



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 951 178 357
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRØNNEVIKEN AS
Forretningsadresse: Sjøkrigsskoleveien 15
5165 LAKSEVÅG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Solfrid Hesvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		63 717 106	56 256 754
Sum inntekter		63 717 106	56 256 754
Kostnader			
Varekostnad		8 678 478	7 559 084
Lønnskostnad		38 838 630	33 980 506
Avskrivning		851 321	820 464
Annen driftskostnad		14 842 441	13 600 655
Sum kostnader		63 210 870	55 960 709
Driftsresultat		506 236	296 045
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		333 336	91 438
Sum finansinntekter		333 336	91 438
Netto finans		333 336	91 438
Ordinært resultat før skattekostnad		839 572	387 483
Ordinært resultat etter skattekostnad		839 572	387 483
Årsresultat		839 572	387 483
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		839 572	387 483
Sum overføringer og disponeringer		839 572	387 483



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol		6 378 373	6 701 974
Sum varige driftsmidler		6 378 373	6 701 974
Sum anleggsmidler		6 378 373	6 701 974
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		2 397 392	1 670 333
Fordringer			
Kundefordringer		5 223 593	3 444 292
Andre fordringer		4 146 553	4 993 392
Sum fordringer		9 370 146	8 437 684
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		12 136 748	12 675 960
Sum omløpsmidler		23 904 286	22 783 977
SUM EIENDELER		30 282 659	29 485 951
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		135 000	135 000
Overkurs		65 000	65 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Annen egenkapital		22 021 189	21 181 617
Sum opptjent egenkapital		22 021 189	21 181 617
Sum egenkapital		22 221 189	21 381 617
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 569 136	2 258 005
Skyldige offentlige avgifter		3 172 205	2 882 954
Annen kortsiktig gjeld		3 320 129	2 963 375
Sum kortsiktig gjeld		8 061 470	8 104 334
Sum gjeld		8 061 470	8 104 334
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		30 282 659	29 485 951



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 524178

Enheten

Organisasjonsnummer: 951 178 357
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRØNNEVIKEN AS
Forretningsadresse: Sjøkrigsskoleveien 15
5165 LAKSEVÅG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Solfrid Hesvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.06.2024



Organisasjonsnr: 951 178 357
GRØNNEVIKEN AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		63 717 106	56 256 754
Sum inntekter		63 717 106	56 256 754
Kostnader			
Varekostnad		8 678 478	7 559 084
Lønnskostnad		38 838 630	33 980 506
Avskrivning		851 321	820 464
Annen driftskostnad		14 842 441	13 600 655
Sum kostnader		63 210 870	55 960 709
Driftsresultat		506 236	296 045
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		333 336	91 438
Sum finansinntekter		333 336	91 438
Netto finans		333 336	91 438
Ordinært resultat før skattekostnad		839 572	387 483
Ordinært resultat etter skattekostnad		839 572	387 483
Årsresultat		839 572	387 483
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		839 572	387 483
Sum overføringer og disponeringer		839 572	387 483



Organisasjonsnr: 951 178 357
GRØNNEVIKEN AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2023 2022

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner ol

6 378 373 6 701 974
6 378 373 6 701 974

Sum anleggsmidler

6 378 373 6 701 974

Omløpsmidler

Varer

Sum varer

2 397 392 1 670 333

Fordringer

Kundefordringer
Andre fordringer
Sum fordringer

5 223 593 3 444 292
4 146 553 4 993 392
9 370 146 8 437 684

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

12 136 748 12 675 960

Sum omløpsmidler

23 904 286 22 783 977

SUM EIENDELER

30 282 659 29 485 951

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital
Overkurs
Sum innskutt egenkapital

135 000 135 000
65 000 65 000
200 000 200 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital
Sum opptjent egenkapital

22 021 189 21 181 617
22 021 189 21 181 617

Sum egenkapital

22 221 189 21 381 617

Sum langsiktig gjeld

0 0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

1 569 136 2 258 005



Skyldige offentlige avgifter	3 172 205	2 882 954
Annen kortsiktig gjeld	3 320 129	2 963 375
Sum kortsiktig gjeld	8 061 470	8 104 334
Sum gjeld	8 061 470	8 104 334
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	30 282 659	29 485 951



Organisasjonsnr: 951 178 357
GRØNNEVIKEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring

**GRØNNEVIKEN AS**

ÅRSREGNSKAP 2023

Resultatregnskap	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekter		28 162 456	22 674 195
Annen driftsinntekt	1	35 554 651	33 582 559
Sum driftsinntekter		<u>63 717 107</u>	<u>56 256 754</u>
Driftskostnader			
Varekostnader		8 678 478	7 559 084
Personalkostnader	2	38 838 630	33 980 506
Avskrivninger varige driftsmidler og immatrielle eiendeler	3	851 322	820 464
Andre driftskostnader	4	14 842 441	13 600 655
Sum driftskostnader		<u>63 210 871</u>	<u>55 960 709</u>
Driftsresultat		<u>506 236</u>	<u>296 045</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekter		333 336	91 438
Rentekostnader			
Netto finansinntekt		<u>333 336</u>	<u>91 438</u>
Årets resultat		<u>839 572</u>	<u>387 483</u>
DISPONERING AV ÅRSRESULTAT			
Avsatt til annen egenkapital	5	<u>839 572</u>	<u>387 483</u>
Sum		839 572	387 483



Grønneviken AS

ÅRSREGNSKAP 2023

Balanse	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Kontormaskiner	3	496 869	156 762
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l	3	286 987	475 423
Påkostning leide driftsmidler	3	5 594 517	6 069 789
Sum anleggsmidler		6 378 373	6 701 974
Omløpsmidler			
Varer		2 397 392	1 670 333
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		5 223 593	3 444 292
Andre kortsiktige fordringer		4 146 553	4 993 392
Sum fordringer		9 370 146	8 437 684
Bankinnskudd, kontanter og lignende		12 136 748	12 675 959
Sum omløpsmidler		23 904 287	22 783 976
Sum eiendeler		30 282 659	29 485 950



Grønnevik AS

ÅRSREGNSKAP 2023

Balanse	Note	2023	2022
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	6	135 000	135 000
Overkursfond		65 000	65 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	5	22 021 189	21 181 617
Sum egenkapital		22 221 189	21 381 617
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		1 569 136	2 258 006
Skyldig offentlige avgifter		3 172 206	2 882 954
Annen kortsiktig gjeld		3 320 128	2 963 373
Sum kortsiktig gjeld		8 061 470	8 104 333
Sum gjeld		8 061 470	8 104 333
Sum egenkapital og gjeld		30 282 659	29 485 950



Grønnevik AS

ÅRSREGNSKAP 2023

31.12.2023

Bergen, 20.03.2024

Ove Arne Foldnes
Styreleder

Anne Marit Steen
Styremedlem/nestleder

Francine Mbanza Jenser
Styremedlem

Trygve Gran
Styremedlem

Håkan Mårtensson
Styremedlem

Bjørn Magne Heradstveit
Styremedlem

Julianne Furunes Røsland
Styremedlem

Øvind Rishes
Daglig leder



Grønnevik AS

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet.

Offentlig tilskudd

Selskapet får tilskudd fra staten (75 %) og fra kommuner (25 %) med medfinansieringsavtale til arbeidsplasser for yrkeshemmede.

I 2023 har Bergen Kommune også finansiert en VTA-plass (VTA =Varig tilrettelagt arbeid.) Tilskuddet gis formelt for ett år av gangen, men er i praksis ikke tidsbegrenset. Selskapet har i tillegg mottatt tilskudd fra VLFK på lærekandidater i Institusjonskokkfaget, sveisefaget, Industrimekanikerfaget, CNC maskineringsfaget, Lager- logistikkfaget samt industrisnekkerfaget.

Regnskapsmessig føres tilskuddene brutto som driftsinntekt.

Mottatt offentlig støtte for 2023 er NOK 35 554 651.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader.

Varebeholdninger

Varebeholdningen er vurdert til den laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. I anskaffelseskost for tilvirkede varer inngår direkte materialkostnader. Virkelig verdi er netto salgsverdi på fremtidig salgstidspunkt. Anskaffelseskost tilordnes etter gjennomsnitt.

Skatt

Selskapet er unntatt skatteplikt i medhold av skatteloven.

Pensjoner

Selskapets pensjonsordning består av ytelsesplan. I henhold til GRS for små foretak, er pensjonsforpliktelsen knyttet til ytelsesplanen ikke balanseført. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap og er ikke beregnet.



NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET 2023

Note 1 Avdelingsregnskap for avd. VTA og AFT

Beløp i 1000 NOK

Resultatregnskap	2 023	2 022
Avd. VTA		
Salgsinntekter	28 162	22 674
Driftsstøtte	24 472	23 209
Driftskostnader	52 128	45 587
Driftsresultat	506	296
Finansinntekter	333	91
Årets resultat	839	387
Avd. APS		
Driftsstøtte		
Driftskostnader		
Driftsresultat		
Finansinntekter		
Årets resultat		
Avd. AFT		
Driftsstøtte	11 083	10 373
Driftskostnader	11 083	10 373
Driftsresultat		
Finansinntekter		
Årets resultat	-	-
Avd. VVV		
Driftsstøtte		
Driftskostnader		
Driftsresultat		
Finansinntekter		
Årets resultat		
Totalt		
Salgsinntekter	28 162	22 674
Driftsstøtte	35 555	33 582
Driftskostnader	63 211	55 960
Driftsresultat	506	296
Finansinntekter	333	91
Årets resultat	839	387



NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET 2023

Note 2 Lønnskostnader

Beløp i NOK 1000

Lønnskostnader	2023	2022
Lønn	29 409	26 672
Arbeidsgiveravgift	4 770	4 152
Pensjonskostnader inkl AFP	4 208	3 003
Andre personalrelaterte ytelser	451	153
SUM	38 838	33 980
Antall årsverk sysselsatt	147	143

Ytelser til ledende personer m.v.

		Styret
Daglig leder		
Lønn	1 212 562	334 900
Pensjon	136 303	
Andre ytelser	26 558	

Daglig leder har en innskuddspensjon med sparesats 0.0 – 12.0 G på 7%, samt en tilleggssparing 7.1 – 12.0 G med en sparesats på 18%. Daglig leder belastes 2 % av bruttolønn i egenandel. Bedriftens pensjonskostnader til daglig leder i tabellen over er netto sparepremie etter fratrukket egenandel. Det er ikke gitt lån/sikkerhetstillegg til daglig leder, medlemmer av styret eller nærstående parter.

Godtgjørelse til revisor

Det er i 2023 kostnadsført kr. 59 644 ekskl. mva. i revisjonshonorar.

Note 3 Anleggsmidler

Beløp i NOK 1000	Påkostning leide lokaler	Maskiner	Inventar	Webseite	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2023	7 129	470	1 884	0	9 483
+ Tilgang		527	0	0	527
- Avgang	0	0	0	0	0
= Anskaffelseskost 31.12.2023	7 129	997	1 884	0	10 010
- Akk. avskrivninger 31.12.2023	1 534	501	1 597	0	3 632
- Akk. Nedskrivninger 31.12.2023	0	0	0	0	0
= Sum balanseført verdi pr. 31.12.23	5 595	496	287	0	6 378
Årets ordinære avskrivninger	475	188	188		851
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0
Lineær avskrivning	15 år	3 – 5 år	3 - 10 år	5 år	



NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET 2023

Note 4 Spesifikasjon av Andre driftskostnader

Beløp i 1000 NOK

Andre driftskostnader	2023	2022
Husleie, lys og varme	8 588	8 406
Renhold	607	589
Honorarer	236	258
Andre driftskostnader	5 411	4 348
Tap på kundefordringer/økt avsetning		
SUM	14 842	13 601

Note 5 Egenkapital

Beløp i 1000 NOK

	Aksjekapital	Overkursfond	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2022	135	65	21 181	21 381
Årets resultat	0	0	839	839
Pr. 31.12.23	135	65	22 020	22 220

Note 6 Antall aksjer, aksjeelere m.v.

Beløp i 1000 NOK

Selskapets aksjonærer er	Antall aksjer	Sum	Eierandel	Stemmerett
Bergen Kommune	211	105,5	78,14 %	78,14 %
A2G Gruppen AS	29	14,5	10,74 %	10,74 %
Cerebral Pareseforeningen	15	7,5	5,56 %	5,56 %
Bergen Lokallag av NFU	15	7,5	5,56 %	5,56 %
SUM	270	135,0	100 %	100 %

Selskapets aksjekapital er på kr. 135 000 fordelt på 270 aksjer à kr. 500 pålydende.



Forum Revisjon AS

Medlem av Den norske Revisorforeningen

Til generalforsamlingen i Grønnevik AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Grønnevik AS' årsregnskap som viser et overskudd på NOK kr 839 572. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

P.O. Box 24, Kristianborg
NO- 5822 Bergen
Org nr 989 648 667 MVA

E-post:
oyvind@forum-revisjon.no

Tel.:
+47 98 20 65 32

Fax.:
+47 55 28 61 79



Forum Revisjon AS

Medlem av Den norske Revisorforeningen

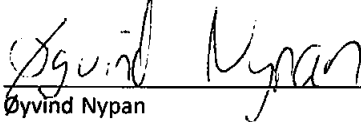
Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, 20.03.2024

Forum Revisjon AS



Øyvind Nypan

Statsautorisert Revisor

P.O. Box 24, Kristianborg
NO- 5822 Bergen
Org nr 989 648 667 MVA

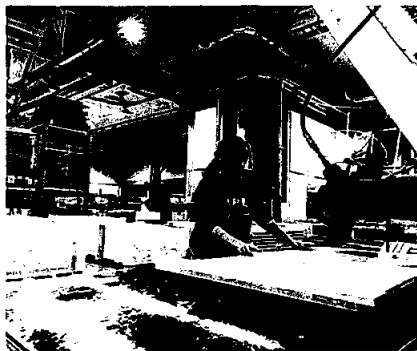
E-post:
oyvind@forum-revisjon.no

Tel.:
+47 98 20 65 32

Fax.:
+47 55 28 61 79



Årsberetning 2023



Grønnevik AS | Pb 133 Laksevåg | 5847 Bergen
Besøksadresse: Sjøkrigsskoleveien 15, 5165 Laksevåg



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

Grønnevikken AS er i hht. regnskapsloven definert som «små foretak», og har dermed ikke noe formelt krav om å utarbeide en årsberetning. Grønnevikken AS vurderer det likevel som viktig, gitt vårt samfunnsansvar og vår eierstruktur, å utøve meroffentlighet knyttet til selskapets overordnede rapportering. Som en følge av dette velger styret i Grønnevikken AS å utarbeide en årsberetning som er i samsvar med regnskapsloven § 3-3a.

Oppsummering av 2023

Grønnevikken AS har i 2023 fortsatt den positive utviklingen fra året før. Selskapet kan i 2023 vise til en solid omsetningsvekst, et forbedret økonomisk resultat og en styrking av selskapets ulike arbeidsinkluderende tilbud.

Veksten er forankret i en revidert strategiplan som gjelder for perioden frem til 2025. Strategiplanen har som overordnet målsetting å videreutvikle Grønnevikken som en attraktiv arbeidsmarkedsbedrift.

Virksomhetens art og sted

Grønnevikken AS sitt formål er gjennom industriproduksjon, tjenesteyting og beslektet virksomhet å skape attraktive arbeidsplasser, drive kartlegging, opplæring, arbeidstrening og attføring for yrkeshemmede arbeidstakere/deltakere.

Selskapets visjon er å skape verdier gjennom inkludering, med fokus på det å være raus, kompetent, målrettet og verdiskapende. Både for samfunnet, kunder og enkeltmennesket.

Selskapet er godkjent tiltaksarrangør hos NAV for gjennomføring av ulike arbeidsmarkedstiltak:

- Varige tilrettelagte arbeidsplasser (VTA). Tiltaket er tilpasset den enkeltes yteevne. Grønnevikken har de siste fire årene hatt 104 plasser tilknyttet denne ordningen. Fra 1. januar 2024 har NAV innvilget to nye VTA-plasser.
- Arbeidsforberedende trening (AFT) med utprøving og opplæring av yrkeshemmede med rettigheter gjennom NAV. Grønnevikken hadde 45 godkjente plasser av NAV gjennom hele 2023. Antall tildelte plasser innenfor denne ordningen har også vært uforandret de siste årene.

Det er ventelister på begge disse tilbudene, og Grønnevikken AS har gode muligheter til å øke kapasiteten både innenfor VTA og AFT. Dette er imidlertid avhengig av sentrale budsjetter og regionale prioriteringer fra styresmaktene.

Grønnevikken AS har som en klar målsetting å styrke kompetansebyggende tiltak som vil kunne være relevante for selskapet målgruppe. Selskapet har blant annet en godt etablert og tilrettelagt ordning for personer som ønsker å ta kompetansebrev og gjennomføre lærekandidat-ordningen. Grønnevikken AS er per 31. desember 2023 godkjent lærekandidat-arena innen åtte ulike fagområder.

Selskapet tilbyr også praksisplasser til elever i videregående skoler, et tilbud som de siste årene har økt i attraktivitet og som fortsatt vil ha sterkt fokus. Dette tilbudet er rettet inn mot elever med behov for spesiell tilrettelegging, og som har målsetting om å gå ut i tilrettelagt arbeid etter videregående.



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

Grønnevik AS holder til i Bergen kommune, i nyoppussede og tilrettelagte lokaler i Simonsviken Næringspark i Gravdal. Per 31.12.23 leier selskapet totalt 6.200 m² med lokaler som er godt tilpasset selskapets ulike produksjonsavdelinger.

Selskapet har i tillegg tre eksterne produksjonsmiljøer der Grønnevik er inne som underleverandør på ulike arbeidstjenester. Nærmere 20 arbeidstagere sammen med arbeidsledere fra Grønnevik har sin faste arbeidsplass knyttet til disse tre eksterne produksjonsmiljøene.

Eierskapspolitikk og samfunnsansvar

Grønnevik AS har fokus på å utøve et aktivt samfunnsansvar i henhold til selskapets overordnede strategiplan og definerte verdier.

Selskapet har også som målsetting å drive virksomheten i tråd med de føringer som selskapets hovedeier Bergen Kommune har nedfelt i kommunens eierskapsmelding. Denne eierskapsmeldingen har som mål at kommunen sitt eierskap samlet sett gir en størst mulig verdiskapning, men innenfor rammene av hva som er bærekraftig og hva som gir gode tjenester til innbyggerne. Videre har kommunen som mål å bruke eierskapet til å stimulere til endring og omstilling, samtidig som klima, miljø og natur blir tatt vare på.

Bergen kommune sin eierskapsmelding blir hvert år gjennomgått av både styret i Grønnevik AS og av ledergruppen i selskapet.

Marked og tjenesteproduksjon

Grønnevik AS har de tre siste årene hatt et ekstra sterkt fokus på å videreutvikle selskapets produksjonstjenester. Målsettingen har vært å sikre robuste, langsiktige og varierte arbeidsoppgaver til brukerne av selskapets ulike arbeidsmarkedstiltak. For å oppnå dette har bedriften fokus på å bygge en variert kundeportefølje som inkluderer både det private næringslivet og offentlige instanser.

Selskapet har de siste årene klart å øke eget produksjonsvolum vesentlig, på tross av at antall tiltaksplasser fra NAV ikke har hatt noen vekst. Økningen i egne salgsinntekter fra 2022 til 2023 var på 24 %. Økningen relaterer seg både til nye kunder/oppdrag, og volumvekst hos eksisterende kunder.

Økningen i kundemassen har skjedd på ulike, og til dels uavhengige, områder. Dette bidrar til å gjøre kundeporteføljen mere robust i forhold til eventuelle markedsmessige svingninger.

Grønnevik AS arbeider strategisk og målrettet med å videreutvikle arbeidsmuligheter og arbeidsoppgaver for bedriftens arbeidstagere og deltagere. En viktig del av dette er å sikre oppdrag som kan gi langsiktige og stabile arbeidsoppgaver også i eksterne bedrifter. Våren 2023 overtok selskapet driften av kantinen ved Hovedbrannstasjonen i Bergen etter å ha vunnet en reservert kontrakt med Bergen kommune.

Per utgangen av 2023 har 18-20 av selskapets arbeidstagere sitt faste arbeidssted i eksterne produksjonsmiljøer. Disse oppdragene er et direkte resultat av at Bergen kommune over tid har hatt en aktiv og målrettet strategi om å benytte såkalte inkluderende kontrakter som legger til rette for arbeidsinkludering hos flere av de kommersielle leverandørene til kommunen.



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

Veiledning og tiltak

Grønnevikken har til sammen åtte interne avdelinger og eksterne arbeidsarenaer. Flere av disse avdelingene har i løpet av 2023 blitt styrket og/eller utvidet i forhold til produksjonsvolum og arbeidsoppdrag. Dette har bidratt til å gi mer varierte arenaer for arbeidstrening knyttet til AFT og flere kompetansebyggende arbeidsoppgaver tilpasset arbeidstakere i VTA.

På generelt grunnlag vurderer en at både offentlige og private virksomheter har en økt positiv forståelse for verdien av å samarbeide med arbeidsmarkedsbedrifter som kan bidra til å generere flere arbeidsplasser med fokus på enkeltindividets mestring og utvikling.

Selskapet har i 2023 hatt fokus på å styrke kompetanse og kapasitet på veiledningstjenester knyttet til ulike former for arbeidsinkluderende tiltak, og selskapet har også i 2024 en prioritert målsetting om å øke aktiviteten på dette området.

På AFT-tiltaket oppnådde Grønnevikken i 2023 en formidling til jobb eller utdanning på 56%, hvilket er en økning fra 2022. Den positive utviklingen i formidlingsprosenten fra 2022 til 2023 vurderes som tilfredsstillende.

Selskapet er ikke engasjert i forskningsaktiviteter. Selskapets utviklingsaktiviteter er knyttet til videreutvikling av eksisterende tjenester og kartlegging av nye muligheter innenfor selskapets virksomhetsområde.

Strategi og investeringer

Selskapets strategi for perioden 2022-2025 definerer tre strategimål som skal være et tydelig fundament for selskapets handlingsplaner og operasjonelle aktiviteter de kommende årene:

- Vekst gjennom utvikling av tjenester og produkter
- Økt fokus på miljø og bærekraft
- Oppgradering til Grønnevikken 5.0

Disse tre hovedmålene skal både hver for seg og samlet bidra til at Grønnevikken i løpet av perioden styrker sin posisjon som et selskap som skaper verdier gjennom inkludering. Til hvert av hovedmålene utarbeides det årlige handlingsplaner som også forankres i selskapets styre.

Investeringene i 2023 er i hovedsak relatert til økningen i produksjonsvolumet og til en styrking av miljømessige sider ved driften. Blant annet er det investert i et ytterligere nullutslippskjøretøy (varebil), samt gjennomført ulike miljø- og energisparende tiltak knyttet til både drift og lokaler.

Organisasjon og ledelse

Selskapet hadde pr. 31.12.2023 totalt 147 personer ansatte tilknyttet bedriften, hvorav 104 av disse er tilknyttet VTA (Varig Tilrettelagt Arbeid). I tillegg kommer 45 tiltaksplasser på AFT (Arbeidsforberedende Trening), samt et varierende antall eksterne lærekandidater og praksiselever. I



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

sum er det til enhver tid ca. 220 personer tilknyttet bedriften, enten som ansatt eller i tiltak/kompetanseløp.

Styret i selskapet består av fem aksjonærvalgte medlemmer og to ansatte-valgte medlemmer.

Kvalitetssikring og HMS

Selskapet har som målsetting å skape trygge arbeidsplasser for arbeidstakere, deltakere og personale, med utgangspunkt i selskapets visjon: «*Vi skaper verdier gjennom inkludering*».

Selskapet har i 2023 ikke hatt skader eller ulykker av alvorlig art.

Selskapet produserer for kunder som stiller høye krav til kvalitet. Selskapet har de siste årene hatt søkelys på å styrke relevante styrings- og kontrollsystemer, og har siden våren 2020 vært sertifisert etter ISO 9001:2015. I tillegg ble bedriften våren 2022 sertifisert etter miljøstandarden ISO 14001:2015. Disse sertifiseringene synliggjør at selskapet har etablert dokumenterte miljø-, ledelses- og kvalitetsstyringssystem i henhold til internasjonalt etablerte kvalitetskrav.

Selskapet har eget industrivern som er trent på områdene brann og førstehjelp, i henhold til de krav og lover og forskrifter som enhver tid stilles til industriverngruppe IV.

Det føres løpende oversikt over sykefravær, uhell/ulykker, og det er etablert internkontroll for HMS i tråd med gjeldende regelverk. Med utgangspunkt i AMU og bedriftshelsetjenesten, samt system for HMS, driver selskapet målrettet arbeid for å forbedre miljøet og forhindre miljøbelastninger. Det blir også gjennomført jevnlig risikovurderinger for å avdekke eventuelle tiltak som kan bidra til å minimalisere risikoen for at det skal oppstå uønskede hendelser.

Selskapet har et digitalt ledelsessystem som benyttes til innmelding og oppfølging av avvik og uønskede hendelser. Målsetningen er å øke rapporteringen av farlige forhold, slik at disse kan følges opp og korrigerende tiltak kan iverksettes for å dempe risiko for vårt personell.

Det er også innført godkjente løsninger for varsling av kritikkverdige forhold og/eller brudd på etiske retningslinjer.

Sykefravær og arbeidsmiljø

Selskapet har fokus på faste møtefora og tilfredsstillende informasjonsrutiner som kan bidra til god og løpende dialog mellom ansatte og ledelse. Det er en målsetting om å prioritere tiltak som kan bidra til å videreutvikle et positivt og trygt arbeidsmiljø for de ansatte, også i en vekstfase som stiller økt krav til fleksibilitet og kapasitetsutnyttelse.

Personalgruppen i Grønnevik AS på 43 personer er veldig stabil. I løpet av fjoråret slutten en av selskapets faste ansatte.

Sykefraværet i 2023 blant ordinært ansatte (ikke VTA) var på 8,6 %, sammenlignet med 6,7 % i 2022 og 10,7 % i 2021. Sykefraværet fordeler seg på 1,6 % på 1-3 dager, 2,4 % på 4-16 dager og 4,6 % over 16 dager. Sykefraværet utgjorde totalt 862 dagsverk i 2023, mot 597 dagsverk med fravær i 2022.



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

Arbeidsmiljøet i bedriften vurderes som tilfredsstillende. Det gjennomføres regelmessige medarbeidersamtaler med alle ansatte, kontaktmøter med tillitsvalgte, samt møter i AMU og med bedriftshelsetjeneste.

Likestilling og mangfold

Grønnevikens har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom begge kjønn. En arbeidsplass med et mangfold av mennesker med ulik bakgrunn, kjønn og alder og kulturell forståelse vurderes som et viktig bidrag til både arbeidsplassmiljø, vekst og verdiskaping.

Selskapet har fokus på å fremme likestilling på alle områder som anses som arbeidsgivers plikt i hht. Likestillings- og Diskrimineringsloven. Dette inkluderer tiltak som kan hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene. Videre en bedriften opptatt av å ha relevante tiltak som hindrer alle former for trakassering og kjønnsbasert vold.

Kjønnsfordeling i bedriften:

Både ledelse, styre og eiere er opptatt av en tilfredsstillende kjønnsfordeling på alle nivåer i bedriften. Status per utgangen av 2023 er følgende:

- Styrets sammensetning består av 4 menn og 3 kvinner.
- Selskapets ledergruppe består av 3 kvinner og 1 mann.
- Kjønnsfordelingen blant de ordinært ansatte er på 58 % kvinner og 42 % menn.
- Kjønnsfordelingen blant arbeidstagerne på VTA-ordningen var ved utgangen av året 70 % menn og 30 % kvinner.

Bedriften har en industriprofil på produksjonen som inkluderer avdelinger som ellers i samfunnet har en skeivfordelt kjønnsbalanse. Dette gjelder typiske mannsdominerte fagområder som Snekker, Sveis, Mekanisk og Transport & Logistikk. Basert på dette så vurderes kjønnsbalansen i selskapet som tilfredsstillende. Selskapet har likevel fokus på tilretteleggingstiltak som kan bidra til en økt kvinneandel på de avdelingene som tradisjonelt sett har vært mannsdominerte.

Aktiviteter og tiltak for å sikre likestilling og mangfold:

Selskapet har etablert ulike tiltak som skal ivareta tilfredsstillende likestilling og mangfold, samt kunne dokumentere selskapets faktiske tilstand når det gjelder kjønnslikestilling i virksomheten og hva som gjennomføres i hht. aktivitetsplikten i lovverket:

- Det er ingen lønnsforskjeller basert på kjønn. Bedriften har lik lønn for likt arbeid, og ellers er lønnen fastsatt på bakgrunn av kompetanse og erfaring. Lønnsystemet evalueres på individnivå av de tillitsvalgte minst en gang i året.
- Rekruttering av nye medarbeidere (vikariater og fast ansettelse) skjer gjennom åpne søknadsprosesser tilgjengelig for alle.
- Alle arbeidsfasiliteter (garderobe, dusj, toaletter etc) er like godt tilrettelagt for alle kjønn.
- Bedriften har investert i i relevante tiltak som sikrer universal utforming på arbeidsplassen for å sikre likeverdig tilgang for alle, og motvirke diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne.
- Tilrettelagte HC-parkeringer utgjør 12 % av bedriftens tilgjengelige p-plasser.



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

- Bedriften har etablert et skriftlig avviks- og forbedringssystem som alle ansatte kan benytte for å bidras til løpende forbedringer av eventuelle tiltak som kan styrke likestillings- og inkluderingsarbeidet.
- Gjennomsnittsalderen på de VTA-ansatte har i 2023 gått ned fra 40 til 38 år. Dette har også bidratt til en større aldersmessig spredning i gruppen, noe som igjen vurderes til å fremme mangfoldet.
- Det gjennomføres jevnlig arbeidsmiljøundersøkelser blant de ordinært ansatte. Undersøkelsen inkluderer også punkter som skal bidra til å kartlegge eventuell risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling.

I sum så vurderer styret at selskapet etterlever informasjonsplikt om den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling i virksomheten, samt i forhold til hva som gjøres for å oppfylle aktivitetsplikten i hht. lovkravene i likestillings- og distrimineringsloven.

Ytre miljø og bærekraft

Selskapet har ikke produksjon som påvirker det ytre miljø. Selskapet nyter elektrisk kraft som energikilde i produksjonen. Alt avfall som ikke går til gjenvinning gjennom egen avtale med leverandør, leveres til offentlig deponeringsplass. Luft fra støvavsug filtreres før utslipp til friluft.

Selskapet har miljø og bærekraft som et strategisk fokusområde. Selskapet oppnådde i juni 2022 godkjent ISO-sertifisering etter miljøstandarden 14001:2021. Denne standarden angir krav til et miljøstyringssystem som skal gjøre en organisasjon i stand til å utvikle og iverksette politikk og mål som tar hensyn til lovbestemte krav og informasjon om vesentlige miljøaspekter.

Selskapet utarbeider årlige handlingsplaner knyttet til ulike tiltak som kan bidra til å redusere miljøbelastningen og øke bærekraften. Gjennomførte tiltak sammenfattes i en årlig miljø- og bærekraftsrapport.

Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapet er ikke utsatt for særskilte faktorer som påvirker virksomheten utover hva som er vanlig for tilsvarende virksomhet.

Selskapets driftsinntekter økte fra MNOK 56,3 i 2022 til MNOK 63,7 i 2023, hvilket utgjør en omsetningsvekst på i overkant av 13 %. Antall tiltaksplasser gjennom 2023 har vært på samme nivå som i 2022, og veksten i driftsinntektene relateres seg i all hovedsak til et økt salgs- og produksjonsvolum.

Årsresultatet var MNOK 0,84 i 2023 mot MNOK 0,39 i 2022. Selskapets likviditetsbeholdning pr. 31.12.2023 var MNOK 12,1.

Selskapet vurderer grunnlaget for å forsterke og utvide tjenestetilbudet og produksjonsvolumet de kommende årene som styrket i 2023. Målsettingen om videre vekst i omsetning og en styrket resultatgrad i årene som kommer vil fortsatt være viktige strategiske forutsetninger når overordnede rammevilkår for selskapets drift blir satt.

Det er ikke inntruffet vesentlige hendelser fra balansedato og fram til nå, og styret kjenner ikke til at det knytter seg vesentlig usikkerhet til regnskapet.



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

Finansiell risiko

Foretakets eksponering mot markedsrisiko, kredittrisiko og likviditetsrisiko vurderes som begrenset.

- Bedriften har etablerte kontrollrutiner knyttet til oppfølging av kundefordringer og en løpende vurdering av kredittrisiko.
- Markedsrisikoen er i all hovedsak knyttet til den generelle markedssituasjonen for næringslivet og eventuelle endringer i rammevilkårene fra det offentlige mht. de ulike arbeidsmarkedstiltakene.
- En periodevis ustabil internasjonal vare- og logistikkflyt har de siste årene vært en risikofaktor som har påvirket enkelte av selskapets kunder, noe som også har medført svingninger i selskapets produksjonsvolum inn mot disse kundene. Denne risikoen vurderes per mars 2024 som fremdeles til stede, men i et mere avgrenset omfang.
- Likviditeten i selskapet er god, og overskuddslikviditet plasseres i høyrenteinnskudd eller lignende lavrisiko-produkter.
- Egenkapitalsituasjonen vurderes som tilfredsstillende og gir selskapet en god økonomisk handlefrihet.

Operasjonell risiko og forsikringer

Selskapet har jevnlige vurderinger av risikobildet, og status på dette behandles i egen styrerapport minst en gang per kalenderår.

Selskapet benytter autorisert forsikringsmegler for å kvalitetssikre innhold og omfang av relevante forsikringsordninger som kreves av lovverket og som hensyntar selskapets driftsprofil, omsetning og kundeansvar.

Selskapet har en egen ansvarsforsikring for styrets medlemmer og for daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner og i tilfelle om forsikringsdekningen. Forsikringssum og forsikringsvilkår blir vurdert til å være i samsvar med styrets og daglig leders ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsordningen er gjenstand for årlig vurdering av styre og av forsikringsmegler.

Disponering av årsresultatet

Årets overskudd på NOK 839 572 foreslås lagt til selskapets egenkapital.

Fortsatt drift

Selskapet har gjennom 2023 opprettholdt en sterk egenkapital, og det er utarbeidet budsjetter og prognoser som gir forventninger om videre vekst og styrket resultat for 2024. Styret bekrefter med bakgrunn i dette at forutsetningene for fortsatt drift er til stede.



GRØNNEVIKEN AS ÅRSBERETNING FOR 2023

Bergen, 20.03.2024

Ove A. Foldnes
Styreleder

Anne Marit Steen
Nestleder

Bjørn Heradstveit
Styremedlem

Francine M. Jensen
Styremedlem

Håkan Mårtensson
Styremedlem

Julianne Røsland
Styremedlem

Trygve Gran
Styremedlem

Øyvind Risnes
Daglig leder