



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 367 744
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13
Forretningsadresse: Skule Bårdsøns gate 13
7052 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eva-Anita Brun
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		201 186	196 482
Sum inntekter		201 186	196 482
Kostnader			
Annen driftskostnad		158 636	73 652
Sum kostnader		158 636	73 652
Driftsresultat		42 550	122 830
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		463	886
Annen finansinntekt		1 332	1 349
Sum finansinntekter		1 795	2 235
Annen rentekostnad		21 975	26 251
Sum finanskostnader		21 975	26 251
Netto finans		-20 180	-24 016
Ordinært resultat før skattekostnad		22 370	98 815
Ordinært resultat etter skattekostnad		22 370	98 815
Årsresultat		22 370	98 815
Totalresultat		22 370	98 815
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		22 370	98 815
Sum overføringer og disponeringer		22 370	98 815



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 500 000	5 500 000
Sum varige driftsmidler		5 500 000	5 500 000
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 500 000	5 500 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		8 937	8 485
Sum fordringer		8 937	8 485
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		54 761	77 269
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		54 761	77 269
Sum omløpsmidler		63 697	85 754
SUM EIENDELER		5 563 697	5 585 754

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		20 000	20 000
Sum innskutt egenkapital		20 000	20 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		121 462	99 092
Sum opptjent egenkapital		121 462	99 092
Sum egenkapital		141 462	119 092
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		902 928	952 263
Øvrig langsiktig gjeld		4 500 000	4 500 000
Sum annen langsiktig gjeld		5 402 928	5 452 263
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		13 597	12 440
Annen kortsiktig gjeld		5 711	1 960
Sum kortsiktig gjeld		19 307	14 400
Sum gjeld		5 422 235	5 466 662
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 563 697	5 585 754



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 358773

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 367 744
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13
Forretningsadresse: Skule Bårdsøns gate 13
7052 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eva-Anita Brun
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.06.2021



Organisasjonsnr: 990 367 744
BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		201 186	196 482
Sum inntekter		201 186	196 482
Kostnader			
Annen driftskostnad		158 636	73 652
Sum kostnader		158 636	73 652
Driftsresultat		42 550	122 830
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		463	886
Annen finansinntekt		1 332	1 349
Sum finansinntekter		1 795	2 235
Annen rentekostnad		21 975	26 251
Sum finanskostnader		21 975	26 251
Netto finans		-20 180	-24 016
Ordinært resultat før skattekostnad		22 370	98 815
Ordinært resultat etter skattekostnad		22 370	98 815
Årsresultat		22 370	98 815
Totalresultat		22 370	98 815
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		22 370	98 815
Sum overføringer og disponeringer		22 370	98 815



Organisasjonsnr: 990 367 744
BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 500 000	5 500 000
Sum varige driftsmidler		5 500 000	5 500 000

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		5 500 000	5 500 000
-------------------	--	-----------	-----------

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Andre fordringer		8 937	8 485
Sum fordringer		8 937	8 485

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		54 761	77 269
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		54 761	77 269

Sum omløpsmidler		63 697	85 754
------------------	--	--------	--------

SUM EIENDELER		5 563 697	5 585 754
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		20 000	20 000
Sum innskutt egenkapital		20 000	20 000

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		121 462	99 092



Sum opptjent egenkapital	121 462	99 092
Sum egenkapital	141 462	119 092
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	902 928	952 263
Øvrig langsiktig gjeld	4 500 000	4 500 000
Sum annen langsiktig gjeld	5 402 928	5 452 263
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	13 597	12 440
Annen kortsiktig gjeld	5 711	1 960
Sum kortsiktig gjeld	19 307	14 400
Sum gjeld	5 422 235	5 466 662
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	5 563 697	5 585 754



Organisasjonsnr: 990 367 744
BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

2

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Aksjeklasse	Ant. aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære			

Note



2

Lønn og ytelser

Note
5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note
6

Ytelser til andre ledende personer

Note
7

Ytelser til revisjon

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note
8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:
Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note
3

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



BORETTLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

ÅRSREGNSKAP 2020

Revisjonsberetning

Balanse

Resultat

Noter til regnskapet

Utarbeidet av Bonitas Eiendomsforvaltning AS

Transaksjon 09222115557442253605



Signert MHF, THH, TR, LHTV



BDO AS
Klæbuveien 127B
7031 Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning



som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

John Christian Løvaas
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 3BUSM-2UFGM-2E87U-KFGIL-AD080-W7HEL



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

John Christian Løvaas

Partner

På vegne av: BDO

Serienummer: 9578-5999-4-1731660

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-03-10 18:12:13Z



Penneo Dokumentnøkkel: 3BUSM-2UF6M-2E87U-KFG1L-AD08O-W7HEL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



BORETTLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

BALANSE 2020

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Bygninger		5 500 000	5 500 000
Sum anleggsmidler	1	5 500 000	5 500 000
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		8 937	8 485
Sum fordringer	2	8 937	8 485
Sum Bankinnskudd, kontanter ol	3	54 761	77 269
SUMOMLØPSMIDLER		63 697	85 754
SUM EIENDELER		5 563 697	5 585 754
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Andelskapital	4	20 000	20 000
Sum innskutt egenkapital		20 000	20 000
Opptjent egenkapital		99 092	277
Årets resultat		22 370	98 815
Sum opptjent egenkapital		121 462	99 092
SUM EGENKAPITAL		141 462	119 092
GJELD			
Borettsinnskudd	5	4 500 000	4 500 000
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	902 928	952 263
SUMLANGSIKTIG GJELD		5 402 928	5 452 263
Leverandørgjeld		13 597	12 440
Forskudd fra kunder		4 508	0
Påløpte renter		1 203	1 960
SUM KORTSIKTIG GJELD		19 307	14 400
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 563 697	5 585 754

Trondheim / 2021,
Styret for BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

Martine Holm Frekhaug
Styreleder

Lucia Hanh Tran Vu
Styremedlem

Tone Cathrine Reppesgaard R
Styremedlem

Tove Helene Høyer
Styremedlem

Utarbeidet av Bonitas Eiendomsforvaltning AS

Transaksjon 09222115557442253605



Signert MHF, THH, TR, LHTV



BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

RESULTATREGNSKAP ÅR 2020

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
INNTEKTER				
Felleskostnader drift	128 250	122 262	132 250	132 250
Felleskostnader rentedel	25 272	26 448	23 226	23 226
Felleskostnader avdrag	47 664	47 772	47 544	47 544
SUMINNTEKTER	201 186	196 482	203 020	203 020
KOSTNADER				
Portal	600	0	0	0
Forretningsførsel	7 25 825	21 408	25 825	25 825
Revisjon	8 5 313	5 250	5 425	5 425
Forsikring	11 272	10 879	14 000	14 000
Eiendomsavgifter	48 513	30 025	47 000	47 000
Strøm	4 340	4 222	4 500	4 500
Reparasjon/vedlikehold	9 59 580	0	14 000	14 000
Kontorkostnader	813	599	1 000	1 000
Andre kostnader	10 2 380	1 269	20 500	20 500
Avdrag	12 0	0	47 544	47 544
SUMKOSTNADER	158 636	73 652	179 794	179 794
DRIFISRESULTAT	42 550	122 830	23 226	23 226
FINANSINNTEKTER/KOSTNADER				
Renteinntekter	1 795	2 235	0	0
Rentekostnader	21 975	26 251	23 226	23 226
SUMFINANS	11 -20 180	-24 016	-23 226	-23 226
RESULTAT	12 22 370	98 815	0	0
DISPONERT:				
Overført til/fra annen egenkapital	22 370	98 815	0	0



NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR ÅR 2020 BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

GENERELLE PRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og utarbeidet etter norske regnskapsstandarder for små foretak. Forutsetning om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Inntektene faktureres forskuddsvis og periodiseres over aktuell periode.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.

Fordring og gjeld, som forfaller innen ett år, er klassifisert som omløpsmidler og kortsiktig gjeld. Øvrig gjeld er klassifisert som langsiktig.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost og varige driftsmidler avskrives planmessig i henhold til forventet levetid. Ved nyanskaffelser aktiveres og avskrives driftsmidler med kostpris over kr 15 000,- og som vurderes å ha en levetid på over 3 år. Påkostninger og forbedringer av allerede aktiverte driftsmidler, aktiveres og avskrives over gjenværende levetid for driftsmiddelet. Løpende vedlikehold resultatføres i det året vedlikeholdet finner sted.

Bygninger er avskrevet med 0% ut fra en vurdering av bokført verdi sammenlignet med virkelig verdi.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer oppføres til pålydende med fradrag for avsetning til forventet tap.

Notene viser tall for fjorår for sammenligning.

Lovpålagt note som viser hvordan fellesgjelden er fordelt samt om denne vil øke i hht gjeldende nedbetalingsplan, er tatt inn som en utvidelse av Note 6 - Langsiktig gjeld.

Eventuell innbetaling om borettslaget har åpnet for individuell nedbetaling av fellesgjeld vil framgå i samme note.

Budsjettet for 2020 er endret i løpet av året. Budsjettkolonnene viser siste versjon av årsbudsjettet.

NOTE 1 - BYGNINGER

Bygningens anskaffelsesår:		2007
Bokført verdi per 31.12.:	Kr	5 500 000

Borettslagets eiendom avskrives ikke, da løpende vedlikehold antas å opprettholde den tekniske og økonomiske verdi på bygningsmassen.

NOTE 2 - FORDRINGER

Fordringene er vurdert til pålydende.

Fordringene består av :

Restanser felleskostnader	Kr	0	0
Forskuddsbetalt forsikring t.o.m. oktober	Kr	8 937	8 485
Sum fordringer	Kr	8 937	8 485

Utestående fordringer er gjennomgått. Borettslaget behøver ikke å regne med fremtidige tap på disse. Av den grunn er det ikke foretatt noen tapsavsetninger.





NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR ÅR 2020
BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

NOTE 3 - BANK

Bankinnskudd består av borettslagets driftskonto og konto for skattetrekk i DNB.
Av bankinnskudd utgjør bundne midler i form av skattetrekk kr 0.

NOTE 4 - ANDELSKAPITAL

Andelskapitalen er kr 20 000,- fordelt på 4 andeler à kr. 5 000

NOTE 5 - BORETTSINNSKUDD

Borettsinnskudd Kr 4 500 000
Innskuddene er sikret med pant i eiendommen og oppført til pålydende den gangen borettslaget ble stiftet.

NOTE 6 - LANGSIKTIG GJELD

Långiver	DNB
Opprinnelig låneår	2011
Løpetid	25 år
Rentesats per 31.12	1,95 %
Renteavtale	Flytende
Opprinnelig lånebeløp	1 380 000
Avdrag i år	49 334
Sum bokført gjeld 31.12	902 928

Lån er sikret med pant i eiendommen.
Eiendommens bokført verdi 31.12. Jfr note 1 Kr 5 500 000

Lånet er et annuitetslån.
Ved annuitetslån er terminbeløpet likt mens fordelingen mellom renter og avdrag endres over tid der avdragene øker og rente-delen går ned.

Gjeld i hht til gjeldende nedbetalingsplan som forfaller senere enn 5 år. pr 31.12.2024: 632 487

Andelsnr		Andel Felleslån
1	kr	225 732
2	kr	225 732
3	kr	225 732
4	kr	225 732





NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR ÅR 2020 BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

NOTE 7 - FORVALTNINGSHONORAR		2020	2019
Forvaltningshonorar i hht avtale	Kr	25 825	20 608
Forvaltningshonorar utover avtale, oppdatering vedtekter, påminnelse Altinn	Kr	0	801
Sum forvaltningshonorar	Kr	25 825	21 408

NOTE 8 - REVISJONSHONORAR		2020	2019
Revisjonshonorar	Kr	5 313	5 250
Sum revisjonshonorar	Kr	5 313	5 250

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til ordinær revisjon.
Revisjonsselskapet er BDO AS.
Honoraret utgiftsføres i det året fakturaen mottas.

NOTE 9 - VEDLIKEHOLD			
Vedlikehold bygning	Kr	55 643	0
Service nødllys/brannalarm	Kr	3 938	0
Sum vedlikehold	Kr	59 580	0

NOTE 10 - ANDRE KOSTNADER		2020	2019
Leie av lokale til generalforsamling	Kr	0	700
Bankgebyr	Kr	2380	569
Sum andre kostnader	Kr	2380	1269

NOTE 11 - FINANS		2020	2019
Annen renteinntekt	Kr	18	0
Renteinntekt bankinnskudd	Kr	446	886
Annen Finansinntekt (utbytte Gjensidige)	Kr	1 332	1 349
Renter lån	Kr	-21 975	-26 251
Sum finans	Kr	-20 180	-24 016





NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR ÅR 2020
BORETTSLAGET SKULE BÅRDSØNSGATE 13

NOTE 12 - BORETTSLAGETS DISPONIBLE MIDLER		2020	2019
Disponible midler 01.01.	Kr	71 355	19 558
Årets resultat	Kr	22 370	98 815
Årets avdrag	Kr	-49 334	-47 017
Årets endring i disponible midler	Kr	-26 964	51 797
Disponible midler 31.12.	Kr	44 391	71 355

I hht regnskapslovens bestemmelser, skal ikke avdrag utgiftsføres over resultatregnskapet. I stedet skal avdrag synliggjøres i note over disponible midler.

Med disponible midler forstås omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557442253605

Dokument

046 Årsregnskap 2020

Hoveddokument

7 sider

Initiert på 2021-02-19 07:54:31 CET (+0100) av Anikken

Arntzen (AA)

Ferdigstilt den 2021-03-09 15:57:35 CET (+0100)

Initiativtaker

Anikken Arntzen (AA)

Bonitas Eiendomsforvaltning AS

Organisasjonsnr. 987 579 773

anikken@bonitas.no

+479715877

Signerende parter

Martine Holm Frekhaug (MHF)

Borettslaget Skule Bårdsøns gate 13

martine.holm.frekhaug@gmail.com

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "Martine Holm Frekhaug"

Signert 2021-02-26 14:08:07 CET (+0100)

Tove Helene Høyer (THH)

Borettslaget Skule Bårdsøns gate 13

tove.hel@online.no

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "Tove Helene Høyer"

Signert 2021-02-26 12:13:53 CET (+0100)

Tone Rise (TR)

Borettslaget Skule Bårdsøns gate 13

kjetilovr@gmail.com

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "Tone Cathrine Reppesgaard Riise"

Signert 2021-03-09 15:57:35 CET (+0100)

Lucia Hanh Tran Vu (LHTV)

Borettslaget Skule Bårdsøns gate 13

lhvu@stud.ntnu.no

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "Lucia Hanh Tran Vu"

Signert 2021-03-02 09:22:18 CET (+0100)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557442253605

matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

