



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 604 512
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ATPi NORWAY AS
Forretningsadresse: C. Sundts gate 39
5004 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Kjærgård-Eide
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	120 777 080	94 179 457
Sum inntekter		120 777 080	94 179 457
Kostnader			
Lønnskostnad	2	57 089 435	56 597 379
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	145 692	51 172
Annen driftskostnad	2,3	41 077 297	26 911 649
Sum kostnader		98 312 424	83 560 200
Driftsresultat		22 464 656	10 619 257
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 787 468	857 692
Annen renteinntekt		802 670	161 885
Sum finansinntekter		2 590 138	1 019 577
Annen rentekostnad		34 281	53 948
Annen finanskostnad		57	0
Sum finanskostnader		34 338	53 948
Netto finans		2 555 800	965 629
Ordinært resultat før skattekostnad		25 020 456	11 584 886
Skattekostnad på ordinært resultat	4	5 537 510	2 608 629
Ordinært resultat etter skattekostnad		19 482 946	8 976 257
Årsresultat		19 482 946	8 976 257
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		13 000 000	
Overføringer til/fra annen egenkapital		6 482 946	8 976 257
Sum overføringer og disponeringer		19 482 946	8 976 257



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4	167 258	239 497
Sum immaterielle eiendeler		167 258	239 497
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	457 904	183 889
Sum varige driftsmidler		457 904	183 889
Sum anleggsmidler		625 162	423 386
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	31 156 777	33 263 120
Andre fordringer		4 863 833	3 318 711
Konsernfordringer	6,7	47 339 720	28 783 851
Sum fordringer		83 360 330	65 365 682
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		40 000	40 000
Sum investeringer		40 000	40 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	24 080 662	16 921 466
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		24 080 662	16 921 466
Sum omløpsmidler		107 480 992	82 327 148
SUM EIENDELER		108 106 154	82 750 534

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5,9	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	38 677 687	32 246 229
Sum opptjent egenkapital		38 677 687	32 246 229
Sum egenkapital		38 827 687	32 396 229
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		32 918 777	31 144 252
Betalbar skatt	4	5 485 530	2 547 602
Skyldige offentlige avgifter		3 900 551	3 967 899
Utbytte		13 000 000	
Kortsiktig konserngjeld	6	0	6 567
Annen kortsiktig gjeld		13 973 609	12 687 986
Sum kortsiktig gjeld		69 278 467	50 354 306
Sum gjeld		69 278 467	50 354 306
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		108 106 154	82 750 535



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 691039

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 604 512
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ATPI NORWAY AS
Forretningsadresse: C. Sundts gate 39
5004 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Kjærgård-Eide
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.04.2024

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.08.2024



Organisasjonsnr: 976 604 512
ATPI NORWAY AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	120 777 080	94 179 457
Sum inntekter		120 777 080	94 179 457
Kostnader			
Lønnskostnad	2	57 089 435	56 597 379
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	145 692	51 172
Annen driftskostnad	2,3	41 077 297	26 911 649
Sum kostnader		98 312 424	83 560 200
Driftsresultat		22 464 656	10 619 257
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 787 468	857 692
Annen renteinntekt		802 670	161 885
Sum finansinntekter		2 590 138	1 019 577
Annen rentekostnad		34 281	53 948
Annen finanskostnad		57	0
Sum finanskostnader		34 338	53 948
Netto finans		2 555 800	965 629
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	4	5 537 510	2 608 629
Ordinært resultat etter skattekostnad		19 482 946	8 976 257
Årsresultat		19 482 946	8 976 257
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		13 000 000	
Overføringer til/fra annen egenkapital		6 482 946	8 976 257
Sum overføringer og disponeringer		19 482 946	8 976 257



Organisasjonsnr: 976 604 512
ATPI NORWAY AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2023 2022

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Utsatt skattefordel	4	167 258	239 497
Sum immaterielle eiendeler		167 258	239 497

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende

Sum varige driftsmidler	3	457 904	183 889
-------------------------	---	---------	---------

Sum anleggsmidler		625 162	423 386
--------------------------	--	----------------	----------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer	7	31 156 777	33 263 120
Andre fordringer		4 863 833	3 318 711
Konsernfordringer	6,7	47 339 720	28 783 851
Sum fordringer		83 360 330	65 365 682

Investeringer

Markedsbaserte aksjer		40 000	40 000
Sum investeringer		40 000	40 000

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	24 080 662	16 921 466
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		24 080 662	16 921 466

Sum omløpsmidler		107 480 992	82 327 148
-------------------------	--	--------------------	-------------------

SUM EIENDELER		108 106 154	82 750 534
----------------------	--	--------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital	5,9	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	5	38 677 687	32 246 229
-------------------	---	------------	------------



Sum opptjent egenkapital		38 677 687	32 246 229
Sum egenkapital		38 827 687	32 396 229
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		32 918 777	31 144 252
Betalbar skatt	4	5 485 530	2 547 602
Skyldige offentlige avgifter		3 900 551	3 967 899
Utbytte		13 000 000	
Kortsiktig konserngjeld	6	0	6 567
Annen kortsiktig gjeld		13 973 609	12 687 986
Sum kortsiktig gjeld		69 278 467	50 354 306
Sum gjeld		69 278 467	50 354 306
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		108 106 154	82 750 535



Organisasjonsnr: 976 604 512
ATPI NORWAY AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
0

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak. Viser for øvrig til vedlagt årsregnskap for komplett beskrivelse av regnskapsprinsipper og noter.

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>	
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>



Årsregnskap 2023
Financial statements 2023
Atpi Norway AS

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEY-2Z2Z5-4JMM3-0YSYK-KGLO1

Organisasjonsnr: 976 604 512



Til den ordinære Generalforsamlingen i
ATPI Norway AS

Styrets årsberetning 2023

Virksomhetens art

ATPI Norway AS er et IATA-godkjent reisebyrå som har spesialisert seg på global flytransport av sjøfolk og offshorepersonell samt forretningsreiser og events. Selskapet er et heleid datterselskap av ATPI Nordic AS og inngår som medlem av ATPI-gruppen, en av verdens ledende reisebyråkjeder. Kundeporteføljen består i hovedsak av rederier, offshoreselskaper og managementselskaper i Norge og verden forøvrig. Selskapets hovedkontor ligger i Bergen med avdelingskontorer i Oslo og Stavanger. Ved avleggelse av regnskapet for 2023 inngår tall for egen finsk enhet ved navn ATPI Norway AS, Filial i Finland.

Redegjørelse for fortsatt drift

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede og årsregnskapet er avlagt under denne forutsetningen.

Redegjørelse for årsregnskapet

Etter styrets og adm. direktørs oppfatning gir det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter fyllestgjørende informasjon om årets drift og stillingen ved årsskiftet. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for bedømmelsen av selskapets resultat og stilling.

Netto omsetning i 2023 endte på NOK 120,8 millioner sammenlignet med NOK 94,2 millioner for foregående regnskapsår. Resultatet før skatt var NOK 25.020.456 sammenlignet med NOK 11.584.885 for foregående regnskapsår.

Ut fra forsiktighetshensyn er NOK 635.606 avsatt til eventuelle tap på fordringer.

Totalkapitalen var pr. 31. desember 2023 NOK 108,1 millioner sammenlignet med NOK 82,8 millioner pr. 31. desember 2022. Egenkapitalandelen var 35,92 % pr. 31. desember 2023 sammenlignet med 39,15 % pr. 31. desember 2022. Selskapets likviditetsmessige stilling er god.

Finansiell risiko

ATPI Norway AS har ikke egen eksponering i finansielle instrumenter. Selskapets likviditet holdes i form av bankinnskudd. Den finansielle markedsrisiko for øvrig er begrenset til at fremtidig inntjening vil være påvirket av endringene i markedspriser på selskapets produkter, samt generelle markedssvingninger. Valutarisikoen anses som ikke vesentlig.

Styreansvarsforsikring

Det er på gruppenivå tegnet forsikringer for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. En primærforsikring dekker krav inntil £5m og en tilleggsforsikring dekker krav i intervallet £5m - £10m.

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-2Z2Z5-4JMM3-0YSYK-KGLO1



Samfunnsmessig ansvar, arbeidsmiljø, likestilling, diskriminering og påvirkning av det ytre miljøet

Selskapet ønsker å ta samfunnsansvar og være en pådriver for likestilling og mangfold. Arbeidet med aktivitets- og redegjørelsesplikten gjør at selskapet skal jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Gjennom dette arbeidet ønsker selskapet å sikre like rettigheter og muligheter for våre ansatte og brukere uavhengig av kjønn, religion, etnisitet, funksjonsevne og seksuell orientering. Selskapet ønsker også å bli en likestilt virksomhet og en attraktiv arbeidsplass hvor ansatte er motivert og opplever høy trivsel.

Virksomheten har nulltoleranse for diskriminering og trakassering, uavhengig av om dette gjelder våre medarbeidere eller samarbeidspartnere. Det er etablert varslingsrutiner og retningslinjer for å avdekke og følge opp kritikkverdige forhold.

Sykefraværet viser en viss økning i forhold til foregående år. Det var totalt 1.129 sykefraværsdager av 18.648 mulige dagsverk. Det gir et gjennomsnittlig sykefravær på 6,06 %. Det presiseres at det har vært noen tilfeller av langtidsfravær som påvirker bildet. Nivået på korttidsfravær anses som akseptabelt.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året.

Ved utgangen av 2023 var det 81 ansatte i selskapet (inkludert filial i Finland), 71 kvinner og 10 menn. Av disse var 51 personer ansatt ved hovedkontoret i Bergen.

Det var fire kvinner i frivillige deltidsstillinger. Selskapet har som policy at alle stillinger skal være fulltid, men tilrettelegger i samråd med arbeidstaker dersom ønske om deltid.

Det var ingen midlertidige ansatte.

Det var tre kvinner som hadde foreldrepermisjon i løpet av 2023 og gjennomsnittlig antall uker var 34. Vedrørende foreldrepermisjon oppfordrer virksomheten til likedelt permisjonstid mellom begge foreldre.

Ved gjennomføring av lønnskartlegging for 2023 er det definert åtte stillingsgrupper. Samtlige av disse gruppene består enten av færre enn fem menn eller færre enn fem kvinner. Av personvern hensyn kan således resultatene av kartleggingen ikke offentliggjøres.

Stillingsgruppene er definert ut fra prinsippet om arbeid til lik verdi. Primært definert ut fra arbeidsoppgaver, men parametre slik som kompetanse og ansvar er også hensyntatt.

Lønnskartlegging er gjennomført av Arbeidsmiljøutvalget som består av to representanter fra ledelsen og to ansattrepresentanter.

Kartleggingen viser at det ikke foreligger lønsmessige skjevheter basert på kjønn. Selskapet tilstreber lik lønn for likt arbeid.



Selskapet benytter seg av firestegsmodellen for å ivareta aktivitetsplikten for alle diskrimineringsgrunnlag og personalområder. Risikokartlegging er gjennomført av Arbeidsmiljøutvalget ved hjelp av eget kartleggingsverktøy samt ved bruk av medarbeiderundersøkelser og medarbeidersamtaler.

Risikoområde	Risiko/uønsket hendelse	Mulig årsak	Mulig konsekvens	Eksisterende risikoreduserende tiltak	Nye risikoreduserende tiltak
Rekruttering	Virksomheten klarer ikke å rekruttere slik at det blir kjønnsbalanse	Manglende bevissthet knyttet til effekten av hvordan stillingsutlysninger treffer potensielle søkere	Mister potensielle gode og ønskede kandidater	Bevissthet om kvalifiserte mannlige søkere	Sikre at søknadstekst er rettet mot begge kjønn og variert bildebruk i stillingsutlysninger
	Virksomheten har lite mangfoldig rekruttering	Ubevisst favorisering av kandidater som er lik seg selv. Ikke strukturerte intervjuer	Mindre innovativt arbeidsmiljø og mister gode potensielle kandidater	Coaching og opplæring av ansatte involvert i rekruttering	Etablere mangfoldserklæring i stillingsutlysninger. "Blind rekruttering" og strukturerte intervjuer
Lønns- og arbeidsvilkår	Menn får mer lønn enn kvinner basert på likt arbeid	Bevisst eller ubevisst forskjellsbehandling basert på personlige holdninger	Ansatte slutter, omdømmerisiko	Gjennomføre lønnskartlegging og vurdere tiltak etter dette	
Forfremmelse og utviklingsmuligheter	Ansatte får ikke like muligheter for kompetanseheving	Favorisering eller manglende arena for å gi beskjed om at ansatte ønsker kompetanseheving	Ansatte slutter	Rutine om at medarbeidersamtaler gjennomføres og legges til et spørsmål om ønske om kompetanseheving eksisterer	
	Ansatte får ikke like muligheter knyttet til videreutvikling og karrieresteg	Favorisering eller manglende arena for å gi beskjed om ønsket karrierevei	Ansatte slutter	Alle stillinger blir lyst ut internt	
Tilrettelegging	Ansatte opplever ikke å få tilbud om tilrettelegging	Det er ikke arenaer for å gi beskjed om ønske om tilrettelegging	Ansatte blir sykemeldt, slutter eller får ikke gjennomført arbeidsoppgavene	Tilrettelagt for at ansatte kan gi tilbakemelding om ønsker i medarbeidersamtaler. Verneunder gjennomføres	
	Ansatte får ikke gitt beskjed om behov for tilrettelegging	Medarbeidersamtaler er ikke gjennomført	Ansatte blir sykemeldt, slutter eller får ikke gjennomført arbeidsoppgavene	Måling av at medarbeidersamtaler gjennomføres ved å innhente rapport over gjennomførte samtaler	
Livfase (Familieliv)	Ansatte opplever ikke at work-life balance går opp	Ansatte opplever arbeidspress. ledere med personalansvar går ikke foran som gode eksempler, ledere klarer ikke å fr dele	Ansatte slutter	Rekruttering. Arbeidsbelastning tas opp på medarbeidersamtaler	
	Ansatte opplever ikke at work-life balance går opp	Lite fleksible arbeidstider og møter avholdes tidlig eller sent om ettermiddagen	Ansatte slutter	Tilrettelagt for at ansatte kan ha hjemmekontor deler av arbeidstiden	
Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Ansatte opplever trakassering	Holdninger blant ansatte/ledere i fbm. seksuell trakassering, alder, etnisitet, legning, graviditet og religion	Ansatte slutter, dårlig omdømme	Etske retningslinjer setter føringer for at det ikke skal være diskriminering på arbeidsplassen	Kompetanseheving og bevisstgjøring gjennom at det adresseres på avdelingsmøter (mobbing og trakassering) og hvordan en ubevisst kan gjøre dette gjennom vitsing og kommentarer
	Ansatte opplever trakassering	Holdninger blant ansatte/ledere i fbm. seksuell trakassering, alder, etnisitet, legning, graviditet og religion	Ansatte slutter, dårlig omdømme	Varslingsrutine er etablert	Sikre at varslingsrutine/varslingskanal er kjent for alle og at ansatte med personalansvar gjennomgår kursing om tematikken rundt ubevisst trakassering

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-2Z225-4JMM3-0YSYK-KGLOI

Resultat av kartlegging presenteres ledergruppen og man arbeider kontinuerlig for å forbedre arbeidsmiljøet og iverksette tiltak. Arbeidsmiljøutvalget vurderer effekten av tiltak og fremmer sine anbefalinger til ledergruppen.

Selskapets virksomhet er av en slik art at det det kun har ubetydelig påvirkning på det ytre miljø, og er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig karakter.



Redegjørelse for foretakets utsikter

I skrivende stund viser aktivitetsnivået en positiv utvikling. Selskapet forventer ytterligere vekst innenfor alle forretningsområder i løpet av 2024.

Likviditetssituasjonen er god og selskapet vil ikke ha problemer med å betjene fremtidige forpliktelser.

Disponeringer og overføringer

Styret foreslår utbetaling av utbytte for 2023 på NOK 13 millioner, og det foreslås at årsresultatet for 2023 på NOK 19.482.946 anvendes som følger:

Overføring til annen egenkapital	NOK 6.482.946
Avsatt utbytte	<u>NOK 13.000.000</u>

Sum disponeringer og overføringer **NOK 19.482.946**

Foretakets frie egenkapital pr. 31. desember 2023 er på NOK 38.827.687 (etter disponering).

Bergen, 26. april 2024

Styret i ATPI Norway AS

Dag Kristian Amland
Daglig leder/Styrets leder

Annbjørg Moltu Frækhaug
Styremedlem

Marianne Ellingsen
Styremedlem

Adam James Knights
Styremedlem

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEY-22Z25-4JMM3-0YSYK-KGLO1



Resultatregnskap - Income statement

Atpi Norway AS

Driftsinntekter og driftskostnader - Operating revenues and operating expenses	Note	2023	2022
Salgsinntekt - Revenue	1	120 777 080	94 179 457
Sum driftsinntekter - Total operating revenues		120 777 080	94 179 457
Lønnskostnad - Payroll expenses	2	57 089 435	56 597 379
Ordinær avskrivning - Depreciation of fixed assets	3	145 692	51 172
Annen driftskostnad - Other operating expenses	2, 3	41 077 297	26 911 649
Sum driftskostnader - Total operating expenses		98 312 424	83 560 201
Driftsresultat - Operating income		22 464 656	10 619 256
Finansinntekter og finanskostnader - Financial income and financial expenses			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 787 469	857 692
Annen renteinntekt - Other interest received		802 670	161 885
Annen rentekostnad - Other interest expenses		34 281	53 948
Annen finanskostnad		57	0
Resultat av finansposter - Result of financial items, net		2 555 800	965 629
Resultat før skattekostnad - Ordinary result before tax		25 020 456	11 584 885
Skattekostnad på resultat - Taxes	4	5 537 510	2 608 629
Årsresultat - Net income		19 482 946	8 976 257
Overføringer - Allocations			
Avsatt til utbytte - Proposed dividend		13 000 000	0
Avsatt til annen egenkapital - Allocation to other equity		6 482 946	8 976 257
Sum overføringer - Total allocations and equity transfers	5	19 482 946	8 976 257

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-22Z25-4JRM3-0YSYK-KGLOI



Balanse Atpi Norway AS

Eiendeler - Assets	Note	2023	2022
Anleggsmidler - Fixed assets			
<i>Immaterielle eiendeler - Intangible fixed assets</i>			
Utsatt skattefordel - Deferred tax asset	4	167 258	239 497
Sum immaterielle eiendeler - Total intangible fixed assets		167 258	239 497
<i>Varige driftsmidler - Tangible fixed assets</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr - Furnitures and fixtures	3	457 904	183 889
Sum varige driftsmidler - Total tangible fixed assets		457 904	183 889
Sum anleggsmidler - Total fixed assets		625 162	423 386
Omløpsmidler - Current assets			
<i>Fordringer - Debtors</i>			
Kundefordringer - Trade debtors	7	31 156 777	33 263 120
Kundefordringer konsern - Intercompany trade debtors	6, 7	4 266 118	9 714 833
Andre kortsiktige fordringer - Other receivables		4 863 833	3 318 711
Konsernfordringer - Intercompany debtors	6	43 073 601	19 069 018
Sum fordringer - Total debtors		83 360 330	65 365 682
<i>Investeringer - Investments</i>			
Markedsbaserte aksjer - Shares		40 000	40 000
Sum investeringer - Total investments		40 000	40 000
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l. - Bank deposits, cash in hand</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l. - Bank deposits, cash in hand	8	24 080 662	16 921 466
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		24 080 662	16 921 466
- Total bank deposits, cash in hand			
Sum omløpsmidler - Total current assets		107 480 992	82 327 148
Sum eiendeler - Total assets		108 106 154	82 750 534

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-2Z2Z5-4JRM3-0YSYK-KGLO1



Balanse Atpi Norway AS

Egenkapital og gjeld - Equity and liabilities	Note	2023	2022
Egenkapital - Equity			
Innskutt egenkapital - Paid in capital			
Aksjekapital - Share capital	5, 9	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital - Total paid-in capital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital - Retained earnings			
Annen egenkapital - Retained earnings	5	38 677 687	32 246 229
Sum opptjent egenkapital - Total retained earnings		38 677 687	32 246 229
Sum egenkapital - Total equity		38 827 687	32 396 229
Gjeld - Liabilities			
Kortsiktig gjeld - Current liabilities			
Leverandørgjeld - Trade creditors		25 313 630	20 477 804
Leverandørgjeld selskap samme konsern - Intercompany creditors		7 605 147	10 666 448
Betalbar skatt - Taxes payable	4	5 485 530	2 547 602
Skyldig offentlige avgifter - Public duties payable		3 900 551	3 967 899
Utbytte - Dividend payable		13 000 000	0
Kortsiktig konserngjeld - Liabilities to group companies	6	0	6 567
Annen kortsiktig gjeld - Other short-term liabilities		13 973 609	12 687 986
Sum kortsiktig gjeld - Total current liabilities		69 278 466	50 354 304
Sum gjeld - Total liabilities		69 278 466	50 354 304
Sum egenkapital og gjeld - Total equity and liabilities		108 106 154	82 750 534

Bergen, 26.04.2024
Styret i Atpi Norway AS

Dag Kristian Amland
Styreleder/ daglig leder - Chairman/ managing director

Annbjerg Moltu Frækhaug
Styremedlem - Member of the board

Marianne Ellingsen
Styremedlem - Member of the board

Adam James Knights
Styremedlem - Member of the board



Noter til regnskapet 2023

Regnskapsprinsipper - Accounting principles

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.
The annual accounts have been prepared in accordance with the Accounting Act and generally accepted accounting principles.

Selskapet har stiftet en filial i Finland i 2021, og filialen er en del av årsregnskapet for 2023 og 2022.
The company has in 2021 established a branch in Finland, and the branch is a part of the financial statement in 2023 and 2022.

Salgsinntekter - Revenue

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen. Med risiko menes eiendelens gevinst og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings og råderett.

Income from sale of goods and services are recognised at fair value, net after deduction of VAT, returns, discounts and reductions.

Revenue from sale of goods are recognised in the income statement when both risk and control have passed on to the buyer. The risk being the asset's profit and loss potential, whilst control is defined as having both the decision-making rights as well as the jurisdiction.

Klassifisering og vurdering av balanseposter - Classification and assessment of balance sheet items

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Assets intended for long term ownership or use are classified as fixed assets. Assets relating to the operating cycle have been classified as current assets. Other receivables are classified as current assets if they are to be repaid within one year after the transaction date. Similar criteria apply to liabilities. First year's instalment on long term liabilities and long term receivables are, however, not classified as short term liabilities and current assets.

Varige driftsmidler - Fixed assets

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/ forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Tangible fixed assets are capitalised and depreciated linearly down to the residual value over the expected useful economic life of the assets. When the depreciation plan is changed, the effect is distributed over the remaining depreciation period. Maintenance of operating equipment is expensed on an ongoing basis. Upgrades or improvements are added to the acquisition cost of the asset and depreciated in line with the asset. The difference between maintenance and upgrade / improvement is assessed based on the condition of the asset when purchased. Plots and land are not depreciated.

Nedskrivning av anleggsmidler - Impairment of fixed assets

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og



Noter til regnskapet 2023

bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Impairment tests are carried out if there is indication that the carrying amount of an asset exceeds the estimated recoverable amount. The test is performed on the lowest level of fixed assets at which independent ingoing cashflows can be identified. If the carrying amount is higher than both the fair value less cost to sell and the value in use (net present value of future use/ ownership), the asset is written down to the highest of fair value less cost to sell and the value in use.

Previous impairment charges, except write-down of goodwill, are reversed in later periods if the conditions causing the write-down are no longer present.

Kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer - Short-term investments in listed companies

For kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer brukes markedsværdiprinsippet. Verdien i balansen tilsvarer markedsværdien av investeringene pr. 31.12. Mottatte utdelinger, og realiserte og urealiserte gevinster/ tap, resultatføres som finansposter.

Short-term investments in listed shares that are included a trading portfolio intended for resale is measured at fair value. The carrying amount in the balance sheet equals the market value of the investments at 31.12. Dividends received, as well as realised and unrealised gains/ losses are recognised as other financial income/ expense.

Fordringer - Receivables

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Accounts receivables and other receivables are recorded in the balance sheet at face value after deduction of provisions for expected loss. Provisions for losses are made on the basis of individual assessments of the individual receivables.

Additionally, for accounts receivables, an unspecified provision is made to cover expected losses

Pensjoner - Pensions

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

The company has a defined contribution pension scheme.

With a defined contribution plan the company pays contributions to an insurance company. After the contribution has been made the company has no further commitment to pay. The contribution is recognised as payroll expenses. Prepaid contributions are reflected as an asset (pension fund) to the degree the contribution can be refunded or will reduce future payments.

Selskapet har avtale med "fellesordningen for AFP". Selskapet regnskapsfører denne som en innskuddsordning, da det av praktiske årsaker ikke kan foretas en pålitelig måling av forpliktelsen.

The company has agreement with "fellesordningen for AFP". The company accounts this as contribution scheme pension as for practical reasons a reliable measurement of the obligation can't be made.

Skatt - Tax

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

The tax charge in the income statement includes both payable taxes for the period and changes in deferred tax. Deferred tax is calculated at 22 % on the basis of the temporary differences that exist between accounting and tax values, as well as any possible taxable loss carried forwards at the end of the accounting year. Tax enhancing or tax reducing temporary differences, which are reversed or may be reversed in the same period, have been offset and netted.



Noter til regnskapet 2023

Valuta - Foreign currencies

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som en del av netto salgsinntekter.

Assets and liabilities in foreign currencies are valued at the exchange rate at the end of the accounting year. Agio gains and losses relating to sales and purchases of goods in foreign currencies are recognised as net operating income.

Kontantstrømoppstilling - Cash Flow statement

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

The cash flow statement has been prepared according to the indirect method. Cash and cash equivalents include cash, bank deposits, and other short term investments which immediately and with minimal exchange risk can be converted into known cash amounts, with due date less than three months from purchase date.

Selskapet inngår i konsernet ATPI Holding (Jersey) Limited og konsernregnskap utarbeides ikke i ATPI Nordic AS som konsekvens av dette.

The company is part of the group ATPI Holding (Jersey) Limited and consolidated accounts are not prepared in ATPI Nordic AS as a consequence of this.

Note 1 Salgsinntekter - Revenues

Per virksomhetsområde - Activity distribution	2023	2022
Provisjon ved salg av flybilletter m.m - Provision from sale of airline tickets etc.	120 777 080	94 179 457
Sum - Total	120 777 080	94 179 457

Selskapets marked er primært sjømanns- og offshorereiser i hele verden.

The company's markets are primarily the global shipping and offshore energy industries.

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEY-22Z25-4JRM3-0YSYK-KGLO1



Noter til regnskapet 2023

**Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m -
Personnel expenses, number of employees, remuneration, loan to employees**

Lønnskostnader - Payroll expenses	2023	2022
Lønninger - Salaries/wages	43 401 298	43 288 385
Arbeidsgiveravgift - Social security fees	6 682 348	6 577 627
Styrehonorar - Directors' fees	50 000	50 000
Pensjonskostnader - Pension expenses	2 726 643	2 911 723
Andre ytelser - Other remuneration	4 229 145	3 769 646
Sum - Total	57 089 435	56 597 379

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret - 81 81
Average number of employees during the financial year

Ytelser til ledende personer - Remuneration

Selskapets daglige leder er ansatt i annet selskap i konsernet og mottar ikke lønnytelser fra ATPI Norway AS.

The company's chief executive is employed by another company within the group and do not receive any remunerations directly ATPI Norway AS.

OTP - (Statutory occupational pension)

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

The company is required to have a pension scheme in accordance with the Norwegian law on required occupational pension ("lov om obligatorisk tjenestepensjon"). The company's pension scheme meets the requirement of this law.

Selskapet har avtale med "fellesordningen for AFP". Selskapet regnskapsfører denne som en innskuddsordning, da det av praktiske årsaker ikke kan foretas en pålitelig måling av forpliktelsen.

The company has agreement with "fellesordningen for AFP". The company accounts this as contribution scheme pension as for practical reasons a reliable measurement of the obligation can't be made.

Revisor - Expensed audit fee

Fakturert honorar til revisor for 2023 utgjør kr 269 200,- ekskl.mva.

Invoices paid to the auditor for 2023 amounts to NOK 269 200,- excl. mva.

Lovpålagt revisjon - Statutory audit fee	229 500
Skatt og annen rådgivning - Tax and other services	28 500
Andre tjenester - Other assistance	11 200
Sum honorar til revisor - Total audit fees	269 200



Noter til regnskapet 2023

Note 3 Varige driftsmidler - *Fixed assets*

	Inventar og kontormaskiner - <i>Equipment</i>	Utsmykking - <i>Ornamentation</i>	Totalt - <i>Total</i>
Anskaffelseskost - <i>Acquisition cost 01.01</i>	4 620 813	59 309	4 680 122
Tilgang - <i>Additions</i>	419 707	0	419 707
Avgang - <i>Disposals</i>	0	0	0
Anskaffelseskost - <i>Acquisition cost 31.12</i>	5 040 520	59 309	5 099 829
Akk. av-/ nedskrivninger - <i>Acc. depreciation / impairment 31.12</i>	-4 641 925	0	-4 641 925
Balanseført verdi - <i>Book value 31.12</i>	398 595	59 309	457 904
Årets avskrivninger - <i>Depreciation in the year</i>	145 692	0	145 692
Avskrivningsplan - <i>Depreciation plan</i>	Lineær - <i>Linear</i>	Ikke avskr. - <i>No depreciation</i>	

Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler er kr 16 499.
Annual rent of fixed assets not booked is NOK 16 499.

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-2Z2Z5-4JRM3-0YSYK-KGLOI



Noter til regnskapet 2023

Note 4 Skatt

Årets skattekostnad - This year's tax expense	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat - <i>Entered tax on ordinary profit/loss:</i>		
Betalbar skatt - Payable tax	5 485 530	2 547 602
Endring i utsatt skattefordel - <i>Changes in deferred tax</i>	72 239	38 068
Endring skatt avdeling Finland - <i>changes tax Finland</i>	0	22 959
Korreksjon skatt fra fjoråret - <i>correction tax last year</i>	-36 615	0
Valutajustering skatt Finland - <i>currency adjustment Finland</i>	16 356	0
Skattekostnad ordinært resultat - Tax expense on ordinary profit/loss	5 537 510	2 608 629
Skattepliktig inntekt - <i>Taxable income:</i>		
Ordinært resultat før skatt - Ordinary result before tax	25 020 456	11 584 885
Permanente forskjeller - <i>Permanent differences</i>	242 134	279 886
Endring i midlertidige forskjeller - <i>Changes in temporary differences</i>	-328 361	-173 034
Avgitt konsernbidrag - <i>Group contribution</i>		0
Skattepliktig inntekt - Taxable income	24 934 229	11 691 737
Betalbar skatt i balansen - <i>Payable tax in the balance:</i>		
Betalbar skatt på årets resultat - Payable tax on this year's result	5 485 530	2 572 182
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag - <i>Payable tax on group contribution</i>	0	0
Kreditfradrag betalt skatt Finland - <i>Credit deduction paid tax Finland</i>	0	-24 580
Sum betalbar skatt i balansen - Total payable tax in the balance	5 485 530	2 547 602

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

The tax effect of temporary differences and loss to be carried forward that has formed the basis for deferred tax and deferred tax advantages, specified on type of temporary differences:

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler - <i>Fixed assets</i>	-124 657	-153 477	-28 820
Fordringer - <i>Receivables</i>	-635 606	-935 147	-299 541
Sum - Total	-760 263	-1 088 624	-328 361
Akkumulert fremførbart underskudd - <i>Accumulated loss to be brought forward</i>	0	0	0
Grunnlag for beregning av utsatt skatt - <i>Basis for calculation of deferred tax</i>	-760 263	-1 088 624	-328 361
Utsatt skattefordel (22 %/ 22 %)	-167 258	-239 497	-72 239
- <i>Deferred tax assets (22 %/ 22%)</i>			



Noter til regnskapet 2023

Note 5 Egenkapital - Equity

	Aksjekapital - Share capital	Annen egenkapital - Retained earnings	Sum egenkapital - Total equity
Pr. 01.01	150 000	32 246 229	32 396 229
Foreslått utbytte - Suggested dividends		-13 000 000	-13 000 000
- Andre endringer Other changes		-51 488	-51 488
Årets resultat - Annual net profit/loss		19 482 946	19 482 946
Pr 31.12	150 000	38 677 687	38 827 687

Note 6 Mellomværende med selskap i samme konsern - Intercompany balances

Fordringer - Receivables	2023	2022
Konsernkunder - Intercompany trade debtors	47 339 720	28 783 851
Fordring utbytte - Dividend receivable	0	0
Sum fordringer - Total receivables	47 339 720	28 783 851
Gjeld - Liabilities	2023	2022
Kortsiktig gjeld - Short term liabilities	0	6 567
Leverandørgjeld selskap samme konsern - Intercompany creditors	7 605 147	10 666 448
Sum gjeld - Total liabilities	7 605 147	10 673 014

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEY-22Z25-4JRM3-0YSYK-KGLO1



Noter til regnskapet 2023

Note 7 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v - Debtors, liabilities, pledged assets and guarantees etc.

	2023	2022
Fordringer med forfall senere enn ett år - Debtors which fall due later than one year after the expiry of the financial year	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år - Long-term debtors which fall due later than five years after the expiry of the financial year	0	0
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler - Balance sheet value of assets pledged as security		
Kundefordringer - Accounts receivables	35 422 895	42 977 953
Sum - Total	35 422 895	42 977 953

Konserngarantier - Group guarantees

Når det gjelder konsernets lån, er det stilt konserngaranti. Som sikkerhet for gruppens lån stilles selskapets aksjer og fordringer opp til MNOK 557,5.

In respect of the group's banking facilities there is a cross guarantee with other companies across the group. To secure the group loans and overdrafts, pledges over the shares and the receivables of the Company, both limited to MNOK 557,5 have been granted.

Det er stilt garanti overfor Reise Garantifondet med TNOK 250. Bundne bankinnskudd er stilt som sikkerhet for bankgaranti.

A guarantee has been issued to the Norwegian Package Tour Association of TNOK 250. The guarantee is secured by a frozen bank account.

Note 8 Bankinnskudd - Restricted bank deposits, cash in hand etc.

	2023	2022
Bundne skattetrekksmidler - Restricted funds deposited in the tax deduction account	1 801 086	1 780 152

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-2Z2Z5-4JRM3-0YSYK-KGLOI



Noter til regnskapet 2023

Note 9 Antall aksjer, aksjeeiere m - *Share capital and shareholder information*

Aksjekapital - <i>Share capital</i>	Antall - <i>Number</i>	Pålydende - <i>Nominal value</i>	Balanseført - <i>Book value</i>
Ordinære aksjer - <i>Ordinary shares</i>	1 500	100	150 000
Aksjonærer - <i>Shareholders</i>		Antall aksjer - <i>Number of shares</i>	Eierandel - <i>Ownership</i>
ATPI Nordic AS		1 500	100 %
Sum- Total		1 500	100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.
The company has one class of shares and all shares come with full voting rights.

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-2Z2Z5-4JRM3-0YSYK-KGLO1



ATPI Norway AS

Kontantstrømanalyse - Cash flow statement 01.01.2023-31.12.2023

	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter - Cash flow from operational activities		
Resultat før skattekostnad - Profit before tax	25 020 456	11 584 885
- Periodens betalte skatter - Payment of tax	-2 547 602	-81 076
+ Ordinære avskrivninger - Depretiation	145 692	51 172
+/- Endring i kundefordringer - Changes in trade debtors	7 555 058	-16 727 037
+/- Endring i leverandørgjeld - Changes in creditors debt	1 774 525	10 574 497
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter - Changes in other accruals	-24 369 226	-1 462 338
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter - Net cash flow from operational activities	7 578 903	3 940 103
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter - Cash flow from investments activities		
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler - Fixed assets sold	0	0
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler - Fixed assets bought	-419 707	-93 793
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter Net cash flow from investments activities	-419 707	-93 793
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter - Cash flow from finance activities		
- Utbetaling av konsernbidrag - Payment group contribution	0	-80 076
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter Net cash flow from finance activities	0	-80 076
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter - Net changes in bank deposit and cash	7 159 196	3 766 234
+ Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse - Stock of bank deposit and cash per 1.1	16 921 466	13 155 232
= Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt - Stock of bank deposit and cash per 31.12	24 080 662	16 921 466

Penneo Dokumentnøkkel: QF8EJ-4GEYY-2ZZ25-4JRM3-0YSYK-KGLO1



PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

"By my signature I confirm all dates and content in this document."

Amland, Dag Kristian

Daglig leder

Serial number: no_bankid:9578-5999-4-1353975

IP: 81.166.xxx.xxx

2024-04-26 06:04:57 UTC



Amland, Dag Kristian

Styreleder

Serial number: no_bankid:9578-5999-4-1353975

IP: 81.166.xxx.xxx

2024-04-26 06:04:57 UTC



Adam James Knights

Styremedlem

Serial number: adam.knights@atpi.com

IP: 193.195.xxx.xxx

2024-04-26 08:05:43 UTC

Frækhaug, Annbjørg Moltu

Styremedlem

Serial number: no_bankid:9578-5999-4-1264406

IP: 62.97.xxx.xxx

2024-04-26 08:18:45 UTC



Ellingsen, Marianne

Styremedlem

Serial number: no_bankid:9578-5993-4-3832715

IP: 88.95.xxx.xxx

2024-04-26 09:32:51 UTC



Penneo document key: Qf8EJ-4GEYY-22ZJ5-4JKM3-0Y5YK-KGLO1

This document is digitally signed using **Penneo.com**. The digital signature data within the document is secured and validated by the computed hash value of the original document. The document is locked and timestamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic evidence is embedded within this PDF, for future validation if necessary.

How to verify the originality of this document

This document is protected by an Adobe CDS certificate. When you open the

document in Adobe Reader, you should see, that the document is certified by **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. This guarantees that the contents of the document have not been changed.

You can verify the cryptographic evidence within this document using the Penneo validator, which can be found at <https://penneo.com/validator>



BDO AS
Inger Bang Lunds vei 4
5059 Bergen

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Atpi Norway AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Atpi Norway AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023,
- Resultatregnskap 2023
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Charlotte Bårdsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: FJ6A5-WM00K-QDYLD-PSCQE-V02Q6-GOP45



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bårdsen, Charlotte

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-997632

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-04-26 09:53:01 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: FJ6A5-WM00K-QDYLD-PSCQE-V02Q6-GQP45

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>