



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 489 731
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: NORDVOLL BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Karoline Rud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.06.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 219 239	2 152 343
Sum inntekter		2 219 239	2 152 343
Kostnader			
Lønnskostnad		182 560	102 690
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		48 600	58 598
Annen driftskostnad		1 923 431	2 064 711
Sum kostnader		2 154 590	2 225 999
Driftsresultat		64 648	-73 656
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		174 077	75 490
Sum finansinntekter		174 077	75 490
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		174 077	75 490
Ordinært resultat før skattekostnad		238 725	1 834
Ordinært resultat etter skattekostnad		238 725	1 834
Årsresultat		238 725	1 834
Totalresultat		238 725	1 834
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		238 725	1 834
Sum overføringer og disponeringer		238 725	1 834



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		3 523 600	3 523 600
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		208 143	256 742
Sum varige driftsmidler		3 731 743	3 780 342
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		64 647	
Sum finansielle anleggsmidler		64 647	0
Sum anleggsmidler		3 796 390	3 780 342
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		59 571	53 600
Sum fordringer		59 571	53 600
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 995 103	6 731 735
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 995 103	6 731 735
Sum omløpsmidler		7 054 674	6 785 335
SUM EIENDELER		10 851 064	10 565 677



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 000	6 000
Sum innskutt egenkapital		6 000	6 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		10 469 822	10 231 096
Sum opptjent egenkapital		10 469 822	10 231 096
Sum egenkapital		10 475 822	10 237 096
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		298 625	234 300
Sum annen langsiktig gjeld		298 625	234 300
Sum langsiktig gjeld		298 625	234 300
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		52 038	94 281
Skyldige offentlige avgifter		7 620	
Annen kortsiktig gjeld		16 960	
Sum kortsiktig gjeld		76 617	94 281
Sum gjeld		375 242	328 581
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 851 064	10 565 677



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 502926

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 489 731
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: NORDVOLL BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Karoline Rud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2023



Organisasjonsnr: 950 489 731
NORDVOLL BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 219 239	2 152 343
Sum inntekter		2 219 239	2 152 343
Kostnader			
Lønnskostnad		182 560	102 690
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		48 600	58 598
Annen driftskostnad		1 923 431	2 064 711
Sum kostnader		2 154 590	2 225 999
Driftsresultat		64 648	-73 656
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		174 077	75 490
Sum finansinntekter		174 077	75 490
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		174 077	75 490
Ordinært resultat før skattekostnad		238 725	1 834
Ordinært resultat etter skattekostnad		238 725	1 834
Årsresultat		238 725	1 834
Totalresultat		238 725	1 834
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		238 725	1 834
Sum overføringer og disponeringer		238 725	1 834



Organisasjonsnr: 950 489 731
NORDVOLL BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		3 523 600	3 523 600
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		208 143	256 742
Sum varige driftsmidler		3 731 743	3 780 342
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		64 647	
Sum finansielle anleggsmidler		64 647	0
Sum anleggsmidler		3 796 390	3 780 342
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		59 571	53 600
Sum fordringer		59 571	53 600
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 995 103	6 731 735
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 995 103	6 731 735
Sum omløpsmidler		7 054 674	6 785 335
SUM EIENDELER		10 851 064	10 565 677

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 000	6 000



Sum innskutt egenkapital	6 000	6 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	10 469 822	10 231 096
Sum opptjent egenkapital	10 469 822	10 231 096
Sum egenkapital	10 475 822	10 237 096
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Øvrig langsiktig gjeld	298 625	234 300
Sum annen langsiktig gjeld	298 625	234 300
Sum langsiktig gjeld	298 625	234 300
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	52 038	94 281
Skyldige offentlige avgifter	7 620	
Annen kortsiktig gjeld	16 960	
Sum kortsiktig gjeld	76 617	94 281
Sum gjeld	375 242	328 581
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	10 851 064	10 565 677



Organisasjonsnr: 950 489 731
NORDVOLL BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2023

Nordvoll Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 24. mai - 27. mai 2023

Selskapsnummer: 35





Velkommen til årsmøte i Nordvoll Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning med møte:

Avstemningen åpner 24. mai kl. 20:00 og lukker 27. mai kl. 20:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/35>

Det holdes også et frivillig møte 24. mai kl. 18:00 , Velferdsrommet..

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Vipps betaling
7. Monterer innbruddssikring på ytterdører
8. Valg av tillitsvalgte
9. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i Nordvoll Borettslag



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Bjørn Vestgård er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av en eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Espen Moe Olsen er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. [Årets resultat overføres til egenkapital]

Vedlegg

1. Årsrapport med regnskap, årsberetning.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 45 000.

I tillegg mottar ekstern styreleder honorar iht. avtale.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 45 000,-

Vedlegg

2. Nordvoll Borettslag - Avtale Styreleder.pdf

Sak 6

Vipps betaling

Forslag fremmet av:

Mona Grini

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)



Foreslår å innføre vipps betaling for beboere som bruker vaskeriet, for å dekke drift. Rundt 100 kr for to timer vask og tørk.

Styrets innstilling

Styret er prinsipielt enig i at dette er noe som skal gjøres noe med for å dekke inn kostnadene til bruk av felles vaskeri, men det er ikke sikkert Vipps er den mest praktiske løsningen. Det finnes her flere mulige veier, bl.a. kan kortmaskin monteres på vaskemaskin. Styret vil se nærmere på praktiske løsninger for betaling, med sikte på å få til betalingsløsning. Dvs. styret anbefaler å avvise forslaget, og jobbe videre med alternative løsninger.

Forslag til vedtak

Godkjenne forslag.

Sak 7

Monterer innbruddssikring på ytterdører

Forslag fremmet av:

Mona Grini

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Foreslår vi monterer innbruddssikring på ytterdører, en metallist som beskytter låsen og gjør det vanskelig for tyven, de fleste dører i området har det.

Dørene er jo sårbare med kun trelist.

Styrets innstilling

Dette spørsmålet skal være besvart før, og styret har sett på dette med lås smed tidligere. Styret mener dette ikke er noen god løsning da det både ødelegger estetikken på dørene og heller ikke hjelper til med sikkerheten pga. dørenes utforming. Dvs. styrets innstilling er å avvise forslaget.

Forslag til vedtak

Godkjenne forslag



Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Bjørn Vestgård

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Karoline Otterstad
- Martin Oslund

Valg av 2 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem :

- Espen Moe Olsen
- Torjus Lømo Ellingsen

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Kandidater velges på møte
- Kandidater Velges på møte



Sak 9

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Bjørn Vestgård

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Espen Moe Olsen



ÅRSRAPPORT FOR 2022

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Bjørn Vestgård	Skovveien 5
Styremedlem	Eirik Høystakli	Mor Go'hjertas Vei 20
Styremedlem	Torgeir Nørbech	Mor Go'hjertas Vei 20
Styremedlem	Espen Moe Olsen	Mor Go'hjertas Vei 10
Styremedlem	Martin Oislund	Mor Go'hjertas Vei 18
Varamedlem	Maria Klemp Dolmen	Mor Go'hjertas Vei 16
Varamedlem	Sjur Kvadsheim	Mor Go'hjertas Vei 12
Varamedlem	Inger Lise Øhman Meisingset	Mor Go'hjertas Vei 18
Varamedlem	Maiken Katrine Weidle	Mor Go'hjertas Vei 20

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert

Espen Moe Olsen Mor Go'hjertas Vei 10

Varadelegert

Eirik Høystakli Mor Go'hjertas Vei 20

Kontaktinformasjon

Styret

Du kan komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](https://vibbo.no).

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Nordvoll Borettslag

Borettslaget består av 60 andelsleiligheter.

Nordvoll Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 950489731, og ligger i bydel Sagene i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

222 123 128

Første innflytting skjedde i 1949. Tomten ble kjøpt i 1949.

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Nordvoll Borettslag har ingen ansatte.



Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal.

Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.

Styrets arbeid

- Den daglige oppfølgingen av borettslagets drift og økonomi, herunder besvarelse av henvendelser fra beboerne på mail.
- Styret har avholdt jevnlig styremøter, samt gjennomført dynamisk styrearbeid med beslutninger pr. mail og telefon mellom styremøtene.
- Budsjettarbeid.
- Innhenting av tilbud på vindusutskifting, inngåelse av kontrakt og oppfølging av valgt entreprenør. Det tok som kjent dessverre veldig lang tid å få inn anbud fra flere leverandører på dette prosjektet, så styret har brukt en del tid på dette. Dette hovedsakelig grunnet svært hektiske tider for entreprenørbransjen, særlig under og etter Covid-19. Omsider fikk vi inn flere anbud, og avtale med valgt entreprenør Palmgren AS ble inngått i februar 2023. Arbeidene er i ferd med å startes opp i skrivende stund, og er planlagt å være ferdig innen medio Juli iht. Fremdriftsplan som også er delt på Vibbo.
- Borettslaget mottok tilskudd fra Oslo kommune for utskifting av vinduer på kr 583.000,-.
- Oppfølging av avtale for vaktmester, renhold og gartner. Styret er ikke helt fornøyd med gartnerdelen av avtalen, og ser på andre muligheter der fremover.
- Oppfølging av Parkering mht. ventelister. Det er planlagt en overgang til faste parkeringsplasser, men dette vil først kunne gjøres når vi har på plass en ny og god løsning for el-bil lading. Dette vil styret jobbe med videre fremover i 2023.
- Bestilt internett til velferdsrommet.
- Oppfølging av booking av telt og velferdsrom.
- Oppfølging av adgangskontroll, nøkler, ringeklokkeskilt.
- Oppfriskning og innkjøp av nye møbler til velferdsrom, samt ny dør med Unloc-adgang.
- Gjennomført høst- og vårdugnad med container.
- Feiing av piper ble gjennomført i november 2022.
- Oppfølging av forsikringsaker.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 300 000 til ordinær drift og vedlikehold.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2023 lagt til grunn en økning på 13 % for renovasjon, 23,4 % for vann- og avløp og feiegebyret reduseres med 40%. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2022.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Nordvoll Borettslag.

Forretningsførerhonorar og medlemskontingent

Obos økte sitt honorar med 4,3% for 2023. Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2023.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Nordvoll Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Nordvoll Borettslag som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap
12 av 30 Årsrapport med regnskap, årsberetning.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 25. april 2023
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



NORVVOLL BORETTSLAG ORG.NR. 950 489 731, KUNDENR. 35

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-sikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	6 691 054	597 873	6 691 054	6 978 057
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	238 725	1 834	511 400	202 723
Tilbakeføring av avskrivning 13	48 600	58 598	0	0
Tilleggsinnb. borettsinnskudd	0	3 900	0	0
Innsk. øremerk. bankkto	-322	0	0	0
Investering ladestasjon	0	-51 251	0	0
Tilgang egenkapital-salg leil		6 080 100		
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	287 003	6 093 181	511 400	202 723
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	6 978 057	6 691 054	7 202 454	7 180 780
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	7 054 674	6 785 335		
Kortsiktig gjeld	-76 617	-94 281		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	6 978 057	6 691 054		



NORDVOLL BORETTSLAG
ORG.NR. 950 489 731, KUNDENR. 35

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 205 810	2 139 495	2 208 000	2 217 000
Andre inntekter	3	13 429	12 848	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		2 219 239	2 152 343	2 208 000	2 217 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-22 560	-12 690	-13 000	-18 330
Styrehonorar	5	-160 000	-90 000	-90 000	-130 000
Avskrivninger	13	-48 600	-58 598	0	0
Revisjonshonorar	6	-8 250	-6 170	-5 000	-6 500
Forretningsførerhonorar		-110 485	-107 790	-107 500	-110 485
Konsulenthonorar	7	-15 825	-19 810	-50 000	0
Kontingenter		-12 000	-12 000	-12 000	-12 000
Drift og vedlikehold	8	-354 456	-579 682	-300 000	-300 000
Forsikringer		-266 041	-247 338	-234 000	-289 951
Kommunale avgifter	9	-445 090	-422 879	-261 100	-505 580
Energi/fyring		-135 252	-131 760	-84 000	-120 000
TV-anlegg/bredbånd		-148 849	-149 129	-150 000	-136 431
Andre driftskostnader	10	-427 183	-388 152	-385 000	-385 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 154 590	-2 225 999	-1 691 600	-2 014 277
DRIFTSRESULTAT		64 648	-73 656	516 400	202 723
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	174 077	75 490	0	0
Finanskostnader		0	0	-5 000	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		174 077	75 490	-5 000	0
ÅRSRESULTAT		238 725	1 834	511 400	202 723
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		238 725	1 834		



NORDVOLL BORETTSLAG ORG.NR. 950 489 731, KUNDENR. 35

BALANSE

	Note	2022	2021
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	3 374 600	3 374 600
Tomt		149 000	149 000
Andre varige driftsmidler	13	208 143	256 742
Miljøbankkonto, øremerket		64 647	0
SUM ANLEGGSMIDLER		3 796 390	3 780 342
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		59 571	53 600
Driftskonto OBOS-banken		513 396	399 036
Skattetrekkskonto OBOS-banken		4 800	0
Sparekonto OBOS-banken		797 230	790 611
Sparekonto OBOS-banken II		5 679 678	5 542 089
SUM OMLØPSMIDLER		7 054 674	6 785 335
SUM EIENDELER		10 851 064	10 565 677
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 60 * 100		6 000	6 000
Opptjent egenkapital		10 469 822	10 231 096
SUM EGENKAPITAL		10 475 822	10 237 096
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Borettsinnskudd	14	234 300	234 300
Avsetning bomiljøtiltak	15	64 325	0
SUM LANGSIKTIG GJELD		298 625	234 300

**KORTSIKTIG GJELD**

Leverandørgjeld		52 038	94 281
Skyldige offentlige avgifter	16	7 620	0
Påløpte kostnader		16 960	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		76 617	94 281

SUM EGENKAPITAL OG GJELD**10 851 064 10 565 677**

Pantstillelse	17	230 400	230 400
Garantiansvar		0	0

Oslo, 17.04.2023

Styret i Nordvoll Borettslag

Bjørn Vestgård/s/

Eirik Høystakli/s/

Torgeir Nørbech/s/

Espen Moe Olsen/s/

Martin Oslund/s/

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 088 744
Parkeringsleie	120 600
Eiendomsskatt	2 136
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 211 480

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Parkeringsleie	-5 670
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 205 810

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

El-bil, Stripe	13 429
SUM ANDRE INNTEKTER	13 429

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-22 560
SUM PERSONALKOSTNADER	-22 560

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 160 000. Herav kr. 70 000 til eksternt styreleder, utbetales kr. 10 000 per mnd. Fom. 01.06.22.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 250.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-825
Fornebu Forvaltning AS	-15 000
SUM KONSULENTHONORAR	-15 825

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-61 968
Drift/vedlikehold VVS	-39 342
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-85 487
Drift/vedlikehold brannsikring	-41 305
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-3 909
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-56 250
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-43 500
Egenandel forsikring	-10 000
Kostnader dugnader	-12 695
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-354 456

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-2 147
Vann- og avløpsavgift	-309 542
Feieavgift	-8 550
Renovasjonsavgift	-124 852
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-445 090

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-24 868
Driftsmateriell	-26 614
Vaktmestertjenester	-229 750
Renhold ved firmaer	-119 574
Andre fremmede tjenester	-14 001
Trykksaker	-129
Andre kontorkostnader	-5 111
Telefon, annet	-1 133
Porto	-1 200
Drivstoff biler, maskiner osv.	-2 342
Bank- og kortgebyr	-2 462
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-427 183

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	761
Renter av sparekonto i OBOS-banken	144 530
Kundeutbytte fra Gjensidige	28 786
SUM FINANSINNTEKTER	174 077

**NOTE: 12****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1949	2 667 500
Oppskrevet 1972	707 100
SUM BYGNINGER	3 374 600

Tomten ble kjøpt i 1968.

Gnr.222/bnr.123 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER****Vaskemaskin**

Tilgang 2016	57 418	
Avskrevet tidligere	-57 417	

1

Vaskemaskin

Tilgang 2016	42 583	
Avskrevet tidligere	-42 582	

1

Avfallsanlegg

Tilgang 2017	173 125	
Avskrevet tidligere	-80 070	
Avskrevet i år	-17 313	

75 743

Lekeapparat

Tilgang 2017	153 996	
Avskrevet tidligere	-67 955	
Avskrevet i år	-15 400	

70 642

Lekeplass

Tilgang 2018	56 376	
Avskrevet tidligere	-19 732	
Avskrevet i år	-5 638	

31 007

Ladestasjon for el bil

Tilgang 2021	51 250	
Avskrevet tidligere	-10 250	
Avskrevet i år	-10 250	

30 750

SUM VARIGE DRIFTSMIDLER 208 143**SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER -48 600**

**NOTE: 14****BORETTSINNSKUDD**

Tilgang innskudd leilighet 210, andel 22	-3 900
Opprinnelig 1949	-230 400
SUM BORETTSINNSKUDD	-234 300

NOTE: 15**ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak	-64 325
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD	-64 325

NOTE: 16**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-4 800
Skyldig arbeidsgiveravgift	-2 820
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-7 620

NOTE: 17**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	234 300
TOTALT	234 300

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2022 følgende bokførte verdi:

Bygninger	3 374 600
Tomt	149 000
TOTALT	3 523 600



Annen informasjon om borettslaget

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 78975494. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.



Tilbud ekstern styreledelse

Nordvoll Borettslag

Oslo / 16.05.23





Hvorfor velge ekstern styreledelse
med Fornebu Forvaltning?



Avtale om oppdrag som ekstern styreleder

Mellom Nordvoll Borettslag org nr 950 489 731 og Fornebu Forvaltning AS org nr 963 035 683 er det inngått slik avtale :

§ 1 Oppdragets varighet

Bjørn Vestgård velges som ekstern styreleder for Nordvoll Borettslag for en periode på et år fra våren 2023 fram til ordinær generalforsamling avholdes i 2024. Engasjementet tar utgangspunkt i generalforsamlingens vedtak om valg av ekstern styreleder, og vedtektene som fastsetter at styreleder velges for ett år av gangen. Avtalen tar utgangspunkt i at styreperioden har en varighet på 12 mnd. Tid utover dette faktureres etter medgått tid.

Ved omorganisering eller interne endringer i Fornebu Forvaltning AS kan det helt unntaksvis bli nødvendig i kontraktsperioden å velge en annen styreleder. Det forutsettes at vedkommende er minst like godt kvalifisert til å være styreleder. Øvrige leveranse forpliktelser fra Fornebu Forvaltning AS vil ikke endres i denne forbindelse. En slik endring skal først styregodkjennes, og deretter godkjennes (valg) i borettslagets generalforsamling.

§ 2 Avtalens primæroppgaver

Fornebu Forvaltning AS v/styreleder i Nordvoll Borettslag skal i samarbeid med resten av styret lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i generalforsamling for eiernes beste. Fornebu Forvaltning påtar seg følgende oppgaver som en del av basis honoraret:

- forberede, innkalle og gjennomføre styremøter samt ordinær generalforsamling.
- utarbeidelse av borettslagets budsjett, og skal legge frem forslag om eventuell regulering av felleskostnader for styret i samsvar med budsjettet.
- sørger for at det blir ført skriftlig protokoll fra samtlige styremøter.
- sørger for at det blir utgitt infoskriv/nyhetsbrev utfra borettslagets aktivitet til samtlige beboere.
- utarbeider forslag til årsrapport på vegne av styret.
- anviser og betaler fakturaer for laget sammen med ett annet styremedlem. Ved fravær kan to øvrige styremedlemmer i fellesskap anviser og attestere fakturaer.
- skal motta borettslagets korrespondanse, herunder skriftlige henvendelser fra eiere og leietakere mv og sørge for at besvaring av henvendelser blir utført samt sørger for behandling i styremøte der dette er nødvendig.
- skal fortløpende gjennomgå og vurdere løpende rammeavtaler/leveranser for å sikre et forsvarlig kostnadsnivå.
- skal ha dialog med borettslagets forretningsfører.
- Styreleder har personalansvar for eventuelle ansatte i boligselskapet.



§ 3 Ferie/fravær

Ferieavvikling avtales med det øvrige styret for å sikre at løpende oppgaver utføres i styreleders fravær.

§ 4 Forutsetninger for oppdraget

Oppdraget forutsetter at øvrige styremedlemmer deltar aktivt i styrearbeidet og følger opp internt avtalt arbeidsfordeling. Nordvoll Borettslag skal ha egen vaktmester/vaktmestertjeneste, som har ansvar for oppfølging av forefallende driftsoppgaver.

Øvrige styremedlemmer er stedlig kontakt for eiere/leietakere sine muntlige henvendelser. Nordvoll Borettslag skal etablere et fungerende HMS-system i løpet av perioden dersom dette ikke foreligger. Nordvoll Borettslag forplikter seg til å benytte elektronisk fakturabehandling.

§ 5 Honorar

Borettslaget betaler for oppdragets utførelse i henhold til § 2 et styrehonorar til styreleder stort **kr 130.000,- pr.år**. Beløpet er mva-fritt, men borettslaget betaler på vanlig måte arbeidsgiveravgift. Honoraret utbetales hver måned med 1/12 fom. valgte måned.

§ 6 Andre tjenester

Ved behov kan Fornebu Forvaltning AS yte bistand utover det som fremgår av avtalen. Ved prosjektoppfølgning og prosjektarbeid, møter utover ordinær generalforsamling og ordinære styremøter (dvs. ekstraordinære styremøter, ekstraordinære årsmøter, byggemøter, sameie-/foreningsmøter, informasjonsmøter), eller andre forpliktelser eller verv som følger styreleder vervet i Nordvoll Borettslag, betales en godtgjørelse i tillegg avtalt grunnhonorar (§ 5) på **kr 1.100,- pr.time eks mva**. Denne godtgjørelsen faktureres særskilt fra firmaet og beregnes etter medgått tid. Fakturering for andre tjenester avklares med styret i forkant.

§ 7 Utlegg

Dokumenterte utlegg som Fornebu Forvaltning AS v/ Bjørn Vestgård har hatt som styreleder refunderes. Ved bilkjøring godtgjøres dette etter statens satser.

§ 8 Administrasjonsvederlag

Det påløper et årlig et administrasjonsvederlag på 7% av denne avtalens honorar som faktureres av Fornebu Forvaltning.

Oslo,

Fornebu Forvaltning AS

Nordvoll Borettslag



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2023

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 24.05.23 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 27.05.23

Selskapsnummer: 35 **Selskapsnavn:** Nordvoll Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Bjørn Vestgård er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Espen Moe Olsen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 4 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. [Årets resultat overføres til egenkapital]</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 5 Fastsettelse av honorarer</p> <p>Styrets godtgjørelse settes til 45 000,-</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____ Fortsetter på neste side



Sak 6 Vipps betaling

Godkjenne forslag.

- For
 Mot

Sak 7 Monterer innbruddssikring på ytterdører

Godkjenne forslag

- For
 Mot

Sak 8 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

- Bjørn Vestgård

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- Karoline Otterstad
 Martin Oslund

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- Espen Moe Olsen
 Torjus Lømo Ellingsen

Varamedlem (kun 2 skal velges)

- Kandidater velges på møte
 Kandidater Velges på møte

Sak 9 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (kun 1 skal velges)

- Bjørn Vestgård

Varadelegat (kun 1 skal velges)

- Espen Moe Olsen

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.