



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 160 852
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MARTINSEN DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: Tollbugata 114
3041 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jørund Martinsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.03.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		97 064 630	101 368 048
Annen driftsinntekt	1	1 325 096	1 164 201
Sum inntekter		98 389 727	102 532 248
Kostnader			
Varekostnad		81 629 192	84 975 378
Lønnskostnad	2	6 589 667	5 904 613
Avskrivning på varige driftsmidler	3	555 170	530 736
Annen driftskostnad	2	8 879 602	9 149 693
Sum kostnader		97 653 631	100 560 420
Driftsresultat		736 095	1 971 829
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		8 660	14 730
Annen finansinntekt		35	699
Sum finansinntekter		8 695	15 429
Annen rentekostnad		45	189
Sum finanskostnader		45	189
Netto finans		8 650	15 240
Ordinært resultat før skattekostnad		744 745	1 987 069
Skattekostnad på resultat	4	166 478	443 157
Ordinært resultat etter skattekostnad		578 267	1 543 912
Årsresultat		578 267	1 543 912
Årsresultat etter minoritetsinteresser		578 267	1 543 912
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	5	500 000	
Avgitt konsernbidrag	5		1 170 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Overføringer annen egenkapital	5	78 267	373 912
Sum overføringer og disponeringer		578 267	1 543 912



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	27 340	
Sum immaterielle eiendeler		27 340	
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	1 064 515	1 377 400
Sum varige driftsmidler		1 064 515	1 377 400
Sum anleggsmidler		1 091 855	1 377 400
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		5 311 090	5 002 816
Sum varer		5 311 090	5 002 816
Fordringer			
Kundefordringer		738 403	383 179
Andre fordringer		101 684	70 890
Sum fordringer		840 087	454 069
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	2 576 717	3 939 508
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 576 717	3 939 508
Sum omløpsmidler		8 727 894	9 396 393
SUM EIENDELER		9 819 749	10 773 793
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	500 000	500 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	1 198 181	1 119 914
Sum opptjent egenkapital		1 198 181	1 119 914
Sum egenkapital		1 698 181	1 619 914
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4		26 209
Sum avsetninger for forpliktelser			26 209
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	26 209
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		5 274 221	5 356 390
Betalbar skatt	4	220 027	151 119
Skyldig offentlige avgifter	6	596 979	618 259
Utbytte	5	500 000	
Kortsiktig konserngjeld	7		1 500 000
Annen kortsiktig gjeld		1 530 341	1 501 901
Sum kortsiktig gjeld		8 121 568	9 127 670
Sum gjeld		8 121 568	9 153 879
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 819 749	10 773 793



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 161305

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 160 852
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MARTINSEN DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: Tollbugata 114
3041 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jørund Martinsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2022

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.03.2022

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 916 160 852
MARTINSEN DAGLIGVARE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		97 064 630	101 368 048
Annen driftsinntekt	1	1 325 096	1 164 201
Sum inntekter		98 389 727	102 532 248
Kostnader			
Varekostnad		81 629 192	84 975 378
Lønnskostnad	2	6 589 667	5 904 613
Avskrivning på varige driftsmidler	3	555 170	530 736
Annen driftskostnad	2	8 879 602	9 149 693
Sum kostnader		97 653 631	100 560 420
Driftsresultat		736 095	1 971 829
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		8 660	14 730
Annen finansinntekt		35	699
Sum finansinntekter		8 695	15 429
Annen rentekostnad		45	189
Sum finanskostnader		45	189
Netto finans		8 650	15 240
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på resultat	4	744 745	1 987 069
Ordinært resultat etter skattekostnad		166 478	443 157
Årsresultat		578 267	1 543 912
Årsresultat etter minoritetsinteresser		578 267	1 543 912
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	5	500 000	
Avgitt konsernbidrag	5		1 170 000
Overføringer annen egenkapital	5	78 267	373 912
Sum overføringer og disponeringer		578 267	1 543 912



Organisasjonsnr: 916 160 852
MARTINSEN DAGLIGVARE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	27 340	
Sum immaterielle eiendeler		27 340	
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	1 064 515	1 377 400
Sum varige driftsmidler		1 064 515	1 377 400
Sum anleggsmidler		1 091 855	1 377 400
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		5 311 090	5 002 816
Sum varer		5 311 090	5 002 816
Fordringer			
Kundefordringer		738 403	383 179
Andre fordringer		101 684	70 890
Sum fordringer		840 087	454 069
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	6	2 576 717	3 939 508
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 576 717	3 939 508
Sum omløpsmidler		8 727 894	9 396 393
SUM EIENDELER		9 819 749	10 773 793
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	1 198 181	1 119 914
Sum opptjent egenkapital		1 198 181	1 119 914
Sum egenkapital		1 698 181	1 619 914



Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Utsatt skatt	4	26 209
Sum avsetninger for forpliktelseser		26 209
Annen langsiktig gjeld		
Sum langsiktig gjeld	0	26 209
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	5 274 221	5 356 390
Betalbar skatt	4 220 027	151 119
Skyldig offentlige avgifter	6 596 979	618 259
Utbytte	5 500 000	
Kortsiktig konserngjeld	7	1 500 000
Annen kortsiktig gjeld	1 530 341	1 501 901
Sum kortsiktig gjeld	8 121 568	9 127 670
Sum gjeld	8 121 568	9 153 879
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	9 819 749	10 773 793



Organisasjonsnr: 916 160 852
MARTINSEN DAGLIGVARE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
14.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Fullstendige noteopplysninger fremkommer av vedlagte PDF-dokument



**Årsregnskap 2021
for
Martinsen Dagligvare AS**

Foretaksnr. 916160852

**REMA
1000**



Martinsen Dagligvare AS

Resultatregnskap

	Note	2021	2020
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		97 064 630	101 368 048
Annen driftsinntekt	1	1 325 096	1 164 201
Sum driftsinntekter		98 389 727	102 532 248
Driftskostnader			
Varekostnad		81 629 192	84 975 378
Lønnskostnad	2	6 589 667	5 904 613
Avskrivning på varige driftsmidler	3	555 170	530 736
Annen driftskostnad	2	8 879 602	9 149 693
Sum driftskostnader		97 653 631	100 560 420
DRIFTSRESULTAT		736 095	1 971 829
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		8 660	14 730
Annen finansinntekt		35	699
Sum finansinntekter		8 695	15 429
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		45	189
Sum finanskostnader		45	189
NETTO FINANSPOSTER		8 650	15 240
Sum resultat før skatt		744 745	1 987 069
Skattekostnad på resultat	4	166 478	443 157
Sum resultat		578 267	1 543 912
ÅRSRESULTAT		578 267	1 543 912
OVERFØRINGER			
Avsatt til ordinært utbytte	5	500 000	0
Avgitt konsernbidrag	5	0	1 170 000
Overføringer annen egenkapital	5	78 267	373 912
SUM OVERFØRINGER		578 267	1 543 912



Martinsen Dagligvare AS

Balanse pr. 31.12.2021

	Note	31.12.2021	31.12.2020
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	27 340	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	1 064 515	1 377 400
Sum anleggsmidler		1 091 855	1 377 400
Omløpsmidler			
Varer		5 311 090	5 002 816
Kundefordringer		738 403	383 179
Andre fordringer		101 684	70 890
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	2 576 717	3 939 508
Sum omløpsmidler		8 727 894	9 396 393
SUM EIENDELER		9 819 749	10 773 793
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	1 198 181	1 119 914
Sum opptjent egenkapital		1 198 181	1 119 914
Sum egenkapital		1 698 181	1 619 914
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	4	0	26 209
Sum avsetning for forpliktelser		0	26 209
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		5 274 221	5 356 390
Betalbar skatt	4	220 027	151 119
Skyldig offentlige avgifter	6	596 979	618 259
Utbytte	5	500 000	0
Kortsiktig gjeld til konsernselskap	7	0	1 500 000
Annen kortsiktig gjeld		1 530 341	1 501 901
Sum kortsiktig gjeld		8 121 568	9 127 670
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 819 749	10 773 793

DRAMMEN

Årsregnskapet er signert elektronisk

Jørund Martinsen
Styreleder / daglig leder



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som knytter seg til varekretsløpet samt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varen.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Pensjon:

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Årets innskudd kostnadsføres som pensjonskostnad.



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Note 1 - Annen driftsinntekt

Annen driftsinntekt kan bestå av salg av tjenester til franchisegiver, provisjonsinntekt fra Norsk Tipping, gevinst avgang driftsmidler, provisjon telekort, provisjon pantelotteri, provisjon spill i kasse, provisjon gavekort, provisjon Mypack, provisjon Post i Butikk og gevinst mersalgskonkurranser.

Note 2 - Lønnskostnad

Posten lønnskostnader er slått sammen av:

	2021	2020
Lønninger	6 201 544	5 555 560
Arbeidsgiveravgift	907 465	754 061
Pensjonskostnad	147 152	82 465
Andre lønnsrelaterte ytelser*	-666 494	-487 474
Sum	6 589 667	5 904 613

*Andre lønnsrelaterte ytelser består blant annet av eksponeringsgodtgjørelse og lønnstilskudd.

Selskapet har hatt 14 årsverk i regnskapsåret.

Note 3 - Varige driftsmidler

Driftsløsøre,
inventar, verktøy,
kontorm.

Ansk.kost pr. 1/1	3 580 623
+ Tilgang	242 286
- Avgang	0
Ansk.kost pr. 31/12	3 822 909
Oppskr. 01.01	0
- Avgang	0
Oppskr. 31.12	0

Akk. av/nedskr. pr 1/1	2 203 223
+ Ord. avskrivninger	555 170
+ Avskr. på oppskrivn.	0
- Tilb.f. avskrivning	0
+ Ekstraord nedskrivn.	0
Akk. av/nedskr. 31/12	2 758 394

Balansef. verdi 31/12 1 064 515

Økonomisk levetid 3-10 år

Noter for Martinsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 916160852



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Note 4 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:

	2021	2020
Betalbar skatt	220 027	151 119
Korreksjon betalbar skatt tidligere år	0	0
Skatteeffekt av konsernbidrag	0	330 000
Endring i utsatt skatt og utsatt skattefordel *	-53 549	-37 962
Refusjon av skatt	0	0
Sum skattekostnad	166 478	443 157
Effekt av endring i skattesats	0	0
	*Beregnet med 22%	*Beregnet med 22%

Beregning av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnad	744 745
Permanente forskjeller	11 966
Endring i midlertidige forskjeller	243 410
Anvendt skattemessig framførbart underskudd	-0
Årets skattegrunnlag	1 000 121

Oversikt over midlertidige forskjeller

	2021	2020
Driftsmidler inkl. goodwill	-124 275	119 135
Varebeholdning	0	0
Utestående fordringer	0	0
Gevinst- og tapskonto	0	0
Sum	-124 275	119 135
Balanseført utsatt skatt	0	26 209
Balanseført utsatt skattefordel	27 340	0

I inntektsåret 2021 er skattesatsen på alminnelig inntekt i Norge 22% og uendret fra 2019.



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Note 5 - Egenkapital

Årets endringer i egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	500 000	0	1 119 914	1 619 914
+Fra årets resultat			578 267	578 267
-Til årets resultat			0	0
-Avsatt utbytte			-500 000	-500 000
-Tilleggsutbytte			0	0
-Ekstraordinært utbytte			0	0
+/-Andre transaksjoner:	0	0	0	0
Pr 31.12.	500 000	0	1 198 181	1 698 181

Andre transaksjoner kan bestå av stiftelse, kapitalforhøyelse og kapitalnedsettelse.

Note 6 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 287 231.

Note 7 - Konsernselskap

	Pr 31.12.	Pr 01.01.
Fordringer		
Sum fordringer	0	0
Gjeld		
Årets avsatte konsernbidrag	0	1 500 000
Sum gjeld	0	1 500 000



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Ernst & Young AS
v/ Finn Espen Sellæg

Denne uttalelsen gis i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Martinsen Dagligvare AS for regnskapsåret avsluttet 31. desember 2021. Vi erkjenner at denne uttalelsen fra ledelsen utgjør et vesentlig grunnlag for at dere som revisorer skal kunne uttale dere om hvorvidt årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets økonomiske stilling pr. 31 desember 2021 og for resultatet og kontantstrømmen i regnskapsåret i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge. Selskapsregnskapet er avlagt etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Vi er klar over at formålet med deres revisjon er å uttrykke en mening om årsregnskapet og at revisjonen er utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Dette innebærer en gjennomgang av regnskapssystem, internkontroll og annen relevant informasjon i et omfang dere har funnet hensiktsmessig etter forholdene. Gjennomgangen er ikke utformet for og kan heller ikke forventes å identifisere og avdekke alle misligheter, mangler, feil og andre uregelmessigheter som eventuelt måtte forekomme.

Med denne bakgrunnen bekrefter vi, ut fra vår kunnskap og vår beste overbevisning og etter å ha gjort de undersøkelsene vi har funnet nødvendig for å være informert, følgende forhold:

A. Årsregnskap og bokføring

1. Vi har oppfylt våre forpliktelser for at årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge slik det er angitt i engasjementsbrevet for oppdraget.
2. Som selskapets ledelse erkjenner vi vårt ansvar for at regnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. pr. 31. desember 2021. Vi mener at årsregnskapet, som det er henvist til over, gir et rettviseende bilde av selskapets økonomiske stilling og for resultatet og kontantstrømmene i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge og at årsregnskapet ikke inneholder vesentlige feil, herunder utelatelser. Vi har godkjent årsregnskapet.
3. De vesentlige regnskapsprinsippene som er brukt i utarbeidelsen av årsregnskap, er beskrevet på en tilfredsstillende måte.
4. Etter vår mening har selskapet et internkontrollsystem som gjør det mulig å utarbeide et årsregnskap uten vesentlige feil, hverken som følge av ubevisste feil eller misligheter. Vi har informert revisor om viktige endringer i våre prosesser, kontroller, retningslinjer og prosedyrer som vi har gjort for å håndtere effekten av Covid-19 på vårt internkontrollsystem.
5. Vi er ikke kjent med feil i siste års regnskap som ikke er korrigert.

B. Brudd på lover og regler samt misligheter

1. Vi er ansvarlig for at driften av selskapet utføres i henhold til lover og regler og skal identifisere og håndtere alle eventuelle brudd på relevante lover og regler.
2. Vi er ansvarlig for implementering og drift av regnskaps- og internkontrollsystemer som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil.
3. Vi har informert om resultatene av vår vurdering av risikoen for at årsregnskapet kan inneholde vesentlige feil som skyldes misligheter.

Noter for Martinsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 916160852



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

4. Vi kjenner ikke til eller har mistanke om brudd på lover eller regler eller misligheter som kan ha skadet selskapet (uavhengig av kilde eller form og inkluderer anklager fra såkalte varslere), herunder forhold som:
- misligheter og/eller feil som berører regnskap og økonomi
 - lover og regler som direkte påvirker hvordan vesentlige beløp og noter fastsettes i årsregnskapet
 - lover og regler som indirekte kan påvirke beløp og noter i årsregnskapet, men som kan være vesentlige når det gjelder driften av selskapet, evnen til å fortsette virksomheten eller unngå vesentlige bøter
 - involverer ledelsen, ansatte med viktige roller innen internkontroll eller andre
 - eventuelle påstander om misligheter, mistanker om misligheter eller brudd på lover og regler som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.

C. Informasjon som er gjort tilgjengelig og bekreftelse av at den er fullstendig

1. Vi har gitt revisor:
- tilgang til all informasjon vi kjenner til som er av betydning for å utarbeide årsregnskapet, som regnskapsjournaler, dokumentasjon og annet
 - annen informasjon dere har etterspurt for revisjonsformål, og
 - ubegrenset tilgang til ansatte som dere har vurdert nødvendig for å innhente revisjonsbevis.
2. Alle vesentlige transaksjoner er registrert i selskapets bøker og reflektert i årsregnskapet, inkludert de som skyldes Covid 19. Vi mener at vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
3. Vi har gjort tilgjengelig referater/protokoller fra styremøter, generalforsamling o.l. (eller oppsummeringer fra møter der referater ennå ikke er utarbeidet) frem til dags dato.
4. Vi bekrefter at informasjonen vi har gitt om nærstående parter er fullstendig. Vi har gitt opplysninger om alle selskapets nærstående parter og alle transaksjoner med nærstående parter vi er klar over, herunder salg, kjøp, lån, overføringer av eiendeler, gjeld og tjenester, leasingavtaler, garantier, ikke-pengemessige transaksjoner og transaksjoner uten motytelser for perioden, så vel som skyldige beløp eller beløp til gode fra slike parter ved periodens slutt. Disse transaksjonene er korrekt bokført og presentert i årsregnskapet.
5. Vi mener at metode, forutsetningene og dataen som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, og relaterte opplysninger, er hensiktsmessige og anvendes konsekvent for innregning, måling og presentasjon som er i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.
6. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, og selskapet har overholdt, alle typer kontraktsmessige forhold som kan ha vesentlige påvirkning på årsregnskapet i tilfelle brudd på vilkår, krav på innbetaling av utestående gjeld o.l.
7. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, informasjon og/eller dokumentasjon, knyttet til alle datasikkerhetsbrudd som enten har oppstått eller som vi har blitt gjort oppmerksomme på av tredjeparter (tilsynsmyndighet, regulatorer eller konsulenter) i løpet av perioden og frem til dato for signering av fullstendighetserklæringen, som kan ha en vesentlig påvirkning på årsregnskapet.



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

D. Eiendeler

1. Bortsett fra eiendeler under finansiell leasing har selskapet full og ubesk åren eiendomsrett til alle balanseførte eiendeler, og det er ikke knyttet heftelser eller pantsettelser til eiendelene utover det som fremg år av årsregnskapet som angitt i note.
2. Alle eiendeler, herunder betingede eiendeler, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.

E. Gjeld og forpliktelser

1. All gjeld og betingede forpliktelser, herunder garantier, skriftlige og muntlige, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.
2. Vi har informert om alle løpende og forventede tvister og krav, uansett om de er diskutert med virksomhetens advokat(er).
3. Vi har bokført og/eller opplyst om alle forpliktelser som gjelder tvister og krav, b åde faktiske og betingede.

F. Godtgjørelser til styret, ledelsen og ansatte

1. Så langt det kreves etter regnskapslovens §§ 7-31 og 7-32 og generell lovgivning om årsregnskap, gir regnskapet med noter fullstendige opplysninger om alle inng åtte avtaler med administrerende direktør, styreleder, øvrige styremedlemmer og andre ledende ansatte om godtgjørelse, opsjons-/tegningsrettigheter, pensjon og sluttvederlag fra selskapet, samt alle lån og/eller sikkerhetsstillelser gitt til styremedlemmer, aksjonærer eller ansatte.

Siden 31. desember 2021 bekreftes det at det er ingen endring i avtalene.

2. Ingen styremedlemmer, ansatte eller andre personer og/eller selskaper som nevnt i aksjelovens § 6-17 har mottatt godtgjørelser som er i strid med bestemmelsene i denne paragrafen .

G. Hendelser etter balansedagen

1. Det har ikke inntruffet noe forhold eller vært foretatt transaksjoner etter balansedagen frem til dags dato av betydning for årsregnskapet.

DRAMMEN

Fullstendighetserklæringen er signert elektronisk

Martinsen Dagligvare AS

Jørund Martinsen

Styreleder / daglig leder

Noter for Martinsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 916160852



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Martinsen Dagligvare AS

Organisasjonsnummer 916160852

PROTOKOLL ORDINÆR GENERALFORSAMLING 28.02.2022

Følgende aksjeeiere var til stede:
Jørund Martinsen AS (morselskap) med 500 aksjer.

1. Godkjenning av behandlingsform og dagsorden

Samtlige aksjonærer samtykket i at generalforsamlingen ble avholdt i henhold til reglene i aksjeloven § 5-7, forenklet behandling.

2. Åpning

Ordinær generalforsamling i Martinsen Dagligvare AS åpnet av styreleder Jørund Martinsen 28.02.2022 kl. 09.00 i selskapet sine lokaler i DRAMMEN.

3. Valg av møteleder og protokollfører

Som møteleder og protokollfører ble Jørund Martinsen valgt.

4. Fastsettelse av resultatregnskap og balanse

Resultatregnskapet og balansen med noter ble gjennomgått. Revisors beretning ble lest. Spørsmål til regnskapet ble tilfredsstillende besvart. Deretter ble resultatregnskapet og balansen fastsatt enstemmig.

5. Disponering av årsresultatet

Det ble besluttet å utdele kr.500 000 i aksjeutbytte for 2021.

6. Fastsettelse av godtgjørelse til styret og revisor

Det ble vedtatt å ikke utbetale styrehonorar for 2021. Revisors godtgjørelse ble vedtatt godkjent i henhold til regning.

7. Valg

Det sittende styret ble gjenvalgt.
Som revisor ble Ernst & Young AS valgt.

Flere saker forelå ikke til behandling og generalforsamlingen ble hevet.

Generalforsamlingsprotokollen er signert elektronisk

Jørund Martinsen
Møteleder



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021



**Årsregnskap 2021
for
Martinsen Dagligvare AS**

Foretaksnr. 916160852

**REMA
1000**



Martinsen Dagligvare AS

Resultatregnskap

	Note	2021	2020
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		97 064 630	101 368 048
Annen driftsinntekt	1	1 325 096	1 164 201
Sum driftsinntekter		98 389 727	102 532 248
Driftskostnader			
Varekostnad		81 629 192	84 975 378
Lønnskostnad	2	6 589 667	5 904 613
Avskrivning på varige driftsmidler	3	555 170	530 736
Annen driftskostnad	2	8 879 602	9 149 693
Sum driftskostnader		97 653 631	100 560 420
DRIFTSRESULTAT		736 095	1 971 829
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		8 660	14 730
Annen finansinntekt		35	699
Sum finansinntekter		8 695	15 429
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		45	189
Sum finanskostnader		45	189
NETTO FINANSPOSTER		8 650	15 240
Sum resultat før skatt		744 745	1 987 069
Skattekostnad på resultat	4	166 478	443 157
Sum resultat		578 267	1 543 912
ÅRSRESULTAT		578 267	1 543 912
OVERFØRINGER			
Avsatt til ordinært utbytte	5	500 000	0
Avgitt konsernbidrag	5	0	1 170 000
Overføringer annen egenkapital	5	78 267	373 912
SUM OVERFØRINGER		578 267	1 543 912



Martinsen Dagligvare AS

Balanse pr. 31.12.2021

	Note	31.12.2021	31.12.2020
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	27 340	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	1 064 515	1 377 400
Sum anleggsmidler		1 091 855	1 377 400
Omløpsmidler			
Varer		5 311 090	5 002 816
Kundefordringer		738 403	383 179
Andre fordringer		101 684	70 890
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	2 576 717	3 939 508
Sum omløpsmidler		8 727 894	9 396 393
SUM EIENDELER		9 819 749	10 773 793
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	1 198 181	1 119 914
Sum opptjent egenkapital		1 198 181	1 119 914
Sum egenkapital		1 698 181	1 619 914
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	4	0	26 209
Sum avsetning for forpliktelser		0	26 209
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		5 274 221	5 356 390
Betalbar skatt	4	220 027	151 119
Skyldig offentlige avgifter	6	596 979	618 259
Utbytte	5	500 000	0
Kortsiktig gjeld til konsernselskap	7	0	1 500 000
Annen kortsiktig gjeld		1 530 341	1 501 901
Sum kortsiktig gjeld		8 121 568	9 127 670
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 819 749	10 773 793

DRAMMEN

Årsregnskapet er signert elektronisk

Jørund Martinsen
Styreleder / daglig leder



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som knytter seg til varekretsløpet samt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varen.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Pensjon:

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Årets innskudd kostnadsføres som pensjonskostnad.



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Note 1 - Annen driftsinntekt

Annen driftsinntekt kan bestå av salg av tjenester til franchisegiver, provisjonsinntekt fra Norsk Tipping, gevinst avgang driftsmidler, provisjon telekort, provisjon pantelotteri, provisjon spill i kasse, provisjon gavekort, provisjon Mypack, provisjon Post i Butikk og gevinst mersalgskonkurranser.

Note 2 - Lønnskostnad

Posten lønnskostnader er slått sammen av:

2021

2020

	2021	2020
Lønninger	6 201 544	5 555 560
Arbeidsgiveravgift	907 465	754 061
Pensjonskostnad	147 152	82 465
Andre lønnsrelaterte ytelser*	-666 494	-487 474
Sum	6 589 667	5 904 613

*Andre lønnsrelaterte ytelser består blant annet av eksponeringsgodtgjørelse og lønnstilskudd.

Selskapet har hatt 14 årsverk i regnskapsåret.

Note 3 - Varige driftsmidler

Driftsløsøre,
inventar, verktøy,
kontorm.

Ansk.kost pr. 1/1	3 580 623
+ Tilgang	242 286
- Avgang	0
Ansk.kost pr. 31/12	3 822 909
Oppskr. 01.01	0
- Avgang	0
Oppskr. 31.12	0

Akk. av/nedskr. pr 1/1	2 203 223
+ Ord. avskrivninger	555 170
+ Avskr. på oppskrivn.	0
- Tilb.f. avskrivning	0
+ Ekstraord nedskrivn.	0
Akk. av/nedskr. 31/12	2 758 394

Balansef. verdi 31/12 1 064 515

Økonomisk levetid 3-10 år



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Note 4 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:

	2021	2020
Betalbar skatt	220 027	151 119
Korreksjon betalbar skatt tidligere år	0	0
Skatteeffekt av konsernbidrag	0	330 000
Endring i utsatt skatt og utsatt skattefordel*	-53 549	-37 962
Refusjon av skatt	0	0
Sum skattekostnad	166 478	443 157
Effekt av endring i skattesats	0	0
	*Beregnet med 22%	*Beregnet med 22%

Beregning av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnad	744 745
Permanente forskjeller	11 966
Endring i midlertidige forskjeller	243 410
Anvendt skattemessig framførbart underskudd	-0
Årets skattegrunnlag	1 000 121

Oversikt over midlertidige forskjeller

	2021	2020
Driftsmidler inkl. goodwill	-124 275	119 135
Varebeholdning	0	0
Utestående fordringer	0	0
Gevinst- og tapskonto	0	0
Sum	-124 275	119 135
Balanseført utsatt skatt	0	26 209
Balanseført utsatt skattefordel	27 340	0

I inntektsåret 2021 er skattesatsen på alminnelig inntekt i Norge 22% og uendret fra 2019.



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Note 5 - Egenkapital

Årets endringer i egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	500 000	0	1 119 914	1 619 914
+Fra årets resultat			578 267	578 267
-Til årets resultat			0	0
-Avsatt utbytte			-500 000	-500 000
-Tilleggsutbytte			0	0
-Ekstraordinært utbytte			0	0
+/-Andre transaksjoner:	0	0	0	0
Pr 31.12.	500 000	0	1 198 181	1 698 181

Andre transaksjoner kan bestå av stiftelse, kapitalforhøyelse og kapitalnedsettelse.

Note 6 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 287 231.

Note 7 - Konsernselskap

	Pr 31.12.	Pr 01.01.
Fordringer		
Sum fordringer	0	0
Gjeld		
Årets avsatte konsernbidrag	0	1 500 000
Sum gjeld	0	1 500 000



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

Ernst & Young AS
v/ Finn Espen Sellæg

Denne uttalelsen gis i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Martinsen Dagligvare AS for regnskapsåret avsluttet 31. desember 2021. Vi erkjenner at denne uttalelsen fra ledelsen utgjør et vesentlig grunnlag for at dere som revisorer skal kunne uttale dere om hvorvidt årsregnskapet gir et rettvise bilde av selskapets økonomiske stilling pr. 31 desember 2021 og for resultatet og kontantstrømmen i regnskapsåret i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge. Selskapsregnskapet er avlagt etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Vi er klar over at formålet med deres revisjon er å uttrykke en mening om årsregnskapet og at revisjonen er utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Dette innebærer en gjennomgang av regnskapssystem, internkontroll og annen relevant informasjon i et omfang dere har funnet hensiktsmessig etter forholdene. Gjennomgangen er ikke utformet for og kan heller ikke forventes å identifisere og avdekke alle misligheter, mangler, feil og andre uregelmessigheter som eventuelt måtte forekomme.

Med denne bakgrunnen bekrefter vi, ut fra vår kunnskap og vår beste overbevisning og etter å ha gjort de undersøkelsene vi har funnet nødvendig for å være informert, følgende forhold:

A. Årsregnskap og bokføring

1. Vi har oppfylt våre forpliktelser for at årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge slik det er angitt i engasjementsbrevet for oppdraget.
2. Som selskapets ledelse erkjenner vi vårt ansvar for at regnskapet gir et rettvise bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. pr. 31. desember 2021. Vi mener at årsregnskapet, som det er henvist til over, gir et rettvise bilde av selskapets økonomiske stilling og for resultatet og kontantstrømmene i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge og at årsregnskapet ikke inneholder vesentlige feil, herunder utelatelser. Vi har godkjent årsregnskapet.
3. De vesentlige regnskapsprinsippene som er brukt i utarbeidelsen av årsregnskap, er beskrevet på en tilfredsstillende måte.
4. Etter vår mening har selskapet et internkontrollsystem som gjør det mulig å utarbeide et årsregnskap uten vesentlige feil, hverken som følge av ubevisste feil eller misligheter. Vi har informert revisor om viktige endringer i våre prosesser, kontroller, retningslinjer og prosedyrer som vi har gjort for å håndtere effekten av Covid-19 på vårt internkontrollsystem.
5. Vi er ikke kjent med feil i siste års regnskap som ikke er korrigeret.

B. Brudd på lover og regler samt misligheter

1. Vi er ansvarlig for at driften av selskapet utføres i henhold til lover og regler og skal identifisere og håndtere alle eventuelle brudd på relevante lover og regler.
2. Vi er ansvarlig for implementering og drift av regnskaps- og internkontrollsystemer som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil.
3. Vi har informert om resultatene av vår vurdering av risikoen for at årsregnskapet kan inneholde vesentlige feil som skyldes misligheter.

Noter for Martinsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 916160852



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

4. Vi kjenner ikke til eller har mistanke om brudd på lover eller regler eller misligheter som kan ha skadet selskapet (uavhengig av kilde eller form og inkluderer anklager fra såkalte varslere), herunder forhold som:
- misligheter og/eller feil som berører regnskap og økonomi
 - lover og regler som direkte påvirker hvordan vesentlige beløp og noter fastsettes i årsregnskapet
 - lover og regler som indirekte kan påvirke beløp og noter i årsregnskapet, men som kan være vesentlige når det gjelder driften av selskapet, evnen til å fortsette virksomheten eller unngå vesentlige bøter
 - involverer ledelsen, ansatte med viktige roller innen internkontroll eller andre
 - eventuelle påstander om misligheter, mistanker om misligheter eller brudd på lover og regler som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.

C. Informasjon som er gjort tilgjengelig og bekreftelse av at den er fullstendig

1. Vi har gitt revisor:
- tilgang til all informasjon vi kjenner til som er av betydning for å utarbeide årsregnskapet, som regnskapsjournaler, dokumentasjon og annet
 - annen informasjon dere har etterspurt for revisjonsformål, og
 - ubegrenset tilgang til ansatte som dere har vurdert nødvendig for å innhente revisjonsbevis.
2. Alle vesentlige transaksjoner er registrert i selskapets bøker og reflektert i årsregnskapet, inkludert de som skyldes Covid 19. Vi mener at vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
3. Vi har gjort tilgjengelig referater/protokoller fra styremøter, generalforsamling o.l. (eller oppsummeringer fra møter der referater ennå ikke er utarbeidet) frem til dags dato.
4. Vi bekrefter at informasjonen vi har gitt om nærstående parter er fullstendig. Vi har gitt opplysninger om alle selskapets nærstående parter og alle transaksjoner med nærstående parter vi er klar over, herunder salg, kjøp, lån, overføringer av eiendeler, gjeld og tjenester, leasingavtaler, garantier, ikke-pengemessige transaksjoner og transaksjoner uten motytelser for perioden, så vel som skyldige beløp eller beløp til gode fra slike parter ved periodens slutt. Disse transaksjonene er korrekt bokført og presentert i årsregnskapet.
5. Vi mener at metode, forutsetningene og dataen som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, og relaterte opplysninger, er hensiktsmessige og anvendes konsekvent for innregning, måling og presentasjon som er i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.
6. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, og selskapet har overholdt, alle typer kontraktsmessige forhold som kan ha vesentlige påvirkning på årsregnskapet i tilfelle brudd på vilkår, krav på innbetaling av utestående gjeld o.l.
7. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, informasjon og/eller dokumentasjon, knyttet til alle datasikkerhetsbrudd som enten har oppstått eller som vi har blitt gjort oppmerksomme på av tredjeparter (tilsynsmyndighet, regulatorer eller konsulenter) i løpet av perioden og frem til dato for signering av fullstendighetserklæringen, som kan ha en vesentlig påvirkning på årsregnskapet.



Martinsen Dagligvare AS

Noter 2021

D. Eiendeler

1. Bortsett fra eiendeler under finansiell leasing har selskapet full og ubeskåret eiendomsrett til alle balanseførte eiendeler, og det er ikke knyttet heftelser eller pantsettelser til eiendelene utover det som fremgår av årsregnskapet som angitt i note.
2. Alle eiendeler, herunder betingede eiendeler, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.

E. Gjeld og forpliktelser

1. All gjeld og betingede forpliktelser, herunder garantier, skriftlige og muntlige, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.
2. Vi har informert om alle løpende og forventede tvister og krav, uansett om de er diskutert med virksomhetens advokat(er).
3. Vi har bokført og/eller opplyst om alle forpliktelser som gjelder tvister og krav, både faktiske og betingede.

F. Godtgjørelser til styret, ledelsen og ansatte

1. Så langt det kreves etter regnskapslovens §§ 7-31 og 7-32 og generell lovgivning om årsregnskap, gir regnskapet med noter fullstendige opplysninger om alle inngåtte avtaler med administrerende direktør, styreleder, øvrige styremedlemmer og andre ledende ansatte om godtgjørelse, opsjons-/tegningsrettigheter, pensjon og sluttvederlag fra selskapet, samt alle lån og/eller sikkerhetsstillelser gitt til styremedlemmer, aksjonærer eller ansatte.

Siden 31. desember 2021 bekreftes det at det er ingen endring i avtalene.

2. Ingen styremedlemmer, ansatte eller andre personer og/eller selskaper som nevnt i aksjelovens § 6-17 har mottatt godtgjørelser som er i strid med bestemmelsene i denne paragrafen.

G. Hendelser etter balansedagen

1. Det har ikke inntruffet noe forhold eller vært foretatt transaksjoner etter balansedagen frem til dags dato av betydning for årsregnskapet.

DRAMMEN

Fullstendighetserklæringen er signert elektronisk

Martinsen Dagligvare AS

Jørund Martinsen

Styreleder / daglig leder

Noter for Martinsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 916160852



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6a, 0191 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Martinsen Dagligvare AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Martinsen Dagligvare AS som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er



Building a better
working world

- høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
 - evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
 - konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
 - evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 28. februar 2022
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Finn Espen Sellæg
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: T1YU8-GOHOA-EA40L-JLKQ2-BCE0A-GI.GEO



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Finn Espen Sellæg

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5997-4-389551

IP: 77.16.xxx.xxx

2022-02-28 17:46:24 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: TJYU8-GQH0A-EA40L-ILKQ2-BCE0A-GLGEO

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>