



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 913 042 433  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET TUNGLAND HAGEBY  
Forretningsadresse: Langflåtveien 29  
4017 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor- Sigve Bjørndal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.03.2017

### Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 08.09.2020



## Resultatregnskap

| Beløp i: NOK                                 | Note | 2016           | 2015           |
|--|------|----------------|----------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                      |      |                |                |
| <b>Inntekter</b>                             |      |                |                |
| Annen driftsinntekt                          |      | 264 600        | 315 335        |
| <b>Sum inntekter</b>                         |      | <b>264 600</b> | <b>315 335</b> |
| <b>Kostnader</b>                             |      |                |                |
| Annen driftskostnad                          |      | 234 913        | 389 119        |
| <b>Sum kostnader</b>                         |      | <b>234 913</b> | <b>389 119</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                        |      | <b>29 687</b>  | <b>-73 784</b> |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>    |      |                |                |
| Annen renteinntekt                           |      | 361            | 899            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                   |      | <b>361</b>     | <b>899</b>     |
| <b>Sum finanskostnader</b>                   |      | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <b>Netto finans</b>                          |      | <b>361</b>     | <b>899</b>     |
| <b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>   |      | <b>30 048</b>  | <b>-72 885</b> |
| <b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b> |      | <b>30 048</b>  | <b>-72 885</b> |
| <b>Årsresultat</b>                           |      | <b>30 048</b>  | <b>-72 885</b> |
| <b>Totalresultat</b>                         |      | <b>30 048</b>  | <b>-72 885</b> |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>         |      |                |                |
| Overføringer til/fra annen egenkapital       |      | 30 048         | -72 885        |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>     |      | <b>30 048</b>  | <b>-72 885</b> |



## Balanse

| Beløp i: NOK                               | Note | 2016          | 2015          |
|--|------|---------------|---------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                 |      |               |               |
| <b>Anleggsmidler</b>                       |      |               |               |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>              |      |               |               |
| Sum immaterielle eiendeler                 |      | 0             | 0             |
| <b>Varige driftsmidler</b>                 |      |               |               |
| Sum varige driftsmidler                    |      | 0             | 0             |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>           |      |               |               |
| Sum finansielle anleggsmidler              |      | 0             | 0             |
| Sum anleggsmidler                          |      | 0             | 0             |
| <b>Omløpsmidler</b>                        |      |               |               |
| <b>Varer</b>                               |      |               |               |
| Sum varer                                  |      | 0             | 0             |
| <b>Fordringer</b>                          |      |               |               |
| Andre fordringer                           |      | -6 993        | 6 700         |
| Sum fordringer                             |      | -6 993        | 6 700         |
| <b>Investeringer</b>                       |      |               |               |
| Sum investeringer                          |      | 0             | 0             |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b> |      |               |               |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende        |      | 105 301       | 74 462        |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende    |      | 105 301       | 74 462        |
| Sum omløpsmidler                           |      | 98 308        | 81 162        |
| <b>SUM EIENDELER</b>                       |      | <b>98 308</b> | <b>81 162</b> |

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

| <b>Beløp i: NOK</b>               | <b>Note</b> | <b>2016</b>   | <b>2015</b>   |
|-----------------------------------|-------------|---------------|---------------|
| <b>Innskutt egenkapital</b>       |             |               |               |
| Annen innskutt egenkapital        |             | 0             | 0             |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>   |             | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>Opptjent egenkapital</b>       |             |               |               |
| Annen egenkapital                 |             | 98 106        | 68 058        |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>   |             | <b>98 106</b> | <b>68 058</b> |
| <b>Sum egenkapital</b>            |             | <b>98 106</b> | <b>68 058</b> |
| <b>Gjeld</b>                      |             |               |               |
| <b>Langsiktig gjeld</b>           |             |               |               |
| Sum avsetninger for forpliktelser |             | 0             | 0             |
| Annen langsiktig gjeld            |             |               |               |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> |             | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>       |             | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |             |               |               |
| Leverandørgjeld                   |             | -6 607        | 10 654        |
| Annen kortsiktig gjeld            |             | 6 809         | 2 450         |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       |             | <b>202</b>    | <b>13 104</b> |
| <b>Sum gjeld</b>                  |             | <b>202</b>    | <b>13 104</b> |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>   |             | <b>98 308</b> | <b>81 162</b> |



## **Til seksjonseierne i Sameiet Tunglan Hageby**

**Velkommen til sameiermøte. Torsdag 30. mars 2017 kl. 19.00 i Gul Marti Brakke, Ryfylkeveien 1549.**

Innkallingen inneholder sameiets årsberetning og regnskap for 2016. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å møte opp på sameiermøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Sameiet Tunglan Hageby det kommende året.

Hvem kan delta på sameiermøtet?

Alle sameiere har rett til å delta i sameiermøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også sameierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av sameierens husstand rett til å være tilstede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Sameieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**



Sameiet Tunglund Hageby

## Innkalling til sameiermøte

---

Ordinært sameiermøte i Sameiet Tunglund Hageby  
avholdes torsdag 30. mars 2017 kl. 19.00 i gul Marti brakke, Ryfylkeveien 1549.

---

Til behandling foreligger:

### 1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

### 2. ÅRSBERETNING FOR 2016

### 3. ÅRSREGNSKAP FOR 2016

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

### 4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

### 5. INNKOMNE FORSLAG

- A) Bygge tak over søppelskur og legge inn lys. Ønskes gjort på dugnad
  - B) Forbedre drenering ved plen bak B blokka.
  - C) Øke styrehonoraret til kr 18 000,-.
  - D) Søppelkontainer/dugnad fellesområder
- Innkomne forslag er tatt inn som egne vedlegg.

### 6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år

Stavanger, 28.2.2017

Styret i Sameiet Tunglund Hageby

William Pedersen /s/

Ingi Thor Johannsson /s/

Harald Langeland /s/



Sameiet Tunglan Hageby

## ÅRSBERETNING FOR 2016

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

|             |                      |                     |
|-------------|----------------------|---------------------|
| Leder       | William Pedersen     | Tunglandsvegen 32 B |
| Styremedlem | Ingi Thor Johannsson | Ryfylkevegen 1549   |
| Styremedlem | Harald Langeland     | Tunglandsvegen 32 B |

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og ingen kvinner. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

### Generelle opplysninger om Sameiet Tunglan Hageby

Sameiet består av 18 seksjoner.

Sameiet Tunglan Hageby er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 913042433, og ligger i STRAND kommune med følgende adresse:

Tunglandsvegen 32 A,b og C

Gårds- og bruksnummer :

53            27

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenes i vesentlig grad.

Sameiet Tunglan Hageby har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



Sameiet Tunglund Hageby

## **Styrets arbeid**

Styret arbeider med.

Ute lys

Har innhentet priser på skifting av pærer i utelys fra vanlig til ledpærer.

Her er arbeidet påbegynt, alle høye lamper(parkeringsplass) er skiftet.

Arbeidet litt dyrere og gjennomføre nå, men på sikt er led pærer halv pris ved utskifting neste gang.

Disse er også strømbesparende.

Lekeplass

Her har vi vært på utbygger og kommune, saken går sakte da det er en del involverte.

Brannmelder sentral

Innhentet ny pris på årlig kontroll og her sparer vi rundt 30-40% ved og kutte et ledd.

Forsikring

Har her fått brev fra forsikringsselskap om reduksjon i pris for avtale, besparelse på rundt 20000,- kr i året.

## **KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2016**

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsberetningens punkt om budsjett for 2017.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2016 er satt opp under denne forutsetning.

## **Inntekter**

Driftsinntekter i 2016 var til sammen kr 264 600,-.

Dette er kr 400,- lavere enn budsjettet.

## **Kostnader**

Driftskostnadene i 2016 var til sammen kr 234 913,-.

Dette er kr 38 181,- lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kostnader til vedlikehold.

## **Resultat**

Årets resultat på kr 30 048,- fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

## **Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2016.**

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2016 var kr 98 106,-.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2017".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2016 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



Sameiet Tunglund Hageby

## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2017

Til orientering for sameiermøtet legger styret fram budsjettet for 2017. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### **Drift og vedlikehold**

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 127 000,- til løpende vedlikehold.

### **Energikostnader**

I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har styret budsjettert med samme energikostnader som for 2016.

### **Forsikring**

Forsikringspremien for 2017 er endret og satt ned med kr 20 512,- etter en runde med tilbudsinnhenting.

### **Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2017)**

|             |            |
|-------------|------------|
| Driftskonto | 0,15 % p.a |
| Sparekonto  | 0,65 % p.a |

### **Forretningsførerhonorar**

Honoraret justeres årlig den 1.7. i hht forretningsføreravtalen.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2017.

Budsjettet er basert på en økning av felleskostnadene med kr 150,- pr. seksjon/mnd. fra 1.1.17.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Stavanger, 28.2.2017

Styret i Sameiet Tunglund Hageby

William Pedersen /s/

Ingi Thor Johannsson /s/

Harald Langeland /s/



Til Sameiermøtet i Sameiet Tungland Hageby

## *Uavhengig revisors beretning*

### *Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet*

---

#### *Konklusjon*

Vi har revidert Sameiet Tungland Hagebys årsregnskap som viser et overskudd på kr 30 048. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

---

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

---

#### *Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen og budsjettallene, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

---

#### *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

---

PricewaterhouseCoopers AS, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - 2016 - Sameiet Tungland Hageby

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

(2)



Uavhengig revisors beretning - 2016 - Sameiet Tungland Hageby

### *Uttalelse om øvrige lovmessige krav*

---

#### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

---

#### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 7. mars 2017

**PricewaterhouseCoopers AS**

Cato Grønnern  
Statsautorisert revisor



## 1702 - SAMEIET TUNGLAND HAGEBY

### RESULTATREGNSKAP

|                                     | Note | Regnskap<br>2016 | Regnskap<br>2015 | Budsjett<br>2016 | Budsjett<br>2017 |
|-------------------------------------|------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>DRIFTSINNETEKTER:</b>            |      |                  |                  |                  |                  |
| Innkrevde felleskostnader           | 2    | 264 600          | 315 144          | 265 000          | 297 000          |
| Andre inntekter                     |      | 0                | 191              | 0                | 0                |
| <b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>         |      | <b>264 600</b>   | <b>315 335</b>   | <b>265 000</b>   | <b>297 000</b>   |
| <b>DRIFTSKOSTNADER:</b>             |      |                  |                  |                  |                  |
| Revisjonshonorar                    | 3    | -4 344           | -3 375           | -3 750           | -4 500           |
| Forretningsførerhonorar             |      | -39 065          | -36 803          | -39 900          | -39 750          |
| Konsulenthonorar                    | 4    | -6 870           | -7 414           | -7 500           | -7 500           |
| Drift og vedlikehold                | 5    | -46 673          | -221 225         | -105 000         | -127 000         |
| Forsikringer                        |      | -64 919          | -61 483          | -67 600          | -68 000          |
| Energi/fyring                       |      | -12 104          | -11 183          | -13 000          | -13 000          |
| Kabel-/TV-anlegg                    |      | -34 414          | -34 374          | -34 344          | -34 344          |
| Andre driftskostnader               | 6    | -26 524          | -13 262          | -2 000           | -3 750           |
| <b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>          |      | <b>-234 913</b>  | <b>-389 119</b>  | <b>-273 094</b>  | <b>-297 844</b>  |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>               |      | <b>29 687</b>    | <b>-73 784</b>   | <b>-8 094</b>    | <b>-844</b>      |
| <b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b> |      |                  |                  |                  |                  |
| Finansinntekter                     | 7    | 361              | 899              | 200              | 0                |
| <b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>  |      | <b>361</b>       | <b>899</b>       | <b>200</b>       | <b>0</b>         |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                  |      | <b>30 048</b>    | <b>-72 885</b>   | <b>-7 894</b>    | <b>-844</b>      |
| Overføringer:                       |      |                  |                  |                  |                  |
| Til opptjent egenkapital            |      | 30 048           |                  |                  |                  |
| Fra opptjent egenkapital            |      |                  | 72 885           |                  |                  |



1702 - SAMEIET TUNGLAND HAGEBY

BALANSE

|                                  | Note | 2016          | 2015          |
|----------------------------------|------|---------------|---------------|
| <b>EIENDELER</b>                 |      |               |               |
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>             |      |               |               |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>              |      |               |               |
| Restanser på felleskostnader     |      | 1 292         | 1 524         |
| Kortsiktige fordringer           | 8    | -8 285        | 5 176         |
| Driftskonto OBOS-banken          |      | 76 249        | 45 618        |
| Sparekonto OBOS-banken           |      | 29 052        | 28 844        |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>          |      | <b>98 308</b> | <b>81 162</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>             |      | <b>98 308</b> | <b>81 162</b> |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>      |      |               |               |
| <b>EGENKAPITAL</b>               |      |               |               |
| Opptjent egenkapital             |      | 98 106        | 68 058        |
| <b>SUM EGENKAPITAL</b>           |      | <b>98 106</b> | <b>68 058</b> |
| <b>GJELD</b>                     |      |               |               |
| <b>LANGSIKTIG GJELD</b>          |      |               |               |
| <b>KORTSIKTIG GJELD</b>          |      |               |               |
| Forskuddsbetalte felleskostnader |      | 6 809         | 2 450         |
| Leverandørgjeld                  |      | -6 607        | 10 654        |
| <b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>      |      | <b>202</b>    | <b>13 104</b> |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>  |      | <b>98 308</b> | <b>81 162</b> |
| Pantstillelse                    |      | 0             | 0             |
| Garantiansvar                    |      | 0             | 0             |



Strand, 28.02.2017,

STYRET I SAMEIET TUNGLAND HAGEBY

William Pedersen /s/

Ingi Thor Johannsson /s/

Harald Langeland /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNTEKTER**

Felleskostnadene inntektsføres månedlig.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**ANTALL ANSATTE**

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Det har heller ikke vært utbetalt styrehonorar.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

|                                      |                |
|--------------------------------------|----------------|
| Felleskostnader                      | 230 256        |
| Kabel-TV                             | 34 344         |
| <b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b> | <b>264 600</b> |

**NOTE: 3****REVISJONSHONORAR**

|   |       |
|---|-------|
| Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr | 4 344 |
|---|-------|

**NOTE: 4****KONSULENTHONORAR**

|                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| OBOS                        | -6 870        |
| <b>SUM KONSULENTHONORAR</b> | <b>-6 870</b> |

**NOTE: 5****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

|                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg | -1 500         |
| Drift/vedlikehold fellesanlegg    | -1 103         |
| Drift/vedlikehold heisanlegg      | -17 888        |
| Drift/vedlikehold brannsikring    | -26 183        |
| <b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>   | <b>-46 673</b> |

**NOTE: 6****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| Lokalleie                        | -1 250         |
| Verktøy og redskaper             | -1 299         |
| Driftsmateriell                  | -2 751         |
| Vaktmestertjenester              | -10 125        |
| Snørydding/gressklipping         | -4 354         |
| Trykksaker                       | -698           |
| Andre kontorkostnader            | -2 314         |
| Porto                            | -1 538         |
| Bank- og kortgebyr               | -2 195         |
| <b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b> | <b>-26 524</b> |

**NOTE: 7****FINANSINNEKTER**

|   |            |
|---|------------|
| Renter av driftskonto i OBOS-banken           | 99         |
| Renter av sparekonto i OBOS-banken            | 208        |
| Renter av for sent innbetalte felleskostnader | 54         |
| <b>SUM FINANSINNEKTER</b>                     | <b>361</b> |

**NOTE: 8****KORTSIKTIGE FORDRINGER**

|   |               |
|---|---------------|
| Andre forskuddsbetalte kostnader (blir kostnadsført i 2017) | -8 285        |
| <b>SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>                           | <b>-8 285</b> |

Posten "Andre forskuddsbetalte kostnader" inkluderer mottatte, ikke betalte fakturaer som vedrører 2017, med motpost i leverandørgjeld. Utbetaling vil skje i 2017.



Sak A:

Forbedring av søppelskur

Styret

Bygge tak over søppelskur og legge inn lys, dette ønsker vi gjort på dugnad.

Dette for og klargjøre frem til 2018 da det blir flere dunker og mer sortering.

Bygge tak eller ikke?

Styret er positive.

Sak B:

Forbedre drenering ved plen bak B blokka.

Styret

Det blir masse vann bak på den lille plenen ved B blokka

Her bør det legges mer drenering, dette har Harald sagt han kan gjøre gratis

Mot at sameiet kjøper inn ny rulle plen og legger på.

Forbedre eller ikke?

Styret er positive.

Sak C:

Styrehonorar

Honorar til styret for arbeide som utføres på kveldstid / tapt arbeidsfortjeneste.

Styrer har satt opp forslag på 18000,- pr år, fordelt på styreleder og styre medlemmer.

Dette beløp satt ut fra normer vi fikk av OBOS.

Godkjenne eller ikke?

Styret er positivt til dette.

Sak D:

Søppelkontainer/ dugnad fellesområder

Bestille søppelkontainer 1 gang pr år med på følgende dugnad av felles områder.

I mai måned slikk at det blir rent og pent vår/ sommer

Samt at beboere kan få kaste større søppel i den.

Leie av kontainer/ dugnad

Styret er positive



Sameiet Tunglund Hageby

## Orientering om sameiets drift

### Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 750232. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS på telefon 02333, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

I følge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.