



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 058 935
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: KRONPRINSENGATE 4 BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS Østfold
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingvild Jamt
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		755 932	739 016
Sum inntekter		755 932	739 016
Kostnader			
Lønnskostnad		34 230	34 230
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		18 631	17 078
Annen driftskostnad		590 388	480 092
Sum kostnader		643 249	531 400
Driftsresultat		112 683	207 616
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 787	4 517
Sum finansinntekter		4 787	4 517
Annen finanskostnad		77 927	99 769
Sum finanskostnader		77 927	99 769
Netto finans		-73 140	-95 252
Ordinært resultat før skattekostnad		39 543	112 364
Ordinært resultat etter skattekostnad		39 543	112 364
Årsresultat		39 543	112 364
Totalresultat		39 543	112 364
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		39 543	112 364
Sum overføringer og disponeringer		39 543	112 364



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		7 252 246	7 252 246
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		243 752	262 383
Sum varige driftsmidler		7 495 998	7 514 629
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		7 495 998	7 514 629
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		21 915	24 811
Sum fordringer		21 915	24 811
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		285 668	389 333
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		285 668	389 333
Sum omløpsmidler		307 584	414 144
SUM EIENDELER		7 803 581	7 928 772

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		1 200	1 200
Sum innskutt egenkapital		1 200	1 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 907 966	1 868 423
Sum opptjent egenkapital		1 907 966	1 868 423
Sum egenkapital		1 909 166	1 869 623
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 965 195	4 087 638
Øvrig langsiktig gjeld		1 903 800	1 903 800
Sum annen langsiktig gjeld		5 868 995	5 991 438
Sum langsiktig gjeld		5 868 995	5 991 438
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		445	443
Leverandørgjeld		5 150	67 268
Annen kortsiktig gjeld		19 824	
Sum kortsiktig gjeld		25 420	67 711
Sum gjeld		5 894 415	6 059 149
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 803 581	7 928 772



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 271018

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 058 935
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: KRONPRINSENSGATE 4 BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS Østfold
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingvild Jamt
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2022



Organisasjonsnr: 950 058 935
KRONPRINSENGATE 4 BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		755 932	739 016
Sum inntekter		755 932	739 016
Kostnader			
Lønnskostnad		34 230	34 230
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		18 631	17 078
Annen driftskostnad		590 388	480 092
Sum kostnader		643 249	531 400
Driftsresultat		112 683	207 616
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 787	4 517
Sum finansinntekter		4 787	4 517
Annen finanskostnad		77 927	99 769
Sum finanskostnader		77 927	99 769
Netto finans		-73 140	-95 252
Ordinært resultat før skattekostnad		39 543	112 364
Ordinært resultat etter skattekostnad		39 543	112 364
Årsresultat		39 543	112 364
Totalresultat		39 543	112 364
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		39 543	112 364
Sum overføringer og disponeringer		39 543	112 364



Organisasjonsnr: 950 058 935
KRONPRINSENGATE 4 BORETTSLAG

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		7 252 246	7 252 246
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		243 752	262 383
Sum varige driftsmidler		7 495 998	7 514 629
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		7 495 998	7 514 629
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		21 915	24 811
Sum fordringer		21 915	24 811
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		285 668	389 333
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		285 668	389 333
Sum omløpsmidler		307 584	414 144
SUM EIENDELER		7 803 581	7 928 772
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		1 200	1 200
Sum innskutt egenkapital		1 200	1 200



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	1 907 966	1 868 423
Sum opptjent egenkapital	1 907 966	1 868 423
Sum egenkapital	1 909 166	1 869 623
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	3 965 195	4 087 638
Øvrig langsiktig gjeld	1 903 800	1 903 800
Sum annen langsiktig gjeld	5 868 995	5 991 438
Sum langsiktig gjeld	5 868 995	5 991 438
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	445	443
Leverandørgjeld	5 150	67 268
Annen kortsiktig gjeld	19 824	
Sum kortsiktig gjeld	25 420	67 711
Sum gjeld	5 894 415	6 059 149
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	7 803 581	7 928 772



Organisasjonsnr: 950 058 935
KRONPRINSENGATE 4 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

3556 Kronprinsensgate 4 Borettslag

BESKYTTET



Til andelseierne i Kronprinsensgate 4 Borettslag

Velkommen til generalforsamling, onsdag 04.05.2022 kl. 18.00 i parkeringskjeller Kronprinsensgate 4.

Innkallelsen inneholder borettslagets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for borettslaget ved å delta på generalforsamlingen. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Kronprinsensgate 4 Borettslag det kommende året.

Hvem kan delta på generalforsamlingen?

- Alle andelseiere har rett til å være med i generalforsamlingen med forslags-, tale- og stemmerett.
- Det er kun én stemme pr. andel.
- Andelseierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av andelseierens husstand har rett til å være til stede og til å uttale seg.
- Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.
- En andelseier kan ta med en rådgiver til generalforsamlingen. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg hvis generalforsamlingen tillater det.
- En andelseier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andelseier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



Innkallelse til generalforsamling

**Ordinær generalforsamling i Kronprinsensgate 4 Borettslag avholdes
onsdag 04.05.2022 kl. 18.00 i parkeringskjeller Kronprinsensgate 4.**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en andelseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallelsen

2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2021

- A) Årsrapport og regnskap for 2021
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

3. GODTGJØRELSER

- A) Styret
- B) Andre godtgjørelser

4. INNKOMNE FORSLAG

- A) Starte kartleggingen av smarte klimatiltak.
- B) INNKALLING TIL NYTT ÅRSMØTE ? Slik jeg kan se er innkalling med godkjenning av nytt styre mangelfyllt, og ikke oppgitt riktige personer angående tillatte stemmer. Møtet ble ikke holdt i garasje som beskrevet
- C) PUNKT VEDRØRENDE KJØKKENVIFTE. Punkt vedrørende kjøkkenvifte er på eget vedlegg datert 10.03.2022
- D) Hms arbeid i kronprinsens gate 4 borettslag for 2021-2022 etterlyses

5. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 1 - 2 år
- B) Valg av 2 styremedlemmer for 1 - 2 år
- C) Valg av 2 varamedlemmer for 1 år
- D) Valg av 1 delegert med vara til OBOS' generalforsamling for 1 år
- E) Valg av valgkomité for 1 år

Fredrikstad, 18.4.2022
Styret i Kronprinsensgate 4 Borettslag

Svein Monrad /s/

Terje Edvardsen /s/

Hanne Sæther /s/

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

På ordinær generalforsamling 8.3.2021 ble følgende styre valgt:

Leder	Olav Berger	Prestelandet 3 C
Styremedlem	Svein Monrad	Kronprinsens Gate 4
Styremedlem	May Kvalvik	Kronprinsens Gate 4
Varamedlem	Magnhild Berger	Kronprinsens Gate 4
Varamedlem	Terje Edvardsen	Kronprinsens Gate 4

Olav Berger trakk seg senere som leder og på ekstraordinær generalforsamling 25.5.2021 ble følgende styre valgt:

Styret

Leder	Svein Monrad	Kronprinsens Gate 4
Styremedlem	Terje Edvardsen	Kronprinsens Gate 4
Styremedlem	May Kvalvik	Kronprinsens Gate 4
Varamedlem	Magnhild Berger	Kronprinsens Gate 4
Varamedlem	Hanne Christine Sæther	Kronprinsens Gate 4

May Kvalvik trakk seg senere som styremedlem og Hanne Christine Sæther har etter dette fungert som ordinært styremedlem.

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert	
Svein Monrad	Kronprinsens Gate 4
Varadelegert	
May Kvalvik	Kronprinsens Gate 4

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne.

Generelle opplysninger om Kronprinsensgate 4 Borettslag

Borettslaget består av 12 andelsleiligheter.

Kronprinsensgate 4 Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 950058935, og ligger i Fredrikstad kommune med adresse Kronprinsens Gate 4

Med gård- og bruksnummer 300, 729.

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Kronprinsensgate 4 Borettslag har ingen ansatte.

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er PWC Østfold.

Styrets arbeid

Styret har under året fokusert på følgende:

- Oppfølging av vanntilslig garasje
- Bytte av kabel-TV leverandør
- Implementasjon av infrastruktur for elbil lading
- Kostnadskontroll

Styret påpeker at kostnadskontroll og oppfølging av vanntilslig må følges opp videre av det nye styret. De andre forventes avsluttet før nytt styre tiltrer.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 754.932.

Dette er 2 % mer enn budsjettet og at budsjettet er ikke oppdatert med økningen. Andre inntekter er viderefakturert faktura for renhold, strøm til elektrisk scooter og frysebokser.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 626.193.

Dette er om lag kr. 100.000 mer enn budsjettet og skyldes i hovedsak heisen.

Resultat

Årets resultat på kr 56.599 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Avdrag på langsiktig lån er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 299.220 og viser borettslagets likviditet. Likviditeten er god.

Forøvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret frem budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 82.000 til vedlikehold.

Kommunale avgifter i Fredrikstad kommune

Renovasjon og vann- og avløpsavgifter er budsjettert med 4 % økning, mens eiendomsskatt er beholdt uforandret.

Energikostnader

Vi har budsjetterte med 9 % økning regnet ut fra kostnadene i 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 3.000. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskaps individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Kronprinsensgate 4 Borettslag.

Lån

Borettslaget har et lån i OBOS Banken. Annuitetslån med for tiden 2,55 % nom. Rente med effektiv rente 2,61%.

Det løper iht dagens betalingsplan frem til innfrielse 30.12.2046.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Her er det lagt inn 2,5 % i henhold til forventet pris- og kostnadsvekst.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022 for de med 1 eier. I de tilfeller hvor det er 2 eiere så er kontingenten kr 400

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter verken nye låneopptak eller økning av felleskostnadene, utover de 2 % som ble iverksatt fra 1.1.2022.

Ifølge budsjettet vil nåværende felleskostnader sammen med låneopptaket, øke borettslagets disponible midler.

Forøvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



Til generalforsamlingen i Kronprinsensgate 4 Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Kronprinsensgate 4 Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Kronprinsensgate 4 Borettslag

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Sarpsborg, 20. april 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Linda K. Arvesen

Linda K. Arvesen
Statsautorisert revisor



KRONPRINSENGATE 4 BORETTSLAG ORG.NR. 950 058 935, KUNDENR. 3556

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	346 433	171 832	346 433	282 164
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	39 543	112 364	121 000	127 000
Tilbakeføring av avskrivning	14 18 631	17 078	0	0
Fradrag kjøpesum anl.midler	14 0	-279 461	0	0
Tillegg for nye langsiktige lån	15 0	4 200 000	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	15 -122 443	-3 875 380	-121 000	-127 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	-64 269	174 601	0	0
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	282 164	346 433	346 433	282 164
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	307 584	414 144		
Kortsiktig gjeld	-25 420	-67 711		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	282 164	346 433		

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



KRONPRINSENGATE 4 BORETTSLAG ORG.NR. 950 058 935, KUNDENR. 3556

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	754 452	738 216	738 000	753 000
Andre inntekter	3	1 480	800	1 000	1 000
SUM DRIFTSINNEKTER		755 932	739 016	739 000	754 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-4 230	-4 230	-4 000	-4 000
Styrehonorar	5	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
Avskrivninger	14	-18 631	-17 078	0	0
Revisjonshonorar	6	-3 625	-3 500	-4 000	-4 000
Forretningsførerhonorar		-39 835	-39 055	-42 000	-42 000
Konsulenthonorar	7	-4 175	-9 740	-5 000	-5 000
Kontingenter		-2 400	-2 400	-2 000	-2 000
Drift og vedlikehold	8	-181 719	-111 401	-97 000	-82 000
Forsikringer		-37 131	-34 285	-36 000	-39 000
Kommunale avgifter	9	-129 446	-124 378	-128 000	-129 000
Energi/fyring		-68 745	-28 064	-50 000	-60 000
TV-anlegg/bredbånd		-70 212	-77 028	-79 000	-79 000
Andre driftskostnader	10	-53 100	-50 241	-61 000	-64 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-643 249	-531 400	-538 000	-540 000
DRIFTSRESULTAT		112 683	207 616	201 000	214 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	4 787	4 517	0	0
Finanskostnader	12	-77 927	-99 769	-80 000	-87 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-73 140	-95 252	-80 000	-87 000
ÅRSRESULTAT		39 543	112 364	121 000	127 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		39 543	112 364		

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



KRONPRINSENGATE 4 BORETTSLAG ORG.NR. 950 058 935, KUNDENR. 3556

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	6 922 246	6 922 246
Tomt		330 000	330 000
Andre varige driftsmidler	14	243 752	262 383
SUM ANLEGGSMIDLER		7 495 998	7 514 629
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		21 915	24 811
Driftskonto OBOS-banken		131 801	235 799
Sparekonto OBOS-banken		153 867	153 534
SUM OMLØPSMIDLER		307 584	414 144
SUM EIENDELER		7 803 581	7 928 772
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 12 * 100		1 200	1 200
Opptjent egenkapital		1 907 967	1 868 423
SUM EGENKAPITAL		1 909 167	1 869 623
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	3 965 195	4 087 638
Borettsinnskudd	16	1 903 800	1 903 800
SUM LANGSIKTIG GJELD		5 868 995	5 991 438
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		5 150	67 268
Påløpte renter		445	443
Annen kortsiktig gjeld	17	19 824	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		25 420	67 711
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 803 581	7 928 772

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



12

Kronprinsensgate 4 Borettslag

Pantstillelse	18	6 105 000	6 105 000
Garantiansvar		0	0

Fredrikstad, 18.4.2022
Styret i Kronprinsensgate 4 Borettslag

Svein Monrad /s/

Terje Edvardsen /s/

Hanne Christine Sæther /s/

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskaps-skikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	752 952
viderefakturert strøm	1 500
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	754 452

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Renhold av fellesarealer	1 480
SUM ANDRE INNTEKTER	1 480

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-4 230
SUM PERSONALKOSTNADER	-4 230

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 30 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 3 625.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-4 175
SUM KONSULENTHONORAR	-4 175

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold heisanlegg	-130 685
Drift/vedlikehold brannsikring	-30 432
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-20 602
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-181 719

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-47 328
Kommunale avgifter	-82 118
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-129 446

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Vaktmestertjenester	-10 725
Renhold ved firmaer	-31 978
Trykksaker	-1 574
Andre kontorkostnader	-440
Porto	-156
Bankgebyr	-2 064
Velferdskostnader	-6 163
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-53 100

NOTE: 11**FINANSINNEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	333
Kundeutbytte fra Gjensidige	4 454
SUM FINANSINNEKTER	4 787

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-77 927
SUM FINANSKOSTNADER	-77 927

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1983	5 465 000
Innstallering heis 2006/2007	807 663
Innglassing av balkonger 2014	649 583
SUM BYGNINGER	6 922 246

Tomten ble kjøpt i 2002.

Gnr.300/bnr.729

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Brannvarslingsanlegg	
Tilgang 2020	279 461
Avskrevet tidligere	-17 078
Avskrevet i år	-18 631
	243 752
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	243 752

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-18 631
--------------------------------	----------------

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



NOTE: 15

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

OBOS banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,05 %. Løpetiden er 27 år.

Opprinnelig 2020 -4 200 000

Nedbetalt tidligere 112 362

Nedbetalt i år 122 443

-3 965 195

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

-3 965 195

NOTE: 16

BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 1983

-1 903 800

SUM BORETTSINNSKUDD

-1 903 800

NOTE: 17

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Påløpte kostnader

-19 824

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD

-19 824

NOTE: 18

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd

1 903 800

Pantelån

3 965 195

TOTALT

5 868 995

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger

6 922 246

Tomt

330 000

TOTALT

7 252 246

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



4. INNKOMNE SAKER

A STARTE MED KARTLEGGING AV SMARTE KLIMATILTAK.

Enova gir kartleggingsstøtte til borettslag og boligsameier. Støtten bidrar til at borettslag og boligsameier får en oversikt over mulige tiltak som kan redusere energibehov, effektbehov og klimagassutslipp samt til lokal energiproduksjon, som for eksempel varmepumper eller solenergi.

Kostnader for kartleggingen som kan støttes er:

1. Kostnader for innkjøp av nødvendige tjenester knyttet til kartleggingen
2. Borettslagets eller boligsameiets egeninnsats for gjennomføring av kartleggingen

Innsendt av: Hanne Sæther, Terje Edvardsen og Svein Monrad

Forslag til vedtak: Styret starter kartleggingen

B INNKALLING TIL NYTT ÅRSMØTE ?

Slik jeg kan se er innkalling med godkjenning av nytt styre mangelfyllt , og ikke oppgitt riktige personer angående tillatte stemmer. Møtet ble ikke holdt i garasje som beskrevet

Innsendt av: Kari A. Gimle

Forslag til vedtak:

C PUNKT VEDRØRENDE KJØKKENVIFTE

Innsendt av: Kari A. Gimle, vedlegg 1

Forslag til vedtak: Ber om styret kaller inn eksternt firma for gjennomgang av dette

D HMS ARBEID I KRONPRINSENS GATE 4 BORETTSLAG FOR 2021-2022 ETTERLYSES

Innsendt av: Kari A. Gimle

Forslag til vedtak:

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



Styret i kronprinsens gate 4 Borettslag

18.03.2022

Til orientering : Punkt for Generalforsamling 04.05.2022

Vedrørende punkt som omhandler kjøkkenventilator , som i sin tid ble montert av Firmaet Pentex as så ble disse koblet inn på ventilasjonen i leiligheter , selv om de hadde kullfilter .

Det er ikke tillatt og koble kjøkkenventilator inn på vanlig luftkanaler dette kan medføre at matfett legger seg i luften kanaler og ved evt brann i matfettet vil dette spre seg inn i alle leiligheter .

Men nå er det beskrevet fra styret 15.06.2021 at dette er andelseierens ansvar , .noe som er helt feil tolket siden det var et firma som monterte dette. Dette kommer også tydelig frem i borettslagets vedtekter av 2005. endret 08.06.2020 under kapittel 5 punkt 5-2

Ber om styret kaller inn eksternt firma for gjennomgang av dette

Mvh

Kari A Gimle

Kopi : Obos



Styret i kronprinsens gate 4 Borettslag

18.03.2022

Punkter for Generalforsamling 04.05.2022

1. Innkalling til nytt årsmøte ? Slik jeg kan se er innkalling med godkjenning av nytt styre mangelfyllt , og ikke oppgitt riktige personer angående tillatte stemmer .Møtet ble ikke holdt i garasje som beskrevet .
2. Punkt vedrørende kjøkkenvifte er på eget vedlegg datert 10.03.2022
3. Hms arbeid i kronprinsens gate 4 borettslag for 2021-2022 etterlyses

Mvh

Kari A Gimle

Kopi : Obos



5. VALG

Hele styret er på valg. Utdrag av vedtektene om styret og dets sammensetning:

8-1 Styret

(1) Borettslaget skal ha et styre som skal bestå av styreleder og minst 2 høyst 6 andre medlemmer med minst ett varamedlem.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år. Varamedlemmer velges for ett år. Styremedlemmer og varamedlemmer kan gjenvelges.

(3) Styret skal velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styreleder ved særskilt valg. Styret skal velge nestleder blant sine medlemmer.

STYRET SOM VALGKOMITE INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:

A. Som styreleder for 1 år foreslås:

Svein Monrad Kronprinsensgate 4

B. Som styremedlemmer for 2 år foreslås:

Hanne Sæther Kronprinsensgate 4

Jonas Røvang Karlsen Kronprinsensgate 4

C. Som varamedlemmer for 1 år foreslås:

1. May Kvalvik Kronprinsensgate 4

D. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Hanne Sæther Kronprinsensgate 4

Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

E. Som valgkomité for 1 år foreslås:

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET



Annen informasjon om borettslaget

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Parkering

Hver leilighet disponerer en biloppstillingsplass i borettslagets egnet parkeringskjeller.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med avtale nr. 78962578. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no.

Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selvom borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen hvis forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Hvis utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekkeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET

**Garantert betaling av felleskostnader**

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller hvis andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo..

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2018 - 2018	Oppgradering av uteplass	Uteplass er utbedret og oppgradert med fliser
2014 - 2014	Innglassing av verandaer	Det er foretatt innglassing av alle verandaer i borettslaget

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET





3556 Kronprinsensgate 4 Borettslag

REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAGERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Hvis du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Kronprinsensgate 4 Borettslag

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET