



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 993 530 220
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap (ANS)
Foretaksnavn: SONSGATE 7-4 ANS
Forretningsadresse: c/o Hegdehaugen Boligforvaltning AS
Hegdehaugsveien 31
0352 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hans petter Opsahl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		143 638	138 000
Sum inntekter		143 638	138 000
Kostnader			
Lønnskostnad	3	7 607	6 276
Annen driftskostnad	3,4	100 086	137 489
Sum kostnader		107 693	143 765
Driftsresultat		35 945	-5 765
Annen rentekostnad			4 442
Sum finanskostnader			4 442
Netto finans			-4 442
Ordinært resultat før skattekostnad		35 945	-10 207
Ordinært resultat etter skattekostnad		35 945	-10 207
Årsresultat		35 945	-10 207
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra annen egenkapital		-35 945	10 207
Sum overføringer og disponeringer		-35 945	10 207



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	2 047 182	2 047 182
Sum varige driftsmidler		2 047 182	2 047 182
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	4	21 342	42 686
Sum finansielle anleggsmidler		21 342	42 686
Sum anleggsmidler		2 068 524	2 089 868
Omløpsmidler			
Varer			
Sum omløpsmidler		0	0
SUM EIENDELER		2 068 524	2 089 868
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	1		
Annen innskutt egenkapital		5 145	5 145
Sum innskutt egenkapital		5 145	5 145
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		128 594	92 649
Sum opptjent egenkapital		128 594	92 649
Sum egenkapital	1	133 739	97 794



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld	1	1 934 785	1 992 074
Sum kortsiktig gjeld		1 934 785	1 992 074
Sum gjeld		1 934 785	1 992 074
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 068 524	2 089 868



Kalhagen Revisjon

Statsautorisert revisor

Medlem i

Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til Generalforsamlingen i Sonsgate 7-4 ANS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sonsgate 7-4 ANS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 35.945,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelse av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Pb. 197, 1620 Gressvik
Org.nr. 983 035 418 mva
www.kalhagen.no

Telefon 69 31 86 10
Mobil 48 28 72 62

Faks 69 31 15 02
E-post : kalhagen@online.no
aut. regnskapsfører



Kalhagen Revisjon

Statsautorisert revisor

Sonsgate 7-4 ANS Side 2 av 2


For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til
<http://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Fredrikstad, den 31 mai 2018


Jan Uno Kalhagen
Statsautorisert revisor



Sonsgate 7-4 ANS

NOTER TIL REGNSKAPET 2017

Generelt

Regnskapet med noter omfatter all virksomhet som inngår i den juridiske enheten Sonsgate 7-4 ANS. Selskapets eier 1 seksjon i eiendommen Sonsgate 7 i Oslo. Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Note 1 - Kapital / andelseiersammensetning

Selskapet har ingen bundet kapital.

Andelseiere :

	Bybo Boligstiftelse Uraniensborgveien 26 AS		99 % av andelene 1 % av andelene	
	Andels kapital	Annen Egenkapital/ Udekket tap	Annen innskutt Kapital	Sum egenkap.
EK 01.01.2017	0	92 649	5 145	97 794
Årets resultat	35 945			
Innskudd fra eierne	0	35 945		35 945
EK 31.12.2017	0	128 595	5 145	133 740

Selskapet har en gjeld til sin hovedeier Bybo boligstiftelse på kr 1.934.786. Gjelden renteberegnes ikke.

Note 2 - Varige driftsmidler

	Bolig seksjoner
Anskaffelseskost pr. 01.01	2 047 182
Tilgang	0
Avgang	0
Samlede avskrivninger	0
Bokført verdi 31.12	2 047 182
Årets ordinære avskrivninger	0
% - sats for ordinære avskrivninger	0

Note 3 - Ansatte/tillitsvalgte og godtgjørelse

Selskapet har for regnskapsåret ikke hatt egne ansatte. Selskapet har ikke daglige leder. Det er kostnadsført kr 6.667,- i godtgjørelse til styret i 2017. Det er utbetalt kr 12.500 i godtgjørelse til revisor i 2017.

Note 4 - Periodisert vedlikehold

Selskapet har valgt å periodisere vedlikehold i forbindelse med oppussing av fasade og totaloppussing i forbindelse med byte av leietakere. Oppussing av leiligheter utgiftsføres over 3 år, som tilsvarer leieperioden. Oppussing av fasade utgiftsføres over 10 år. Utgiftsføringen føres som vedlikeholdskostnad.