



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 768 809
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRATA PERSONAL AS
Forretningsadresse: Prinsens gate 2
0152 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Per-Egil Aas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.05.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.07.2019



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		47 942 879	1 174 020
Sum inntekter		47 942 879	1 174 020
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2, 3	42 849 812	829 809
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	253 333	
Annen driftskostnad	4	1 211 751	230 045
Sum kostnader		44 314 896	1 059 854
Driftsresultat		3 627 983	114 166
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 570	93
Sum finansinntekter		5 570	93
Annen rentekostnad		97 132	1 673
Annen finanskostnad			1 258
Sum finanskostnader		97 132	2 931
Netto finans		-91 562	-2 838
Ordinært resultat før skattekostnad		3 536 421	111 328
Skattekostnad på ordinært resultat	5	845 880	28 247
Ordinært resultat etter skattekostnad		2 690 541	83 081
Årsresultat		2 690 541	83 081
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		2 639 293	
Annen egenkapital		51 248	83 081
Sum overføringer og disponeringer		2 690 541	83 081



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	7	1 275 000	
Sum immaterielle eiendeler		1 275 000	
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, ol.	8	56 667	
Sum varige driftsmidler		56 667	
Sum anleggsmidler		1 331 667	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	9, 15	6 385 480	763 970
Andre fordringer		218 889	3 324
Konsernfordringer	10	978 241	
Sum fordringer		7 582 610	767 294
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	11	8 100 280	78 537
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		8 100 280	78 537
Sum omløpsmidler		15 682 890	845 831
SUM EIENDELER		17 014 557	845 831
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (4 285 714 aksjer à kr 0,01)	12, 13, 14	42 857	30 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Overkurs		652 143	
Sum innskutt egenkapital		695 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	210 646	159 398
Sum opptjent egenkapital		210 646	159 398
Sum egenkapital	14	905 646	189 398
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	14 643	
Sum avsetninger for forpliktelser		14 643	
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		14 643	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	15	343 160	
Leverandørgjeld		269 624	53 205
Betalbar skatt	5		28 252
Skyldige offentlige avgifter		5 088 282	305 562
Kortsiktig konserngjeld	16	3 472 754	70 000
Annen kortsiktig gjeld		6 920 448	199 414
Sum kortsiktig gjeld		16 094 268	656 433
Sum gjeld		16 108 911	656 433
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 014 557	845 831



Årsregnskap for 2017

GRATA PERSONAL AS
0152 OSLO

Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Revisjonsberetning



Resultatregnskap for 2017
GRATA PERSONAL AS

	Note	2017	2016
Salgsinntekt		47 942 879	1 174 020
Sum driftsinntekter		47 942 879	1 174 020
Lønnskostnad	1, 2, 3	(42 849 812)	(829 809)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	(253 333)	0
Annen driftskostnad	4	(1 211 751)	(230 045)
Sum driftskostnader		(44 314 896)	(1 059 854)
Driftsresultat		3 627 983	114 166
Annen renteinntekt		5 570	93
Sum finansinntekter		5 570	93
Annen rentekostnad		(97 132)	(1 673)
Annen finanskostnad		0	(1 258)
Sum finanskostnader		(97 132)	(2 931)
Netto finans		(91 562)	(2 838)
Ordinært resultat før skattekostnad		3 536 421	111 328
Skattekostnad på ordinært resultat	5	(845 880)	(28 247)
Ordinært resultat		2 690 541	83 081
Årsresultat		2 690 541	83 081
Overføringer			
Konsernbidrag		2 639 293	0
Annen egenkapital		51 248	83 081
Sum		2 690 541	83 081



Balanse pr. 31. desember 2017
GRATA PERSONAL AS

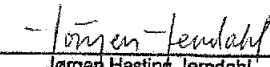
	Note	2017	2016
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	7	1 275 000	0
Sum immaterielle eiendeler		1 275 000	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, ol.	8	56 667	0
Sum varige driftsmidler		56 667	0
Sum anleggsmidler		1 331 667	0
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	9, 15	6 385 480	763 970
Andre fordringer		218 889	3 324
Konsernfordringer	10	978 241	0
Sum fordringer		7 582 610	767 294
Bankinnskudd	11	8 100 280	78 537
Sum bankinnskudd		8 100 280	78 537
Sum omløpsmidler		15 682 890	845 831
Sum eiendeler		17 014 557	845 831

**Balanse pr. 31. desember 2017**
GRATA PERSONAL AS

	Note	2017	2016
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (4 285 714 aksjer à kr 0,01)	12, 13, 14	42 857	30 000
Overkurs		652 143	0
Sum innskutt egenkapital		695 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14	210 646	159 398
Sum opptjent egenkapital		210 646	159 398
Sum egenkapital	14	905 646	189 398
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	14 643	0
Sum avsetning for forpliktelser		14 643	0
Sum langsiktig gjeld		14 643	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	15	343 160	0
Leverandørgjeld		269 624	53 205
Betalbar skatt	5	0	28 252
Skyldige offentlige avgifter		5 088 282	305 562
Kortsiktig konserngjeld	16	3 472 754	70 000
Annen kortsiktig gjeld		6 920 448	199 414
Sum kortsiktig gjeld		16 094 268	656 433
Sum gjeld		16 108 911	656 433
Sum egenkapital og gjeld		17 014 557	845 831

Oslo, 25. april 2018

I styret for Grata Personal AS


Jørgen Hasting Jermdahl
Styrets leder
Pål Svendsen
Styremedlem / Daglig leder
Per Egil Aas
Styremedlem



Noter 2017

GRATA PERSONAL AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført og leieavtaler er ikke balanseført. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 23% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2016 til 2017.

Note 1 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2017	2016
Lønn	37 745 957	733 163
Arbeidsgiveravgift	4 873 770	85 912
Pensjonskostnader	49 925	
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	180 160	10 734
Sum	42 849 812	829 809

Foretaket har sysselsatt 76 årsverk i regnskapsåret.



Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.

Note 3 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	426 720	0
Pensjonskostnader	6 662	0
Andre ytelser	2 562	0

Note 4 - Revisjonshonorar

Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2017 utgjør kr. 0. Honorar for annen bistand utgjør kr. 24 000.

Note 5 - Skatt

Grunnlag for beregning av skatt	2017	2016
Ordinært resultat før skattekostnad	3 536 421	111 328
+/- Permanente forskjeller		1 258
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	(63 667)	420
Årets skattegrunnlag	3 472 754	113 006
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 24%	833 461	28 252
Sum	833 461	28 252
+/- For lite (for mye) avsatt skatt tidligere år	(2 224)	100
+/- Endring i utsatt skatt	14 643	(105)
Skattekostnad i resultatregnskapet	845 880	28 247
Betalbar skatt i skattekostnad	833 461	28 252
-Skatt på konsernbidrag etter kostmetoden	(833 461)	
Betalbar skatt i balansen	0	28 252

Note 6 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2017	31.12.2017	Endring
Anleggsmidler	0	63 667	(63 667)
Sum midlertidige forskjeller	0	63 667	(63 667)
Utsatt skatt 31.12.17. basert på 23%	0	14 643	(14 643)



Note 7 - Spesifikasjon av immaterielle eiendeler

Spesifikasjon immaterielle eiendeler

	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2017	
Tilgang i året	1 500 000
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2017	1 500 000

Avskr., nedskr. og rev. nedskr 01.01.2017	
Akkumulerte avskr. 31.12.2017	(225 000)
Balanseført verdi pr. 31.12.2017	1 275 000

Årets avskrivninger	(225 000)
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 %

Note 8 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2017	
Tilgang i året	85 000
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2017	85 000

Akkumulerte avskr. 31.12.2017	(28 333)
Balanseført verdi pr. 31.12.2017	56 667

Årets avskrivninger	(28 333)
Økonomisk levetid	3 år
Avskrivningsplan: Lineær	33,33 %

Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapført kundefordringer i løpet av 2017.

Spesifikasjon kundefordringer	2017	2016
Kundefordringer til pålydende	6 385 480	763 970
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	6 385 480	763 970

Note 10 - Konsernfordring

Konsernfordringer

Type	2017	2016
Foretak i samme konsern - People4You Holding AS	978 241	(70 000)

Dette er ikke renteberegnet i år.

Note 11 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 1 257 517. Skyldig skattetrekk er kr 1 249 867.



Note 12 - Aksjekapital

Foretaket har 4 285 714 aksjer, pålydende kr 0,01, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 42 857.

Foretaket har én aksjeklasse.

Note 13 - Aksjonærer

Foretakets aksjonær pr 31.12.2017

Foretaket har 1 aksjonær.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
GRATA AS	4 285 714	100,00%
Sum	4 285 714	100,00%

Note 14 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2017	30 000		159 398	189 398
Økning AK/overkurs	12 857	652 143		665 000
Årets resultat			2 690 541	2 690 541
Konsernbidrag			(2 639 293)	(2 639 293)
Egenkapital 31.12.2017	42 857	652 143	210 646	905 646

Note 15 - Pantstillelser og garantier

Pantstillelser og garantier

Spesifikasjon	2017	2016
Gjeld til kredittinstitusjoner	343 160	0
Sum	343 160	0
Balansført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld:		0
Kundefordringer	4 600 750	
Sum	4 600 750	0

Note 16 - Kortsiktig konserngjeld manuell

Kortsiktig konserngjeld

Type	2017	2016
Foretak i samme konsern - Grata AS (konsernbidrag)	3 472 754	0



Til generalforsamlingen i
Grata Personal AS

Statsautoriserte revisorer
Revisornummer 991 098 957 MVA
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Nedre Vollgate 3, 0158 Oslo
Raakkestadveien 1, 1814 Askim
Tlf: +47 91 800 500
post@revision.no
www.revision.no

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Grata Personal AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 2 690 541. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap og oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



INTERNATIONAL NETWORK OF ACCOUNTANTS AND AUDITORS





Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

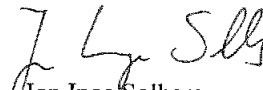
For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 25. april 2018
AS Revision


Jon Inge Solberg
Registrert revisor