



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 492 084
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HAMAR DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		180 368 275	184 619 237
Annen driftsinntekt		8 836 297	9 333 258
Sum inntekter		189 204 572	193 952 495
Kostnader			
Varekostnad	2	147 805 433	152 821 465
Lønnskostnad	3,4	14 902 692	15 207 276
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	2 827 332	3 176 450
Annen driftskostnad	2,3	19 695 759	18 424 046
Sum kostnader		185 231 216	189 629 237
Driftsresultat		3 973 356	4 323 258
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		126 120	47 363
Annen renteinntekt		731	0
Sum finansinntekter		126 851	47 363
Rentekostnad til foretak i samme konsern		222 998	229 056
Annen rentekostnad		208	111
Annen finanskostnad		2 740	2 355
Sum finanskostnader		225 946	231 522
Netto finans		-99 095	-184 159
Ordinært resultat før skattekostnad		3 874 261	4 139 099
Skattekostnad på ordinært resultat	5	852 177	910 625
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 022 084	3 228 474
Årsresultat		3 022 084	3 228 474



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	345 833	395 833
Sum immaterielle eiendeler		345 833	395 833
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	9 588 524	11 715 402
Sum varige driftsmidler		9 588 524	11 715 402
Sum anleggsmidler		9 934 357	12 111 235
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		10 983 430	11 834 750
Sum varer		10 983 430	11 834 750
Fordringer			
Kundefordringer	9	11 410	100 080
Andre fordringer	9,10	17 060 183	15 563 743
Sum fordringer		17 071 593	15 663 823
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		817 402	950 145
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		817 402	950 145
Sum omløpsmidler		28 872 425	28 448 718
SUM EIENDELER		38 806 782	40 559 953
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7,8	200 000	200 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Overkurs	8	10 000 000	10 000 000
Sum innskutt egenkapital		10 200 000	10 200 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 829 487	4 907 257
Sum opptjent egenkapital		1 829 487	4 907 257
Sum egenkapital		12 029 487	15 107 257
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	115 969	131 881
Sum avsetninger for forpliktelser		115 969	131 881
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	9	3 944 000	5 258 000
Sum annen langsiktig gjeld		3 944 000	5 258 000
Sum langsiktig gjeld		4 059 969	5 389 881
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	9 341 481	10 302 113
Betalbar skatt	5	0	91 844
Skyldige offentlige avgifter		1 444 205	1 064 545
Utbytte		3 022 084	0
Annen kortsiktig gjeld	9,10	8 909 557	8 604 313
Sum kortsiktig gjeld		22 717 327	20 062 815
Sum gjeld		26 777 296	25 452 696
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		38 806 783	40 559 953



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 486899

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 492 084
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HAMAR DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.06.2023



Organisasjonsnr: 914 492 084
HAMAR DAGLIGVARE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		180 368 275	184 619 237
Annen driftsinntekt		8 836 297	9 333 258
Sum inntekter		189 204 572	193 952 495
Kostnader			
Varekostnad	2	147 805 433	152 821 465
Lønnskostnad	3,4	14 902 692	15 207 276
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	2 827 332	3 176 450
Annen driftskostnad	2,3	19 695 759	18 424 046
Sum kostnader		185 231 216	189 629 237
Driftsresultat		3 973 356	4 323 258
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		126 120	47 363
Annen renteinntekt		731	0
Sum finansinntekter		126 851	47 363
Rentekostnad til foretak i samme konsern		222 998	229 056
Annen rentekostnad		208	111
Annen finanskostnad		2 740	2 355
Sum finanskostnader		225 946	231 522
Netto finans		-99 095	-184 159
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	5	852 177	910 625
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 022 084	3 228 474
Årsresultat		3 022 084	3 228 474



Organisasjonsnr: 914 492 084
HAMAR DAGLIGVARE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Goodwill	6	345 833	395 833
Sum immaterielle eiendeler		345 833	395 833

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende

	6	9 588 524	11 715 402
--	---	-----------	------------

Sum varige driftsmidler		9 588 524	11 715 402
--------------------------------	--	------------------	-------------------

Sum anleggsmidler		9 934 357	12 111 235
--------------------------	--	------------------	-------------------

Omløpsmidler

Varer

Varer		10 983 430	11 834 750
Sum varer		10 983 430	11 834 750

Fordringer

Kundefordringer	9	11 410	100 080
Andre fordringer	9,10	17 060 183	15 563 743
Sum fordringer		17 071 593	15 663 823

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		817 402	950 145
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		817 402	950 145

Sum omløpsmidler		28 872 425	28 448 718
-------------------------	--	-------------------	-------------------

SUM EIENDELER		38 806 782	40 559 953
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital	7,8	200 000	200 000
Overkurs	8	10 000 000	10 000 000
Sum innskutt egenkapital		10 200 000	10 200 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	8	1 829 487	4 907 257
Sum opptjent egenkapital		1 829 487	4 907 257



Sum egenkapital		12 029 487	15 107 257
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	115 969	131 881
Sum avsetninger for forpliktelses		115 969	131 881
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	9	3 944 000	5 258 000
Sum annen langsiktig gjeld		3 944 000	5 258 000
Sum langsiktig gjeld		4 059 969	5 389 881
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	9 341 481	10 302 113
Betalbar skatt	5	0	91 844
Skyldige offentlige avgifter		1 444 205	1 064 545
Utbytte		3 022 084	0
Annen kortsiktig gjeld	9,10	8 909 557	8 604 313
Sum kortsiktig gjeld		22 717 327	20 062 815
Sum gjeld		26 777 296	25 452 696
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		38 806 783	40 559 953



Organisasjonsnr: 914 492 084
HAMAR DAGLIGVARE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper
Regnskapsprinsipper ligger i note 1 i regnskapet, se vedlagte PDF.

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
22.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221 Sentrum
NO-0103 Oslo
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Hamar Dagligvare AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Hamar Dagligvare AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: C2OUZ-DNXX7-ZEDQN-O1T8C-7KL3V-FUK7D



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Hamar Dagligvare AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 25. april 2023
Deloitte AS

Stian Jilg-Scherven
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: C2OUZ-DNXX7-ZEDQX-OT8C-7KL3V-FUK7D



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stian Jilg-Scherven

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1167624

IP: 77.16.xxx.xxx

2023-05-10 14:29:38 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: C2OUZ-DNXX7-ZEDQN-O1T8C-7KL3V-FUK7D

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Årsregnskap 2022

for

Hamar Dagligvare AS



Hamar Dagligvare AS Årsberetning 2022

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er handel med dagligvarer innefor KIWI-konseptet. De 2 butikkene ligger i Hamar kommune. Selskapet er datterselskap av CC Matsenter AS og inngår i konsernregnskapet til Norgesgruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2022 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 8,5 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

Faktisk tilstand for likestilling for selskapet er som følger:

Kjønnsbalanse og resultat av lønnskartleggingen* - totalt og per stillingsnivå (kvinnerns andel av menns lønn):

	Menn	Kvinner	Lønnsforskjell
Operativ leder butikk	3	2	0 %

Butikkmedarbeider lønnes i henhold til kjønnsnøytrale tariffsatser.

	Menn	Kvinner
Kjønnsbalanse - antall	30	25
Midlertidig ansatte - Prosentandel (per kjønn)	33 %	20 %
Foreldrepermisjon - Gjennomsnitt antall uker	-	15
Faktisk deltid - Prosentandel (per kjønn)	56,7 %	64,0 %
Ufrivillig deltid* - Prosentandel (per kjønn)	10,4 %	9,4 %

For kommentar av resultater, samt beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se likestillingsredegjørelsen i vedlegg 1.

Redegjørelsesplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se www.norgesgruppen.no

YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET



Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettviseende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2022. Det har heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet er redusert fra NOK 193 952 494 i 2021 til NOK 189 204 572 i 2022. Endringen skyldes gjenåpning av samfunnet, og normaliseringen av reisevirksomhet etter Covid 19.

Årsresultatet ble NOK 3 022 084, reduksjon fra forrige år på NOK 206 390.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 8 499 853.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 38 806 783 sammenlignet med NOK 40 559 953 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2022 utgjorde 39 % sammenlignet med 37,2 % per 31.12.2021.

Selskapet inngår i Norgesgruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

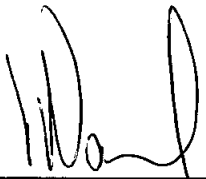
Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital er vurdert å være forsvarlig.

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

FREMTIDIG UTVIKLING

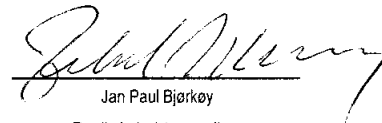
Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor dagligvarebransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.



Terje Navjord
Styrets leder

Lierstranda, 25. april 2023
I styret for Hamar Dagligvare AS



Bjørn Sand
Styremedlem

Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder/styremedlem



Likestillingsredegjørelse for 2022

Selskap: Hamar Dagligvare AS

Tilstand for kjønnslikestilling

Selskapet og kjeden KIWI jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av organisasjonen og i personalpolitikken. Kjeden rutiner følger konsernet NorgesGruppens overordnede retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap, og beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene.

Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i selskapet, kjedens og konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping. Man har målsatt en kjønnsbalanse på mellom 40-60% innen alle områder og nivåer.

Kjønnsbalanse ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2022 var det 25 kvinner og 30 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger:

	Kvinner	Menn	Status	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
	45,5%	54,5%	😊	20,0%	33,3%	15,1		64,0%	56,7%
	45,3%	54,7%	😊	10,3%	31,4%	1,6	8,6	65,5%	57,1%

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i kjedens rutiner og i konsernets styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser i driftshåndbok. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er lett tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets opplæring. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet.

Kjeden, på vegne av selskapet, oppfordrer enhver arbeidstaker, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varsling via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte KIWI og NorgesGruppens varslingsordning der varsler senders til en uavhengig tredjepart. Det er ikke mottatt slike tredjepartsvarsler i 2022.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Kjeden, på vegne av selskapet, gjennomgår resultater av kartlegginger og igangsetter tiltak i det løpende likestillingsarbeidet. Bedre synlighet på ledige stillinger, økt søkelys på intern mobilitet, i tillegg årlige mål- og utviklingssamtaler bidrar til økt tilfredshet rundt utviklingsmuligheter, og at mulighetene er like for alle.



Konsernklubben i KIWI har bidratt til godt samarbeid i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

Kjeden, på vegne av selskapet har etablert en egen arbeidsgruppe som ivaretar systematisk arbeid med risikovurdering og handlingsplan for å fremme likestilling og hindre diskriminering på arbeidsplassen. Det er gjennomført fire arbeidsmøter i 2022.

Alle nye butikksjefer og ass.butikksjefer gjennomfører opplæring og kursing ved kjedens eget kurssted KIWIskolen. Her gjennomgås rutiner for butikkdrift og personalledelse, hvor likestilling, inkludering og bærekraft er sentrale temaer.

Det gjennomføres årlige lederundersøkelser hvor alle medarbeidere oppfordres til å svare.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet. Det er tema på ulike større ledersamlinger i selskapet, kjeden og konsernet, i tillegg til ulike HR-forum og møter med ansatte. Mangfoldsledelse blir prioritert og får større og større plass som naturlig del og driver for verdiskaping og innovasjon, og er en viktig strategi i arbeidet for å identifisere risiko og redusere hindre for likestilling.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er ikke en identifisert risiko. Kjeden benytter 4 lønnstrinn til butikksjef. Innplassering er avhengig av erfaring og ansiennitet. Øvrige ansatte har tariffbasert lønn med opprykk etter ansiennitet.

Rekruttering

Kjeden bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgsriterier for å finne best kvalifiserte kandidater.

Lønns- og arbeidsvilkår

Lønnskartlegging ivaretas av nøytrale funksjoner i kjeden. Selskapet har kriterier for lønnsregulering.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Kjeden ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som avgjørende for konsernets løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtale behandles kompetanseutvikling årlig som eget område.

Resultat av arbeidet og tiltak

Personalrutiner er gjennomgått både mht språk og innhold for å ikke skape hindre i arbeidet for å fremme likestilling og forhindre diskriminering. Det er gjort presiseringer i kjedens og selskapets rutiner for utlysning av stillinger. Alle ansatte har lik tilgang til alle opplæringsprogram som er tilgjengelig for sin stilling/sitt ansvar.

Planer og forventninger for videre arbeid

Selskapet og kjeden vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling. Rutiner vil kontinuerlig bli gjennomgått og oppdatert. Det er planlagt gjennomført egne opplæringer rettet mot butikksjef knyttet til mangfold og inkludering.



Hamar Dagligvare AS Resultatregnskap 2022

DRIFTSINTEKTER	NOTE	2022	2021
Salgsinntekt		180 368 275	184 619 237
Annen driftsinntekt		8 836 297	9 333 258
Sum driftsinntekter		189 204 572	193 952 494
DRIFTSKOSTNADER			
Varekostnad	2	147 805 433	152 821 465
Lønnskostnad	3, 4	14 902 692	15 207 276
Annen driftskostnad	2, 3	19 695 759	18 424 046
Ordinær avskrivning	6	2 827 332	3 176 450
Sum driftskostnader		185 231 216	189 629 237
Driftsresultat		3 973 356	4 323 257
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		126 120	47 363
Renteinntekter		731	0
Rentekostnader til foretak i samme konsern		222 998	229 056
Rentekostnader		208	111
Andre finanskostnader		2 740	2 355
Netto finanskostnader		-99 094	-184 158
Ordinært resultat før skattekostnad		3 874 261	4 139 099
Skattekostnad	5	852 177	910 625
Årsresultat		3 022 084	3 228 474
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Avgitt konsernbidrag	8	3 077 770	2 914 549
Avsatt utbytte		3 022 084	0
Overført til/fra annen egenkapital	8	-3 077 770	313 925
Overføringer og disponeringer		3 022 084	3 228 474

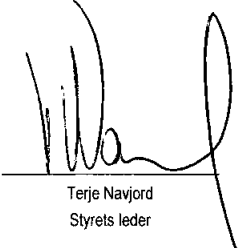


Hamar Dagligvare AS
Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2022	2021
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	345 833	395 833
Sum immaterielle eiendeler		345 833	395 833
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre og inventar	6	9 588 524	11 715 402
Sum varige driftsmidler		9 588 524	11 715 402
Sum anleggsmidler		9 934 357	12 111 235
Omløpsmidler			
Varer		10 983 430	11 834 750
Fordringer			
Kundefordringer	9	11 410	100 080
Andre fordringer	9, 10	17 060 183	15 563 743
Sum fordringer		17 071 593	15 663 823
Bankinnskudd, kontanter		817 402	950 145
Sum omløpsmidler		28 872 425	28 448 718
SUM EIENDELER		38 806 783	40 559 953

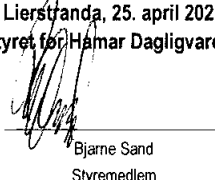
**Hamar Dagligvare AS**
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7, 8	200 000	200 000
Overkurs	8	10 000 000	10 000 000
Sum innskutt egenkapital		10 200 000	10 200 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 829 487	4 907 257
Sum opptjent egenkapital		1 829 487	4 907 257
Sum egenkapital		12 029 487	15 107 257
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	5	115 969	131 881
Sum avsetning for forpliktelser		115 969	131 881
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til selskap i samme konsern	9	3 944 000	5 258 000
Sum annen langsiktig gjeld		3 944 000	5 258 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	9 341 481	10 302 113
Betalbar skatt	5	0	91 844
Skyldige offentlige avgifter		1 444 205	1 064 545
Avsatt utbytte		3 022 084	0
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	8 909 557	8 604 313
Sum kortsiktig gjeld		22 717 327	20 062 815
Sum gjeld		26 777 296	25 452 696
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		38 806 783	40 559 953

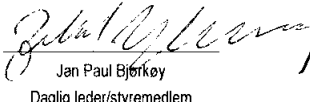


Terje Navjord
Styrets leder

Lierstranda, 25. april 2023
I styret for Hamar Dagligvare AS



Bjarne Sand
Styremedlem



Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder/styremedlem



Hamar Dagligvare AS Kontantstrømoppstilling

	2022	2021
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	3 874 261	4 139 099
Periodens betalte skatt	-91 844	-437 704
Ordinære avskrivninger	2 827 332	3 176 450
Endring i varebeholdning	851 320	-1 702 392
Endring i kundefordringer	88 670	-50 286
Endring i leverandørgjeld	-960 633	4 007 947
Endring i andre tidsavgrensningsposter	1 910 746	-2 062 370
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	8 499 853	7 070 743
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-650 455	-786 788
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-650 455	-786 788
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Netto endring i langsiktig gjeld	-1 314 000	-1 314 000
Endring i kortsiktig gjeld	-10 009	18 543
Utbetaling av konsernbidrag	-3 736 601	0
Endring mellomværende konsernkontosystem	-2 921 532	-4 875 320
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-7 982 141	-6 170 777
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-132 743	113 178
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	950 145	836 966
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	817 402	950 144

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern.



Hamar Dagligvare AS Noter til regnskapet 2022

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som krytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Varer

Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Klassifisering

Det foreligger en rekke ulike avtaleelementer mellom leverandørene og dagligvareselskapet med tilhørende rettigheter og forpliktelser, ytelser og motytelser. Sammensatte avtaleelementer, generelt benevnt i bransjen som joint marketing (JM), er beheftet med betydelig skjønn med hensyn til presentasjon i regnskapet. En andel av JM er knyttet til kostnadsdekning for felles markedsføring og er presentert som reduserte andre driftskostnader i regnskapet. En andel av JM er knyttet til andre motytelser og inngår i andre inntekter. Resterende JM er presentert som redusert varekostnad.

Goodwill

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjort.



Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

Hamar Dagligvare AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.

Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2022 kjøpt varer fra andre selskap i samme konsern med kr 145 613 578.

Selskapet har også leid lokaler fra andre selskaper i konsernet med kr 9 771 907.

Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2022	2021
Lønn	12 398 668	12 582 418
Arbeidsgiveravgift	1 870 154	1 992 206
Pensjonskostnader	438 235	474 164
Andre personalkostnader	195 635	158 488
Sum	14 902 692	15 207 276

Antall sysselsatte årsverk	22	26
-----------------------------------	----	----

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Det er ikke gitt lån til daglig leder. Det er ikke utbetalt lønn, pensjon eller andre godtgjørelser til daglig leder.

Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor

	2022	2021
Lovpålagt revisjon	20 600	25 200
Andre tjenester	17 359	15 993

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

54 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 315 347 i 2022. Se note for lønnskostnader.

Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet. Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført.

Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 122 888



Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet		
	2022	2021
Betalbar skatt	0	91 844
Endring utsatt skatt	-15 912	-3 270
Skatt av konsernbidrag	868 089	822 052
Skattekostnad ordinært resultat	852 177	910 626
Beregning av årets skattegrunnlag		
	2022	2021
Regnskapsmessig resultat før skatt	3 874 261	4 139 099
Endring i midlertidige forskjeller	72 329	14 862
Permanente forskjeller	-731	111
Avgitt konsernbidrag	-3 945 859	-3 736 601
Årets skattegrunnlag	0	417 471
Betalbar skatt	0	91 844
Midlertidige forskjeller		
	2022	2021
Driftsmidler	527 130	599 459
Netto midlertidige forskjeller	527 130	599 459
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	115 969	131 881
Endringer i utsatt skatt		
	2022	2021
Balanse 1.1	131 881	135 151
Innregnet mot resultat	-15 912	-3 270
Balanse 31.12	115 969	131 881
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Regnskapsmessig resultat før skatt	3 874 261	4 139 099
Forventet skatt etter nominell skattesats	852 337	910 602
Permanente forskjeller	-161	24
Sum skattekostnad	852 177	910 626
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %

Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Driftsløsøre og inventar		Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2022	27 968 904		500 000
Årets tilgang	650 455		0
Anskaffelseskost 31.12.2022	28 619 359		500 000
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2022	16 253 502		104 167
Årets avskrivninger	2 777 332		50 000
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2022	19 030 835		154 167
Bokført verdi 31.12.2022	9 588 524		345 833
Økonomisk levetid (år)	3-10		10 år
Avskrivningsplan	Lineær		lineær

Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2022 utgjør NOK 9 771 907. Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.



Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2022 består selskapets aksjekapital av 200 aksjer, hver pålydende kr 1 000, samlet pålydende kr 200 000. Samtlige aksjer eies av CC Dagligvare AS.

Note 8, Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2022	200 000	10 000 000	4 907 257	15 107 257
Årets endring i egenkapital:				
Avsatt utbytte			-3 022 084	-3 022 084
Konsernbidrag avgitt	0	0	-3 077 770	-3 077 770
Årsresultat	0	0	3 022 084	3 022 084
Egenkapital 31.12.2022	200 000	10 000 000	1 829 487	12 029 487

Note 9, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	11 410	89 898	12 949 715	11 530 237

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld		Annen langsiktig gjeld	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	6 318 616	5 868 650	8 282 600	5 051 167	3 944 000	5 258 000

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem, 1. års avdrag og gjeld på konsernbidrag og utbytte.

Note 10, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler.

Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.