



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 963 142 382  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: AL LIKOLLEN BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o Anne Wedul  
Ragnhilds vei 9  
1473 LØRENSKOG

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jon Hoel Stabell  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.06.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 15.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 462 782	1 284 485
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 462 782</b>	<b>1 284 485</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		62 755	62 755
Annen driftskostnad		837 339	736 648
<b>Sum kostnader</b>		<b>900 094</b>	<b>799 403</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>562 688</b>	<b>485 082</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 069	338
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 069</b>	<b>338</b>
Annen finanskostnad		518 753	295 216
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>518 753</b>	<b>295 216</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-517 684</b>	<b>-294 878</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		45 004	190 204
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		1 299 570	1 299 570
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		2 945 061	2 945 061
Sum varige driftsmidler		4 244 630	4 244 630
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		4 244 630	4 244 630
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			750
Andre fordringer		42 174	43 113
Sum fordringer		42 174	43 863
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		120 886	185 809
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		120 886	185 809
Sum omløpsmidler		163 060	229 672
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>4 407 690</b>	<b>4 474 302</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>2 400</b>	<b>2 400</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		6 230 159	6 275 163
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-6 230 159</b>	<b>-6 275 163</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-6 227 759</b>	<b>-6 272 763</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		10 266 541	10 400 757
Øvrig langsiktig gjeld		289 210	289 210
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>10 555 751</b>	<b>10 689 967</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>10 555 751</b>	<b>10 689 967</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		61 768	2 366
Leverandørgjeld		6 248	19 244
Annen kortsiktig gjeld		11 682	35 488
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>79 698</b>	<b>57 098</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>10 635 449</b>	<b>10 747 065</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>4 407 690</b>	<b>4 474 302</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 601527

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 963 142 382  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: AL LIKOLLEN BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o Anne Wedul  
Ragnhilds vei 9  
1473 LØRENSKOG

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Jon Hoel Stabell  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.06.2024

**Grunnlag for avgivelse**

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.07.2024



Organisasjonsnr: 963 142 382  
AL LIKOLLEN BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 462 782	1 284 485
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 462 782</b>	<b>1 284 485</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		62 755	62 755
Annen driftskostnad		837 339	736 648
<b>Sum kostnader</b>		<b>900 094</b>	<b>799 403</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>562 688</b>	<b>485 082</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 069	338
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 069</b>	<b>338</b>
Annen finanskostnad		518 753	295 216
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>518 753</b>	<b>295 216</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-517 684</b>	<b>-294 878</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		45 004	190 204
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>



Organisasjonsnr: 963 142 382  
AL LIKOLLEN BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		1 299 570	1 299 570
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		2 945 061	2 945 061
Sum varige driftsmidler		4 244 630	4 244 630
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		4 244 630	4 244 630
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			750
Andre fordringer		42 174	43 113
Sum fordringer		42 174	43 863
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		120 886	185 809
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		120 886	185 809
Sum omløpsmidler		163 060	229 672
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>4 407 690</b>	<b>4 474 302</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400



<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>2 400</b>	<b>2 400</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Udekket tap	6 230 159	6 275 163
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>-6 230 159</b>	<b>-6 275 163</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-6 227 759</b>	<b>-6 272 763</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	10 266 541	10 400 757
Øvrig langsiktig gjeld	289 210	289 210
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>10 555 751</b>	<b>10 689 967</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>10 555 751</b>	<b>10 689 967</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	61 768	2 366
Leverandørgjeld	6 248	19 244
Annen kortsiktig gjeld	11 682	35 488
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>79 698</b>	<b>57 098</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>10 635 449</b>	<b>10 747 065</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>4 407 690</b>	<b>4 474 302</b>



Organisasjonsnr: 963 142 382  
AL LIKOLLEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

0.00

**Note**

5



## Spesifisering av resultatregnskapet

### Lønnskostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

### Konsernregnskap

#### Morselskapet sitt navn

#### Forretningskontor for morselskapet

#### Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

#### Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

##### Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

#### Note

4

#### Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

#### Opplysninger om:

Medlemmer av:

#### Mer om lån og sikkerhetsstillelse



# Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 4630

AL Likollen Borettslag



## Velkommen til årsmøte i AL Likollen Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 21. juni kl. 09:00 og lukker 24. juni kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/4630>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i AL Likollen Borettslag



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Anne Wedul er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av en eier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Tommy Rørbekk Hopshaug er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap



b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

#### Styrets innstilling

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

#### Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes

#### Vedlegg

1. Uttalelse fra ledelsen 23.pdf
2. 4630 AL Likollen Borettslag.pdf
3. Regnskap m noter 23.pdf

Sak 5

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 49.000.

#### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til samme sum som 2022 , kr. 49000

Sak 6

### Valg av tillitsvalgte

#### Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Anne Wedul

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Kristine Röhl  
Velges for 1 år
- Sara Viktoria Hammer



Valg av 1 varamedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Aina Jørgensen



Til BDO AS

## Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for s. 4630 AL LIKOLLEN BORETTSLAG for året som ble avsluttet den 31. desember 2023, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling og resultatene av driften i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter, etter beste evne og overbevisning at:

1. Vi har oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget, og regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge inkludert fremleggelse av all relevant informasjon.
2. Det har ikke forekommet noen uregelmessigheter hvor ledelsen eller ansatte med betydningsfull rolle i regnskaps- og intern kontroll-systemene er involvert, eller andre uregelmessigheter som kunne ha hatt vesentlig betydning for årsregnskapet.
3. Vi har gitt dere fullstendige opplysninger om samtlige kjente nærstående parter, relasjonene mellom dem, samt transaksjoner mellom dem.
4. Vi har fulgt lover, forskrifter og offentlige reguleringer, som hvis de ikke blir fulgt, kunne medføre økonomisk eller strafferettslig ansvar for selskapet. Det er gitt opplysninger om mulige lovbrudd vi er kjent med og alle faktiske og mulige konsekvenser av disse.
5. Vi erkjenner vårt ansvar for implementering og opprettholdelse av intern kontroll som skal forebygge og avdekke misligheter og feil. Vi har gitt dere informasjon om eventuelle mangler i intern kontrollen som ledelsen kjenner til. Vi kjenner ikke til at det foreligger mangler eller feilinformasjon. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer ledelsen, ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet og vi har gitt opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
6. Det er konsistens mellom informasjonen i årsregnskapet og annen informasjon som er gitt til dere før vi signerer denne erklæringen. Det er heller ikke vesentlige feil i annen informasjon.
7. Vi har gitt dere tilgang til alle opplysninger som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon, styrereferater, generalforsamlingsprotokoll mv.
8. Vi har gitt dere opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
9. Følgende er tilstrekkelig hensyntatt og opplyst om i årsregnskapet:
  - a. Identiteten til samt mellomværende og transaksjoner med nærstående parter;
  - b. Tap som følge av kjøps- og salgsvtaler;
  - c. Avtaler og muligheter til tilbakekjøp av eiendeler som er solgt;
  - d. Eiendeler som er pantsatt eller på annen måte stilt som sikkerhet.

Side 1 av 2



10. Metode, de viktigste forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelse av regnskapsestimatene og tilhørende tilleggsopplysninger, er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldene rammeverk(et/ene).
11. Vi har ingen planer eller intensjoner som vil påvirke bokførte verdier og klassifiseringen av eiendeler eller gjeld i årsregnskapet.
12. Selskapet har eiendomsretten til alle eiendeler som er oppført i balansen. Det er ikke knyttet noen heftelser eller pantsettelse, herunder eiendomsforbehold, til disse eiendelene.
13. Vi har regnskapsført eller opplyst i note om alle forpliktelser, både faktiske og mulige, og har opplyst i note om eventuelle garantier.
14. Alle hendelser etter balansedagen som medfører korrigering eller omtale, er korrigert eller omtalt.
15. Vi har gitt dere informasjon om alle faktiske eller mulige rettsvister og krav som har økonomisk betydning for regnskapet. Når det er aktuelt er disse rettsvistene og kravene tilstrekkelig regnskapsført og opplyst om i regnskapet.
16. Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet. Årsregnskapet inneholder ikke vesentlig feil. Dette inkluderer at det ikke mangler opplysninger av betydning.
17. Vi har gitt dere vår vurdering av selskapets evne til fortsatt drift, herunder våre vurderinger av effekten av pågående smitteverntiltak som følge av korona-utbruddet.
18. Vi er ansvarlige for og har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.
19. Vi har gitt dere:
  - a. tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål,
  - b. siste versjon av alle dokument(ene) som er en del av selskapets årsregnskap/årsrapport, og
  - c. ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Oslo, den 31.05.2024

  
Styreleder



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i AL LIKOLLEN BORETTSLAG

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til AL LIKOLLEN BORETTSLAG.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Oppstilling over endring av disponible midler
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Pennso Dokumentnøkkel: CHQ7U-SDBFZ-TEMUF-2HDFY-5FBIG-VZX2F



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-06-07 12:02:45 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: CHQ7U-SDBFZ-TEMUF-2HDFY-5FBIG-VZX2F

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

10 av 22

4630 AL Likollen Borettslag.pdf



**AL LIKOLLEN BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 963 142 382, KUNDENR. 4630**

**INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET**

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

**DISPONIBLE MIDLER**

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>	<b>172 574</b>	<b>88 402</b>	<b>172 574</b>	<b>83 362</b>
<b>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</b>				
Årets resultat (se res.regnskapet)	45 004	190 204	0	2 779
Fradrag for avdrag på langs. lån	17 -134 216	-106 032	0	-122 000
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>	<b>-89 212</b>	<b>84 172</b>	<b>0</b>	<b>-119 221</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>83 362</b>	<b>172 574</b>	<b>172 574</b>	<b>-35 859</b>

**SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:**

Omløpsmidler	163 060	229 672
Kortsiktig gjeld	-79 698	-57 098
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>83 362</b>	<b>172 574</b>

BESKYTTET

**AL LIKOLLEN BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 963 142 382, KUNDENR. 4630****RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 443 432	1 267 200	0	1 704 384
Andre inntekter	3	19 350	17 285	0	19 350
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>1 462 782</b>	<b>1 284 485</b>	<b>0</b>	<b>1 723 734</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-7 755	-7 755	0	-7 755
Styrehonorar	5	-49 000	-49 000	0	-49 000
Revisjonshonorar	6	-9 768	-9 303	0	-10 000
Andre honorarer		-6 000	-6 000	0	-6 000
Regnskapsførerhonorar		-42 698	-41 055	0	-45 000
Konsulenthonorar	7	-1 900	-5 550	0	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-62 918	-15 414	0	-60 000
Forsikringer		-91 119	-101 514	0	-105 000
Kommunale avgifter	9	-369 978	-319 592	0	-410 000
Energi/fyring		-56 659	-78 508	0	-75 000
TV-anlegg/bredbånd		-160 579	-138 145	0	-180 000
Andre driftskostnader	10	-41 721	-27 568	0	-48 200
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-900 094</b>	<b>-799 403</b>	<b>0</b>	<b>-1 000 955</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>562 688</b>	<b>485 082</b>	<b>0</b>	<b>722 779</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	1 069	338	0	0
Finanskostnader	12	-518 753	-295 216	0	-720 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-517 684</b>	<b>-294 878</b>	<b>0</b>	<b>-720 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>45 004</b>	<b>190 204</b>	<b>0</b>	<b>2 779</b>
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		45 004	190 204		



## AL LIKOLLEN BORETTSLAG ORG.NR. 963 142 382, KUNDENR. 4630

	BALANSE		
	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	13	1 236 698	1 236 698
Tomt		62 871	62 871
Andre varige driftsmidler	14	2 945 061	2 945 061
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>4 244 630</b>	<b>4 244 630</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		0	4 435
Kundefordringer		0	750
Forskuddsbetalte kostnader		42 076	38 678
Andre kortsiktige fordringer	15	98	0
Driftskonto OBOS-banken		120 886	185 809
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>163 060</b>	<b>229 672</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>4 407 690</b>	<b>4 474 302</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 24 * 100		2 400	2 400
		-6 230	
Udekket tap	16	159	-6 275 163
		<b>-6 227</b>	
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>759</b>	<b>-6 272 763</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
		10 266	
Pante- og gjeldsbrevlån	17	541	10 400 757
Borettsinnskudd	18	289 210	289 210
		<b>10 555</b>	
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>751</b>	<b>10 689 967</b>

BESKYTTET

**KORTSIKTIG GJELD**

Forskuddsbetalte felleskostnader	11 682	35 586
Leverandørgjeld	6 248	19 244
Kassekreditt (totalt innvilget kreditt kr 300 000)	0	0
Påløpte renter	51 353	2 366
Påløpte avdrag	10 415	0
Annen kortsiktig gjeld	0	-98
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>79 698</b>	<b>57 098</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>4 407 690</b>	<b>4 474 302</b>
Pantstillelse	20	0
Garantiansvar		0
		11 341 610

Lørenskog, 31.05.2024  
Styret i AL Likollen Borettslag

Anne Wedul

Tore Øygarden

Sara Viktoria Hammer

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

BESKYTTET

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 425 600
Leietillegg for påbygg	17 832
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 443 432</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Nettinnbetalinger	4 000
Strøm vaskekjeller 2022	15 350
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>19 350</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-7 755
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-7 755</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 49 000.

I tillegg det blitt utbetalt kr 6 000 under andre honorarer.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 768.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-1 900
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-1 900</b>

BESKYTTET

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-858
Drift/vedlikehold elektro	-15 170
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-2 416
Drift/vedlikehold brannsikring	-20 051
Egenandel forsikring	-10 000
Kostnader dugnader	-14 423
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-62 918</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-234 191
Feieavgift	-7 530
Renovasjonsavgift	-128 257
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-369 978</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell	-2 218
Snørydding	-34 600
Andre fremmede tjenester	-500
Andre kontorkostnader	-1 665
Bank- og kortgebyr	-2 738
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-41 721</b>

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 069
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>1 069</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-109 034
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-407 296
Etableringsgebyr på kassekreditt i OBOS-banken	-2 000
Renter og provisjon på kassekreditt	-423
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-518 753</b>

BESKYTTET

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris 1960	212 943
Rehabilitering	1 023 755
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>1 236 698</b>

Tomten ble kjøpt i 1960.

Gnr.102/bnr.155

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold. Dette gjelder også garasjeanlegg. Se note 14.

**NOTE: 14****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Garasjeanlegg	
Tilgang 2014	2 945 061
	2 945 061
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>	<b>2 945 061</b>

**NOTE: 15****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Fakturagebyr	98
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>98</b>

**NOTE: 16****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkelteleiligheter gir informasjon om at den vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 17****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,70 %. Løpetiden er 29 år.

Opprinnelig 2015	-2 866	
	168	
Nedbetalt tidligere	690 877	
Nedbetalt i år	0	
		-2 175 291

OBOS Banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,70 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2021	-8 277	
	312	
Nedbetalt tidligere	51 846	
Nedbetalt i år	134 216	
		-8 091 250

**SUM PANTE- OG  
GJELDSBREVLÅN****-10 266 541****AVDRAGSFRIHET PÅ LÅN**

Selskapet har 1 lån med avdragsfrihet. I tabellen nedenfor er det estimert både hva lånekostnadene for den enkelte andel vil øke med pr. måned når selskapet begynner å betale avdrag, og fra hvilket tidspunkt avdragene begynner å løpe. Estimert forutsetter at avdrags- og rentebetingelsene pr. 31.12 beholdes uendret. Da fremtidige endringer i lånebetingelsene vil kunne medføre endringer i den informasjon som fremkommer av tabellen, må man utvise forsiktighet med å bruke beregningene som grunnlag for økonomisk planlegging eller investeringer.

Det understrekes at felleskostnadene i et borettslag ikke nødvendigvis vil øke fra det tidspunkt avdragene begynner å løpe. Det er borettslagets styre som bestemmer om felleskostnadene avtale om mulighet for individuell nedbetaling, vil de månedlige felleskostnadene økes med det beløp som er angitt i tabellen under.

Alle tall er avrundet til nærmeste 50 kroner.

Leilighetsnr	OBOS Boligkreditt AS	Første avdrag er 30/01- 2025
	<b>Potensiell endring i felleskostnader fra 01/01-2025</b>	
1, 2, 3, 4, 5, 6		200
7, 8, 9, 10, 11, 12		200
13, 14, 15, 16, 17, 18		200
19, 20, 21, 22, 23, 24		200

BESKYTTET



**NOTE: 18**

**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig i 1960 -289 210

**SUM BORETTSINNSKUDD -289 210**

**NOTE: 19**

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd 289 210

Pantelån 10 266 541

Påløpte avdrag 10 415

**TOTALT 10 566 166**

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger 1 236 698

Tomt 62 871

**TOTALT 1 299 570**



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2024

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 21.06.24 og er åpent for avstemning i 3 dager  
Siste dato for avstemning er 24.06.24  
Selskapsnummer: 4630 Selskapsnavn: AL Likollen Borettslag

### BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Anne Wedul er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Tommy Rørbekk Hopshaug er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



**Sak 4** Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes

For

Mot

**Sak 5** Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til samme sum som 2022 , kr. 49000

For

Mot

**Sak 6** Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

Anne Wedul

Styremedlem (kun 1 skal velges)

Kristine Röhl

Sara Viktoria Hammer

Varamedlem (kun 1 skal velges)

Aina Jørgensen



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oeef@obos.no](mailto:oeef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.