



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 036 567
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GIAX ATTFØRING AS
Forretningsadresse: Åmillomvegen 3
2630 RINGEBU

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Tore Meren
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 386 338	3 330 202
Annen driftsinntekt		4 398	26 100
Inntekt fra attføring		13 965 260	14 561 310
Sum inntekter		17 355 996	17 917 612
Kostnader			
Varekostnad		2 409 646	2 908 010
Lønnskostnad	1, 2, 3	10 536 013	10 236 953
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	71 548	47 782
Annen driftskostnad		3 729 809	3 274 644
Sum kostnader		16 747 016	16 467 388
Driftsresultat		608 980	1 450 224
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 817	
Sum finansinntekter		1 817	
Annen rentekostnad		190	68
Sum finanskostnader		190	68
Netto finans		1 627	-68
Ordinært resultat før skattekostnad		610 607	1 450 156
Ordinært resultat etter skattekostnad		610 607	1 450 155
Årsresultat	5	610 607	1 450 156
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	5	610 607	1 450 156
Sum overføringer og disponeringer		610 607	1 450 156



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	53 900	72 380
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	547 378	154 364
Sum varige driftsmidler		601 278	226 744
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			154 725
Sum finansielle anleggsmidler			154 725
Sum anleggsmidler		601 278	381 469
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		182 084	760 627
Sum varer		182 084	760 627
Fordringer			
Kundefordringer	6	1 213 487	1 851 001
Andre fordringer		152 263	53 602
Konsernfordringer	7	2 084 706	2 218 382
Sum fordringer		3 450 455	4 122 985
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	4 533 825	2 497 719
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 533 825	2 497 719
Sum omløpsmidler		8 166 364	7 381 331
SUM EIENDELER		8 767 642	7 762 800

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (30 aksjer à kr 10 000,00)	5, 9	300 000	300 000
Sum innskutt egenkapital		300 000	300 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	6 146 825	5 536 218
Sum opptjent egenkapital		6 146 825	5 536 218
Sum egenkapital	5	6 446 825	5 836 218
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	7	534 256	315 595
Skyldige offentlige avgifter	8	657 843	614 728
Annen kortsiktig gjeld		1 128 717	996 259
Sum kortsiktig gjeld		2 320 817	1 926 581
Sum gjeld		2 320 817	1 926 581
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 767 642	7 762 800



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 592690

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 036 567
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GIAX ATTFØRING AS
Forretningsadresse: Randkleivgata 10
2630 RINGEBU

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Tore Meren
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.05.2023

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.07.2023



Organisasjonsnr: 919 036 567
GIAX ATTFØRING AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 386 338	3 330 202
Annen driftsinntekt		4 398	26 100
Inntekt fra attføring		13 965 260	14 561 310
Sum inntekter		17 355 996	17 917 612
Kostnader			
Varekostnad		2 409 646	2 908 010
Lønnskostnad	1, 2, 3	10 536 013	10 236 953
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	71 548	47 782
Annen driftskostnad		3 729 809	3 274 644
Sum kostnader		16 747 016	16 467 388
Driftsresultat		608 980	1 450 224
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 817	
Sum finansinntekter		1 817	
Annen rentekostnad		190	68
Sum finanskostnader		190	68
Netto finans		1 627	-68
Ordinært resultat før skattekostnad		610 607	1 450 156
Ordinært resultat etter skattekostnad		610 607	1 450 155
Årsresultat	5	610 607	1 450 156
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	5	610 607	1 450 156
Sum overføringer og disponeringer		610 607	1 450 156



Organisasjonsnr: 919 036 567
GIAX ATTFØRING AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
	4	53 900	72 380
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
	4	547 378	154 364
Sum varige driftsmidler			
		601 278	226 744
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			
			154 725
Sum finansielle anleggsmidler			
			154 725
Sum anleggsmidler			
		601 278	381 469
Omløpsmidler			
Varer			
Varer			
		182 084	760 627
Sum varer			
		182 084	760 627
Fordringer			
Kundefordringer			
	6	1 213 487	1 851 001
Andre fordringer			
		152 263	53 602
Konsernfordringer			
	7	2 084 706	2 218 382
Sum fordringer			
		3 450 455	4 122 985
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
	8	4 533 825	2 497 719
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende			
		4 533 825	2 497 719
Sum omløpsmidler			
		8 166 364	7 381 331
SUM EIENDELER			
		8 767 642	7 762 800
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (30 aksjer à kr 10 000,00)			
	5, 9	300 000	300 000



Sum innskutt egenkapital		300 000	300 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	6 146 825	5 536 218
Sum opptjent egenkapital		6 146 825	5 536 218
Sum egenkapital	5	6 446 825	5 836 218
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	7	534 256	315 595
Skyldige offentlige avgifter	8	657 843	614 728
Annen kortsiktig gjeld		1 128 717	996 259
Sum kortsiktig gjeld		2 320 817	1 926 581
Sum gjeld		2 320 817	1 926 581
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 767 642	7 762 800



Organisasjonsnr: 919 036 567
GIAX ATTFØRING AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Selskapet er underlagt NAV sitt regelverk om arbeidsmarkedsbedrifter som blant annet innebærer vedtektsfestelse av at man har yrkesmessig attføring og ikke økonomisk utbytte som hovedformål. Eventuelle overskudd må forbli i selskapet og komme virksomheten til gode. Som følge av dette er selskapet innrømmet skattefrihet etter Skl. § 2-32. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret
29.90

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8772114.00	8569942.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	819453.00	811922.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	476570.00	294413.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	467877.00	560676.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10536014.00	10236953.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Note

7

Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Investering som regnskapsføres etter egenkapitalmetoden

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2089997.00	2793152.00
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Noter 2022 GIAX ATTFØRING AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Selskapet er underlagt NAV sitt regelverk om arbeidsmarkedsbedrifter som blant annet innebærer vedtektsfestelse av at man har yrkesmessig attføring og ikke økonomisk utbytte som hovedformål. Eventuelle overskudd må forbli i selskapet og komme virksomheten til gode. Som følge av dette er selskapet innrømmet skattefrihet etter Skl. § 2-32.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.



Note 1 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	8 772 114	8 569 942
Arbeidsgiveravgift	819 453	811 922
Pensjonskostnader	476 570	294 413
Andre ytelser / Refusjoner	467 877	560 676
Sum	10 536 014	10 236 953

Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven. Selskapets bidrag er løpende kostnadsført.

Videre er alle ansatte knyttet til avtalen om førtidspensjonering (AFP-ordningen) mellom LO og NHO. Denne ordningen gir et livslangt tillegg til den ordinære pensjonen. Den ansatte kan velge å benytte AFP-ordningen fra og med fylte 62 år, også ved siden av å stå i jobb, og den gir ytterligere opptjening ved arbeid frem til 67 år. AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetakspensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Foreløpig foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelse og midler i ordningen. Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingene kostnadsføres løpende, og ingen avsetning foretas i regnskapet.

Note 3 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 29,9 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 4 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Bygninger og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2022	92 400	235 058	327 458
Tilgang i året	0	446 083	446 083
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	92 400	681 141	773 541
Akk. av- og nedskr. 01.01.2022	(20 020)	(80 695)	(100 715)
Akkumulerte avskr. 31.12.2022	(38 500)	(133 763)	(172 263)
Balanseført verdi pr. 31.12.2022	53 900	547 378	601 278
Årets avskrivninger	(18 480)	(53 068)	(71 548)
Økonomisk levetid	5 år	0 - 10 år	
Avskrivningsplan: Lineær	20 %	0 - 33,33 %	

Note 5 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2022	300 000	5 536 218	5 836 218
Årets resultat		610 607	610 607
Egenkapital 31.12.2022	300 000	6 146 825	6 446 825

Note 6 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	1 223 487	1 868 001
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(10 000)	(17 000)
Netto oppførte kundefordringer	1 213 487	1 851 001



Note 7 - Konsern, tilknyttet selskap mv.

	2022	2021
Fordringer		
Samlet beløp som gjelder foretak i samme konsern	2 089 997	2 793 152
Kortsiktig gjeld		
Samlet beløp som gjelder foretak i samme konsern	213 732	183 708

Mer om datterselskap / tilknyttet selskap

Selskapet har stilt 1. prioritetspant i kundefordringer pålydende kr. 5 000 000 overfor Sparebank1 Gudbrandsdal i forbindelse med morselskapets gjeld til Sparebank1 Gudbrandsdal. Bokført verdi av kundefordringer er kr. 1 213 487.

Note 8 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr 399 422. Skyldig skattetrekk er kr 399 172.

Note 9 - Aksjekapital og aksjonærer

Aksjeklasse	Antall aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære aksjer	30	10 000,00	300 000,00
Sum	30		300 000,00

Aksjeeier	Antall aksjer	Eierandel	Aksjeklasse
GUDBRANDSDAL INDUSTRIER AS	30	100,00%	Ordinære aksjer
Totalt antall aksjer	30	100,00%	



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Gudbrandsdalsvegen 188
2619 Lillehammer

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Giax Attføring AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Giax Attføring AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er



Building a better
working world

- høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
 - evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
 - konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
 - evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 26. april 2023
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Rune J. Baukhol
statsautorisert revisor

Pennneo Dokumentnr: ZVELU-IOLOW-HSEDC-FITUU-477Z-BBS80



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rune Johannes Baukhol

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5999-4-1261839

IP: 82.164.xxx.xxx

2023-04-26 15:57:37 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ZVELU-IOLOW-H5EDQ-FITUU-47IZ-BBS80

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>