



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 962 204 325
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRANLI BORETTSLAG
Forretningsadresse: Sam Eydes gate 120
3660 RJUKAN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Unni Hemark
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.03.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		968 600	894 000
Sum inntekter		968 600	894 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	49 775	27 650
Annen driftskostnad	4,9,10	1 941 966	708 790
Sum kostnader		1 991 741	736 440
Driftsresultat		-1 023 141	157 560
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		17 002	2 658
Sum finansinntekter		17 002	2 658
Annen rentekostnad		116 660	44 256
Sum finanskostnader		116 660	44 256
Netto finans		-99 658	-41 598
Resultat før skattekostnad		-1 122 799	115 962
Årsresultat		-1 122 799	115 962
Totalresultat		-1 122 799	115 962
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 122 799	115 962
Sum overføringer og disponeringer		-1 122 799	115 962



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5,8	892 500	892 500
Sum varige driftsmidler		892 500	892 500
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		892 500	892 500
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		205 835	179 086
Sum fordringer		205 835	179 086
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		278 905	270 504
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		278 905	270 504
Sum omløpsmidler		484 741	449 590
SUM EIENDELER		1 377 241	1 342 090

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	11	2 000	2 000
Sum innskutt egenkapital		2 000	2 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-848 642	274 157
Sum opptjent egenkapital		-848 642	274 157
Sum egenkapital	12	-846 642	276 157
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	2 089 255	935 733
Øvrig langsiktig gjeld	7	118 000	118 000
Sum annen langsiktig gjeld		2 207 255	1 053 733
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld			9 062
Annen kortsiktig gjeld		16 628	3 138
Sum kortsiktig gjeld		16 628	12 200
Sum gjeld		2 223 883	1 065 933
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 377 241	1 342 090



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 334485

Enheten

Organisasjonsnummer: 962 204 325
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRANLI BORETTSLAG
Forretningsadresse: Sam Eydes gate 120
3660 RJUKAN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Unni Hemark
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.03.2025



Organisasjonsnr: 962 204 325
GRANLI BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		968 600	894 000
Sum inntekter		968 600	894 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	49 775	27 650
Annen driftskostnad	4,9,10	1 941 966	708 790
Sum kostnader		1 991 741	736 440
Driftsresultat		-1 023 141	157 560
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		17 002	2 658
Sum finansinntekter		17 002	2 658
Annen rentekostnad		116 660	44 256
Sum finanskostnader		116 660	44 256
Netto finans		-99 658	-41 598
Resultat før skattekostnad		-1 122 799	115 962
Årsresultat		-1 122 799	115 962
Totalresultat		-1 122 799	115 962
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 122 799	115 962
Sum overføringer og disponeringer		-1 122 799	115 962



Organisasjonsnr: 962 204 325
GRANLI BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5, 8	892 500	892 500
Sum varige driftsmidler		892 500	892 500
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		892 500	892 500
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		205 835	179 086
Sum fordringer		205 835	179 086
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		278 905	270 504
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		278 905	270 504
Sum omløpsmidler		484 741	449 590
SUM EIENDELER		1 377 241	1 342 090
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	11	2 000	2 000
Sum innskutt egenkapital		2 000	2 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-848 642	274 157



Sum opptjent egenkapital		-848 642	274 157
Sum egenkapital	12	-846 642	276 157
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	6	2 089 255	935 733
Øvrig langsiktig gjeld	7	118 000	118 000
Sum annen langsiktig gjeld		2 207 255	1 053 733
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld			9 062
Annen kortsiktig gjeld		16 628	3 138
Sum kortsiktig gjeld		16 628	12 200
Sum gjeld		2 223 883	1 065 933
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 377 241	1 342 090



Organisasjonsnr: 962 204 325
GRANLI BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	45005.00	25000.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4770.00	2650.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	49775.00	27650.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen



Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



STYRETS ÅRSBERETNING

Granli Borettslag

2024

Granli Borettslag ble stiftet 15.03.1957. Granli Borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret) og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Granli Borettslags eiendommer ligger i Tinn kommune, og forretningskontoret ligger også i Tinn kommune.

1.Styret i 2024

Unni Heimark, styreleder
Morten Paulsen, nestleder
Jorunn Strand, sekretær/styremedlem
Lisbeth Lisland, 1. varamedlem
Jutta Pettersen, 2. varamedlem
Esther Vaa, 3. varamedlem

Dette innebærer at borettslagets styre består av to kvinner og én mann. Styreleder er en kvinne.

2.Regnskapsførsel

Revisorteam Tinn har vært borettslagets regnskapsfører.

3.Revisjon

Telerevisjon, Seljord har vært borettslagets revisor.

4.Forretningsførsel

Styret utøver forretningsførselen.

5.Møtevirksomhet.

Det har i 2024 vært avholdt 5 styremøter hvor til sammen 10 protokollerte saker er behandlet.

6.Nye tiltak med mer

Bytting av resterende vinduer og verandadører ble totalt en kostnad på kr. 883.921, -.

Reparasjon av to verandaer i Brogata 5 og to i nr. 7 kom på kr. 284.532, -.

I tillegg ble en veranda i Brogata 3a malt, dette kom på kr. 24.549, -.

Totalt dekket fra lånet kr. 1.193.000, -.

Til forskjønnning av borettslagets uteområder er det brukt kr.15.152,-. Styret ønsker å benytte anledningen å takke Håvard J. Jarstad for en utrolig flott jobb han har gjort.



Borettslaget fulgte opp revisjon av helse-, miljø-, og sikkerhetsarbeid opp mot EI-tilsynsloven. Dette ble gjennomført av Rune Heimark 28.11.24 og gjaldt fellesområdene i samtlige hus. Det ble ikke funnet avvik i noen av boligene og det er loggført på sjekklister for hvert hus. Dette skal gjennomføres i løpet av november hvert år.

7.Felleskostnader

Felleskostnadene for borettslagets 20 andeler er like. De ble fra 01.12.23 økt til kr. 4000 pr. måned inkl. fellesstrøm.

8.Forurensing

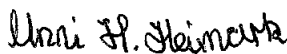
Borettslaget forurenser ikke det ytre miljø.

9.Økonomi

Årsregnskapet er satt opp etter forutsetningen om fortsatt drift. I henhold til regnskapets balanse er borettslagets disponible midler pr. 31.12.24 kr 468.113, -.

Resultatregnskapet for 2024 viser et underskudd på kr. 1.122.799, -.

Rjukan, den 12/2-2025


Unni Heimark

Styreleder


Morten Paulsen

Nestleder


Jorunn Strand

Sekretær



Resultatregnskap

Granli Borettslag

	Note	2024	2023
Andre driftsinntekter		968 600	894 000
Sum driftsinntekter		968 600	894 000
Lønnskostnad	2,3	49 775	27 650
Annen driftskostnad	4,9,10	1 941 966	708 790
Sum driftskostnad		1 991 741	736 440
Driftsresultat		-1 023 141	157 560
Annen renteinntekt		17 002	2 658
Sum finansinntekter		17 002	2 658
Annen rentekostnad		116 660	44 256
Sum finanskostnader		116 660	44 256
Sum netto finansposter		-99 658	-41 598
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 122 799	115 962
Ordinært resultat		-1 122 799	115 962
Årsresultat		-1 122 799	115 962
Overført annen egenkapital		-1 122 799	115 962
Sum disponert		-1 122 799	115 962



Balanse

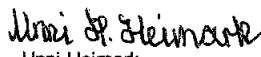
	Granli Borettslag		2024	2023
	Note			
Eiendeler				
Anleggsmidler				
Immaterielle eiendeler				
Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5,8		892 500	892 500
Sum varige driftsmidler			892 500	892 500
Finansielle anleggsmidler				
Sum anleggsmidler			892 500	892 500
Omløpsmidler				
Fordringer				
Andre fordringer			205 835	179 086
Sum fordringer			205 835	179 086
Investeringer				
Bankinnskudd, kontanter o.l.			278 905	270 504
Sum omløpsmidler			484 741	449 590
Sum eiendeler			1 377 241	1 342 090



Balanse

Granli Borettslag			
	Note	2024	2023
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital	11	2 000	2 000
Sum innskutt egenkapital		2 000	2 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-848 642	274 157
Sum opptjent egenkapital		-848 642	274 157
Sum egenkapital	12	-846 642	276 157
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	2 089 255	935 733
Øvrig langsiktig gjeld	7	118 000	118 000
Sum annen langsiktig gjeld		2 207 255	1 053 733
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		0	9 062
Annen kortsiktig gjeld		16 628	3 138
Sum kortsiktig gjeld		16 628	12 200
Sum gjeld		2 223 883	1 065 933
Sum egenkapital og gjeld		1 377 241	1 342 090

Rjukan, 12.02.25
Styret for Granli Borettslag


Unni Heimark
Styrets leder


Morten Paulsen
Nestleder


Jorunn Strand
Styremedlem



Granli borettslag - Noter til regnskapet 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Note 2 – Personalkostnader

Det har ikke vært ansatte i 2024. Vaktmester har mottatt godtgjørelse av kr 10 005 i 2024.

Note 3 – Styrehonorar

Det er utbetalt kr. 35 000,- i honorar til styret.

Note 4 – Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er kostnadsført med kr 16 856.

Note 5 – Bygninger inkl. tomt

Verdi på bygning og tomt har en verdi i balansen pr 31.12.24 på kr. 892.500,-. Verdi på tomt er ikke utskilt fra bygningsverdien i balansen.

Note 6 – Gjeld og felleskostnader

Lån i Tinn Sparebank er kr 2 089 255 per 31.12.2024. Hver borettslagsandel er ansvarlig for lik andel av borettslagets felles gjeld.

Note 7 – Borettsinnskudd

Borettsinnskudd lyder på kr. 118.000,- fordelt på 20 leiligheter à 5.900,-. Innskuddene er sikret med pant i eiendommen.

Note 8 – Pantstillelser

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr.31.12.2024 en bokført verdi på kr. 892.500,-.

Note 9 – Kommunale avgifter

Kommunale avgifter er utgiftsført med kr 304 340 for 2024. Dette inkluderer feieavgift, vann/avløp og renovasjon.

Note 10 – Vedlikehold

Det er kostnadsført kr 1 223 891 for vedlikehold bygg i 2024. Annet vedlikehold er kostnadsført med kr 71 964, inkludert brøyting.

Note 11 – Innskutt egenkapital

Andelskapital føres som innskutt egenkapital og består av 20 andeler à kr. 100,-.

Note 12 – Egenkapital

Borettslaget har tappt egenkapital 31.12.2024. Borettslaget klarer å betale sine forpliktelser og har økt andelsleien. Det foreligger også merverdier i bygningsmassen. Styret mener grunnlag for fortsatt drift foreligger.



Årsregnskap for Granli borettslag

Informasjon om årsregnskapet

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld

Nedenfor finner du oppstillingen over borettslagets disponible midler:

	Note	2024	2023
Disponible midler 1.1		437 390	409 886
Årets resultat		- 1 122 799	115 962
Avdrag på langsiktig gjeld		- 1 057 924	- 88 458
Opptak langsiktig gjeld		2 150 000	
Årets endring disponible midler		- 30 723	27 504
Disponible midler 31.12		468 113	437 390
Omløpsmidler		484 741	449 590
Kortsiktig gjeld		- 16 628	- 12 200
Disponible midler 31.12		468 113	437 390

Rjukan, 12.02.25


Unni Helen Heimark


Morten Paulsen


Jorunn Strand



Telerevisjon AS

Statsautoriserte revisorer

Foretaksregisteret: NO 990 174 873 MVA
Godkjent revisjon- og regnskapsselskap
Medlem av Den norske revisorforeningen
Nettside: www.telerevisjon.no
post@telerevisjon.no / tlf. 24 20 12 00

Til generalforsamlingen i
Granli Borettslag
Org.nr.: 962 204 325

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Granli Borettslag som viser et underskudd på kr 1 122 799. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024 og resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold ISA for MKE er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter styrets årsberetning for 2024. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for regnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av regnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.


Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Telerevisjon AS

Rjukan, den 12. februar 2025


Glenn Arild Haugen
Statsautorisert revisor

Revisjonsberetning 2024- Granli Borettslag

Side 2 av 2 