



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 985 211 426  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: VESTLIMYRA GARASJELAG SA  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.06.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.06.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 270 821	1 252 241
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 270 821</b>	<b>1 252 241</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		62 930	83 030
Annen driftskostnad		807 178	684 908
<b>Sum kostnader</b>		<b>870 108</b>	<b>767 938</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>400 713</b>	<b>484 303</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		348	140
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>348</b>	<b>140</b>
Annen finanskostnad		13 816	32 322
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>13 816</b>	<b>32 322</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-13 468</b>	<b>-32 182</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		387 245	452 121
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		148 000	148 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		63 500	63 500
Sum varige driftsmidler		211 500	211 500
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		211 500	211 500
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			17 667
Andre fordringer		89 236	103 703
Sum fordringer		89 236	121 370
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		470 122	306 877
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		470 122	306 877
Sum omløpsmidler		559 358	428 247
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>770 858</b>	<b>639 747</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		483 236	95 991
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>483 236</b>	<b>95 991</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>483 236</b>	<b>95 991</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		46 480	354 386
Øvrig langsiktig gjeld		148 000	148 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>194 480</b>	<b>502 386</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>194 480</b>	<b>502 386</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		14 525	19 372
Leverandørgjeld		59 546	6 303
Skyldige offentlige avgifter		7 410	1 739
Annen kortsiktig gjeld		11 660	13 956
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>93 142</b>	<b>41 370</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>287 622</b>	<b>543 756</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>770 858</b>	<b>639 747</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 458293

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 985 211 426  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: VESTLIMYRA GARASJELAG SA  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.06.2022

**Grunnlag for avgivelse**

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.06.2022



Organisasjonsnr: 985 211 426  
VESTLIMYRA GARASJELAG SA

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 270 821	1 252 241
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 270 821</b>	<b>1 252 241</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		62 930	83 030
Annen driftskostnad		807 178	684 908
<b>Sum kostnader</b>		<b>870 108</b>	<b>767 938</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>400 713</b>	<b>484 303</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		348	140
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>348</b>	<b>140</b>
Annen finanskostnad		13 816	32 322
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>13 816</b>	<b>32 322</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-13 468</b>	<b>-32 182</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		387 245	452 121
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>



Organisasjonsnr: 985 211 426  
VESTLIMYRA GARASJELAG SA

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
		148 000	148 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
		63 500	63 500
Sum varige driftsmidler		211 500	211 500
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler			
		0	0
Sum anleggsmidler		211 500	211 500
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			
			17 667
Andre fordringer			
		89 236	103 703
Sum fordringer		89 236	121 370
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		470 122	306 877
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende			
		470 122	306 877
Sum omløpsmidler		559 358	428 247
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>770 858</b>	<b>639 747</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0



<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	483 236	95 991
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>483 236</b>	<b>95 991</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>483 236</b>	<b>95 991</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	46 480	354 386
Øvrig langsiktig gjeld	148 000	148 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>194 480</b>	<b>502 386</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>194 480</b>	<b>502 386</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	14 525	19 372
Leverandørgjeld	59 546	6 303
Skyldige offentlige avgifter	7 410	1 739
Annen kortsiktig gjeld	11 660	13 956
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>93 142</b>	<b>41 370</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>287 622</b>	<b>543 756</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>770 858</b>	<b>639 747</b>



Organisasjonsnr: 985 211 426  
VESTLIMYRA GARASJELAG SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

## Note

### Antall aksjer og aksjeeiere

## Note

### Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

## Note

5

### Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:





## Årsmøte 2022

6053 Vestlimyra Garasjelag Sa





## **Til seksjonseierne i Vestlimyra Garasjelag Sa**

**Velkommen til årsmøte, 7. juni 2022 kl. 18.00 ved platting utenfor Inga Bjørnsøns vei 42-60.**

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Vestlimyra Garasjelag Sa det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**



## Innkalling til årsmøte

---

Ordinært årsmøte i Vestlimyra Garasjelag Sa  
avholdes 7. juni 2022 kl. 18.00 ved platting utenfor Inga Bjørnsons vei 42-60.

---

Til behandling foreligger:

**1. KONSTITUERING**

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

**2. ÅRSRAPPORT FOR 2021**

**3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021**

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

**4. GODTGJØRELSE TIL STYRET**

**5. INNKOMNE FORSLAG**

- A) Økning av styrehonorar
- B) Endring av vedtekter § 7

**6. VALG AV TILLITSVALGTE**

- A) Valg av styreleder for 2 år
- B) Valg av 1 varamedlem for 2 år

Protokollen blir gjort tilgjengelig på [Vibbo.no](http://Vibbo.no)



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Ivar Andresen Sandvold	Inga Bjørnsons Vei 54
Styremedlem	Tore Heggelund	Inga Bjørnsons Vei 121
Varamedlem	Mohammad Ismail Sarwar	Inga Bjørnsons Vei 59
Varamedlem	Per Wingaard	Inga Bjørnsons Vei 50

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og ingen kvinner.

### Generelle opplysninger om Vestlimyra Garasjelag Sa

Vestlimyra Garasjelag Sa er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 985211426, og ligger i bydel Stovner i Oslo kommune.

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Vestlimyra Garasjelag SA har en ansatt i 0,75 % stilling.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.



## Styrets arbeid 2021

Det har i denne perioden vært avholdt seks styremøter, i tillegg to telefonmøter med EV Box.

Arbeidet til styret i 2021 har bestått mye av oppsigelser og nytegning av leieavtaler av plasser, i tillegg til mye arbeid med å rydde opp i status med ladebokser.

Det vært flere forespørsler om å bytte garasjeplassen som tilhører boenheten, noe som dessverre ikke mulig.

Det er nå flere beboere med mange biler, noe som er utfordrende også hos oss. Det er for tiden lange ventelister på å få reservert plass ute.

Styret har utført enkelt vedlikeholdsarbeid, gjennomført dugnad og det er montert sluk i garasje 4 og 5.

Under vernerunden er det også i år oppdaget dekk mot plater, batterier og brennbare materialer i garasjene. Dette er ikke tillatt og må fjernes av den enkelte beboer.

Styret har opplevd flere ganger at stoppbryter på portene er blitt trykket inn. Vi ber dere om å ikke bruke disse da det skaper store utfordringer for alle. Trykker du inn denne gi beskjed til styret.

Vårt ladeanlegg er et sikkert ladeanlegg, men det ingen form for hurtigladning.

Samarbeidet med parkeringsselskapet P-Service er tilfredsstillende. Husk at du som beboer ikke kan eller skal parkere på gjesteplassene. Ved spesielt behov kontakt styret.

HMS arbeidet har vært prioritert mot EL billadning og vann på gulv i garasjene.

Årsmøtet for 2020 ble avholdt i mai 2021 utenfor IBV 50.

Også i år en stor takk til Per Wingaard som har utført praktiske oppgaver som plenklipping, utleie av uteplasser, samarbeid med portleverandør, parkeringsselskap, Rusken 2021 og mye mer.

Covid-19 har som for alle andre også lagt noen begrensinger på arbeidet vårt.

Som Leder av Styret vil jeg takke vær enkelt av styremedlemmene som har vært med på å påvirke positivt og en god dialog mellom oss denne perioden.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr **1 270 821**.

Andre inntekter består i hovedsak av ladestrøm til elbil og viderefakturering av div. administrasjonskostnader.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr **-870 108**.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes hovedsakelig lavere personalkostnader og andre driftskostnader.

### Resultat

Årets resultat på kr **387 245** fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 466 216.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2022".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet midler til ordinær drift og vedlikehold.

Større vedlikeholdstiltak: Dersom styret har satt av penger til konkrete vedlikeholdstiltak bør man ramse opp disse her.

### Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2021 til grunn en økning på 4,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2021. Eiendomsskatten følger egne satser.

### Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

### Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken skadehistorikken i Vestlimyra Garasjelag Sa.

### Lån

Vestlimyra Garasjelag Sa har ingen lån.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Vestlimyra Garasjelag SA

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Vestlimyra Garasjelag SA.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir



vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: T4NCW-HQ57V-CLS3W-6K5FX-WXYKH-01JAO



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Hans Petter Urkedal

Partner

Serienummer: 9578-5994-4-644113

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-22 17:07:19 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: T4NCW-HQ57V-CL53W-6K5FX-WXYKH-01JAO

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



**VESTLIMYRA GARASJELAG SA**  
**ORG.NR. 985 211 426, KUNDENR. 6053**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 109 590	1 095 525	1 131 000	951 000
Andre inntekter	3	161 231	156 716	50 000	50 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>1 270 821</b>	<b>1 252 241</b>	<b>1 181 000</b>	<b>1 001 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-12 930	-33 030	-42 000	-31 780
Styrehonorar	5	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
Revisjonshonorar	6	-14 006	-13 673	-15 000	-15 000
Andre honorarer		-17 773	-3 538	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-118 308	-115 030	-118 000	-122 000
Konsulenthonorar	7	-6 956	-4 410	-8 000	-8 000
Drift og vedlikehold	8	-121 566	-85 758	-140 000	-57 000
Forsikringer		-21 715	-20 486	-22 000	-24 000
Festeavgift		-51 528	-49 584	-60 000	-63 000
Kostnader sameie		-189 336	-189 336	-190 000	-190 000
Energi/fyring		-152 702	-86 871	-130 000	-150 000
Andre driftskostnader	9	-113 288	-116 223	-140 000	-245 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-870 108</b>	<b>-767 938</b>	<b>-925 000</b>	<b>-966 280</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>400 713</b>	<b>484 303</b>	<b>256 000</b>	<b>34 720</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	348	140	0	0
Finanskostnader	11	-13 816	-32 322	-15 000	-1 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-13 468</b>	<b>-32 182</b>	<b>-15 000</b>	<b>-1 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>387 245</b>	<b>452 121</b>	<b>241 000</b>	<b>33 720</b>
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		0	356 130		
Til opptjent egenkapital		387 245	95 991		



11

Vestlimyra Garasjelag Sa

<b>BALANSE</b>			
	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	12	148 000	148 000
Andre varige driftsmidler	13	63 500	63 500
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>211 500</b>	<b>211 500</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		10 150	2 375
Kundefordringer		0	17 667
Andre kortsiktige fordringer	14	79 086	101 328
Driftskonto OBOS-banken		283 045	304 889
Skattetrekkskonto OBOS-banken		5 742	840
Sparekonto OBOS-banken		180 438	253
Sparekonto OBOS-banken II		897	895
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>559 358</b>	<b>428 247</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>770 858</b>	<b>639 747</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		483 236	95 991
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>483 236</b>	<b>95 991</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	46 480	354 386
Annen langsiktig gjeld	16	148 000	148 000
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>194 480</b>	<b>502 386</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		11 317	10 941
Leverandørgjeld		59 546	6 303
Skyldige offentlige avgifter	17	7 410	1 739
Påløpte renter		642	881
Påløpte avdrag		13 883	18 491
Annen kortsiktig gjeld	18	343	3 015
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>93 142</b>	<b>41 370</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>770 858</b>	<b>639 747</b>
Pantstillelse	19	3 000 000	3 000 000
Garantiansvar		0	0



Oslo, 18.03.2022  
Styret i Vestlimyra Garasjelag SA

Ivar Andresen Sandvold/s/

Tore Heggelund/s/

## NOTE: 1

### REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

### INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

### HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## NOTE: 2

### INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Garasje ordinær plass	702 000
Garasje Vestliterrassen	215 280
Parkeringsleie	85 680
Garasje ekstra eiet	70 080
Garasje ekstra plass	46 800
Garasje ekstra liten	7 200
Bodleie	4 080
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 131 120</b>

### REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasje ekstra eiet	-17 040
---------------------	---------



Garasje ekstra liten	-2 700
Parkeringsleie	-1 790
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 109 590</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Viderefakturert s. 6578 for div. administrasjonskostnader 2021	62 086
Regnskapskorrigeringer	140
Ladestrøm elbil	67 800
Undervisningsbygg, støtte vedlikehold og bruk av vei/p-plass	31 205
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>161 231</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-2 400
Påløpte feriepenger	-343
Arbeidsgiveravgift	-9 943
Yrkesskadeforsikring	-244
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-12 930</b>

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 50 000.

I tillegg har varamedlem fått ekstra honorar for diverse utførte oppgaver, til sammen kr 17 773.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 14 006.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 956
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-6 956</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-4 375
Drift/vedlikehold VVS	-38 909
Drift/vedlikehold elektro	-25 510
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-33 844
Drift/vedlikehold brannsikring	-1 405
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-17 255
Kostnader dugnader	-269
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-121 566</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-3 103
Driftsmateriell	-942
Vakthold	-7 875
Snørydding	-95 761
Trykksaker	-748
Porto	-1 998
Bank- og kortgebyr	-2 861
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-113 288</b>

**NOTE: 10****FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	187
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	3
Andre renteinntekter	158
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>348</b>

**NOTE: 11****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Handelsbanken	-13 816
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-13 816</b>

**NOTE: 12****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1985	292 000
Avgang 2008, overført Vestliterrassen B/S	-144 000
REHABILITERING/TILLEGGSBEBYGGELSE	
Kostpris/bokført verdi 1985	377 071
Avskrevet tidligere år	-377 071
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>148 000</b>

Gnr.99/bnr.422

Tomten er festet av Oslo Kommune i 75 år fra 1971.

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 13****GARASJEPLASSER**

Tilgang 1990. Plass 4 og 24	17 000	
Tilgang 1991. Plass 156	8 000	
Tilgang 1992. Plass 159	8 000	
Tilgang 1993. Plass 25	5 000	
Tilgang 1994. Plass 529	5 000	
Tilgang 2001. Plass 504	5 000	
Tilgang 2005. Plass 527 og 529	7 500	
Tilgang 2014. Plass 9	8 000	
		63 500
<b>SUM GARASJEPLASSER</b>		<b>63 500</b>

**SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER****0****NOTE: 14****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

6578 Vestliterrassen B/S, andel kostnader 2021	62 086
Ladestasjon som skal viderefaktureres	17 000
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>79 086</b>

**NOTE: 15****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Handelsbanken

Lånet er et annuitetslån med fastrenteavtale frem til 10.03.2022.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 5,75 %. Løpetiden er 10 år.

Opprinnelig 2011	-2 700 000	
Nedbetalt tidligere	2 345 614	
Nedbetalt i år	307 906	
		-46 480
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>		<b>-46 480</b>

**NOTE: 16****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Innskudd garasjer	-148 000
<b>SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b>	<b>-148 000</b>

**NOTE: 17****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-5 742
Skyldig arbeidsgiveravgift	-1 668
<b>SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER</b>	<b>-7 410</b>

**NOTE: 18****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-343
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-343</b>

**NOTE: 19****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Pantelån:	46 480
Påløpne avdrag:	13 883
<b>TOTALT</b>	<b>60 363</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger:	148 000
<b>TOTALT</b>	<b>148 000</b>



**Innkomne forslag/saker:**

**A) Øke styrehonoraret til kr. 60 000.**

Styret i Vestlimyra Garasjelag SA foreslår med bakgrunn i økt arbeidspress å øke det totale styrehonoraret til totalt Kr. 60 000,- pr år, gjeldene fra driftsåret 2022.

**B) Endre vedtektene § 7.**

Fra:

§ 7

Seksjonseiers første ervervede garasje plass er å anse som knyttet til boligseksjonen og kan ikke selges separat. En ekstra biloppstillingsplass eller garasje plass kan kjøpes eller leies av garasjelaget. Leier må ha boligadresse Inga Bjørnsons vei. Kjøper må være seksjonseier i Vestlihagen eller Vestliplatået boligsameie. Når en eier av ekstra garasje plass ikke lenger er seksjonseier i Vestlihagen eller Vestliplatået boligsameie, må vedkommende selge sin ekstra plass innen en måned etter at boligseksjonen er solgt. **Dersom dette ikke er gjort innen fristens utløp kan garasjelaget overta plassen til takst. Pr. 1.1.2009 er pris satt til 8000 kr.** Leieren har rett til å leie biloppstillingsplassen så lenge han/hun har boligadresse Inga Bjørnsons vei, overholder vedtekter, leiekontrakten og generalforsamlingens vedtak. Ved overtredelse av noen av de ovennevnte bestemmelser og vedtekter, har styret rett til å si opp leieretten med 1 måneds varsel.

Til:

§ 7

Seksjonseiers første ervervede garasje plass er å anse som knyttet til boligseksjonen og kan ikke selges separat. En ekstra biloppstillingsplass eller garasje plass kan kjøpes eller leies av garasjelaget. Leier må ha boligadresse Inga Bjørnsons vei. Kjøper må være seksjonseier i Vestlihagen eller Vestliplatået boligsameie. Når en eier av ekstra garasje plass ikke lenger er seksjonseier i Vestlihagen eller Vestliplatået boligsameie, må vedkommende selge sin ekstra plass innen en måned etter at boligseksjonen er solgt. **Dersom dette ikke er gjort innen fristens utløp kan garasjelaget overta plassen. Pr. 1.1. 2009 er pris satt til Kr 8 000,- uten fremtidig indeksregulering.** Leieren har rett til å leie biloppstillingsplassen så lenge han/hun har boligadresse Inga Bjørnsons vei, overholder vedtekter, leiekontrakten og generalforsamlingens vedtak. Ved overtredelse av noen av de ovennevnte bestemmelser og vedtekter, har styret rett til å si opp leieretten med 1 måneds varsel.



## **Annen informasjon om sameiet**

### **Vibbo**

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### **Retningslinjer for styrearbeid**

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### **Forsikring**

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 565876. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Oppstår det skade, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### **HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### **Avtale om leveranse av elektrisk kraft**

OBOS Eiendomsforvaltning AS har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios på vegne av selskapene. Vestlimyra Garasjelag Sa er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.



## Større vedlikehold og rehabilitering

2021	Byttet motor på port i garasje 4 nede	
2021	Montert sluk med varme i garasjene 4 og 5 oppe	
2020	Spyling av alle garasjer	
2020	Reparasjon av port garasje 4 nede	
2020	Reparasjon av vegger	
2020	Skiftet lampe garasje 1 oppe	
2020	Skiftet lampe garasje 5 nede	
2020	Skiftet lampe og reparasjon av jordfeil garasje 1 nede	
2020	Skiftet sikringsskap i garasje 1 nede	
2020	Renset takrenner	
2019	Justert åpningstid på dør for å få færre åpninger og slitasje på porter	
2019	Reparert vannrør i garasje 5 oppe	
2019	Reparert vegg i garasje 5 oppe	
2019	Skiftet sensor i garasje 5 oppe	
2019	Renset takrenner	
2018	Malt opp merkete plasser	
2018	Nye faste (3) og (1) gjeste P-plasser	
2018	Fjernet vann i garasjene 4 og 5	
2018	Vedlikehold av porter/låser/sikringer	
2018	Montert nye sikringsskap	
2018	Lagt inn ladebokser for EL Bil	
2018	Innført Parkeringsselskap	
2018	Nye parkeringsskilt	
2017	2 nye taklys bomberom 500u	
2017	Byttet E-skap til vippebroer	
2016	Oppmerking av uteplasser	
2016	Malt rekkverk 400 og 500	
2015	Byttet stolper fotballmål /bamehage	
2015	Rep. Av vegg 500 kjørt på	
2015	Felling av trær og kratt	
2015	5 nye uteplasser opprettet	
2014	Vaier til skilt røket. Byttet	
2014	Renset sluk utenfor 920	
2014	Byttet rem port 400u	
2013	Ordnet skilt og stolper	
2012	Byttet rem port 500	
2012	Byttet utelyslampe 100	
2011	Rehabilitering av garasjehusene	Betongrehabilitering.
2011	Nytt gjerde/autovern på gangvei IB 123	
2009	Nye skilt.	
2008	To nye sikringsskap installert.	
2005	Tidsbryter.	Montert tidsbryter i garasjehus 2 som det siste av alle garasjehus.
2004	Lysarmatur i nr. 2 og 3.	Byttet ut halvparten av alle lysarmaturer i garasjehus 2 og 3.
2003	Byttet fjærer i garasje nr 2.	
2002	Asfaltert resten etter røtter opptak.	
2001	Nytt lysarmatur i nr. 3, 4u, 4 og 5.	
1999	Utskift. av resterende porter og i nr. 3	
1998	Nytt tak, port og el-anlegg i nr 1.	
1997	Nytt garasjetak i nr 4 og 5.	Utført av Tak & Membran AS.
1996	Asfaltering av gangveier.	Utført av Haukelien Asfaltservice A/S.
1995	Ny port i nr 2 og lysarmatur i nr 1.	Leddheisport i stål. Leverandør Nassau Door A/S Øst. Utskifting av lysarmatur garasjehus 1.
1994	Ny port i garasjehus 3.	Leddheisport i stål. Leverandør Nassau Door A/S Øst.



## **Parkerings og trafikkbestemmelser for Vestlimyra garasjelag.**

- 1: Kjøring på gangveiene skal begrenses til transport av syke/uføre, varetransport, flytetransport etc. Kjøring på gangveiene etter klokken 22:00 bør unngås.
- 2: All kjøring på gangveiene skal gjennomføres i svært lav hastighet uten fare for forgjengere
- 3: All kjøring på gangveier skal gjøres til og fra innkjøring ved bom ved IBV 60 direkte til boligen. Bommen skal lukkes ved hver passering.
- 4: All gjennomkjøring på gangveier er forbudt.
- 5: All parkering skal skje på oppmerkede plasser. All parkering på gangveien er forbudt.
- 6: Plasser merket "PARKERING FOR BESØKENDE TIL VESTLITHAGEN OG VESTLIPLATÅET" skal kun benyttes av besøkende til Vestlihagen og Vestliplatået og ved bruk av digital parkering
- 7: Reserverte uteplasser skal kun brukes av leier, det er ikke tillatt med fremleie av plassen
- 8: Hengere skal leie egen egnet parkering
- 9: Det er kun mulig å leie en uteplass
- 10: Styret kan etter skriftlig søknad gi spesiell tillatelse til parkering av andre typer kjøretøy som lastebiler, tilhengere, campingvogner, busser, båter, russebiler etc. slik tillatelse vil utstedes av styret og vil være tidsbegrenset.
- 9: Sameiere som disponerer biloppstillingsplass i fellesgarasje skal benytte denne ved daglig /døgnkontinuerlig parkering.
- 10: Sameiere oppfordres til å påse at gjester som benytter eget kjøretøy overholder bestemmelsene og regler fra P- service.
- 11: Overtredelse av disse reglene vil kunne medføre borttauing for eiers regning og risiko.



## Vedtekter for Vestlimyra Garasjelag SA. Vedtatt 4.5.2009.

Endret på ordinær generalforsamling 17.03.2011. Sist endret på ordinær generalforsamling 15.03.2012.

### § 1

Sammenslutningen er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er Vestlimyra Garasjelag SA.

### § 2

Garasjelagets (GL) formål er å ivareta drift og vedlikehold av garasjelagets eiendommer og utvendige biloppstillingsplasser. Garasjelaget er et samarbeidsorgan for boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Garasjelaget har ansvaret for lagenes snøbrøyting og sandstrøing, vedlikehold av felles gangveier samt organisering av dugnader.

### § 3

Garasjelaget har en gjensidig samarbeidsavtale med Vestliterrassen boligsameie, gjeldende fra 1.1.2008

### § 4

Andelseiere kan bare være seksjonseiere i boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Andelseiere hefter kun for sitt andelsinnskudd. Andelsinnskudd er kr 2 000,- av 74 plasser, samlet kr 148 000,-. Andelsinnskuddet skal ikke forrentes. Ved oppløsning av garasjelaget, skal andelsinnskuddet ikke tilbakebetales. Hver seksjonseier har bruksrett til en garasje plass. Garasjeleien skal være lik for alle andelseiere i GL, uavhengig av om bruksretten til garasje plass er plassert hos Vestliterrassen eller i frittstående garasjehus. Med dette forstås også at økte kostnader knyttet til nybygg eller rehabilitering etc, som normalt fordeles ved økt garasjeleie, skal fordeles likt på samtlige 98 andelseiere.

### § 5

Forretningskontoret er i Oslo

### § 6

Alle som har boligadresse i Vestlihagen eller Vestliplatået og som ønsker å parkere på garasjelagets plasser, skal parkere på anviste plasser. Dette gjelder enten bilen er i privat eie eller bare disponeres av beboer, f.eks i yrkesmessig sammenheng. Beboere som disponerer større kjøretøyer over 3500 kg. skal søke garasjelaget om tillatelse for daglig parkering. Det er ikke tillatt å parkere kjøretøy med farlig gods.

Beboere som leier ute plass og som ønsker tilknytning til strøm for motorvarmer eller el-bil må søke GL om tillatelse. Tilknytningen må bekostes av leietager og være godkjent etter aktuelt lovverk. Bruken av strøm til motorvarmer eller el-bil på ute plass ilegges en avgift pr. mnd for hele året. Avgiften bestemmes av GL styret, og blir lagt på leien som betales for ute plassen. Tidsur(timer) skal benyttes både på inne plass og ute plass.



Ladning av EL Bil skal foregå gjennom egen godkjent ladeboks montert av godkjent leverandør. Ved ladning av EL Bil gjennom stikkontakt vil stikkontakten bli demontert på beboer sin regning.

Alle nevnte plikter å rette seg etter Garasjelagets vedtekter og parkerings- og trafikkbestemmelser.

## § 7

Seksjonseiers første ervervede garasje plass er å anse som knyttet til boligseksjonen og kan ikke selges separat. En ekstra biloppstillingsplass eller garasje plass kan kjøpes eller leies av garasjelaget. Leier må ha boligadresse Inga Bjørnsons vei. Kjøper må være seksjonseier i Vestlihagen eller Vestliplataet boligsameie. Når en eier av ekstra garasje plass ikke lenger er seksjonseier i Vestlihagen eller Vestliplataet boligsameie, må vedkommende selge sin ekstra plass innen en måned etter at boligseksjonen er solgt. Dersom dette ikke er gjort innen fristens utløp kan garasjelaget overta plassen til takst. Pr. 1.1.2009 er pris satt til 8000 kr. Leieren har rett til å leie biloppstillingsplassen så lenge han/hun har boligadresse Inga Bjørnsons vei, overholder vedtekter, leiekontrakten og generalforsamlingens vedtak. Ved overtredelse av noen av de ovennevnte bestemmelser og vedtekter, har styret rett til å si opp leieretten med 1 måneds varsel.

## § 8

En seksjonseier kan leie bort sin garasje plass eller biloppstillingsplass til en som har boligadresse i Inga Bjørnsons vei. Utleien må godkjennes av styret. Ved fremleie eller utleie av boligseksjon følger garasjeplassen de som fysisk disponerer boligen, med mindre annet er avtalt mellom seksjonseier og leietaker. Fremleie av garasjeplassen må allikevel godkjennes av styret.

## § 9

Garasje og biloppstillingsplasser skal benyttes som parkeringsplasser for motorkjøretøy. Tilbehør til motorkjøretøy, som skiboks/stativ, sommer/vinter dekk til en bil og biltilhenger kan etter samråd med garasjelagets styre oppbevares på garasjeplassen. Oppbevaring av brennbare og /eller giftige stoffer er ikke tillatt. Etter førstegangs puring fra garasjelaget kan gjenstander som ikke er tillatt å oppbevare bli bortkjørt for eiers regning.

## § 10

Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av juni måned. Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret bestemmer det eller når minst 1/3 av de stemmeberettigede forlanger det og samtidig oppgir de saker som ønskes behandlet. På ordinær generalforsamling skal disse saker behandles:

A: Styrets årsmelding og regnskap.

B: Godkjenning av regnskap, budsjett for kommende år og ansvarsfrihet for styret.

C: Spørsmål om bruk av overskudd eller dekning av tap.

D: Valg av styrets medlemmer for kommende år.



E: Andre saker som er oppført i innkallingen Så vel ordinær som ekstraordinær generalforsamling skal bare behandle de saker som er oppført i innkallingen. Andelseiere som ønsker en spesiell sak behandlet på den ordinære generalforsamling må senest innen 5 uker før generalforsamlingen ha sendt inn skriftlig forslag om dette til styret. Innkalling til ordinær generalforsamling skjer skriftlig med minst 8 dager høyst 20 dagers varsel. Innkalling til ekstraordinær generalforsamling skjer skriftlig med minst 3 dagers varsel Styret samordner avviklingen av årsmøtet med styrene i de i § 1 nevnte sameier.

## § 11

Beslutning om bruk av årsoverskudd, treffes av den ordinære generalforsamlingen etter forslag fra styret. Det kan ikke besluttes anvendt høyere beløp enn det styret foreslår eller godtar, men generalforsamlingen kan selv bestemme bruken innenfor følgende rammer: - Godskrivning av garasjelagets egenkapital - Avsetning til vedlikeholdsfond - Avsetning til forrenting av andelsinnskudd

## § 12

Hver seksjonseier i Vestlihagen eller Vestliplatået boligsameie har rett til en stemme. På generalforsamling kan sameier møte med fullmektig. En seksjonseier kan ha fullmakt fra flere seksjonseiere.

## § 13

Garasjelagets forretninger ledes av et styre på 2 medlemmer, 1 fra hvert av Vestlihagen og Vestliplatået boligsameie, med hver sin personlige vararepresentant. Hvert medlem velges for 2 år ad gangen. For å opprettholde kontinuiteten i styret skal boligsameiene velge sine representanter med ett års mellomrom. Foretaket skal ikke ha daglig leder. Ledervervet bør rullere mellom de i § 2 nevne boligsameier, men dog ikke slik at hvert boligsameie trenger å ha lederen et år av gangen. Lagets firma tegnes av lederen og 1 styremedlem i fellesskap. Styret ansetter forretningsfører.

## § 14

Til å granske selskapets regnskaper velger generalforsamlingen 1 revisor som skal foreta års revisjon og kontrollere at selskapets aktiva stemmer med bokført verdi og til eller fraråde godkjenning av regnskapene og ansvarsfrihet for styret.

## § 15

Ved oppløsning av garasjelaget, har garasjelagets andelseiere ikke rett til å få utbetalt sine andelsinnskudd dersom det er midler i garasjelaget etter at det har dekket sine forpliktelser. Gjenværende midler utover dette skal tilfalle Vestlihagen og Vestliplatået BS. Fordelingen av midlene skal skje på grunnlag av antall seksjonseiere i hvert sameie.

## § 16

For å endre disse vedtekter kreves 2/3- to tredjedels flertall av de avgitte stemmer.

## § 17

For øvrig legges Samvirkeloven til grunn.





6053 Vestlimyra Garasjelag Sa

## REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.  
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel  
og nedenstående fullmakt fylles ut :

### FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....  
(Eierens underskrift)

.....  
(Dato)



**OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1

Postboks 6668, St. Olavs plass 0129 Oslo

Telefon: 02333

[www.obos.no](http://www.obos.no)

E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.