



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 960 923 472
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: MARIHØNA BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Engehaugen 15
2818 GJØVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Holthe Sørli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling - Annen inntekt		1 851 075	1 905 695
Offentlig tilskudd		9 692 786	8 837 701
Sum inntekter		11 543 861	10 743 396
Kostnader			
Mat barn m.m.		283 422	262 708
Lønnskostnad	2	9 687 069	9 020 436
Avskrivning av driftsmidler	3	230 855	216 984
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		1 217 745	1 260 687
Sum kostnader		11 419 091	10 760 814
Driftsresultat		124 770	-17 419
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		151 371	56 610
Sum finansinntekter		151 371	56 610
Annen rentekostnad		48 277	13 744
Sum finanskostnader		48 277	13 744
Netto finans		103 094	42 866
Ordinært resultat før skattekostnad		227 864	25 447
Ordinært resultat etter skattekostnad		227 864	25 448
Årsresultat		227 864	25 448
Årsresultat etter minoritetsinteresser		227 864	25 447
Totalresultat		227 864	25 447
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	4	227 864	25 448



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum overføringer og disponeringer		227 864	25 448



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3, 6	1 938 530	1 085 264
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3, 6	22 563	41 039
Sum varige driftsmidler	3	1 961 093	1 126 303
Sum anleggsmidler		1 961 093	1 126 303
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	5	379 211	236 782
Sum fordringer		379 211	236 782
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		3 569 081	3 737 870
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 569 081	3 737 870
Sum omløpsmidler		3 948 292	3 974 652
SUM EIENDELER		5 909 384	5 100 956
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		154 630	160 430
Sum innskutt egenkapital		154 630	160 430
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 387 773	2 159 909



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum opptjent egenkapital		2 387 773	2 159 909
Sum egenkapital	4	2 542 403	2 320 339
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	1 477 173	1 093 395
Sum annen langsiktig gjeld		1 477 173	1 093 395
Sum langsiktig gjeld		1 477 173	1 093 395
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		312 627	138 163
Skyldig offentlige avgifter		670 343	665 947
Annen kortsiktig gjeld	7	906 839	883 111
Sum kortsiktig gjeld		1 889 808	1 687 221
Sum gjeld		3 366 981	2 780 616
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 909 384	5 100 956



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 500802

Enheten

Organisasjonsnummer: 960 923 472
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: MARIHØNA BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Engehaugen 15
2818 GJØVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ida Holthe Sørлие
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2024



Organisasjonsnr: 960 923 472
MARIHØNA BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling - Annen inntekt		1 851 075	1 905 695
Offentlig tilskudd		9 692 786	8 837 701
Sum inntekter		11 543 861	10 743 396
Kostnader			
Mat barn m.m.		283 422	262 708
Lønnskostnad	2	9 687 069	9 020 436
Avskrivning av driftsmidler	3	230 855	216 984
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		1 217 745	1 260 687
Sum kostnader		11 419 091	10 760 814
Driftsresultat		124 770	-17 419
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		151 371	56 610
Sum finansinntekter		151 371	56 610
Annen rentekostnad		48 277	13 744
Sum finanskostnader		48 277	13 744
Netto finans		103 094	42 866
Ordinært resultat før skattekostnad		227 864	25 447
Ordinært resultat etter skattekostnad		227 864	25 448
Årsresultat		227 864	25 448
Årsresultat etter minoritetsinteresser		227 864	25 447
Totalresultat		227 864	25 447
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	4	227 864	25 448
Sum overføringer og disponeringer		227 864	25 448



Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	6	1 477 173	1 093 395
Sum annen langsiktig gjeld		1 477 173	1 093 395
Sum langsiktig gjeld		1 477 173	1 093 395
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		312 627	138 163
Skyldig offentlige avgifter		670 343	665 947
Annen kortsiktig gjeld	7	906 839	883 111
Sum kortsiktig gjeld		1 889 808	1 687 221
Sum gjeld		3 366 981	2 780 616
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 909 384	5 100 956



Organisasjonsnr: 960 923 472
MARIHØNA BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
14.97

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Årsregnskap 2023

Marihøna Barnehage SA

2818 Gjøvik

Org.nr. 960 923 472



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Marihøna Barnehage Sa			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Foreldrebetaling - Annen inntekt		1 851 075	1 905 695
Offentlig tilskudd		9 692 786	8 837 701
Sum driftsinntekter		11 543 861	10 743 396
Mat barn m.m.		283 422	262 708
Lønnskostnad	2	9 687 069	9 020 436
Avskrivning av driftsmidler	3	230 855	216 984
Annen driftskostnad		1 217 745	1 260 687
Sum driftskostnader		11 419 091	10 760 814
Driftsresultat		124 770	-17 419
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		151 371	56 610
Annen rentekostnad		48 277	13 744
Resultat av finansposter		103 094	42 866
Resultat		227 864	25 448
Årsresultat		227 864	25 448
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital	4	227 864	25 448
Sum overføringer		227 864	25 448



Balanse			
Marihøna Barnehage Sa			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3, 6	1 938 530	1 085 264
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3, 6	22 563	41 039
Sum varige driftsmidler	3	1 961 093	1 126 303
Sum anleggsmidler		1 961 093	1 126 303
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	5	379 211	236 782
Sum fordringer		379 211	236 782
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		3 569 081	3 737 870
Sum omløpsmidler		3 948 292	3 974 652
Sum eiendeler		5 909 384	5 100 956
Marihøna Barnehage Sa			Side 3



Balanse			
Marihøna Barnehage Sa			
	Note	2023	2022
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital		154 630	160 430
Sum innskutt egenkapital		154 630	160 430
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 387 773	2 159 909
Sum opptjent egenkapital		2 387 773	2 159 909
Sum egenkapital	4	2 542 403	2 320 339
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	1 477 173	1 093 395
Sum annen langsiktig gjeld		1 477 173	1 093 395
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		312 627	138 163
Skyldig offentlige avgifter		670 343	665 947
Annen kortsiktig gjeld	7	906 839	883 111
Sum kortsiktig gjeld		1 889 808	1 687 221
Sum gjeld		3 366 981	2 780 616
Sum egenkapital og gjeld		5 909 384	5 100 956
Gjøvik den / - 2024 Styret i Marihøna Barnehage Sa			
<u>Ida Brennhagen Holthe</u> daglig leder	<u>Ola Wedøe</u> styreleder	<u>Stein Kjetil Vestlien</u> styremedlem	
<u>Aina Renée Holmsveen</u> styremedlem	<u>Peder Ekrem</u> styremedlem	<u>Bodil Opheim Dale</u> styremedlem	
Marihøna Barnehage Sa		Side 4	



Marihøna Barnehage SA

Noter til årsregnskapet 2023

Note 1. Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2023	2022
Lønninger inkl. feriepenger	7 473 681	7 048 422
Arbeidsgiveravgift	1 207 736	1 107 217
Annen oppgavepliktige ytelser	21 284	24 006
Pensjonsforsikring	767 580	681 001
Andre personalkostnader	216 788	159 790
Sum lønns - og personalkostnader	9 687 069	9 020 436

Selskapet har i 2023 sysselsatt **14,97** årsverk.

**Marilhøna Barnehage SA****Noter til årsregnskapet 2023****Note 3 Anleggsmidler**

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	4 807 829	1 114 896	5 922 725
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 046 016	19 629	1 065 644
Anskaffelseskost 31.12.23	5 853 845	1 134 525	6 988 369
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	3 915 315	1 111 962	5 027 277
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.23	3 915 315	1 111 962	5 027 277
Bokført verdi 31.12.23	1 938 530	22 563	1 961 093
Årets ordinære avskrivninger	192 750	38 104	230 854
Økonomisk levetid	3-38 år	3-12 år	

Note 4 Egenkapital

	Innskudd EK	Opptjent EK	Sum
Egenkapital 01.01.2023	160 430	2 159 909	2 320 339
+/- endring andelskapital	-5 800		-5 800
Årets resultat		227 864	227 864
Egenkapital 31.12.2023	154 630	2 387 773	2 542 403

Innskudd andelskapital utgjør kr. 154 630 fordelt på 47 andeler. Andels innskuddet tilbakebetales når barn slutter i barnehagen.

Note 5 Andre kortsiktige fordringer

	2023
Forskuddsbetalte kostnader	144 553
Til gode merverdiavgift	148 061
Refusjonskrav	86 597
Sum andre kortsiktige fordringer	379 211

Note 6 Langsiktig gjeld

Av selskapets langsiktige gjeld forfaller kr. 652 732 mer enn 5 år fram i tid.

Bokført verdi pantsatt eiendom er pr. 31.12.2023 kr. 1 961 093.

Lånet i Husbanken har en restsaldo pr. 31.12.2023 på kr. 985 507 og er sikret mot pant i eiendom og driftsløsøre.

Lånet i Nordea har en restsaldo pr. 31.12.2023 på kr. 491 666 og er sikret mot pant i eiendom gnr. 64, bnr. 447 i Gjøvik.



Marihøna Barnehage SA

Noter til årsregnskapet 2023

Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	2023
Skyldig feriepenger	864 088
Påløpne renter	6 347
Påløpne kostnader	22 340
Forskudd fra kunder	12 900
Gjeld til ansatte	1 164
Sum annen kortsiktig gjeld	906 839



Til årsmøtet i Marihøna Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Marihøna Barnehage SA som viser et overskudd på kr 227 864. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Side 2
Mariehøna Barnehage SA
Uavhengig revisors beretning

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Gjøvik, 11.04.2024

RRO AS

Øyvind Steien
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Steien, Øyvind

Statsautorisert revisor

På vegne av: RRO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5990-4-2762059

IP: 193.214.xxx.xxx

2024-04-12 06:08:40 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4NBZP-8M15X-WHTUJ-3KYDU-UHTAO-BUEYZ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>