



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 603 880
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BARNAS HUS NORGE AS
Forretningsadresse: Innspurten 15
0663 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lasse Erik Moen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	10	730 985 724	653 849 828
Annen driftsinntekt		240 304	210 524
Sum inntekter		731 226 028	654 060 352
Kostnader			
Varekostnad	5	455 769 355	387 540 148
Lønnskostnad	1, 13	99 261 470	92 152 006
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	14 499 012	12 572 534
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	1	171 117 530	149 977 832
Sum kostnader		740 647 367	642 242 520
Driftsresultat		-9 421 340	11 817 832
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	12		
Annen renteinntekt	12	1 457 297	805
Annen finansinntekt	12	120 000	1 196 337
Sum finansinntekter		1 577 297	1 197 142
Rentekostnad til foretak i samme konsern	12		
Annen rentekostnad	12	3 523 797	882 345
Annen finanskostnad	12	278 202	1 122 334
Sum finanskostnader		3 801 999	2 004 679
Netto finans		-2 224 702	-807 537
Ordinært resultat før skattekostnad		-11 646 041	11 010 295
Skattekostnad på resultat	11		
Ordinært resultat etter skattekostnad		-11 646 041	11 010 295
Årsresultat	4	-11 646 041	11 010 295
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-11 646 041	11 010 295



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Totalresultat		-11 646 041	11 010 295
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-11 646 041	
Avsatt til annen egenkapital			11 010 295
Sum overføringer og disponeringer		-11 646 041	11 010 295



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	3		
Konsesjoner, patenter o.l.	3		
Utsatt skattefordel	11	9 819 072	9 819 072
Goodwill	3		
Sum immaterielle eiendeler		9 819 072	9 819 072
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3	17 960 838	13 663 951
Maskiner og anlegg		700 015	524 139
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	25 079 652	29 919 681
Sum varige driftsmidler		43 740 505	44 107 771
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	6, 7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	7		
Andre langsiktige fordringer	8		
Sum anleggsmidler		53 559 577	53 926 844
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	5	130 064 663	127 536 951
Fordringer			
Kundefordringer	6, 8	3 624 547	1 534 583
Andre kortsiktige fordringer	8	56 468 985	43 481 135
Konsernfordringer	6, 7	16 710 071	22 469 642
Sum fordringer		76 803 604	67 485 361
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	6 674 026	3 640 601
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 674 026	3 640 601



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum omløpsmidler		213 542 293	198 662 912
SUM EIENDELER		267 101 870	252 589 756

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	2	20 717 776	20 717 776
Overkurs		7 151 257	18 797 298
Annen innskutt egenkapital	4		
Sum innskutt egenkapital		27 869 033	39 515 074

Opptjent egenkapital

Fond for vurderingsforskjeller	4		
Annen egenkapital	4	36 413 890	36 413 890
Udekket tap	4		
Sum opptjent egenkapital		36 413 890	36 413 890

Sum egenkapital

64 282 923 **75 928 964**

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser	13		
Utsatt skatt	11		

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner	8	19 500 000	19 700 000
Øvrig langsiktig gjeld	8	9 950 155	13 379 350
Sum annen langsiktig gjeld		29 450 155	33 079 350

Sum langsiktig gjeld

29 450 155 **33 079 350**

Kortsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner		8 774 601	
Leverandørgjeld	6	48 572 994	55 661 412
Betalbar skatt	11		
Skyldig offentlige avgifter		7 063 231	5 951 832



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Kortsiktig konserngjeld	6, 7	93 293 839	66 499 414
Annen kortsiktig gjeld	6	15 664 128	15 468 784
Sum kortsiktig gjeld		173 368 792	143 581 442
Sum gjeld		202 818 947	176 660 792
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		267 101 870	252 589 756



Til generalforsamlingen i Barnas Hus Norge AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Barnas Hus Norge AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik

PricewaterhouseCoopers AS, Strømsø Torg 9, Postboks 2078 Strømsø, NO-3003 Drammen
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Drammen, 10. mai 2023
PricewaterhouseCoopers AS

Paal Ødegård
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Ødegård, Paal	BANKID	2023-06-07 12:27

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



Årsregnskap 2022

Barnas Hus Norge AS

Org.nr.:988 603 880





BARNAS HUS NORGE AS – ORG.NR. 988 603 880

ÅRSBERETNING 2022

Generelt

Barnas Hus Norge AS driver med salg av klær og utstyr for barn og baby med butikker i/på Gjøvik Rygge, Strømmen, Oslo, Bærum, Drammen, Buskerud, Tønsberg, Skien, Arendal, Kristiansand, Stavanger, Haugesund, Bergen, Ålesund, Kristiansund, Trondheim, Steinkjer, Bodø og Tromsø. Selskapet åpnet én nye butikk i Bærum (Slependen), mens Holmen og Sandvika butikkene ble nedlagt.

I tillegg har selskapet en nettbutikk som er samlokalisert med nytt hovedlageret på Vestby. Selskapets servicekontor er lokalisert i Oslo, Helsfyr.

Om årsregnskapet

Selskapet har en omsetningsøkning på 11,8 %, men med en nedgang i bruttofortjeneste med 3,0 %-poeng pga sterk konkurranse og lav kjøpsvillighet fra kundene spesielt sent på året.

Styret er ikke fornøyd med 2022 med et årsresultat på -11,6 mill kroner. Resultatet er preget av svært høye fraktkostnader fra Asia som økte med 13 mill kroner fra året før.

Egenkapitalen i Barnas Hus Norge AS pr. 31/12-2022 er kr 64,3 mill. - egenkapitalandelen er 24 %.

Forutsetning om fortsatt drift.

I samsvar med regnskapslovens § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

Finansiell risiko.

Barnas Hus Norge AS importerer varer som betales i utenlandsk valuta. Selskapet gjør jevnlig valutasikringer frem i tid for å sikre forutsigbarhet og redusere risikoen. Selskapet bærer i liten grad kredittrisiko ettersom oppgjør for handel i hovedsak skjer fortløpende uten kredittid.

Ytre miljø.

Etter styrets oppfatning er det ingen forhold knyttet til driften av selskapet som i vesentlig grad påvirker det ytre miljø. Likevel forsøker selskapet å være bevisst sitt ansvar for miljøet og søker derfor miljøvennlige alternativer og løsninger der det er mulig. Selskapet er medlem av både Grønt Punkt og Norsirk, har ordning for el-retur og betaler vederlag for emballasje som forbrukes.

Selskapet er sertifisert som «Miljøfyrtårn» - alle enheter er sertifiserte. Selskapet har gjennom dette iverksatt en rekke tiltak som forbedrer miljøet og som bidrar til å skape konkurransefortrinn i form av økt bærekraft. Det er utarbeidet miljørapport for alle enhetene. Det er en økning i miljøbelastning i 2022 når det gjelder avfallsmengde og CO2-utslipp på grunn av økt aktivitet i 2022. Dette som følge av mindre pandemieffekter i forhold til 2021. Energiforbruket er redusert med 31% pga enøktiltak og 2 færre butikker. Selskapet utvidet antall miljøvennlige produkter i sortimentet med 28%, til 1459 produkter.

Gjennom morselskapet BH Nordic AS er selskapet medlem i EH (Etisk Handel). EH er et ressurscenter og en pådriver for etisk handel. Formålet er samarbeid for handel som fremmer menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, utvikling og miljø. Det er utarbeidet en egen årsrapport for selskapets arbeid med etisk handel, og denne er sendt inn til EH.





Både Miljørapporter og årsrapport Etisk Handel (Responsible Business Conduct 2021) er lagt ut på vår nettside: www.barnashus.no

Arbeidsmiljø.

Selskapet sysselsatte 195 årsverk i 2022. Sykefraværet var 7,2 % i 2022 – dette er en nedgang på 1,1%-poeng fra 8,3% året før.

Selskapet har ikke hatt alvorlige skader eller ulykker i 2022. Styret vurderer arbeidsmiljøet og den generelle trivselen på arbeidsplassene som god.

Selskapet har etablert AMU, arbeidsmiljøutvalg, med deltagere fra kontor, nettbutikk, lager og butikk - det er også etablert egen AKAN-kontakt. Det er behandlet 18 saker i utvalget i 2022.

Likestilling.

Barnas Hus er en attraktiv arbeidsplass for både menn og kvinner. Selskapet har som mål å være en arbeidsplass hvor det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Selskapet har innarbeidet driften med sikte på at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn. Selskapets styre består av 4 menn og selskapets ledergruppe består av 2 kvinner og 4 menn.

Vedlagt årsmeldingen er ARP-rapport (aktivitets- og redegjørelsesplikt) for 2022.

Diskriminering.

Etter styrets oppfatning er det ingen forskjellbehandling i selskapet som følge av kjønn eller etnisitet som gjelder lønn, utviklingsmuligheter, opplæring/skolering eller fordeling av arbeidsoppgaver.

Vedlagt årsmeldingen er ARP-rapport (aktivitets- og redegjørelsesplikt) for 2022.

Forsikringsdekning

Det er tegnet ansvarsforsikring for styret og daglig leder i selskapet. Forsikringen omfatter formustap som styret og/eller daglig leder påfører selskapet.

Utsikter.

Styrets klare målsetting for 2023 er å fortsette å vokse i omsetning og inntjening. Hovedmålet er å levere overskudd gjennom effektivisering av driften og reduksjon i kostnader.

Det er uroligheter i markedet når det gjelder kjøpsvillighet hos våre kunder pga rentehevinger og generell prisstigning. Fraktpriser er nå på et normalt nivå igjen.

Oslo, 10. mai 2023

Bjørn Hartz
styreleder

Hans Kristian Torgersen
styremedlem

Kristian Torgersen
styremedlem

Rune Spikseth
styremedlem

Lasse Erik Moen
daglig leder





Resultatregnskap

Barnas Hus Norge AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Salgsinntekt	10	730 985 724	653 849 828
Annen driftsinntekt		240 304	210 524
Sum driftsinntekter		731 226 028	654 060 352
Varekostnad	5	455 769 355	387 540 148
Lønnskostnad	1, 13	99 261 470	92 152 006
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	14 499 012	12 572 534
Annen driftskostnad	1	171 117 530	149 977 832
Sum driftskostnader		740 647 367	642 242 520
Driftsresultat		-9 421 340	11 817 832
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	12	1 457 297	805
Annen finansinntekt	12	120 000	1 196 337
Annen rentekostnad	12	3 523 797	882 345
Annen finanskostnad	12	278 202	1 122 334
Resultat av finansposter		-2 224 702	-807 537
Resultat før skattekostnad		-11 646 041	11 010 295
Skattekostnad på resultat	11	0	0
Resultat		-11 646 041	11 010 295
Årsresultat	4	-11 646 041	11 010 295
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	11 010 295
Overført til udekket tap		11 646 041	0
Sum overføringer		-11 646 041	11 010 295





Balanse Barnas Hus Norge AS

Eiendeler	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	11	9 819 072	9 819 072
Sum immaterielle eiendeler		9 819 072	9 819 072
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3	17 960 838	13 663 951
Maskiner og anlegg		700 015	524 139
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	25 079 652	29 919 681
Sum varige driftsmidler		43 740 505	44 107 771
Sum anleggsmidler		53 559 577	53 926 844
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	5	130 064 663	127 536 951
Fordringer			
Kundefordringer	6, 8	3 624 547	1 534 583
Andre kortsiktige fordringer	8	56 468 985	43 481 135
Konsernfordringer	6, 7	16 710 071	22 469 642
Sum fordringer		76 803 604	67 485 361
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	6 674 026	3 640 601
Sum omløpsmidler		213 542 293	198 662 912
Sum eiendeler		267 101 870	252 589 756





Balanse

Barnas Hus Norge AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	2	20 717 776	20 717 776
Overkurs		7 151 257	18 797 298
Sum innskutt egenkapital		27 869 033	39 515 074
Annen egenkapital	4	36 413 890	36 413 890
Sum opptjent egenkapital		36 413 890	36 413 890
Sum egenkapital		64 282 923	75 928 964
Gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	19 500 000	19 700 000
Øvrig langsiktig gjeld	8	9 950 155	13 379 350
Sum annen langsiktig gjeld		29 450 155	33 079 350
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		8 774 601	0
Leverandørgjeld	6	48 572 994	55 661 412
Skyldig offentlige avgifter		7 063 231	5 951 832
Konserngjeld	6, 7	93 293 839	66 499 414
Annen kortsiktig gjeld	6	15 664 128	15 468 784
Sum kortsiktig gjeld		173 368 792	143 581 442
Sum gjeld		202 818 947	176 660 792
Sum egenkapital og gjeld		267 101 870	252 589 756

Oslo,
Styret i Barnas Hus Norge AS

Bjørn Hartz
styreleder

Hans Kristian Torgersen
styremedlem

Kristian Torgersen
styremedlem

Lasse Erik Moen
daglig leder

Rune Spikseth
styremedlem



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Skatt

Skatteskostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen. Renter knyttet til tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til egne utviklingsaktiviteter kostnadsføres løpende. Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.



Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.





Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	82 752 794	77 672 861
Arbeidsgiveravgift	11 566 246	11 123 368
Pensjonskostnader	1 606 560	1 344 703
Andre ytelser	3 335 871	2 011 074
Sum	99 261 470	92 152 006
Sysselsatte årsverk	195	201

Ytelser til ledende personer

Daglig leder mottar lønn i morselskapet BH Nordic AS.

Det er ikke utbetalt honorar til selskapets styre i 2022.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2022	2021
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	347 500	282 654
Andre attestasjonstjenester	50 000	65 000
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	29 375	25 000
Sum	426 875	372 654

Note 2 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

HTS Hans Torgersen & Sønn har forretningskontor i Krødsherad, 3535 KRØDEREN, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Aksjekapitalen på kr. 20 717 776 består av 5 179 444 aksjer á kr. 4.

Oversikt over de største aksjonærene	Antall	Eierandel
BH Nordic AS	5 179 444	100%
Sum	5 179 444	100%





Note 3 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2022	35 525 657	57 405 724	92 931 381
Tilgang	8 969 733	5 162 013	14 131 746
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	44 495 390	62 567 737	107 063 127
Akkumulerte avskrivninger	26 534 552	36 788 069	63 322 621
Bokført verdi per 31.12.2022	17 960 838	25 779 668	43 740 505
Herav balanseført verdi av leasede driftsmidler		11 720 326	11 720 326
Årets avskrivninger	4 672 846	9 826 166	14 499 012
Forventet økonomisk levetid	3-10 år	3-10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2022	20 717 776	18 797 298	36 413 890	75 928 964
Årets resultat	0	0	-11 646 041	-11 646 041
Egenkapital 31.12.2022	20 717 776	18 797 298	24 767 848	64 282 923





Note 5 Varer

	2022	2021
Innkjøpte ferdigvarer	130 064 663	127 536 951
Sum	130 064 663	127 536 951

	2022	2021
Varebeholdning vurdert til anskaffelseskost	132 514 663	129 386 951
Ukuransavsetning	-2 450 000	-1 850 000
Sum	130 064 663	127 536 951

Note 6 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	0	0	16 741 645	2 758 034
Sum	0	0	16 741 645	2 758 034

	Leverandørgjeld		Øvrig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	3 837 987	3 598 692	93 293 839	66 499 414
Sum	3 837 987	3 598 692	93 293 839	66 499 414

Note 7 Transaksjoner med nærstående

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 1, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 6.

Selskapets transaksjoner med nærstående parter: 2022

a) Salg av varer og tjenester

Salg av varer	
- Morselskap	0
Salg av tjenester	
- Morselskap	0
- Søsterselskap	1 800 108

b) Kjøp av varer og tjenester

Kjøp av varer	
- Morselskap	0
- Øvrige konsernselskap	32 812 123
Kjøp av tjenester	
- Morselskap	68 032 518





Note 8 Fordringer og gjeld

Kundefordringer	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	3 624 547	1 534 583
Avsetning til tap på kundefordringer	0	0
Kundefordringer i balansen	3 624 547	1 534 583
Fordringer med forfall senere enn ett år	2022	2021
Andre langsiktige fordringer	0	0
Sum	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	2022	2021
Gjeld til kredittinstitusjoner	19 700 000	19 700 000
Annen langsiktig gjeld (finansiell leasingforpliktelse)	9 950 155	13 379 350
Sum	29 650 155	33 079 350
Gjeld sikret ved pant	2022	2021
	0	0
Balansført verdi av pantsatte eiendeler	2022	2021
Driftstilbehør	25 779 667	30 569 282
Kundefordringer	3 624 547	1 534 583
Varer	130 064 663	127 536 951
Sum	159 468 877	159 640 816

Det er stilt sikkerhet i driftstilbehør, kundefordringer og varelager ifm konsernkontoordning.

Ikke bokførte betalings- og leiegarantier utgjør kr 34 705 000,-

Note 9 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

Bundne bankinnskudd	2022	2021
Skattetrekkskonto	5 582 181	3 046 160

Note 10 Driftsinntekter

	2022	2021
Salgsinntekter	730 985 724	653 849 828
Andre driftsinntekter	240 304	210 524
Sum	731 226 028	654 060 352
Geografisk fordeling		
Norge	731 226 028	653 849 828
Sum	731 226 028	653 849 828

Barnas Hus Norge AS sitt virksomhetsområde er salg av handelsvarer til barnefamilier i Norge.





Note 11 Skatt

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel:

	2022	2021	Endring
Midlertidig forskjeller:			
Varige driftsmidler	-345 690	-1 721 016	-1 375 326
Varebeholdning	-2 450 000	-1 850 000	600 000
Fordringer	176	76	-100
Balanseførte leieavtaler	1 770 171	159 139	-1 611 032
Netto midlertidig forskjeller	-1 025 343	-3 411 801	-2 386 459
Akkumulert fremførbart underskudd	-149 191 163	-135 224 897	13 966 266
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	-150 216 506	-138 636 698	11 579 808
Utsatt skattefordel 22%	-33 047 631	-30 500 074	2 547 558
Herav ikke balanseført utsatt skattefordel	23 228 560	20 681 002	-2 547 558
Utsatt skatt i balansen	-9 819 072	-9 819 072	0

Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt

	2022	2021
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skattekostnad	-11 646 041	11 010 295
Permanente forskjeller	66 234	-17 650
Endring i midlertidige forskjeller	-2 386 459	-2 678 995
Anvendelse av fremførbart underskudd	0	-8 313 650
Skattepliktig inntekt	-13 966 266	0

	2022	2021
Betalbar skatt:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Betalbar skatt i balansen	0	0

	2022	2021
Årets skattekostnad:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
For mye, lite avsatt tidligere år	0	0
Sum betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Årets skattekostnad	0	0

Avstemming av årets skattekostnad:		
Resultat før skatt	-11 646 041	11 010 295
Beregnet skatt av resultat før skatt	2 562 129	2 422 265
Skattekostnad i resultatregnskapet	0	0
Differanse	-2 562 129	-2 422 265

Skatteeffekt av permanente forskjeller	-14 571	-3 883
Effekt av endring i utsatt skattefordel som ikke balanseføres	-2 547 558	-2 418 382
Sum forklart differanse	-2 562 129	-2 422 265





Note 12 Finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	2022	2021
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	1 457 297	805
Valutagevinst (agio)	120 000	1 077 453
Annen finansinntekt	0	118 884
Sum finansinntekter	1 577 297	1 197 142

Finanskostnader	2022	2021
Annen rentekostnad	3 523 797	882 345
Valutatap (disagio)	0	1 083 290
Annen finanskostnad	278 202	39 043
Sum finanskostnader	3 801 999	2 004 679

Note 13 Pensjoner

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter alle ansatte. Selskapet har en kollektiv lukket pensjonsordning etter Lov om foretakspensjon og en innskuddsordning for de øvrige ansatte. Forpliktelsene knyttet til den kollektive ordningen er dekket gjennom et forsikringsselskap. Tilleggspensjonsordningen finansieres over selskapets drift. Innskuddspensjonen inklusive arbeidsgiveravgift kostnadsføres løpende.

Selskapet har også en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP). Denne er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at selskapet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Selskapets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 14 Finansiell Markedsrisiko

Barnas Hus Norge AS benytter seg av ulike finansielle instrumenter i forbindelse med styringen av finansiell risiko.

Valutarisiko

Selskapet sikrer valuta for deler av varekjøpene for å redusere valutarisiko.

Kjøp av USD/salg av NOK	Kjøpt beløp i valuta (MUSD)	1,0
Verdiendring (MNOK)		0,03



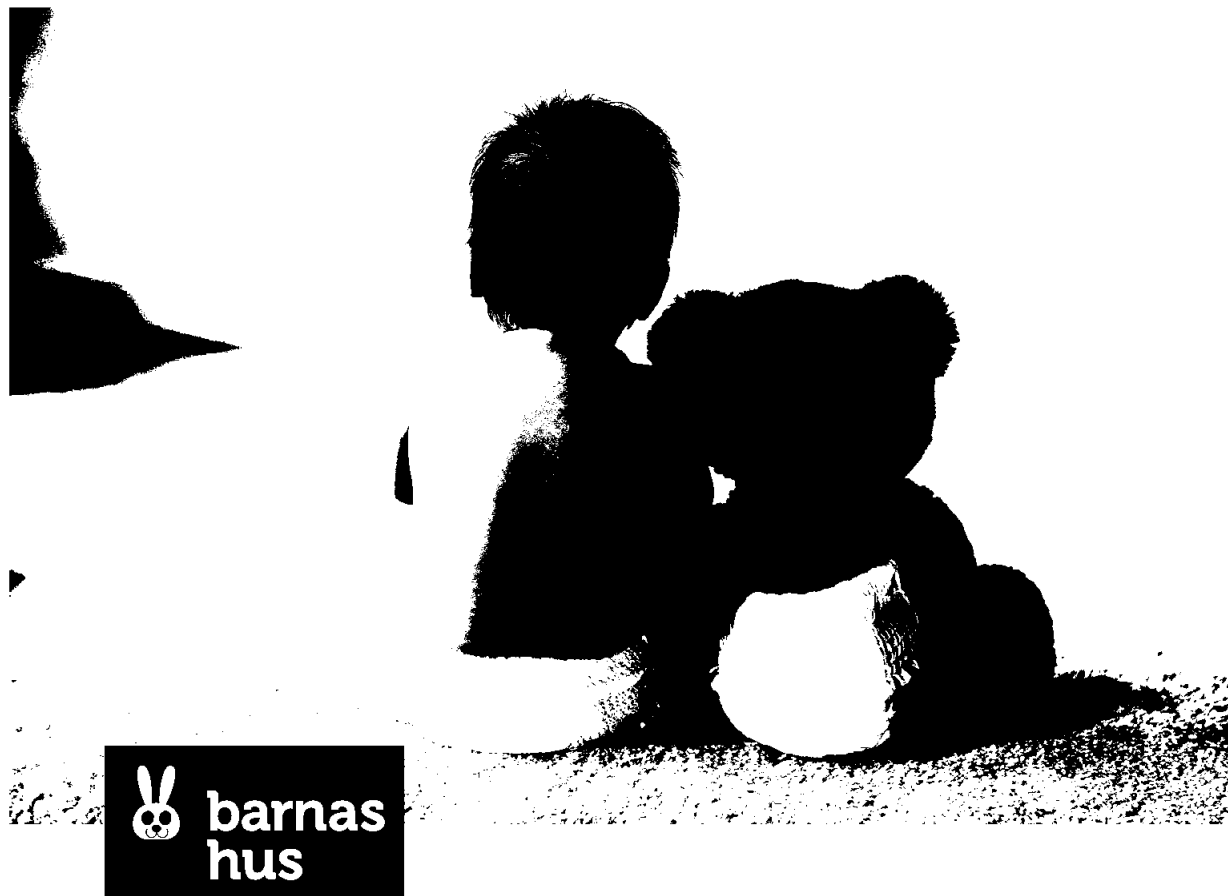


Kontantstrømoppstilling

Barnas Hus Norge AS

	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-11 646 041	11 010 295
Avskrivninger	14 499 012	12 572 534
Endring i varelager	-2 527 712	-49 924 606
Endring i kundefordringer	-2 089 964	-463 928
Endring i vareleverandørgjeld	-7 088 418	26 223 302
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-11 681 107	-37 754 288
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-20 534 230	-38 336 691
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-14 131 746	-40 461 402
Innbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)	5 759 571	73 614 657
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-8 372 175	33 153 255
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Netto innbetaling kassekreditt	8 774 601	0
Innbetalinger gjeld konsernselskaper	26 794 425	0
Utbetalinger gjeld konsernselskaper	0	-25 426 209
Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)	-3 629 195	29 179 350
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	31 939 831	3 753 141
Netto kontantstrøm for perioden	3 033 426	-1 430 295
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	3 640 601	5 070 890
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	6 674 026	3 640 595
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	6 674 026	3 640 601
Ubenyttet driftskreditt utgjør i tillegg	0	0





ARP-rapport

Barnas Hus Norge AS

2022

Powered by

**EQUALITY
CHECK**

Transaksjon 09222115557494137705



Signert BH, HKT, KT, RS, LEM



Denne rapporten er produsert av Equality Check, basert på data og informasjon lagt til av Barnas Hus Norge AS. Rapporten beskriver likestillingsstatus hos Barnas Hus Norge AS, og hvordan Barnas Hus Norge AS jobber for å sikre like muligheter for alle ansatte.

Definisjon av stillingsgrupper

Butikksjef: Ledelse butikk.

Assisterende butikksjef: Ledelse butikk - ressurs for butikksjef.

Administrasjon logistikk: Ledelse sentrallager.

Butikkselgere: Ansatt i butikk med ansvar for salg og forefallende butikkarbeid.

Logistikkmedarbeidere: Ansatt på lager med ansvar for varemottak og plukk av varer.

Administrasjon logistikk - ikke ledelse: Andre ansatte i administrasjon som har fast lønn og administrative oppgaver utenom ordinært lagerarbeid.





Kjønnsbalanse

Totalt i selskapet



Etter nivåer

Butikksjef



Administrasjon logistikk



Butikkselgere



Logistikkmedarbeidere



Administrasjon logistikk - ikke ledelse





Lønnskartlegging

Grafen under viser **kvinner** gjennomsnittslønn som andel av **menns** gjennomsnittslønn i hver stillingsgruppe.

● Kvinner ● Menn (100%)

	Grunnlønn	Bonus	Andre goder	Uregelmessige tillegg	Overtid	Total
Butikksjef	87%	77%	– Ingen data	– Ingen data	132%	86%
Administrasjon logistikk	Kun menn representert					
Butikkselgere	104%	14%	Kun menn kompenserte	– Ingen data	49%	102%
Logistikkmedarbeidere	96%	Kun kvinner kompenserte	– Ingen data	– Ingen data	22%	94%
Administrasjon logistikk - ikke ledelse	76%	Kun menn kompenserte	– Ingen data	– Ingen data	– Ingen data	74%

"Kun menn kompenserte" betyr at det kun er menn som har mottatt denne kompensasjonen, og at det bare finnes data på ett kjønn. Det samme gjelder for kvinner.

"Ingen data" betyr at det ikke er lagt inn tall i dette feltet. For eksempel dersom det står "Ingen data" i feltet for "Overtid" betyr det at overtidsbetaling ikke gjelder for dette selskapet. (Det betyr ikke at det mangler data.)

Totalt for selskapet

Kvinner andel av menns lønn er 88%





Deltid og midlertidige kontrakter

Midlertidige ansatte

Vises som antall menn og kvinner som har midlertidig ansettelse. Dataene er illustrert i grafen under.

Butikkselgere

92.9% (13) Kvinner

7.1% (1) Menn



Logistikkmedarbeidere

0% (0) Kvinner

100% (6) Menn

Ikke alle stillingsgrupper har midlertidig ansatte.

Deltid

Vises som antall menn og kvinner som jobber deltid. Dataene er illustrert i grafen under.

Butikkselgere

92.9% (13) Kvinner

7.1% (1) Menn



Logistikkmedarbeidere

0% (0) Kvinner

100% (6) Menn

Ikke alle stillingsgrupper har midlertidig ansatte.

Ufrivillig deltid

Vises som antall menn og kvinner som jobber ufrivillig deltid. Dataene er illustrert i grafen under.

Det er ingen ufrivillige deltidsansatte i organisasjonen.

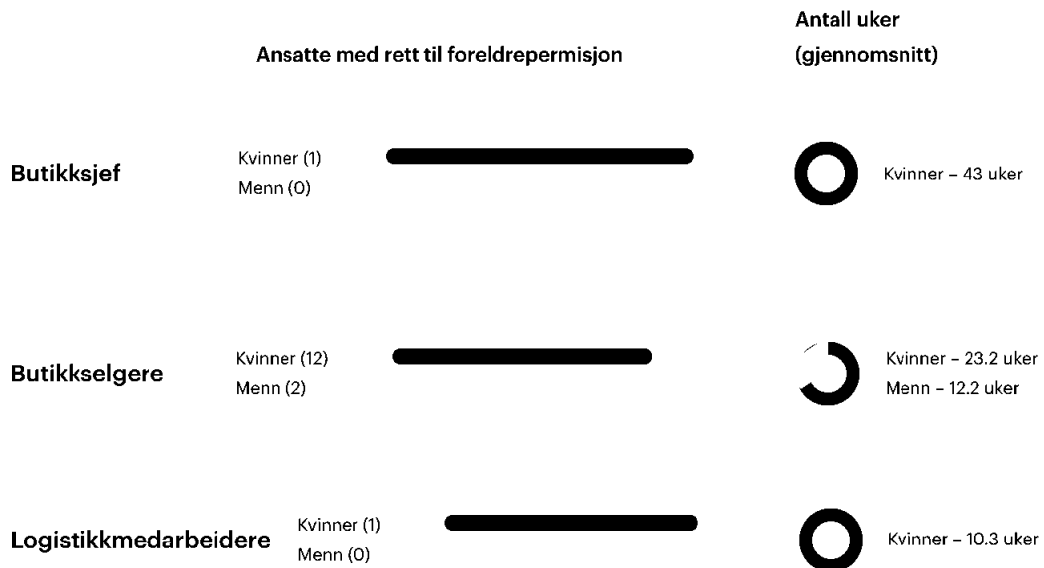




Foreldrepermisjon

Grafen viser antall menn og kvinner som hadde rett til foreldrepermisjon, og gjennomsnittlig antall uker de tok ut i løpet av rapporteringsåret.

● Kvinner ● Menn (100%)



Ikke alle stillingsgrupper har ansatte med foreldrepermisjon for denne perioden.





Likestillingsredegjørelsen

Slik har vi jobbet med likestilling, mangfold og inkludering til nå

Barnas Hus Norge AS er Norges ledende barneutstyrskjede innenfor barneklær og babyutstyr, fra nyfødt og opp til 10 år. Barnas Hus Norge AS er en del av BH Nordic AS, som igjen er eid av HTS Gruppen. Vi har 28 butikker i Norge, fra Kristiansand i sør til Tromsø i nord. I tillegg har vi nettbutikk og sentrallager lokalisert på Vestby rett sør for Oslo. Vi har ca. 330 ansatte i Barnas Hus Norge AS - dette varierer noe i forhold til tid på året.

Barnas Hus Norge AS har etablert et felles verdigrunnlag som gjelder for hele selskapet. Vi tror at det å basere vår drift på tydelige verdier er viktig. Våre verdier styrer oss i det daglige når vi skal ta beslutninger, og det skal prege oss både eksternt og internt.

Våre verdier er:

- Enkel
- Ansvarlig
- Endringsvillig
- Entusiastisk

Butikkene i Barnas Hus Norge AS har et stort flertall av kvinner ansatt - det skyldes i stor grad bransjen vi er i og interesse for det vi driver med. Vi erfarer at kvinner ofte er mer opptatt av klær og utstyr til barn enn det menn er. Dette gjenspeiles også når vi utlyser ledige stillinger. Hovedtyngden av søknader vi får er fra kvinner. Vi jobber allikevel aktivt med å ansette flere menn i butikk for å få en mer lik fordeling av kjønn. På vårt sentrallager erfarer vi en litt omvendt problemstilling med flest mannlige søkere. Også her jobber vi aktivt med å jevne ut forskjellen. Dersom menn og kvinner har like kvalifikasjoner til utlyste stillinger, ønsker vi å preferere kvinner til lagerstillinger og menn til butikkstillinger for å oppnå mer lik fordeling av kjønn.

Vi praktiserer lik lønn for likt arbeid mellom kjønn. I gruppen "Butikksjefer" kan det se ut til at menn tjener mer enn kvinner. Det kan forklares med at det per nå er menn som leder de største butikkene vi har. Avlønning av butikksjefer settes i forhold til butikkens størrelse.

Selskapet har en bevist holdning til dette ved nyansettelser, men vi er også opptatt av at vi får på plass riktig kandidat fra det utvalget av søkere vi får ved utlysning av stillinger.

I gruppen «Butikksjefer» ligger vår mannlige opplæringsansvarlig, som har et noe høyere lønnsnivå enn butikksjefer generelt. Det er også verdt å nevne at vi per nå har mange butikksjefer med lang ansiennitet – disse får økning i lønn etter hva årets lønnsoppgjør tilsier. Butikksjef i en av våre største butikker er nyansatt – og har derfor en noe høyere «inngangslønn» enn hva som var normalt for 10 år siden.

Statistikken viser at kvinnelige butikksjefer får utbetalt mer bonus enn mannlige. Dette bilde blir skjevt da bonus utbetales på grunnlag av prestasjon, og selvfølgelig ikke på grunnlag av kjønn.

Informasjon til ansatte ligger i Personelhåndboken, som ligger digitalt tilgjengelig for alle ansatte via vår Simployer portal. Alle ansatte får informasjon om selskapets etiske retningslinjer i onboarding



prosessen. I tillegg har selskapet nedfelt i HMS håndboken holdninger til diskriminering og hvordan dette skal håndteres. I dette arbeidet er ledergruppen involvert, samt hovedverneombud i selskapet. AMU jobber også med disse problemstillingene, også i samarbeid med tillitsvalgte i butikk.

Vi har vurdert at vi har følgende risikoer for diskriminering eller andre hindre for likestilling

Det jobbes aktivt og målrettet for å fremme likestilling, og på den måten hindre diskriminering i Barnas Hus Norge AS. Både menn og kvinner har lik adgang til deltagelse og selvrealisering. Alle ansatte i butikk har tilgang til selskapet E-læringsportal hvor hensiktsmessig opplæring blir gitt.

Barnas Hus Norge AS benytter et tidsregistrering system som gir forutsigbarhet i forhold til arbeidstid for de ansatte. De ansatte får varsling i god tid dersom det blir endringer i vaktplanen. Dette er likt for alle ansatte i selskapet.

Kartlagte risikofaktorer som kan hindre likestilling og utgjøre en risiko for diskriminering i Barnas Hus Norge AS:

- Kjønnfordeling mellom ansatte i de forskjellige funksjonene
- Lik lønn for lik type arbeid
- Balanse mellom arbeid og privatliv i ledelse og administrasjon
- Religion, livssyn og kulturell bakgrunn
- Etnisk opprinnelse
- Politisk ståsted
- Mobbing i forhold til seksuell legning
- Funksjonshemming

Disse risikofaktorene kan være sannsynlig i selskapet - og kan være alvorlig for den daglige driften, og den/de det gjelder. Ledelsen skal ha en aktiv tilnærming til disse problemstillingene - og retningslinjer for håndtering er nedfelt i nevnte personalhåndbok og HMS håndbok. Dersom nye situasjoner oppstår lages retningslinjer for håndtering fortløpende. Dette gjelder også når det kommer endringer i lovverk.

Årsaker til de identifiserte risikoene

Barnas Hus Norge AS har ingen systemer eller retningslinjer som diskriminerer i forhold til kjønn og/eller annet mangfold.

Arbeidsspråket er norsk - Alle ansatte skal beherske språket slik at de kan gjøre seg forstått, og at de forstår arbeidsinstruksen. Vi er avhengig av dette spesielt i butikk hvor de behandler kunder.

Selskapet har mange deltidsansatte grunnet lange åpningstider i butikk. Vi trenger et visst antall hoder for å dekke opp de oppgavene som må gjøres i løpet av butikkens åpningstid som er opptil 12 timer per dag.

Dersom det er gjennomførbart, får deltidsansatte tilbud om økt stillingsprosent.

Alle deltidsansatte har de samme godene som heltidsansatte.



Analyse av årsaker til de definerte risikoer:

Kjønnfordeling mellom ansatte i de forskjellige funksjonene

- Bransjen vekker oftere interesse hos kvinner enn hos menn

Lik lønn for lik type arbeid

- Menn er ofte flinkere til å forhandle om lønn enn kvinner

Balanse mellom arbeid og privatliv i ledelse og administrasjon

- Butikksjefer har det øverste ansvaret for den totale driften av butikken - og må selv jobbe dersom det komme uforusett sykefravær

Etnisk opprinnelse

- Ansatte kan ha rasistiske holdninger, som ikke kan kartlegges ved ansettelse

Politisk ståsted

- Ansatte kan ha ekstreme politiske holdninger, som ikke kan kartlegges ved ansettelse

Mobbing i forhold til seksuell legning

- Dette er en risiko da ansatte kan ha dårlige holdninger og lite kunnskap - holdninger kan ikke kartlegges ved ansettelse

Funksjonshemming

- I butikk og på lager er det vanskelig å tilrettelegge for personer med funksjonsnedsettelse

Religion - livssyn og kulturell bakgrunn

- Ansatte kan ha forutinntatte oppfatninger som kan føre til diskriminering/mobbing

Vi har satt følgende mål

- Mål om og alltid følge likelønnsprinsippet
- Mål om å ansette flere menn i butikk, og flere kvinner i lagerfunksjoner
- Mål om å ansette flere med minoritetsbakgrunn
- Mål om å legge til rette for ansatte med minoritetsbakgrunn
- Mål om bevisst tilrettelegging for mennesker med funksjonsnedsettelse der det er hensiktsmessig og gjennomførbart
- Mål om samarbeid med ideelle organisasjoner om inkludering av mennesker med ulike funksjonsevner

Tiltak for å forhindre diskriminering og forbedre likestilling, mangfold og inkludering

Kritikkverdige forhold skal varsles. Rutinen er beskrevet i personalhåndboken. Det er også lagt opp et avvikssystem som kan ivareta disse problemstillingene i HMS håndboken. Dette er tilgjengelig digitalt, og er kjent for alle ansatte.





I Barnas Hus Norge AS skal alle behandle hverandre med gjensidig respekt, varme og anerkjennelse, dette er beskrevet i nevnte håndbøker.

Barnas Hus Norge AS har også retningslinjer for blant annet:

- Forebygging av mobbing
- Handlingsplan for hvordan vi skal opprettholde et godt arbeidsmiljø hvor alle grupper er involvert og inkludert
- Jevnlige medarbeiderundersøkelser
- Strategi for samfunnsansvar
- Individuelt AKAN oppfølging ved behov

Vår plan for å gjennomføre arbeidet

I Barnas Hus Norge AS jobber vi aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og motvirke diskriminering. Vår plan for å gjennomføre dette i hverdagen er ved for eksempel:

- Avviksregistrering i HMS systemet vårt Simployer.
- Vi følger med på rekrutteringen, og jobber for å rette opp skjevheter av kjønn ved ansettelser
- Arbeid med å forankre likestilling og ikke-diskriminering, tas opp på felles møter.
- Vi flyttet inn i nytt hovedlager i Vestby våren 2021. Der la vi vekt på universell tilrettelegging og det var tett kontakt underveis med entreprenør for å ivareta dette. Bygget er i dag tilpasset de behov personer i rullestol har, med heis og elektriske dører. Lageret innehar også toalettfasiliteter som er kjønnsnøytrale og tilrettelagt for ansatte med funksjonsnedsettelse (HC).
- Innholdet i stillingsannonser jobber vi med, slik at det oppfattes som interessant og spennende for alle potensielle søkere.
- Det er lenge siden forrige medarbeiderundersøkelse. Vi er per i dag i dialog med Simployer, om en bedre pulsmåling for alle ansatte.
- Barnas Hus sitt hovedkontor flyttet høsten 2022 inn i nye lokaler, hvor det også er kjønnsnøytrale og tilrettelagte toaletter for ansatte med funksjonsnedsettelse (HC).
- Ved bygging av nye butikker ivaretar vi også ovennevnte punkter.

Vår evaluering av mål, tiltak og resultater til nå

I Barnas Hus Norge AS legger vi til rette for god kommunikasjon både mellom kjønnene og mulige andre sårbare grupper. Ledelsen har en måte å opptre på som formidler at alle skal inkluderes, og at alle har samme muligheter. Dette er med på å redusere fordommer og skape en bedre forståelse for hverandre.

Selskapet har en bevisst holdning til diskriminering og forebygging. Vi har også systemer og retningslinjer som ivaretar dette.

Selskapet har medarbeiderundersøkelser hvor tilbakemeldinger om mobbing eller diskriminerende forhold blir slått ned på umiddelbart.





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557494137705

Dokument

Barnas Hus Norge AS - Årsregnskap med vedlegg 2022 -
10.05.23
Hoveddokument
25 sider
Initiert på 2023-06-05 12:21:20 CEST (+0200) av Tore
Udnes (TU)
Ferdigstilt den 2023-06-06 09:42:01 CEST (+0200)

Initiativtaker

Tore Udnes (TU)
HTS Hans Torgersen & Sønn AS
tore.udnes@hts.no
+4799290372

Signerende parter

Bjørn Hartz (BH)
BH Nordic
bjorn.hartz@okohuset.no
Signert 2023-06-05 14:53:12 CEST (+0200)

Kristian Torgersen (KT)
BH Nordic
kristian.torgersen@hts.no
Signert 2023-06-06 09:42:01 CEST (+0200)

Lasse Erik Moen (LEM)
BH Nordic
lasse.erik.moen@bhnordic.com
Signert 2023-06-05 14:58:12 CEST (+0200)

Hans Kristian Torgersen (HKT)
BH Nordic
torgersen@hts.no
Signert 2023-06-05 16:37:30 CEST (+0200)

Rune Spikseth (RS)
BH Nordic
rune.spikseth@norgesgruppen.no
Signert 2023-06-05 12:28:40 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

