



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 961 753 759  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: EINERHAUGEN BARNEHAGE SA  
Forretningsadresse: Saksarhaugen 124  
5253 SANDSLI

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Therese Bakke  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 20.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		1 771 684	1 934 807
Annen driftsinntekt		12 197 759	10 954 625
<b>Sum inntekter</b>		<b>13 969 443</b>	<b>12 889 432</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	10 942 485	10 786 337
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	350 896	350 918
Annen driftskostnad	3	1 906 274	1 935 930
<b>Sum kostnader</b>		<b>13 199 655</b>	<b>13 073 185</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>769 788</b>	<b>-183 753</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		246 614	150 329
Annen finansinntekt		5 000	4 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>251 614</b>	<b>154 329</b>
Annen rentekostnad		1 688	3 224
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 688</b>	<b>3 224</b>
<b>Netto finans</b>		<b>249 926</b>	<b>151 105</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 648</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 648</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 019 714	-32 647
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 647</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	2 830 029	2 962 950
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	2	429 033	647 007
Sum varige driftsmidler		3 259 062	3 609 957
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		3 259 062	3 609 957
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		135 725	181 740
Andre fordringer		454 322	406 176
Sum fordringer		590 047	587 916
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		8 177 002	6 817 787
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		8 177 002	6 817 787
Sum omløpsmidler		8 767 049	7 405 703
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 026 111</b>	<b>11 015 660</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	4	180 000	192 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>180 000</b>	<b>192 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	4	9 837 124	8 817 410
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>9 837 124</b>	<b>8 817 410</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 017 124</b>	<b>9 009 410</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		258 186	345 973
Skyldige offentlige avgifter		720 918	667 231
Annen kortsiktig gjeld		1 029 883	993 046
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 008 987</b>	<b>2 006 250</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 008 987</b>	<b>2 006 250</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 026 111</b>	<b>11 015 660</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 592407

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 961 753 759  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: EINERHAUGEN BARNEHAGE SA  
Forretningsadresse: Saksarhaugen 124  
5253 SANDSLI

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Therese Bakke  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 19.07.2025



Organisasjonsnr: 961 753 759  
EINERHAUGEN BARNEHAGE SA

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		1 771 684	1 934 807
Annen driftsinntekt		12 197 759	10 954 625
<b>Sum inntekter</b>		<b>13 969 443</b>	<b>12 889 432</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	1	10 942 485	10 786 337
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	350 896	350 918
Annen driftskostnad	3	1 906 274	1 935 930
<b>Sum kostnader</b>		<b>13 199 655</b>	<b>13 073 185</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>769 788</b>	<b>-183 753</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		246 614	150 329
Annen finansinntekt		5 000	4 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>251 614</b>	<b>154 329</b>
Annen rentekostnad		1 688	3 224
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 688</b>	<b>3 224</b>
<b>Netto finans</b>		<b>249 926</b>	<b>151 105</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 648</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 648</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 019 714	-32 647
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 647</b>



Organisasjonsnr: 961 753 759  
EINERHAUGEN BARNEHAGE SA

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	2 830 029	2 962 950
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	2	429 033	647 007
Sum varige driftsmidler		3 259 062	3 609 957
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		3 259 062	3 609 957
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		135 725	181 740
Andre fordringer		454 322	406 176
Sum fordringer		590 047	587 916
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		8 177 002	6 817 787
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		8 177 002	6 817 787
Sum omløpsmidler		8 767 049	7 405 703
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 026 111</b>	<b>11 015 660</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4	180 000	192 000



Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>180 000</b>	<b>192 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	4	9 837 124	8 817 410
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>9 837 124</b>	<b>8 817 410</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 017 124</b>	<b>9 009 410</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		258 186	345 973
Skyldige offentlige avgifter		720 918	667 231
Annen kortsiktig gjeld		1 029 883	993 046
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 008 987</b>	<b>2 006 250</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 008 987</b>	<b>2 006 250</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 026 111</b>	<b>11 015 660</b>



Organisasjonsnr: 961 753 759  
EINERHAUGEN BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

2

**Antall årsverk i regnskapsåret**

18.00

**Note**



2

## Spesifisering av resultatregnskapet

### Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8724688.00	
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1310180.00	
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1240273.00	
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-582460.00	
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10692681.00	

### Note

#### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u> <u>Immaterielle eiend.</u>

### Konsernregnskap

#### Morselskapet sitt navn

#### Forretningskontor for morselskapet

#### Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

#### Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

##### Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet      Årets      Fjorårets

Pantstillelse      Beløp

Beholdning av egne aksjer      Antall      Pålydende      Andel av aksjek.

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsrapport 2024

# Einerhaugen Barnehage SA

Saksarhaugen 124  
5253 SANDSLI

Organisasjonsnummer: 961753759





### Einerhaugen Barnehage SA

	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>DRIFTSINTEKTER</b>			
Tilskudd		12 194 559	10 948 980
Andre driftsinntekter		3 200	5 645
Foreldrebetaling o.l.		1 771 685	1 934 807
<b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>		<b>13 969 444</b>	<b>12 889 433</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER</b>			
Lønnskostnader	1	10 942 485	10 786 337
Avskrivning varige driftsmidler	2	350 896	350 918
Annen driftskostnad	3	1 906 274	1 935 930
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>13 199 655</b>	<b>13 073 185</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>769 788</b>	<b>-183 752</b>
<b>FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Renteinntekter		246 614	150 329
Annen finansinntekt		5 000	4 000
Rentekostnader		1 688	3 224
<b>RESULTAT AV FINANSPOSTER</b>		<b>249 926</b>	<b>151 105</b>
<b>RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 647</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 647</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Overført annen egenkapital		1 019 714	-32 647
<b>SUM OVERFØRINGER</b>		<b>1 019 714</b>	<b>-32 647</b>



## Einerhaugen Barnehage SA

	Note	2024	2023
<b>BALANSE</b>			
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>VARIGE DRIFTSMIDLER</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	2 830 029	2 962 950
Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	2	429 033	647 007
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>		<b>3 259 061</b>	<b>3 609 958</b>
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>3 259 061</b>	<b>3 609 958</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>FORDRINGER</b>			
Kundefordringer		135 725	181 740
Andre fordringer		454 322	406 176
<b>SUM FORDRINGER</b>		<b>590 047</b>	<b>587 915</b>
Bankinnskudd og lignende		8 177 002	6 817 787
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>8 767 049</b>	<b>7 405 703</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 026 111</b>	<b>11 015 660</b>



## Einerhaugen Barnehage SA

	Note	2024	2023
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>INNSKUTT EGENKAPITAL</b>			
Andelskapital	4	180 000	192 000
<b>SUM INNSKUTT EGENKAPITAL</b>		<b>180 000</b>	<b>192 000</b>
<b>OPPTJENT EGENKAPITAL</b>			
Annen egenkapital	4	9 837 124	8 817 410
<b>SUM OPPTJENT EGENKAPITAL</b>		<b>9 837 124</b>	<b>8 817 410</b>
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>10 017 124</b>	<b>9 009 410</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		258 186	345 973
Skyldige offentlige avgifter		720 918	667 231
Annen kortsiktig gjeld		1 029 883	993 046
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>2 008 987</b>	<b>2 006 250</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>2 008 987</b>	<b>2 006 250</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 026 111</b>	<b>11 015 660</b>

Bergen,  
Styret for Einerhaugen Barnehage SA

Benedicte Dalseide  
Styrets leder

Fulvio Gritti  
Styremedlem

Marie Therese Birkhaug  
Styremedlem

Fredrik Tennøy  
Styremedlem

Ellen Bratland  
Daglig leder



## EINERHAUGEN BARNEHAGE SA

## NOTER 2024

### Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Følgende vesentlige regnskapsprinsipper er anvendt:

#### Inntekter og utgifter

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Foreldrebetaling inntektsføres for perioden barnehagetjenesten er ytet. Tilskudd inntektsføres for perioden tilskuddet er gitt. Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

#### Anleggsmidler / Varige driftsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler hvor hensikten er varig eie eller bruk. Med varig menes over ett år fra balansedagen.

Varige driftsmidler vurderes til historisk kost etter fradrag for planmessige avskrivninger. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, aktiveres. Varige driftsmidler med

begrenset økonomisk levetid, avskrives over levetiden.

#### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

#### Gjeld

Kortsiktig gjeld omfatter gjeld hvor hensikten er tilbakebetaling innen ett år fra balansedagen og verdsettes til høyeste verdi av opptakskost (anskaffelseskost) og antatt virkelig verdi.

### Note 1 – Lønninger, ytelser til ledende personer, antall årsverk m.v.

#### Lønnskostnader

Lønnskostnader for bedriften samlet	2024	2023
Totale lønninger inkl. feriepenger	8 151 393	7 807 495
Totale pensjonskostnader	928 583	1 382 780
Arbeidsgiveravgift	1 410 881	1 310 181
Innleid arbeidskraft	279 241	93 655
Totale andre ytelser	172 387	192 226
Sum lønskostnader	10 942 485	10 786 337

Antall årsverk; 18

Selskapet har oppfylt sin plikt til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



## EINERHAUGEN BARNEHAGE SA

NOTER 2024

### Note 2 – Anleggsmidler

#### Varige driftsmidler

	Fast eiendom, inkl.tomter	Inventar/drifts- løsøre m.m	Kjøretøy/biler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01*	5 198 284	2 102 722	1 314 034	8 615 040
Tilang (+)	-	-	-	-
Avgang (-)	-	-	-	-
Anskaffelseskost pr. 31.12	5 198 284	2 102 722	1 314 034	8 615 040
Akk. Avskrivninger	2 368 255	1 923 208	1 064 516	5 355 979
Akk. Nedskrivninger	-	-	-	-
Bokført verdi pr. 31.12	2 830 029	179 514	249 518	3 259 061
Årets avskrivninger	132 921	71 293	146 682	350 896

### Note 3 – Transaksjoner med nærstående parter

Barnehagen har ikke hatt transaksjoner med nærstående parter i 2024.

### Note 4 – Egenkapital

#### Avstemming av egenkapital

EK-transaksjon	Andelskapital	Egne andeler	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital pr. 01.01	201 000	(9 000)	8 817 410	9 009 410
Endring i andeler	(12 000)	-	-	(12 000)
Resultat	-	-	1 019 714	1 019 714
Egenkapital pr. 31.12	189 000	(9 000)	9 837 124	10 017 124



Til generalforsamlingen i  
Einerhaugen Barnehage SA

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2024

### Konklusjon

Vi har revidert Einerhaugen Barnehage SA sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 019 714. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvise bilde av barnehagens finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av barnehagen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til barnehagens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet. Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av barnehagens interne kontroll.

Fakta Revisjon AS  
Solheimsgaten 15  
5058 Bergen

Tlf. 55 21 05 90

www.f-r.no  
Org.nr. 986 462 406 MVA

Medlem av Den Norske Revisorforening



- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om barnehagens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at barnehagen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

**Bergen, 25. juni 2025**  
Fakta Revisjon AS

---

Therese Bakke  
statsautorisert revisor  
elektronisk signert





## Elektronisk signatur

*Signert av*

**Bakke, Therese**



*Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)*

25.06.2025 14:13:04

*Signaturmetode*

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.