



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 982 897 564
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NG KIWI INNLAND AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Heidi Anett Aanestad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		5 181 496 171	5 361 195 661
Annen driftsinntekt		262 749 767	275 231 296
Sum inntekter		5 444 245 938	5 636 426 957
Kostnader			
Varekostnad	2	4 302 495 651	4 488 478 853
Lønnskostnad	3,4	432 681 585	440 682 945
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	82 369 547	81 792 305
Annen driftskostnad		464 273 048	430 651 213
Sum kostnader		5 281 819 831	5 441 605 316
Driftsresultat		162 426 107	194 821 641
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	7,8	9 950 000	11 300 000
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 391 712	1 930 582
Annen renteinntekt		62 740	584
Sum finansinntekter		13 404 452	13 231 166
Rentekostnad til foretak i samme konsern		3 644	12 518
Annen rentekostnad		3 546	4 250
Sum finanskostnader		7 190	16 768
Netto finans		13 397 262	13 214 398
Ordinært resultat før skattekostnad		175 823 369	208 036 039
Skattekostnad på ordinært resultat	5	36 849 124	43 645 362
Ordinært resultat etter skattekostnad		138 974 245	164 390 677
Årsresultat		138 974 245	164 390 677
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag	10	105 857 882	168 408 034
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	33 116 363	-4 017 357



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum overføringer og disponeringer		138 974 245	164 390 677



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	22 138 066	28 732 888
Sum immaterielle eiendeler		22 138 066	28 732 888
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	275 684 391	289 894 952
Sum varige driftsmidler		275 684 391	289 894 952
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	7,8	78 007 000	65 733 000
Andre fordringer		1 958 334	1 629 167
Sum finansielle anleggsmidler		79 965 334	67 362 167
Sum anleggsmidler		377 787 791	385 990 007
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		271 665 268	254 239 079
Sum varer		271 665 268	254 239 079
Fordringer			
Kundefordringer	11	3 800 156	3 636 443
Andre fordringer	11,12	440 321 991	449 942 797
Sum fordringer		444 122 147	453 579 240
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		27 296 271	26 055 788
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		27 296 271	26 055 788
Sum omløpsmidler		743 083 686	733 874 107
SUM EIENDELER		1 120 871 477	1 119 864 114



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	9,10	24 583 000	24 583 000
Annen innskutt egenkapital	10	258 186 605	258 186 605
Sum innskutt egenkapital		282 769 605	282 769 605
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	292 782 822	259 666 459
Sum opptjent egenkapital		292 782 822	259 666 459
Sum egenkapital		575 552 427	542 436 064
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	7 362 860	11 318 079
Sum avsetninger for forpliktelser		7 362 860	11 318 079
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	13	470 833	
Sum annen langsiktig gjeld		470 833	
Sum langsiktig gjeld		7 833 693	11 318 079
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	258 769 972	228 949 535
Betalbar skatt	5	10 946 992	
Skyldige offentlige avgifter		34 374 473	27 327 572
Annen kortsiktig gjeld	11,12	233 393 920	309 832 864
Sum kortsiktig gjeld		537 485 357	566 109 971
Sum gjeld		545 319 050	577 428 050
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 120 871 477	1 119 864 114



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 539106

Enheten

Organisasjonsnummer: 982 897 564
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NG KIWI INNLAND AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Heidi Anett Aanestad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2023



Organisasjonsnr: 982 897 564
NG KIWI INNLAND AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		5 181 496 171	5 361 195 661
Annen driftsinntekt		262 749 767	275 231 296
Sum inntekter		5 444 245 938	5 636 426 957
Kostnader			
Varekostnad	2	4 302 495 651	4 488 478 853
Lønnskostnad	3,4	432 681 585	440 682 945
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	82 369 547	81 792 305
Annen driftskostnad		464 273 048	430 651 213
Sum kostnader		5 281 819 831	5 441 605 316
Driftsresultat		162 426 107	194 821 641
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	7,8	9 950 000	11 300 000
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 391 712	1 930 582
Annen renteinntekt		62 740	584
Sum finansinntekter		13 404 452	13 231 166
Rentekostnad til foretak i samme konsern		3 644	12 518
Annen rentekostnad		3 546	4 250
Sum finanskostnader		7 190	16 768
Netto finans		13 397 262	13 214 398
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	5	36 849 124	43 645 362
Ordinært resultat etter skattekostnad		138 974 245	164 390 677
Årsresultat		138 974 245	164 390 677
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag	10	105 857 882	168 408 034
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	33 116 363	-4 017 357
Sum overføringer og disponeringer		138 974 245	164 390 677





Organisasjonsnr: 982 897 564
NG KIWI INNLAND AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	22 138 066	28 732 888
Sum immaterielle eiendeler		22 138 066	28 732 888
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	275 684 391	289 894 952
Sum varige driftsmidler		275 684 391	289 894 952
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	7,8	78 007 000	65 733 000
Andre fordringer		1 958 334	1 629 167
Sum finansielle anleggsmidler		79 965 334	67 362 167
Sum anleggsmidler		377 787 791	385 990 007
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		271 665 268	254 239 079
Sum varer		271 665 268	254 239 079
Fordringer			
Kundefordringer	11	3 800 156	3 636 443
Andre fordringer	11,12	440 321 991	449 942 797
Sum fordringer		444 122 147	453 579 240
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		27 296 271	26 055 788
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		27 296 271	26 055 788
Sum omløpsmidler		743 083 686	733 874 107
SUM EIENDELER		1 120 871 477	1 119 864 114
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	9,10	24 583 000	24 583 000



Annen innskutt egenkapital	10	258 186 605	258 186 605
Sum innskutt egenkapital		282 769 605	282 769 605
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	292 782 822	259 666 459
Sum opptjent egenkapital		292 782 822	259 666 459
Sum egenkapital		575 552 427	542 436 064
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	7 362 860	11 318 079
Sum avsetninger for forpliktelseser		7 362 860	11 318 079
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	13	470 833	
Sum annen langsiktig gjeld		470 833	
Sum langsiktig gjeld		7 833 693	11 318 079
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	258 769 972	228 949 535
Betalbar skatt	5	10 946 992	
Skyldige offentlige avgifter		34 374 473	27 327 572
Annen kortsiktig gjeld	11,12	233 393 920	309 832 864
Sum kortsiktig gjeld		537 485 357	566 109 971
Sum gjeld		545 319 050	577 428 050
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 120 871 477	1 119 864 114



Organisasjonsnr: 982 897 564
NG KIWI INNLAND AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper ligger i note 1 i regnskapet, se vedlagte PDF

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>	
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>



Årsregnskap 2022

for

NG Kiwi Innland AS



NG Kiwi Innland AS
Resultatregnskap 2022

DRIFTSINNEKTER	NOTE	2022	2021
Salgsinntekt		5 181 496 171	5 361 195 661
Annen driftsinntekt		262 749 767	275 231 296
Sum driftsinntekter		5 444 245 938	5 636 426 957
DRIFTSKOSTNADER			
Varekostnad	2	4 302 495 651	4 488 478 853
Lønnskostnad	3, 4	432 681 585	440 682 945
Annen driftskostnad	2, 3	464 273 048	430 651 213
Ordinær avskrivning	6	82 369 547	81 792 305
Sum driftskostnader		5 281 819 831	5 441 605 316
Driftsresultat		162 426 108	194 821 641
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Inntekt på investering i datterselskap	7	4 000 000	5 000 000
Inntekt på investering i tilknyttet selskap	8	5 950 000	6 300 000
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		3 391 712	1 930 582
Renteinntekter		62 740	584
Rentekostnader til foretak i samme konsern		3 644	12 518
Rentekostnader		3 546	4 249
Netto finansinntekter		13 397 262	13 214 398
Ordinært resultat før skattekostnad		175 823 369	208 036 039
Skattekostnad	5	36 849 124	43 645 362
Årsresultat		138 974 245	164 390 677
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Avgitt konsernbidrag	10	105 857 882	168 408 034
Overført til/fra annen egenkapital	10	33 116 363	-4 017 357
Overføringer og disponeringer		138 974 245	164 390 677




NG Kiwi Innland AS
Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2022	2021
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	6	22 138 066	28 732 888
Sum immaterielle eiendeler		22 138 066	28 732 888
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre og inventar	6	275 684 391	289 894 952
Sum varige driftsmidler		275 684 391	289 894 952
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	2 755 000	2 755 000
Investeringer i tilknyttet selskap	8	75 252 000	62 978 000
Andre fordringer		1 958 333	1 629 167
Sum finansielle anleggsmidler		79 965 333	67 362 167
Sum anleggsmidler		377 787 791	385 990 007
Omløpsmidler			
Varer		271 665 268	254 239 079
Fordringer			
Kundefordringer	11	3 800 156	3 636 443
Andre fordringer	11, 12	440 321 992	449 942 797
Sum fordringer		444 122 147	453 579 240
Bankinnskudd, kontanter		27 296 272	26 055 790
Sum omløpsmidler		743 083 687	733 874 108
SUM EIENDELER		1 120 871 477	1 119 864 114




NG Kiwi Innland AS
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	9, 10	24 583 000	24 583 000
Annen innskutt egenkapital	10	258 186 605	258 186 605
Sum innskutt egenkapital		282 769 605	282 769 605
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	292 782 822	259 666 460
Sum opptjent egenkapital		292 782 822	259 666 460
Sum egenkapital		575 552 427	542 436 064
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	5	7 362 860	11 318 079
Sum avsetning for forpliktelser		7 362 860	11 318 079
Annen langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld	13	470 833	0
Sum annen langsiktig gjeld		470 833	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	258 769 972	228 949 535
Betalbar skatt	5	10 946 992	0
Skyldige offentlige avgifter		34 374 473	27 327 572
Annen kortsiktig gjeld	11, 12	233 393 921	309 832 864
Sum kortsiktig gjeld		537 485 357	566 109 971
Sum gjeld		545 319 050	577 428 050
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 120 871 477	1 119 864 114



Terje Navjord
Styrets leder

Lierstranda, 25. april 2023
I styret for NG Kiwi Innland AS



Bjarne Sand
Styremedlem



Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder/styremedlem



NG Kiwi Innland AS Kontantstrømoppstilling

	2022	2021
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	175 823 369	208 036 039
Periodens betalte skatt	0	0
Ordinære avskrivninger	82 369 547	81 792 305
Nedskrivninger	0	0
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler og finansielle eiendeler	0	26 036
Endring i varebeholdning	-17 426 189	-16 921 599
Endring i kundefordringer	-183 713	401 706
Endring i leverandørgjeld	29 820 437	10 037 216
Endring i andre tidsavgrensningsposter	41 364 406	-64 881 643
Justering poster klassifisert som finansieringsaktiviteter	-9 950 000	-11 300 000
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	301 837 857	207 190 062
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-51 829 164	0
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	-9 735 000	-45 299 161
Netto utbetalinger ved kjøp av finansielle anleggsmidler	-12 274 000	
Mottat utbytte	9 950 000	11 300 000
Endring i langsiktig fordringer	-329 167	-1 629 167
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-64 217 331	-35 628 328
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Netto endring i langsiktig gjeld	470 833	0
Endring i kortsiktig gjeld	1 304 415	9 916 592
Utbetaling av konsernbidrag	-215 907 735	-309 310 000
Endring mellomværende konsernkontosystem	-22 247 556	126 145 773
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-236 380 043	-173 247 635
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	1 240 483	-1 685 901
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	26 055 790	27 741 691
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	27 296 272	26 055 790



NG Kiwi Innland AS Noter til regnskapet 2022

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Aksjer i datterselskaper

Datterselskaper er selskaper hvor man har bestemmende innflytelse. Aksjer i datterselskaper er behandlet etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Nedskrivninger er foretatt dersom virkelig antatt verdi er lavere enn kostpris og dette ikke er av forbigående art. Mottatte utbytter fra datterselskaper inntektsføres som finansinntekt.

Aksjer i tilknyttede selskaper

Tilknyttede selskaper er selskaper hvor man har betydelig innflytelse og langsiktig eierinteresse. Aksjer i tilknyttede selskaper behandlet etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Nedskrivninger er foretatt dersom virkelig antatt verdi er lavere enn kostpris og dette ikke er av forbigående art. Mottatte utbytter fra tilknyttede selskaper inntektsføres som finansinntekt.

Andre aksjer

Investeringer i andre selskaper er klassifisert som anleggsmidler og er bokført til opprinnelig kostpris. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn kostpris og dette ikke er av forbigående art. Mottatte utbytter inntektsføres som finansinntekt.

Varer

Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Goodwill

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.



Klassifisering

Det foreligger en rekke ulike avtaleelementer mellom leverandørene og dagligvareselskapet med tilhørende rettigheter og forpliktelser, ytelser og motytelser. Sammensatte avtaleelementer, generelt benevnt i bransjen som joint marketing (JM), er beheftet med betydelig skjønn med hensyn til presentasjon i regnskapet. En andel av JM er knyttet til kostnadsdekning for felles markedsføring og er presentert som reduserte andre driftskostnader i regnskapet. En andel av JM er knyttet til andre motytelser og inngår i andre inntekter. Resterende JM er presentert som redusert varekostnad.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjort.

Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

NG Kiwi Innland AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. I henhold til regnskapslovens § 3-7 har selskapet ikke utarbeidet eget konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.

Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2022 kjøpt varer fra andre selskap i samme konsern med kr 4 369 515 136.

Selskapet har også leid lokaler fra andre selskaper i konsernet med kr 180 746 950.

Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2022	2021
Lønn	363 680 672	371 585 075
Arbeidsgiveravgift	47 816 617	48 588 047
Pensjonskostnader	15 489 067	15 005 376
Andre personalkostnader	5 695 230	5 504 447
Sum	432 681 585	440 682 945

Antall sysselsatte årsverk	631	640
-----------------------------------	-----	-----

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Det er ikke gitt lån til daglig leder. Det er ikke utbetalt lønn, pensjon eller andre godtgjørelser til daglig leder.

Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

	2022	2021
Honorarer til selskapets revisor		
Lovpålagt revisjon	196 550	188 250
Andre tjenester	29 892	21 780



Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

1517 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 10 969 829 i 2022. Se note for lønnskostnader.

Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet. Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført.

Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 4 519 238

Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2022	2021
Betalbar skatt	10 946 992	0
Endring utsatt skatt	-3 955 219	-3 854 340
Skatt av konsernbidrag	29 857 351	47 499 702
Skattekostnad ordinært resultat	36 849 124	43 645 362
Beregning av årets skattegrunnlag	2022	2021
Regnskapsmessig resultat før skatt	175 823 369	208 036 039
Endring i midlertidige forskjeller	19 257 884	18 799 340
Permanente forskjeller	-9 606 967	-10 927 644
Avgjitt konsernbidrag	-135 715 234	-215 907 735
Årets skattegrunnlag	49 759 053	0
Betalbar skatt	10 946 992	0
Midlertidige forskjeller	2022	2021
Driftsmidler	38 465 114	57 476 998
Utestående fordringer	-632 000	-386 000
Forskjeller som ikke inngår i beregningen av utsatt skatt/skattefordel	4 365 567	-5 645 182
Netto midlertidige forskjeller	42 198 681	51 445 816
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	7 362 860	11 318 079
Endringer i utsatt skatt	2022	2021
Balanse 1.1	11 318 079	15 172 419
Innregnet mot resultat	-3 955 219	-3 854 340
Balanse 31.12	7 362 860	11 318 079
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Regnskapsmessig resultat før skatt	175 823 369	208 036 039
Forventet skatt etter nominell skattesats	38 681 141	45 767 929
Permanente forskjeller	-2 113 533	-2 404 082
Andre endringer	281 515,3	281 515,3
Sum skattekostnad	36 849 124	43 645 362
Effektiv skattesats	21,0 %	21,0 %



Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Driftsløsøre og inventar	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2022	824 889 202	307 754 054
Årets tilgang	51 829 164	9 735 000
Anskaffelseskost 31.12.2022	876 718 366	317 489 054
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2022	534 994 250	279 021 167
Årets avskrivninger	66 039 725	16 329 822
Årets nedskrivninger	0	-1
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2022	601 033 974	295 350 988
Bokført verdi 31.12.2022	275 684 391	22 138 066
Økonomisk levetid (år)	3-10 år	10 år
Avskrivningsplan	Lineær	lineær

Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2022 utgjør NOK 180 741 708.

Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

Note 7, Investering i datterselskap

	Forretnings- kontor	Stemme og eierandel	Resultat 2022	Egenkapital 31.12.2022	Bokført verdi
Mathuset Flå AS	Lillehammer	50,0 %	2 896 267	6 221 802	1 500 000
Geiloporten Minipris AS	Lillehammer	50,0 %	3 579 592	6 649 668	1 255 000
Sum					2 755 000

Note 8, Investering i tilknyttede selskap

	Forretnings- kontor	Stemme og eierandel	Resultat 2022	Egenkapital 31.12.2022	Bokført verdi
Bergseng Drift AS	Lillehammer	35,0 %	14 995 236	30 708 560	62 978 000
Hemsedal Mat AS	Hemsedal	34,0 %	3 829 591	35 429 591	12 274 000
Sum			18 824 827	66 138 151	75 252 000

Note 9, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2022 består selskapets aksjekapital av 24 583 aksjer, hver pålydende kr 1 000, samlet pålydende kr 24 583 000.

Samtlige aksjer eies av Kiwi Butikkdrift AS.

Note 10, Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2022	24 583 000	258 186 605	259 666 460	542 436 064
Årets endring i egenkapital:				
Konsemdrag avgitt	0	0	-105 857 882	-105 857 882
Årsresultat	0	0	138 974 245	138 974 245
Egenkapital 31.12.2022	24 583 000	258 186 605	292 782 822	575 552 427



Note 11, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	121 855	238 307	324 814 564	345 291 241

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	173 676 395	131 109 528	135 715 234	215 917 625

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem og gjeld på konsernbidrag.

Note 12, Pantestillelser og garantier

	2022	2021
Garantiansvar		
Garantiansvar lån Hemsedal Mat AS	6 250 000	0
Sum	6 250 000	0

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler.

Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.

Note 13, Langsiktig Gjeld / Avdragsstruktur langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn 5 år etter regnskapsårets slutt	2022	2021
Gjeld til kreditinstitusjoner	0	0
Annen langsiktig gjeld	-470 833	0
Sum	-470 833	0



NG Kiwi Innland AS Årsberetning 2022

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er handel med dagligvarer innenfor Kiwi-konseptet. De 76 butikkene ligger i kommunene Årdal, Lærdal, Hol, Lillehammer, Ullensaker, Vestre Toten, Eidskog, Trysil, Gjøvik, Ringsaker, Nesbyen, Gol, Eidsvoll, Gjøvik, Stange, Kongsvinger, Stor Elvdal, Nord Odal, Nes, Stange, Låten, Sør-Fron, Ringebu, Ål, Jevnaker, Sel, Nord Fron, Elverum, Dovre, Nannestad, Grue, Nord Aurdal, Sør-Odal, Åsnes, Gran, Nordre land, Vestre Slidre, Lunner, Gausdal, Øyer, Søndre Land, Vågå, Hamar, Våler. Selskapet er datterselskap av Kiwi Butikkdrift AS og inngår i konsernregnskapet til NorgesGruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2022 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 8,7 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

	Menn	Kvinner	Lønnsforskjell
Faktisk tilstand for likestilling for selskapet er som følger:			
	Menn	Kvinner	Lønnsforskjell
Operativ leder butikk	52	27	88 %

	Menn	Kvinner
Kjønnsbalanse - antall	629	898
Midlertidig ansatte - Prosentandel (per 1	36 %	33 %
Foreldrepermisjon - Gjennomsnitt antall	13	22
Faktisk deltid - Prosentandel (per kjønn)	44,8 %	54,8 %
Ufrivillig deltid* - Prosentandel (per kjønn)	8,1 %	13,3 %

For kommentar av resultater, samt beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se likestillingsredegjørelsen i vedlegg 1.

Redegjøringsplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se www.norgesgruppen.no

YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.



REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettviseende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2022. Det har heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet er redusert fra NOK 5 636 426 957 i 2021 til NOK 5 444 245 938 i 2022. Endringen skyldes gjenåpning av samfunnet, og normaliseringen av reisevirksomhet etter Covid 19.

Årsresultatet ble NOK 138 974 245, reduksjon fra forrige år på NOK 25 416 432.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 301 837 858.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 1 120 871 477 sammenlignet med NOK 1 119 864 114 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2022 utgjorde 51,3 % sammenlignet med 48,4 % per 31.12.2021.

Selskapet inngår i NorgesGruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

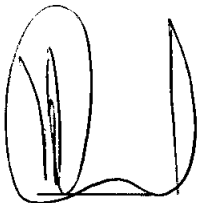
Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital er vurdert å være forsvarlig.

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.


FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor dagligvarebransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

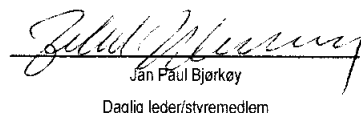


Terje Navjord
Styrets leder

Lierstranda, 25. april 2023
I styret for NG Kiwi Innland AS



Bjarne Sand
Styremedlem



Jan Pål Bjørkey
Daglig leder/styremedlem



Likestillingsredegjørelse for 2022

Selskap: NG Kiwi Innland AS

Tilstand for kjønnslikestilling

Selskapet og kjeden KIWI jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av organisasjonen og i personalpolitikken. Kjeden rutiner følger konsernet NorgesGruppens overordnede retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap, og beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene.

Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i selskapet, kjedens og konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping. Man har målsatt en kjønnsbalanse på mellom 40-60% innen alle områder og nivåer.

Kjønnsbalanse ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2022 var det 898 kvinner og 629 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger:

	Kvinner	Menn	Status	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
	58,8%	41,2%	☺	33,1%	35,8%	22,1	12,6	54,8%	44,8%
	60,2%	39,8%		36,8%	33,8%	22,1	8,4	51,7%	46,6%

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i kjedens rutiner og i konsernets styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser i driftshåndbok. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er lett tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets opplæring. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet.

Kjeden, på vegne av selskapet, oppfordrer enhver arbeidstaker, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varsling via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte KIWI og NorgesGruppens varslingsordning der varsler senders til en uavhengig tredjepart. Det er ikke mottatt slike tredjepartsvarsler i 2022.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Kjeden, på vegne av selskapet, gjennomgår resultater av kartlegginger og igangsetter tiltak i det løpende likestillingsarbeidet. Bedre synlighet på ledige stillinger, økt søkelys på intern mobilitet, i tillegg årlige mål- og utviklingssamtaler bidrar til økt tilfredshet rundt utviklingsmuligheter, og at mulighetene er like for alle.



Konsernklubben i KIWI har bidratt til godt samarbeid i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

Kjeden, på vegne av selskapet har etablert en egen arbeidsgruppe som ivaretar systematisk arbeid med risikovurdering og handlingsplan for å fremme likestilling og hindre diskriminering på arbeidsplassen. Det er gjennomført fire arbeidsmøter i 2022.

Alle nye butikksjefer og ass.butikksjefer gjennomfører opplæring og kursing ved kjedens eget kurssted KIWI-skolen. Her gjennomgås rutiner for butikkdrift og personalledelse, hvor likestilling, inkludering og bærekraft er sentrale temaer.

Det gjennomføres årlige lederundersøkelser hvor alle medarbeidere oppfordres til å svare.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet. Det er tema på ulike større ledersamlinger i selskapet, kjeden og konsernet, i tillegg til ulike HR-forum og møter med ansatte. Mangfoldsledelse blir prioritert og får større og større plass som naturlig del og driver for verdiskaping og innovasjon, og er en viktig strategi i arbeidet for å identifisere risiko og redusere hindre for likestilling.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er ikke en identifisert risiko. Kjeden benytter 4 lønnstrinn til butikksjef. Innplassering er avhengig av erfaring og ansiennitet. Øvrige ansatte har tariffbasert lønn med opprykk etter ansiennitet.

Rekruttering

Kjeden bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgskriterier for å finne best kvalifiserte kandidater.

Lønns- og arbeidsvilkår

Lønnskartlegging ivaretas av nøytrale funksjoner i kjeden. Selskapet har kriterier for lønnsregulering.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Kjeden ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som avgjørende for konsernets løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtale behandles kompetanseutvikling årlig som eget område.

Resultat av arbeidet og tiltak

Personalarutiner er gjennomgått både mht språk og innhold for å ikke skape hindre i arbeidet for å fremme likestilling og forhindre diskriminering. Det er gjort presiseringer i kjedens og selskapets rutiner for utlysning av stillinger. Alle ansatte har lik tilgang til alle opplæringsprogram som er tilgjengelig for sin stilling/sitt ansvar.

Planer og forventninger for videre arbeid

Selskapet og kjeden vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling. Rutiner vil kontinuerlig bli gjennomgått og oppdatert. Det er planlagt gjennomført egne opplæringer rettet mot butikksjef knyttet til mangfold og inkludering.



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221 Sentrum
NO-0103 Oslo
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i NG Kiwi Innland AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NG Kiwi Innland AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTL and each DTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: WZYOM-1H49H-ET4EY-CT5FH-VH0D-IA0AS



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
NG Kiwi Innland AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 25. april 2023
Deloitte AS

Stian Jilg-Scherven
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: WZYOM-1H49H-ET4EY-CT5F-IWH0D-IA0AS



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stian Jilg-Scherven

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1167624

IP: 77.16.xxx.xxx

2023-05-10 14:29:38 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: WZYOM-1H43H-ET4EY-CT5F-1VH0D-1A0A5

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>