



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 959 510 334
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS
Forretningsadresse: Storanaset 12
5260 INDRE ARNA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Kristin Stensvoll
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		2 475 157	1 602 028
Offentlige tilskudd	1	9 078 320	8 239 746
Sum inntekter	9	11 553 477	9 841 775
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		1 929 500	1 327 508
Endring beholdn. varer under tilvirkn. og ferdigvarer		-216 519	
Lønnskostnad	2, 6	5 988 248	5 834 634
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	55 285	30 711
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	2	3 000 211	2 538 125
Sum kostnader	9	10 756 724	9 730 978
Driftsresultat		796 753	110 797
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 059	3 792
Annen finansinntekt		2 634	
Sum finansinntekter		5 693	3 792
Annen rentekostnad		533	342
Annen finanskostnad		1 723	
Sum finanskostnader		2 257	342
Netto finans	9	3 436	3 450
Ordinært resultat før skattekostnad		800 190	114 247
Ordinært resultat etter skattekostnad		800 190	114 247
Årsresultat	7, 9	800 190	114 247
Årsresultat etter minoritetsinteresser		800 190	114 247



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Totalresultat		800 190	114 247
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		800 190	114 247
Sum overføringer og disponeringer	7	800 190	114 247



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Andre immaterielle eiendeler	3	7 583	21 583
Sum immaterielle eiendeler		7 583	21 583
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	3	276 579	113 307
Sum varige driftsmidler		276 579	113 307
Sum anleggsmidler		284 162	134 890
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		813 528	597 009
Fordringer			
Kundefordringer		713 689	703 011
Andre kortsiktige fordringer		104 543	101 666
Sum fordringer		818 232	804 677
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	1 580 822	935 031
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 580 822	935 031
Sum omløpsmidler		3 212 582	2 336 717
SUM EIENDELER		3 496 744	2 471 607
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (50 aksjer à kr 2 000)	5, 7	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	5		



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	2 199 817	1 399 626
Sum opptjent egenkapital		2 199 817	1 399 626
Sum egenkapital		2 299 817	1 499 626
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		203 335	107 145
Skyldige offentlige avgifter		418 434	380 825
Annen kortsiktig gjeld		575 159	484 010
Sum kortsiktig gjeld		1 196 927	971 981
Sum gjeld		1 196 927	971 981
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 496 744	2 471 607



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 549773

Enheten

Organisasjonsnummer: 959 510 334
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS
Forretningsadresse: Storanaset 12
5260 INDRE ARNA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Kristin Stensvoll
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2021

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2021

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 959 510 334
BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		2 475 157	1 602 028
Offentlige tilskudd	1	9 078 320	8 239 746
Sum inntekter	9	11 553 477	9 841 775
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		1 929 500	1 327 508
Endring beholdn. varer under tilvirkn. og ferdigvarer		-216 519	
Lønnskostnad	2, 6	5 988 248	5 834 634
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	55 285	30 711
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	2	3 000 211	2 538 125
Sum kostnader	9	10 756 724	9 730 978
Driftsresultat		796 753	110 797
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 059	3 792
Annen finansinntekt		2 634	
Sum finansinntekter		5 693	3 792
Annen rentekostnad		533	342
Annen finanskostnad		1 723	
Sum finanskostnader		2 257	342
Netto finans	9	3 436	3 450
Ordinært resultat før skattekostnad		800 190	114 247
Ordinært resultat etter skattekostnad		800 190	114 247
Årsresultat	7, 9	800 190	114 247
Årsresultat etter minoritetsinteresser		800 190	114 247
Totalresultat		800 190	114 247



Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		800 190	114 247
Sum overføringer og disponeringer	7	800 190	114 247



Organisasjonsnr: 959 510 334
BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS

BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2020	2019
------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Andre immaterielle eiendeler	3	7 583	21 583
Sum immaterielle eiendeler		7 583	21 583

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o. l.

l.	3	276 579	113 307
Sum varige driftsmidler		276 579	113 307

Sum anleggsmidler

		284 162	134 890
--	--	----------------	----------------

Omløpsmidler

Varer

Sum varer		813 528	597 009
-----------	--	----------------	----------------

Fordringer

Kundefordringer

		713 689	703 011
--	--	---------	---------

Andre kortsiktige fordringer

		104 543	101 666
--	--	---------	---------

Sum fordringer

		818 232	804 677
--	--	----------------	----------------

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.

l.	4	1 580 822	935 031
----	---	-----------	---------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende

		1 580 822	935 031
--	--	------------------	----------------

Sum omløpsmidler

		3 212 582	2 336 717
--	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER

		3 496 744	2 471 607
--	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital (50 aksjer à kr 2 000)

5, 7		100 000	100 000
------	--	---------	---------

Beholdning av egne aksjer

5			
---	--	--	--

Sum innskutt egenkapital

		100 000	100 000
--	--	----------------	----------------

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

7		2 199 817	1 399 626
---	--	-----------	-----------



Sum opptjent egenkapital	2 199 817	1 399 626
Sum egenkapital	2 299 817	1 499 626
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	203 335	107 145
Skyldige offentlige avgifter	418 434	380 825
Annen kortsiktig gjeld	575 159	484 010
Sum kortsiktig gjeld	1 196 927	971 981
Sum gjeld	1 196 927	971 981
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 496 744	2 471 607



Organisasjonsnr: 959 510 334
BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
8.00



Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

ÅRSMELDING 2020

*Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS
Storaneset 12, 5260 Indre Arna*





Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

ORGANISASJON	S 3
FORMÅL OG MÅLGRUPPE	S 3
MÅL OG VERIDER	S 3
PRODUKSJON	S 4
VELFERDSTILTAK	S 5
MØTER OG KURS	S 6
STYRET SITT ARBEID	S 6
ARBEIDSMILJØ	S 6
INNOVASJON OG UTVIKLING	S 6
ATTFØRING	S 7
STYRERAPPORT	S 8



Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

Organisasjon

Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS (BAF) ble opprettet i 1991 og er en produksjonsrettet arbeidsmarkedsbedrift for yrkesvalghemmede arbeidstakere. Aksjene er eid av Bergen kommune. BAF er organisert med et eget styre oppnevnte av eierne, i tillegg til en ansattrepresentant. Tiltaksdeltakerne er organisert i arbeidsgrupper som ledes av arbeidsledere.

Ved BAF var det ved inngangen til 2020 fem arbeidsledere, en attføringsveileder, en sjåfør og daglig leder.

Vi har også et samarbeid med undervisningsgården på Garnes. Der har vi en gruppe med seks AFT-deltakere som jobber med driften av gården med dens allsidige aktiviteter som besøksgård.

BAF bruker ISO som kvalitetssystem. I tillegg har vi de nødvendige godkjenninger fra Fylkesmannen for å drive med innsamling og bearbeiding av EE-avfall. BAF har også Debio-godkjenning for pakkeoppdrag. Bedriftshelsetjenesteleverandør for BAF er Stamina.

Høsten 2020 ble Stamina interaktiv byttet ut med Plusoffice som HMS-system.

Det er avgjørende for vår kvalitetsutvikling at det finnes gode muligheter for tilbakemeldinger, både fra arbeidstakere, ansatte, NAV, Bergen kommune og andre samarbeidspartnere og kunder. Dette gjøres både via årlige evalueringer og gjennom spontan og sporadisk kontakt ellers i året. For ansatte og arbeidstakere gjennomføres det årlige medarbeidersamtaler og vi har morgenmøter to dager i uken. I 2020 ble det bestilt arbeidsmiljøundersøkelse for å ha enda en kanal for tilbakemeldinger.

Formål og målgruppe

Bedriften skal gi varig arbeid/opplæring til personer med en slik grad av redusert arbeidsevne at de ikke uten videre kan gjøre seg nytte av normalt arbeidstilbud (VTA). Det forutsettes at arbeidssøkerne har en viss produksjonsevne og at de er i stand til å fungere i en gruppe under ledelse av en arbeidsleder. Søker må være mottaker av en trygdeytelse, fortrinnsvis uføretrygd.

BAF gir også tilbud til mennesker som har vært lenge utenfor arbeidslivet og har behov for arbeidsforberedende trening (AFT).

BAF har seks tiltaksdeltakere på arbeidsforberedende trening og seks AFT-plasser som er tilknyttet undervisningsgården.

Mål og verdier

Vårt overordnede mål er at vi skal være en foretrukket partner for både oppdragsgiver (NAV) og eiere (Bergen kommune).



Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

Vi skal levere produkter og tjenester med rett kvalitet og i henhold til gjeldende lover og forskrifter, regler, standarder og spesifikasjoner, på en miljøbevisst og konkurransedyktig måte som imøtekommer våre eiere og oppdragsgivere sine behov, krav og forventninger.

Vi skal arbeide kontinuerlig med å forbedre og utvikle vår egen virksomhet og tjenestene vi leverer.

Både ordinært ansatte og arbeidstakere på tiltak er vår viktigste ressurs. Ved å sikre helse og trivsel gjennom nulltoleranse for skader og ved å rette fokus på arbeidsmiljøforbedringer, vil virksomhetens produktivitet, kvalitet og lønnsomhet øke.

Våre tjenester skal utføres i tråd med våre verdier.

Kjerneverdier med arbeidstaker i fokus:

- Respekt
- Samhandling
- Raushet
- Inkludering
- Åpenhet

Produksjon

BAF skal jobbe for å være i samsvar med det våre kunder krever, samt jobbe kontinuerlig med å forbedre kvalitet på de tjenester og produkter vi tilbyr våre kunder.

Nesten all vår produksjon er basert på egne produkter med vektlegging på arbeidsoppdrag innen pakkeoppdrag, kildesortering av utrangert pc-utstyr, reparasjon og videresalg av brukte pc-er, lager og drift av nettbutikker, samt samarbeid med undervisningsgården på Garnes.

Hovedtyngden av våre inntekter kommer fra tilskuddet vi får fra NAV for de tildelte plassene. I 2020 har vi hatt vedtak om 12 AFT-plasser og 28 VTA-plasser.

Ute og servicegruppen

Markedet etterspør vår ved og alt vi produserer blir solgt. Vi har kontakt med skogeier i Hallingdal, og veden kommer med trailer til Bjørkhaug. Her blir veden sagt, kløvd og pakket i sekker. Vi har enkelte vedlikeholdsoppdrag på bygget, i tillegg har vi hatt noen sjaueoppdrag for andre leietakere på Storanestet.

I 2020 har vi produsert mindre ved, da det har vært behov for arbeidstakere på andre oppdrag og det har i tillegg på grunn av coronapandemien vært flere arbeidstakere som har vært lite til stede på jobb.



Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

Avdeling Nordpremie

Det har vært et svært rolig år på denne avdelingen, da det ikke har vært avviklet idrettsarrangement i Coronatiden.

Pakking og makulering

Avdelingen jobber nå med pakkeoppdrag av forskjellig slag. Det har også i år vært noen pakkeoppdrag for Bergen grafiske. Avdelingen har også makuleringsoppdrag for blant annet S-banken. I 2019 gikk vi inn et samarbeid med Økogrossisten, der vi pakker for Sunkost sin nettbutikk, i tillegg til diverse pakkeoppdrag.

Samarbeidet med undervisningsgården på Garnes

Her har vi seks deltakere under AFT-ordningen, som deltar i de forskjellige virksomheter på gården. Her er arbeidsoppgavene alt ifra vanlig gårdsarbeid til vedproduksjon for eget bruk. Videre til deltakelse i gjennomføringen av program for gårdens kunder som besøksgård med terapiriding etc., for barnehager, dagsentre og andre.

IT-gruppen

Vår IT-avdeling tar imot utrangert IT-utstyr, for resirkulering og gjenvinning.

I 2020 hentet vi inn 5268 pc-er fra kommunen.

Youwipe er fra 2020 vår samarbeidspartner med hensyn til datasletting og sikkerhet.

RagnSells og Norsk gjenvinning kjøper vårt ferdigsorterte it-avfall. Ca 30250 kg avfall ble levert i 2020.

Kantine

Kantinen har i 2020 vært stengt og hatt redusert kapasitet på grunn av smittefare.

Nettbutikk

I 2020 har det vært vekst i antall ordre i nettbutikken.

Velferdstiltak og firmaturer

Også på dette området har det grunnet coronapandemien vært stille i år.

Arbeidstakermøter

Arbeidstakermøtene er et forum hvor alle arbeidstakerne og attføringsleder møtes en gang i måneden. På disse møtene blir forskjellige tema tatt opp, blant annet forestående hendelser. Verneombudet er med i første delen av møtene for å ta opp saker som omhandler HMS.

Tema som er tatt opp: arbeidsmiljø, refleksbruk, skritt-tellerkonkurranse.

Tillitsvalgte deltar på møter med verneombud, attføringsleder og daglig leder.



Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Kurs og planleggingsdager for arbeidslederne

I 2020 har ansatte vært på diverse webseminarer og kurs. Vi har avviklet planleggingsdager der vi har sett på tilbudet til hver enkelt arbeidstaker og i gruppene på huset. En ansatt har begynt på fagbrev som aktivtør.

Styrets arbeid

Det har i 2020 vært holdt fire styremøter i Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS. I alt har styret behandlet 24 saker. Styreleder er Anton Engen, nestleder er Therese C Hjortland. Styremedlemmer er Kine Dale og Kyrre Sørensen og Torunn Tonning/Bjarte Johannessen. Økonomisituasjon og coronapandemi har vært gjentakende saker dette året. I forbindelse med at vi gikk over fra EQUASS til ISO, er det utarbeides en egen rapport på ledelsens gjennomgåelse, som skal være utgangspunkt for styrets arbeid med kvalitetssikring av prosesser på BAF.

Avvikshåndtering

BAF benytter seg av Plusoffice sitt interaktive system for avvik. Når det gjelder avvik og uønskede hendelser som omhandler arbeidstakere, registreres dette i Proplan.

Arbeidsmiljø

Vi har ikke hatt noen alvorlige tilfeller av skader på fast personell i 2020. Sykefraværet i 2020 var på 10,6% fordelt på to ansatte som var sykemeldte. Vi har et godt arbeidsmiljø i selskapet. Vi har ingen virksomhet som forurensar det ytre miljø.

Innovasjon og utvikling

For å imøtekomme behov til arbeidstakere med redusert arbeidsevne, samt øke egen inntjening, har vi jobbet med ideer til nye oppgaver.

Kundetilfredshet

Våre kunder og samarbeidspartnere gir tilbakemeldinger om høy grad av service, hurtig utført arbeid og tilfredsstillende kvalitet på oppdrag.



Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

Attføring

Vår ramme er 28 VTA plasser og 12 AFT plasser.

Vi har i 2020 hatt en hospitant fra videregående skole hos oss som hospiterer 2-3 dager i uken gjennom skoleåret. Denne avtalen går gjennom Hordaland Fylkeskommune.

Vi er nøye med å måle NAV sin tilfredshet med oss. Vi ønsker at alle plasser skal være besatt i de ulike tiltak. Vi ønsker et så godt samarbeid som mulig med de forskjellige NAV kontorer som har sine deltakere hos oss. Tilbakemeldinger fra NAV sine lokalkontorer og tiltaksavdeling er at de godt fornøyd med våre tjenester.

VTA: 2 avsluttet grunnet lite oppmøte og ikke klar for tiltaket, 3 startet i tiltaket, vi fikk tildelt en ekstra plass i fjor sommer

AFT: Ved utgangen av 2020 var fem av seks AFT-plasser besatt.

AFT Grønt arbeid:

Ved utgangen av 2020 var seks AFT-plasser besatt.

Vi har i 2020 ikke fått inn noen skriftlige klager i vårt klagebehandlingssystem. Alle nye arbeidstakere blir ved ansettelse informert om vårt system for klager og hvilken vei de skal gå for å klage.

Årsmelding 2020 Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

Styrerapport 2020

Selskapets virksomhet er sysselsetting av yrkeshemmede arbeidstakere. Virksomheten ligger i Indre Arna.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for år 2020 er satt opp under den forutsetningen.

Etter styrets mening gir resultatregnskap og balanse nok opplysninger til å bedømme resultatet for bedriften pr. 31.12.20.

Resultatregnskapet viser et overskudd på kr 800 190,- mot et overskudd på kr 114 274,- året før.


Pr. 31.12.20 sysselsatte Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS i alt 40 tiltaksdelstakere og åtte ordinært ansatte, inkludert daglig leder.

Styret anser arbeidsmiljøet som godt.

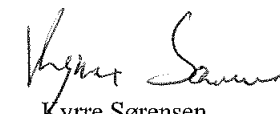
Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS forurensrer ikke det ytre miljø.

Som følge av coronaviruset (COVID-19) har myndighetene satt i gang kraftige tiltak for å redusere spredningen av viruset. Det har gitt redusert aktivitet på BAF og kan videre påvirke selskapets økonomiske aktivitet. BAF mottok i 2020 krisepakker fra Bergen kommune, kr 200 000,- for å dekke inntektstap. Selskapet har fokus på å tilpasse virksomheten, og mener at det ikke medfører usikkerhet for fortsatt drift.

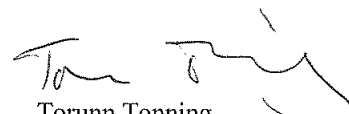
Storaneset 22.03.2021




Anton Engen
(Styreleder)



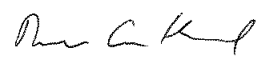
Kyrre Sørensen
(Styremedlem)



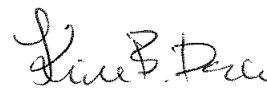
Torunn Tonning
(Styremedlem)



Hilde Stensvoll
(Daglig leder)



Therese Chr. Hjortland
(Nestleder)



Kine B Dale
(Styremedlem)



Deloitte.

Deloitte AS
Lars Hilles gate 30
Postboks 6013 Postterminalen
NO-5892 Bergen
Norway

Tel: +47 55 21 81 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 800.190. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

© Deloitte AS

Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS

med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Bergen, 22. mars 2021
Deloitte AS

Jon-Osvald Harila
statsautorisert revisor



Årsregnskap 2020

Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Org.nr.: 959 510 334



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Resultatregnskap

NOTER	DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2020	2019
	Salgsinntekt	2 475 157	1 602 028
1	Offentlige tilskudd	9 078 320	8 239 746
9	Sum driftsinntekter	<u>11 553 477</u>	<u>9 841 775</u>
	Endring beholdn. varer under tilvirkn. og ferdigvarer	-216 519	0
	Varekostnad	1 929 500	1 327 508
2, 6	Lønnskostnad	5 988 248	5 834 634
3	Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	55 285	30 711
2	Annen driftskostnad	3 000 211	2 538 125
9	Sum driftskostnader	<u>10 756 724</u>	<u>9 730 978</u>
	Driftsresultat	<u>796 753</u>	<u>110 797</u>
	FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER		
	Annen renteinntekt	3 059	3 792
	Annen finansinntekt	2 634	0
	Annen rentekostnad	533	342
	Annen finanskostnad	1 723	0
9	Resultat av finansposter	<u>3 436</u>	<u>3 450</u>
7, 9	Arsresultat	<u>800 190</u>	<u>114 247</u>
	OVERFØRINGER		
	Avsatt til annen egenkapital	800 190	114 247
7	Sum overføringer	<u>800 190</u>	<u>114 247</u>



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Balanse pr. 31. desember

NOTER	EIENDELER	2020	2019
	Anleggsmidler		
	Immaterielle eiendeler		
3	Andre immaterielle eiendeler	7 583	21 583
	Sum immaterielle eiendeler	<u>7 583</u>	<u>21 583</u>
	Varige driftsmidler		
3	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	276 579	113 307
	Sum varige driftsmidler	<u>276 579</u>	<u>113 307</u>
	Sum anleggsmidler	<u>284 162</u>	<u>134 890</u>
	Omløpsmidler		
	Varer	<u>813 528</u>	<u>597 009</u>
	Fordringer		
	Kundefordringer	713 689	703 011
	Andre kortsiktige fordringer	104 543	101 666
	Sum fordringer	<u>818 232</u>	<u>804 677</u>
4	Bankinnskudd, kontanter o.l.	<u>1 580 822</u>	<u>935 031</u>
	Sum omløpsmidler	<u>3 212 582</u>	<u>2 336 717</u>
	SUM EIENDELER	<u>3 496 744</u>	<u>2 471 607</u>



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Balanse pr. 31. desember

NOTER	EGENKAPITAL OG GJELD	2020	2019
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
5, 7	Aksjekapital (50 aksjer à kr 2 000)	100 000	100 000
	Sum innskutt egenkapital	<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
	Opptjent egenkapital		
7	Annen egenkapital	2 199 817	1 399 626
	Sum opptjent egenkapital	<u>2 199 817</u>	<u>1 399 626</u>
	Sum egenkapital	<u>2 299 817</u>	<u>1 499 626</u>
	Gjeld		
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	203 335	107 145
	Skyldige offentlige avgifter	418 434	380 825
	Annen kortsiktig gjeld	575 159	484 010
	Sum kortsiktig gjeld	<u>1 196 927</u>	<u>971 981</u>
	Sum gjeld	<u>1 196 927</u>	<u>971 981</u>
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	<u>3 496 744</u>	<u>2 471 607</u>

Bergen, 22. mars 2021

Anton Børre Engen
styreleder

Therese Christine Hjortland
nestleder

Kine Bratli Dale
styremedlem

Torunn Tønning
styremedlem

Kyrre Sørensen
styremedlem

Hilde Kristin Stensvoll Neset
daglig leder



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til regnskapet 2020

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk for små foretak i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler og andre immaterielle eiendeler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjoner

Selskapets pensjonsordning består av ytelsesplaner i KLP (Fellesordning). I henhold til GRS for små foretak, er pensjonsforpliktelsen knyttet til ytelsesplanen ikke balanseført. Selskapet kostnadsfører løpende premie til ordningen samt egenkapitalinnskudd.

Offentlige tilskudd

Driftstilskudd er resultatført som driftsinntekt.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Note 1 Offentlige tilskudd

	2020	2019
Tilskudd NAV	7 038 643	6 573 414
Tilskudd kommune VTA	1 106 514	1 498 260
Kjøpte VTA-plasser	695 876	0
Tilskudd Bergen kommune Covid-19 *)	200 000	0
Praksis plass VGS	37 288	168 072
Sum offentlige tilskudd	9 078 320	8 239 746

*) Selskapet har i 2020 mottatt et ekstraordinært tilskudd fra Bergen kommune i forbindelse med Covid19-pandemien, kr 200.000.



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til regnskapet 2020

Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	4 620 987	4 354 716
Arbeidsgiveravgift	700 202	704 915
Pensjonskostnader	470 655	582 129
Andre ytelser	196 404	192 874
Sum	5 988 248	5 834 634

Selskapet har i 2020 sysselsatt 8 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	829 938	87 060
Annen godtgjørelse	39 548	0
Sum	869 486	87 060

I tillegg inngår daglig leder i selskapets pensjonsordning i KLP.

Honorar til revisor eks. mva utgjør:	2020	2019
Lovpålagt revisjon	50 000	59 414
Regnskapsteknisk bistand	9 500	8 000
Merarbeid/bistand	5 470	0
Sum	64 970	67 414

Note 3 Anleggsmidler

	Maskiner, driftsløsøre, inventar ol.	Transportmidler	Kundedatabase	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	1 224 609	35 000	70 000	1 329 609
Tilgang kjøpte driftsmidler	16 559	188 000	0	204 559
Avgang i året	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.20	1 241 168	223 000	70 000	1 534 168
Akkumulerte avskrivninger 31.12.20	1 159 456	28 131	62 417	1 250 004
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.20	1 159 456	28 131	62 417	1 250 004
Bokført verdi 31.12.20	81 710	194 869	7 583	284 162
Årets ordinære avskrivninger	15 487	25 798	14 000	55 285
Økonomisk levetid	5-10 år	5 år	5 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	lineær	



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til regnskapet 2020

Note 4 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) per 31.12.2020 er på kr 436 117. Beløpet dekker skyldig skattetrekk per 31.12.2020, kr 239.867.

Note 5 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS pr. 31.12.2020 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	50	2 000	100 000
Sum	50		100 000

Eierstruktur

Bergen kommune	50	100 %	100 %
Totalt antall aksjer	50	100 %	100 %

Note 6 Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 8 personer. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive pensjonsavtalen er finansiert ved fondsoppbygging organisert i KLP. Fellesavtalen i KLP inkluderer kollektiv pensjonsforsikring og AFP. Pensjonsforpliktelsen er ikke balanseført.

Årets pensjonspremie (inkl. andel dekket av ansatte, kr 74.773), utgjør kr 545.428. I tillegg er kr 65.638 dekket av premiefond, som er tidligere innbetalt. Det er ikke foretatt innbetaling til premiefond i 2020.

Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
EK pr. 31.12.2019	100 000	1 399 626	1 499 626
<i>Årets endring i EK</i>			
Årets resultat		800 190	800 190
EK pr. 31.12.2020	100 000	2 199 817	2 299 817

Note 8 Garantistillelse

Selskapet har stilt garanti overfor Vestland fylkeskommune, kr 10.000, i forbindelse med avfallshåndtering.



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til regnskapet 2020

Note 9 Tiltaksspesifisert regnskap

Klasse		AFT	VTA	Praksiselev VGS	Totalt
Driftsinntekter					
30	Salgsinntekter, avgiftspliktig	0	2 475 156	0	2 475 156
31	Salgsinntekter avgiftsfri	0	695 876	0	695 876
34	Offentlig tilskudd (Tilskudd fra NAV)	2 339 026	4 699 617	0	7 038 643
34	Offentlige tilskudd (evt. kommunal medfinansiering VTA)	0	1 106 514	0	1 106 514
34	Offentlige tilskudd (evt. tilskudd fra andre offentlige virksomheter)	0	0	37 288	37 288
35-39	Annen driftsinntekt (gevinst av avgang anleggsmidler, leieinntekter, godtgjørelse osv.)	0	200 000	0	200 000
	Sum driftsinntekter	2 339 026	9 177 163	37 288	11 553 477
Driftskostnader					
40-44	Varekostnader (Innkjøp av varer og materiell osv) (evt. spesifiseres)	-881 881	-827 073	0	-1 708 954
45	Fremmedytelse og underentreprise	-6 736	-15 718	0	-22 454
46-49	Annen varekostnad (periodisering m.m.)	0	0	0	0
50-51	Lønn til ansatte	-887 399	-3 752 342	-37 288	-4 677 029
52	Fordel i arbeidsforhold (fri bil, telefon etc)	-19 118	-44 607	0	-63 725
53	Annen oppgavepliktig godtgjørelse (inkludert styrehonorar)	-26 118	-60 942	0	-87 060
54	Arbeidsgiveravgift og pensjonskostnad	-145 367	-1 025 490	0	-1 170 857
55	Annen kostnadsgodtgjørelse	0	0	0	0
56	Arbeids-godtgjørelse til eiere o.l.	0	0	0	0
57	Offentlig tilskudd vedrørende arbeidskravet (lærlingtilskudd etc)	0	0	0	0
58	Offentlig refusjon av sykepengar m.m.	0	95 868	0	95 868
59	Annen personalkostnad (gaver, kantine kostnad, yrkesskadeforsikring m.m.)	-20 106	-46 913	0	-67 019
60	Av- og nedskrivninger	0	-55 285	0	-55 285
61	Frakt og transportkostnad vedrørende salg	0	-182 420	0	-182 420
62	Energi, brensel og vann vedrørende produksjon	-20 305	-94 757	0	-115 062
63	Leie lokaler	-182 486	-851 601	0	-1 034 087
64	Leie maskiner, utstyr, inventar o.l	-16 436	-155 076	0	-171 512
65	Verktøy, inventar og driftsmateriale som ikke skal aktiveres	0	0	0	0
66	Reparasjoner og vedlikehold	0	-15 430	0	-15 430
67	Fremmedtjenester (eksterne honorarer etc)	-9 233	-21 543	0	-30 776
68	Kontorkostnader, trykksaker o.l.	-3 426	-7 995	0	-11 421
69	Telefon og porto o.l.	-33 112	-77 260	0	-110 372
70	Transportkostnader (bilkostnader etc.)	0	-75 402	0	-75 402



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til regnskapet 2020

71	Kostnad og godtgjørelse for reise, diett, bil o.l.	0	-7 319	0	-7 319
72	Provisjonskostnad	0	0	0	0
73	Salgs- reklame- og representasjonskostnad	0	-618 658	0	-618 658
74	Kontingent og gave	-15 030	-35 069	0	-50 099
75	Forsikringspremie, garanti og servicekostnad	-8 956	-20 898	0	-29 854
76	Lisens- og patentkostnad	0	0	0	0
77	Annen kostnad	-54 786	-493 010	0	-547 796
78	Tap o.l.	0	0	0	0
79	Periodiseringskonto	0	0	0	0
	Sum andre driftskostnader	-2 330 495	-8 388 940	-37 288	-10 756 724
	Finansinnt. og kostnader				
80	Sum finansinntekter (renteinntekter mm.)	0	5 693	0	5 693
81	Sum finanskostnader (rentekostnader mm.)	0	-2 256	0	-2 256
	Sum netto finansposter	0	3 436	0	3 436
84-86	Sum ekstraordinære poster og evt. skattekostnad på disse	0	0	0	0
88	ÅRSRESULTAT	8 531	791 660	0	800 190

Note 10 Andre opplysninger

Som følge av coronaviruset (COVID-19) har myndighetene satt i gang kraftige tiltak for å redusere spredningen av viruset. Det har gitt redusert aktivitet i selskapet og kan videre påvirke selskapets økonomiske aktivitet. Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS mottok i 2020 krisepakker fra Bergen kommune, kr 200 000,- for å dekke inntektstap. Selskapet har fokus på å tilpasse virksomheten, og mener at det ikke medfører usikkerhet for fortsatt drift.