



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 263 654
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: EIERSEKSJONSSAMEIET GAUSTATOPPEN
LODGE II
Forretningsadresse: c/o Enqvist Boligforvaltning AS
Konghellegata 3
0569 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Enqvist Eiendomsdrift AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 374 128	1 154 088
Annen driftsinntekt		137 844	
Sum inntekter		1 511 972	1 154 088
Kostnader			
Lønnskostnad		18 256	18 256
Annen driftskostnad		1 242 341	1 211 152
Sum kostnader		1 260 597	1 229 408
Driftsresultat		251 375	-75 320
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		24 684	22 273
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		2 267	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		22 417	22 273
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		273 792	-53 047
Totalresultat		273 792	-53 047
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		0	0
Overføringer til/fra annen egenkapital		273 792	-53 047
Sum overføringer og disponeringer		273 792	-53 047



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		1 829	5 918
Andre fordringer		283 086	191 924
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 045 789	811 778
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 045 789	811 778
Sum omløpsmidler		1 330 703	1 009 620
SUM EIENDELER		1 330 703	1 009 620

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 087 889	814 096
Sum opptjent egenkapital		1 087 889	814 096
Sum egenkapital		1 087 889	814 096
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		190 228	18 300
Annen kortsiktig gjeld		52 587	177 224
Sum kortsiktig gjeld		242 815	195 524
Sum gjeld		242 815	195 524
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 330 703	1 009 620



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 551395

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 263 654
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: EIERSEKSJONSSAMEIET GAUSTATOPPEN
LODGE II
Forretningsadresse: c/o Enqvist Boligforvaltning AS
Konghellegata 3
0569 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Enqvist Eiendomsdrift AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2025



Organisasjonsnr: 998 263 654
EIERSEKSJONSSAMEIET GAUSTATOPPEN
LODGE II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 374 128	1 154 088
Annen driftsinntekt		137 844	
Sum inntekter		1 511 972	1 154 088
Kostnader			
Lønnskostnad		18 256	18 256
Annen driftskostnad		1 242 341	1 211 152
Sum kostnader		1 260 597	1 229 408
Driftsresultat		251 375	-75 320
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		24 684	22 273
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		2 267	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		22 417	22 273
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		273 792	-53 047
Totalresultat		273 792	-53 047
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		0	0
Overføringer til/fra annen egenkapital		273 792	-53 047
Sum overføringer og disponeringer		273 792	-53 047



Sum opptjent egenkapital	1 087 889	814 096
Sum egenkapital	1 087 889	814 096
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	190 228	18 300
Annen kortsiktig gjeld	52 587	177 224
Sum kortsiktig gjeld	242 815	195 524
Sum gjeld	242 815	195 524
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 330 703	1 009 620



Organisasjonsnr: 998 263 654
EIERSEKSJONSSAMEIET GAUSTATOPPEN
LODGE II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2



Resultatregnskap

Eierseksjonssameiet Gaustatoppen Lodge II

	Note	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Driftsinntekt. og driftskostn.				
Felleskostnader		1 374 128	1 374 106	1 154 088
Andre inntekter	2	137 844	0	0
Sum driftsinntekter		1 511 972	1 374 106	1 154 088
Andre personalkostnader	3	18 256	22 256	18 256
Kommunale avgifter		111 888	55 000	56 148
Vedlikehold	4	607 071	494 000	693 068
Driftskostnader	5	165 003	205 500	147 615
Honorarer	6	108 902	80 800	83 283
Forsikring		233 067	231 000	216 487
Andre kostnader	7	16 409	535 000	14 551
Sum driftskostnader		1 260 597	1 623 556	1 229 408
Driftsresultat		251 375	-249 450	-75 320
Finansinntk. og finanskostn.				
Finansinntekter		24 684	0	22 273
Finanskostnader		2 267	0	0
Netto finansresultat		22 417	0	22 273
Årets resultat		273 792	-249 450	-53 047
Overføringer				
Overført annen egenkapital		273 792	0	-53 047
Sum overføringer		273 792	0	-53 047

 BankID Signing
Stine Hellerud
2025-03-04

 BankID Signing
Asgeir Kaare Svendsen
2025-03-04

 BankID Signing
Finn Ove Høyen
2025-03-04

 BankID Signing
Hans Jacob Grøvdal
2025-03-07

 BankID Signing
Rita Midthaug
2025-03-07

Regnskap



Balanse

Eierseksjonssameiet Gaustatoppen Lodge II

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Kundefordringer		1 829	5 918
Andre fordringer	8	283 086	191 924
Bankinnskudd mv.	9	1 045 789	811 778
Sum omløpsmidler		1 330 703	1 009 620
Sum eiendeler		1 330 703	1 009 620
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Annen egenkapital		1 087 889	814 096
Sum egenkapital	10	1 087 889	814 096
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd fra kunder		14 419	21 856
Leverandørgjeld		190 228	18 300
Påløpte kostnader	11	38 168	155 368
Sum kortsiktig gjeld		242 815	195 524
Sum gjeld		242 815	195 524
Sum egenkapital og gjeld		1 330 703	1 009 620

OSLO, 31.12.2024

Styret for Eierseksjonssameiet Gaustatoppen Lodge II

Finn Ove Høyen
Styrets leder

Stine Hellerud
Styremedlem

Rita Jostad Midthaug
Styremedlem

Asgeir Kaare Svendsen
Styremedlem

Hans Jacob Gravdal



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Generelt

Regnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapsloven og god regnskapskikk i Norge. Regnskapet bygger på historisk kost-prinsippet. Inntekter er inntektsført når de er opptjent. Kostnader sammenstilles med og kostnadsføres med tilhørende inntekt. Regnskapet er satt opp basert på fortsatt drift.

Vurderingsregler

Kortsiktige fordringer/gjeld er vurdert til laveste/høyeste av pålydende og virkelig verdi.

Note 2 Andre inntekter

	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Andre inntekter	137 844	0	0
Sum	137 844	0	0

Andre inntekter gjelder i hovedsak erstatning fra Gjensidige som har dekket faktura fra Brødrene Alseth AS for utskifting av nedre trykkøkningsstasjon. I tillegg er det viderefaktureringskostnader til Gaustatoppen Lodge 1 som sameiet har betalt for.

Note 3 Personalkostnader

	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	16 000	20 000	16 000
Arbeidsgiveravgift	2 256	2 256	2 256
Sum	18 256	22 256	18 256

Selskapet har ingen ansatte. Det er ikke gitt lån til styremedlemmer. Styrehonoraret kostnadsføres i det år det blir vedtatt.

Note 4 Vedlikehold

	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Vedlikehold bygning utv.	307 017	150 000	207 703
Andel drift av løypenett	54 000	54 000	54 000
Vedlikehold vei, vann og avløp (infrastruktur)	4 820	30 000	0
Vedlikehold bygning innv.	64 495	0	0
Vedl. nøkler, låser, skilt m.m.	5 438	0	0
Vedlikehold porter	8 843	10 000	4 547
Vedlikehold VVS	0	50 000	53 873
Egenandel forsikring	10 000	0	0
Vedlikehold elektro	36 250	10 000	17 500
Vedlikehold garasjeanlegg	0	10 000	65 625
Vedl.avtale brann, sprinkler, ventilasjon o.l	116 210	150 000	134 452
Diverse vedlikehold	0	30 000	155 368
Sum	607 071	494 000	693 068



Note 5 Driftskostnader

	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Strøm fellesanlegg	63 145	130 000	87 196
Snebrøyting, strøing, m.m.	101 859	55 000	47 124
Vaktmestertjenester	0	20 000	12 967
Porto	0	500	329
Sum	165 003	205 500	147 616

Note 6 Honorarer

	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Revisjon	7 500	6 500	11 500
Forretningsførsel	72 376	71 400	68 916
Andel systemkostnader	875	0	0
Beboerportal	3 011	2 900	2 868
Konsulent tjenester	25 140	0	0
Sum	108 902	80 800	83 284

Revisors honorar gjelder i sin helhet revisjon av årsregnskap.

Note 7 Andre kostnader

	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Regnskap 2023
Styre- og årsmøter	5 250	5 000	4 500
Styreutgifter	4 000	0	0
Bankomkostninger	5 990	5 000	3 404
EHF-fakturagebyr	4	0	0
Diverse kostnader	1 166	525 000	6 649
Øreavrunding	-1	0	-1
Sum	16 409	535 000	14 552

Note 8 Andre fordringer

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Andre fordringer	-4 617	0
Forskuddsbet. kostnader	287 702	191 924
Sum	283 086	191 924



Note 9 Bankinnskudd mv.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
9666.01.46110	1 045 789	811 778
Sum	1 045 789	811 778

Note 10 Egenkapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Egenkapital 01.01.	814 096	867 143
Årets resultat	273 792	-53 047
Egenkapital 31.12.	1 087 889	814 096

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget (boligene) i balansen. Årsaken er at den enkelte seksjonseier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Dette medfører at all rehabilitering, også den delen som anses som påkostning, kostnadsføres fortløpende i den perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse.

Regnskapet er satt opp under forutsetningen om fortsatt drift.

Note 11 Påløpte kostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Påløpte kostnader	38 168	155 368
Sum påløpte kostnader	38 168	155 368

Kr 31 073,52,- av påløpte kostnader gjelder skyldig beløp til Lodge 1 i forbindelse med utskifting trykkøkningsstasjon. Oppgjør gjennomføres i 2025.

Note 12 Disponible midler

	Regnskap 2024
A. Disponible midler 01.01	814 096
B. Endringer disponible midler:	
Årets resultat	273 792
Opptak langsiktig gjeld	
Avdrag langsiktig gjeld	
C. Disponible midler 31.12	1 087 889
Årets endring i disponible midler	1 273 792
Spesifikasjon av disponible midler:	
Omløpsmidler	1 330 703
- Kortsiktig gjeld	242 815
= Disponible midler 31.12	1 087 889



LARS HARALD BRINCHMANN
STATSAUTORISERT REVISOR / SIVILØKONOM BI
Org.nr. 862 424 212 MVA
Medlem av Den norske Revisorforening

Til årsmøtet i

Eierseksjonssameiet Gaustatoppen Lodge II

Oslo, 8. mars 2025

14641 14011

Uavhengig revisors beretning – Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet 2024

Konklusjon

Jeg har revidert Eierseksjonssameiet Gaustatoppen Lodge II' årsregnskap som viser et overskudd på NOK 273.792. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter min mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av boligsameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Mine oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Jeg er uavhengig av boligsameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt mine øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter min oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

Styrets og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Styret og forretningsfører er også ansvarlig for slik intern kontroll som de finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Bankkonto - DnB 7076.13.55234
Kontoradresse: Lillevannsveien 61 B, 0788 Oslo
E-mail: larsharald.brinchmann@gmail.com

Mobil - 47 95 24 99 05 Side 1 av 3
Postboks 56 – Holmenkollen, 0712 Oslo
www.larsharald-brinchmann.no



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må styret og forretningsfører ta standpunkt til boligsameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Mitt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder min konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god regnskapsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver jeg er profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen.

I tillegg:

- identifiserer og anslår jeg risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Jeg utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider jeg meg en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av boligsameiets interne kontroll.
- -evaluerer jeg om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av styret og forretningsfører er rimelige.
- konkluderer jeg på hensiktsmessigheten av styret og forretningsførers bruk av fortsatt drift forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om boligsameiets evne til fortsatt drift. Dersom jeg konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at jeg i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at jeg modifierer min konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Mine konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil dato for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at boligsameiet ikke fortsetter driften.



- evaluerer jeg den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, struktur og innhold, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

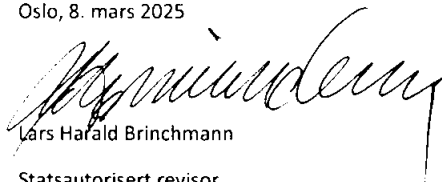
Jeg kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener jeg at styret og forretningsfører har oppfylt sine plikter til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av boligsameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 8. mars 2025



Lars Hafald Brinchmann

Statsautorisert revisor