forhold til behovet, og styret har derfor sett etter løsninger.

Bikeloop tilbyr relativt kompakte og estetisk pene "sykkelrom" for inntil 10 sykler. En eller flere av disse kan plasseres i bakgården, og beboerne kan da leie fast plass. Nøyaktig plassering kommer vi tilbake til. Leieprisen foreslås til 200 kr pr. måned pr. sykkel.

Prisen pr. sykkelrom er ca. 182.000 kr inkl. frakt og montering. I tillegg kommer utgifter til elektriker.

Se vedlagte brosjyre for mer informasjon. Ladeskinne etableres om det er lett å etablere i forhold til eksisterende strøm.

Investeringen påvirker ikke felleskostnadene, men er tenkt som en selvkost-løsning.

Forslag til vedtak

Ett sykkelrom fra Bikeloop kjøpes inn i første omgang. Da blir det førstemann til mølla for å få plass.

Vedlegg

5. Bikeloop.pdf

Sak 8

Bedre belysning i bakgården vår

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret har fått utarbeidet et forslag til ny belysning for å gjøre bakgården vår tryggere. Hovedproblemet i dag er at vi har altfor lite lys og store mørke partier fordi de eksisterende lave lampene står for langt fra hverandre.

Løsningen går ut på å bytte ut flere av dagens lave lamper med fire meter høye lysmaster. Ved å bruke høyere master vil lyset spre seg mye bedre utover bakken og fjerne de mørke sonene. Mange bekymrer seg kanskje for at høyere lamper vil gi plagsomt lys inn i soverom og stuer, men det er lagt stor vekt på å unngå dette. Løsningen er spesielt utarbeidet for å gi en svært liten grad av lysforurensning inn i leilighetene våre.

Budsjettet for oppgraderingen er satt til 500 000 kroner, men beløpet kan fort bli betydelig lavere. Hele tiltaket vil finansieres over sameiets driftsbudsjett. Dette betyr at investeringen i ny belysning ikke vil påvirke felleskostnadene for den enkelte beboer.

Forslag til vedtak

Styret gis fullmakt til å oppgradere bakgårdsbelysningen innenfor kostnadsrammen på 500 000 kr.



Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet



Styrets arbeid

Møteledelse

I styreperioden juni 2025 - mars 2026 er det avholdt 7 ordinære styremøter. Styret har behandlet 55 saker og alle møtene er protokollført.

Styret har hatt fire medlemmer, og samarbeidet har fungert godt. Medlemmene har erfaring og kunnskap fra forskjellige områder, noe som gjør kunnskapsbasen stor i styret.

Styret planlegger, saksbehandler og følger opp reklamasjoner og forsikringssaker, bygningsmessig vedlikehold, brannvern, uteområder og økonomi.

Styremedlemmer har deltatt på møter med en lang rekke leverandører og rådgivere i løpet av perioden.

Administrasjon

Den administrative ledelse utføres av styrets leder som sammen med styremedlemmene har ansvar for sameiets drift. Styrets rådgiver i OBOS har vært Camilla Skui, som blant annet har gitt styret økonomisk rådgivning.

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeidet. Formålet er å klargjøre de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler blant annet det ansvar styret har for økonomiske midler, habilitet, taushetsplikt, honorering, samt attestasjon og anvisning av utbetalinger.

Styret har hatt løpende samarbeid og kontakt med utbygger, og ulike leverandører, for å få god fremdrift og oppfølging på reklamasjoner som går på fellesarealene og andre forhold.

Videre vil vi fortsette med å systematisere rutiner for å opprettholde en forsvarlig forvaltning og god drift av boligselskapet.

På bakgrunn av at bygningene med alle tekniske innretninger snart passerer 8 år, er vi glade for at årsmøtet i 2024 vedtok å etablere et vedlikeholdsfond i sameiet. Når de store kostnadene begynner å komme er det greit å ha et solid fond i bakhånd. Det tok svært lang tid å etablere et kundeforhold hos en fondsforvalter, men fra februar 2025 er vedlikeholdsfondet investert via Nordnets fonds-plattform. Beholdningen er fordelt på ca. 2/3 indeksfond og 1/3 rentefond.

Styret har gjennomgått alle service- og driftsavtalene og reforhandlet, sagt opp og nyetablert en rekke av dem.

Oppfølging på service- og driftsavtaler

Våre bygninger er bygget etter den byggetekniske standarden TEK10 og har dermed relativt omfattende tekniske systemer for blant annet lås og sikring, oppvarming, brannsikkerhet, elektro, samt varme-, ventilasjons- og sanitærteknikkventilasjon. Slike systemer krever god oppfølging og regelmessig service for å fungere tilfredsstillende. Dette ivaretas gjennom avtaler med en rekke leverandører som utfører periodevis service og kontroll av sameiets bygg.

Styret har fulgt opp alle serviceavtaler med de respektive leverandørene.

Det er utført:

- Service og vedlikehold på adgangssystemer
- Kontroll av alle dørmiljøer og nødbatterier.



- Service på sprinkler og VVS.
- Service og filterbytte på ventilasjonssystemene.
- Kontroll på brannalarmsystem.
- Service og ettersyn på røykventilasjon.
- Service, ettersyn og lovpålagt kontroll på heiser.

Styret har gjennom året jobbet videre med å se på mulige forbedringer i eksisterende driftsavtaler. Vi har blant annet fått ny rammeavtale med Enviro Elektro AS og Enviro Rørservice AS. Mer informasjon på Vibbo.

Informasjon og samhandling med beboere

Styret bruker Vibbo til beboerkommunikasjon for å distribuere viktige informasjon og nyheter til beboere. Viktige driftsmeldinger slik som garasjevask, testing av brannalarm og lignende ble distribuert både som e-post og tekstmeldinger til samtlige beboere som ikke har reservert seg mot elektronisk kommunikasjon.

I tillegg har styret besvart over 2.400 direkte henvendelser fra våre beboere gjennom meldings-systemet i Vibbo, samt korrespondert henvendelser på e-post og på oppslagstavlen i Vibbo.

Styreleder har også stilt seg til rådighet på telefon og besvart mange telefonhenvendelser.

HMS og brannvern

Styret har ansvaret for å møte myndighetenes krav til helse, miljø og sikkerhet (HMS). Styret er pliktig til å ha oversikt over alle fellesarealer og -installasjoner, fra brannsikring til rekkverk på takterrassene. HMS-ansvaret innebærer også at styret skal påse at rømningsveier er frie og at oppganger, korridorer og trapper er fri for gjenstander.

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid (internkontrollforskriften av 01.01.1997) stiller krav om at den enkelte virksomhet skal systematisere arbeidet med å følge lover og forskrifter gitt av det offentlige.

Under virksomheter regnes alle typer selskap uavhengig av størrelse. For å ivareta dette ansvaret, kreves det at alle selskap minst har internkontrollsystemer innen: brannvern, byggherre-forskriften ved bygge- og anleggsarbeid, lekeplassutstyr, egenkontroll av det elektriske anlegget i selskapet og i leilighetene, og jevnlig aktiviteter, som vernerunder og inspeksjoner for å ivareta dette kravet.

Styret har et særskilt ansvar for at det innføres/utøves internkontroll og at dette gjøres i samarbeid med eventuelle ansatte. En eller flere i styret tar rollen som HMS-ansvarlig og fungerer som HMS-kontakt i sameiet.

Følgende HMS tiltak er ivaretatt i denne perioden:

- Sjekket at vaktmester- og renholderfirma har yrkesskadeforsikring gjennom sine foretak.
- Gjennomført jevnlig vernerunder og fjernet hensatte gjenstander fra fellesområder, korridorer og oppganger.
- Sameiet har styreansvarforsikring for styrets medlemmer gjennom Tryg forsikring.

Styret vil fortsette med å systematisere flere HMS tiltak i kommende periode ved hjelp av internkontrollsystemet BevarHMS.



Aktuelle saker som styret har arbeidet med

- **Rettsmekling med Skanska og R. Bergersen** – Den desidert mest tidkrevende oppgaven for styret det siste året har vært rettsprosesser med Skanska og R. Bergersen AS.

Når det gjelder Skanska opplevde vi at mange berettigede reklamasjoner ble avvist av Skanska. Etter hvert ble det såpass mye at vi valgte å ut stevning. Dette førte til rettsmekling som resulterte i et oppgjør på 300.000 kr fra Skanska for sakene som var nevnt i stevningen. Eventuelle nye saker kan fremdeles meldes frem til reklamasjonsretten utløper i 2028/2029.

Med R. Bergersen er problemet at de ikke har utført service i henhold til avtalen, men allikevel tatt seg godt betalt for dette. Der er vi i prosess der Forlikrådet er neste.

- **Ventilasjons- og avløpsrens** – Styret bestilte TT-teknikk AS til å utføre ventilasjons- og avløpsrens i januar i år. Denne forløp stort sett smertefritt, men viste at mange glemmer å rense eget avløp.
- **Radonmåling** – Styret har bestilt radonmåling i utvalgte leiligheter i 1. etasje. Resultatet er klart i løpet av våren. Om tiltak kreves vil vi gjennomføre dem.
- **Norgespris** – Styret har inngått avtale om Norgespris på all fjernvarme og på all felles strøm.
- **Problemer med energimålere** – Styret har registrert at en rekke energimålere viser nullforbruk og har engasjert Techem til å finne årsaken. Det viser seg at flere er defekte og må byttes.
- **Forsikringssaker** – Sameiet har hatt seks registrerte forsikringssaker av ulike omfang, fra vannlekkasjer til hærverk i boder. Det påløper en egenandel i forsikringssakene, denne blir satt av forsikringsselskapet i forhold til sakens omfang og karakter. Den enkelte seksjonseier skal som hovedregel selv dekke egenandelen ved skade i egen boenhet, samt i de tilfeller seksjonseier har brutt vedlikeholdsplikten eller på annen måte forårsaket skade på fellesarealet og/eller på andre boenheter.
- **Sykeloppydding** – Vi vil fra i år starte med opppydding av sykler både vår og høst.
- **Forskjønning i bakgården** – Vår gartner Bendik har også i denne perioden jobbet for å få bakgården og takterrassene blomstrende og fin.
- **Klagesaker husordensregler** - Styret har mottatt en rekke klager på beboere som har vansker med å overholde husordensreglene. Klagene refererer seg til husbråk, støy og festbråk fra naboeligheter, feilparkering i garasjen, støy i forbindelse med oppussing utover tillatt tid, dyrehold i leiligheter og røyking på balkonger m.m. De fleste klagesakene har blitt løst i minnelighet.

Beboere har ansvar for å ta hensyn til hverandre og opptre på en måte som ikke er til sjenanse for naboene, og ellers vise alminnelig folkeskikk. Dette har styret måttet minne om ved flere anledninger.

Styret kan ta affære dersom det innkommer skriftlige klager som er saklig begrunnet. Dersom den påklagede ikke respekterer pålegget fra styret, kan det få konsekvenser for boforholdet. Som regel har klager på naboen løst seg etter en beklagelse og løfte om bedring.



- **Hensatte gjenstander og innbo** i sameiets fellesområder - Det er ikke tillatt å oppbevare/lagre møbler, blomster og andre gjenstander i fellesarealer, korridorer eller på taket av bodene. Dette blant annet av hensyn til brannfaren. Vaktmester og styret må jevnlig transportere bort forlatte ting.

Tjenesteleveranser til sameiet

- Forsikringsselskapet er Tryg Forsikring. Avtalenummer er 6623428.
- Bankforbindelse er OBOS-banken.
- Tell Norge AS leverer revisjon.
- Strømleverandør av fellesstrøm er Entelios AS.
- Fjernvarmen kommer fra Hafslund Oslo Celsio AS.
- Forretningsføreravtale med OBOS Eiendomsforvaltning AS.
- GlobalConnect AS leverer fiber.
- Techem Norge AS utfører måling og avlesning på forbruk av vann og energi.
- Renhold av oppgangene utføres av Rene Trapper AS.
- Vedlikehold av heisene utføres av Otis AS.
- Kontroll av heisene utføres av Norsk heiskontroll AS.
- Vedlikehold av elektriske installasjoner utføres av Enviro Elektro AS.
- Firesafe AS utfører brannsikring og årskontroll med service.
- Oslo Tekstilservice AS leverer matter til oppgangene.
- Vedlikehold av garasjeporten utføres av Hörmann AS.
- Garasjevask utføres av TM Eiendomsservice AS.
- Rørleggeravtale med Enviro Rørservice AS.
- Nova Service AS leverer vaktmestertjenester.
- Rein Tek AS leverer vinterdrift som snømåking og strøing.
- P-Service AS kontrollerer parkering.
- Ås Eiendomsdrift AS drifter og vedlikeholder sameiets grønne områder.
- R. Bergersen AS leverer nøkkelbrikker pr. i dag, men KNOX tar nok over også den biten.
- KNOX AS tar service på dørautomatikk og låssystem.
- Nabolagshuset Petersborg leier ut lokaler til styremøter.



TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET SAMEIE ORG.NR. 820721802, KLIENTNR. 7863

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	12 359 640	10 757 905	10 499 000	12 008 000
Ladeinntekter elbil		235 441	178 194	0	0
Andre inntekter	3	305 255	9 196	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		12 900 336	10 945 296	10 499 000	12 008 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-68 808	-66 411	-68 385	-71 500
Styrehonorar	5	-488 000	-471 000	-488 000	-522 000
Avskrivninger	13	-5 231	-5 230	0	0
Revisjonshonorar	6	-16 625	-18 125	-16 120	-16 604
Forretningsførerhonorar		-357 603	-341 265	-350 700	-366 481
Konsulenthonorar		-137 257	-53 563	-80 000	-180 000
Drift og vedlikehold	7	-2 553 003	-2 113 801	-2 168 400	-2 700 000
Forsikringer		-672 427	-593 273	-684 000	-766 080
Kommunale avgifter	8	-2 527 748	-2 784 140	-3 134 200	-3 290 215
Energi/fyring	9	-996 557	-1 273 641	-1 400 000	-1 200 000
TV-anlegg/bredbånd		-600 285	-599 388	-599 388	-617 370
Andre driftskostnader	10	-1 354 258	-1 524 768	-1 442 306	-1 257 140
SUM DRIFTSKOSTNADER		-9 777 802	-9 844 606	-10 431 499	-10 987 390
DRIFTSRESULTAT		3 122 534	1 100 690	67 501	1 020 610
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	259 508	97 746	0	0
Finanskostnader	12	-2 128	-237	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		257 381	97 509	0	0
ÅRSRESULTAT		3 379 914	1 198 199	67 501	1 020 610
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital:		3 379 914	1 198 199		



TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET SAMEIE ORG.NR. 820721802, KLIENTNR. 7863

BALANSE

	Note	2025	2024
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	13	3 487	8 718
Aksjer og andeler, Nordnet Bank	14	1 768 860	0
SUM ANLEGGSMIDLER		1 772 347	8 718
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		44 175	30 054
Forskuddsbetalte kostnader		11 675	10 465
Andre kortsiktige fordringer	15	4 786	0
Energiavregning	16	17 505	142 165
Driftskonto OBOS-banken		1 228 485	2 513 215
Sparekonto OBOS-banken		5 631 149	2 399 319
SUM OMLØPSMIDLER		6 937 775	5 095 217
SUM EIENDELER		8 710 122	5 103 935
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital	17	7 785 349	4 405 435
SUM EGENKAPITAL		7 785 349	4 405 435
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		208 719	211 559
Leverandørgjeld		715 793	482 560
Annen kortsiktig gjeld	18	261	4 381
SUM KORTSIKTIG GJELD		924 773	698 500
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 710 122	5 103 935
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 06.03.2026
Styret i Tiedemannsbyen Utsiktskvartalet Sameie

Cato Olsen

Almir Maksumic

Mohammad Yassin

Einar Olav Sørå



NOTE 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Infrastruktur lading	810 000
Felleskost bolig	9 009 564
Garasje	680 750
Bredbånd	599 388
Felleskost næring	210 828
Vedlikeholdsfond	1 049 110
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	12 359 640

NOTE 3

ANDRE INNETEKTER

Utløst alarm	4 444
Forlik Skanska	300 000
Nøkler	800
Andre inntekter	12
SUM ANDRE INNETEKTER	305 255

NOTE 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-68 808
SUM PERSONALKOSTNADER	-68 808

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.



NOTE 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2024/2025	-488 000
SUM STYREHONORAR	-488 000

I tillegg har styret fått dekket utlegg (inkludert under andre driftskostnader) -8 538

NOTE 6

REVISJONSHONORAR

Revisjon	-16 625
SUM REVISJONSHONORAR	-16 625

NOTE 7

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-405 607
Drift/vedlikehold VVS	-18 750
Drift/vedlikehold elektro	-21 139
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-121 038
Drift/vedlikehold heisanlegg	-195 467
Drift/vedlikehold brannsikring	-591 145
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-305 771
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-865 357
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-16 730
Egenandel forsikring	-12 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-2 553 003

NOTE 8

KOMMUNALE AVGIFTER

Vann- og avløpsgebyr	-1 511 834
Renovasjonsgebyr	-1 015 914
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-2 527 748

NOTE 9

ENERGI/FYRING

Elektrisk energi	-621 771
Fjernvarme	-374 786
SUM ENERGI / FYRING	-996 557

NOTE 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Lokalleie	-600
Container	-21 978
Annen leiekostnad	-150 158
Vaktmestertjenester	-231 467
Vakthold	-239 224
Renhold ved firmaer	-392 641
Snørydding	-87 386
Andre driftskostnader	-103 983
Trykksaker	-560
Andre kostnader tillitsvalgte	-8 538
Telefon, annet	-9 867
Porto	-1 050
Kontingenter	-4 000
Gave, fradragsberettiget	-3 015



Gave, ikke fradragsberettiget	-285
Bank- og kortgebyr	-4 186
Øreavrunding	9
Velferdskostnader	-95 236
Tap på fordringer	-95
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-1 354 258

NOTE 11

FINANSINNTEKTER

Urealisert gevinst aksjefond	108 840
Renter av driftskonto i OBOS-banken	5 008
Renter av sparekonto i OBOS-banken	131 149
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	1 810
Andre renteinntekter	12 702
SUM FINANSINNTEKTER	259 508

NOTE 12

FINANSKOSTNADER

Renter på leverandørgjeld	-2 128
SUM FINANSKOSTNADER	-2 128

NOTE: 13

VARIGE DRIFTSMIDLER

Plantekasser	
Tilgang 2023	15 691
Avskrevet tidligere år	-6 973
Avskrevet i år	-531
	3 487
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	3 487

SUM ARETS AVSKRIVNINGER

-5 231

NOTE 14

NORDNET BANK

Selskapet har kr 1 768 860 i Nordnet Bank
Beløpet fordelerer seg slik

Bankinnskudd	58
Opprinnelig investert i fond	1 659 962
Urealisert gevinst	108 840
SUM NORDNET BANK	1 768 860

NOTE 15

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Andre kortsiktige fordringer	4 786
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	4 786

NOTE 16

ENERGIAVREGNING

INNTEKTER

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-513 006
SUM INNTEKTER	-513 006

KOSTNADER



Techem	91 048
Fjernvarme	439 463
SUM KOSTNADER	530 511
<hr/>	
SUM ENERGIAVREGNING	17 505

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE 17

EGENKAPITAL

INTERN FORDELING AV EGENKAPITAL

	2025	Endring	2024
Andel bolig	7 049 601	2 972 799	4 076 802
Andel garasje	484 532	311 413	173 119
Andel næring	251 216	95 702	155 514
SUM EGENKAPITAL	7 785 349	3 379 914	4 405 435

Dette er en internfordeling av EK grunnet avdelingsregnskap/skjevdeling av felleskostnader og fordelingen kan avvike fra den tinglyste sameiebrøken.

NOTE 18

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Retur utbetaling til avsluttet konto	-261
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-261



Resultatrapport avdelinger boligselskap ON desember 2025

Tiedemannsbyen Utsiktskvartalet Sameie

	Bolig	Næring	Garasje	Sum
DRIFTSINNTEKTER:				
INNKR. FELLESKOSTN.	10 564 592	261 288	1 533 760	12 359 640
LADEPUNKT	0	0	235 441	235 441
ANDRE INNTEKTER	289 351	15 104	800	305 255
SUM DRIFTSINNTEKTER	10 853 943	276 392	1 770 000	12 900 336
DRIFTSKOSTNADER:				
PERSONALKOSTNADER	-62 712	-2 787	-3 310	-68 808
STYREHONORAR	-444 763	-19 764	-23 473	-488 000
AVSKRIVNINGER	-4 969	-262	0	-5 231
REVISJONSHONORAR	-15 152	-673	-800	-16 625
FORR.FØRERHONORAR	-325 919	-17 201	-14 483	-357 602
KONSULENTHONORAR	-100 353	-5 296	-31 608	-137 257
DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 590 883	-76 721	-885 399	-2 553 003
FORSIKRINGER	-564 252	-20 981	-87 194	-672 427
KOMMUNALE AVGIFTER	-2 527 748	0	0	-2 527 748
ENERGI / FYRING	-644 724	-18 777	-333 057	-996 557
KABEL- / TV-ANLEGG	-599 388	0	-897	-600 285
ANDRE DRIFTSKOSTN.	-1 245 061	-30 830	-78 366	-1 354 258
SUM DRIFTSKOSTNADER	-8 125 924	-193 291	-1 458 586	-9 777 802
DRIFTSRESULTAT:	2 728 019	83 101	311 414	3 122 534
FINANSINNTEKT/KOSTNAD				
FINANSINNTEKTER	246 906	12 603	0	259 508
FINANSKOSTNADER	-2 125	-1	-1	-2 128
RES. FINANSINNT/KOSTN.	244 780	12 601	-1	257 381
RESULTAT	2 972 799	95 702	311 413	3 379 914



Til årsmøtet i Tiedemannsbyen Utsiktskvartalet sameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Tiedemannsbyen Utsiktskvartalet sameie som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapspraksis i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapspraksis i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne

Tell Norge AS, Dronning Eufemias gate 8, 0191 Oslo
T: +47 96 00 55 44, org. no.: 834 836 912 MVA, www.tellnorge.no

Vedlegg 4 7863 Tiedemannsbyen Utsiktskvartalet sameie Revisjonsberetning sameie 2025 versjon AT.pdf
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 9. mars 2026
Tell Norge AS

Thomas Olsen

Thomas Olsen
statsautorisert revisor



Sykkelparkering gjort smart

Bikeloop NEST

Bikeloop NEST er en moderne, modulbasert løsning for trygg og enkel sykkelparkering. Den kombinerer sikker oppbevaring, lading og digital adgangskontroll i et kompakt design.

Hver NEST-modul rommer 10 sykkelplasser fordelt på to dører, og gir beboere eller besøkende en sømløs parkeringsopplevelse via app. Bikeloop NEST produseres i Kongsvinger og kommer ferdig montert.

Høydepunkter

- Tilgang og administrasjon gjennom APP
- Mulighet for brukerbetaling
- Kan konfigureres til å passe deres utemiljø
- LED belysning i dører for økt trygghet
- Minimalt vedlikeholdsbehov
- Skyvedører for økt brukervennlighet
- Åpner for trygg og brannsikker el-sykkel lading
- Mulighet for grønne tak
- Ingen behov for fordyrende eller støyende grunnarbeid
- Anlegget kan utvides etter behov



Fordel beboere

- Komplette trygg hjemmeparkering med lading for en enklere hverdag
- Brukervennlig, rask inn og utlevering
- App med tilgang til et voksende offentlig parkeringsnettverk
- Funksjonalitet for faste plasser
- Adgang kun for de som har sykkel parkert
- Ryddigere uteområder





Vårkampanje

Priser ink. mva

Bikeloop NEST

KR-295-970-00

kr 169 898,40

1 stk

1 års lisens Bikeloop Admin + Bikeloop APP
(Påfølgende år kr. 4 776 ink. mva,-)
Innredning med nivå justerte stativer
Leveres i Corten stål*
LED Belysning i dører
Individuelle dørrnummer
Montering og oppsett

Opsjoner



Forklaring	Enhet	Antall	Pris
Green roof system*	kr 25 000,00	1 per enhet	kr 15 000,00
Ladeskinne - 10 ladepunkter	kr 15 000,00	1 per enhet	kr 15 000,00
Lakkert i ønsket RAL**	kr 0,00	1	kr 0,00

*Green roof system leveres uten beplantning

** Pris på forespørsel

Total kr 199 898,40



Deltagelse på årsmøte 2026

Årsmøtet avholdes 23.03.26

Selskapsnummer: 7863 Selskapsnavn: TIEDEMANNSSBYEN UTSIKTSKVARTALET SAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



Standardveien 1
Postboks 393 Alnabru
0614 Oslo

Telefon: 22 86 55 00
E-post: oef@obos.no
www.obos.no

OBOS Follo
Haugenveien 13
1423 Ski

OBOS Østfold
Storgata 5
1607 Fredrikstad

OBOS Rogaland
Labergget 22
4022 Stavanger

OBOS Stor-Bergen
Inger Bang Lunds vei 4
5059 Bergen

OBOS Vestfold
Storgaten 20
3126 Tønsberg

OBOS Innlandet
Vangsvegen 143
2321 Hamar

OBOS Nordvest
Ystenesgata 6B
6003 Ålesund

OBOS Midt-Norge
Ranheimsvegen 9
7044 Trondheim