



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 959 651 094  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: ABK-QVILLER AS  
Forretningsadresse: Brobekkveien 80  
0582 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arvid Gustafson  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 01.08.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2	786 927 000	631 361 000
Annen driftsinntekt			180 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>786 927 000</b>	<b>631 541 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	3	477 307 000	386 057 000
Lønnskostnad	4,5	116 363 000	102 245 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	7 315 000	7 491 000
Annen driftskostnad	3,5,7	92 329 000	79 916 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>693 314 000</b>	<b>575 709 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>93 613 000</b>	<b>55 832 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	8	413 000	39 000
Annen finansinntekt	8	746 000	234 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 159 000</b>	<b>273 000</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern	8		36 000
Annen rentekostnad	8	280 000	451 000
Annen finanskostnad	8	387 000	797 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>667 000</b>	<b>1 284 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>492 000</b>	<b>-1 011 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>94 105 000</b>	<b>54 821 000</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	9	20 984 000	12 183 000
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>73 121 000</b>	<b>42 638 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>73 121 000</b>	<b>42 638 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		50 000 000	23 000 000
Overføringer til/fra annen egenkapital		23 121 000	19 638 000



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Sum overføringer og disponeringer		73 121 000	42 638 000



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	9	1 732 000	2 013 000
Goodwill	6	292 000	992 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 024 000</b>	<b>3 005 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	19 163 000	17 713 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>19 163 000</b>	<b>17 713 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>21 187 000</b>	<b>20 718 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	12	167 895 000	120 258 000
<b>Sum varer</b>		<b>167 895 000</b>	<b>120 258 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	3,13	124 835 000	98 522 000
Andre fordringer	11	5 306 000	3 681 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>130 141 000</b>	<b>102 203 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	14	81 739 000	61 940 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>81 739 000</b>	<b>61 940 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>379 775 000</b>	<b>284 401 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>400 962 000</b>	<b>305 119 000</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Selskapskapital	15	5 000 000	5 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		176 363 000	153 242 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>176 363 000</b>	<b>153 242 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>181 363 000</b>	<b>158 242 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Andre avsetninger for forpliktelser	5	194 000	98 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>194 000</b>	<b>98 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11		7 500 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>			<b>7 500 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>194 000</b>	<b>7 598 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	3	75 956 000	47 727 000
Betalbar skatt	9	20 702 000	11 976 000
Skyldige offentlige avgifter		51 830 000	40 393 000
Utbytte		50 000 000	23 000 000
Annen kortsiktig gjeld		20 917 000	16 183 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>219 405 000</b>	<b>139 279 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>219 599 000</b>	<b>146 877 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>400 962 000</b>	<b>305 119 000</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 627734

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 959 651 094  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: ABK-QVILLER AS  
Forretningsadresse: Brobekkveien 80  
0582 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arvid Gustafson  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2023

#### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.07.2023



Organisasjonsnr: 959 651 094  
ABK-QVILLER AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2	786 927 000	631 361 000
Annen driftsinntekt			180 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>786 927 000</b>	<b>631 541 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	3	477 307 000	386 057 000
Lønnskostnad	4,5	116 363 000	102 245 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	7 315 000	7 491 000
Annen driftskostnad	3,5,7	92 329 000	79 916 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>693 314 000</b>	<b>575 709 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>93 613 000</b>	<b>55 832 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	8	413 000	39 000
Annen finansinntekt	8	746 000	234 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 159 000</b>	<b>273 000</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern	8		36 000
Annen rentekostnad	8	280 000	451 000
Annen finanskostnad	8	387 000	797 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>667 000</b>	<b>1 284 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>492 000</b>	<b>-1 011 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>94 105 000</b>	<b>54 821 000</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	9	20 984 000	12 183 000
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>73 121 000</b>	<b>42 638 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>73 121 000</b>	<b>42 638 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		50 000 000	23 000 000
Overføringer til/fra annen egenkapital		23 121 000	19 638 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>73 121 000</b>	<b>42 638 000</b>



Organisasjonsnr: 959 651 094  
ABK-QVILLER AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	9	1 732 000	2 013 000
Goodwill	6	292 000	992 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 024 000</b>	<b>3 005 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	19 163 000	17 713 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>19 163 000</b>	<b>17 713 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>21 187 000</b>	<b>20 718 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	12	167 895 000	120 258 000
<b>Sum varer</b>		<b>167 895 000</b>	<b>120 258 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	3, 13	124 835 000	98 522 000
Andre fordringer	11	5 306 000	3 681 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>130 141 000</b>	<b>102 203 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	14	81 739 000	61 940 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>81 739 000</b>	<b>61 940 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>379 775 000</b>	<b>284 401 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>400 962 000</b>	<b>305 119 000</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	15	5 000 000	5 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		176 363 000	153 242 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>176 363 000</b>	<b>153 242 000</b>



<b>Sum egenkapital</b>		<b>181 363 000</b>	<b>158 242 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Andre avsetninger for forpliktelser	5	194 000	98 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>194 000</b>	<b>98 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11		7 500 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>			<b>7 500 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>194 000</b>	<b>7 598 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	3	75 956 000	47 727 000
Betalbar skatt	9	20 702 000	11 976 000
Skyldige offentlige avgifter		51 830 000	40 393 000
Utbytte		50 000 000	23 000 000
Annen kortsiktig gjeld		20 917 000	16 183 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>219 405 000</b>	<b>139 279 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>219 599 000</b>	<b>146 877 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>400 962 000</b>	<b>305 119 000</b>



Organisasjonsnr: 959 651 094  
ABK-QVILLER AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
1

Regnskapsprinsipper

Note  
5

Antall årsverk i regnskapsåret  
112.00

Note  
5

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnkostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	91786000.00	81026000.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets
	13903000.00	12446000.00
Pensjonskostnader	Årets	Fjorårets
	4672000.00	3934000.00
Andre ytelser	Årets	Fjorårets
	6002000.00	4840000.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum	Beløp
-----	-------

Note  
6

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

Anskaffelseskost 01.01.	Varige driftsmidler	Immaterielle eiend.
-------------------------	---------------------	---------------------



62051000.00 7865000.00

Tilgang i året Varige driftsmidler Immaterielle eiend.  
8065000.00

Anskaffelseskost 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.  
70116000.00 7865000.00

Samlede av-/nedskrivn. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.  
50953000.00 7573000.00

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.  
19163000.00 292000.00

**Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler**

**Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp**

**Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse**

**Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler**

**Konsernregnskap**

**Morselskapet sitt navn**

**Forretningskontor for morselskapet**

**Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

**Kortsiktig gjeld**

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets  
70981000.00 32369000.00

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



**KPMG AS**  
Sørkedalsveien 6  
P.O. Box 7000 Majorstuen  
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet www.kpmg.no  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i ABK-Qviller AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for ABK-Qviller AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

#### Offices in:

Oslo	E verum	Mø Rana	Tromsø
A la	Finnes	Møde	Trondheim
Arendal	Høner	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Åsund
Drammen	Kristiansand	Steinru	

Penneo Dokumentnøkkel: SMT06-EM767-M4W11-EXHL8-MQZ3V-PVQJD



vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 12. april 2023  
KPMG AS

Øivind Karlsen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Øivind Karlsen

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-377389

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-04-12 14:49:50 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: SM706-EM767-M4W11-EXH18-MQZ3V-PVQJD

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



# ABK-QVILLER AS

ORG. NR. 959 651 094

## ÅRSREGNSKAP 2022

ABK-Qviller AS, Brøbekkveien 80, 0582 Oslo, tlf. +47 23 17 05 20, abkqviller.no



## ÅRSBERETNING 2022

### ABK-QVILLER AS – ORG. NR. 959 651 094

#### Virksomhetens art

ABK-Qviller AS ble etablert i 1991 og har hovedkontor med administrasjon og lager i Brobekkveien 80 i Oslo, og med regionskontorer i seks andre byer. Selskapet er en handelsbedrift innen områdene varmpumper, varmedistribusjon, varmeopptaks-komponenter, klimakjøling, befruktning, DTH borutstyr og teknisk support. Selskapet er ledende innenfor sine område og representerer flere større produsenter, hvor Toshiba og Nibe er de største. Selskapet er et heleiet datterselskap av Nibe Industrier AB.

Virksomheten omfatter import, lagerføring, kalkulasjon, systemutvelgelse og salg av produkter til faghandlere, installatører og entreprenører spredt over hele Norge. Eksportandelen er svært begrenset.

Styret mener at årsberetningen og årsregnskapet gir en rettvise oversikt over ABK-Qviller AS' eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

#### Fortsatt drift

Norge og verden for øvrig har de siste årene opplevd mye uro knyttet til korona-pandemi og uroligheter, og dette har gitt utfordringer på flere områder. Vi opplever fortsatt utfordringer med varer og transport, men aktiviteten på de fleste områder er god og viser positiv utvikling. I lys av videre høyt fokus på miljø og energieffektivisering mener vi at våre produkter fortsatt vil være etterspurt, og vurderer fremtiden som positiv. Dog må presiseres at det normalt er usikkerhet knyttet til vurderinger av fremtidige forhold.

Selskapet har ikke benyttet seg av noen av myndighetenes støttetiltak.

ABK-Qviller AS er generelt i en sunn økonomisk og finansiell stilling, og styret vurderer i samsvar med regnskapsloven § 3-3a at forutsetningene om fortsatt drift foreligger.

#### Arbeidsmiljø og personale

Sykefraværet i selskapet var på totalt 1.355 dager i 2022, hvilket utgjorde 4,6 % av total arbeidstid. Av dette utgjorde langtidsfravær, knyttet til forhold utenfor arbeidsplass 0,9 %. En meget stor del av fraværet skyldes sykdom og karantene forbundet med korona-pandemi. Det er i løpet av året ikke rapportert om arbeidsuhell med alvorlig personskaide.

Bedriften har bedriftslegeordning og helseforsikring for samtlige ansatte, og aktivt treningsmiljø. Arbeidsmiljøet betraktes som godt.

Selskapet har tegnet ansvarsforsikring for styret og ledelse, gjennom konsernets forsikringsordninger.



## Samfunnsansvar og bærekraft

ABK-Qviller tar samfunnsansvar gjennom å integrere sosiale, miljø- og samfunnsmessige hensyn i strategi og daglig drift. Vår virksomhet drives på en ansvarlig måte gjennom godt arbeidsmiljø, en kultur som fremmer mangfold og inkludering og ikke minst et etisk og verdibasert fundament.

Vi jobber aktivt for å øke kompetansen internt og stimulerer til opplæring og etterutdanning (jfr. FNs bærekrafts mål 4). Det er ansatt en person som primært skal jobbe med kurs- og kompetanseutvikling samt å tilrettelegge for digitale kurs (e-læring).

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Vi har startet kartlegging av virksomhetens verdikjeder og innkjøp, i stor grad gjennom Nibe-konsernets arbeidsmetoder og modeller. Vi fortsetter å gjennomføre risiko og aktsomhetsvurderinger knyttet til våre verdikjeder, og vi vil være klare til å redegjøre for dette innen 30. juni 2023. Redegjørelsen og informasjonen rundt dette vil være tilgjengelig på våre nettsider, [abkqviller.no](http://abkqviller.no).

Selskapet arrangerer årlige kurs for de ansatte for å unngå korrupsjon og bestikkelser, og det gjøres aktsomhetsvurderinger av alle leverandører for å redusere risikoen for menneskerettighetsbrudd. På denne måten ivaretas Åpenhetsloven og FNs bærekraftsmål oppfylles.

## Likestilling

Selskapet hadde 119 ansatte ved årets slutt, hvorav 25 kvinner og 94 menn. ABK-Qviller jobber aktivt for likestilling og mot enhver form for diskriminering.

### Status kjønnslikestilling

Andelen kvinner i vår bransje generelt har vært liten, men vi har aktivt jobbet med dette og antall kvinner i vår organisasjon har vært økende de seneste årene, både i administrasjon og i tekniske stillinger. Det er etablert et kvinnenettverk som vi har tro på vil bidra enda mer positivt til dette på litt sikt.

Av selskapets ansatte ved årsskiftet var to personer deltidsansatt etter eget ønske, og en person ansatt på engasjement. I løpet av året har tre kvinner og tre menn vært ute i foreldrepermisjon.

Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid	
Antall ansatte		Antall ansatte		Antall ansatte		Antall ansatte		Antall ansatte	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
24	83	1	1	3	3	1	1	0	0



For 2022 har vi kartlagt og redegjort for kjønnsbalansen i virksomheten, og det er redegjort for lønnsforskjeller. Dette arbeidet er gjort i samarbeid med de ansatte gjennom selskapets arbeidsmiljøutvalg (AMU).

Nedenstående tabell viser antall kvinner og menn kategorisert i forskjellige typer stillinger basert på arbeidsoppgaver, ansvar, lederoppgaver og alder. I tabellen fremgår gjennomsnittlig ansiennitet pr. gruppe samt lønnsnivå i forhold til gjennomsnitt for gruppen.

	KVINNER		MENN		Totalt antall	Lønn i forhold til gj.snitt	
	Ansienitet	Antall	Ansienitet	Antall		K	M
Senior salgs- og prosjekt.ing., fagsjefer	7 år	3	8 år	17	20	89 %	102 %
Junior salgs- og prosjekt.ing., fagsjefer	3 år	4	4 år	23	27	86 %	102 %
Avdelingsledere	5 år	3	12 år	10	13	88 %	104 %
Logistikkmedarbeidere			5 år	11	11		100 %
Support- og servicemedarbeidere			7 år	28	28		100 %
Ordre- og kontormedarbeidere	6 år	14			14	100 %	

### Status likestilling og mot diskriminering

Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering er sterkt integrert i ABK-Qviller AS' daglige drift, overordnede prinsipper, prosedyrer og standarder. I praksis arbeider vi med dette gjennom firestegs-metoden, som beskrives under.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: Rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklings-muligheter, tilrettelegging og mulighet til å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

ABK-Qviller AS erkjenner og verdsetter at alle mennesker er unike og verdifulle, og skal respekteres for sine individuelle evner. Vi aksepterer ingen form for trakassering eller diskriminering på grunnlag av kjønn, religion, rase, nasjonal eller etnisk opprinnelse, kulturell bakgrunn, sosial tilhørighet, funksjonshemming, seksuell legning, sivilstand, politisk oppfatning eller andre forhold. Kulturen vår er preget av tillit, inkludering og tilhørighet.

Selskapet har et flerkulturelt mangfold med 18 ansatte som har direkte (10 personer) eller indirekte bakgrunn fra ulike kulturer, og vi er opptatt av å jobbe for FNs bærekrafts mål på alle områder. Ulikhet er negativt for en bærekraftig økonomisk vekst, så hvis mindre ulikhet bidrar til en bedre økonomi for samfunnet og bedriftene vil det å satse på mangfold være lønnsomt.

ABK-Qviller AS, Brobekkveien 80, 0582 Oslo, tlf. +47 23 17 05 20, abkqviller.no



I lys av FNs bærekrafts mål nr. 5 om likestilling mellom kjønnene har vi som målsetting lik kjønnsfordeling mellom kvinner og menn i bedriften. Videre har vi som mål å sikre anstendig arbeid for alle ansatte, samt lik lønn for likt arbeid. Vi har en policy mot enhver form for diskriminering og fremmer aktivt god helse og trivsel på arbeidsplassen gjennom støtte til trening og sosiale aktiviteter.

Vi er også lærlingebedrift og hadde gjennom året to på lærlingeordning. Vi har mål om flere i året som kommer.

Gjennomsnittsalder i bedriften er 44 år.

### Varslingsrutiner

Dersom det forekommer avvik fra dette, skal saken / hendelsen tas opp med nærmeste leder, og i tillegg ved behov sende varsel som vil bli behandlet etter gjeldende rutiner.

### Trinn 1 – Identifisere risiko

Ledelsen i selskapet, med bistand fra AMU, verneombud og HR, vurderer løpende virksomhetens retningslinjer på de ulike personalpolitiske områdene. Arbeidet drøftes i AMU og vil koordineres i samarbeid med representanter fra ledelse og HR. Det gjennomføres medarbeiderundersøkelser, men prioriterer tett dialog mellom ansatte og nærmeste leder. Dialogen er basert på gjensidig tillit, og eventuelle episoder med verbal, fysisk eller seksuell trakassering i jobbsammenheng vil bli fulgt opp av leder. Som en sikkerhetsventil, dersom den ansatte ikke opplever tilstrekkelig tillit til nærmeste leder, kan verneombud kontaktes, eventuelt varsles skriftlig.

### Trinn 2 – Analysere

Vi er svært opptatt av likestilling og jobber aktivt med dette. Andelen kvinner i ABK-Qviller AS har vært økende de senere år, både i administrasjon og på mer salgsrettede og tekniske områder, men ofte er dette utfordrende grunnet få kvinnelige søkere til ledige stillinger. Det er AMU, HR og ledelsen som behandler spørsmål knyttet til likestilling og diskriminering hvis denne type spørsmål og temaer dukker opp. Vi har i denne regnskapsperioden ikke avdekket noen hendelser knyttet til diskriminering eller andre uønskede hendelser knyttet til seksuell orientering, kjønnsidentitet eller kjønnsuttrykk.

### Trinn 3 – Iverksette tiltak

I 2022 har det vært mye fokus på hjemmekontorløsninger som følge av pandemien, og vi har tilrettelagt for gode løsninger i så måte, og kjøpt inn nødvendig utstyr der det har vært nødvendig.

Igjen understrekes at vi jobber kontinuerlig med å oppnå en bedre kjønnsbalanse, men at dette kan være utfordrende i en tradisjonelt mannsdominert bransje. Vårt mål er å oppnå en mest mulig utjevnet kjønnsforskjell i ABK-Qviller AS, og at lønn og godtgjørelser skal baseres på arbeidsoppgaver, ansvar, alder og ansiennitet, uavhengig av kjønn.



## Trinn 4 – Evaluere arbeidet

AMU og ledelse vi sikre at tiltakene i trinn 3 gjennomføres som planlagt. ABK-Qviller utarbeider handlingsplaner med eksisterende og nye tiltak, som inkluderer definerte tidsfrister og ansvarlige slik at det sikres at iverksatte tiltak følges opp og gjennomføres.

Vi støtter oss også på konsernets arbeid på disse områder, og informasjon om Nibe Industriers verdier, forretningsprinsipper og arbeidsmetoder er tilgjengelig på nett.

## **Miljørapportering**

Selskapets virksomhet bidrar i betydelig grad til et bedre miljø gjennom salg av varmepumper og tilhørende tekniske produkter som leder til redusert energiforbruk. Selskapet er medlem av RENAS og har et system for retur av EE-avfall og kontroll på bruk og retur av F-gasser. Selskapets virksomhet forurensrer ikke det ytre miljø i vesentlig grad.

Selskapet er medlem av Grønt Punkt Norge og sørger for at emballasjen som passerer vår bedrift går i kretsløp.

I lys av FNs bærekrafts mål 7 – Ren energi for alle – vil vi fremheve at vi selger fornybare produkter som fremmer energieffektivitet og muliggjør økt produksjon, distribusjon og bruk av fornybar energi i den globale energimiksen. Vi satser på flere produkter med naturlige kuldemedier og fremmer dette på markedet.

Og hva angår FNs bærekrafts mål 12 – Ansvarlig forbruk og produksjon – arbeider vi for å redusere avfallsmengden gjennom forebygging, reduksjon, resirkulering og gjenbruk.

## **Fremtidig utvikling**

Selskapet opplever fortsatt god etterspørsel etter driftssikre og kostnadseffektive varmepumper, kjølesystemer og materiell for energibesparelse. Gjeldende planer og strategier tar sikte på å styrke selskapets markedsposisjon gjennom gode digitale løsninger, og vår B2B netthandelsløsning fungerer godt og tar stadig større andeler av nye ordre. Videre fokuserer vi på tett oppfølging av faghandlerleddet, videreutvikling av salg til entreprenører og styrking av våre tjenester for ettermarkedet.

## **Resultat, kontantstrøm, investeringer, finansiering og likviditet**

Omsetningen i selskapet ble i 2022 786,9 mill. kr., som er en vekst i forhold til 631,5 mill. kr. året før. Årsresultatet ble 73,1 mill. kr. mot 42,6 mill. kr. i 2021.

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var 58,4 mill. kr mot 57,7 mill. kr året før. Samlede investeringer utgjorde 8,1 mill. kr, og er knyttet til investeringer i varige driftsmidler og utvikling av nye IT-løsninger. Likviditetsbeholdningen pr. 31.12.22 var 81,7 mill. kr., og arbeidskapitalen utgjorde 160,4 mill. kr. Selskapets evne til å oppfylle sine forpliktelser, så vel som egenfinansiering, er god. Selskapets total kapital pr. 31.12.22 var 401,0 mill. kr. Soliditeten er god, og egenkapitalandelen pr. 31.12.22 var på 45 %.

ABK-Qviller AS, Brobekkveien 80, 0582 Oslo, tlf. +47 23 17 05 20, abkqviller.no



#### Finansiell risiko

##### Markedsrisiko

Det forventes fortsatt god etterspørsel etter produkter for energieffektivisering og tilhørende tjenester. Årsaken til dette ligger i et vedvarende behov for å varme opp bygninger, vann og industri på en mest mulig energieffektiv og miljøvennlig måte.

##### Kredittrisiko

Historisk har det vært lite tap på fordringer og kundesammensetningen oppfattes som sunn. Det var ved årsskiftet ingen kunder som utgjorde mer enn 4 % av totale kundefordringer. Imidlertid, som en følge av Korona-pandemi, uroligheter i Europa og verden med mulige negative økonomiske konsekvenser kan det være økt risiko for at forhandlere og øvrige motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser fremover. Dette følges opp tett.

##### Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten som tilfredsstillende.

#### Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår at årsresultatet disponeres slik:

Utbytte	kr 50.000.000
Overført annen egenkapital	<u>kr 23.120.992</u>
Totalt disponert	<u>kr 73.120.992</u>

Leif Stefan Nordenfors  
Styrets leder

Oslo, 31. mars 2023

Daniel M. Kristensen  
Styremedlem og daglig leder

Joël Gunnarsson  
Styremedlem

Thomas Buskoven  
Styremedlem

Arvid Gustafson  
Styremedlem



## ABK-Qviller AS

### RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.

	Note	2022	2021
Salgsinntekt			
Annen driftsinntekt	2	786 927 453	631 360 946
<b>Sum driftsinntekt</b>		<b>786 927 453</b>	<b>631 540 946</b>
Varekostnad			
Lønnskostnad	3	477 306 522	386 057 217
Avskrivning	4, 5	116 363 408	102 245 316
Annen driftskostnad	6	7 314 996	7 490 860
<b>Sum driftskostnad</b>	3, 5, 7	<b>92 329 007</b>	<b>79 916 254</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>93 613 520</b>	<b>55 831 299</b>
Annen renteinntekt	8	413 118	39 173
Annen finansinntekt	8	745 778	233 859
Rentekostnad til foretak i samme konsern	8	0	-35 850
Annen rentekostnad	8	-280 373	-450 874
Annen finanskostnad	8	387 400	-797 057
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>94 104 643</b>	<b>54 820 550</b>
Skattekostnad på resultat	9	20 983 651	12 182 846
<b>Årsresultat</b>	10	<b>73 120 992</b>	<b>42 637 704</b>
<b>Disponering (dekning) av årsresultatet</b>			
Foreslått utbytte		50 000 000	23 000 000
Avsatt til annen egenkapital		23 120 992	19 637 704
<b>Sum disponert (dekket)</b>		<b>73 120 992</b>	<b>42 637 704</b>



## ABK-Qviller AS

BALANSE PR. 31.12.

EIENDELER	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Goodwill	6	291 667	991 667
Utsatt skattefordel	9	1 731 553	2 013 007
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 023 220</b>	<b>3 004 674</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	6	19 162 726	17 712 588
<b>Sum varige driftsmidler</b>	6	<b>19 162 726</b>	<b>17 712 588</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>21 185 946</b>	<b>20 717 262</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Varer	12	167 895 792	120 258 288
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	3, 13	124 834 823	98 521 596
Andre kortsiktige fordringer	11	5 306 073	3 681 398
<b>Sum fordringer</b>	11	<b>130 140 896</b>	<b>102 202 994</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	81 739 420	61 940 353
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>379 776 108</b>	<b>284 401 635</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>400 962 054</b>	<b>305 118 897</b>



## ABK-Qviller AS

BALANSE PR. 31.12.

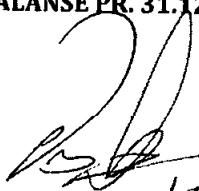
	Note	2022	2021
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital (500 aksjer a kr 10 000)	15	5 000 000	5 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		176 362 828	153 241 836
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>176 362 828</b>	<b>153 241 836</b>
<b>Sum egenkapital</b>	10	<b>181 362 828</b>	<b>158 241 836</b>
<b>GJELD</b>			
<b>Pensjonsforpliktelser</b>			
Sum avsetning for forpliktelser	5	194 464	97 686
		<b>194 464</b>	<b>97 686</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	0	7 500 004
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>7 500 004</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	3	75 955 827	47 726 761
Betalbar skatt	9	20 702 197	11 976 174
Skyldige offentlige avgifter		51 830 076	40 393 319
Utbytte		50 000 000	23 000 000
Annen kortsiktig gjeld		20 916 660	16 183 118
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>219 404 760</b>	<b>139 279 372</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>219 599 224</b>	<b>146 877 062</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>400 962 052</b>	<b>305 118 898</b>

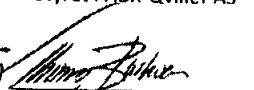


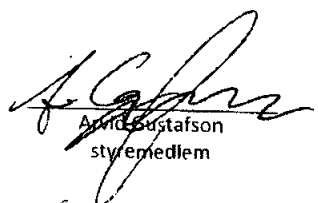
**ABK-Qviller AS**

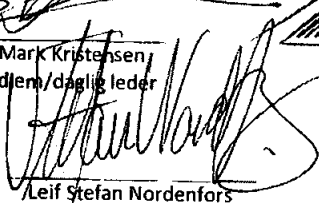
**BALANSE PR. 31.12.**

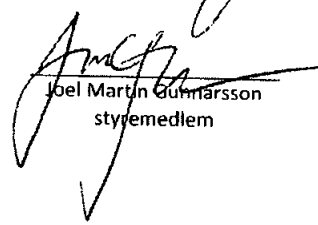
Oslo, 31.03.2023  
Styret i ABK-Qviller AS

  
Daniel Mark Kristensen  
styremedlem/daglig leder

  
Thomas Buskoven  
styremedlem

  
Arvid Gustafson  
styremedlem

  
Leif Stefan Nordenfors  
styreleder

  
Joel Martin Gunnarsson  
styremedlem



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

### Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

### Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

### Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen forskning og utvikling og andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad man kan identifisere en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immaterielle eiendel og hvor anskaffelseskostnaden kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført forskning og utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

**Varer**

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet. Selskapet benytter gjennomsnittlig valutakurs ved valutajustering av varelageret.

**Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

**Garanti**

Det er avsatt til forventede garantikostnader, som er basert på historiske tall for garantikostnader. Garantiaavsetningen er i balansen oppført under annen kortsiktig gjeld.

**Kontantstrømpstilling**

Kontantstrømpstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

**Note1 Hendelser etter balansedagen**

Selskapets styre og ledelse kjenner ikke til hendelser etter balansedagen som påvirker årsregnskapet.



## Note 2 Salgsinntekter (tall i kr. 1.000)

	2022	2021	
<b>Pr. Virksomhetsområde</b>			
Varmepumper, AC, varmeopptak, borutstyr etc	769 724	616 059	
Service og ettermarked	17 203	15 302	
<b>Sum</b>	<b>786 927</b>	<b>631 361</b>	
<b>Geografisk fordeling</b>			
	Norge	Utland	Totalt
Varmepumper, AC, varmeopptak, borutstyr etc	761 756	7 968	769 724
Service og ettermarked	17 203		17 203
<b>Sum</b>	<b>778 959</b>	<b>7 968</b>	<b>786 927</b>

## Note 3 Transaksjoner med nærstående parter

### Selskapets transaksjoner med nærstående parter 2022 (tall i kr. 1.000):

	2022	2021
Salg av varer og tjenester til morselskap	596	699
Kjøp av varer fra morselskap	119 484	93 504
Kjøp fra øvrige konsernselskap	11 793	9 968
Kjøp av tjenester fra morselskap	487	271

### Mellomværende med nærstående:

	2022	2021
Leverandørgjeld til foretak i samme konsern	20 981	9 369
Annen kortsiktig gjeld til morselskap (utbytte)	50 000	23 000
<b>Sum</b>	<b>70 981</b>	<b>32 369</b>

## Note 4 Innskuddspensjon

ABK-Qviller AS har innskuddspensjonsordning som omfatter alle ansatte og tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon. Pr. 31.12.22 omfattet dette 119 personer, og årets innskudd til ordningen var kr 4 672 342.

## Note 5 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

### Lønnskostnader

	2022	2021
Lønninger	91 785 941	81 025 716
Arbeidsgiveravgift	13 902 999	12 445 798
Pensjonskostnader	4 672 342	3 934 125
Andre ytelser	6 002 126	4 839 677
<b>Sum</b>	<b>116 363 408</b>	<b>102 245 316</b>

Selskapet har i 2022 sysselsatt 112 årsverk.



## Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	3 431 999	0
Pensjonskostnader	189 586	0
Annen godtgjørelse	241 861	0
<b>Sum</b>	<b>3 863 446</b>	<b>0</b>

Daglig leder har avtale om bonusordning basert på resultatoppnåelse og salgsvekst og pensjonsordning, som er inkludert i postene over. Økning av Pensjonsforpliktelser i balansen tilsvarer årets avsetning.

## Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2022 utgjør kr 280.000 ekskl. mva.  
I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 128.000 ekskl. mva.

## Note 6 Anleggsmidler

	Immaterielle eiendeler	Varige driftsmidler		Sum anleggsmidler
	Goodwill	Maskiner	Driftsløsøre	
Anskaffelseskost pr. 01.01.2022	7 864 878	4 712 333	57 338 636	69 915 847
Tilgang kjøpte anleggsmidler	0	1 061 959	7 003 176	8 065 135
<b>Anskaffelseskost 31.12.2022</b>	<b>7 864 878</b>	<b>5 774 292</b>	<b>64 341 812</b>	<b>77 980 982</b>
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.2022	6 873 211	3 323 905	41 014 474	51 211 590
Årets ordinære avskrivninger	700 000	608 238	6 006 758	7 314 996
<b>Av- og nedskrivninger pr. 31.12.2022</b>	<b>7 573 211</b>	<b>3 932 143</b>	<b>47 021 232</b>	<b>58 526 586</b>
<b>Bokført verdi 31.12.2022</b>	<b>291 667</b>	<b>1 842 148</b>	<b>17 320 578</b>	<b>19 454 393</b>

Økonomisk levetid

	5 år	5 år	3-5 år
--	------	------	--------

## Note 7 Leieavtaler

	2022	2021
Leiekostnader lokaler	17 609 135	15 610 870

Selskapet leier kontor- og lagerlokaler i Oslo samt kontorlokaler ved regionskontorene.



**Note 8 Spesifikasjon av finansposter**

<b>Finansinntekter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Annen renteinntekt	413 118	39 173
Annen finansinntekt (agio)	745 778	233 859
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>1 158 896</b>	<b>273 032</b>

<b>Finanskostnader</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Rentekostnader fra foretak i samme konsern	0	35 850
Annen rentekostnad	280 373	450 874
Annen finanskostnad (disagio)	387 400	797 057
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>667 773</b>	<b>1 283 781</b>

**Note 9 Skatt**

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	20 702 197	11 976 174
Endring i utsatt skattefordel	281 454	206 672
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>20 983 651</b>	<b>12 182 846</b>
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	94 104 643	54 820 550
Permanente forskjeller	1 275 590	556 024
Endring i midlertidige forskjeller	-1 279 337	-939 421
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>94 100 896</b>	<b>54 437 153</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	20 702 197	11 976 174
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>20 702 197</b>	<b>11 976 174</b>
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	94 104 643	54 820 550
Beregnet skatt av resultat før skatt	20 703 021	12 060 521
Skatteeffekt av permanente forskjeller	280 630	122 325
<b>Sum</b>	<b>20 983 651</b>	<b>12 182 846</b>
Effektiv skattesats	22,3 %	22,2 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	742 858	-1 335 448	-2 078 306
Varebeholdning	-950 000	-950 000	0
Fordringer	-2 274 315	-1 622 124	652 191
Avsetninger mv	-5 194 772	-5 144 772	50 000
Pensjonspremie/- forpliktelse	-194 464	-97 686	96 778
<b>Sum</b>	<b>-7 870 694</b>	<b>-9 150 030</b>	<b>-1 279 337</b>
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-7 870 694</b>	<b>-9 150 030</b>	<b>-1 279 337</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-1 731 553</b>	<b>-2 013 007</b>	<b>-281 454</b>

**Note 10 Egenkapital**

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
Pr. 31.12.2021	5 000 000	153 241 836	158 241 836
Årets resultat		73 120 992	73 120 992
Utbytte		-50 000 000	-50 000 000
<b>Pr 31.12.2022</b>	<b>5 000 000</b>	<b>176 362 828</b>	<b>181 362 828</b>



## Note 11 Fordringer og gjeld

Selskapet har ingen fordringer med forfall senere enn 5 år

### Langsiktig gjeld til kredittinstitusjon

	2022	2021
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	-7 500 004
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>-7 500 004</b>
Gjeld sikret ved pant	0	-7 500 004
Pantsatte eiendeler:		
Kundefordringer	124 834 823	98 521 596
Driftsmidler	4 459 741	3 662 936
Varer	167 895 792	120 258 288
<b>Sum</b>	<b>297 190 356</b>	<b>214 942 816</b>

## Note 12 Varer

Varelager	2022	2021
Lager av innkjøpte handelsvarer	167 895 792	120 258 288
<b>Sum varelager</b>	<b>167 895 792</b>	<b>120 258 288</b>
Ukuransnedskrivning	-950 000	-950 000
<b>Brutto verdi varelager</b>	<b>168 845 792</b>	<b>121 208 288</b>

## Note 13 Kundefordringer

	2022	2021
Fordringer brutto	128 083 146	101 769 919
Delkredereavsetning	- 3 248 323	- 3 248 323
<b>Fordringer netto</b>	<b>124 834 823</b>	<b>98 521 596</b>



## Note 14 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 6 867 988.

## Note 15 Aksjonærer

Aksjekapitalen i ABK-Qviller AS pr. 31.12.2022 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer, Nibe Industrier AB	500	10 000,0	5 000 000
<b>Sum</b>	<b>500</b>		<b>5 000 000</b>

Morselskapet Nibe Industrier AB har adresse Hannabadsvägen 5, 285 21 Markaryd, Sverige. Konsernregnskap kan fås ved henvendelse dit.



## ABK-Qviller AS

## Kontantstrømanalyse

	2022	2021
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Resultat før skattekostnad	94 104 643	54 820 550
Periodens betalte skatter	-11 976 174	-4 284 602
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	-2 360	-180 000
Ordinære avskrivninger	7 314 996	7 490 860
Nedskrivning anleggsmidler		
Endring i varelager	-47 637 504	-1 857 767
Endring i kundefordringer	-26 313 227	-27 525 077
Endring i leverandørgjeld	28 229 067	13 022 973
Forskjell mellom kostn.ført pensj. og inn- utbet. i pensj.ordn.	96 778	97 686
Effekt av valutakursendringer		
Poster klassifisert som invest.- inns. aktiviteter		
Endring i andre tidsavgrensningsposter	14 545 837	16 161 260
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	58 362 056	57 745 881
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	2 360	180 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-8 065 134	-5 571 260
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler		
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler		
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-8 062 774	-5 391 260
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-7 500 004	-2 142 856
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		
Netto endring i kassekreditt	-212	-11 215 389
Innbetaling av egenkapital		
Filbakebetaling av egenkapital		
Utbetaling av utbytte	-23 000 000	-10 000 000
Innbetaling av aksjonærbidrag		
Innbetaling av konsernbidrag		
Utbetaling av konsernbidrag		
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-10 500 216	-23 358 245
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	19 799 066	28 996 378
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	61 940 353	32 943 975
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>81 739 419</b>	<b>61 940 353</b>



KPMG AS  
Sørkedalsveien 6  
P.O. Box 7000 Majorstuen  
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i ABK-Qviller AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for ABK-Qviller AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statistiserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

#### Offices in

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Trondheim
Alta	Finnsnes	Molde	Tynset
Årødal	Hamar	Sandnessjøen	Ustevika
Bergen	Haugesund	Sivanger	Ålesund
Bodo	Kranvik	Sjørd	
Drammen	Kristiansund	Sirøya	

Penneo Dokumentnøkkel: SM706-EM767-M4W11-EXHLS-MQZ3V-PVQJD



vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgis en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 12. april 2023  
KPMG AS

Øivind Karlsen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: SM706-EM767-MAW11-EXHL8-MQZ3V-PVQJD



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Øivind Karlsen

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-377389

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-04-12 14:49:50 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: SM706-EM767-MAW11-EXHL8-MQZ3V-PVQJD

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>