



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 988 357 138  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: KULERAMMA AS  
Forretningsadresse: Tømmermannsgata 6  
7725 STEINKJER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Monica B Saugestad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2019

### Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 03.09.2020



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	2 583 559	2 484 965
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 583 559</b>	<b>2 484 965</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		143 551	52 645
Lønnskostnad	3	1 543 850	1 684 399
Avskrivning på varige driftsm. og immatr. eiendeler	4		17 020
Annen driftskostnad		627 340	611 281
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 314 741</b>	<b>2 365 346</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>268 819</b>	<b>119 619</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 171	433
Annen finansinntekt		519	1 337
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 690</b>	<b>1 770</b>
Annen rentekostnad		576	59
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>576</b>	<b>59</b>
<b>Netto finans</b>		<b>1 114</b>	<b>1 711</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>269 933</b>	<b>121 330</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	64 011	31 555
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>205 922</b>	<b>89 775</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>205 922</b>	<b>89 775</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Annen egenkapital	7	205 922	89 775
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>205 922</b>	<b>89 775</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	5	13 444	15 643
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>13 444</b>	<b>15 643</b>
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lign.			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>13 444</b>	<b>15 643</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	1	632 809	524 153
Andre fordringer	1	30 712	19 518
<b>Sum fordringer</b>		<b>663 521</b>	<b>543 671</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	692 882	582 215
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>692 882</b>	<b>582 215</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 356 403</b>	<b>1 125 886</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 369 847</b>	<b>1 141 529</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital (100 aksjer a kr.1000,00)	2	100 000	100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		782 903	576 982
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>782 903</b>	<b>576 982</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>882 903</b>	<b>676 982</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		83 359	68 715
Betalbar skatt	5	61 812	32 593
Skyldige offentlige avgifter		179 923	202 819
Annen kortsiktig gjeld		161 850	160 419
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>486 943</b>	<b>464 547</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>486 943</b>	<b>464 547</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 369 847</b>	<b>1 141 529</b>



## NOTER TIL REGNSKAPET 2018

### KULERAMMA AS

#### **NOTE 1 – REGNSKAPSPRINSIPPER M.V.**

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 – God regnskapsskikk for små foretak. Det er ingen endringer i regnskapsprinsipper i forhold til årsregnskapet for 2018.

#### **Inntektsføring**

Inntektsføring ved salg av tjenester skjer på leveringstidspunktet.

#### **Klassifisering av eiendeler og gjeld**

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Andre eiendeler er omløpsmidler. Klassifiseringskriteriene gjelder tilsvarende for gjeld.

#### **Regnskapsførte verdier av eiendeler og gjeld**

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes å ikke være forbigående, når nedskrivning er i samsvar med god regnskapsskikk. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stedet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Gjeldsposter vurderes til pålydende.

#### **Varer**

Varer vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

#### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer vurderes til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuell vurdering av de enkelte fordringer.

#### **Skatt**

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % av netto midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt øvrige skatteposisjoner. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

#### **Pensjon**

Pensjonspremien blir løpende kostnadsført i regnskapet. Eventuell forpliktelse er ikke balanseført i hht unntak for små foretak.



## NOTE 2 – ANTALL AKSJER, AKSJEIERE M.V.

Antall aksjer er totalt på 100 aksjer, og har en pålydende på kr 1 000,- pr aksje.

Selskapets aksjonærer er:

Monica B Saugestad                      100 % - styreformann og daglig leder

## NOTE 3 – ANSATTE, GODTGJØRELSE M.V.

<u>Lønnskostnad</u>	2018	2017
Lønn/feriepenger	1 262 041	1 383 777
Arbeidsgiveravgift	186 702	203 818
Pensjonskostnad	56 705	59 640
Annen personalkostnad	38 401	37 164
Sum lønn	1 543 849	1 684 399

Gjennomsnittlig antall årsverk:      2

### Godtgjørelser

Det er utbetalt kr 652 622,- til daglig leder.

### Revisor

Det er betalt kr 30 650,- revisjon i 2018.

### Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er pliktig til å ha obligatorisk tjenestepensjon, og dette kravet er oppfylt.



## NOTE 4 – ANLEGGSMIDLER

	Inventar/utstyr
Anskaffelsesverdi 1/1-18	172 665
Akkumulerte avskrivninger	172 665
Regnskapsmessig verdi 1/1-18	0
Anskaffet i 2018	0
Årets avskrivning	0
REGNSKAPSMESSIG VERDI 31/12-18	0
SKATTEMESSIG VERDI 31/12-18	16 108
Midlertidig forskjell	-16 108

## NOTE 5 – SKATTEKOSTNAD

Årets skattekostnad består av:

Betalbar skatt	kr	61 812
Endring utsatt skatt	kr	2 199
Netto skattekostnad	kr	64 011

Utsatt skattefordel	31.12.18	01.01.18	Endring
Netto grunnlag	-61 108	-68 012	6 904
Utsatt skattefordel – 22/23%	-13 444	-15 643	2 199

Alle midlertidige forskjeller kan utlignes, og dette er gjennomført i beregningen av utsatt skatt.



**NOTE 6 – BUNDNE MIDLER**

Pr 31.12.2018 har selskapet bundne midler med kr 54 524,-.  
Skyldig skattetrekk pr 31.12.2018 utgjorde kr 54 388,-.

**NOTE 7 - ANNEN EGENKAPITAL**

Egenkapital 1/1-2018	kr 676 982
+ årets resultat	kr 205 921
Egenkapital 31/12-2018	kr 882 903



BDO AS  
Kongensgt. 41  
7713 Steinkjer

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Kuleramma AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Kuleramma AS.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2018
- Resultatregnskap for 2018
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvise bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

#### Uttalelse om øvrige lovmessige krav

#### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Stig Forr  
registrert revisor  
(elektronisk signert)

Perimeo Dokumentnøkkel: SM70B-W1W0Y-10F8A-0ZLKM-3Z7PV-TW2J



# PENNEO

*Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.*

*"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."*

## Stig Forr

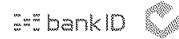
Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-33001

IP: 188.95.xxx.xxx

2019-07-03 13:14:05Z



Penneo Dokumentnøkkel: SM70B-WW0Y-10FB4-OZLK8M-3Z7PV-TW2J

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>