



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 203 070
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: ØSTMARKA SKOLE
Forretningsadresse: John G. Mattesons vei 13
0687 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jostein Vebjørn Myrdal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	1	1 144 408	1 101 455
Offentlig tilskudd	2	18 424 036	16 598 966
Annen driftsinntekt	1	152 433	37 439
Sum inntekter		19 720 877	17 737 860
Kostnader			
Varekostnad		218 608	206 646
Lønnskostnad	3	14 507 471	13 827 389
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	751 573	722 910
Annen driftskostnad	5	3 148 027	1 798 656
Sum kostnader		18 625 679	16 555 601
Driftsresultat		1 095 198	1 182 259
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		524 914	346 503
Sum finansinntekter		524 914	346 503
Annen finanskostnad		2	
Sum finanskostnader		2	
Netto finans		524 912	346 503
Resultat før skattekostnad		1 620 110	1 528 762
Årsresultat		1 620 110	1 528 762
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	6	1 620 111	1 528 762
Sum overføringer og disponeringer		1 620 111	1 528 762



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	1 517 502	1 944 940
Sum varige driftsmidler		1 517 502	1 944 940
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		2 365	2 365
Sum finansielle anleggsmidler		2 365	2 365
Sum anleggsmidler		1 519 867	1 947 305
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		16 957	1 168 397
Andre fordringer		981 700	556 186
Sum fordringer		998 657	1 724 583
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		13 661 349	10 323 952
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 661 349	10 323 952
Sum omløpsmidler		14 660 006	12 048 535
SUM EIENDELER		16 179 873	13 995 840
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	12 696 849	11 076 737
Sum opptjent egenkapital		12 696 849	11 076 737
Sum egenkapital		12 696 849	11 076 737
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		582 042	284 680
Skyldige offentlige avgifter		1 099 978	946 756
Annen kortsiktig gjeld		1 801 003	1 687 666
Sum kortsiktig gjeld		3 483 023	2 919 102
Sum gjeld		3 483 023	2 919 102
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		16 179 872	13 995 839



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 460277

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 203 070
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: ØSTMARKA SKOLE
Forretningsadresse: John G. Mattesons vei 13
0687 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jostein Vebjørn Myrdal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2025



Organisasjonsnr: 976 203 070
ØSTMARKA SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	1	1 144 408	1 101 455
Offentlig tilskudd	2	18 424 036	16 598 966
Annen driftsinntekt	1	152 433	37 439
Sum inntekter		19 720 877	17 737 860
Kostnader			
Varekostnad		218 608	206 646
Lønnskostnad	3	14 507 471	13 827 389
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	751 573	722 910
Annen driftskostnad	5	3 148 027	1 798 656
Sum kostnader		18 625 679	16 555 601
Driftsresultat		1 095 198	1 182 259
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		524 914	346 503
Sum finansinntekter		524 914	346 503
Annen finanskostnad		2	
Sum finanskostnader		2	
Netto finans		524 912	346 503
Resultat før skattekostnad		1 620 110	1 528 762
Årsresultat		1 620 110	1 528 762
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	6	1 620 111	1 528 762
Sum overføringer og disponeringer		1 620 111	1 528 762



Organisasjonsnr: 976 203 070
ØSTMARKA SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
	4	1 517 502	1 944 940
Sum varige driftsmidler		1 517 502	1 944 940
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			
		2 365	2 365
Sum finansielle anleggsmidler		2 365	2 365
Sum anleggsmidler		1 519 867	1 947 305
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		16 957	1 168 397
Andre fordringer			
		981 700	556 186
Sum fordringer		998 657	1 724 583
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		13 661 349	10 323 952
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 661 349	10 323 952
Sum omløpsmidler		14 660 006	12 048 535
SUM EIENDELER		16 179 873	13 995 840
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			
	6	12 696 849	11 076 737
Sum opptjent egenkapital		12 696 849	11 076 737
Sum egenkapital		12 696 849	11 076 737



Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	582 042	284 680
Skyldige offentlige avgifter	1 099 978	946 756
Annen kortsiktig gjeld	1 801 003	1 687 666
Sum kortsiktig gjeld	3 483 023	2 919 102
Sum gjeld	3 483 023	2 919 102
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	16 179 872	13 995 839



Organisasjonsnr: 976 203 070
ØSTMARKA SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
18.60

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp


Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



ÅRSREGNSKAP 2024

Østmarka Skole

Org.nr.: 976 203 070

knif  **FAKTA**

- en bedre verden



RESULTAT

Østmarka skole

	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekter	1	1 144 408	1 101 455
Offentlige tilskudd	1, 2	18 424 036	16 598 966
Annen driftsinntekt	1	152 433	37 439
SUM DRIFTSINTEKTER		19 720 877	17 737 860
Varekostnad		218 608	206 646
Lønnskostnad	3	14 507 471	13 827 389
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	751 573	722 910
Annen driftskostnad	5	3 148 027	1 798 656
SUM DRIFTSKOSTNADER		18 625 678	16 555 600
DRIFTSRESULTAT		1 095 199	1 182 259
Finansinntekter og -kostnader			
Annen finansinntekt		524 914	346 503
Annen finanskostnad		-2	-0
RESULTAT AV FINANSPOSTER		524 913	346 503
ÅRSRESULTAT		1 620 111	1 528 762
Overføring og disponeringer			
Overføring egenkapital	6	1 620 111	1 528 762
Sum disponert		1 620 111	1 528 762



BALANSE

Østmarka skole

EIENDELER	Note	2024	2023
<u>Anleggsmidler</u>			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	1 517 502	1 944 940
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		1 517 502	1 944 940
Andre fordringer		2 365	2 365
SUM FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER		2 365	2 365
SUM ANLEGGSMIDLER		1 519 867	1 947 305
<u>Omløpsmidler</u>			
Fordringer			
Kundefordringer		16 957	1 168 397
Andre fordringer		981 700	556 186
Sum fordringer		998 657	1 724 583
Bankinnskudd, kontanter og lignende		13 661 349	10 323 951
SUM OMLØPSMIDLER		14 660 006	12 048 535
<u>SUM EIENDELER</u>		<u>16 179 873</u>	<u>13 995 840</u>



BALANSE

Østmarka skole

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
<u>Egenkapital</u>			
Opptjent egenkapital			
Sum annen egenkapital	6	12 696 849	11 076 737
Sum egenkapital		12 696 849	11 076 737
<u>Gjeld</u>			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		582 042	284 680
Skyldige offentlige avgifter		1 099 978	946 756
Annen kortsiktig gjeld		1 801 003	1 687 666
Sum kortsiktig gjeld		3 483 024	2 919 102
Sum Gjeld		3 483 024	2 919 102
<u>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</u>		<u>16 179 873</u>	<u>13 995 840</u>

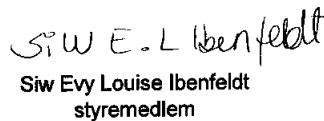
24.04.2025
Østmarka Skole


Jostein Vebjørn Myrdal
styreleder


Trygve Andersen
nestleder

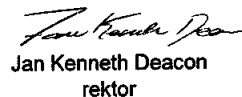

Tom Aune
styremedlem


Janne Mathilde Kjølnér
styremedlem


Siw Evy Louise Ibenfeldt
styremedlem


Mwiza Munang'andu
styremedlem


Ruben Cornelius Stokland
styremedlem


Jan Kenneth Deacon
rektor



Østmarka skole

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og norsk regnskapsstandard for små foretak og privatskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven. Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

- Salgsinntekter resultatføres iht. opptjeningsprinsippet, når varen er levert eller tjenesten utført.
- Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.
- Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi.
- Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives.
- Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell beløp på etableringstidspunktet.
- Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter eventuell fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.
- Skolevirksomhet som mottar statsstikkudd er i henhold til skatteloven § 2 - 32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.
- Pensjonsordningen i organisasjonen er gjennom Statens Pensjonskasse. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.
- Skolelokalene eies av Syvendedags Adventistkirken - Eiendomsforeningen (SDA-EF). Skolen leier lokalene vederlagsfritt. Kostnader til drift og vedlikehold av skolebygget dekkes av skolen.

Note	1	Driftsinntekter	2024	2023
			1 081 110	981 420
Innbetalte skolepenger			63 298	120 035
Egenbetaling SFO			18 424 036	16 598 966
Offentlig tilskudd			152 433	37 439
Annen driftsinntekt			19 720 877	17 737 860
Sum driftsinntekter				

Skolepengesats pr elev		2024	2023
Posten skolepenger består av følgende	Antall elever	Sats	Sum
Skolepenger vår barnetrinn	49	6 850	335 650
Skolepenger vår ungdomskole	29	7 350	213 150
Skolepenger høst barnetrinn	49	7 200	354 240
Skolepenger høst ungdomskole	33	7 750	258 850
Elev begynt midt i året	1	3 425	3 425
Søskenrabatt			(79 065)
Særskilt rabatt			(5 140)
Sum elevpenger			1 081 110

Det er søskenmoderasjon med 25 % for barn nr. 2 og 50 % for barn nr. 3.

Det faktureres hel måned i august. Det er ingen faktura i juni måned. Unntak gjøres for elever som begynner i skoleåret. De faktureres for en halv måned i juni.

Annen driftsinntekt er slått sammen av følgende poster	2024	2023
Gaver, kollekter mv	152 433	26 302
Annen driftsinntekt	-	11 137
Sum annen driftsinntekt	152 433	37 439



Note	2	Offentlige tilskudd	2024	2023
Bidragstyper	Formål			
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd etter privatskoleloven		15 119 015	13 781 857
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd		138 852	126 705
Utdanningsdirektoratet	Videreutdanning lærere		71 883	45 400
Utdanningsdirektoratet	Spesialundervisning		2 695 423	2 344 382
Oslo Kommune	Tilskudd særskilt språkopl.		129 352	53 424
Univeristetet i Oslo	Veiledning praksis		19 747	
Sum offentlige tilskudd til skoledrift (avdeling 1)			18 174 272	16 351 768
Utdanningsdirektoratet	Redusert foreldrebetaling i SFO		170 864	95 798
Oslo Kommune	Tilskudd SFO		78 900	151 400
Sum offentlige tilskudd til SFO (avdeling 2)			249 764	247 198
Sum offentlige tilskudd			18 424 036	16 598 966

Note	3	Lønnskostnader	2024	2023
Lønnskostnader består av følgende poster				
Lønninger			11 351 452	10 824 103
Arbeidsgiveravgift			1 805 822	1 670 617
Pensjonkostnader			1 159 468	1 201 200
Andre ytelser			190 728	131 470
Sum lønnskostnader			14 507 471	13 827 389
Gjennomsnittlig antall årsverk			18,6	19,3

Det har ikke vært gitt særskilte vedertag eller avtaler til ledende personer eller styre. Institusjonen har ikke gitt lån eller

Note	4	Driftsmidler			
		Bygg	Inventar og utstyr	Data / kontor	Sum
	Anskaffelseskost 01.01	5 199 565	48 816	253 703	5 502 084
	Årets tilgang	30 416	31 088	262 631	324 135
	Anskaffelseskost 31.12	5 229 981	79 904	516 334	5 826 219
	Akkumulerte avskrivninger 31.12	4 078 915	35 352	194 449	4 308 717
	Balansført verdi pr 31.12	1 151 066	44 552	321 885	1 517 502
	Årets avskrivninger	650 950	10 836	89 786	751 573
	Årets avskrivning i %	12,5 %	20 %	33 %	
	Økonomisk levetid	8 år	5 år	3 år	
	Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	



Note	5	Transaksjoner med nærstående parter	
Nærstående part		Type transaksjoner	2024
Syvendedags Adventistkirken–Den norske union		Forsikring	10 467
Syvendedags Adventistkirken–Den norske union		Tjenester fra skoleavdelingen	17 855

Note	6	Egenkapital			Sum egenkapital	
		Opptjent egenkapital				
		Tilskudds-berettiget	Ikke-tilskuddsberettiget			
		Skoledrift	SFO	Gaver		
Pr 01.01		8 345 519	-225 150	2 956 367	11 076 737	
Årets resultat		1 537 940		82 171	1 620 111	
Flyttet udekket tap SFO til EK for gaver			225 150	-225 150		
Egenkapital pr 31.12		9 883 460	0	2 813 389	12 696 849	

Spesifisering av overskudd		Resultat	i % av inntektsgrunnlag
Sum Driftsinntekter	19 720 877		
Fratrekk gaver	152 433		
Totalt inntektsgrunnlag	19 568 444		
Avd. 1 - Skole		1 537 940	7,86 % (tilsk.ber.)
Avd. 2 - SFO		-198 341	-1,01 %
Avd. 9 - Frie gaver		280 475	1,43 %
Avd. 6 - Praksisopplæring		37	0,00 %
Sum		1 620 111	8,28 %

Avd 9 inkluderer en andel av renteinntekter fra kapitalkonto.

Note	7	Felleskostnader
		Skolen har i tillegg til skoledriften en skolefridtsordning. <u>Fordeling av felleskostnader:</u> SFO benytter 5% av skolens lokale i 40% av tiden. Strøm og sanitærutgifter er variable kostnader som påvirkes noe av denne bruken. Andel av nettleie og strøm for SFO i forhold til tid og areal = 2%. SFOs andel av totalomsetningen = 1,6% (basert på 2024 tall). Dette forteller oss litt om størrelsesomfanget til SFO og vi har ansett denne satsen som fornuftig fordeling av kostnader for regnskap og revisjon. Årlig nettleie og strøm basert på 2024 tall = 284 232,73 Årlig kostnade til revisjon basert på 2024 tall = 55 000 Årlig kostnad til lønn og regnskapsføring basert på 2024 tall = 215 820,8 Modellen er basert på forslag fra Utdanningdirektoratet (brev datert 27.10.11 – arkivnøkkel 133)



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Til årsmøtet i Østmarka Skole

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Østmarka Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dens resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



BDO

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: EHN00-30U2V-BHK07-DAGLN-JPKQC-SKZ75



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-21 10:35:02 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: EHNCO-3OUZY-BHKO7-D4GLN-JPKQC-SKZ7S

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Østmarka skole

Årsberetning pr 31.12.2024

SKOLEVIRKSOMHETEN OG HVOR DEN DRIVES

- Skolens formål iht. vedtekter er: Skolen skal tilrettelegge læringsarbeid som gir kunnskap og utvikler ferdigheter og holdninger i et miljø som fremmer kristen tro, individuell vekst og samarbeid, til tjeneste for Gud og medmennesker.
- Østmarka skole er en selveiende forening. Skolen drives i samarbeid med Syvendedags Adventistkirkens menigheter i Osloområdet som består av menighetene: Betel, Ulsrud, Cornelius og Strømmen.
- Skolen har sin beliggenhet i John G. Mattesonsvei 13, 0687 OSLO.
- Bygningene eies av Syvendedags Adventistkirken - Eiendomsforeningen. Skolen har ansvar for vedlikehold.
- Skolen driver en skolefritidsordning.
- Pr. 31.12.24 hadde skolen et personale på 25 personer, derav 20 tilknyttet pedagogiske stillinger. De 25 personene er fordelt på i alt 18,6 stillinger (snitt for året 2024).

RETTVISENDE OVERSIKT OVER STILLING OG RESULTAT

- Skolen er godkjent for 100 elever.
- Det var 83 tilskuddsberettigede elever ved elevtellingen 01.10.24.
- Sats pr. elev for skolepenger 2024:
Barnetrinnet pr. elev: 6 850 kr for vårhalvåret og 7 200 kr for høsthalvåret.
Ungdomstrinnet pr. elev: 7 350 kr for vårhalvåret og 7 750 kr for høsthalvåret.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av Østmarka skoles eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

FORTSATT DRIFT

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetningen.

ARBEIDSMILJØ

For 2024 har det vært et sykefravær på 11,4% ifølge sykemeldinger og 1,4% via egenmeldinger, totalt 12,8%.

I løpet av 2024 var flere ansatte langtidssykemeldt på grunn av forhold som graviditet og sykdom som ikke knyttes til arbeidsplassen.

Med unntak av at en ansatt fikk en skade i foten i tilknytning til arbeid, har det ellers ikke vært skader eller ulykker blant de ansatte på arbeidsplassen. Arbeidsmiljøet anses som godt. Lærerne er organisert i samarbeidsgrupper. Ledelsen har bestått av rektor, assisterende rektor og kontorleder.

LIKESTILLING

I tråd med likestillings- og diskrimineringsloven arbeider skolen aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søker å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Det gis her en redegjørelse i vedlegget til årsberetningen angående likestillingsarbeidet ved skolen og arbeidet med å hindre diskriminering.

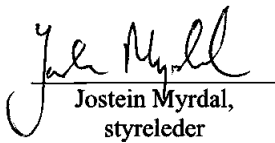
YTRE MILJØ

Skolen driver ikke virksomhet som påvirker det ytre miljøet. Skolen legger til rette for at elever og lærere skal kildesortere avfall.

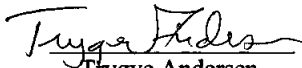


Østmarka skole
Årsberetning pr 31.12.2024

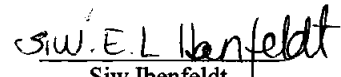
Oslo, 24.04.2025
Skolestyret for Østmarka skole



Jostein Myrdal,
styreleder



Jan Kenneth Deacon,
rektor

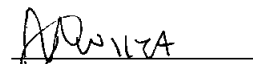

Trygve Andersen,
nestleder


Tom Aune,
styremedlem


Siw Ibenfeldt,
styremedlem


Mathilde Kjølner,
styremedlem


Cornelius Stokland,
styremedlem


Mwiiza Munangandu,
styremedlem