



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 974 118 580
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN FRUE GAMLEHJEM
Forretningsadresse: Grannesveien 13
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Sørås
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Tilskudd fra kommunen	1	13 076 852	15 246 904
Salgsinntekt		38 111	92 896
Leieinntekter		1 281 000	1 335 840
Sum inntekter		14 395 963	16 675 640
Kostnader			
Lønnskostnad	2	10 360 401	15 212 785
Ordinære avskrivninger	3	55 436	55 436
Driftskostnader	4	1 472 744	1 879 945
Sum kostnader		11 888 581	17 148 166
Driftsresultat		2 507 382	-472 526
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		482 178	404 386
Sum finansinntekter		482 178	404 386
Annen rentekostnad			0
Sum finanskostnader			0
Netto finans		482 178	404 386
Resultat før skattekostnad		2 989 560	-68 140
Årsresultat		2 989 560	-68 140



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	228 240	283 676
Andre driftsmidler	3	1	1
Egenkapitalinnskudd KLP		819 141	764 087
Sum varige driftsmidler		1 047 382	1 047 764
Sum anleggsmidler		1 047 382	1 047 764
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer	11	5 568	235 449
Sum fordringer		5 568	235 449
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Kasse, bankkonto, skattetrekk		10 104 588	7 808 336
MVA-kompensasjon		204 370	293 727
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 308 958	8 102 063
Sum omløpsmidler		10 314 526	8 337 512
SUM EIENDELER		11 361 908	9 385 276
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Opptjente egenkapital	5	9 730 024	6 740 464



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum opptjent egenkapital		9 730 024	6 740 464
Sum egenkapital		9 730 024	6 740 464
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		117 333	219 852
Skattetrekk og andre trekk	7	44 969	422 164
Skyldig offentlige avgifter	8	41 000	505 997
Annen kortsiktig gjeld	9	1 428 582	1 496 799
Sum kortsiktig gjeld		1 631 884	2 644 812
Sum gjeld		1 631 884	2 644 812
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 361 908	9 385 276



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 589429

Enheten

Organisasjonsnummer: 974 118 580
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN FRUE GAMLEHJEM
Forretningsadresse: Grannesveien 13
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Sørås
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2025



Organisasjonsnr: 974 118 580
STIFTELSEN FRUE GAMLEHJEM

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Tilskudd fra kommunen	1	13 076 852	15 246 904
Salgsinntekt		38 111	92 896
Leieinntekter		1 281 000	1 335 840
Sum inntekter		14 395 963	16 675 640
Kostnader			
Lønnskostnad	2	10 360 401	15 212 785
Ordinære avskrivninger	3	55 436	55 436
Driftskostnader	4	1 472 744	1 879 945
Sum kostnader		11 888 581	17 148 166
Driftsresultat		2 507 382	-472 526
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		482 178	404 386
Sum finansinntekter		482 178	404 386
Annen rentekostnad			0
Sum finanskostnader			0
Netto finans		482 178	404 386
Resultat før skattekostnad		2 989 560	-68 140
Årsresultat		2 989 560	-68 140



Organisasjonsnr: 974 118 580
STIFTELSEN FRUE GAMLEHJEM

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2024 2023

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	228 240	283 676
Andre driftsmidler	3	1	1
Egenkapitalinnskudd KLP		819 141	764 087
Sum varige driftsmidler		1 047 382	1 047 764

Sum anleggsmidler 1 047 382 1 047 764

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Andre fordringer	11	5 568	235 449
Sum fordringer		5 568	235 449

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Kasse, bankkonto, skattetrekk		10 104 588	7 808 336
MVA-kompensasjon		204 370	293 727

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende 10 308 958 8 102 063

Sum omløpsmidler 10 314 526 8 337 512

SUM EIENDELER 11 361 908 9 385 276

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Opptjente egenkapital	5	9 730 024	6 740 464
Sum opptjent egenkapital		9 730 024	6 740 464

Sum egenkapital 9 730 024 6 740 464

Sum langsiktig gjeld 0 0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		117 333	219 852
-----------------	--	---------	---------



Skattetrekk og andre trekk	7	44 969	422 164
Skyldig offentlige avgifter	8	41 000	505 997
Annen kortsiktig gjeld	9	1 428 582	1 496 799
Sum kortsiktig gjeld		1 631 884	2 644 812
Sum gjeld		1 631 884	2 644 812
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 361 908	9 385 276



Organisasjonsnr: 974 118 580
STIFTELSEN FRUE GAMLEHJEM

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
11.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Årsberetning 2024 for Stiftelsen Frue Gamlehjem (Org. nr. 974118580)

Stiftelsen Frue Gamlehjem ligger i Grannesveien 11-13, 4020 Stavanger og består av:

- Gamlehjemmet - bygget i 1919. Driften ble avviklet i november 2024.
- Aldersboligene - 15 leiligheter bygget i 1979.

Økonomi

Gamlehjemmets drift ble dekket gjennom tilskudd fra Stavanger kommune fram til avviklingen. Aktivitetsnivået var da blitt trappet ned over lengre tid.

Driften av eldreleilighetene går godt, og bortsett fra ved skifte av leietaker har alle enhetene vært utleid hele året.

Stiftelsens likviditet er fortsatt god. Forøvrig viser styret til årsregnskapet 2024 med kommentarer.

Personal og arbeidsmiljø

Tross utfordringene ved avviklingen av driften klarte en å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Ved virksomhetsoverdragelsen overtok Stavanger kommune ansvaret for de ansatte og alle framtidige forpliktelser overfor dem.

De frivillige fortsatte å komme fast i hele 2024.

Likestilling

Likestilling var en utfordring på Frue. Status var en mannlig vaktmester i deltidsstilling og en mannlig kandidat i arbeidstrening. Øvrige ansatte var kvinner. I styret var balansen bedre. Blant de valgte var det 3 menn og 3 kvinner. Representant for ansatte og virksomhetsleder/sekretær er kvinner.

Ytre miljø

Vi er tilknyttet offentlig vann, avløp og renovasjon. Avfall kildesorteres. Oppvarming med strøm. Bedriftens virksomhet medfører ikke miljøforurensning av betydning.

Drift 2024

Gamlehjemmet

Som nevnt over førte nedtrappingen og nedleggelsen av gamlehjemmet til en del utfordringer i løpet av året. Styret vil i den sammenheng berømme alle ansatte for den måten de taklet disse utfordringene på, og at de lyktes med å gi beboerne et godt tilbud like til utflyttingen.

Stiftelsens samarbeide med kommunen knyttet til avvikling av gamlehjemmet fortsatte helt fram til flyttingen.



For eldreleilighetene er følgende større tiltak gjennomført:

- Ved nedlegging av driften på gamlehjemmet ble brannvarslingsanleggene i eldreleilighetene byttet ut.
- Alle eldreleilighetene har nå nye el-tavler etter at de siste gamle sikringsskapene ble byttet ut i løpet av året.
- Ventilasjonsanleggene er blitt rengjort.

Videre drift

Etter nedleggelsen av driften ved gamlehjemmet er stiftelsens videre drift basert på utleie av eldreleilighetene. Styret fortsetter arbeidet med å finne en langsiktig løsning på forvaltningen av eiendommene og stiftelsens øvrige midler.

Stiftelsens styre har i 2024 hatt følgende sammensetning:

Tittel	Navn
Styreleder	Ida Sørås
Nestleder	Inge Magnar Halsne
Økonomiansvarlig	Helge Sørås
Styremedlem	Astrid U. Dirdal
Styremedlem	Judit Fosse
Representant for ansatte	Elna Motland
Representant for trygdeboligene	Jan Hviding
Virksomhetsleder og sekretær	Line Pereira

Etter avviklingen av driften og overføringen av ansatte til Stavanger kommune fratrådte virksomhetsleder/sekretær Line Pereira og ansatterepresentant Elna Motland styret.

Dato: Stavanger 28.04.2025

Årsberetningen er behandlet og enstemmig godkjent i styremøte i Stiftelsen Frue Gamlehjem 28.04.2025



Dette dokumentet er signert av:

Inge Magnar Halsne

29.03.1952

Signert: 19.06.2025 20:04

Signert med BankID

Ida Regine Sørås

20.11.1973

Signert: 18.06.2025 10:33

Signert med BankID

Astri Urstad Dirdal

26.06.1956

Signert: 18.06.2025 12:55

Signert med BankID

Helge Brynjulf Sørås

13.01.1945

Signert: 18.06.2025 12:11

Signert med BankID

Jan Hviding

28.02.1939

Signert: 18.06.2025 15:10

Signert med BankID

Judit Fosse

19.04.1964

Signert: 18.06.2025 10:35

Signert med BankID

Du kan bruke denne linken for å verifisere signaturen på dokumentet og sjekke at dokumentet ikke er endret etter at det ble signert: <https://brd.no/signing/validate>





Stiftelsen Frue Gamlehjem

Resultatregnskap 2024

	Noter	2024	2023
Driftsinntekter			
Tilskudd fra kommunen	1	13 076 852	15 246 904
Salgsinntekt		38 111	92 896
Leieinntekter		<u>1 281 000</u>	<u>1 335 840</u>
Sum driftsinntekter		14 395 964	16 675 640
Driftskostnader			
Lønnskostnad	2	10 360 401	15 212 785
Ordinære avskrivninger	3	55 436	55 436
Driftskostnader	4	<u>1 472 744</u>	<u>1 879 945</u>
Sum driftskostnader		11 888 581	17 148 166
Driftsresultat		<u>2 507 382</u>	<u>(472 526)</u>
Finansposter			
Renteinntekt		482 178	404 386
Annen rentekostnad		-	-
Netto finansposter		<u>482 178</u>	<u>404 386</u>
Årsresultat	5	<u><u>2 989 560</u></u>	<u><u>(68 140)</u></u>
Som foreslås overført			
Til egenkapital		<u>2 989 560</u>	<u>(68 140)</u>
Sum overført		<u>2 989 560</u>	<u>(68 140)</u>



Stiftelsen Frue Gamlehjem Balanse 2024

	Noter	2024	2023
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	228 240	283 676
Andre driftsmidler	3	1	1
Egenkapitalinskudd KLP		819 141	764 087
Sum anleggsmidler		<u>1 047 382</u>	<u>1 047 764</u>
Omløpsmidler			
Andre fordringer	11	5 568	235 449
Mva-komp		204 370	293 727
Kasse, bankkonto, skattetrekk	6	10 104 588	7 808 336
Sum omløpsmidler		<u>10 314 526</u>	<u>8 337 512</u>
Sum eiendeler		<u><u>11 361 908</u></u>	<u><u>9 385 275</u></u>
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	5	9 730 024	6 740 464
Sum egenkapital		<u>9 730 024</u>	<u>6 740 464</u>
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til SR-bank		-	-
Sum langsiktig gjeld		<u>-</u>	<u>-</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		117 333	219 852
Skattetrekk og andre trekk	7	44 969	422 164
Skyldig offentlige avgifter	8	41 000	505 997
Annen kortsiktig gjeld	9	1 428 582	1 496 799
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 631 884</u>	<u>2 644 811</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u><u>11 361 908</u></u>	<u><u>9 385 275</u></u>

Stavanger ____/____ - ____

Ida Sørås
Styreleder

Line Pereira
Virksomhetsleder

Helge Sørås
Økonomisjef



Stiftelsen Frue Gamlehjem

Resultatregnskap 2024

		Gamlehjem	Aldersbolig	Stiftelse
		2024	2024	2024
Driftsinntekter				
Tilskudd fra kommunen	1	13 076 852		13 076 852
Salgsinntekt		38 111	-	38 111
Leieinntekter		-	1 281 000	1 281 000
Sum driftsinntekter		<u>13 114 964</u>	<u>1 281 000</u>	<u>14 395 964</u>
Driftskostnader				
Lønnskostnad	2	10 227 172	133 229	10 360 401
Ordinære avskrivninger	3	-	55 436	55 436
Driftskostnader	4	<u>1 141 145</u>	<u>331 597</u>	<u>1 472 744</u>
Sum driftskostnader		<u>11 368 317</u>	<u>520 263</u>	<u>11 888 581</u>
Driftsresultat		<u>1 746 646</u>	<u>760 737</u>	<u>2 507 382</u>
Finansposter				
Renteinntekt		482 178	-	482 178
Annen rentekostnad		-	-	-
Netto finansposter		<u>482 178</u>	<u>-</u>	<u>482 178</u>
Årsresultat	5	<u>2 228 824</u>	<u>760 737</u>	<u>2 989 560</u>
Som foreslås overført				
Til egenkapital		<u>2 228 824</u>	<u>760 737</u>	<u>2 989 560</u>
Sum overført		<u>2 228 824</u>	<u>760 737</u>	<u>2 989 560</u>



Stiftelsen Frue Gamlehjem 2024

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Inntekter resultatføres i hht. opptjeningsprinsippet.

Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekter.

Urealisert tap resultatføres.

Ved sikring skal gevinst og tap resultatføres i samme periode.

Ved usikkerhet skal det brukes beste estimat, på bakgrunn av den informasjon som er tilgjengelig når årsregnskapet avlegges.

Alle inntekter og kostnader resultatføres, med unntak av kapitalinnskudd føres direkte mot egenkapitalen.

Årsregnskapet utarbeides etter ensartede prinsipper, som skal anvendes over tid.

Årsregnskapet utarbeides under forutsetning om fortsatt drift så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Registrering av regnskapsopplysninger og utarbeidelse av årsregnskap foretas i samsvar med god regnskapsskikk.

Selskapet har forsikrede pensjonsforpliktelser som ikke er balanseført.

Virksomheten er ikke skattepliktig.

I møte 14.12.2020 i sak 111/20 Årsbudsjett 2021 og Handlings- og økonomiplan 2021-2024,

punkt 6, vedtok kommunestyret i Stavanger kommune å si opp driftsavtalen med Stiftelsen

Frue gamlehjem. Stiftelsen og kommunen har gjennom forhandlinger blitt enige om

virksomhetsoverdragelse av Frue gamlehjem med virkning fra 01.11.2024.

Beboere og aktuelle ansatte er flyttet til andre institusjoner gjennom høsten 2024.

Noter til regnskapet

Note 1 Tilskudd fra kommunen

Stiftelsen har driftsavtale med kommunen hvor kommunen forplikter seg til å dekke driftskostnadene etter godkjent budsjett. Etter hvert år gjøres det korreksjoner i det faktiske tilskuddet fra kommunen basert på fjorårets resultat.

Tilskuddet fra kommunen inneholder det Stavanger kommune dekker av stiftelsens netto driftskostnader.

Pensjonærenes betaling for korttids- og langtidsopphold bokføres direkte i regnskapet til Stavanger kommune.



Note 2 Ansatte, godtgjørelser m.v

Det er registrert følgende lønnskostnader for selskapet.

	R-2024	R-2023
Lønninger	8 390 837	10 873 472
Arbeidsgiveravgift	1 311 325	1 928 732
Pensjonskostnader	815 549	2 484 253
Forsikring	36 119	32 894
Refusjoner	-304 118	-269 747
Annen lønnskostnad	110 690	163 181
Sum lønnskostnader	<u>10 360 401</u>	<u>15 212 785</u>

Gjennomsnittlig antall årsverk : 10,52

Det er i 2024 utbetalt til sammen kr 788 138,76 til daglig leder. I tillegg er det utbetalt kr 29 651,64 i pensjonspremie.

Det er utbetalt kr 191 743,79 i styrehonorar (inkludert kr 56 743,79 til styreleder Ida Regine Sørås Ellers ingen ytelser til andre ledende personer, aksjeeiere mv, heller ikke lån og sikkerhetsstillelser.

Det er for 2024 kostnadsført kr 29 189 i revisjonshonorar.

Ansatte ved Frue gamle hjem som ble overført til Stavanger kommune gjennom virksomhetsoverdragelsen, vil få utbetalt opptjente feriepenger 2024 fra Stavanger kommune i 2025. Overføring av opptjente feriepenger inkl. arbeidsgiveravgift på totalt kr 813 989,- er overført fra Stiftelsen Frue gamle hjem til Stavanger kommune gjennom avtalt avregning. Opptjente feriepenger 2024 som ansatte som ikke er overført til kommunen er utbetalt av Frue gamle hjem.

Note 3 Aldersboliger og andre driftsmidler

Aldersboliger (avdeling 2000)	Garasje- og redskapsbygg	Aldersbolig	Totalt
Bokført verdi 01.01	1	283 674	283 675
Årets tilgang	0	0	0
Årets avskrivning	0	-55 436	-55 436
Bokført verdi 31.12	<u>1</u>	<u>228 238</u>	<u>228 239</u>
Årets avskrivning	0	55 436	55 436
Avskrivningsssats	10	2	

Gamlehjemmets eiendom (bygning fra 1919 med tomt, umtatt aldersboligene) er taksert til 2,6 mill kr.

Driftstilbehør og løsøre er i 1993-1994 taksert til kr 400 000.

Driftstilbehør og løsøre, samt utvidelse av stue, er påkostet av Stavanger kommune.

I forbindelse med utbygging av stuen i 1980-årene har Stavanger kommune et skadesløsbrev på kr 160 000. Denne gjelden er rente- og avdragsfri så lenge eiendommen drives som aldershjem, eller i regi av annet sosialt eller humanitært arbeide som formannskapet godkjenner.

Bygningen fra 1919 er regnskapsteknisk nedskrevet til kr 0.



	Garasje- og redskapsbygg	Snøfreser	Totalt
Gamlehjem (avdeling 1000)			
Bokført verdi 01.01	1	1	2
Årets tilgang			0
Årets avskrivning	0		0
Bokført verdi 31.12	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>2</u>
Årets avskrivning	-		
Avskrivningsssats	10	2	
Total bokført verdi for aldersboliger og gamlehjem pr 31.12			228 241
Total avskrivning for aldersboliger og gamlehjem			55 436

Note 4 Driftskostnader

Posten driftskostnader inneholder:

	R-2024	R-2023
Personalkostnader	24 267	36 287
Kontorkostnader	88 888	83 999
Driftsutgifter bygning og utstyr	771 828	752 881
Varer, driftsmateriell m.m.	453 256	872 419
Kjøpte tjenester	134 505	134 359
Sum annen driftskostnad	<u>1 472 744</u>	<u>1 879 945</u>

Note 5 Egenkapital

	R-2024	R-2023
Gamlehjem	2 571 864 *)	343 040
Aldersbolig	7 158 161 **)	6 397 424
Stiftelse	<u>9 730 024</u>	<u>6 740 463</u>

*) Akkumulert overskudd gamlehjem

***) Akkumulert overskudd aldersbolig

Note 6 Kasse, bankkonto, skattetrekk

Skyldig forskuddstrekk blir ved hver lønnskjøring overført til egen konto for skattetrekk.
Saldo på konto for skattetrekk var pr 31.12.24 kr 56 225,53

Note 7 Skattetrekk og andre trekk

	R-2024	R-2023
Skyldig skattetrekk	44 969	422 164
Skyldig påleggstrekk	-	-
Fagforeningstrekk	-	-
Sum skattetrekk og andre trekk	<u>44 969</u>	<u>422 164</u>

Note 8 Skyldig offentlige avgifter

	R-2024	R-2023
Skyldig arbeidsgiveravgift	41 000	505 997
Sum skyldig offentlige avgifter	<u>41 000</u>	<u>505 997</u>

**Note 9 Annen kortsiktig gjeld**

	R-2024	R-2023
Påløpte feriepenger	-	1 191 931
Påløpt arbeidsgiveravgift	-	168 062
Påløpt kostnad og forsk.bet. inntekt	1 428 582	136 807
Sum annen kortsiktig gjeld	1 428 582	1 496 799

Note 10 Pensjon

Selskapet har plikt til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i loven.

Stavanger kommune overtok i forbindelse med virksomhetsoverdragelsen ansvar for ansattes pensjonsrettigheter og -forpliktelser. Dette innebærer at kr 1 863 317,- i netto pensjonsmidler ble overført fra Frue gamle hjem sitt kundeforhold hos KLP til Stavanger kommunes kundeforhold hos KLP, hvorav kr 35 375 244,- i brutto pensjonsforpliktelser og kr 37 238 561,- i pensjonsmidler. Alle framtidige krav fra KLP som gjelder ansatte ved stiftelsen, vil bli sendt til Stavanger kommune

Årlig pensjonspremie kostnadsføres. Pensjonsmidler og .forpliktelser er ikke balanseført.

Bokført pensjonspremie for perioden 01.01.2024 og fram til virksomhetsoverdragelsen 01.11.2024 utgjør kr 956 631. Det er i tillegg kostnadsført tilskudd til sikringsordningen og honorarer med kr 6 297,-. Som en del av den årlige pensjonskostnaden er det i år innbetalt i reguleringspremie med kr 963 215. Det er brukt kr 986 745,- av premiefondet i 2024. Saldo på premiefondet pr 31.10.2024 er overført til Stavanger kommune i forbindelse med virksomhetsoverdragelsen.

Note 11 Andre fordringer

	R-2024	R-2023
Fordringer refusjon sykepenge/foreldrepenger	5 568	13 940
Andre fordringer	-	221 515
	5 568	235 455



Dette dokumentet er signert av:

Jan Hviding

28.02.1939

Signert: 18.06.2025 15:11

Signert med BankID

Ida Regine Sørås

20.11.1973

Signert: 04.06.2025 10:17

Signert med BankID

Inge Magnar Halsne

29.03.1952

Signert: 05.06.2025 14:17

Signert med BankID

Astri Urstad Dirdal

26.06.1956

Signert: 05.06.2025 22:51

Signert med BankID

Helge Brynjulf Sørås

13.01.1945

Signert: 10.06.2025 13:52

Signert med BankID

Judit Fosse

19.04.1964

Signert: 04.06.2025 10:20

Signert med BankID

Du kan bruke denne linken for å verifisere signaturen på dokumentet og sjekke at dokumentet ikke er endret etter at det ble signert: <https://brd.no/signing/validate>





Revisor:
Guli R.Turkel

Dato:
24.06.2025

Til styret i stiftelsen Frue Gamlehjem

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

UTTALELSE OM REVISJON AV ÅRSREGNSKAPET

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for stiftelsen Frue Gamlehjem som viser et overskudd på Kr 2 989 560. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsrapporten, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Adresse:	Organisasjonsnr.:	Telefon:	Epost:
Strandkaien 36, 4005 Stavanger	887 052 832	40 00 52 00	post@rogaland-revisjon.no

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av administrasjonssjefen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som





kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

UTTALELSE OM ØVRIGE LOVMESSIGE KRAV

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Stavanger, 24.06.2025
Rogaland Revisjon IKS

Elektronisk signert
Rune Haukaas
Revisjonsdirektør
Statsautorisert revisor/ jurist





Elektronisk signatur

Signert av

Haukaas, Rune



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

24.06.2025 12:42:57

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.