



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	915 984 509
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI APARTMENTS
Forretningsadresse:	Hotellvegen 2 2669 BJORLI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2020 - 31.12.2020
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Christina Marie Måseidvåg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	12.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 032 116	1 016 934
Sum inntekter		1 032 116	1 016 934
Kostnader			
Lønnskostnad		96 241	85 120
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler		48 959	41 128
Annen driftskostnad		849 103	890 551
Sum kostnader	2	994 303	1 016 799
Driftsresultat		37 813	135
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		166	240
Annen finansinntekt		390	65
Sum finansinntekter		556	305
Annen rentekostnad		367	288
Sum finanskostnader		367	288
Netto finans		189	17
Ordinært resultat før skattekostnad		38 002	151
Ordinært resultat etter skattekostnad		38 002	151
Årsresultat		38 002	151
Annen egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		207 589	174 485
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.		220 176	178 272
Sum varige driftsmidler		427 766	352 757
Sum anleggsmidler	5	427 766	352 757
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	3	50 961	63 586
Andre fordringer		-4	-714
Forskuddsbetalte kostnader	4	81 293	43 355
Sum fordringer		132 250	106 228
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	141 920	108 591
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		141 920	108 591
Sum omløpsmidler		274 170	214 819
SUM EIENDELER		701 936	567 576
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	636 258	480 640



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum opptjent egenkapital		636 258	480 640
Sum egenkapital		636 258	480 640
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		65 677	71 936
Annen kortsiktig gjeld			15 000
Sum kortsiktig gjeld		65 677	86 936
Sum gjeld		65 677	86 936
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		701 936	567 576



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 546390

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 984 509
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI
APARTMENTS
Forretningsadresse: Bjorlivegen
2669 BJORLI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Christina Marie Måseidvåg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.07.2021



Organisasjonsnr: 915 984 509
EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI
APARTMENTS

RESULTATREGNSKAP

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 032 116	1 016 934
Sum inntekter		1 032 116	1 016 934
Kostnader			
Lønnskostnad		96 241	85 120
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler		48 959	41 128
Annen driftskostnad		849 103	890 551
Sum kostnader	2	994 303	1 016 799
Driftsresultat		37 813	135
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		166	240
Annen finansinntekt		390	65
Sum finansinntekter		556	305
Annen rentekostnad		367	288
Sum finanskostnader		367	288
Netto finans		189	17
Ordinært resultat før skattekostnad		38 002	151
Ordinært resultat etter skattekostnad		38 002	151
Årsresultat		38 002	151
Annen egenkapital			



Organisasjonsnr: 915 984 509
EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI
APARTMENTS

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2020** **2019**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom		207 589	174 485
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.		220 176	178 272
Sum varige driftsmidler		427 766	352 757

Sum anleggsmidler	5	427 766	352 757
--------------------------	----------	----------------	----------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer	3	50 961	63 586
Andre fordringer		-4	-714
Forskuddsbetalte kostnader	4	81 293	43 355
Sum fordringer		132 250	106 228

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	141 920	108 591
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		141 920	108 591

Sum omløpsmidler		274 170	214 819
-------------------------	--	----------------	----------------

SUM EIENDELER		701 936	567 576
----------------------	--	----------------	----------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	7	636 258	480 640
Sum opptjent egenkapital		636 258	480 640

Sum egenkapital		636 258	480 640
------------------------	--	----------------	----------------

Sum langsiktig gjeld		0	0
-----------------------------	--	----------	----------



Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	65 677	71 936
Annen kortsiktig gjeld		15 000
Sum kortsiktig gjeld	65 677	86 936
Sum gjeld	65 677	86 936
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	701 936	567 576



Organisasjonsnr: 915 984 509
EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI
APARTMENTS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper
Se filvedlegg.

Note
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	90000.00	80000.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5760.00	5120.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	481.00	
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	96241.00	85120.00

Note

Ytelser til ledende personer
Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	49500.00	13259.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



49500.00 13259.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Noter 2020

EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI APARTMENTS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Inntekter

Felleskostnader inntektsføres kvartalsvis.

Innbetalinger til fond som er øremerket spesielle formål, føres direkte som innbetalt egenkapital, og ikke via resultatregnskapet. Bruken av disse øremerkede fondene, føres på samme måte direkte mot de aktuelle fondskontiene under egenkapitalen.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller om mer enn ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Forskuddsbetalte fordringer bokføres som annen kortsiktig gjeld pr 31.12.



Note 1 - Inntekter

Felleskostnader sameiere	978 090
Andre inntekter	54 026
SUM	1 032 116

Note 2 - Driftskostnader

Styrehonorar	90 000
Arbeidsgiveravgift	5 760
Avskrivninger	48 959
Komm.avg (forbruk)	24 793
Lys, varme	196 237
Brøyting	55 000
Renhold	50 181
Brannvern	44 925
Andre kostnader drift	1 981
Internett	64 092
Inventar, verktøy, utstyr	3 593
Vedlikehold	158 608
Revisjon/ Regnskap	49 500
Porto, reise, bilgodtgj	2 143
Forsikring	196 796
Bankgebyr og div kostn	1 735
SUM DRIFTSKOSTNADER	994 303

Det er i 2020 kostnadsført honorar til revisor på kr 14 500,-

Note 3 - Kundefordringer

Utestående poster sameiere	28 011
Utestående poster andre	22 950
Kundefordringer pr 31.12.2020	50 961

Note 4 - Forskuddsbetalte kostnader

	Periode	Sum
Eidsiva fiber	jan - mars 2021	26 250
Forsikring	jan-mars 2021	55 043
SUM		81 293



Note 5 - Anleggsmidler

	Bygning og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	211 943	247 739	459 682
Tilgang i året	48 967	75 000	123 967
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2020	260 910	322 739	583 649
Akk. av- og nedskr. 01.01.2020	(37 459)	(69 466)	(106 925)
Akkumulerte avskr. 31.12.2020	(53 321)	(102 562)	(155 884)
Balanseført verdi pr. 31.12.2020	207 589	220 177	427 765
Årets avskrivninger	(15 863)	(33 096)	(48 959)
Økonomisk levetid	10 - 20 år	5 - 10 år	
Avskrivningsplan: Lineær	5 - 10 %	10 - 20 %	

Note 6 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler. Saldo bank pr 31.12.2020 er kr 141 920,20

Note 7 - Annen Egenkapital

	01.01.2020	Innbetalt fond	Bruk fond	Årsresultat	31.12.2020
Fri egenkapital	269 624			38 002	307 626
Vedlikeholdsfond - mnd sparing	143 483	117 616			261 099
Fond 1 - almennyttige formål	67 533				67 533
Fond 2 - Vedlikeholdsfond	0				
SUM	480 640	117 616		38 002	636 258

Spesifikasjon av bruk:

Det er ikke benyttet noe av vedlikeholdsfond i løpet av 2020.

Note 8 - Hendelser etter balansedagen

Det har ikke inntrådt hendelser etter balansedagen som har betydning for regnskapsåret 2020.



KPMG AS
Langelandsveien 1
6010 Ålesund

Telephone +47 04063
Fax +47 70 10 31 30
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Eierseksjonssameiet Bjorli Apartments

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Eierseksjonssameiet Bjorli Apartments årsregnskap som viser et overskudd på kr 38.002. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvise bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices

KPMG AB is a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statautoriserede revisorer medlemmer av Det Norske Revisorforbund

Oslo	Livorno	Moskva	Stjørdal
Ålesund	Funchal	Brno	Strasbourg
Århus	Hanoi	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandnessjøen	Tromsø
Bodo	Kiev	Sandnessjøen	Lynet
Brønnøysund	Kristiansund	Stavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2020
Eierseksjonssameiet Bjorli Apartments

feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Ålesund, 16.mars 2021

KPMG AS

Knut Ertresvåg
Statsautorisert revisor



Protokoll fra årsmøte i Sameiet Bjorli Apartment 12.06.21

Til stede: 16 møtte fysisk, to med fullmakt. Til sammen 18 stemmeberettigede.

Pga koronaepidemien og smittevernregler var møtet utsatt fra 01.04.21

1. Åpning av møte ved styreleder.

Styreleder åpnet møte med å ønske velkommen.
Opprop.

2. Valg av møteleder, referent og to til å signere protokoll, disse fungerer også som tellekorps.

Vedtak: Bertil Breivik ble valgt til møteleder.
Randi Kirkeide ble valgt til referent.
Finni Einarson og Rune Vågnes ble valgt til å signere protokoll og til tellekorps.

3. Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes uten merknader.

4. Godkjenning av årsregnskap og revisjonsberetning.

Vedtak: Årsregnskap og revisjonsberetning godkjennes uten merknader.

5. Godkjenning av godtgjørelse til revisor.

Vedtak: Godtgjørelse til revisor godkjent uten merknader.

6. Godkjenning av budsjett 2021

Vedtak: Budsjettet godkjennes uten merknader.

Kommentar: Utgifter til elektrisitet og forsikring er store poster på budsjettet.
Det oppfordres fortsatt til sparing for å få ned utgiftene.
Forsikringspremien er høy pga av store utbetalinger, men det bør være mulig å prøve å forhandle fram ny avtale.

7. Øvrig informasjon. Orienteringspunkt.

Reparasjon av tak. Lekkasje i taket må utbedres snarest.
Utbedring av fasaden må utsettes inntil videre pga økonomi



Protokolltilførsel: Styret kan uten sameiermøtets samtykke sette i gang alt vanlig vedlikehold, uansett kostnad.

8. Orientering angående tilbud på utbedring av tak og fasade herunder ta stilling til finansiering.

Det ble orientert om ca. kostnad på utbedring av tak og fasade. Finansiering ble drøftet. Det kan finansieres med engangssum fra hver enkelt eier, låneopptak i sameiet eller en kombinasjon av dette.

Det ble også drøftet om det kan være mulig å få inntekter ved salg av tomt/fellesareal/utleie.

Det blir opp til det nye styret å arbeide videre med denne saka.

9. Fastsetting av godtgjørelse for det sittende styrets medlemmer.

Kompensasjonsutvalgets innstilling:

80000,- fordeles slik: 40% til styreleder, 30% til kasserer, 30% fordeles likt på styremedlemmer, varamedlem og brannvernleder.

Vedtak: Kompensasjonsutvalgets innstilling vedtas uten merknader.

10. Valg av styreleder, styremedlemmer og brannvernleder.

Valgkomiteens innstilling:

Styreleder: Kåre Dypvik

Styremedlemmer: Rune Vågnes -ny

Pål Vedde -ny

Hans Arne Langeland (vara) -ny

Christina Måseidvåg valgt 2020

Lars Even Helstad valgt 2020

Vedtak: Styreleder ble valgt med 13 stemmer, 5 stemmer blanke

Styremedlemmene ble enstemmig valgt.

11. Valg av valgkomite, fungerer også som kompensasjonsutvalg.

Valgkomiteens innstilling:

Finni Einarson -ny

Kenneth Jakobsen -ny



Thomas Truisen Vedlog

Vedtak: Innstilling fra valgkomiteen vedtas.

Ny brannvernleder blir Arnfinn Solbakken (Magne Farstadvoll trakk seg til fordel for A.S)

Avtroppende brannvernleder blir innvilga kr. 10000,- i tapt arbeidsfortjeneste/kjøregodtgjørelse.

12. Signering av protokoll

Rune Vågnes

Finni Einarson



Årsregnskap for 2020

**EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI APARTMENTS
2669 BJORLI**

Innhold:

Resultatregnskap
Balanse
Noter



Resultatregnskap for 2020
EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI APARTMENTS

	Note	2020	2019
Salgsinntekt	1	1 032 116	1 016 934
Sum driftsinntekter		1 032 116	1 016 934
Lønnskostnad		(96 241)	(85 120)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler		(48 959)	(41 128)
Annen driftskostnad		(849 103)	(890 551)
Sum driftskostnader	2	(994 303)	(1 016 799)
Driftsresultat		37 813	135
Annen renteinntekt		166	240
Annen finansinntekt		390	65
Sum finansinntekter		556	305
Annen rentekostnad		(367)	(288)
Sum finanskostnader		(367)	(288)
Netto finans		189	17
Ordinært resultat før skattekostnad		38 002	151
Ordinært resultat		38 002	151
Arsresultat		38 002	151
Overføringer			
Annen egenkapital		38 002	151
Sum		38 002	151



Balanse pr. 31. desember 2020
EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI APARTMENTS


	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		207 589	174 485
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.		220 176	178 272
Sum varige driftsmidler		427 766	352 757
Sum anleggsmidler	5	427 766	352 757
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	3	50 961	63 586
Andre fordringer		(4)	(714)
Forskuddsbetalte kostnader	4	81 293	43 355
Sum fordringer		132 250	106 228
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	141 920	108 591
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		141 920	108 591
Sum omløpsmidler		274 170	214 819
Sum eiendeler		701 936	567 576

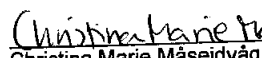



Balanse pr. 31. desember 2020
EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI APARTMENTS

	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	7	636 258	480 640
Annen egenkapital			
Sum opptjent egenkapital		636 258	480 640
Sum egenkapital		636 258	480 640
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		65 677	71 936
Annen kortsiktig gjeld		0	15 000
Sum kortsiktig gjeld		65 677	86 936
Sum gjeld		65 677	86 936
Sum egenkapital og gjeld		701 936	567 576

Årsnotat 12/3-21

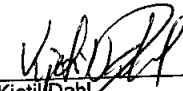

Bertil Breivik
Styrets leder


Christina Marie Måseidvåg
Styremedlem


Petter Fylling
Styremedlem


Randi Kirkeeide
Styremedlem


Lars Even Helstad
Styremedlem


Kjetil Dahl
Varamedlem/ Brannvern



Noter 2020 **EIERSEKSJONSSAMEIET BJORLI APARTMENTS**

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Inntekter

Felleskostnader inntektsføres kvartalsvis.

Innbetalinger til fond som er øremerket spesielle formål, føres direkte som innbetalt egenkapital, og ikke via resultatregnskapet. Bruken av disse øremerkede fondene, føres på samme måte direkte mot de aktuelle fondskontiene under egenkapitalen.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller om mer enn ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Forskuddsbetalte fordringer bokføres som annen kortsiktig gjeld pr 31.12.



Note 1 - Inntekter

Felleskostnader sameiere	978 090
Andre inntekter	54 026
SUM	1 032 116

Note 2 - Driftskostnader

Styrehonorar	90 000
Arbeidsgiveravgift	5 760
Avskrivninger	48 959
Komm.avg (forbruk)	24 793
Lys, varme	196 237
Brøyting	55 000
Renhold	50 181
Brannvern	44 925
Andre kostnader drift	1 981
Internett	64 092
Inventar, verktøy, utstyr	3 593
Vedlikehold	158 608
Revisjon/ Regnskap	49 500
Porto, reise, bilgodtgj	2 143
Forsikring	196 796
Bankgebyr og div kostn	1 735
SUM DRIFTSKOSTNADER	994 303

Det er i 2020 kostnadsført honorar til revisor på kr 14 500,-

Note 3 - Kundefordringer

Utestående poster sameiere	28 011
Utestående poster andre	22 950
Kundefordringer pr 31.12.2020	50 961

Note 4 - Forskuddsbetalte kostnader

	Periode	Sum
Eidsiva fiber	jan - mars 2021	26 250
Forsikring	jan-mars 201	55 043
SUM		81 293



Note 5 - Anleggsmidler

	Bygning og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	211 943	247 739	459 682
Tilgang i året	48 967	75 000	123 967
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2020	260 910	322 739	583 649
Akk. av- og nedskr. 01.01.2020	(37 459)	(69 466)	(106 925)
Akkumulerte avskr. 31.12.2020	(53 321)	(102 562)	(155 884)
Balansført verdi pr. 31.12.2020	207 589	220 177	427 765
Årets avskrivninger	(15 863)	(33 096)	(48 959)
Økonomisk levetid	10 - 20 år	5 - 10 år	
Avskrivningsplan: Lineær	5 - 10 %	10 - 20 %	

Note 6 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler. Saldo bank pr 31.12.2020 er kr 141 920,20

Note 7 - Annen Egenkapital

	01.01.2020	Innbetalt fond	Bruk fond	Årsresultat	31.12.2020
Fri egenkapital	269 624			38 002	307 626
Vedlikeholdsfond - mnd sparing	143 483	117 616			261 099
Fond 1 - almennyttige formål	67 533				67 533
Fond 2 - Vedlikeholdsfond	0				
SUM	480 640	117 616		38 002	636 258

Spesifikasjon av bruk:

Det er ikke benyttet noe av vedlikeholdsfond i løpet av 2020.

Note 8 - Hendelser etter balansedagen

Det har ikke inntrådt hendelser etter balansedagen som har betydning for regnskapsåret 2020.