



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 985 277 710  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET STOKKA TERRASSE  
Forretningsadresse: Langflåtveien 29  
4017 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 20.05.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 985277710

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 950 003	2 993 488
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 950 003</b>	<b>2 993 488</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		51 345	47 922
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		6 070	7 719
Annen driftskostnad		2 602 443	2 521 844
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 659 858</b>	<b>2 577 485</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>290 145</b>	<b>416 003</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		21 905	5 501
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>21 905</b>	<b>5 501</b>
Annen finanskostnad			2 500
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>2 500</b>
<b>Netto finans</b>		<b>21 905</b>	<b>3 001</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		312 050	419 004
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		6 771	12 841
Sum varige driftsmidler		6 771	12 841
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		6 771	12 841
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		1 100	12 170
Andre fordringer		88 845	84 202
Sum fordringer		89 945	96 372
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 462 617	1 378 707
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 462 617	1 378 707
Sum omløpsmidler		1 552 562	1 475 079
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 559 333</b>	<b>1 487 919</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 325 259	1 013 208
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 325 259</b>	<b>1 013 208</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 325 259</b>	<b>1 013 208</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		218 190	458 168
Annen kortsiktig gjeld		15 884	16 543
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>234 074</b>	<b>474 711</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>234 074</b>	<b>474 711</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 559 333</b>	<b>1 487 919</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 409432

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 985 277 710  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET STOKKA TERRASSE  
Forretningsadresse: Langflåtveien 29  
4017 STAVANGER

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 19.05.2025



Organisasjonsnr: 985 277 710  
SAMEIET STOKKA TERRASSE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 950 003	2 993 488
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 950 003</b>	<b>2 993 488</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		51 345	47 922
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		6 070	7 719
Annen driftskostnad		2 602 443	2 521 844
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 659 858</b>	<b>2 577 485</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>290 145</b>	<b>416 003</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		21 905	5 501
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>21 905</b>	<b>5 501</b>
Annen finanskostnad			2 500
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>2 500</b>
<b>Netto finans</b>		<b>21 905</b>	<b>3 001</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		312 050	419 004
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>



Organisasjonsnr: 985 277 710  
SAMEIET STOKKA TERRASSE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		6 771	12 841
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler			
		0	0
Sum anleggsmidler		6 771	12 841
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			
		1 100	12 170
Andre fordringer			
		88 845	84 202
Sum fordringer		89 945	96 372
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer			
		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		1 462 617	1 378 707
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende			
		1 462 617	1 378 707
Sum omløpsmidler		1 552 562	1 475 079
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 559 333</b>	<b>1 487 919</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	1 325 259	1 013 208
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>1 325 259</b>	<b>1 013 208</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>1 325 259</b>	<b>1 013 208</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	218 190	458 168
Annen kortsiktig gjeld	15 884	16 543
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>234 074</b>	<b>474 711</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>234 074</b>	<b>474 711</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>1 559 333</b>	<b>1 487 919</b>



Organisasjonsnr: 985 277 710  
SAMEIET STOKKA TERRASSE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 1613

SAMEIET STOKKA TERRASSE



## Velkommen til årsmøte i SAMEIET STOKKA TERRASSE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

28. april 2025 kl. 18:00, Eiganes Skole - klasserom i gamlebygget.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Saker til årsmøtet 2025
8. Fjernsynskanaler
9. Utleieleiligheten
10. Gatenummer på blokken
11. Oppfriskning av grøntområder i sameiet
12. Vedlikehold
13. Valg av tillitsvalgte
14. Valgkomité

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET STOKKA TERRASSE



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak  
Sigurd Sivertsen er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak  
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak  
Som fører av protokollen ble Marianne Kambo fra OBOS foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

### Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

#### Vedlegg

- 1. Årsregnskap med revisjonsberetning.pdf

Sak 6

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 45 000.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til kr 45 000.



Sak 7

## Saker til årsmøtet 2025

Forslag fremmet av:

Karl Arne Egeli

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

1. Markering av trappetrinnene, pga det er vanskelig å skille trinnene
2. Hvor skal vi rømme om sirenene går?
3. Bedre vask av gulvet i bossrommet og hvor ble spann for hageavfall av?
4. Det begynner å flasse av på ytrevegger.
5. Hvor blir det av vasking av vinduer og verandaer
6. Er der noe vi kan gjøre for å få bedre TV og internett?

### Styrets innstilling

Tidligere er det informert at møteplass er parkeringsareal mellom vår eiendom og Øvre Stokkavei 44.

Det er ikke krav til eller installert sirene.

Yttervegger gås over hver sesong.

Hvilke trapper ønskes det merking av? Det viktigste med trappene er god belysning på kveldstid.

### Forslag til vedtak

Trappetrinn markeres ytterst

Beredskapsplan utarbeides

Bedre renhold i bossrommet

Maling/flekking på ytrevegger

Sak 8

## Fjernsynskanaler

Forslag fremmet av:

Finn Stein Johannessen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ettersom det ser ut til å bli en langvarig konflikt mellom Telia og TV2, vil jeg foreslå at styret utreder og innhenter tilbud fra andre leverandører som kan levere et fullstendig programtilbud til sameiet.

Med vennlig hilsen



Finn Stein Johannessen

## Styrets innstilling

Avtalen med Telia løper til 2028 og styret følger med i pågående forhandlinger. Altibox med flere ble forespurt da ny avtale ble inngått, men var ikke konkurransedyktige.

## Forslag til vedtak

Vedtas at styret tar fatt i situasjonen.

Sak 9

## Utleieleiligheten

### Forslag fremmet av:

Ingrid Børve

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Til årsmøtet.

Som bruker av utleieleiligheten har jeg registrert at den etterhvert er blitt noe nedslitt, spesielt soverom og bad. Et nytt dusjkabinett og noen knagger til håndklær ville vært fint. Sengene på soverommet bør skiftes ut. De er skitne og slitt. Køysengene mangler en dyne og er "rikkalause". Det mangler også knotter på klesskapet. Jeg vil også foreslå en storrengjøring, det tror jeg ikke har vært gjort siden blokken var ny i 2002.

## Styrets innstilling

Overmadrasser er skiftet, samme gjelder for dyner og puter, høsten 2024.

I tillegg er det kjøpt inn nytt kjøleskap.

Senger vil bli gått over og etterstrammet, rengjøring følges opp.

## Forslag til vedtak

Forslag til vedtak:

Utleieleiligheten pusses opp.

Sak 10

## Gatenummer på blokken

### Forslag fremmet av:

Turid Torkildsen

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)



Ønsker at det også blir satt opp Øvre Stokkavei 38 på skiltet som viser inn fra Duesvei. Nå viser skiltet kun til nr 40 og 42. En må helt inn i atriet for å finne inngang til 38. Har opplevd flere leveranser til oss som ikke er kommet frem pga ingen henvisning til inngangen

#### Styrets innstilling

Dette blir sjekket og ved mangler vil nummerskilt bli montert.

#### Forslag til vedtak

Nummerskilt

Sak 11

### Oppfriskning av grøntområder i sameiet

#### Forslag fremmet av:

Grete Marie Tunglund Løvik

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Synes grøntområdene våre kan være litt kjedelige og at de trenger litt oppgradering med plantning av f.eks krokus og snøkløkker på området vårt.

#### Styrets innstilling

Områdene er ikke beregnet eller lagt opp til beplantning av sommerblomster eller løker.

Grøntområdene er basert på busker som vedlikeholdes av vaktmester. Områdene er planlagt og godkjent i forbindelse med prosjekteringen.

#### Forslag til vedtak

Det blir plantet blomsterløk i plener og i forbindelse med hekk/busker.

Sak 12

### Vedlikehold

#### Forslag fremmet av:

Sissel Hauge

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er behov for å male svalgangene da det drysser maling ned fra taket

#### Styrets innstilling

Legges inn i vedlikeholdsplanen.



Forslag til vedtak

Skrape og male tak i svalgangene

Sak 13

**Valg av tillitsvalgte**

Valgkomiteen innstiller følgende:

Styremedlemmer for 2 år:

Hans Egil Eckhoff

Harald Kristoffersen

Varamedlemmer for 1 år:

Grete Straume

Per Rogdeberg

**Roller og kandidater**

**Valg av 2 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Hans Egil Eckhoff
- Harald Kristoffersen

**Valg av 2 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Grete Straume
- Per Rogdeberg

Sak 14

**Valgkomité**

Valgkomiteén stiller til gjenvalg.

**Roller og kandidater**

**Valg av 2 komitémedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som komitémedlem:

- Margot Kristoffersen
- Pål Gunnar Johannesen



## Styrets årsrapport

Det er avholdt to styremøter i 2024.

I tillegg avholdes det jevnlig møter med vaktmestrene og befaringer med håndverkere knyttet til diverse vedlikeholds arbeid.

Det er utført utskifting av vinduer og balkong dører grunnet råte skader. I noen tilfeller har det og vært behov for utskifting av beslag og re fuging.

I 2024 er espaljeene foran vinduene i trappe rommene blitt beiset, i tillegg har noen av vinduene blitt malt.



## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

### Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 1 318 487.

### Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift. Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimater.

### Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader. Ellers vises det til de enkelte tallene i budsjettet.



## SAMEIET STOKKA TERRASSE ORG.NR. 985 277 710, KUNDENR. 1613

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	2 904 548	2 893 552	2 920 000	2 920 000
Ladeinntekter EL-bil		11 835	4 736	15 000	15 000
Andre inntekter	3	33 620	95 200	15 000	15 000
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>2 950 003</b>	<b>2 993 488</b>	<b>2 950 000</b>	<b>2 950 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-6 345	-5 922	-6 345	-6 000
Styrehonorar	5	-45 000	-42 000	-45 000	-45 000
Avskrivninger	12	-6 070	-7 719	0	0
Revisjonshonorar	6	-9 250	-9 250	-9 500	-10 000
Forretningsførerhonorar		-174 860	-166 900	-177 000	-186 000
Konsulenthonorar	7	-4 515	-6 861	-10 000	-10 000
Drift og vedlikehold	8	-987 932	-973 784	-1 153 000	-1 076 000
Forsikringer		-270 239	-255 174	-280 700	-325 000
Kommunale avgifter	9	-121 755	-128 536	-135 300	-140 000
Energi/fyring		-233 285	-181 488	-200 000	-200 000
TV-anlegg/bredbånd		-291 354	-282 191	-281 808	-293 000
Andre driftskostnader	10	-509 252	-517 659	-471 000	-489 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-2 659 858</b>	<b>-2 577 485</b>	<b>-2 769 653</b>	<b>-2 780 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>290 145</b>	<b>416 003</b>	<b>180 347</b>	<b>170 000</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	21 905	5 501	0	0
Finanskostnader		0	-2 500	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>21 905</b>	<b>3 001</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>312 050</b>	<b>419 004</b>	<b>180 347</b>	<b>170 000</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		312 050	419 004		





**SAMEIET STOKKA TERRASSE**  
**ORG.NR. 985 277 710, KUNDENR. 1613**

**BALANSE**

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Andre varige driftsmidler	12	6 771	12 841
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>6 771</b>	<b>12 841</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		1 100	12 170
Forskuddsbetalte kostnader		77 225	75 147
Andre kortsiktige fordringer	13	11 620	9 055
Driftskonto OBOS-banken		945 591	1 378 406
Skattetrekkkonto OBOS-banken		0	280
Sparekonto OBOS-banken		517 025	21
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 552 561</b>	<b>1 475 079</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 559 333</b>	<b>1 487 919</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		1 325 259	1 013 208
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>1 325 259</b>	<b>1 013 208</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		15 884	16 543
Leverandørgjeld		218 190	458 168
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>234 074</b>	<b>474 711</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 559 333</b>	<b>1 487 919</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 01.04.2025  
Styret i Sameiet Stokka Terrasse

Hans Sigurd Sivertsen

Harald Kristoffersen

Marianne Haukali Higson

Atle Johannes Hermansen

Hans Egil Eckhoff



**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 604 540
Kabel-tv	274 392
Avregning elbil	25 616
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>2 904 548</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Utleie	33 620
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>33 620</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-6 345
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-6 345</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.



**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 45 000.

I tillegg har styret fått dekket servering på styremøter for kr 1 579, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 250.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-4 515
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-4 515</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-507 238
Drift/vedlikehold VVS	-5 762
Drift/vedlikehold elektro	-84 347
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-199 457
Drift/vedlikehold heisanlegg	-137 826
Drift/vedlikehold brannsikring	-24 795
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-18 509
Egenandel forsikring	-10 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-987 932</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-6 263
Vann- og avløpsavgift	-115 492
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-121 755</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Annet driftsmateriale	-1 039
Vaktmestertjenester	-121 288
Vakthold	-7 674
Renhold ved firmaer	-304 811
Snørydding	-62 993
Andre fremmede tjenester	-1 332
Trykksaker	-1 226
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-950
Andre kostnader tillitsvalgte	-1 579
Porto	-400
Bank- og kortgebyr	-3 461
Velferdskostnader	-2 500
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-509 252</b>



**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter bank		21 589
Renter av for sent innbetalte felleskostnader		192
Andre renteinntekter		124
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>		<b>21 905</b>

**NOTE: 12****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Bad felles leilighet			
Tilgang 2006	33 872		
Avskrevet tidligere	-33 600		
Avskrevet i år	-271		1
Heisalarm			
Tilgang 2016	40 000		
Avskrevet tidligere	-39 999		
Avskrevet i år	0		1
Innredning felles leilighet			
Tilgang 2006	56 213		
Avskrevet tidligere	-56 212		
Avskrevet i år	0		1
Kameraovervåkning			
Tilgang 2018	46 394		
Avskrevet tidligere	-33 827		
Avskrevet i år	-5 799		
		6 768	
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>		<b>6 771</b>	
<b>SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER</b>		<b>-6 070</b>	

**NOTE: 13****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Utleie 2024, innkrevd 2025		11 620
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>		<b>11 620</b>





Til årsmøtet i Sameiet Stokka Terrasse

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Stokka Terrasse som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap. Årsregnskap med revisjonsberetning.pdf



#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 8. april 2025  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Berit Alstad  
Statsautorisert revisor



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 28.04.25

Selskapsnummer: 1613 Selskapsnavn: SAMEIET STOKKA TERRASSE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.