



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 941 673 651
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NG KIWI BUSKERUD AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		4 430 896 223	3 921 388 067
Annen driftsinntekt		221 877 590	194 029 865
Sum inntekter		4 652 773 813	4 115 417 932
Kostnader			
Varekostnad	2	3 717 337 646	3 241 085 000
Lønnskostnad	3,4	346 957 222	320 340 963
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	61 088 817	56 016 375
Annen driftskostnad	2,3	370 676 059	370 735 478
Sum kostnader		4 496 059 744	3 988 177 816
Driftsresultat		156 714 069	127 240 116
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		5 442 648	3 204 741
Annen renteinntekt		1 462	5 678
Sum finansinntekter		5 444 110	3 210 419
Rentekostnad til foretak i samme konsern		6 676	9 353
Annen rentekostnad		2 701	699
Sum finanskostnader		9 377	10 052
Netto finans		5 434 733	3 200 367
Ordinært resultat før skattekostnad		162 148 802	130 440 483
Skattekostnad på ordinært resultat	5	35 756 369	28 778 338
Ordinært resultat etter skattekostnad		126 392 433	101 662 145
Årsresultat		126 392 433	101 662 145



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	18 860 424	21 771 762
Sum immaterielle eiendeler		18 860 424	21 771 762
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	263 411 483	252 499 912
Sum varige driftsmidler		263 411 483	252 499 912
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	9	1 236 111	1 402 778
Andre fordringer		1 409 796	1 598 511
Sum finansielle anleggsmidler		2 645 907	3 001 289
Sum anleggsmidler		284 917 814	277 272 963
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		211 361 083	199 652 114
Sum varer		211 361 083	199 652 114
Fordringer			
Kundefordringer	9	1 069 899	1 667 638
Andre fordringer		382 856 178	340 338 164
Sum fordringer		383 926 077	342 005 802
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		22 299 725	16 944 845
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		22 299 725	16 944 845
Sum omløpsmidler		617 586 885	558 602 761
SUM EIENDELER		902 504 699	835 875 724



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7,8	1 820 000	1 820 000
Overkurs	8	134 110	134 110
Annen innskutt egenkapital	8	106 993 869	106 993 869
Sum innskutt egenkapital		108 947 979	108 947 979
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	284 037 282	276 284 196
Sum opptjent egenkapital		284 037 282	276 284 196
Sum egenkapital		392 985 261	385 232 175
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	5 337 783	3 043 794
Sum avsetninger for forpliktelser		5 337 783	3 043 794
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		5 337 783	3 043 794
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	253 092 638	210 216 836
Skyldige offentlige avgifter		29 296 978	21 556 621
Annen kortsiktig gjeld	9,10	221 792 039	215 826 298
Sum kortsiktig gjeld		504 181 655	447 599 755
Sum gjeld		509 519 438	450 643 549
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		902 504 699	835 875 724



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i NG Kiwi Buskerud AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NG Kiwi Buskerud AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

Uavhengig revisors beretning
NG Kiwi Buskerud AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 21. mai 2024
Deloitte AS

Joachim Eriksen
statsautorisert revisor



Uavhengig revisors beretning

Name	Date
Eriksen, Joachim	2024-05-21

Identification

 bankID™ Eriksen, Joachim



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Årsregnskap 2023

for

NG Kiwi Buskerud AS



NG Kiwi Buskerud AS Årsberetning 2023

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er handel med dagligvarer innenfor KIWI-konseptet. De 52 butikkene ligger i kommunene Asker, Drammen, Flesberg, Hole, Holmestrand, Kongsberg, Krødsherad, Lier, Modum, Ringerike, Øvre Eiker. Selskapet er datterselskap av Kiwi Butikkdrift AS og inngår i konsernregnskapet til NorgesGruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2023 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 6,9 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personsaker. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

For beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se vedlagte likestillingsredegjørelse.

Redegjøringsplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se www.norgesgruppen.no

YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettvissende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2023. Det har heller ikke intradrt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet økte fra NOK 4 115 417 932 i 2022 til NOK 4 652 773 813 i 2023. Omsetningsøkningen skyldes dels organisk vekst, men også etablering av ny butikk.

Årsresultatet ble NOK 126 392 433, en økning fra forrige år på NOK 24 730 288.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 227 671 678.



Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 902 504 699 sammenlignet med NOK 835 875 724 året for. Egenkapitalandelen per 31.12.2023 utgjorde 43,5 % sammenlignet med 46,1 % per 31.12.2022.

Selskapet inngår i NorgesGruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital etter konsernbidrag er vurdert å være forsvarlig.

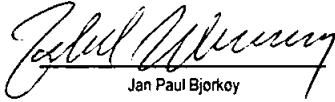
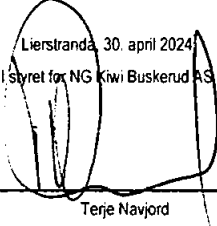

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.»

FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsigtede planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor dagligvarebransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

Lierstranda, 30. april 2024
I styret for NG Kiwi Buskerud AS

 _____ Jan Paul Bjørkøy Styrets leder	 _____ Terje Navjord Styremedlem	 _____ Bjarne Sand Daglig leder / styremedlem
---	---	---



NG Kiwi Buskerud AS
Resultatregnskap 2023

DRIFTSINTEKTER	NOTE	2023	2022
Salgsinntekt		4 430 896 223	3 921 388 067
Annen driftsinntekt		221 877 590	194 029 855
Sum driftsinntekter		4 652 773 813	4 115 417 932
DRIFTSKOSTNADER			
Varekostnad	2	3 717 337 646	3 241 085 000
Lønnskostnad	3, 4	346 957 222	320 340 963
Annen driftskostnad	2, 3	370 676 059	370 735 477
Ordinær avskrivning	6	61 088 817	56 016 375
Sum driftskostnader		4 496 059 743	3 988 177 816
Driftsresultat		156 714 069	127 240 116
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		5 442 648	3 204 741
Renteinntekter		1 462	5 678
Rentekostnader til foretak i samme konsern		6 676	9 353
Rentekostnader		2 701	699
Netto finansinntekter		5 434 733	3 200 367
Ordinært resultat før skattekostnad		162 148 802	130 440 483
Skattekostnad	5	35 756 369	28 778 338
Årsresultat		126 392 433	101 662 145
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Avgitt konsernbidrag	8	118 639 347	106 007 822
Overført til/fra annen egenkapital	8	7 753 086	-4 345 677
Overføringer og disponeringer		126 392 433	101 662 145



NG Kiwi Buskerud AS
Balanse pr. 31. desember

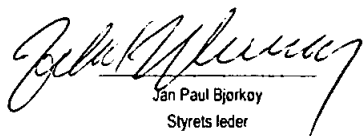
EIENDELER	NOTE	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	18 291 003	20 876 652
Andre immaterielle eiendeler	6	569 421	895 109
Sum immaterielle eiendeler		18 860 424	21 771 762
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre og inventar	6	263 411 483	252 499 912
Sum varige driftsmidler		263 411 483	252 499 912
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	9	1 236 111	1 402 778
Andre fordringer		1 409 796	1 598 512
Sum finansielle anleggsmidler		2 645 907	3 001 290
Sum anleggsmidler		284 917 814	277 272 963
Omløpsmidler			
Varer		211 361 083	199 652 114
Fordringer			
Kundefordringer	9	1 059 899	1 667 638
Andre fordringer	9, 10	382 856 178	340 338 164
Sum fordringer		383 926 077	342 005 803
Bankinnskudd, kontanter		22 299 725	16 944 844
Sum omløpsmidler		617 586 885	558 602 761
SUM EIENDELER		902 504 699	835 875 724

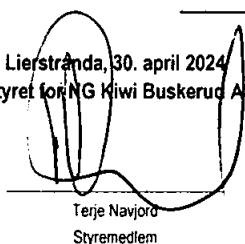


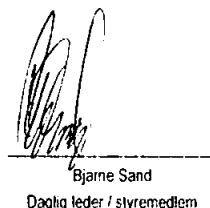
NG Kiwi Buskerud AS
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7, 8	1 820 000	1 820 000
Overkurs	8	134 110	134 110
Annen innskutt egenkapital	8	106 993 869	106 993 869
Sum innskutt egenkapital		108 947 979	108 947 979
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	284 037 282	276 284 196
Sum opptjent egenkapital		284 037 282	276 284 196
Sum egenkapital		392 985 261	385 232 175
Gjeld			
Avsetning for forpliktelses			
Utsatt skatt	5	5 337 783	3 043 794
Sum avsetning for forpliktelses		5 337 783	3 043 794
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	253 092 638	210 216 836
Skyldige offentlige avgifter		29 296 978	21 556 622
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	221 792 039	215 826 298
Sum kortsiktig gjeld		504 181 655	447 599 755
Sum gjeld		509 519 438	450 643 549
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		902 504 699	835 875 724

Lierstranda, 30. april 2024
I styret for NG Kiwi Buskerud AS


Jan Paul Bjørkøy
Styrets leder


Terje Navjord
Styremedlem


Bjarne Sand
Daglig leder / styremedlem



NG Kiwi Buskerud AS Kontantstrømoppstilling

	2023	2022
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat for skattekostnad	162 148 802	130 440 483
Periodens betalte skatt	0	0
Ordinære avskrivninger	61 088 817	56 016 375
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler og finansielle eiendeler	-109 731	0
Endring i varebeholdning	-11 708 969	-16 315 550
Endring i kundefordringer	597 739	24 535
Endring i leverandørgjeld	42 875 802	36 706 056
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-27 220 782	23 885 203
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	227 671 678	230 757 102
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	831 378	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-69 810 697	-88 703 666
Endring i langsiktig fordringer	188 716	-698 484
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-68 790 603	-89 402 150
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Langsiktig utlån til konsernselskaper	166 667	166 667
Endring i kortsiktig gjeld	179 804	1 132 159
Innbetaling av konsernbidrag	-135 907 464	-217 542 033
Endring mellomværende konsernkontosystem	-17 965 201	74 454 388
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-153 526 194	-141 788 820
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	5 354 881	-433 868
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	16 944 844	17 378 713
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	5 354 881	-433 868
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	22 299 725	16 944 844

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern.



NG Kiwi Buskerud AS Noter til regnskapet 2023

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Varer

Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Klassifisering

Det foreligger en rekke ulike avtaleelementer mellom leverandørene og dagligvareseksjonen med tilhørende rettigheter og forpliktelser, ytelser og motytelser. Sammensatte avtaleelementer, generelt benevnt i bransjen som joint marketing (JM), er beheftet med betydelig skjønn med hensyn til presentasjon i regnskapet. En andel av JM er knyttet til kostnadsdekning for felles markedsføring og er presentert som reduserte andre driftskostnader i regnskapet. En andel av JM er knyttet til andre motytelser og inngår i andre inntekter. Resterende JM er presentert som redusert varekostnad.

Goodwill og immaterielle eiendeler

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Balansert verdi av andre immaterielle eiendeler er anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelle nedskrivninger ved verdifall. Immaterielle eiendeler avskrives lineært over forventet levetid.

Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påtøper.

Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.



Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjort.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

NG Kwi Buskerud AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.

Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2023 kjøpt varer fra andre selskap i samme konsern med kr 3 989 967 243.

Selskapet har også leid lokaler fra andre selskaper i konsernet med kr 164 721 162.

Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2023	2022
Lønn	288 394 817	266 069 478
Arbeidsgiveravgift	43 308 839	40 469 637
Pensjonskostnader	10 037 455	8 951 915
Andre personalkostnader	5 216 111	4 849 933
Sum	346 957 222	320 340 963

Antall sysselsatte årsverk	490	476
-----------------------------------	-----	-----

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Det er ikke gitt lån til daglig leder. Det er ikke utbetalt lønn, pensjon eller andre godtgjørelser til daglig leder.

Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor	2023	2022
Lovpålagt revisjon	133 000	124 950
Andre tjenester	23 344	21 218

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

1216 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 8 600 847 i 2023. Se note for lønnskostnader.

Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet.

Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført.

Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 1 436 608



Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2023	2022
Endring utsatt skatt	2 293 989	-1 121 304
Skatt av konsembidrag	33 462 380	29 899 642
Skattekostnad ordinært resultat	35 756 369	28 778 338
Beregning av årets skattegrunnlag		
	2023	2022
Regnskapsmessig resultat før skatt	162 148 802	130 440 483
Endring i midlertidige forskjeller	-10 057 075	5 466 981
Permanente forskjeller	10 000	0
Avgitt konsembidrag	-152 101 727	-135 907 464
Årets skattegrunnlag	0	0
Betalbar skatt	0	0
Midlertidige forskjeller		
	2023	2022
Driftsmidler	25 888 234	23 761 064
Utestående fordringer	-145 000	-88 000
Andre avsetninger for forpliktelser	0	-7 986 905
Forskjeller som ikke inngår i beregningen av utsatt skatt/skattefordel	1 480 585	1 850 731
Netto midlertidige forskjeller	27 223 819	17 536 890
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	5 337 783	3 043 794
Endringer i utsatt skatt		
	2023	2022
Balanse 1.1	3 043 794	4 165 098
Innregnet mot resultat	2 293 989	-1 121 304
Balanse 31.12	5 337 783	3 043 794
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Regnskapsmessig resultat før skatt	162 148 802	130 440 483
Forventet skatt etter nominell skattesats	35 672 736	28 696 906
Permanente forskjeller	2 200	0
Andre endringer	81 432,1	81 432,1
Sum skattekostnad	35 756 369	28 778 338
Effektiv skattesats	22,1 %	22,1 %

Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Driftsløsere og inventar	Goodwill	Andre immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.2023	701 990 196	130 817 125	6 123 552
Årets tilgang	69 810 697	0	0
Årets avgang	-32 525 505	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2023	739 275 388	130 817 125	6 123 552
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023	449 490 283	109 940 472	5 228 443
Årets avskrivninger	58 177 479	2 585 650	325 689
Akk. av- og nedskrivninger avgang	-31 803 858	0	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	475 863 904	112 526 122	5 554 131
Bokført verdi 31.12.2023	263 411 484	18 291 003	569 421
Økonomisk levetid (år)	3-10 år	10 år	10 år
Avskrivningsplan	Lineær	lineær	Lineær



Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2023 utgjør NOK 157 268 209. Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2023 består selskapets aksjekapital av 3 640 aksjer, hver pålydende kr 500, samlet pålydende kr 1 820 000. Samtlige aksjer eies av Kiwi Butikkdrift AS.

Note 8, Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2023	1 820 000	134 110	106 993 869	276 284 196	385 232 175
Årets endring i egenkapital:					
Konsemdrag avgitt	0	0	0	-118 639 347	-118 639 347
Årsresultat	0	0	0	126 392 433	126 392 433
Egenkapital 31.12.2023	1 820 000	134 110	106 993 869	284 037 282	392 985 261

Note 9, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer		Andre langsiktige fordringer	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	475 324	232 780	299 108 280	253 108 636	1 236 111	1 402 778
			Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
			2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern			189 468 917	121 259 355	152 101 727	135 907 464

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem, årsbonuser og gjeld på konsemdrag.

Note 10, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler.

Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.



Likestillingsredegjørelse for 2023 NG Kiwi Buskerud AS

Tilstand for kjønnslikestilling

Selskapet og kjeden KIWI jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av organisasjonen.

Kjeden følger NorgesGruppens retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap som beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene.

Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i selskapets, kjedens og konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping. NorgesGruppen og KIWI har målsatt en kjønnsbalanse mellom 40-60 % innen alle områder og nivåer.

Kjønnsbalanse ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2023 var det 596 kvinner og 641 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger:

Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid	
Andel av alle ansatte		Snitt antall uker		Andel av alle ansatte		Andel	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
18 %	19 %	19,5	16	66,4 %	61 %	28,9 %	22,2 %

Kjønnsbalanse per stillingsnivå og kvinners andel av menns lønn

Kjønnsbalanse og resultat av lønnskartleggingen er som følger:

Stillingsnivå	Antall i stillingen		Kvinner andel av menns lønn
	Kvinner	Menn	
TOTALT	596	641	98 %
Butikksjef	14	37	94 %
Ass. butikksjef	36	50	98 %
Butikkmedarbeider	484	461	105 %
Butikkmedarbeider u/18 år	60	90	104 %
Lærlinger	2	3	*

* For få ansatte pr kjønn til at resultat publiseres

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold. Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn.

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i kjedens rutiner og i konsernets styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser i driftshåndbok. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets opplæring. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet.

Kjeden, på vegne av selskapet, oppfordrer enhver, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varsling via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte KIWI NorgesGruppens



varslingsordning der varsler sendes til en uavhengig tredjepart. Det er ikke mottatt slike tredjepartsvarsler som er definert som reelle varsler i 2023.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Kjeden, på vegne av selskapet, jobber systematisk med rutiner og igangsetter tiltak løpende i likestillingsarbeidet. Konsernklubben i KIWI bidrar jevnlig i dette arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

Verneombudet i selskapet og kjeden bidrar til godt samarbeid i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering. Det er etablert en egen gruppe som arbeider systematisk i henhold til et årshjul med aktivitetsplikten. Risikovurdering og handlingsplan følges opp og er medvirkende til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Alt arbeid i gruppen dokumenteres skriftlig hva gjelder identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling. Ulike deler av dette arbeidet er en naturlig del av arbeidsmiljøutvalgets arbeid.

Kjeden har egen arbeidsgruppe for bærekraft, hvor mennesker er et av hovedområdene. Risikovurdering og handlingsplan for å fremme likestilling og hindre diskriminering er en del av arbeidet i arbeidsgruppen.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet. Det er tema på større ledersamlinger i selskapet, kjeden og konsernet, i tillegg til ulike HR-forum og møter med ansatte. Mangfoldsledelse blir prioritert og får større og større plass som naturlig del og driver for verdiskaping og innovasjon. Samtidig er det en viktig strategi for å identifisere risiko og redusere hindre for likestilling.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er ikke en identifisert risiko. Kjeden benytter fire lønnstrinn til butikksjef. Plassering i lønnstrinnene er avhengig av erfaring og ansiennitet. Øvrige medarbeidere har tariffbasert lønn.

Rekruttering

Kjeden bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgsriterier for å finne best kvalifiserte kandidater.

Lønns- og arbeidsvilkår

Lønnskartlegging er ivarettatt av nøytrale funksjoner og reguleringer skal godkjennes av kjeden sentralt. Kjeden har kriterier for lønnsregulering.

Trivsel og arbeidssituasjon

Det gjennomføres medarbeiderundersøkelser to ganger per år. Resultatene av denne gjennomgås lokalt i den enkelte butikk, samt gjennomgås mellom butikksjef og driftsapparat.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Kjeden ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som avgjørende for kjedens løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtale behandles kompetanseutvikling årlig som eget område.

I tillegg er det i løpet av året som har gått blitt satt i gang ytterligere systematisk arbeid og synliggjøring av kompetanseutvikling for den enkelte medarbeider. Det gjør at hver enkelt tydelig kan se hvilken kompetanse man har, og hvilke utviklingsmuligheter som finnes.

Selskapet har høyt fokus på internkommunikasjon og at riktig og passende informasjon skal kunne gis alle og ikke bare enkelte. Nye kommunikasjonskanaler på ulike flater sikrer en bredere og mer åpen kommunikasjon som er rollebasert. I disse flatene blir også inspirerende historier som viser utviklingsmuligheter delt.

Mangfoldsarbeid

Selskapet og kjeden tilbyr og støtter et mangfoldig arbeidsliv. Mangfold er en naturlig del av kjedens arbeid, og alle skal føle seg inkludert. For å støtte opp under dette arbeidet, har mange butikksjefer og andre ledere i kjeden gjennomført kompetanseheving om kjønns- og seksualitetsmangfold i regi av Rosa Kompetanse.



Resultat av arbeidet og tiltak

Butikksjef defineres som ledende stilling. Kjeden ligger innenfor 40/60 målsettingen på kjønnsbalanse.

10 av 13 regioner i kjeden har hatt kurs i mangfoldsledelse for ledere i løpet av 2023. Personalrutiner er gjennomgått både mtp. språk og innhold for ikke å skape hindre i arbeidet for å fremme likestilling og forhindre diskriminering. Det er gjort presiseringer i kjeden og selskapets rutiner om utlysning av stillinger. Alle ansatte har lik tilgang til alle opplæringsprogram som er tilgjengelig for sin stilling/sitt ansvar.

Ledige stillinger er godt synlig, og det jobbes med å øke synligheten ytterligere i nye verktøy som er tilgjengelig for alle ansatte. Likestilling og diskriminering er temaer som blir tatt opp på kjedens egen skole, KIWI-skolen. Alle nye butikksjefer og assisterende butikksjefer gjennomfører opplæring og kursing på KIWI-skolen. Her gjennomgås blant annet rutiner for butikkdrift og personalledelse, hvor likestilling, inkludering og bærekraft er sentrale temaer. Det gjennomføres årlige lederundersøkelser som alle medarbeidere oppfordres til å svare på.

I 2023 ble det etablert en egen retningslinje for ivaretagelse av kjønnsbalanse i styrene i NorgesGruppen. Retningslinjen beskriver hvilke krav som må ivaretas og tilhørende guide som forklarer hvordan dette skal gjennomføres. Formålet er å bidra til kvalitet i styrerekruttering, styresammensetning og riktig kjønnsbalanse fremover.

Planer og forventninger for videre arbeid

Etter gjennomførte organisatoriske endringer sentralt i kjeden, er man for fremtiden bedre rustet for videre arbeid med å fremme likestilling, hindre diskriminering, samt bærekraft og mangfold enn hva man har vært i 2023.

Selskapet vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling. Rutiner vil kontinuerlig bli gjennomgått og oppdatert. Økt kjønnsbalanse for ledende stillinger og mangfoldskompetanse vil bli videreført som fokusområder for 2024. Målet er at de lederne som ikke har hatt kurs i mangfoldsledelse skal gjennomføre dette i løpet av 2024. For å sikre at retningslinjer for rekruttering er godt kjent i selskapet er det igangsatt et kompetansetilbud for ledere, hvor områdene mangfold under behovsanalyse for rekrutteringsprosessen og objektivitet for å fremme likestilling og hindre diskriminering er sentrale temaer. Dette arbeidet fortsetter også i 2024. Selskapet vil i løpet av 2024 også gjennomføre tiltak for å oppfylle kravene til kjønnsbalanse i styrets sammensetning.