



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 977 149 339
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN MARITIPPEN BARNEHAGE
Forretningsadresse: c/o MHWIRTH AS
Butangen 20
4639 KRISTIANSAND S

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arnt Georg Henriksen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Kommunal støtte		25 462 196	23 105 935
Foreldrebetaling		4 538 281	4 632 439
Annen driftsinntekt		325 637	276 092
Sum inntekter		30 326 115	28 014 466
Kostnader			
Lønnskostnad	3	25 881 720	23 892 337
Avskrivning av driftsmidler	4	78 000	78 000
Annen driftskostnad	3	4 048 339	4 234 208
Sum kostnader		30 008 059	28 204 545
Driftsresultat		318 055	-190 079
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		56	52
Annen finansinntekt		62 823	16 786
Sum finansinntekter		62 879	16 838
Netto finans		62 879	16 838
Ordinært resultat før skattekostnad		380 935	-173 242
Ordinært resultat etter skattekostnad		380 935	-173 242
Årsresultat		380 935	-173 242
Årsresultat etter minoritetsinteresser		380 935	-173 242
Totalresultat		380 935	-173 242
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		380 935	-173 242
Sum overføringer og disponeringer		380 935	-173 242



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4		
Maskiner og anlegg	4		
Skip og flytende installasjoner	4		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	40 678	118 678
Sum varige driftsmidler		40 678	118 678
Sum anleggsmidler		40 678	118 678
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		74 972	125 619
Andre kortsiktige fordringer		915 578	958 441
Sum fordringer		990 550	1 084 060
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		6 048 157	5 280 297
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 048 157	5 280 297
Sum omløpsmidler		7 038 707	6 364 357
SUM EIENDELER		7 079 384	6 483 035
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Stiftelseskapital		75 000	75 000
Sum innskutt egenkapital		75 000	75 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 889 889	2 508 954
Sum opptjent egenkapital		2 889 889	2 508 954
Sum egenkapital		2 964 889	2 583 954
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		167 483	285 003
Skattetrekk og arbeidsgiveravgift		1 360 728	1 235 632
Annen kortsiktig gjeld		2 586 284	2 378 446
Sum kortsiktig gjeld		4 114 496	3 899 081
Sum gjeld		4 114 496	3 899 081
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 079 384	6 483 035



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 526138

Enheten

Organisasjonsnummer: 977 149 339
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN MARITIPPEN BARNEHAGE
Forretningsadresse: c/o MHWIRTH AS
Butangen 20
4639 KRISTIANSAND S

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arnt Georg Henriksen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2024



Organisasjonsnr: 977 149 339
STIFTELSEN MARITIPPEN BARNEHAGE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Kommunal støtte		25 462 196	23 105 935
Foreldrebetaling		4 538 281	4 632 439
Annen driftsinntekt		325 637	276 092
Sum inntekter		30 326 115	28 014 466
Kostnader			
Lønnskostnad	3	25 881 720	23 892 337
Avskrivning av driftsmidler	4	78 000	78 000
Annen driftskostnad	3	4 048 339	4 234 208
Sum kostnader		30 008 059	28 204 545
Driftsresultat		318 055	-190 079
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		56	52
Annen finansinntekt		62 823	16 786
Sum finansinntekter		62 879	16 838
Netto finans		62 879	16 838
Ordinært resultat før skattekostnad		380 935	-173 242
Ordinært resultat etter skattekostnad		380 935	-173 242
Årsresultat		380 935	-173 242
Årsresultat etter minoritetsinteresser		380 935	-173 242
Totalresultat		380 935	-173 242
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		380 935	-173 242
Sum overføringer og disponeringer		380 935	-173 242



Organisasjonsnr: 977 149 339
STIFTELSEN MARITIPPEN BARNEHAGE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4		
Maskiner og anlegg	4		
Skip og flytende installasjoner	4		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	4	40 678	118 678
Sum varige driftsmidler		40 678	118 678

Sum anleggsmidler		40 678	118 678
--------------------------	--	---------------	----------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		74 972	125 619
Andre kortsiktige fordringer		915 578	958 441
Sum fordringer		990 550	1 084 060

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		6 048 157	5 280 297
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 048 157	5 280 297

Sum omløpsmidler		7 038 707	6 364 357
-------------------------	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER		7 079 384	6 483 035
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Stiftelseskapital		75 000	75 000
Sum innskutt egenkapital		75 000	75 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		2 889 889	2 508 954
Sum opptjent egenkapital		2 889 889	2 508 954



Sum egenkapital	2 964 889	2 583 954
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	167 483	285 003
Skattetrekk og arbeidsgiveravgift	1 360 728	1 235 632
Annen kortsiktig gjeld	2 586 284	2 378 446
Sum kortsiktig gjeld	4 114 496	3 899 081
Sum gjeld	4 114 496	3 899 081
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	7 079 384	6 483 035



Organisasjonsnr: 977 149 339
STIFTELSEN MARITIPPEN BARNEHAGE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
36.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



KPMG AS
Quadrum – Vestre Standgate 67
N-4812 Kristiansand

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til styret i Stiftelsen Maritippen Barnehage AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stiftelsen Maritippen Barnehage AS, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo document key: KMM&W-QLGDW-SLJEF-ZEQUH-IXKOM-TTKFX



Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsens ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Kristiansand,
KPMG AS

Jon Christian Brømnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: KMM6W-QLGDW-5LJEF-ZEQUH-IXKOM-TTKFX



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Brømnes, Jon Christian

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2304470

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-06-18 11:14:04 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: KMM6W-QLGDW-5LJEF-ZEQUH-IXKQM-TRFX

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Årsregnskap

2023

**Stiftelsen Maritippen
Barnehage**

Org.nr.:977 149 339



Resultatregnskap			
Stiftelsen Maritippen Barnehage			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Kommunal støtte		25 462 196	23 105 935
Foreldrebetaling		4 538 281	4 632 439
Annen driftsinntekt		325 637	276 092
Sum driftsinntekter		<u>30 326 115</u>	<u>28 014 466</u>
Lønnskostnad	3	25 881 720	23 892 337
Avskrivning av driftsmidler	4	78 000	78 000
Annen driftskostnad	3	4 048 339	4 234 208
Sum driftskostnader		<u>30 008 059</u>	<u>28 204 545</u>
Driftsresultat		<u>318 055</u>	<u>-190 079</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		56	52
Annen finansinntekt		62 823	16 786
Resultat av finansposter		<u>62 879</u>	<u>16 838</u>
Årsresultat		380 935	-173 242
Overføringer			
Åvsatt til annen egenkapital		380 935	-173 242
Sum overføringer		<u>380 935</u>	<u>-173 242</u>


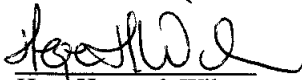


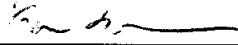



Balanse			
Stiftelsen Maritippen Barnehage			
Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	40 678	118 678
Sum anleggsmidler		<u>40 678</u>	<u>118 678</u>
Omløpsmidler			
Kundefordringer		74 972	125 619
Andre kortsiktige fordringer		915 578	958 441
Sum fordringer		<u>990 550</u>	<u>1 084 060</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		<u>6 048 157</u>	<u>5 280 297</u>
Sum omløpsmidler		<u>7 038 707</u>	<u>6 364 357</u>
Sum eiendeler		<u>7 079 384</u>	<u>6 483 035</u>



Balanse			
Stiftelsen Maritippen Barnehage			
	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Stiftelseskapital		75 000	75 000
Sum innskutt egenkapital		<u>75 000</u>	<u>75 000</u>
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 889 889	2 508 954
Sum opptjent egenkapital		<u>2 889 889</u>	<u>2 508 954</u>
Sum egenkapital		<u>2 964 889</u>	<u>2 583 954</u>
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		167 483	285 003
Skattetrekk og arbeidsgiveravgift		1 360 728	1 235 632
Annen kortsiktig gjeld		2 586 284	2 378 446
Sum kortsiktig gjeld		<u>4 114 496</u>	<u>3 899 081</u>
Sum gjeld		<u>4 114 496</u>	<u>3 899 081</u>
Sum gjeld og egenkapital		<u>7 079 384</u>	<u>6 483 035</u>

Kristiansand, 18/6-2024

 Gro Anita A Hege Daglig leder	 Hege Hoxmark Wilson Styremedlem	 Hans Tore Skaiaa Styremedlem
 Nina Norheim Styreleder	 Kim Alexander Hansen Styremedlem	 Jeanette Westgaard Styremedlem

Stiftelsen Maritippen Barnehage Side 4



Note 1 Regnskapsprinsipper

Grunnleggende prinsipper - vurdering og klassifisering - Andre forhold

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapskikk for små foretak gjeldende pr. 31. desember 2023. Årsregnskapet gir et rettviseende bilde av eiendeler og gjeld, finansiell stilling og resultat.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk for små foretak.

Notene er en integrert del av årsregnskapet. Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter.

Eiendeler/gjeld som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, er klassifisert som omløpsmidler/kortsiktig gjeld. Vurdering av omløpsmidler/kortsiktig gjeld skjer til laveste/høyeste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Virkelig verdi er definert som antatt fremtidig salgspris redusert med forventede salgskostnader. Andre eiendeler er klassifisert som anleggsmidler. Tilsvarende prinsipper legges normalt til grunn for gjeldsposter.

Driftsinntekter

Inntektene består i hovedsak av kommunalt tilskudd og foreldrebetaling. Tilskudd til dekning av kostnader inntektsføres brutto. Inntektene regnskapsføres til verdien på transaksjonstidspunktet.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført.

Avskrivninger

Stiftelsens driftsmidler avskrives over den antatte økonomiske levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap. Avskrivning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Skatt

Stiftelsen er ikke skattepliktig



Stiftelsen Maritippen Barnehage

Noter 2023

Note 2 Transaksjoner med nærstående

MHWirth AS eier lokalene som Maritippen Barnehage bruker. Barnehagen betaler for leie av lokale. I 2023 er husleien kr 1 200 000.

Stiftelsen ble opprettet av ansatte ved MHWirth AS og ved utgangen av året var 24% av barna i barnehagen barn av ansatte i MHWirth AS og Stiftelsen Maritippen Barnehage.

Note 3 Lønnskostnader / Antall ansatte / Godtgjørelser

Lønnskostnader mm.	2023	2022
Lønn inkl feriepenger	19 360 640	17 588 053
Arbeidsgiveravgift	3 138 449	2 824 534
Pensjonskostnader	2 215 219	1 862 345
Andre ytelser	1 167 412	1 617 405
Lønnskostnader	25 881 720	23 892 337

Antall årsverk	38	36
----------------	----	----

Note 4 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	760 002	760 002
= Anskaffelseskost 31.12.23	760 002	760 002
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.23	641 324	641 324
+ Årets ordinære avskrivninger	78 000	78 000
= Av- og nedskrivninger pr. 31.12.23	719 324	719 324
= Bokført verdi 31.12.23	40 678	40 678