



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 278 021
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TIDEMANDSGATE 24
Forretningsadresse: c/o Obos Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Stræte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.05.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 701 030	1 723 582
Sum inntekter		1 701 030	1 723 582
Kostnader			
Lønnskostnad		99 090	102 690
Annen driftskostnad		1 945 170	1 782 115
Sum kostnader		2 044 260	1 884 805
Driftsresultat		-343 230	-161 222
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 839	17 481
Sum finansinntekter		19 839	17 481
Annen finanskostnad		11 738	14 932
Sum finanskostnader		11 738	14 932
Netto finans		8 101	2 549
Ordinært resultat før skattekostnad		-335 129	-158 673
Ordinært resultat etter skattekostnad		-335 129	-158 673
Årsresultat		-335 129	-158 673
Totalresultat		-335 129	-158 673
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-335 129	-158 673
Sum overføringer og disponeringer		-335 129	-158 673



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		21 465	252 623
Sum fordringer		21 465	252 623
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		404 514	336 285
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		404 514	336 285
Sum omløpsmidler		425 979	588 908
SUM EIENDELER		425 979	588 908

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			146 764
Udekket tap		188 365	
Sum opptjent egenkapital		-188 365	146 764
Sum egenkapital		-188 365	146 764
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		182 632	267 810
Sum annen langsiktig gjeld		182 632	267 810
Sum langsiktig gjeld		182 632	267 810
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		673	1 149
Leverandørgjeld		407 434	168 520
Annen kortsiktig gjeld		23 605	4 666
Sum kortsiktig gjeld		431 712	174 334
Sum gjeld		614 344	442 144
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		425 979	588 908



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 459247

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 278 021
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TIDEMANDSGATE 24
Forretningsadresse: c/o Obos Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Strøte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.07.2021



Organisasjonsnr: 971 278 021
SAMEIET TIDEMANDSGATE 24

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 701 030	1 723 582
Sum inntekter		1 701 030	1 723 582
Kostnader			
Lønnskostnad		99 090	102 690
Annen driftskostnad		1 945 170	1 782 115
Sum kostnader		2 044 260	1 884 805
Driftsresultat		-343 230	-161 222
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 839	17 481
Sum finansinntekter		19 839	17 481
Annen finanskostnad		11 738	14 932
Sum finanskostnader		11 738	14 932
Netto finans		8 101	2 549
Ordinært resultat før skattekostnad		-335 129	-158 673
Ordinært resultat etter skattekostnad		-335 129	-158 673
Årsresultat		-335 129	-158 673
Totalresultat		-335 129	-158 673
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-335 129	-158 673
Sum overføringer og disponeringer		-335 129	-158 673



Organisasjonsnr: 971 278 021
SAMEIET TIDEMANDSGATE 24

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		21 465	252 623
Sum fordringer		21 465	252 623
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		404 514	336 285
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		404 514	336 285
Sum omløpsmidler		425 979	588 908
SUM EIENDELER		425 979	588 908
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			146 764
Udekket tap		188 365	
Sum opptjent egenkapital		-188 365	146 764



Sum egenkapital	-188 365	146 764
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	182 632	267 810
Sum annen langsiktig gjeld	182 632	267 810
Sum langsiktig gjeld	182 632	267 810
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	673	1 149
Leverandørgjeld	407 434	168 520
Annen kortsiktig gjeld	23 605	4 666
Sum kortsiktig gjeld	431 712	174 334
Sum gjeld	614 344	442 144
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	425 979	588 908



Organisasjonsnr: 971 278 021
SAMEIET TIDEMANDSGATE 24

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. **INNTEKTER** Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. **HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD** Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. **FORDRINGER** Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. **SKATTETREKSKONTO** Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



S. 6995

Innkalling til årsmøte i Sameiet Tidemandsgate 24

Møtet er berammet til **tirsdag 27. april 2021 kl. 18.00**. Det er reservert rom i 1.etg i Tidemandsstuene, men som følge av alle gjeldende smitteverntiltak, kan et fysisk oppmøte neppe gjennomføres. Beslutninger vil i så fall måtte skje ved at vedlagte voteringskjema (vedlegg 11) fylles ut og returneres pr e-mail til undertegnede, puttes i min postkasse eller leveres meg på annen måte.

Voteringskjemaene må leveres / sendes innen kl. 24.00 tirsdag 27.april.

Da flere sameiere ikke har nettilgang, kan det ikke avholdes elektronisk møte.

Dersom det åpnes for å avholde møtet i Tidemandsstuene, vil beskjed om dette bli gitt.

Den som ikke kan delta, bes gi fullmakt til en annen.

Til behandling foreligger:

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden

2. Valg av referent og medundertegner til protokollen

Forslag til referent: Stein Inge Spurkland

Forslag til medundertegner: Jonas Johns Gunnheim

3. Styrets årsberetning, vedlegg 1.

Forslag til vedtak: Godkjent

4. Regnskap for 2020, vedlegg 2.

Regnskapet viser et underskudd på NOK 335 129,-.

Det vises til merknadene i årsberetningen.

Forslag til vedtak: Regnskapet godkjennes

5. Inkomne saker:

5.1 Forslag fra Mona Christensen, vedlegg 3.

- 1.Forslag om at Anne Sofie Askeland blir styreleder.

Tas opp under posten Valg av styre.



- 2. Diverse forslag

Styrets innstilling: Oversendes det nye styret med den anførsel at skiltet «Kun for nødetater» ikke kan fjernes da dette et påbud fra brannvesenet, som må ha tilgang ved brann.

5.2 Forslag fra Venke Sørli og Marianne Fabritius, vedlegg 4.

- 1. Forslag til styremedlemmer.

Tas opp under posten Valg av styre.

- 2. Bestilling av ny OPAK-gjennomgang

Styrets innstilling: Oversendes det nye styret.

6. Budsjett for 2021, se vedlegg 2, side 2.

Forslag til vedtak: Budsjettet godkjennes.

Herunder godkjennes en økning av felleskostnadene på 20,16 % fra 1. mai 2021. Det er tidligere varslet om dette.

Herunder godkjennes også den i budsjettet avsatte styregodtgjørelse på NOK 90.000,-. Styret fordeler selv godtgjørelsen mellom medlemmene. I fjor ble budsjettet godkjent uten at det ble presisert at styregodtgjørelsen derved ble vedtatt. Derfor foreslås vedtatt at fjorårets godtgjørelse også vedtas.

7. Valg av styre.

Forslag til styreleder: Anne Sofie Askeland

De som ønsker en annen styreleder, må skrive sitt forslag inn på voteringskjemaet og be andre støtte forslaget. For ordens skyld opplyses at nåværende styreleder ikke ønsker å fortsette.

Forslag til styremedlemmer:

Charite Darring Minsof, Maria Schrøder, Jonas Johns Gunnheim og Per Christen Smith. Etter vedtektene skal det velges to medlemmer fra hver blokk, inkl styreleder. Etter dette kan ikke begge de to sistnevnte velges. For ordens skyld poengteres at forslag til styremedlemmer også kan fremmes på sameiermøtet. Den vedlagte voteringskjema åpner derfor for andre forslag. Anette Haraldsen ønsker ikke gjenvalg.



Ytterligere vedlegg:

5. Vedtekter
6. Ordensreglene
7. Oversikt over faste leverandører
8. Eierliste
9. Voteringskjema

Oslo, 17. mars 2021

På vegne av styret,


Stein Inge Spurkland

Tlf 90 10 18 39

stein.inge.spurkland@gmail.com



Sameiet Tidemandsgate 24

Styrets årsberetning for 2020

1. Sameiets virksomhet

Sameiet Tidemandsgate 24, org.nr. 971 278 021, ligger på gnr. 212, bnr. 871 i Oslo kommune og består av 40 eierseksjoner. Sameiet har som hovedvirksomhet å drive og vedlikeholde eiendommen Tidemandsgate 24 A og B.

Forretningsførselen har vært utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS, Postboks 6666, St. Olavs plass, 0129 Oslo

Selskapets revisor er BDO AS. Eiendommen er fullverdiforsikret hos Gjensidige Forsikring ASA.

2. Styret

Styret har i 2020 bestått av:	Styreleder:	Stein Inge Spurkland (A)
	Styremedlem:	Anette Haraldsen (A)
	Styremedlem:	Charite Darring Minsof (B)
	Styremedlem:	Maria Schrøder (B)

Styret har dels arbeidet gjennom formelle styremøter, dels ved avklaringer gjennom telefonsamtaler og e-mail.

3. Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2020 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift, og styret bekrefter at denne forutsetning er til stede.

4. Økonomisk situasjon

Regnskapet gir etter styrets mening riktig informasjon om resultatet av sameiets virksomhet og om den økonomiske stilling. Styret kjenner ikke til forhold som har betydning for sameiet utover det som fremgår av resultatet og balansen med noter.

Resultatet for 2020 ble et underskudd på NOK 335 129,-, hovedsakelig forårsaket av store vedlikeholdsutgifter. Sameiet er likvid. I balansen er omløpsmidler satt opp med NOK 425 979,-.

For å bedre på økonomien, vil det på årsmøtet bli foreslått den månedlige innbetaling økes med 20,16 % fra 1.5.2021.



5. Arbeidsmiljø, likestilling, sikkerhet og ytre miljø

Sameiet har ingen ansatte. Styret består av tre kvinner og en mann. Således skulle likestillingshensyn være tilstrekkelig ivarettatt i sameiet. Ut over det som følger av løpende vedlikehold og utbedringer, er det ikke iverksatt spesielle tiltak vedrørende helse, miljø og sikkerhet i 2020. Det har ikke pågått og pågår heller ikke noen Forsknings - og utviklingsaktiviteter.

Sameiets drift forurensrer ikke det ytre miljø ut over det som er påregnelig for slik virksomhet. Oppvarming skjer ved elektrisk fyring.

6. Saker som styret har arbeidet med siden forrige sameiermøte

6.1 Underleverandører

Mye av styrets arbeid er relatert til leveranser fra leverandører av utstyr, service, reparasjoner og vedlikehold. Mye av vedlikeholdet er relatert til heiser, dører og alarmsystemer.

Hvem som er underleverandører framgår av en framlagt liste.

6.2 Vanngjennomtrekning i taket i garasjekjelleren.

Det største vedlikeholdsarbeider i 2020 har vært arbeidet med å sikre taket i kjelleren mot fukt og vanngjennomtrekning. Dette arbeidet har kostet NOK 366.356.-.

6.3 Annet vedlikeholdsarbeid.

Vedlikeholdsarbeidet har ellers vært relatert til heiser, brannsikring, vaskerommene, utelys m.m.

6.6 Ladestasjonene i kjelleren

Den strøm som har vært benyttet fra installeringen, gjennom 2020 og fram til 9.2.21 er avregnet og faktura er sendt eierne.

6.7 Vinduene

Det foreligger et eldre vedtak som pålegger alle å skifte vinduer. Ikke alle har gjort det. Vedtaket fastsatte også at sameiet skulle ha ansvar for det ytre vedlikehold av vinduer som var skiftet.

Eierseksjonsloven fastsetter nå at seksjonseierne har ansvar for vedlikehold av vinduer. Imidlertid er det klart at slik vedlikehold bør samordnes.

6.8 Container

Container for kasting av avfall m.m. ble utplassert 12.-14. mai.

6.9 Sommerfesten

Den tradisjonelle sommerfesten ble avholdt 11. juni.



6.10 Tyverier fra kjellerboder i B-blokka

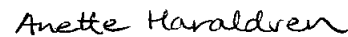
Det har vært flere innbrudd i boder i B-blokka. Det er ikke avklart om innbruddene har vært foretatt av den/de samme personen(e). Det har heller ikke blitt avklart hvordan de har kommet seg inn. I den anledning har styret bl.a. innskjerpet at ingen må slippe inn ukjente som ringer på, og at utlånte nøkler må inndras.

7. Takk

Styret takker for et godt samarbeid.

Oslo, 15. mars 2021


Stein Inge Spurkland


Anette Haraldsen


Maria Schrøder


Charite Darring Minsø



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Sameiet Tidemandsgate 24

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sameiet Tidemandsgate 24.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjetallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapporten.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god



regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: DIMJUS-WY4EFLCPBE-N13HG-TH457-8M2LC



SAMEIET TIDEMANDSGATE 24
ORG.NR. 971 278 021, KUNDENR. 6995

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 569 000	1 518 000	1 722 000	1 926 000
Andre inntekter	3	132 030	205 582	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 701 030	1 723 582	1 722 000	1 926 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-9 090	-12 690	-12 690	-12 690
Styrehonorar	5	-90 000	-90 000	-90 000	-90 000
Revisjonshonorar	6	-15 870	-9 375	-9 375	-10 500
Forretningsførerhonorar		-76 088	-75 621	-84 025	-80 000
Konsulenthonorar	7	-8 255	-6 084	0	0
Drift og vedlikehold	8	-830 285	-495 499	-559 100	-563 000
Forsikringer		-149 913	-134 819	-148 400	-154 000
Kommunale avgifter	9	-212 585	-189 161	-186 200	-209 000
Energi/fyring		-126 808	-324 022	-201 900	-200 000
TV-anlegg/bredbånd		-200 948	-197 336	-201 300	-205 000
Andre driftskostnader	10	-324 419	-350 199	-304 700	-309 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 044 259	-1 884 805	-1 797 690	-1 833 190
DRIFTSRESULTAT		-343 229	-161 222	-75 690	92 810
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	19 839	17 481	0	0
Finanskostnader	12	-11 738	-14 932	-10 000	-7 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		8 101	2 549	-10 000	-7 000
ÅRSRESULTAT		-335 129	-158 673	-85 690	85 810
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-146 764			
Udekket tap		-188 365			



SAMEIET TIDEMANDSGATE 24
ORG.NR. 971 278 021, KUNDENR. 6995

BALANSE

	Note	2020	2019
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		4 240	3 834
Forskuddsbetalte kostnader		17 225	252 623
Innskudd i andre banker		0	336 285
Driftskonto OBOS-banken		402 937	0
Sparekonto OBOS-banken		1 577	0
SUM OMLØPSMIDLER		425 979	592 742
<hr/>			
SUM EIENDELER		425 979	592 742
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	13	-188 365	146 764
SUM EGENKAPITAL		-188 365	146 764
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	14	182 632	267 810
SUM LANGSIKTIG GJELD		182 632	267 810
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		17 355	8 500
Leverandørgjeld		407 434	168 520
Påløpte renter		673	1 149
Annen kortsiktig gjeld	15	6 250	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		431 712	178 168
<hr/>			
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		425 979	592 742
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0



Oslo, __. __. 2021

Styret i Sameiet Tidemandsgate 24

Stein Inge Spurkland/s/

Anette Haraldsen/s/

Charite Darring Minsof/s/

Maria Schrøder/s/

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 569 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 569 000

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Hybler	131 750
Korrigeringer på reskontro	280
SUM ANDRE INNETEKTER	132 030

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-12 690
Reduksjon arbeidsgiveravgift 3 termin, koronatiltak	3 600
SUM PERSONALKOSTNADER	-9 090

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 90 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 15 870.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-1 055
Norian Regnskap AS	-7 200
SUM KONSULENTHONORAR	-8 255

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Nor entreprenør AS, fuktsikring	-366 356
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-366 356
Drift/vedlikehold bygninger	-44 905
Drift/vedlikehold VVS	-3 722
Drift/vedlikehold elektro	-61 373
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-61 974
Drift/vedlikehold heisanlegg	-190 359
Drift/vedlikehold brannsikring	-72 661
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-20 579
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-8 355
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-830 285

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-147 888
Feieavgift	-6 850
Renovasjonsavgift	-57 847
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-212 585

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**



Container	-6 795
Driftsmateriell	-2 121
Lyspærer og sikringer	-1 287
Vaktmestertjenester	-159 300
Vakthold	-7 174
Renhold ved firmaer	-82 500
Snørydding	-46 901
Trykksaker	-1 333
Andre kontorkostnader	-4 890
Telefon, annet	-4 180
Porto	-740
Bank- og kortgebyr	-4 052
Velferdskostnader	-3 146
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-324 419

NOTE: 11**FINANSINNETEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	161
Renter av sparekonto i OBOS-banken	6
Renter av innskudd i andre banker	7
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	1 388
Kundeutbytte fra Gjensidige	18 277
SUM FINANSINNETEKTER	19 839

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i DNB	-11 341
Renter på leverandørgjeld	-387
Andre rentekostnader	-10
SUM FINANSKOSTNADER	-11 738

NOTE: 13**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er delvis finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.



NOTE: 14

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

DNB

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 4,35 %. Løpetiden er 6 år.

Opprinnelig 2016	-800 000	
Nedbetalt tidligere	532 191	
Nedbetalt i år	85 178	
		-182 632
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-182 632

NOTE: 15

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Påløpte kostnader -6 250

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -6 250

Oslo, 15.3.2020

Stein J. Spørkleand

Marita Schreeder

Charite D. Hünsof

Anette Haraldsen



3

stein.inge.spurkland@gmail.com

Fra: Mona Christensen <Mona@cityfinans.no>
Sendt: tirsdag 9. mars 2021 22:11
Til: stein.inge.spurkland@gmail.com; Alf Bårtvedt; Anette Haraldsen; Anne Blaafladt; Anne Sofie Askeland; Arne Blystad; Birgitte Darring; C. H. Hille; Carite Darring Minsof; Ellen Rolfsen; Ellen Thomassen; Finn Faye Knudsen; Harald Onsum; Henning Bærøe; Hilde Wiese; Marianne Fabritius; Mia Cathrine Møller; Nanina Elster; Thor Nordli; Tom Aksel Howard; Ulf Dahl; Venke Sørli; Åse Lill Legland; rorholdtmia@gmail.com; 'Per Christen Smith'; kma@kvale.no; jonas.gunnheim@gmail.com; 'Tone Gulowsen'; sktuft@gmail.com; kenneth@bentsen.no; 'Maria Schrøder'; Åse Lill Legland; C. H. Hille; 'Elisabeth Heitmann'; anneroer@hotmail.no; tybr@online.no
Emne: SV: Sameiermøtet 2021

Hei,

Viser til mail datert 17. februar vedr. sameiermøte 2021

Jeg har følgende innspill:

1. Valg

Jeg foreslår Fie Askeland som styremedlem/formann

Til valgorden, gitt at det ikke kan arrangeres ordinært årsmøte med oppmøte foreslår jeg at det blir et elektronisk møte f.eks. Teams.

Det er viktig at styrekandidatene kan presentere for sameierne.

Dessuten er det viktig å sammen gå gjennom dagsorden, regnskapet og forslag som har kommet inn.

2. Forslag

- Styret pålegges å sende ut referater fra styremøtene.

I dag er situasjonen slik at sameierne ikke har noe kjennskap til hva som foregår av utbedringer og vedlikehold.

Status garasjeutbedring?

Dette gjelder også kostnader, strømforbruk, vaktmestertjenester.

- Fasader

Styret pålegges å komme med forslag til utbedring av fasader.

Fasaden er veldig falmet. Jeg har observert hull og råtne områder på A blokken.

- Vedlikehold

Forebyggende vedlikehold er ikke godt nok.

Dette kan igjen medføre store kostnader for sameiet.

- Automatisk tenning av lys ved innkjøring i garasje
- Fjerne skilt «kun for nødetater»

Hilsen

Mona Christensen

Leilighet 14



4

Til Årsmøtet - Tidmandsgt 24, 0260 Oslo

Saksforslag til sameiemøtet:

1) Valg til styret:

Jonas Johns Gunnheim - representant i styret for A-blokken.

Gunnheim er maskiningeniør og jobber for offshore konstruksjonsselskap TechnipFMC. Han har 15 års erfaring som design- og analyseansvarlig for offshore-konstruksjoner.

1.

2. Per Christen Smith - representant for B-blokken. Smith representerer Cesilie og Aleksandra Smith i henholdsvis A- og B-blokken, og er samboer med Mona Christensen i blokk A. Han er sivilingeniør elektro og økonom, samt er eier og driver et ingeniør- og eiendomsselskap.

3.

4.

5. Bestille ny OPAK-gjennomgang:

6.

7. Vi oppfordrer det kommende styre til å ta tak i OPAK-rapporten fra 2011, samt å bestille en ny OPAK- gjennomgang av bygningene i A- og B blokken. Dette på bakgrunn av lekkasjer, vanninntrengning etc. som nødvendiggjør påtrengende reparasjoner i våre boligblokker.



1.

2.Oslo. 09.03.2021

3.

4.Mvh

Venke Sørli og Marianne Fabritius (Tidligere medlemmer i Styret)



5

Vedtekter For Sameiet Tidemandsgate 24

Sist endret: Ordinært årsmøte 2019

§1

Sameiet Tidemands gate 24 består av gnr. 212 bnr 871 i Oslo med påstående hus inndelt i alt 40 boligseksjoner (20 små og 20 store). Sameiernes felles interesser i eiendommen ivaretas av styret og sameiermøtet (årsmøtet). Det er ikke tillatt å korttidsutleie boligen når det skjer som en del av en virksomhet.

§2

Sameiets virksomhet ledes av et styre bestående av fire medlemmer, hvorav det ene skal være formann. Valgbare til styret er eiere av seksjoner i sameiet eller deres ektefeller/samboere. Hver blokk skal være representert med to styremedlemmer. Funksjonstiden er ett år. Det kan velges ett varamedlem med ett års funksjonstid.

Styret er ansvarlig overfor sameiermøtet (årsmøtet) og gjennomfører de vedtak som blir fattet. Styret treffer for øvrig avgjørelse i alle rutinemessige spørsmål og overvåker eiendommen, registrerer skader og iverksetter nødvendige reparasjoner på kortere og lengre sikt. Saker av vesentlig betydning skal på forhånd forelegges sameierne.

Styret skal tilstrebe at ordensreglene følges, og at sikkerhet og trivsel hersker i eiendommen. Styret ansetter forretningsfører.

Styret er beslutningsdyktig med tre medlemmer til stede og fatter beslutning med simpelt flertall. Ved stemmelikhet er formannens stemme utslagsgivende.

Det avsettes hvert år et beløp i budsjettet til utbetaling av styrehonorar. Årsmøtet fastsetter beløpet og styret fordeler honorar til det enkelte styremedlem.

§3

Driftsregnskapet over sameiets virksomhet skal føres for hvert kalenderår. Sameierne plikter hver måned å innbetale forskudd til dekning av fellesutgiftene. Disse forskuddsbeløp beregnes og fastsettes hvert år med basis i et budsjett som vedtas av det ordinære sameiermøtet. Eiere av de små seksjonene betaler 2/3 av det beløp eierne av de store seksjonene betaler.

I budsjettet, og senere i regnskapet, skal normalt foretas avsetning til vedlikehold hvert år uansett reelle vedlikeholdsutgifter.

§4

Ordinært sameiermøte avholdes hvert år innen utgangen av april måned. Sameiermøtet behandler følgende saker:

1. Styrets årsrapport for foregående år
2. Årsregnskap for foregående år
3. Budsjett for inneværende år og fastsettelse av sameiernes månedlige andel av fellesutgifter.



4. Valg av styremedlemmer og av styrets formann
5. Valg av revisor når dette er aktuelt
6. Øvrige saker som er nevnt i innkallelsen

Det ordinære sameiermøtet innkalles skriftlig av styret eller forretningsføreren med minst 8 og høyst 20 dagers varsel. Innkallelsen skal angi tid og sted for møtet samt dagsorden. Med innkallelsen skal også følge styrets årsrapport og det reviderte regnskap.

Saker som sameier ønsker behandlet på det ordinære sameiermøtet, må sendes skriftlig til styret senest 10. mars. For at særskilte forslag som er nevnt i innkallelsen skal kunne behandles på sameiermøtet, må hovedinnholdet i forslaget være beskrevet i møteinnkallelsen.

Hver seksjon har én stemme i sameiermøter uavhengig av seksjonens størrelse.

§5

Ekstraordinært sameiermøte holdes når styret finner det nødvendig, eller når minst fire sameiere krever det og samtidig oppgir hvilke saker som ønskes behandlet. Styret eller forretningsføreren innkaller skriftlig til ekstraordinært sameiermøte med samme varsel som for ordinære sameiermøter. Innkallelsen skal angi tid og sted for møtet samt dagsorden.

§6

Sameierne plikter å følge de husordensregler som vedtas i sameiermøte, og til å vise vanlig hensyn til de øvrige beboerne.

§7

Hvis en sameier ikke betaler de fastsatte bidrag til driften, og ikke innen 30 dager etter betalingsfristens utløp ved påkrav oppfyller sine forpliktelser, skal vedkommende på oppfordring fraflytte sin seksjon.

Denne sameiers seksjon og ideelle andel av eiendommen kan i så fall selges på tvangsauksjon. Det samme gjelder om en sameier i vesentlig grad misligholder sine vedtektsfestede plikter overfor sameiet, eller på annen måte i graverende grad og gjentatte ganger tilsidesetter husordensregler og hensynet til de øvrige beboere.

§8

a

Dersom eier av en av de to store seksjonene i B-blokken hvor peis eller ovn ikke er montert, skulle knytte leiligheten til pipeløpet, skal kostnader som sameiet har hatt i forbindelse med viftesystemet, dekkes med NOK 10.500,-.»

b

Alt vedlikehold innenfor seksjonen påligger sameierne selv. Sameiet ved styret har ansvaret for utvendig maling av vinduer og verandadører. Sameierne har felles bruksrett til den felles tomt.

§9



Den enkelte sameier gir avkall på eventuell forkjøpsrett og rett til å kreve sameiet oppløst.

§10

Sameierne har fri rett til å overdra sine seksjoner med tilhørende ideelle andeler av eiendommer og med de forpliktelser og rettigheter som følger av vedtekter og husordensregler. I slike tilfeller plikter sameierne å underrette forretningsføreren om den nye sameiers navn og om tidspunkt for overdragelse.

Ved utleie av seksjoner plikter sameierne å underrette forretningsføreren om leietagers navn og om egen adresse i den tid utleieforholdet varer. Det samme gjelder ved utleie av garasjeplasser. Sameierne er forpliktet til å sørge for at deres leietagere overholder vedtektenes bestemmelser og husordensreglene.

§11

Til vedtektsendring kreves 2/3 flertall av de fremmøtte stemmer (inklusive fullmakter).

§12

Hvis ikke annet følger av vedtekten, kommer "Lov om eierseksjoner" av 4. mars 1983 nr. 7 til anvendelse.



ORDENSREGLER for TIDEMANDSGATE 24

YTRE ORDEN

1. Ved parkering på gårdsplassen skal de oppsatte skilter følges. Feilparkerte biler kan fjernes for eiers regning og risiko. Beboere skal forsikre seg at besøkende med bil har fulgt parkeringsreglene.
2. Risting og banking av tepper, sengetøy og annet ut av balkonger eller vinduer må unngås av hensyn til de som bor under.
3. Hagearealene må ikke benyttes som hundetoalett.
Det er ikke tillatt å kaste sigarettstumper ut fra verandaene.
4. Det bør ikke legges ut mat eller henges opp mat for fugler.

FASADENE

5. Vinduer skal ikke være sidehengslet. Fargen skal være S-1502-Y
Markiser kan monteres på veranda. De skal festes under tak og skal være gul- og hvitstripet.
Verandavegger: Mursteindelene skal ikke males. Ellers skal farge S-1000-N benyttes.
Glass på veranda: Ikke tillatt med glass på langsiden. På kortsiden er klart glass tillatt.
Varmepumper, parabolantenner og andre skjemmende eller støyende innretninger må ikke monteres.
Utvendige persiener skal ha lys grå lameller og hvite kassetter.

FELLESAREAL OG FELLESROM INNE

6. Garasjen er beregnet for personbiler. Når garasjen forlates skal dører mot heis være låst. Det skal også påses at garasjeporten er lukket for man forlater området på vei ut eller inn.
7. Det er ikke tillatt med bilvask eller spyling av sykler i garasjekjelleren.
8. Innendørs skal sykler plasseres i tilfluktsrom.
9. I felles lagerrom kan utemøbler og sesongutstyr lagres. Det som lagres der skal merkes med eiers navn. Umerkede gjenstander kan fjernes og kastes uten varsel.
10. Gjenstander som plasseres i bodgangene kan fjernes og kastes uten varsel.
11. Ikke tillatt å henge opp / sette fram private gjenstander i fellesarealene inkl oppgangene.
12. Barnevogner og barnesykler kan plasseres i felles lagerrom.



13. Sjøppelposer som kastes i sjakten, skal være forsvarlig lukket slik at de tåler fallet. Lukene skal holdes stengt av hensyn til lukt og brannfare. Glass må ikke kastes i sjakten, men skal kastes i kommunens flaske- og glasscontainer.
14. Vaskeriet er et tilbud til alle beboerne i sameiet, det vil si at 72 vasketimer skal fordeles på 20 leiligheter. Derfor kan den enkelte seksjon ikke reservere mer enn 4 timer pr. uke. Alle som skal benytte vaskeriet noterer seg på utlagt liste. Det er ikke tillatt å vaske for andre, verken familie eller venner. Vasketiden er mellom kl 08.00 og 20.00 mandag til lørdag. Søndager og helligdager skal ikke vaskeriet benyttes. Hver bruker er ansvarlig for at maskinene blir riktig behandlet og for at rom og utstyr etterlates i rengjort og ryddig stand.

DIVERSE

15. Ingen form for høyt lydnivå tillates etter kl 23.00. Hovedregelen er: VIS HENSYN
16. Alle fellesdører skal holdes låst. Beboerne må ikke åpne ytterdørene for fremmede uten først å forsikre seg om at de har et lovlig ærend.
17. Brannfarlige væsker og materialer skal ikke oppbevares i boder.
18. Bestilling av nøkler skal skje gjennom forretningsfører.
19. Garasjeåpner: Bestilling av garasjeportåpner kan bare skje av seksjonseiere. Leverandøren skal sende åpneren til adressen til seksjonseieren. De som leier ut sin parkeringsplass, må påse at åpner leveres tilbake når leieforholdet opphører.
20. Det er ikke tillatt å montere egne vifter til luftkanalene. Slike monteringer over komfyrer og i badrom, forstyrrer det faste viftesystemet.
21. Standard navneskilt ved ytterdøren skal benyttes også ved utleie av leilighet.

OPPUSSING OG FLYTTING

22. Oppussing:

Ved oppussing som medfører støy eller andre praktiske problemer, skal oppussingen varsles ved oppslag på forhand. Støyende arbeider må bare skje i tidsrommet 08.00 – 16.00 og kan ikke foregå lørdager og søndager.

Det må vises varsomhet når heisen og trappeoppgangene benyttes til transport av materialer og verktøy. Etterfølgende rengjøring og evt utbedring av skader er eieres, eventuelt oppdragsgiverens, ansvar.

23. Ved innflytting og utflytting gjelder 22 annet ledd tilsvarende.

LEIETAKERE

24. Utleiere av leiligheter eller garasjeplasser må sørger for at leietaker er kjent med ordensreglene. *

Siste endringer vedtatt i sameiermøte 24. april 2020 med en etterfølgende redigering.



7

Leverandører Sameiet Tidemandsgate 24

Forretningsfører	OBOS Eiendomsforvaltning AS Postboks 6666, St. Olavs plass, 0129 Oslo Kontaktperson: Trine Normann, tlf: 22 86 59 92 Trine.normann@obos.no	
Vaktmester/gartner	Ullevål Vaktmester- og Renholdsservice v/Henning Sømoe henning@uvr.no eller: Piotr Bilyk	919 14 242 991 21 212 919 16 868
Døralarmer	Elektro Nettverk Service AS v/ Frode Linna eller: Stian Andersen	917 93 555 975 55 668
Lås, nøkler, skilter	Lås og Nøkkel AS, Neuberggaten 21 Forretningsfører kontaktes ved bestilling av nøkler. Dørproblemer; Svein ?, 918 23 586	22 60 60 60
Brannalarm	Stanley Security AS, v/ Per Siristuen per.siristuen@sbdinc.com	90 86 01 32
Kamera garasje:	Standley Security AS Som ovenfor.	



Heis	Kone AS	94 144 154
Rørlegger	Rørteknikk VVS	23 33 80 50
	Kontaktperson:	
	Kai Johnsen	
	kai@rorteknikk.no	
Elektrisk service	Caverion Norge AS	22 87 40 00
	Kontaktperson: Jon Ivar Schanche	912 43 337
	eller (ved reparasjoner m.m. i leiligheten):	
	Kampen Installasjon	22 19 75 93
Lamper gangene	Akrel, 22687600	
	v/ Alexander Kristiansen	915 33 256
Maskiner vaskerom	KEN Hygiene Systems AS	22 79 33 00
	Kontaktperson: Sven Bakkevik	464 15 527
Garasjeport og portåpner	Crawford Door / ASSA ABLOY	22 65 54 50
	Serviceavd. etter stengetid	950 67 670
	Kontaktperson: Steinar Johansen	951 10 172
	Best. av automatisk portåpner:	
	"Radiosender SA40-1 mini"	
Ventilasjon	Bryn Byggeklima AS	
	v/ Linn Tømte	22 27 44 90
	(evt. Lars Fladeby	92415132)
	post@brynbk.no	
Vifte peis	Piperep AS, Kløfta	474 73 737
	post@piperep.no	



Get kabel-TV	Service og klager	02123
Maling:	Alfa Malermesterfirma AS, v/ Raymond Tøgard, 932 18 179	
Porttelefon og ringetavle	Assistentpartner post@assistentpartner.no Daniel Pettersen Nymo	48 10 11 00
Gangvask	Oslo og Akershus Renhold AS v/ Anna Uthuslien	452 60 9 43
Vinduer	Erik Eggum AS	63 82 60 77 911 60 625
Snekkerarbeid m.m	Øyvind Fjeld Bygg- og Tømmermestre Kontaktperson: Øyvind Fjeld	938 40 054 952 36 247
Strøm	Istad Kraft AS Kontaktperson: Anne Gautvik	71 21 35 00
Lamper i gangene	AR KEL v/ Alexander Kristiansen	22 68 76 00

SIS 13.03.2021



Utdeling definert for

Utdelingskapsnr Andel Adresse

		Fornavn	Etternavn	E-post	Mobilnummer
6995 1	Tidemands Gate 24 A	Stein Inge	Spurkland	stein.inge.spurkland@gmail.com	90101839
6995 2	Tidemands Gate 24 A	Mia	Rørholt	miaror@getmail.no	95889776
6995 3	Tidemands Gate 24 A	Ellen	Thomassen	ellentho@online.no	97954636
6995 4	Tidemands Gate 24 A	Tom Aksel	Howard	tom@howard.no	90134002
6995 4	Tidemands Gate 24 A	Christian	Figenschou		90873398
6995 5	Tidemands Gate 24 A	Anne Sofie	Askeland	fie.askeland@hotmail.com	95920637
6995 6	Tidemands Gate 24 A	Else	Rasmussen		0
6995 7	Tidemands Gate 24 A	Anne	Blaafladt		95906104
6995 8	Tidemands Gate 24 A	Venke Marion	Sørli	venkesorl@gmail.com	45234002
6995 9	Tidemands Gate 24 A	Tom Aksel	Howard	tom@howard.no	90134002
6995 10	Tidemands Gate 24 A	Cecilie	Smith	pcs@acsmith.no	99741276
6995 11	Tidemands Gate 24 A	Alf Martin	Haraldsen	anette_haraldsen@hotmail.com	0
6995 11	Tidemands Gate 24 A	Anette	Haraldsen	anette_haraldsen@hotmail.com	93837094
6995 12	Tidemands Gate 24 A	Harald	Onsum	harald@onsumnet.no	41044357
6995 13	Tidemands Gate 24 A	Hilde	Wiese	hilde_wiese@hotmail.com	97713841
6995 14	Tidemands Gate 24 A	Mona	Christensen	mona@cityfinans.no	97065227
6995 15	Tidemands Gate 24 A	Terje D	Halvorsen (bo)	kma@kvale.no	0
6995 16	Tidemands Gate 24 A	Ellen	Rolfsen	ellenrolfsen@gmail.com	90064531
6995 17	Tidemands Gate 24 A	Maria E.Y.	Savabini		95430971
6995 18	Tidemands Gate 24 A	Arne	Blystad	nbh@blystad.no	99737000
6995 19	Tidemands Gate 24 A	Jonas Johns	Gunnheim	jonas.gunnheim@gmail.com	97470729
6995 20	Tidemands Gate 24 A	Maria E.Y.	Savabini		95430971
6995 21	Tidemands Gate 24 B	Tone	Gulowsen	tone_gulowsen@msn.com	90010917
6995 22	Tidemands Gate 24 B	Finn Faye	Knutsen	knudsen@math.ntnu.no	91634712
6995 23	Tidemands Gate 24 B	Thor	Nordli	thor.nordli@yahoo.com	22555706
6995 24	Tidemands Gate 24 B	Nanina	Elster	naninaelster@gmail.com	97080157
6995 24	Tidemands Gate 24 B	Eric	Bruusgaard		92118696
6995 25	Tidemands Gate 24 B	Alexandra	Smith	alexandra@acsmith.no	0
6995 26	Tidemands Gate 24 B	Ulf K.	Dahl	ulf.k.dahl@gmail.com	97685065
6995 27	Tidemands Gate 24 B	Siri Koller	Tufte	sktufte@gmail.com	91811016
6995 28	Tidemands Gate 24 B	Brit	Heyerdahl		97034851
6995 29	Tidemands Gate 24 B	Sigrid Rømcke	Thue		97747605
6995 30	Tidemands Gate 24 B	Henning	Bærøe	snaro-b@online.no	92830422
6995 31	Tidemands Gate 24 B	Kenneth	Bentsen	kenneth@bentsen.no	90033221
6995 31	Tidemands Gate 24 B	Maria	Schrøder	maria.schroder@onepark.no	48282026
6995 32	Tidemands Gate 24 B	Åse Lill	Legland	tittileg@gmail.com	92212800
6995 33	Tidemands Gate 24 B	Mia Cathrine	Møller	mia@aars.no	97199448
6995 33	Tidemands Gate 24 B	Christopher Herman	Hille	herman-0604@hotmail.com	47083737
6995 34	Tidemands Gate 24 B	Elisabeth	Heitmann		41915006
6995 35	Tidemands Gate 24 B	Marianne	Fabritius	marifab@online.no	90010142
6995 36	Tidemands Gate 24 B	Anne	Rør	anneror@hotmai.no	90982951
6995 37	Tidemands Gate 24 B	Kari Selte	Tybring-Gjedde	tybr@online.no	90786057
6995 38	Tidemands Gate 24 B	Charite Darring	Minsof	charitem@online.no	40047578
6995 39	Tidemands Gate 24 B	Birgitte	Darring	b.darring59@gmail.com	97504659
6995 40	Tidemands Gate 24 B	Alf	Bårtvedt	alf.bartvedt@nenett.no	95709945
6995	Tidemands Gate 24 A	Lillian Priscila	Nabbosa	lillian20za@yahoo.co.uk	45539250
6995	Tidemands Gate 24 B	Harald	Wisting	harald.wisting@gmail.com	90588076



Voteringskjema

Innsendt / levert av: _____

Dato: _____

Kryss av

- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| 1. Innkalling og dagsorden | Godkjennes |
| | Godkjennes ikke |
| 2. Valg av referent | Forslaget godkjennes |
| | Annet forslag _____ |
| Valg av medundertegner | Forslaget godkjennes |
| | Annet forslag _____ |
| 3. Årsberetningen | Godkjennes |
| | Godkjennes ikke |
| 4. Regnskap for 2020 | Godkjennes |
| | Godkjennes ikke |
| 5. Forslag fra Mona Christensen | |
| Forslag 1. | Se under Valg |
| Forslag 2. Diverse | Oversendes styret |
| | Avvises |
| | Annet (utdyp) |



2

Forslag fra Venke Sørli og
Marianne Fabritius

Forslag 1

Se under Valg

Forslag 2

Oversendes styret

Avvises

Forslaget avvises

6. Budsjett for 2021

Godkjennes

Godkjennes ikke

7. Valg av styreleder

Anne Sofie Askeland (A)

Annet forslag: _____

Valg av styremedlemmer (tre):

Charite Darring Minsoft (B)

Maria Schrøder (B)

Jonas Johns Gunnheim (A)

Per Christian Smith (A)

Andre forslag til styremedlemmer:

Underskrift: _____

Skjemaet puttes i postkassen til Spurkland eller sendes ham per e-post.
Stein.inge.spurkland@gmail.com