



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 930 663 301
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: FURUTUNET BORETTSLAG
Forretningsadresse: Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.04.2026



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 930663301

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		19 152 586	31 457 161
Sum inntekter		19 152 586	31 457 161
Kostnader			
Lønnskostnad		132 356	125 509
Annen driftskostnad		3 127 777	2 337 869
Sum kostnader		3 260 133	2 463 377
Driftsresultat		15 892 453	28 993 784
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 459	7 499
Sum finansinntekter		6 459	7 499
Annen finanskostnad		5 959 450	7 168 796
Sum finanskostnader		5 959 450	7 168 796
Netto finans		-5 952 991	-7 161 297
Resultat før skattekostnad		9 939 462	21 832 487
Årsresultat		9 939 462	21 832 487
Totalresultat		9 939 462	21 832 487
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		9 939 462	21 832 487
Sum overføringer og disponeringer		9 939 462	21 832 487



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		271 040 000	271 040 000
Sum varige driftsmidler		271 040 000	271 040 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		22 077	
Sum finansielle anleggsmidler		22 077	0
Sum anleggsmidler		271 062 077	271 040 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			300 000
Andre fordringer		68 531	84 895
Sum fordringer		68 531	384 895
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 697 193	2 201 587
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 697 193	2 201 587
Sum omløpsmidler		1 765 723	2 586 482
SUM EIENDELER		272 827 800	273 626 482



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		350 000	350 000
Sum innskutt egenkapital		350 000	350 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		55 687 724	45 748 262
Sum opptjent egenkapital		55 687 724	45 748 262
Sum egenkapital		56 037 724	46 098 262
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		108 213 000	118 243 000
Øvrig langsiktig gjeld		108 438 050	108 416 000
Sum annen langsiktig gjeld		216 651 050	226 659 000
Sum langsiktig gjeld		216 651 050	226 659 000
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		28 995	622 463
Leverandørgjeld		61 554	163 597
Annen kortsiktig gjeld		48 477	83 160
Sum kortsiktig gjeld		139 026	869 220
Sum gjeld		216 790 076	227 528 220
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		272 827 800	273 626 482



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 345667

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 930 663 301
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: FURUTUNET BORETTLAG
Forretningsadresse: Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 13.04.2026



Organisasjonsnr: 930 663 301
FURUTUNET BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		19 152 586	31 457 161
Sum inntekter		19 152 586	31 457 161
Kostnader			
Lønnskostnad		132 356	125 509
Annen driftskostnad		3 127 777	2 337 869
Sum kostnader		3 260 133	2 463 377
Driftsresultat		15 892 453	28 993 784
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 459	7 499
Sum finansinntekter		6 459	7 499
Annen finanskostnad		5 959 450	7 168 796
Sum finanskostnader		5 959 450	7 168 796
Netto finans		-5 952 991	-7 161 297
Resultat før skattekostnad		9 939 462	21 832 487
Årsresultat		9 939 462	21 832 487
Totalresultat		9 939 462	21 832 487
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		9 939 462	21 832 487
Sum overføringer og disponeringer		9 939 462	21 832 487



Organisasjonsnr: 930 663 301
FURUTUNET BORETTSLAG

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		271 040 000	271 040 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			
Sum finansielle anleggsmidler		22 077	0
Sum anleggsmidler		271 062 077	271 040 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			
Andre fordringer		68 531	300 000
Sum fordringer		68 531	84 895
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 697 193	2 201 587
Sum omløpsmidler		1 765 723	2 586 482
SUM EIENDELER		272 827 800	273 626 482
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		350 000	350 000
Sum innskutt egenkapital		350 000	350 000



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	55 687 724	45 748 262
Sum opptjent egenkapital	55 687 724	45 748 262
Sum egenkapital	56 037 724	46 098 262
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	108 213 000	118 243 000
Øvrig langsiktig gjeld	108 438 050	108 416 000
Sum annen langsiktig gjeld	216 651 050	226 659 000
Sum langsiktig gjeld	216 651 050	226 659 000
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	28 995	622 463
Leverandørgjeld	61 554	163 597
Annen kortsiktig gjeld	48 477	83 160
Sum kortsiktig gjeld	139 026	869 220
Sum gjeld	216 790 076	227 528 220
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	272 827 800	273 626 482



Organisasjonsnr: 930 663 301
FURUTUNET BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00



Årsmøte 2026

Innkalling

S.nr. 2240

FURUTUNET BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i FURUTUNET BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

16. mars 2026 kl. 18:00, Hotell Edvard Grieg.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Informasjon om ansvarsforhold mellom borettslaget og Sandsliåsen Driftsforening

Styret oppfatter at det enda er uklart for noen beboere hvordan Furutunet Borettslag og de andre sameiene på området er organisert. Styret ønsker derfor å forklare dette, og forhåpentligvis vil dette belyse hvorfor noen saker tar lengre tid å behandle enn andre. Eksempler på slike saker er renovasjon og parkeringsløsninger.

På Sandsliåsen er vi totalt 3 sameier og et borettslag. Internt driftes disse 4 lagene individuelt. Økonomi, driftsavtaler og beboere er separert i hvert lag. Sammen sitter de 4 lagene på området i en driftsforening kalt Sandsliåsen Driftsforening.

Sandsliåsen Driftsforening har 4 medlemmer, som er vårt borettslag og de 3 andre sameiene på området. Hvert lag er representert med en representant inn i styret til Sandsliåsen Driftsforening.

Ansvarsfordelingen mellom vårt borettslag og Sandsliåsen Driftsforening baserer seg på hvilke eiendommer borettslaget og driftsforeningen eier.

Vårt borettslag eier de fire byggene (Sandsliåsen 11, 13, 15 og 17), garasjeanlegget og tomtene som disse står på.

Sandsliåsen Driftsforening eier internveien og noe felleareal på området. I tillegg er avtalen om renovasjon med Bir tilhørende driftsforeningen.



I praksis vil dette si at saker som omhandler bruk av internveien (parkering) og renovasjon må gå igjennom Sandsliåsen Driftsforening, der vi sitter med 1/4 representanter. Vi har derfor ikke mulighet til å behandle og vedta løsninger for dette uten flertall i driftsforeningen. Dessverre opplever vi i styret at løsningen i praksis fungerer dårlig, og saker i driftsforeningen tar utrolig lang tid å behandle og det er vanskelig å bli enig om løsning.

I forhold den uholdbare situasjonen med renovasjon har styret også opplevd at det har vært for dårlig prosess og initiativ fra driftsforeningen til å komme frem til en løsning. Derfor har vi selv valgt å ta over dialogen i saken. Først på eget initiativ og videre som en part (1 av 4) i driftsforeningen, da de andre lagene ser at det er fremgang. Prosessen har vært god og vi håper beboerne også opplever tydelig forbedring i fellesområdene. Saken er enda ikke løst ift. kapasitet, men denne saken skal ikke lukkes før det foreligger en endelig og god løsning. Det er satt inn hyppigere tømning etter initiativ fra BIR, frem til løsning foreligger.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av protokollvitner
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
9. Ekstraordinær styregodtgjørelse for regnskapsåret 2025

Med vennlig hilsen,

Styret i FURUTUNET BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Styret anbefaler at årsmøtet godkjenner forslaget slik det foreligger.

Forslag til vedtak

Simen Helgestad Sulebakk er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en fram møteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av minst én eier til å signere protokollen.

Styrets innstilling

Styret anbefaler at årsmøtet godkjenner forslaget slik det foreligger.

Forslag til vedtak

Bartek Florczyk Vik og Gerry Atle Stigen er valgt.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Styrets innstilling
Styret anbefaler at årsmøtet godkjenner forslaget slik det foreligger.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

- Vedlegg**
- 1. 2240 Revisjonsberetning 2025.pdf
 - 2. Årsregnskap 2025.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 153.000

Styrets innstilling
Styret anbefaler at årsmøtet godkjenner forslaget slik det foreligger.



Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 153.000 kr

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Styreleder:

Styreleder har det overordnede ansvaret for styrets arbeid og for at borettslaget forvaltes i tråd med lovverk, vedtekter og vedtak fattet av årsmøtet. Styreleder leder styremøtene, sørger for at saker blir behandlet på en forsvarlig måte, og følger opp at vedtak blir gjennomført. Styreleder er også styrets kontaktperson utad, blant annet overfor forretningsfører, leverandører og beboere.

Styremedlem:

Styremedlem deltar i styrets arbeid og er medansvarlig for forvaltning og drift av borettslaget. Dette innebærer å delta på styremøter, behandle saker, fatte vedtak og bidra til oppfølging av beslutninger. Styremedlemmer har et felles ansvar for at borettslaget drives i samsvar med lov, vedtekter og årsmøtets vedtak.

Innstilling

Styret anbefaler at årsmøtet velger oppnevnte kandidater som tillitsvalgte.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Sindre Amundsen

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Maren Vatne Steine

Sak 8

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Innstilling

Styret anbefaler at årsmøtet godkjenner forslaget slik det foreligger.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:



- Thomas Thorning Grundt

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Maren Vatne Steine

Sak 9

Ekstraordinær styregodtgjørelse for regnskapsåret 2025

Forslag fremmet av:

Bartek Florczyk Vik

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Forslag til generalforsamling i Furutunet Borettslag

Fra: Bartek Florczyk Vik

Dato: 04.02.2026

Sak: Ekstraordinær styregodtgjørelse for regnskapsåret 2025

Bakgrunn for forslaget:

Det siste året har vært preget av en arbeidsmengde for styret som ligger langt utover det man kan forvente i en normal driftsperiode. Styret har lagt frem en detaljert oversikt over gjennomførte og pågående oppgaver som dokumenterer dette ekstraordinære aktivitetsnivået.

Begrunnelse:

Jeg foreslår at det utbetales en ekstraordinær godtgjørelse til styret basert på følgende punkter:

- **Besparelser for fellesskapet:** Medlemmer i Styret innehar faglig kompetanse som har blitt brukt i komplekse saker med en motpart som i tilfeller har prøvd å unngå ansvar. Ved å løse disse oppgavene internt, har borettslaget spart betydelige beløp som ellers måtte gått til innleide konsulenter og eksterne fagfolk.
- **Arbeid i arbeidstiden:** Mange av prosjektene har krevd oppfølging av entreprenører og befaringer med fagfolk. Dette er møter som foregår i ordinær arbeidstid, noe som har påført styremedlemmene tidsbruk som går utover deres private yrkesutøvelse.
- **Ekstraordinær innstats:** Arbeidslisten viser at styret har håndtert saker og prosesser som krever langt mer oppfølging enn det generelle vedlikeholdet som dekkes av det faste honoraret.

Det er i alles interesse at styret er motivert for å bruke sin fagkompetanse til det beste for borettslaget, da dette direkte bidrar til å holde felleskostnadene nede over tid.

Styrets innstilling

Styret anbefaler at årsmøtet godkjenner forslaget slik det foreligger.



Styret ønsker å understreke den ekstra arbeidsmengden en del saker i 2025 har påført enkelte i styret. Denne arbeidsmengden er langt utover det som kan forventes av et styret i et borettslag.

Sakene har vært komplekse og har krevd veldig god fagkunnskap for å få progresjon og løsning i sakene. Som beskrevet i saken har befaringer, møter og oppfølging av saker gått direkte utover arbeidstid til enkelte i styret, og en slik ekstragodtgjørelse vil dekke en del av tapt inntekt.

Hvis styret ikke hadde innehatt riktig kompetanse og brukt betydelig tid på disse sakene, hadde alternativet enten vært at sakene ikke hadde blitt løst, eller at borettslaget måtte leid inn fagfolk og advokater for å fremme sakene på vegne av borettslaget. Begge alternativene hadde vært betydelig dyrere for borettslaget.

Styret ønsker også å presisere at det er Sindre og Bengt i styret som innehar relevant kompetanse og som har brukt betydelig av sin tid i oppfølging av disse sakene. En eventuell ekstragodtgjørelse vil derfor bli betalt til de.

Forslag til vedtak

Generalforsamlingen vedtar at styret utbetales en ekstraordinær godtgjørelse på totalt kr 80 000 for regnskapsåret 2025. Beløpet fordeles internt i styret etter arbeidsinnsats. Dette kommer i tillegg til den ordinære godtgjørelsen.



Styrets årsrapport

Styrets rapport 2025–2026

Styret ønsker med dette å informere om arbeidet som er utført i perioden 2025–2026, samt pågående saker. Listen er ikke uttømmende, og enkelte saker vil kunne bli oppdatert frem mot årsmøtet.

I tillegg til sakene som omtales under, har styret brukt betydelig tid på løpende drift, administrasjon av avtaler, garantisaker mot utbygger og håndtering av henvendelser fra beboere. Flere av sakene har vært komplekse og krevende, og har medført tett oppfølging av eksterne aktører.

1. Avtaler og leverandører

Styret har i perioden gjennomgått og reforhandlet samtlige vesentlige driftsavtaler. Alle avtaler er vurdert opp mot alternative tilbud fra andre leverandører, med mål om bedre betingelser, kvalitet og kostnadskontroll.

Drift uteareal

Vestbo Drift AS er engasjert for drift av uteområder og bistår med vurdering av mulige endringer og forbedringer. Avtale med Tommys Hage er avsluttet da styret ikke var fornøyd med arbeid og samarbeid.

Vaktmestertjenester

Newsec videreføres som leverandør etter full gjennomgang og justering av avtalen.

Renhold

Eir AS er avsluttet som leverandør. Alltop Renhold AS (Lukas) er engasjert for renholdstjenester.

Elektro

FN Elektro har gått konkurs. Martin Prestegård AS vil fra 2026 bli engasjert med serviceavtale.

VVS og sprinkler

Grevstad & Tvedt AS (utførende rørlegger i byggeperioden) videreføres med serviceavtale.

Lås og beslag

Lockit AS beholder serviceavtalen på automatiske dørlukkere og låsesystemer.

Vintervedlikehold

Vestbo Drift AS har avtale om brøyting, salting og strøing på interne arealer. Avtalen reforhandles. Styret arbeider også for å etablere en felles avtale med øvrige lag i området for å oppnå bedre priser.

Brannsikkerhet

Avtalen med Norsk Brannvern løper ut i 2026 og vil ikke bli fornyet. Styret arbeider med å finne en bedre og mer hensiktsmessig løsning.

Heis

Altheis videreføres som leverandør, da de også er leverandør av heisene. Avtalen er gjennomgått og vurdert.

2. Garantisaker mot utbygger

Styret har flere pågående reklamasjonssaker mot utbygger. Dette arbeidet er svært administrativt krevende og følges tett opp.



Lekkasjer – nr. 15

Det foreligger en kritisk lekkasje med vanninntrenging i leilighet. Saken har vært svært arbeidskrevende og har trukket ut i tid. OBOS, takstmann, Backe AS og øvrige aktører er involvert i feilsøking og utbedring.

Underetasje / parkeringskjeller

Flere aktive lekkasjer feilsøkes av Backe AS og skal utbedres.

Heis / trappehus / fellesgang

Tidligere lekkasjer er utbedret, men styret følger opp mangelfull utførelse og krever ferdigstilling og nødvendige utbedringer.

Fellestrapper

Utvendige trapper, rekkverk og glass har vært gjenstand for dialog siden overtakelse. Fremdriften har vært mangelfull. Saken følges nå opp med bistand fra OBOS og takstmann. Juridiske skritt kan bli aktuelt, men styret søker å unngå dette av hensyn til kostnader og risiko.

Heis – nr. 15

Det er problemer med ising og kondens på innsiden av heisdørene. Saken ble først avslått av utbygger, men etter styrets oppfølging er den gjenåpnet. Backe AS undersøker forholdet.

Renovasjon

Driftsforeningen har ansvar for renovasjon. Styret har imidlertid opplevd manglende fremdrift og har tatt initiativ til å samle ansvarlige parter. Etter betydelig press er saken nå aktivt under arbeid. Styret følger opp tett frem til løsning.

Forblendingsmur

Pågående reklamasjonssak – avventer tiltak fra utbygger.

Nødløp / alternativ avrenning (TEK17)

Høsten 2025 meldte styret en omfattende reklamasjon etter avvik fra krav i TEK17. Det manglet nødløp eller alternativ avrenning på tak med oppholdsrom under. Saken ble tatt alvorlig og utbedret av Backe AS. Tiltaket er ferdigstilt og saken er lukket.

3. Endringer og forbedringer

Varmt vann til renhold

Det installeres tilgang til varmt vann i sprinklerrommet for bruk ved renhold.

Styrebod

Det er bestilt og avsatt bodplass i sykkelbod for lagring av borettslagets felles eiendeler.

Beplantning og uteområder

Dagens beplantning er ikke økonomisk bærekraftig å drifte. Det er betydelige utfordringer med visne planter og vedlikehold. Styret vil forenkle og forbedre uteområdene for mer kostnadseffektiv drift og bedre estetisk uttrykk. Arbeidet vil gjennomføres trinnvis av hensyn til kostnader.

Stabbesteiner



Det er plassert ut stabbesteiner for å hindre biltrafikk og belastning på membraner som ikke er dimensjonert for dette. Feil bruk kan medføre tap av garantirettigheter. Tiltaket er iverksatt for å beskytte bygningsmassen.

Gjesteparkering

Driftsforeningen har ansvar for parkering. Borettslaget er representert med 1 av 4 medlemmer. Styret har utarbeidet forslag til løsning, men er avhengig av flertall. Saken er pågående og følges opp tett.

Brannavstiller i leiligheter

Etter gjentatte utrykninger fra brannvesenet har styret besluttet å installere brannavstiller i alle leiligheter for å redusere kostnader og øke sikkerheten. Planlagt gjennomføring er i første kvartal 2026. Beboere som tidligere har bestilt dette som tilvalg vil bli kompensert på lik linje med øvrige. Nærmere informasjon vil bli sendt ut i forkant av installasjon.

Avslutning

Styret har i perioden håndtert et betydelig antall krevende saker, særlig knyttet til reklamasjoner og tekniske forhold etter byggeperioden. Arbeidet har vært tidkrevende, men nødvendig for å ivareta borettslagets økonomiske og bygningsmessige interesser.

Styret vil fortsette arbeidet med å sikre god drift, kostnadskontroll og langsiktig ivaretagelse av borettslagets verdier.



Til generalforsamlingen i Furutunet Borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2025

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Furutunet Borettslag sitt årsregnskap som viser et overskudd på 9 939 462. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap, oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av enhetens finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Nøstegaten 56,
N-5011 Bergen
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:
Sandvenvegen 40,
N-5600 Norheimsund
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post: hordaland@rg.no

Foretaksregisteret
NO 935 874 130 MVA
Bank 8580.14.20880

www.hordrev.no



Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen for fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, 3. februar 2026

Hordaland Revisjon AS

Roger Sleire

Statsautorisert revisor



FURUTUNET BORETTSLAG
ORG.NR. 930663301, KLIENTNR. 2240

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2025	2024
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		1 717 262	1 179 776
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		9 939 462	21 832 487
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen		-10 030 000	-21 295 000
Innsk. Miljøbankkonto		-27	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-90 565	537 487
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		1 626 697	1 717 262
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		1 765 723	2 586 482
Kortsiktig gjeld		-139 026	-869 220
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		1 626 697	1 717 262



FURUTUNET BORETTSLAG
ORG.NR. 930663301, KLIENTNR. 2240

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
DRIFTSINNEKTER:					
Kapitalkostnader	2	5 956 806	0	0	5 459 000
Innkrevede felleskostnader	2	3 164 675	9 862 161	10 100 000	3 415 363
Andre inntekter	3	1 105	300 000	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		9 122 586	10 162 161	10 100 000	8 874 363
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-16 356	-15 510	-17 000	-21 600
Styrehonorar	5	-116 000	-109 999	-116 000	-153 000
Revisjonshonorar	6	-10 396	-9 925	-11 000	-11 000
Forretningsførerhonorar		-117 725	-113 200	-120 000	-121 300
Konsulenthonorar		-4 285	-3 238	-25 000	-100 000
Drift og vedlikehold	7	-750 934	-440 604	-547 000	-801 000
Forsikringer		-194 357	-155 026	-192 000	-238 000
Kommunale avgifter	8	-980 934	-868 048	-928 000	-1 037 600
Energi/fyring	9	-243 001	-280 308	-290 000	-240 000
TV-anlegg/bredbånd		-398 400	0	-394 000	-399 000
Andre driftskostnader	10	-427 744	-467 519	-521 000	-500 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-3 260 133	-2 463 377	-3 161 000	-3 622 500
DRIFTSRESULTAT FØR IN/ADM.AVT:		5 862 453	7 698 784	6 939 000	5 251 863
Innbetalt andel fellesgjeld		10 030 000	21 295 000	0	0
DRIFTSRESULTAT		15 892 453	28 993 784	6 939 000	5 251 863
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	6 459	7 499	0	0
Finanskostnader	12	-5 959 450	-7 168 796	-6 931 000	-5 459 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-5 952 991	-7 161 297	-6 931 000	-5 459 000
ÅRSRESULTAT		9 939 462	21 832 487	8 000	-207 137
Overføringer:					
Til annen egenkapital:		9 939 462	21 832 487		



FURUTUNET BORETTSLAG
ORG.NR. 930663301, KLIENTNR. 2240

BALANSE

	Note	2025	2024
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	247 240 000	247 240 000
Tomt		23 800 000	23 800 000
Øremerkede bankinnskudd		22 077	0
SUM ANLEGGSMIDLER		271 062 077	271 040 000
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		0	300 000
Forskuddsbetalte kostnader		47 574	48 956
Andre kortsiktige fordringer	14	20 957	35 939
Driftskonto OBOS-banken		1 697 193	2 201 587
SUM OMLØPSMIDLER		1 765 723	2 586 482
SUM EIENDELER		272 827 800	273 626 482
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 70 * 5000		350 000	350 000
Annen egenkapital	15	55 687 724	45 748 262
SUM EGENKAPITAL		56 037 724	46 098 262
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	108 213 000	118 243 000
Borettsinnskudd	17	108 416 000	108 416 000
Annen langsiktig gjeld		22 050	0
SUM LANGSIKTIG GJELD		216 651 050	226 659 000
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		61 554	163 597
Påløpte renter		28 995	35 390
Påløpte avdrag		0	587 073
Annen kortsiktig gjeld	18	48 477	83 160
SUM KORTSIKTIG GJELD		139 026	869 220
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		272 827 800	273 626 482
Pantstillelse	19	271 040 000	271 040 000
Garantiansvar		0	0
Bergen, 02.02.2026			
Styret i Furutunet Borettslag			
Simen Helgestad Sulebakk /S/ Sindre Amundsen /S/		Bengt Nilsen /S/	
Thomas Thorning Grundt /S/			



NOTE 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskaps-skikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdi-forningelse. Tomter avskrives ikke.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra

andelseierne side inntektføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader.

Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.



NOTE 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	2 684 784
Garasje	86 400
Internett	310 331
Avsetning fra i fjor, internett	83 160
Kapitalkostnader IN I	5 999 054
Reg.kapitalkostnader IN I	-42 248
Fratrekk kapitalkostnader	-5 956 806
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 164 675

NOTE 3

ANDRE INNTEKTER

Nøkler	1 105
SUM ANDRE INNTEKTER	1 105

NOTE 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-16 356
SUM PERSONALKOSTNADER	-16 356

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2024/2025	-116 000
SUM STYREHONORAR	-116 000

NOTE 6

REVISJONSHONORAR

Revisjon	-10 396
SUM REVISJONSHONORAR	-10 396

NOTE 7

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-76 843
Drift/vedlikehold VVS	-103 845
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-240 676
Drift/vedlikehold heisanlegg	-151 691
Drift/vedlikehold brannsikring	-83 968
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-34 637
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-42 099
Egenandel forsikring	-17 175
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-750 934

Styret mener det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE 8

KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-296 362
Vann- og avløpsgebyr	-361 356
Renovasjonsgebyr	-323 216
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-980 934



NOTE 9

ENERGI/FYRING

Elektrisk energi	-188 490
Andre fyringskostnader	-54 512
SUM ENERGI / FYRING	-243 001

NOTE 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Lokalleie	-5 120
Annet driftsmateriale	-1 070
Vaktmestertjenester	-151 275
Renhold ved firmaer	-99 714
Snørydding	-69 916
Andre driftskostnader	-27 962
Andre kontorkostnader	-284
Kontingenter	-70 000
Bank- og kortgebyr	-2 442
Øreavrunding	38
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-427 744

NOTE 11

FINANSINNTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	6 432
Renter bank	27
SUM FINANSINNTEKTER	6 459

NOTE 12

FINANSKOSTNADER

Pantegjeldsrenter	-5 956 806
Renter på leverandørgjeld	-2 644
SUM FINANSKOSTNADER	-5 959 450

NOTE 13

BYGNINGER

Kostpris/bokført verdi	247 240 000
SUM BYGNINGER	247 240 000

Styret har vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE 14

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Til gode av eierne, IN-lån	20 957
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	20 957

NOTE 15

ANNEN EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital	1 276 724
Egenkapital fra IN tidligere	44 381 000
Egenkapital fra IN 2025	10 030 000
Reduksjon EK fra IN	0
SUM ANNEN EGENKAPITAL	55 687 724

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden.

Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.



NOTE 16

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

OBOS-banken AS

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.25 var 4,89 %. Løpetiden er 40 år., avdragsfritt frem til 01.09.28

Opprinnelig 2023

-162 624 000

Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag

0

Nedbetalt i år, ordinære avdrag

0

Nedbetalt tidligere, IN

44 381 000

Nedbetalt i år, IN

10 030 000

SUM PANT- OG GJELDSBREVLÅN

-108 213 000

Lånet er et annuitetslån. Lånet er avdragsfritt fram til 2028.

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

AVDRAGSFRIHET PÅ LÅN

lånkostnadene for den enkelte andel vil øke med pr. måned når selskapet begynner å betale avdrag, og fra hvilket tidspunkt avdragene begynner å løpe. Estimater forutsetter at avdrags- og rentebetingelsene pr. 31.12 beholdes uendret. Da fremtidige endringer i lånebetingelsene vil kunne medføre endringer i den informasjon som fremkommer av tabellen, må man utvise forsiktighet med å bruke beregningene som grunnlag for økonomisk planlegging eller investeringer.

Det understrekes at felleskostnadene i et borettslag ikke nødvendigvis vil øke fra det tidspunkt avdragene begynner å løpe. Det er borettslagets styre som bestemmer om felleskostnadene skal økes og fra hvilket tidspunkt. Dersom avdragsfriheten gjelder lån hvor det er inngått avtale om mulighet for individuell nedbetaling, vil de månedlige felleskostnadene økes med det beløp som er angitt i tabellen under.

Alle tall er avrundet til nærmeste 100 kroner.

Første avdrag er 30.10.2028

Etter dette er potensiell endring i felleskostnader.

Leilighetsnr

1073, 1049, 1033, 1044, 1036, 1005

1013, 1018, 1040, 1045, 1031, 1017

1059, 1064, 1004, 1039, 1071, 1058

1030, 1063, 1070, 1037, 1056, 1010

1022, 1038, 1016, 1007, 1043, 1052

1062, 1046, 1057, 1002, 1003, 1012

1029, 1047, 1048, 1023, 1001, 1008

1006, 1027, 1011, 1019, 1009, 1032

1072, 1051, 1021, 1035, 1020, 1067

1 213 300

**NOTE 17****BORETTSINNSKUDD**

Borettsinnskudd	-108 416 000
SUM BORETTSINNSKUDD	-108 416 000

NOTE 18**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Avsatt Aneo for november-desember	-32 000
Felleskostnader til gode	-16 477
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-48 477

NOTE 19**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	108 416 000
Pantelån	108 213 000
Beregnete IN forpliktelser	54 411 000
TOTALT	271 040 000

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2025 følgende bokførte verdi:

Bygninger	247 240 000
Tomt	23 800 000
TOTALT	271 040 000



Deltagelse på årsmøte 2026

Årsmøtet avholdes 16.03.26

Selskapsnummer: 2240 Selskapsnavn: FURUTUNET BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



Standardveien 1
Postboks 393 Alnabru
0614 Oslo

Telefon: 22 86 55 00
E-post: oef@obos.no
www.obos.no

OBOS Follo
Haugenveien 13
1423 Ski

OBOS Østfold
Storgata 5
1607 Fredrikstad

OBOS Rogaland
Labergget 22
4022 Stavanger

OBOS Stor-Bergen
Inger Bang Lunds vei 4
5059 Bergen

OBOS Vestfold
Storgaten 20
3126 Tønsberg

OBOS Innlandet
Vangsvegen 143
2321 Hamar

OBOS Nordvest
Ystenesgata 6B
6003 Ålesund

OBOS Midt-Norge
Ranheimsvegen 9
7044 Trondheim