



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 923 942 092
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SKIPPERGATA DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: Skippergata 35
0154 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hassan Mahmood Tariq
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.08.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.09.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		9 391 404	
Annen driftsinntekt		237 228	
Sum inntekter		9 628 633	
Kostnader			
Varekostnad		6 317 293	
Lønnskostnad	2	2 076 108	
Avskrivning	5	250 467	
Annen driftskostnad	2	1 447 732	
Sum kostnader		10 091 599	
Driftsresultat		-462 966	
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		233	
Sum finansinntekter		233	
Annen finanskostnad		108 890	
Sum finanskostnader		108 890	
Netto finans		-108 657	
Ordinært resultat før skattekostnad		-571 623	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		-571 623	0
Årsresultat		-571 623	0
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	-571 623	
Sum overføringer og disponeringer		-571 623	



Balanse

Beløp i: NOK Note 2020 2019

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol

5, 7

3 252 034

Sum varige driftsmidler

3 252 034

Sum anleggsmidler

3 252 034

0

Omløpsmidler

Varer

Sum varer

7

533 713

Fordringer

Kundefordringer

6 587

Andre fordringer

6

344 504

Sum fordringer

351 091

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende

4

301 512

Sum omløpsmidler

1 186 316

0

SUM EIENDELER

4 438 350

0

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital

8, 9

30 000

Annen innskutt egenkapital

8

-11 070

Sum innskutt egenkapital

18 930

Opptjent egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Annen egenkapital	8	-571 623	
Sum opptjent egenkapital		-571 623	
Sum egenkapital		-552 693	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2 856 999	
Sum annen langsiktig gjeld		2 856 999	
Sum langsiktig gjeld		2 856 999	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		682 613	
Skyldige offentlige avgifter	4	264 133	
Annen kortsiktig gjeld	6	1 187 298	
Sum kortsiktig gjeld		2 134 045	
Sum gjeld		4 991 044	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 438 350	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 746041

Enheten

Organisasjonsnummer: 923 942 092
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SKIPPERGATA DAGLIGVARE AS
Forretningsadresse: Skippergata 35
0154 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hassan Mahmood Tariq
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.08.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.09.2021



Organisasjonsnr: 923 942 092
SKIPPERGATA DAGLIGVARE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		9 391 404	
Annen driftsinntekt		237 228	
Sum inntekter		9 628 633	
Kostnader			
Varekostnad		6 317 293	
Lønnskostnad	2	2 076 108	
Avskrivning	5	250 467	
Annen driftskostnad	2	1 447 732	
Sum kostnader		10 091 599	
Driftsresultat		-462 966	
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		233	
Sum finansinntekter		233	
Annen finanskostnad		108 890	
Sum finanskostnader		108 890	
Netto finans		-108 657	
Ordinært resultat før skattekostnad		-571 623	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		-571 623	0
Årsresultat		-571 623	0
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	-571 623	
Sum overføringer og disponeringer		-571 623	



Organisasjonsnr: 923 942 092
SKIPPERGATA DAGLIGVARE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5, 7	3 252 034	
Sum varige driftsmidler		3 252 034	

Sum anleggsmidler		3 252 034	0
--------------------------	--	------------------	----------

Omløpsmidler

Varer

Sum varer	7	533 713	
------------------	---	----------------	--

Fordringer

Kundefordringer		6 587	
Andre fordringer	6	344 504	
Sum fordringer		351 091	

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	4	301 512	
--	---	----------------	--

Sum omløpsmidler		1 186 316	0
-------------------------	--	------------------	----------

SUM EIENDELER		4 438 350	0
----------------------	--	------------------	----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	8, 9	30 000	
Annen innskutt egenkapital	8	-11 070	
Sum innskutt egenkapital		18 930	

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	8	-571 623	
Sum opptjent egenkapital		-571 623	

Sum egenkapital		-552 693	0
------------------------	--	-----------------	----------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2 856 999	



Sum annen langsiktig gjeld	2 856 999	
Sum langsiktig gjeld	2 856 999	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	682 613	
Skyldige offentlige avgifter	264 133	
Annen kortsiktig gjeld	1 187 298	
Sum kortsiktig gjeld	2 134 045	
Sum gjeld	4 991 044	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	4 438 350	0



Organisasjonsnr: 923 942 092
SKIPPERGATA DAGLIGVARE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
9

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	100.00	300.00	30000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Drammen Dagligvare AS	100.00	100.00%	Ordinære aksjer
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	100.00	100.00%	

Note
2

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1798624.00	
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	240545.00	
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	24363.00	
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	12576.00	
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2076108.00	

Ytelser til daglig leder

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Daglig leder	220000.00	4400.00	
<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	220000.00	4400.00	



Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	19815.00	1.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	19815.00	1.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
4.10

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Skippergata Dagligvare AS

Årsrapport for 2020

- Årsregnskap**
- Resultatregnskap
 - Balanse
 - Noter

Revisjonsberetning

Penneo Dokumentnøkkel: E21NT-BFGTK-2DWH3-PEUTA-WMPZ-XSLP



Skippergata Dagligvare AS

Resultatregnskap 06.11.2019-31.12.202

	Note	2020
Driftsinntekter		
Salgsinntekt		9 391 404
Annen driftsinntekt		237 228
Sum driftsinntekter		<u>9 628 633</u>
Driftskostnader		
Varekostnad		6 317 293
Lønnskostnad	2	2 076 108
Avskrivning	5	250 467
Annen driftskostnad	2	1 447 732
Sum driftskostnader		<u>10 091 599</u>
Driftsresultat		<u>-462 966</u>
Finansinntekter og finanskostnader		
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		233
Annen finanskostnad		108 890
Netto finansposter		<u>-108 657</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>-571 623</u>
Årsresultat		<u>-571 623</u>
Overføringer og disponeringer		
Overføringer annen egenkapital	8	<u>-571 623</u>

Penneo Dokumentnøkkel: E21NT-BFGTK-2DWH3-PEUTA-WMPZPZ-XYSLP



Skippergata Dagligvare AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020
Anleggsmidler		
<i>Varige driftsmidler</i>		
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5, 7	<u>3 252 034</u>
Sum varige driftsmidler		<u>3 252 034</u>
Sum anleggsmidler		<u>3 252 034</u>
Omløpsmidler		
Varer	7	<u>533 713</u>
<i>Fordringer</i>		
Kundefordringer		6 587
Andre fordringer	6	<u>344 504</u>
Sum fordringer		<u>351 091</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4	<u>301 512</u>
Sum omløpsmidler		<u>1 186 316</u>
Sum eiendeler		<u>4 438 350</u>

Penneo Dokumentnøkkel: E21NT-BFGTK-2DWH3-PEUTA-WMPZPZ-XYSLP



Skippergata Dagligvare AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020
Egenkapital		
<i>Innskutt egenkapital</i>		
Aksjekapital	8, 9	30 000
Annen innskutt egenkapital	8	-11 070
Sum innskutt egenkapital		<u>18 930</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>		
Annen egenkapital	8	-571 623
Sum opptjent egenkapital		<u>-571 623</u>
Sum egenkapital		<u>-552 693</u>
Gjeld		
<i>Annen langsiktig gjeld</i>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2 856 999
Sum annen langsiktig gjeld		<u>2 856 999</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld		682 613
Skyldige offentlige avgifter	4	264 133
Annen kortsiktig gjeld	6	1 187 298
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 134 045</u>
Sum gjeld		<u>4 991 044</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>4 438 350</u>

31. desember 2020
Oslo, 31. august 2021

Hassan Mahmood Tariq
daglig leder/styremedlem

Asif Mahmood
styrets leder

Penneo Dokumentnøkkel: E21NT-BFGTK-2DWH3-PEUTA-WMPZ-XSLP



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk for små foretak.

Selskapet ble stiftet pr 06.11.2019. Regnskapet har derfor avvikende regnskapsår, og gjelder for perioden 06.11.2019 - 31.12.2020.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 2 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

<i>Lønnskostnader</i>	2020
Lønninger	1 798 624
Arbeidsgiveravgift	240 545
Pensjonskostnader	24 363
Andre ytelser	12 576
Sum	<u>2 076 108</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 4,1 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder
Lønn	220 000
Pensjonsutgifter	4 400

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstillt kravene i denne loven.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2020
Revisjon	19 815

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 3 - Skatt

Beregning av årets skattegrunnlag:

	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	-571 623
Endring i midlertidige forskjeller	-228 176
Årets skattegrunnlag	<u>-799 799</u>

Oversikt over midlertidige forskjeller

	2020
Driftsmidler inkl goodwill	228 176
Sum	<u>228 176</u>
Akkumulert fremførbart underskudd før konsernbidrag	-810 869
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	-582 693
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/-skattefordel	-582 693
Sum	<u>0</u>



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 4 - Bankinnskudd

	2020
Bundne skattetrekksmidler utgjør	80 191

Note 5 - Varige driftsmidler

	Kontormaskiner, ol.	Byggningsmessig Innredning	Driftsløsøre, inventar, verktøy m.m.	Sum
Tilgang kjøpte driftsmidler	283 092	1 834 397	1 385 011	3 502 500
Anskaffelseskost 31.12.	283 092	1 834 397	1 385 011	3 502 500
Akk.avskrivning 31.12.	-23 195	-116 714	-110 557	-250 466
Balanseført pr. 31.12.	259 897	1 717 683	1 274 454	3 252 034
Årets avskrivninger	23 195	116 714	110 557	250 466
Økonomisk levetid Avskrivningsplan	5-7 år Lineær	10 år Lineær	5-7 år Lineær	

Note 6 - Fordringer og gjeld

<i>Andre kortsiktige fordringer</i>	2020
Avsetning bonuser og rabatter	132 765
Periodiserte kostnader	32 157
Øvrige kortsiktige fordringer	179 582
Sum	<u>344 504</u>

<i>Kortsiktig gjeld</i>	2020
Kortsiktig lån fra aksjonærer/eiere	999 912
Påløpne feriepenger	166 153
Påløpne kostnader	19 852
Øvrige kortsiktige fordringer	1 380
Sum	<u>1 187 297</u>

Note 7 - Pant og garantier

<i>Pantsikret gjeld</i>	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 856 999

Gjeld som forfaller til betaling 5 år etter regnskapsårets slutt utgjør kr 44 646.

<i>Sikret i panteobjekt med bokførte verdier:</i>	2020
Driftsløsøre, inventar og verktøy	3 252 034
Varer	533 713
Sum	<u>3 785 747</u>



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	30 000	-11 070	0	18 930
Årsresultat	0	0	-571 623	-571 623
Egenkapital 31.12.	30 000	-11 070	-571 623	-552 693

2020 er selskapets første driftsår og er preget at vesentlige oppstartskostnader. Som følge av et underskudd i 2020 på kr 571 623 er selskapet egenkapital negativ ved årets utgang med kr 552 693. Styret forsvarer fortsatt drift da selskapet forventer at omsetningen vil øke i 2021 og medføre et overskudd for 2021. Eierne har også tilført selskapet et aksjonærlån på kr 1 000 000 i 2020 samt stilt personlige garantier overfor selskapets langsiktige gjeld til kredittinstitusjoner. Årsregnskapet for 2020 er avlagt under forutsetning om fortsatt drift.

Note 9 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balansført
Ordinære aksjer	100	300	30 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eier- andel	Stemme- andel
Drammen Dagligvare AS	100	100 %	100 %



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Asif Mahmood

Styreleder

På vegne av: Drammen Dagligvare AS, Stabekk Dagligva...

Serienummer: 9578-5995-4-620385

IP: 87.238.xxx.xxx

2021-09-07 07:58:41 UTC



Hassan Mahmood Tariq

Styremedlem

På vegne av: Drammen Dagligvare AS, Stabekk Dagligva...

Serienummer: 9578-5997-4-1662169

IP: 87.238.xxx.xxx

2021-09-07 08:00:20 UTC



Hassan Mahmood Tariq

Daglig leder

På vegne av: Drammen Dagligvare AS, Stabekk Dagligva...

Serienummer: 9578-5997-4-1662169

IP: 87.238.xxx.xxx

2021-09-07 08:00:20 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: E21NF-BFGTK-2DWH3-PEUTA-WMPPZ-XYSLP

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dokkveien 11, NO-3920 Porsgrunn
Postboks 64, NO-3901 Porsgrunn

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

Fax:

www.ey.no

Medlemmer av Den norske revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Skippergata Dagligvare AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Skippergata Dagligvare AS som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;



Building a better
working world

2

- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Porsgrunn, 7. september 2021
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Therese Mostad
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: ECKUL-28GEM-F3W75-20QB8E-3B61G-EF7PZ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Therese Mostad

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5993-4-3033019

IP: 145.62.xxx.xxx

2021-09-07 12:05:00 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ECKUL-28GEM-F3WT5-2OCBE-3B61G-EF7PZ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Selskapet ble stiftet pr 06.11.2019. Regnskapet har derfor avvikende regnskapsår, og gjelder for perioden 06.11.2019 - 31.12.2020.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 2 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

<i>Lønnskostnader</i>	2020
Lønninger	1 798 624
Arbeidsgiveravgift	240 545
Pensjonskostnader	24 363
Andre ytelser	12 576
Sum	<u>2 076 108</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 4,1 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder
Lønn	220 000
Pensjonsutgifter	4 400

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

Revisjon	19 815
----------	--------

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 3 - Skatt

Beregning av årets skattegrunnlag:

Ordinært resultat før skattekostnad	-571 623
Endring i midlertidige forskjeller	-228 176
Årets skattegrunnlag	<u>-799 799</u>

Oversikt over midlertidige forskjeller

Driftsmidler inkl goodwill	<u>228 176</u>
Sum	<u>228 176</u>
Akkumulert fremførbart underskudd før konsernbidrag	<u>-810 869</u>
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	-582 693
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/-skattefordel	<u>-582 693</u>
Sum	0



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 4 - Bankinnskudd

	2020
Bundne skattetrekkmidler utgjør	80 191

Note 5 - Varige driftsmidler

	Kontormaskiner, ol.	Byggningsmessig innredning	Driftsløsøre, inventar, verktøy mm.	Sum
Tilgang kjøpte driftsmidler	283 092	1 834 397	1 385 011	3 502 500
Anskaffelseskost 31.12.	283 092	1 834 397	1 385 011	3 502 500
Akk.avskrivning 31.12.	-23 195	-116 714	-110 557	-250 466
Balanseført pr. 31.12.	259 897	1 717 683	1 274 454	3 252 034
Årets avskrivninger	23 195	116 714	110 557	250 466
Økonomisk levetid Avskrivningsplan	5-7 år Lineær	10 år Lineær	5-7 år Lineær	

Note 6 - Fordringer og gjeld

<i>Andre kortsiktige fordringer</i>	2020
Avsetning bonuser og rabatter	132 765
Periodiserte kostnader	32 157
Øvrige kortsiktige fordringer	179 582
Sum	<u>344 504</u>

<i>Kortsiktig gjeld</i>	2020
Kortsiktig lån fra aksjonærer/eiere	999 912
Påløpne feriepenge	166 153
Påløpne kostnader	19 852
Øvrige kortsiktige fordringer	1 380
Sum	<u>1 187 297</u>

Note 7 - Pant og garantier

<i>Pantsikret gjeld</i>	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 856 999

Gjeld som forfaller til betaling 5 år etter regnskapsårets slutt utgjør kr 44 646.

<i>Sikret i panteobjekt med bokførte verdier:</i>	2020
Driftsløsøre, inventar og verktøy	3 252 034
Varer	533 713
Sum	<u>3 785 747</u>



Skippergata Dagligvare AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	30 000	-11 070	0	18 930
Årsresultat	0	0	-571 623	-571 623
Egenkapital 31.12.	30 000	-11 070	-571 623	-552 693

2020 er selskapets første driftsår og er preget at vesentlige oppstartskostnader. Som følge av et underskudd i 2020 på kr 571 623 er selskapet egenkapital negativ ved årets utgang med kr 552 693. Styret forsvarer fortsatt drift da selskapet forventer at omsetningen vil øke i 2021 og medføre et overskudd for 2021. Eierne har også tilført selskapet et aksjonærlån på kr 1 000 000 i 2020 samt stilt personlige garantier overfor selskapets langsiktige gjeld til kredittinstitusjoner. Årsregnskapet for 2020 er avlagt under forutsetning om fortsatt drift.

Note 9 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	100	300	30 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eier- andel	Stemme- andel
Drammen Dagligvare AS	100	100 %	100 %