



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 953 999 811  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: FURUMO BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Storgaten 20  
3126 TØNSBERG

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Salvesen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.05.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		441 672	443 370
<b>Sum inntekter</b>		<b>441 672</b>	<b>443 370</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		13 212	13 692
Annen driftskostnad		237 980	242 159
<b>Sum kostnader</b>		<b>251 192</b>	<b>255 851</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>190 480</b>	<b>187 519</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		100	322
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>100</b>	<b>322</b>
Annen finanskostnad		55 565	66 111
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>55 565</b>	<b>66 111</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-55 465</b>	<b>-65 789</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		135 015	121 730
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		2 870 371	2 870 371
Sum varige driftsmidler		2 870 371	2 870 371
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		2 870 371	2 870 371
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer			30 949
Sum fordringer		0	30 949
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		262 957	245 323
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		262 957	245 323
Sum omløpsmidler		262 957	276 272
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>3 133 328</b>	<b>3 146 643</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		800	800
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>800</b>	<b>800</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		252 420	387 435
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-252 420</b>	<b>-387 435</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-251 620</b>	<b>-386 635</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 325 248	2 434 920
Øvrig langsiktig gjeld		1 055 200	1 055 200
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>3 380 448</b>	<b>3 490 120</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>3 380 448</b>	<b>3 490 120</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		496	801
Leverandørgjeld		4 005	42 357
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 501</b>	<b>43 158</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>3 384 949</b>	<b>3 533 278</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>3 133 328</b>	<b>3 146 643</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 440472

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 953 999 811  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: FURUMO BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Storgaten 20  
3126 TØNSBERG

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Salvesen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2021

**Grunnlag for avgivelse**

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 03.07.2021



Organisasjonsnr: 953 999 811  
FURUMO BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		441 672	443 370
<b>Sum inntekter</b>		<b>441 672</b>	<b>443 370</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		13 212	13 692
Annen driftskostnad		237 980	242 159
<b>Sum kostnader</b>		<b>251 192</b>	<b>255 851</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>190 480</b>	<b>187 519</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		100	322
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>100</b>	<b>322</b>
Annen finanskostnad		55 565	66 111
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>55 565</b>	<b>66 111</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-55 465</b>	<b>-65 789</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		135 015	121 730
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>



Organisasjonsnr: 953 999 811  
FURUMO BORETTSLAG

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		2 870 371	2 870 371
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		2 870 371	2 870 371
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer			
Sum fordringer		0	30 949
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		262 957	245 323
Sum omløpsmidler		262 957	276 272
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>3 133 328</b>	<b>3 146 643</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		800	800
Sum innskutt egenkapital		800	800
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		252 420	387 435



Sum opptjent egenkapital	-252 420	-387 435
Sum egenkapital	-251 620	-386 635
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	2 325 248	2 434 920
Øvrig langsiktig gjeld	1 055 200	1 055 200
Sum annen langsiktig gjeld	3 380 448	3 490 120
Sum langsiktig gjeld	3 380 448	3 490 120
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	496	801
Leverandørgjeld	4 005	42 357
Sum kortsiktig gjeld	4 501	43 158
Sum gjeld	3 384 949	3 533 278
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>3 133 328</b>	<b>3 146 643</b>



Organisasjonsnr: 953 999 811  
FURUMO BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## Note

2  
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

## Note

5

### Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

## Note

6

### Ytelser til andre ledende personer

## Note

7

### Ytelser til revisjon



**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

**Note**

8

**Obligatorisk tjenstepensjon**

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



## Årsmøte 2021

Furumo Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 3. mai - 10. mai 2021





## Digital avstemning

Velkommen til årsmøte i Furumo Borettslag. Avstemningen åpner 3. mai kl. 09:00 og lukker 10. mai kl. 09:00. Du kan finne det digitale møtet på følgende adresse:

<https://vibbo.no/3238>

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet.

## Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Valg av tillitsvalgte
6. Valgkomité
7. Delegert til OBOS generalforsamling

Med vennlig hilsen,

**Styret i Furumo Borettslag**

Steinar Halvorsen

Veslemøy Grinde

Åge Henriksen



Sak 1

**Godkjenning av møteinnkallingen**

**Forslag fremmet av:** Styret

**Krav til flertall:** Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

**Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 2

**Valg av protokollvitner**

**Forslag fremmet av:** Styret

**Krav til flertall:** Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

**Forslag til vedtak**

Mona Larsen og Veslemøy Grinde er valgt.



Sak 3

**Årsrapport og årsregnskap**

**Forslag fremmet av:** Styret

**Krav til flertall:** Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

**Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

**Vedlegg**

- 1. Årsrapport til styrerommet.no.pdf



## ÅRSRAPPORT FOR 2020

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Steinar Halvorsen	Herdis Vei 2 D
Styremedlem	Veslemøy Grinde	Herdis Vei 2 C
Styremedlem	Åge Henriksen	Øydis Vei 17 A
Varamedlem	Astrid Evju	Øydis Vei 17 A
Varamedlem	Kjetil Lunde	Øydis Vei 17 B

### Delegert til generalforsamlingen i OBOS

#### Delegert

Ingjerd Fongen Enge Øydis Vei 17 D

#### Varadelegert

Solveig Moltu Øydis Vei 17 C

### Valgkomiteen

Ingjerd Fongen Enge Øydis Vei 17 D  
Britt E Tidemann Holst Herdis Vei 2 A

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne. Borettslaget sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

### Generelle opplysninger om Furumo Borettslag

Borettslaget består av 8 andelsleiligheter.

Furumo Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 953999811, og ligger i TØNSBERG kommune med følgende adresse:

Herdis Vei 2 A - D  
Øydis Vei 17 A - D

Gårds- og bruksnummer :  
86 67

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Borettslaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Furumo Borettslag har ingen ansatte.



## Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er BDO AS.

## Styrets arbeid

Det er siden sist avholdt 3 styremøter med 25 saker. Styret har sagt opp sin avtale med Anticimex.

## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

## Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr 441 672.

## Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr 251 192.

## Resultat

Årets resultat på kr 135 015 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

## Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2020 kr 258 456 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2021. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

## Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 31 000 til ordinær drift og vedlikehold.

## Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd



med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2020.

## Forsikring

Forsikringspremien for 2021 har økt med kr 1 136. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Furumo Borettslag.

## Lån

Furumo Borettslag har lån i DNB.

Betegnelse	Låne nr.:	Rest hovedstol	Neste terminforfall	Restløps tid	Lånestype	Rente	Eff.	IN
DNB	1213182672Z	2 325 248,00	28.03.21	69 Terminer	Annuitet, kvartalsvis forfall	1,95% flytende rente	Ukjent	Nel

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

## Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto	0,00 % p.a
Sparekonto	0,20 % p.a

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

## Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

Driften i 2021 forutsetter verken nye låneopptak eller økning av felleskostnadene.

Nåværende felleskostnader vil ifølge budsjettet redusere borettslagets disponible midler, men styret mener det er forsvarlig i 2021.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS  
Ramdalveien 6  
Postboks 269 Sentrum  
3101 Tønsberg

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i AL Furumo Borettslag

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

---

Vi har revidert årsregnskapet til AL Furumo Borettslag.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Oppstilling over endring av disponible midler
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

---

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

---

Budsjetallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

---

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

---

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god



revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Dag Georg Øhre  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 60BX5-PJOIO-UTINA-MEBX-XE06H-XK5KC



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Dag Georg Øhre

Partner

På vegne av: BDO

Serienummer: 9578-5997-4-268663

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-04-13 07:28:08Z



Penneo Dokumentnøkkel: 6GBX5-PJOIO-UTINA-MEBJX-XE06H-XK5KC

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

11 av 28



## FURUMO BORETTSLAG ORG.NR. 953 999 811, KUNDENR. 3238

### INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

### DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>		<b>233 114</b>	<b>213 734</b>	<b>233 114</b>	<b>258 457</b>
<b>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</b>					
Årets resultat (se res.regnskapet)		135 015	121 730	73 108	100 508
Fradrag for avdrag på langs. lån	13	-109 672	-102 349	-102 000	-112 000
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>		<b>25 343</b>	<b>19 381</b>	<b>-28 892</b>	<b>-11 492</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>258 456</b>	<b>233 114</b>	<b>204 222</b>	<b>246 965</b>
<b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b>					
Omløpsmidler		262 957	276 272		
Kortsiktig gjeld		-4 501	-43 158		
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>258 456</b>	<b>233 114</b>		



**FURUMO BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 953 999 811, KUNDENR. 3238**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
<b>DRIFTSINTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	441 672	441 216	441 000	442 000
Andre inntekter		0	2 154	0	0
<b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>		<b>441 672</b>	<b>443 370</b>	<b>441 000</b>	<b>442 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	3	-1 212	-1 692	-1 692	-1 692
Styrehonorar	4	-12 000	-12 000	-12 000	-12 000
Revisjonshonorar	5	-4 005	-3 889	-4 100	-4 200
Forretningsførerhonorar		-41 440	-40 430	-42 000	-42 300
Konsulenthonorar		0	-80	-2 000	-2 000
Kontingenter		-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
Drift og vedlikehold	6	-5 856	-22 187	-43 000	-31 000
Forsikringer		-30 949	-29 198	-30 500	-32 200
Kommunale avgifter	7	-89 181	-83 662	-85 500	-98 000
Energi/fyring		-6 858	-7 161	-8 000	-8 000
TV-anlegg/bredbånd		-42 194	-38 473	-40 000	-43 000
Andre driftskostnader	8	-15 897	-15 480	-25 500	-13 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-251 192</b>	<b>-255 851</b>	<b>-295 892</b>	<b>-289 492</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>190 480</b>	<b>187 519</b>	<b>145 108</b>	<b>152 508</b>
<b>FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	9	100	322	0	0
Finanskostnader	10	-55 565	-66 111	-72 000	-52 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-55 465</b>	<b>-65 789</b>	<b>-72 000</b>	<b>-52 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>135 015</b>	<b>121 730</b>	<b>73 108</b>	<b>100 508</b>
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		135 015	121 730		

**FURUMO BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 953 999 811, KUNDENR. 3238****BALANSE**

	Note	2020	2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	11	2 637 157	2 637 157
Tomt		233 214	233 214
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>2 870 371</b>	<b>2 870 371</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Forskuddsbetalte kostnader		0	30 949
Driftskonto OBOS-banken		262 957	245 323
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>262 957</b>	<b>276 272</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>3 133 328</b>	<b>3 146 643</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 8 * 100		800	800
Udekket tap	12	-252 420	-387 435
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-251 620</b>	<b>-386 635</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	13	2 325 248	2 434 920
Borettsinnskudd	14	1 055 200	1 055 200
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>3 380 448</b>	<b>3 490 120</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		4 005	42 357
Påløpte renter		496	801
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>4 501</b>	<b>43 158</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>3 133 328</b>	<b>3 146 643</b>
Pantstillelse	15	3 100 000	3 100 000
Garantiansvar		0	0

Tønsberg, 09.04.2021  
Styret i Furumo Borettslag

Steinar Halvorsen/s/

Veslemøy Grinde/s/

Åge Henriksen/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

**INNTEKTER**



Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

## HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

## SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

### NOTE: 2

#### INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnad	441 216
Tillegg stor plastdunk	456
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>441 672</b>

### NOTE: 3

#### PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-1 692
Reduksjon arbeidsgiveravgift 3 termin, koronatiltak	480
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-1 212</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

### NOTE: 4

#### STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 12 000.

### NOTE: 5

#### REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 005.

### NOTE: 6

#### DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-5 196
Drift/vedlikehold brannsikring	-660
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-5 856</b>



Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 7****KOMMUNALE AVGIFTER**

Kommunale avgifter	-89 181
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-89 181</b>

**NOTE: 8****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-10 304
Driftsmateriell	-199
Snørydding	-3 250
Porto	-88
Bank- og kortgebyr	-2 056
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-15 897</b>

**NOTE: 9****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	100
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>100</b>

**NOTE: 10****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i DNB	-55 565
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-55 565</b>

**NOTE: 11****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1981	2 637 157
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>2 637 157</b>

Tomten ble kjøpt i 1981.

Gnr.86/bnr.67

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 12****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 13****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

DNB

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,95 %. Løpetiden er 23 år.

Opprinnelig 2015	-3 100 000
Nedbetalt tidligere	665 080
Nedbetalt i år	109 672
	<b>-2 325 248</b>
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-2 325 248</b>

**NOTE: 14****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1981	-1 055 200
------------------	------------

<b>SUM BORETTINNSKUDD</b>	<b>-1 055 200</b>
---------------------------	-------------------

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 055 200
Pantelån	2 537 269
<b>TOTALT</b>	<b>3 592 469</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2018 følgende bokførte verdi:

Bygninger	2 637 157
Tomt	233 214
<b>TOTALT</b>	<b>2 870 371</b>

**NOTE: 15****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 055 200
Pantelån	2 325 248
<b>TOTALT</b>	<b>3 380 448</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

Bygninger	2 637 157
Tomt	233 214
<b>TOTALT</b>	<b>2 870 371</b>



## **Annen informasjon om borettslaget**

### **Vibbo**

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### **Retningslinjer for styrearbeid**

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### **Parkering**

Borettslaget har carport til alle andelene.

### **Forsikring**

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 587836. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### **Brannsikringsutstyr**

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### **HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### **Garantert betaling av felleskostnader**

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

**Utleie av egen bolig (bruksoverlating)**

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

**Forkjøpsrett**

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på [www.obos.no](http://www.obos.no). Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

**Energimerking**

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

**Kabel-TV**

Telenor Norge AS er borettslagets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Har du spørsmål knyttet til dette kan du ringe Telenor på telefon 915 09 000 eller besøke deres nettside [www.telenor.no](http://www.telenor.no).

**Større vedlikehold og rehabilitering**

2015	Div. vedlikehold	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rehabilitering og utskifting av takstein.</li><li>- Herdis vei 2C ble det i tillegg skiftet ut takplater på loft på grunn av mugg</li><li>- Alle avløpsrør ble spylt og rengjort, det er anbefalt å gjøre med 10-15 års mellomrom.</li><li>- Ny varmtvannsbereder i Øydis vei 17 C</li></ul>
2012	Div. vedlikehold	<p>Stuevegg i 1. og 2. etasj ble lektet ut, etterisolert og panel skiftet (ikke i ny del av Øydisvei 17A)</p> <p>Alle vinduer ble skiftet (ikke i ny del av Øydisvei 17A)</p> <p>Carport tak ble hevet på den ene siden slik at takvann lettere renner av, det ble montert takrenner på den laveste siden med avløp (ikke carport til Øydisvei 17A)</p>



Sak 4

**Fastsettelse av honorarer**

**Forslag fremmet av:** Styret

**Krav til flertall:** Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 12 000.

**Forslag til vedtak**

Styrets godtgjørelse settes til 12 000



Sak 5

**Valg av tillitsvalgte**

Styremedlem velges for 2 år.

Varamedlemmer velges for 1 år.

**Innstilling**

Valgkomiteens innstilling fremkommer nedenfor.

**Roller og kandidater**

**Valg av 1 Styremedlem** Velges for 2 år

**Åge Henriksen**

**Valg av 2 Varamedlem** Velges for 1 år

**Astrid Evju**

**Kjetil Lunde**



Sak 6

### **Valgkomité**

Medlem av valgkomitéen velges for 1 år.

### **Innstilling**

Valgkomitéens innstilling fremkommer nedenfor.

### **Roller og kandidater**

**Valg av 2 Valgkomitémedlemmer** Velges for 1 år

**Britt E Tidemann Holst**

**Ingjerd Fongen Enge**



Sak 7

**Delegert til OBOS generalforsamling**

**Innstilling**

Valgkomitéens innstilling fremkommer nedenfor.

**Roller og kandidater**

**Valg av 1 Delegert** Velges for 1 år

**Ingjerd Fongen Enge**

**Valg av 1 Varadelegert** Velges for 1 år

**Solveig Moltu**



## Generell informasjon



## Styrets oppgaver

Det årlige årsmøtet velger styreleder, styremedlemmer og eventuelt varamedlemmer.

Kun myndige personer kan være styremedlemmer.

Styrets oppgaver er å;

- Representere selskapet utad og lede selskapet i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i årsmøtet
- Treffe vedtak i alle saker, med mindre beslutningsmyndigheten ved lov eller vedtekter er flyttet til årsmøtet
- Godkjenne fakturaer til betaling
- Vedta budsjett og sørge for forsvarlig drift
- Foreta nødvendige regulering av felleskostnader
- Treffe beslutning om bruk av midler til vedlikehold, bomiljøtiltak og andre driftsoppgaver
- Forvalte og vedlikeholde selskapets fellesarealer og bygningsmasse
- Inngå driftsavtaler
- Godkjenne nye eiere og eventuelt behandle søknader om bruksoverlating/utleie
- Påse at vedtekter og husordensregler overholdes
- Behandle klagesaker
- Ivareta henvendelser fra beboere
- Sørge for at styremøter avholdes så ofte som nødvendig, og at det føres protokoll fra styremøtene
- Ivareta selskapets HMS-ansvar og brannsikkerhet

Oversikten gjelder ordinære borettslag og eierseksjonssameier. Bestemmelser i det enkelte selskaps vedtekter kan avvike fra oversikten.



## **Forretningsførers oppgaver**

OBOS er i henhold til kontrakt selskapets forretningsfører. De viktigste oppgavene er:

### **Innkrevning av felleskostnader**

- Effektiv innkreving og kontroll av innbetalinger, oppfølging og inkasso

### **Regnskap og økonomistyring**

- Løpende regnskapsførsel og utarbeide årsregnskap
- Oversende nødvendige oppgaver til myndighetene
- Utarbeide forslag til likviditetsbudsjett og økonomiske rapporter

### **Eierskifter og leilighetsopplysninger**

- Registrere eierskifte av leiligheter, parkeringsplasser og lignende
- Oppgi leilighetsopplysninger til meglere, banker, takstmenn etc.
- Ivareta eventuell forkjøpsrett

### **Forvaltning og andre rådgivningstjenester**

- Bistand til styret i forbindelse med generalforsamling/årsmøte
- Oppfølging av vedtak i styremøter/generalforsamling/årsmøte
- Rådgivning innen regnskap, økonomi, jus, forsikring, lån og sparing, teknisk forvaltning og drift



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 02333  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.