



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Kiosk salg	2	23 916	0
Offentlige tilskudd	3	72 921	82 317
Andre inntekter	4	43 693	31 311
Sum inntekter		140 530	113 628
Kostnader			
Lønnskostnad	5	18 000	9 000
Annen driftskostnad	6,5	72 645	54 645
Sum kostnader		90 645	63 645
Driftsresultat		49 885	49 983
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 031	1 175
Sum finansinntekter		4 031	1 175
Annen finanskostnad		2 426	2 286
Sum finanskostnader		2 426	2 286
Netto finans		1 605	-1 111
Ordinært resultat før skattekostnad		51 490	48 872
Ordinært resultat etter skattekostnad		51 490	48 872
Årsresultat		51 490	48 872
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital			48 872
Sum overføringer og disponeringer			48 872



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Klubbjakker for videresalg	7	4 404	4 894
Sum varer		4 404	4 894
Fordringer			
Kundefordringer	8	0	5 975
Sum fordringer		0	5 975
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	480 776	429 730
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		480 776	429 730
Sum omløpsmidler		485 180	440 599
SUM EIENDELER		485 180	440 599
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Egenkapital med selvpålagte restriksjoner	10	200 000	200 000
Fri egenkapital	10	280 080	228 590
Sum opptjent egenkapital		480 080	428 590
Sum egenkapital		480 080	428 590



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld	11	5 100	12 008
Sum kortsiktig gjeld		5 100	12 008
Sum gjeld		5 100	12 008
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		485 180	440 598



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 450592

Enheten

Organisasjonsnummer: 883 816 722
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: TOPPEN IDRETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Ing-Mari Asbjørnsen
Melkedammen 16
4844 ARENDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ing-Mari Asbjørnsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2024



Organisasjonsnr: 883 816 722
TOPPEN IDRETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Kiosk salg	2	23 916	0
Offentlige tilskudd	3	72 921	82 317
Andre inntekter	4	43 693	31 311
Sum inntekter		140 530	113 628
Kostnader			
Lønnskostnad	5	18 000	9 000
Annen driftskostnad	6,5	72 645	54 645
Sum kostnader		90 645	63 645
Driftsresultat		49 885	49 983
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 031	1 175
Sum finansinntekter		4 031	1 175
Annen finanskostnad		2 426	2 286
Sum finanskostnader		2 426	2 286
Netto finans		1 605	-1 111
Ordinært resultat før skattekostnad		51 490	48 872
Ordinært resultat etter skattekostnad		51 490	48 872
Årsresultat		51 490	48 872
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital			48 872
Sum overføringer og disponeringer			48 872



Organisasjonsnr: 883 816 722
TOPPEN IDRETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Klubbjakker for videresalg	7	4 404	4 894
Sum varer		4 404	4 894
Fordringer			
Kundefordringer	8	0	5 975
Sum fordringer		0	5 975
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	480 776	429 730
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		480 776	429 730
Sum omløpsmidler		485 180	440 599
SUM EIENDELER		485 180	440 599
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Egenkapital med selvpålagte restriksjoner	10	200 000	200 000
Fri egenkapital	10	280 080	228 590
Sum opptjent egenkapital		480 080	428 590
Sum egenkapital		480 080	428 590
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld	11	5 100	12 008
Sum kortsiktig gjeld		5 100	12 008
Sum gjeld		5 100	12 008



SUM EGENKAPITAL OG GJELD

485 180

440 598



Organisasjonsnr: 883 816 722
TOPPEN IDRETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Note 1 Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskaps- og revisjonsbestemmelsene for små organisasjonsledd tilknyttet NIF. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Regnskapet er ført etter regnskapsprinsippet. Dette innebærer at inntekter er registrert i den periode de er inntjent og utgifter er registrert i den periode de er påløpt. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn. Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Bankinnskudd, kontanter o.l. Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Inntektsføringsprinsipper Driftsinntekter og offentlige tilskudd inntektsføres når de er opptjent. Klubben bruker NIF's system klubbadmin for fakturering av medlemskontingent og treningsavgift som inntektsføres ved betaling. Periodiseringsregler Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt Periodisering av trenings og medlemsavgifter Innebandysesongen er fra september til mai, og treningsavgift og medlemsinntekt blir nå periodisert slik at den fakturerte inntekten for sesongen tas dels til inntekt på høsten og dels til inntekt på våren. Tilsvarende er det gjort avsetning for kostnader som er påløpt men ikke betalt.

Note
5

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note
5

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	18000.00	9000.00

Mer om årsverk og lønn

Sum utbetalinger pr person ligger under grensen for innberetning.



Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	

Note

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtektsbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti



Mer om aksjer



Årsregnskap

Toppen IL

2023



Mail: post@toppen-il.no, www.toppen-il.no
Org.nr. 883816722





Toppen IL

Resultatregnskap

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	NOTE	2023	2022
	1		
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	2	23,916	2,750
Offentlige tilskudd	3	72,921	78,475
Andre inntekter	4	43,693	21,406
Sum driftsinntekter		140,530	102,631
Driftskostnader			
Lønns- og personalkostnader	5	18,000	10,979
Andre driftskostnader	6, 5	72,645	44,796
Sum driftskostnader		90,645	55,775
Driftsresultat		49,885	46,856
Finansposter			
Finansinntekter		4,031	1,175
Finanskostnader		2,426	2,286
Sum finansposter		1,605	-1,111
ÅRSRESULTAT		51,490	46,040
Disponering av årets resultat			
Til (fra) egenkapital		51,490	46,040
Sum disponering		51,490	46,040



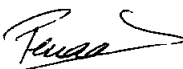
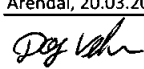
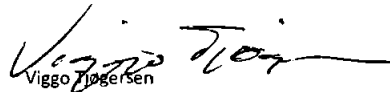
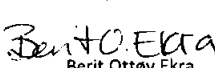

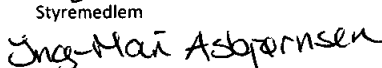


Toppen IL

Balanse

EIENDELER	note	31.12.2023	31.12.2022
Omløpsmidler			
Varer			
Klubbjakker for videresalg	7	4,404	4,894
Sum varelager		4,404	4,894
Fordringer			
Kundefordringer	8	0	5,975
Sum fordringer		0	5,975
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	480,776	429,730
Sum omløpsmidler		485,180	440,599
SUM EIENDELER		485,180	440,599
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital med selvpålagte restriksjoner			
Gave etter Geir Nadims bortgang	10	25,800	25,800
Midler avsatt til nytt vant		174,200	174,200
Sum egenkapital med selvpålagte restriksjoner		200,000	200,000
Annen egenkapital			
Egenkapital	10	228,590	179,718
Årsresultat / Årets resultat etter selvpålagte res	10	51,490	48,872
Sum annen egenkapital		280,080	228,590
Sum egenkapital		480,080	428,590
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	0	8,408
Annen kortsiktig gjeld	11	5,100	3,600
Sum kortsiktig gjeld		5,100	12,008
Sum gjeld		5,100	12,008
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		485,180	440,598

Arendal, 20.03.2024

 Pål Schiørn Venaas Styreleder	 Dag Vehus Nestleder	 Viggo Jørgensen Styremedlem
 Berit Ottøy Ekra Styremedlem	 Morten Tretteng Styremedlem	 Ing-Mari Asbjørnsen Styremedlem/kasserer





Toppen IL

Noter til regnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskaps- og revisjonsbestemmelsene for små organisasjonsledd tilknyttet NIF.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Regnskapet er ført etter regnskapsprinsippet. Dette innebærer at inntekter er registrert i den periode de er inntjent og utgifter er registrert i den periode de er påløpt.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Inntektsføringsprinsipper

Driftsinntekter og offentlige tilskudd inntektsføres når de er opptjent.

Klubben bruker NIF's system klubbadmin for fakturering av medlemskontingent og treningsavgift som inntektsføres ved betaling.

Periodiseringsregler

Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt

Periodisering av trenings og medlemsavgifter

Innebandysesongen er fra september til mai, og treningsavgift og medlemsinntekt blir nå periodisert slik at den fakturerte inntekten for sesongen tas dels til inntekt på høsten og dels til inntekt på våren.

Tilsvarende er det gjort avsetning for kostnader som er påløpt men ikke betalt.



Toppen IL

Noter til regnskapet

Note 2 Salgs- og sponsorinntekter

Regnskapsposten består av:	2023	2022
Salg av hettegenser fra varelager	550	
Salgsinntekter, kiosk etc	23,366	0
Sum	23,916	0

Note 3 Offentlige tilskudd

Regnskapsposten består av:	2023	2022
Tilskudd fra Arendal kommune	2,383	4,342
Ekstra tilskudd til nybegynnerkurs	10,000	0
Bingo Sør	29,321	33,575
Grasrotandel	11,290	14,363
NIF	19,927	30,037
Sum	72,921	82,317

Note 4 Andre inntekter

Regnskapsposten består av:	2023	2022
Medlemskontingenter	5,900	4,400
Treningsavgifter	18,725	16,975
Deltaker avgift minirunder etc	10,000	0
Momskompensasjon	5,068	4,436
Utleie av vant	4,000	5,500
Sum	43,693	31,311

I løpet av 2022 gikk Idrettslaget over til å fakturere medlemskontingent og treningsavgift fra NIF's fakturaløsning i klubbadmin. Medlemskontingenten er kr 100 pr medlem pr år.

Note 5 Lønns- og personalkostnader

Denne posten vedrører lønn, arbeidsgiveravgift og andre personalkostnader samlet for administrasjon, trener, støtteapparat og andre. Økning i honorar skyldes økt treningstilbud og flere lag.

Det er kun utbetalt mindre honorar til trenere, hvor honoraret ligger under grensen for lønnsinnberetning. Det er ikke utbetalt lønn eller godtgjørelse til styret.

Klubben har ingen ansatte.

	2023	2022
Honorar til trenere i år	18,000	9,000
Sum	18,000	9,000



Toppen IL

Noter til regnskapet

Note 6 Andre driftskostnader

Regnskapsposten består av:	2023	2022
Forsikringspremie	3,238	3,297
Honorar og kostnader ekstern regnskapsfører	9,916	7,034
Drift av internettside etc	-2,016	4,032
Innkjøp til kiosksalg	9,632	0
Innkjøp av annet utstyr	18,336	15,826
Sosiale tilstelninger for medlemmer	3,324	5,944
Kurs	0	1,500
Serie- og turneringskostnader	27,260	11,012
Kontingenter/Sørvest Bandy Region	2855	5,000
Konstaterte tap på fordringer	100	1,000
Sum	72,645	54,645

Note 7 Varelager

Varelageret er oppført til innkjøpspris.

Balanseposten består av:	Antall	Ansk. kost	2023	2022
Salming Hoodie Hettegensere	9	489.3	4,404	4,893
Sum			4,404	4,893

Det har vært litt salg i 2023, og lagerbeholdningen er tilstede og innelåst.

Note 8 Kundefordringer

Etter at klubben har startet å fakturere medlemskontingent og treningsavgift over klubbadmin, er inntekten ført etter kontantprinsippet. Det vil si at det er kun innbetalt kontingent som er inntektsført. Gamle poster er ryddet opp i og ubetalte fordringer tapsført.

Note 9 Bankinnskudd

Klubben opprettet i 2019 en separat sparekonto i DNB. Midlene som klubben mottok ved Geir Nadim's bortgang, kr 25.800 er satt inn på denne kontoen sammen med et beløp på kr 150.000 som skal dekke fremtidig utskiftning av vant. Gaven ved Geir Nadim's bortgang kr 25.800, ansees av klubben som bundne midler, og kan ikke brukes uten særskilt vedtak i klubbens styre. Det foreligger i tillegg et styrevedtak på at avsetning til vant også skal være underlagt de samme restriksjoner.



Toppen IL

Noter til regnskapet

Note 10 Egenkapital	Bundet	Annen	Sum
	egenkapital	egenkapital	egenkapital
Egenkapital pr 01.01	200,000	228,590	428,590
Årets endring i egenkapital:			
Årets resultat til annen egenkapital		51,490	51,490
Bruk av bundne midler	0	0	0
Overføres til bundet egenkapital	0	0	
Egenkapital pr. 31.12	200,000	280,080	480,080

Note 11 Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld	2023	2022
	Leverandørgjeld:	
Regninger ikke betalt pr 31 12	0	7,925
Skyldige utlegg for materiell	0	483
Leverandørgjeld	0	8,408
Annen kortsiktig gjeld:		
Utlegg for kurs	1,500	0
Periodisering av treningsavgift for sesongen	3,600	3,600
Sum annen kortsiktig gjeld	5,100	3,600

Note 12 Antall medlemmer

Pr 31.12.2023 var det totalt 87 medlemmer i klubben.
Det er startet opp trening for yngre medlemmer etter avholdt nybegynnerkurs.
Medlemsmassen er antatt å holde seg relativt stabil fremover.



Til årsmøtet i Toppen IL

Valgt revisors beretning for 2023

Uttalelse om årsregnskapet

Jeg har revidert årsregnskapet for Toppen IL.

Årsregnskapet for regnskapsåret 2023 viser et overskudd på kr 51.490, -.

Jeg har utført følgende revisjonshandlinger:

Jeg har vurdert om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser, herunder om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med bestemmelsene.

Konklusjon

Jeg har ikke avdekket noen feil eller mangler i regnskapet.

Jeg mener at regnskapet og regnskapsføringen er i samsvar med NIFs regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og at årsregnskapet for 2023 kan fastsettes som Toppen IL's årsregnskap for 2023.

Arendal, 20.03.2024

Morten Kirkedam Blakstad
Årsmøtevalgt revisor



Protokoll fra årsmøte 2023 i Toppen Idrettslag

Årsmøtet ble avholdt i Birkenlundhallen, 20 mars 2024

Til stede:

Per Harald Stabell (Palla), Ing-Mari Asbjørnsen, Pål Venaas, Viggo Tjøgersen, Morten Tretteng, Dag Vehus

Sak 1 Godkjenning av de stemmeberettigede

Forslag fra styret:

De 6 fremmøtte stemmeberettigede medlemmene godkjennes.

Vedtak: Enstemmig vedtatt

Sak 2 Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag fra styret:

Innkalling og saksliste godkjennes.

Vedtak: Enstemmig vedtatt

Sak 3 Valg av ordstyrer, sekretær og to til å underskrive referatet

Forslag fra styret:

Dag Vehus velges som ordstyrer.

Pål Venaas velges som sekretær

Palla og Viggo Tjøgersen velges til å skrive under på protokollen

Vedtak: Enstemmig vedtatt

Sak 4 Årsberetning for 2023

Årsberetningen ble opplest av Dag Vehus. Følgende kommentarer ble framsatt:

- Endre antall aktive grupper i klubben fra 2 til 4 (Viggo)
- Legge til at klubben har gjennomført et 10 ukers nybegynnerkurs ved hjelp av aktivitetskonsulent fra Sonen. Dette som et rekrutteringstiltak (Palla)
- Legge til medlemstabel / statistikk med kjønnsfordeling (Palla)
- Legge til at «old boys» trener hver tirsdag (Viggo)

Vedtak: Årsberetningen oppdateres og distribueres

Sak 5 Behandle regnskap

Forslag fra styret: Regnskapet for 2023 godkjennes.

Vedtak: Enstemmig vedtatt

Sak 6 Vedta budsjett for 2024

Foreløpig budsjett som presentert i forkant av årsmøtet diskuteres.

Følgende endringer ble vedtatt:

- Midler til oppgradering av ballbinge på Toppen reduseres fra 50,000 til 25,000 (se egen sak under eventuelt)
- Utgifter til Stevne/cup/serie økes fra 27,000 til 40,000 for å ta høyde for at klubben melder opp lag i 13-15 serien
- Utgifter til tilstelninger økes fra 7,000 til 15,000



Vedtak: Revidert budsjett vedtas enstemmig.
Det budsjetteres med et underskudd på 40,300 for 2024

Sak 7 Valg av styremedlemmer

Berit Ekra fratrer sitt styreverv. Resten av styret fortsetter i sine nåværende roller.

Det har ikke lyktes å erstatte Berit som styremedlem, men årsmøtet ser ingen problemer med at antallet styremedlemmer reduseres fra 6 til 5.

Styret anerkjenner derimot at man ikke har klart å opprettholde kjønnsfordelingen i styret. Dette er noe styret vil jobbe for å få til ved neste valg.

Vedtak: Styrets sammensetning vedtas

Sak 8 Eventuelt

8.1 Treningstider

Ved søknad om treningstider for kommende periode er det et sterkt ønske fra «old boys» om å beholde sin treningstid i gymsalen på Birkenlund, tirsdager 19:00 – 20:30. Treningstider i Fjellhallen for barnelagene beholdes som de er.

8.2 Ballbinge på Toppen

Det øremerkes 25,000 i budsjettet for 2024. Dette skal være et bidrag til oppgradering av ballbingen på Toppen. Klubben skal ikke påta seg en oppgradering alene, eller stå som organisator, men er villig til å stille midlene til rådighet dersom det kommer til et samarbeid med veiet.

Klubben kan bistå med å søke om støtte via tippemidler og kommunen. Dersom det kommer til et realistisk prosjekt, må det gjøres et styrevedtak på å gå inn med midlene.

8.3 Trenersituasjon

Trenerteamet består i dag av Palla og Christoffer Asbjørnsen (11-12 gruppa). Christoffer er ikke tilgjengelig for kommende sesong og Palla ønsker å beholde foreldre på treningene som hjelp til opprigg, utstyr etc. Dette styres via Spond. Palla vurderer også å kontakte Arendal IBK for et eventuelt samarbeid på trenersiden.

8.4 Innkjøp av drakter og annet utstyr

Forslag fra styret:

Klubben setter av midler til å kjøpe inn personlige drakter til 11-12 gruppa. Dette presenteres på foreldremøte og avslutning. Dette er et bl. a et tiltak for å få spillerne til å fortsette i klubben samtidig som draktene vi har begynner å bli for små.

Palla jobber fram et design og dette presenteres på avslutningen. Det kjøpes ikke inn drakter til de som melder seg ut innen utgangen av 23/24 sesongen, men noen ekstra drakter legges til som reserve.

Det skal også kjøpes inn baller.

Vedtak: Enstemmig vedtatt



8.5 Dugnader

Dugnader i forbindelse med minirunder og seriekamper. Det fremmes forslag om å redusere antall personer på hver oppgave, hovedsakelig kiosk og sekretariat, for å få bedre dekning på dugnadene som går over en hel dag.

Pål S. Venaas (styreleder)

Viggo Tjøgersen (styremedlem)

Per Harald Bai Stabel