



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 943 088 136  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: BESTSELLER AS  
Forretningsadresse: Verkseier Furulunds vei 16A  
0668 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.08.2022 - 31.07.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Linda Dixner  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.10.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 26.11.2024



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	1 073 945 321	1 006 565 361
Annen driftsinntekt	1	20 385 333	18 149 531
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 094 330 654</b>	<b>1 024 714 892</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	780 611 829	714 632 250
Lønnskostnad	3	45 826 344	46 115 477
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	1 941 745	2 123 031
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Annen driftskostnad	3	240 410 209	212 288 778
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 068 790 127</b>	<b>975 159 536</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>25 540 527</b>	<b>49 555 356</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	5	2 764 472	739 610
Annen renteinntekt	5		
Annen finansinntekt	5	8 419 649	8 890 657
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 184 121</b>	<b>9 630 267</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	554 506	
Annen rentekostnad	5		
Annen finanskostnad	5	9 351 748	8 732 959
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 906 254</b>	<b>8 732 959</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 277 868</b>	<b>897 308</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>26 818 395</b>	<b>50 452 664</b>
Skattekostnad på resultat	6	5 900 050	11 107 276
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>
<b>Årsresultat</b>	7	<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte	7	20 918 345	39 345 388
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utvikling	4		
Konsesjoner, patenter o.l.	4		
Utsatt skattefordel	6	2 281 271	1 673 473
Goodwill	4		
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 281 271</b>	<b>1 673 473</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	4 842 878	3 889 737
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>4 842 878</b>	<b>3 889 737</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	8		
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>7 124 148</b>	<b>5 563 210</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	2	<b>138 814 395</b>	<b>116 400 070</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	56 191 252	67 356 311
Andre kortsiktige fordringer	8	146 630 467	145 405 612
<b>Sum fordringer</b>		<b>202 821 719</b>	<b>212 761 923</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	3 376 424	4 913 670
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>3 376 424</b>	<b>4 913 670</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>345 012 538</b>	<b>334 075 663</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>352 136 686</b>	<b>339 638 873</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	7, 10	50 000 000	50 000 000
Annen innskutt egenkapital	7		
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 000 000</b>	<b>50 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond for vurderingsforskjeller	7		
Annen egenkapital	7		
Udekket tap	7		
<b>Sum egenkapital</b>		<b>50 000 000</b>	<b>50 000 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	6		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	8	163 030 046	163 062 176
Betalbar skatt	6	6 507 848	7 041 874
Skyldig offentlige avgifter		54 946 341	58 378 104
Utbytte	7	20 918 345	
Annen kortsiktig gjeld	8	56 734 106	61 156 719
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>302 136 686</b>	<b>289 638 873</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>302 136 686</b>	<b>289 638 873</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>352 136 686</b>	<b>339 638 873</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 302446

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 943 088 136  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: BESTSELLER AS  
Forretningsadresse: Verkseier Furulunds vei 16A  
0668 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.08.2022 - 31.07.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Linda Dixner  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.10.2023

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 27.01.2024



Organisasjonsnr: 943 088 136  
BESTSELLER AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	1 073 945 321	1 006 565 361
Annen driftsinntekt	1	20 385 333	18 149 531
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 094 330 654</b>	<b>1 024 714 892</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	780 611 829	714 632 250
Lønnskostnad	3	45 826 344	46 115 477
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	1 941 745	2 123 031
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Annen driftskostnad	3	240 410 209	212 288 778
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 068 790 127</b>	<b>975 159 536</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>25 540 527</b>	<b>49 555 356</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	5	2 764 472	739 610
Annen renteinntekt	5		
Annen finansinntekt	5	8 419 649	8 890 657
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 184 121</b>	<b>9 630 267</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	554 506	
Annen rentekostnad	5		
Annen finanskostnad	5	9 351 748	8 732 959
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 906 254</b>	<b>8 732 959</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 277 868</b>	<b>897 308</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>26 818 395</b>	<b>50 452 664</b>
Skattekostnad på resultat	6	5 900 050	11 107 276
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>
<b>Årsresultat</b>	7	<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>



<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte	7	20 918 345	39 345 388
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>



Organisasjonsnr: 943 088 136  
BESTSELLER AS

## BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2023	2022
------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

Utvikling	4		
Konsesjoner, patenter o.l.	4		
Utsatt skattefordel	6	2 281 271	1 673 473
Goodwill	4		
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 281 271</b>	<b>1 673 473</b>

##### Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	4	4 842 878	3 889 737
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>4 842 878</b>	<b>3 889 737</b>

##### Finansielle anleggsmidler

Lån til foretak i samme konsern	8		
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>7 124 148</b>	<b>5 563 210</b>

##### Omløpsmidler

###### Varer

Sum varer	2	138 814 395	116 400 070
-----------	---	-------------	-------------

###### Fordringer

Kundefordringer	8	56 191 252	67 356 311
Andre kortsiktige fordringer	8	146 630 467	145 405 612
<b>Sum fordringer</b>		<b>202 821 719</b>	<b>212 761 923</b>

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.	9	3 376 424	4 913 670
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>3 376 424</b>	<b>4 913 670</b>

##### Sum omløpsmidler

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>345 012 538</b>	<b>334 075 663</b>
-------------------------	--	--------------------	--------------------

<b>SUM EIENDELER</b>		<b>352 136 686</b>	<b>339 638 873</b>
----------------------	--	--------------------	--------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	7, 10	50 000 000	50 000 000
Annen innskutt egenkapital	7		



<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 000 000</b>	<b>50 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond for			
vurderingsforskjeller	7		
Annen egenkapital	7		
Udekket tap	7		
<b>Sum egenkapital</b>		<b>50 000 000</b>	<b>50 000 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	6		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	8	163 030 046	163 062 176
Betalbar skatt	6	6 507 848	7 041 874
Skyldig offentlige avgifter		54 946 341	58 378 104
Utbytte	7	20 918 345	
Annen kortsiktig gjeld	8	56 734 106	61 156 719
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>302 136 686</b>	<b>289 638 873</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>302 136 686</b>	<b>289 638 873</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>352 136 686</b>	<b>339 638 873</b>



Organisasjonsnr: 943 088 136  
BESTSELLER AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
61.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

## Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Til generalforsamlingen i Bestseller AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Bestseller AS som består av balanse per 31. juli 2023, resultatregnskap og indirekte kontantstrøm for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. juli 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



## Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Vestfold, 10. november 2023  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Bente Norbye Lie  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

**Signers:**

<b>Name</b>	<b>Method</b>	<b>Date</b>
Lie, Bente Norbye	BANKID	2023-12-22 12:06

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



Årsregnskap 2022/23

# Bestseller AS

Org.nr.:943 088 136

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-47b-abcc-424122ad8b8b



## Resultatregnskap Bestseller AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt	1	1 073 945 321	1 006 565 361
Annen driftsinntekt	1	20 385 333	18 149 531
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 094 330 654</b>	<b>1 024 714 892</b>
Varekostnad	2	780 611 829	714 632 250
Lønnskostnad	3	45 826 344	46 115 477
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	1 941 745	2 123 031
Annen driftskostnad	3	240 410 209	212 288 778
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>1 068 790 127</b>	<b>975 159 536</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>25 540 527</b>	<b>49 555 356</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	5	2 764 472	739 610
Annen finansinntekt	5	8 419 649	8 890 657
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	554 506	0
Annen finanskostnad	5	9 351 748	8 732 959
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>1 277 868</b>	<b>897 308</b>
Resultat før skattekostnad		26 818 395	50 452 664
Skattekostnad på resultat	6	5 900 050	11 107 276
<b>Årsresultat</b>	<b>7</b>	<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte	7	20 918 345	39 345 388
<b>Sum overføringer</b>		<b>20 918 345</b>	<b>39 345 388</b>

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



**Balanse**  
**Bestseller AS**

Eiendeler	Note	2023	2022
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	6	2 281 271	1 673 473
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 281 271</b>	<b>1 673 473</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	4 842 878	3 889 737
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>4 842 878</b>	<b>3 889 737</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>7 124 148</b>	<b>5 563 210</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	2	138 814 395	116 400 070
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	56 191 252	67 356 311
Andre kortsiktige fordringer	8	146 630 467	145 405 612
<b>Sum fordringer</b>		<b>202 821 719</b>	<b>212 761 923</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	3 376 424	4 913 670
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>345 012 538</b>	<b>334 075 663</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>352 136 686</b>	<b>339 638 873</b>

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-47b-abcc-424122ad8b8b



**Balanse**  
**Bestseller AS**

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	7, 10	50 000 000	50 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 000 000</b>	<b>50 000 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>50 000 000</b>	<b>50 000 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	8	163 030 046	163 062 176
Betalbar skatt	6	6 507 848	7 041 874
Skyldig offentlige avgifter		54 946 341	58 378 104
Utbytte	7	20 918 345	0
Annen kortsiktig gjeld	8	56 734 106	61 156 719
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>302 136 686</b>	<b>289 638 873</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>302 136 686</b>	<b>289 638 873</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>352 136 686</b>	<b>339 638 873</b>

Oslo, 31.10.2023  
Styret i Bestseller AS

Anders Holch Povlsen  
styreleder

Øyvind Hauge  
styremedlem/daglig leder

Thomas Børglum Jensen  
styremedlem

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



## Indirekte kontantstrøm

### Bestseller AS

	Note	2023	2022
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>			
Resultat før skattekostnad		26 818 395	50 452 664
Periodens betalte skatt		7 041 874	6 616 903
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		-429 362	94 000
Ordinære avskrivninger		1 941 745	2 123 031
Endring i varelager		-22 414 325	-3 664 974
Endring i kundefordringer		11 165 059	-5 318 465
Endring i leverandørgjeld		-32 130	39 412 960
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-9 079 231	-78 347 079
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>928 277</b>	<b>-1 864 766</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		787 000	749 085
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		3 252 522	1 166 103
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-2 465 522</b>	<b>-417 018</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-1 537 245	-2 281 784
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		4 913 670	7 195 454
<b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>		<b>3 376 425</b>	<b>4 913 670</b>

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

### Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs.

### Salgsinntekter

Inntekter fra salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og avkastning er overført. Alt salg er på kreditt med betaling hovedsakelig netto pr 10 dager. Majoriteten av salget skjer direkte ved levering fra produsent, supplering fra lager. Salgsinntektene er i sin helhet knyttet til salg i Norge.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen.

### Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

**Varer**

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

**Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

**Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Addo Sign identifikasjonsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



## Note 1 Driftsinntekter

	2023	2022
Salgsinntekter	1 073 945 321	1 006 565 361
Andre driftsinntekter	20 385 333	18 149 531
<b>Sum</b>	<b>1 094 330 654</b>	<b>1 024 714 892</b>

Selskapets omsetning består av inntekter fra salg av klær og accesories. Selskapets geografiske marked er Norge.

## Note 2 Varer

	2023	2022
Innkjøpte varer for videresalg	138 814 395	116 400 070
<b>Sum</b>	<b>138 814 395</b>	<b>116 400 070</b>

## Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	35 729 076	38 081 832
Arbeidsgiveravgift	6 944 510	5 850 336
Pensjonskostnader	1 432 670	887 526
Andre ytelser	1 720 088	1 295 784
<b>Sum</b>	<b>45 826 344</b>	<b>46 115 478</b>

Sysselsatte årsverk	61	53
---------------------	----	----

Ytelser til ledende personer	Daglig leder
Lønn/styrehonorar	4 740 569
Pensjonsutgifter	0
Annen godtgjørelse	113 387
<b>Sum</b>	<b>4 853 956</b>

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2023	2022
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	200 000	233 570
Andre tjenester	0	39 050
<b>Sum</b>	<b>200 000</b>	<b>272 620</b>

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



## Note 4 Varige driftsmidler

	Innredning leide lokale	Maskiner og Transportmidler utstyr	Kontor og data utstyr	Sum	
Anskaffelseskost 01.08.2022	9 922 006	195 500	7 785 552	3 779 893	21 682 951
Tilgang	114 304	0	2 344 833	793 385	3 252 522
Avgang	0	0	-353 922	0	-353 922
Anskaffelseskost 31.07.2023	10 036 310	195 500	9 776 463	4 573 278	24 581 551
Akkumulerte avskrivninger	9 500 172	133 592	6 644 788	3 460 121	19 738 673
<b>Bokført verdi per 31.07.2023</b>	<b>536 138</b>	<b>61 908</b>	<b>3 131 675</b>	<b>1 113 157</b>	<b>4 842 878</b>
Årets avskrivninger	476 622	15 566	1 299 566	149 990	1 941 745
Forventet økonomisk levetid	3-6 år	4-5 år	5-7 år	4 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

## Note 5 Finansinntekter og finanskostnader

<b>Finansinntekter</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	2 764 472	739 610
Annen renteinntekt	1 052 789	580 174
Valutagevinst (agio)	7 366 861	8 310 483
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>11 184 121</b>	<b>9 630 267</b>
<b>Finanskostnader</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Rentekostnader fra foretak i samme konsern	554 506	0
Annen rentekostnad	5 016	13 879
Valutatap (disagio)	9 346 732	8 719 079
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>9 906 254</b>	<b>8 732 958</b>

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



## Note 6 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-1 472 787	-1 501 684	-28 897
Varebeholdning	-7 260 080	-5 117 157	2 142 923
Fordringer	-1 636 547	-987 841	648 706
<b>Sum</b>	<b>-10 369 413</b>	<b>-7 606 682</b>	<b>2 762 731</b>
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>-10 369 413</b>	<b>-7 606 682</b>	<b>2 762 731</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-2 281 271</b>	<b>-1 673 470</b>	<b>607 801</b>
<b>Årets skattekostnad</b>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt		26 818 395	50 452 664
Permanente forskjeller		0	34 955
Endring i midlertidige forskjeller		2 762 731	-2 948 774
<b>Skattepliktig inntekt</b>		<b>29 581 126</b>	<b>47 538 845</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt		6 507 848	10 458 545
Endring i utsatt skattefordel		-607 798	648 731
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>		<b>5 900 050</b>	<b>11 107 276</b>
Beregning av effektiv skattesats			
Resultat før skatt		26 818 395	50 452 664
Beregnet skatt av resultat før skatt		5 900 047	11 099 586
Skatteeffekt av permanente forskjeller		0	7 690
<b>Sum</b>		<b>5 900 047</b>	<b>11 107 276</b>
Effektiv skattesats		22,0 %	22,0 %
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat		6 507 848	7 041 874
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>		<b>6 507 848</b>	<b>7 041 874</b>

## Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.08.2022	50 000 000	0	50 000 000
Årets resultat	0	20 918 345	20 918 345
Avsatt utbytte	0	-20 918 345	-20 918 345
<b>Egenkapital 31.07.2023</b>	<b>50 000 000</b>	<b>0</b>	<b>50 000 000</b>

Addo Sign identifikasjonsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



## Note 8 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Bestseller AS er et heleid datterselskap av Bestseller A/S i Danmark.

Selskapet blir månedlig fakturert fra Bestseller A/S for Transfer Pricing justering, i henhold til inngått avtale med norske og danske myndigheter.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	0	0	40 681 219	42 518 879
Innestående In House Banking	0	0	84 513 750	88 488 850
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>125 194 969</b>	<b>131 007 729</b>

	Leverandørgjeld		Øvrig gjeld	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	85 444 435	159 878 021	0	0
<b>Sum</b>	<b>85 444 435</b>	<b>159 878 021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 9 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

Konsernet har opprettet intern bank hvor vi innehar konti i forskjellige valuta. Disse konti renteberegnes på ordinære forretningsmessige vilkår. IHB er presentert under andre fordringer i regnskapet. Alle konsernselskaper er solidarisk ansvarlige for eventuelle trekk på konsernkonti.

Bundne bankinnskudd	2023	2022
Skattetrekkkonto	703 681	703 681

## Note 10 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Samtlige aksjer pr. 31.07.23 eies av Bestseller A/S, Danmark, hvor også konsolidert konsernregnskap utarbeides.

Aksjekapitalen på kr. 50 000 000 består av 50 aksjer á kr. 1 000 000.

	Antall	Eierandel
Bestseller A/S	50	100%
<b>Sum</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>
<b>Totalt</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder. Alle tider er angivet i Universaltime (UTC).

## Underskrivere



**Øyvind Hauge**

2023-11-17 10:17:08Z



**Thomas Børglum Jensen**  
20014526 Manager

2023-11-17 10:50:49Z



**Anders Holch Povlsen**

2023-11-17 10:54:54Z

## Dokumenter i transaktionen

Annual Report BESTSELLER AS 22-23.pdf

Nærværende dokument

Addo Sign identifikationsnummer: 54c2b2cf-4fdc-4f7b-abcc-424122ad8b8b



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.



## BESTSELLER AS

### Årsberetning for regnskapsåret 2022-2023

#### Virksomhetens art og lokalisering

Bestseller AS, Norge er et heleid datterselskap av Bestseller A/S, Danmark. Selskapet har i denne sammenheng avvikende regnskapsår; 01.08.2022 til 31.07.2023.

Selskapet importerer og selger moteklær til det norske markedet. Selskapets kontoradresse er i Oslo. Det forventes god aktivitet og godt resultat i regnskapsåret 2023/2024.

#### Fortsatt drift

Årsregnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift og styret bekrefter at denne forutsetningen er til stedet.

#### Redegjørelse for årsregnskapet

Det fremlagte årsregnskap gir et rettviseende bilde av selskapets resultat i 2022/2023 og den økonomiske stilling ved årsskiftet. Selskapet har i regnskapsåret hatt en omsetning på NOK 1 073 945 321,- mot NOK 1 006 000 000,- i 2021/2022.

Selskapets andre driftskostnader har i regnskapsåret økt med ca. NOK 93 630 591,-. Hovedårsaken til dette er en økning av øvrige driftskostnader. Bestseller AS oppnådde i 2022/2023 et driftsresultat på NOK 25 540 527,- som er en reduksjon på NOK 24 014 829,- sammenlignet mot fjoråret. Selskapets bruttofortjeneste har øket litt sammenlignet med fjoråret.

Resultatet etter skattekostnad for året er på NOK 20 918 345,- en reduksjon på NOK 18 427 039,- sammenlignet med fjoråret. Ved utgangen av regnskapsåret har selskapet en egenkapital på ca. 14,2 % mot ca. 14,7 % ved utgangen av forrige regnskapsår.

Selskapet bekrefter å ha en forsvarlig egenkapital og likviditet. Dette er basert på at selskapets bruttofortjeneste er tilfredsstillende. Selskapet har lite likviditet bundet i

BESTSELLER AS  
Verkseier Furulundsvei 16-18 (16A) • 0668 Oslo  
TEL +47 23251900 • FAX +47 23251934 • VAT NO 943088136  
WWW.BESTSELLER.COM

N O R W A Y

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



varelager. Årsaken til dette er at bestilling og kjøp av varer er i det vesentligste basert på inngåtte kundeordre og at varene leveres direkte til kunde i fra leverandør/produsent. Kreditrisiko knyttet til kundefordringer er også lav fordi de fleste av kundene har avgitt bankgaranti eller depositum for sitt mellomværende. For å vurdere selskapets likviditet må man ta hensyn til innestående på IHB med NOK 86 764 212,-. Selskapet har hatt en negativ kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter på NOK 1 864 766 grunnet netto endring andre tidsavgrensingsposter og endring arbeidskapital. Likviditeten har derfor gått noe ned gjennom regnskapsåret, men anses fortsatt å være tilfredsstillende. Vi vurderer derfor fremtidig likviditetsrisiko til å være lav.

## Finansiell risiko

Selskapets likviditetssituasjon er god. Det foreligger ingen finansiell risiko på likviditets- eller markedssiden.

Selskapet opererer i en virksomhet som innebærer risiko på mange områder. Risikostyring handler ikke om å fjerne risiko, men å ta risiko ut fra selskapets risikovilje og -evne, kompetanse, soliditet og utviklingsplaner. Hensikten med risikostyring er å identifisere trusler og muligheter for selskapet, og å styre risiko mot et akseptabelt nivå slik at det gis rimelig sikkerhet for at selskapets målsettinger oppnås.

## Arbeidsmiljø, likestilling og diskriminering

Selskapet har i 2022/2023 hatt et sykefravær på 4,01 %. Totalt sykefravær i løpet av regnskapsåret er 512 dager. Fraværet har ikke sammenheng med forhold på arbeidsplassen. Det har ikke vært noen ulykker på arbeidsplassen i regnskapsåret.

Arbeidsmiljøet anses å være godt, og det er ikke iverksatt spesielle tiltak på dette feltet i 2022/2023. Det har ikke vært personskader i forbindelse med selskapets virksomhet i regnskapsåret. Per 31.07 var 61 personer ansatt i selskapet, 17 menn og 44 kvinner, ingen deltidsstillinger. Styret består av tre medlemmer, tre mannlige medlemmer. Selskapet har som policy at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn, etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn.

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det ikke forekommer diskriminering knyttet til kjønn, etnisitet, religion eller nedsatt funksjonsevne.

For å sikre likestilling, hindre diskriminering og forebygge trakassering, gjennomføres det løpende vernerunder minimum en gang om året. Gjennom samtaler og

BESTSELLER AS  
Verkseier Furulundsvei 16-18 (16A) • 0668 Oslo  
TEL +47 23251900 • FAX +47 23251934 • VAT NO 943088136  
WWW.BESTSELLER.COM

N O R W A Y

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



spørreskjema, undersøkes det om det er ansatte som ikke trives i jobben deres, og de vil bli fulgt opp hvis dette er tilfelle. Frem til nå har det ikke vært opplevd noen forskjellsbehandling, diskriminering, trakassering etc. mellom ansatte.

Se også vedlagt selskapets likestillingsredegjørelse.

## Åpenhetsloven

Virksomheten omfattes av åpenhetsloven. Det er utført aktsomhetsvurderinger og redegjørelsen er publisert på våre hjemmesider: [bestseller den-norske-åpenhetsloven august-2023 2-udgave.pdf](#)

## Ytre miljø

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig karakter. Transport av selskapets produkter vil virke belastende på det ytre miljøet i noe grad.

## Styreforsikring

Styremedlemmene er forsikret. Forsikringen dekker direkte økonomisk tap som oppstår grunnet hendelser en leder er personlig ansvarlig for.

## Disponering

Årets overskudd, NOK 20 918 345,- foreslås disponert slik:

Til utbytte: kr. 20 918 345,-

Oslo, 31.10.2023

Anders Holch Povlsen  
styrets leder

Thomas Børglum Jensen  
styremedlem

Øyvind Hauge  
styremedlem og daglig leder

BESTSELLER AS  
Verkseier Furulundsvei 16-18 (16A) • 0668 Oslo  
TEL +47 23251900 • FAX +47 23251934 • VAT NO 943088136  
WWW.BESTSELLER.COM

N O R W A Y

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



## LIKESTILLINGSREDEGJØRELSE

BESTSELLER AS

2022 / 2023



Addo Sign identifikationsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d

BESTSELLER



## INNHOLDSFORTEGNELSE

### DEL 1:

Faktisk tilstand for kjønnslikestilling.....	3
Kjønnslikestilling.....	3
Lønnskartlegging.....	3

### DEL 2:

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering.....	4
Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis.....	4
Rutiner i arbeid med likestilling og mot diskriminering.....	5
BESTSELLER Policies.....	5
Medarbeidersamtaler og medarbeiderundersøkelse.....	5
Rapportering av avvik og varslingsrutiner.....	6
Rekruttering og utviklingsmuligheter.....	6
Arbeidsforhold.....	7
Risikoer, hindre og mulige årsaker for diskriminering og likestilling.....	8
Følgende tiltak er satt i gang i året som har gått.....	8
Vi planlegger følgende tiltak i året som kommer.....	9

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d

**BESTSELLER**

2



## DEL 1:

### FAKTISK TILSTAND FOR KJØNNSLIKESTILLING

#### KJØNNSLIKESTILLING:

Gjennom regnskapsåret (01.08 – 31.07) har antall ansatte fordelt på deltid og heltidsstillinger fordelt på kjønn vært følgende:

	21/22		22/23	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
<b>Total</b>	46 71%	18 29%	48 73%	18 27%
<b>Deltidsmedarbeidere</b>	0%	0%	0%	0%
<b>Heltidsmedarbeidere</b>	46 71%	18 29%	48 73%	18 12%
<b>Foreldrepermisjon</b> Antall uker			22,2	16,6

#### LØNSKARTLEGGING:

(per 31.07.2023):

	Antall/ prosent	Gj.snitt årslønn (100%)
		Kvinner/Menn
<b>Selgere</b>		
Kvinner	31 / 89,77 %	
Menn	9 / 10,23 %	
<b>Administrasjon/kontor</b>		
Kvinner	12 / 59%	
Menn	5 / 41%	
<b>Lager/renhold/kantine</b>		
Kvinner	3 / 37,5 %	
Menn	5 / 62,5 %	
<b>Totalt</b>		
Kvinner	44 / 73 %	-4 %
Menn	17 / 27 %	

Lønnskartleggingen viser at det er noen forskjeller i de ulike gruppene og at det totale bildet viser at menn har i gjennomsnitt 4% høyere lønn enn kvinner. Menn har høyre gjennomsnitts alder og lenger ansiennitet.

## BESTSELLER

3

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



## **DEL 2:**

### **VÅRT ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING**

I BESTSELLER arbeider vi kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Dette er viktige grunnverdier som er inkludert i alle ledd i virksomheten, fra rekruttering, gjennom hele ansettelsesforholdet til enhver medarbeider, uavhengig av stillingsprosent eller -tittel og frem til avslutning av ansettelsesforholdet.

BESTSELLER tilbyr like muligheter for alle uavhengig av kjønn, alder, nasjonalitet, familiesituasjon, seksual legning, funksjonsevne eller religion. Vårt firma er bygget på kjerneverdier som rettferdighet, muligheter og en følelse av ansvar overfor omgivelsene, inkludert hverandre. Likestilling og ikke-diskriminering er forankret i BESTSELLERs grunnleggende prinsipper, som styrer våre handlinger og bestemmer hvordan vi driver virksomhet. Som et familieeid selskap er vi opptatt av relasjoner, og vi baserer alle våre relasjoner på tillit, respekt, ærlighet og verdighet. Vi står sammen og tar vare på hverandre.

Vi mener at mangfold er en fordel for å fremme kvalitet, gode resultater og sterke verdier. Derfor tolerer vi ingen form for trakassering, mobbing, trusler eller diskriminering. I tråd med våre etiske retningslinjer, jobber vi for å forhindre alle former for uakseptabel oppførsel.

### **SLIK JOBBER VI FOR Å SIKRE LIKESTILLING OG IKKE-DISKRIMINERING I PRAKSIS**

Arbeidet drives hovedsakelig av HR-avdelingen som samarbeider med ledere, tillitsvalgte og verneombud.

Ledelsen for de ulike brands involveres ved saker som omhandler diskriminering og trakassering. Høsten 2023 skal det gjennomføres nytt valg av verneombud, hovedverneombud og tillitsvalgte – og i etterkant av dette vil det jobbes med å strukturere arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering bedre der HR, ledelsen og verneombud møtes flere ganger årlig for å gjennomgå arbeidet.

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



## RUTINER I ARBEID MED LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

### BESTSELLER POLICIES

BESTSELLER har et godt gjennomarbeidet intranett og elektronisk personalhåndbok for å sikre et sikkert og et sunt arbeidsmiljø med gode Policies & Guidelines tilgjengelig for alle ansatte.

#### Global policies



Harassment & Bullying (Stand Together policy)



Diversity & Inclusion Policy



Whistleblower System

### HARRASSMENT & BULLYING (STAND TOGETHER POLICY)

Denne policyen beskriver BESTSELLER sine grunnleggende prinsipper og redegjør for hva du, som ansatt, kan gjøre hvis du opplever eller er vitne til trakassering, mobbing, trusler eller diskriminering, og hvordan BESTSELLER håndterer ikke-akseptabel oppførsel.

### DIVERSITY AND INCLUSION POLICY

Hensikten med denne policyen er å videreutvikle vår plattform der våre medarbeidere kan utvikle potensialet sitt gjennom best-praksis policyer og utviklingsmuligheter. Vi definerer en inkluderende arbeidsplass som et sted hvor vi behandler hverandre med respekt og utnytter forskjellene våre på en positiv måte. Det er derfor satt i gang initiativer som dekker alle aspekter fra rekruttering og opplæring til oppfølging og utvikling.

### WHISTLEBLOWER SYSTEM

I tillegg til varslingsrutinene vi har i BESTSELLER STORES Norway AS, tilbyr vi også (levert gjennom vårt morselskap HEARTLAND) et alternativ for rapportering av mistanker eller kunnskap om alvorlige brudd på BESTSELLERs etiske retningslinjer. Dette kalles «whistleblower system».

### MEDARBEIDERSAMTALER OG MEDARBEIDERUNDERSØKELSE

Det gjennomføres årlige individuelle medarbeidersamtaler hvor målet er å fange opp hvordan medarbeideren opplever sitt fysiske og psykososiale arbeidsmiljø og utforme planer for utvikling og oppfølging av den enkelte medarbeider.

Den enkelte medarbeider har medarbeidersamtale minimum en gang årlig med nærmeste leder. Det snakkes om selskapets mål og resultater, forventninger og ønsker i forhold til ansettelsesforholdet, den enkeltes arbeidshverdag og muligheter og ønsker i forhold til utvikling og karriere.

**BESTSELLER**

5

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



I løpet av 2023 vil det bli utviklet en ny guide for alle ledere som har medarbeidersamtaler for å sikre at gjennomføringen av medarbeidersamtalene samsvarer med de retningslinjene som foreligger, samt for å unngå forskjellsbehandling. Alle medarbeidere i BESTSELLER skal ha de samme grunnleggende mulighetene og gjennomføringen av medarbeidersamtale og utførelsen av handlingsplan/utviklingsplan for hver enkelt medarbeider er en viktig del av dette.

I BESTSELLER utfører vi årlig en global medarbeiderundersøkelse som heter Our People's Voice (OPV). Undersøkelsen behandles konfidensielt via tredjepart GLINT og gir oss mulighet til å få tilbakemelding på blant annet om våre grunnleggende verdier om å fremme likestilling og utvikling, hindre diskriminering, samt gi alle samme muligheter uavhengig av deres bakgrunn, oppfattes slik i praksis av våre ansatte.

OPV er et viktig styringsverktøy som fanger opp hvordan arbeidshverdagen er for alle ansatte og gir oss et godt innblikk i hvilke styrker og hvilke forbedringsmuligheter vi har på ulike områder. I etterkant av undersøkelsen utarbeides det fokusområder som det skal jobbes med det neste året.

Resultatene fra OPV i 2023 avdekket behov for bedre tilbakemeldingsstruktur og bedre kommunikasjonsflyt.

## RAPPORTERING AV AVVIK OG VARSLINGSRUTINER

I BESTSELLER er det et ønske om at ansatte som opplever eller er kjent med kritikkverdige forhold i virksomheten skal si fra uten at det går på bekostning av egen stilling eller jobbutviklingsmuligheter. Våre varslingsrutiner finnes i selskapets elektroniske personalhåndbok, der samtlige ansatte har tilgang. Varsling kan gå til nærmeste leder, leders leder, tillitsvalgt, verneombud, HR – eller til en ekstern partner. Om man ønsker kan man varsle anonymt.

Avvik og varslinger behandles i tråd med våre interne rutiner.

## REKRUTTERING OG UTVIKLINGSMULIGHETER

I BESTSELLER har vi et mål om å gjennomføre ikke-diskriminerende og kjønnsnøytrale rekrutteringsprosesser. Vi ansetter våre medarbeidere på bakgrunn av deres ferdigheter, erfaring og personlige egenskaper.

Vi har retningslinjer som gjelder gjennomføring av rekrutteringsprosessen i BESTSELLER som alle ledere skal gjøre seg godt kjent med. HR kvalitetssikrer alle våre stillingsutlysninger før publisering og samtlige bilder som brukes i rekrutteringsprosesser består av et mangfold som gjenspeiler BESTSELLER som arbeidsplass. Selve rekrutteringsprosessen blir ivaretatt av HR som screener for kandidater i tett samarbeid med mellomledere/ledere til stillingene som utlyses. Kollegaer blir også inkludert i noen intervjuprosesser for å sikre at de føler seg inkludert i prosessen. Vi har flere involvert i rekrutteringsprosessen/ screeningsprosessen for å sikre bevisste og ubevisste fordommer og dermed diskriminering.

## BESTSELLER

6

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



I BESTSELLER skal alle medarbeidere ha like muligheter for karriereutvikling, forfremmelse og intern mobilitet, vi utlyser derfor alle ledige stillinger via vårt intranett, i våre apper, samt sender ut e-poster jevnlig med info om ledige stillinger i virksomheten.

Vi ønsker alltid å rekruttere internt, fremfor eksternt. Vi jobber med å synliggjøre karrieremulighetene i BESTSELLER og fremhever flere av eksemplene vi har på ansatte som har gjort karriere og hatt en spennende reise innad i selskapet.

BESTSELLER ønsker å legge til rette for at ansatte skal ha utviklingsmuligheter. Det tilbys gjennom vårt intranett diverse onlinekurs og trening for å kunne utvikle seg innenfor sitt arbeid. Medarbeider samtaler og åpen dialog med leder er også med på å avdekke hvem som ønsker å utvikle seg slik at man kan se på muligheter for å tilby dette.

Vi har ambisjoner om at onboarding, oppfølging og utvikling av våre medarbeidere skal ha samme utgangspunkt på tvers av brands og avdelinger og at det skal gjøres som en kontinuerlig prosess der medarbeideren har mulighet til å påvirke egen utvikling. I tillegg til å ha fokus på onboarding og utvikling har vi gjennom 2022/2023 jobbet med å utvikle vårt intranett med informasjon, guider og opplæringsmanualer. Dette er en kontinuerlig prosess.

## ARBEIDSFORHOLD

I BESTSELLER arbeider vi for å ha et tett samarbeid, hvor det skal være lav terskel for en god dialog mellom leder og ansatte. Arbeidsforholdene og arbeidsoppgavene er like for like roller uavhengig av kjønn. Det stilles de samme forventninger til like roller uavhengig av hvem det er som innehar stillingen.

BESTSELLER tilrettelegger i henhold til gjeldende lovverk i Arbeidsmiljøloven §4-2.

Våre ordninger knyttet til velferdspermisjoner finnes tilgjengelig for alle ansatte i vår personalhåndbok og på intranettet.

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



## RISIKOER, HINDRE OG MULIGE ÅRSAKER FOR DISKRIMINERING OG LIKESTILLING

Kartleggingen viser at det er lønnsforskjeller mellom kvinner og menn, dette skyldes i stor grad at det er en relativt stor forskjell på alder og ansiennitet mellom de ulike kjønn.

Medarbeiderundersøkelsen viste at mange ansatte opplevde varierende oppfølging og utvikling, samt at det er behov for forbedring i forhold til kommunikasjon og tilbakemeldinger. Det er en risiko at forskjellsbehandling kan forekomme i forhold til opplæring og utvikling, og ikke god nok kunnskap eller gode nok rutiner og retningslinjer kan være årsak til dette.

Det er en risiko for ubevisste (og bevisste) fordommer og dermed diskriminering ved screening av kandidater i rekrutteringsprosesser. Selv om det foreligger retningslinjer og guider/maler for ethvert steg av rekrutteringsprosessen kan det være uerfarne ledere som ikke er satt godt nok inn i disse eller mangler god nok opplæring og oppfølging på området.

## FØLGENDE TILTAK ER SATT I GANG I ÅRET SOM HAR GÅTT

For regnskapsåret 2022/2023 har vi hatt særlig fokus på utvikling, rekruttering og kommunikasjon, og følgende tiltak er iverksatt:

### **Kommunikasjon**

- Som et resultat av medarbeiderundersøkelsen 2023 ser vi at tydelig kommunikasjon vil bidra til å skape bevissthet og kunnskap rundt arbeidet med likestilling og mot diskriminering bl.a. Som et tiltak har vi i startet med månedlige nyhetsbrev til alle ansatte for å både kommunisere hva som skjer i BESTSELLER, hva vi har fokus på for tiden, påminnelser om personalhåndboken og hvor de finner informasjon, samt informere ytterligere rundt ledige stillinger og karriere- og utviklingsmuligheter innad i BESTSELLER.
- Vi vil fortsette å videreutvikle og jobbe aktivt med dette i tiden fremover for å bevisstgjøre retningslinjene vi allerede har tilgjengelig, samt informere om nytt materiale. Vi tror på at dette vil være med på å bevisstgjøre våre ledere og medarbeidere, samt identifisere hvor vi trenger å tilby ytterligere opplæring og kompetanseutvikling.

### **Rekruttering**

- Vi har gjennomgått og endret innholdet i stillingsannonnene våre med bl.a. nøytrale kravspesifikasjoner for alle stillinger. Vi har også utviklet et bedre verktøy og retningslinjer for hele rekrutteringsprosessen for å styrke kompetansen blant våre ledere og unngå/motarbeide ubevisst diskriminering.
- Innen rekruttering er det globalt i BESTSELLER utviklet et nytt verktøy for rekrutteringsprosessen som kalles «Own It». Det er Employer Branding og er ment til å både tiltrekke nye kandidater og beholde allerede ansatte. Det er blant annet produsert rekrutteringsvideoer som gjenspeiler arbeidshverdagen, mulighetene og mangfoldet i BESTSELLER.



## Utvikling

- Det er satt et stort fokus på onboarding, opplæring og oppfølging for samtlige ansatte, og i den forbindelse er det utviklet nye og forbedrede rutiner, guider og maler.
  - o Vi ser at vi ikke helt er i mål i forhold til dette per dags dato, og kommer til å fortsette å jobbe med dette i tiden fremover.
- Det er avholdt et kurs i Arbeidsrett med eksterne kursholdere for HR/lønn-avdelingen for å styrke kunnskapen og kompetansen her.

## VI PLANLEGGER FØLGENDE TILTAK I ÅRET SOM KOMMER:

BESTSELLER Norge arbeider tett med People avdelingen i Danmark, som sørger for å legge til rette og sikre at alle ansatte i BESTSELLER arbeider under de beste forutsetninger. Likestillings- og diskrimineringsarbeidet skal fortsette å behandles sentralt fra vårt hovedkontor i Oslo. I året som kommer planlegger vi følgende fokus og tiltaksområder:

- Vi opplever at selv om vi har Policies og disse ligger lett tilgjengelig for alle ansatte på intranettet, er det få som kjenner til disse eller har kjennskap til hva de skal gjøre hvis de opplever brudd. Vi vil fremover – for å minne om og synliggjøre hvor på intranettet dette ligger og hvor viktig det er at samtlige ansatte gjør seg kjent med både retningslinjer og varslingsrutiner.
- Vi ønsker å videreutvikle våre stillingsinstruksjoner, slik at de på tvers av brands stiller de samme konkrete forventninger til de ulike stillingskategoriene. Dette vil gi nøytrale vurderingskriterier for alle medarbeidere og gjøre arbeidet med medarbeidersamtalen og utviklingsplanene mer strukturert.
- Vi ser behov for bedre tilbakemeldingsstruktur og er i gang med å utforme mer strukturerte medarbeidersamtaler mellom ledere og ansatte for å avdekke trivsel, enkeltes arbeidshverdag, og muligheter og ønsker i forhold til utvikling og karriere.
- Det tilbys flere online kurs og trening på firmaets intranett som vi fremover ønsker å synliggjøre mer og informere om slik at ansatte som ønsker å utvikle seg innenfor sitt arbeid vet at de har muligheter for det.
- Vi vil fortsette å fokusere på onboarding. Vi vil sikre at alle medarbeidere får samme utgangspunkt og vil få informasjon om alle våre policies, rutiner, guider og læringsmanualer.
- Vi ser behov for en bedre og mer strukturert prosess i forhold til off-boarding av ansatte som velger å slutte i bedriften – for på denne måten å kunne fange opp risikoer og evt. brudd som ikke har blitt varslet om av ulike årsaker.
  - o Vi er i gang med å utvikle et off-boarding-skjema som automatisk blir sendt ut via vårt HR-system til alle som slutter. Dette er et samarbeid vi har med PEOPLE-avdelingen i Danmark og BESTSELLER globalt.
  - o Lokalt i Norge ser vi også et ønske om ytterligere off-boarding samtaler på heltid- og ledernivå og vil fremover jobbe med å utvikle/strukturere dette.

Addo Sign identifikasjonsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder. Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere



**Øyvind Hauge**

2023-11-17 10:17:44Z



**Thomas Børglum Jensen**  
20014526 Manager

2023-11-17 10:50:23Z



**Anders Holch Povlsen**

2023-11-17 10:54:18Z

## Dokumenter i transaktionen

Årsberetning & Ligestillingsredegjørelse BESTSELLER AS 2022-2023.pdf

Nærværende dokument

Addo Sign identifikationsnummer: 1cd61816-d7fe-4d8b-910f-9ee9b0c54a4d



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.