



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 962 066 321  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: PWC TAX SERVICES AS  
Forretningsadresse: Dronning Eufemias gate 71  
0194 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.07.2020 - 30.06.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Svein Gunnar Stang Hansen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.10.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 07.12.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	4	14 001 285	15 273 992
<b>Sum inntekter</b>		<b>14 001 285</b>	<b>15 273 992</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		4 377 615	4 763 765
Lønnskostnad	5	5 993 103	5 372 331
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6, 9	39 594	26 823
Annen driftskostnad	6	2 163 599	2 127 970
<b>Sum kostnader</b>		<b>12 573 911</b>	<b>12 290 889</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 427 374</b>	<b>2 983 103</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	7	2 737	138 147
Annen finansinntekt	7	1 054	9 287
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>3 791</b>	<b>147 434</b>
Annen rentekostnad	7	211	79
Annen finanskostnad	7	59 702	68 195
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>59 913</b>	<b>68 273</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-56 122</b>	<b>79 161</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 371 252</b>	<b>3 062 264</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	301 196	674 053
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>1 070 056</b>	<b>2 388 211</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 070 056</b>	<b>2 388 211</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>1 070 056</b>	<b>2 388 211</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>1 070 056</b>	<b>2 388 211</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	13		
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	9	20 969	60 563
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>20 969</b>	<b>60 563</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>20 969</b>	<b>60 563</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	10	5 172 568	5 740 333
Andre fordringer	10	261 092	370 890
<b>Sum fordringer</b>		<b>5 433 661</b>	<b>6 111 223</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	454 358	1 347 775
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>454 358</b>	<b>1 347 775</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 888 019</b>	<b>7 458 998</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>5 908 988</b>	<b>7 519 562</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital		100 000	100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Annen egenkapital		349 265	349 209
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>349 265</b>	<b>349 209</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>449 265</b>	<b>449 209</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	13	5 333	8 901
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>5 333</b>	<b>8 901</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>5 333</b>	<b>8 901</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	14	20 608	385 006
Betalbar skatt	13, 14	350 184	572 920
Skattetrekk og andre trekk	14	251 494	315 105
Utbytte	14	1 070 000	2 200 000
Annen kortsiktig gjeld	14	3 762 104	3 588 421
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>5 454 391</b>	<b>7 061 452</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>5 459 724</b>	<b>7 070 353</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 908 988</b>	<b>7 519 562</b>



## PwC Tax Services AS

### STYRETS ÅRSBERETNING 2021

#### Virksomheten

Selskapet er et autorisert regnskapsførerselskap som tilbyr praktisk bistand for utenlandske næringsdrivende som har virksomhet i Norge. Virksomheten omfatter i hovedsak oppdrag med å være momsrepresentant samt å føre og kontrollere avgiftsregnskap. Selskapet tilbyr også rådgivning og bistand med utarbeidelse av søknader om momsrefusjon i inn- og utland, filialregnskaper etc. Selskapets hovedkontor er i Oslo.

PwC Tax Services AS er en del av PwC Norge og er tilknyttet det internasjonale PwC-nettverket.

#### Eierstyring og selskapsledelse

Selskapet er et heleid datterselskap av Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS.

#### Finansiell informasjon

Regnskapsåret 2021 er fra 1. juli 2020 til 30. juni 2021. Årsregnskapet som avlegges per 30. juni 2021 er utarbeidet etter forskrift om forenklet IFRS.

Selskapet hadde et driftsresultat på kr 1,4 millioner i 2021, en reduksjon på 1,6 millioner kr fra 3 millioner i 2020. Årsresultatet i 2021 ble kr 1,1 millioner, mot kr 2,4 millioner i 2020.

Selskapet hadde i 2021 driftsinntekter på kr 14 millioner som tilsvarer en reduksjon på 8,3 % mot fjoråret. Drifts- og administrasjonskostnader, som også inkluderer utgifter og utlegg som viderefaktureres til kunder, hadde en reduksjon på 2,3 %. Samlet sett gir dette en reduksjon i driftsresultatet på 52,2 %.

Sum egenkapital og gjeld var ved utgangen av året kr 5,9 millioner mot kr 7,5 millioner året før. Egenkapitalen utgjør kr 0,4 millioner som gir en egenkapitalprosent på 7,6 % mot 6,0 % i 2020.

Sum kontanter og kontantekvivalenter var kr 0,5 millioner ved periodens slutt. Netto kontantstrøm fra driften var kr 1,3 millioner. Differanse mellom driftsresultatet i resultatoppstillingen og kontantstrøm fra driftsaktiviteter i kontantstrømpoppstillingen består primært av betalt skatt på 0,5 millioner, endringer i kundefordringer på kr 0,6 millioner, leverandørgjeld og andre tidsavgrensingsposter på kr -0,2 millioner.

I henhold til § 3-3a i regnskapsloven, bekrefter styret at forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og at regnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift.

Styret og ledelsen mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av virksomheten i regnskapsåret.

#### Finansiell risiko

##### Markedsrisiko

Selskapet har ingen vesentlige finansielle markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

##### Kreditrisiko

Kreditrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store, anerkjente selskaper. Vi har også mange mindre kunder hvor kreditrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kreditrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende



fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivning av fordringer. Vår overordnede retningslinje er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige opptil 2 måneders omsetning.

## Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

## **Arbeidsmiljø og organisasjon**

PwC har som mål å være ledende på utvikling av talenter og gjennom det sikre at våre medarbeidere til enhver tid både har ferdighetene og robustheten de trenger i en verden som er i stadig endring. Vi er opptatt av at våre medarbeideres velvære gjennom økt fokus på tiltak knyttet til deres mentale helse og trivsel. Vi utvikler inkluderende ledere som gjennom sitt lederskap legger til rette for at våre medarbeidere skal lykkes både nå og i fremtiden.

PwC gjennomfører årlig en global medarbeiderundersøkelse - Global People Survey. Undersøkelsen kartlegger arbeidsmiljøet i PwC Norge slik at vi kan følge utviklingen over tid og sammenligne resultatene med øvrige firmaer i PwC-nettverket og resultater fra tilsvarende undersøkelser i sammenlignbare virksomheter. Årets undersøkelse viser at PwC Norge scorer bra på engasjement, samt at vi ligger på samme nivå som sammenlignbare virksomheter både internt i PwC-nettverket og eksternt.

Det er ikke påvist alvorlige skader eller ulykker i forbindelse med utøvelsen av arbeid i PwC innværende år. Medarbeidere bruker mye av tiden sin foran PC og vi ser som følge av dette at noen får slitasjeskader. PwC har fokus på å minimere omfanget av slike skader blant annet ved støtte til fysioterapi gjennom helseforsikring og ved initiativer som for eksempel jobbstrekk og tilbud om webinar gjennom bedriftshelsetjenesten med fokus på ergonomi.

I PwC har vi nulltoleranse for mobbing, trakassering og fysisk/psykisk/sekseuell voldsutøvelse, noe vi sikrer gjennom vårt arbeid med inkludering og mangfold, men også gjennom en høyst operativ og rask varslingskanal. Alle i PwC skal føle seg trygge i sin arbeidshverdag, og det skal være rom for å ytre seg om elementer som står i veien for denne tryggheten. For å sikre objektiv og kompetent håndtering av kritikkverdige forhold, har vi nylig gjennomgått våre rutiner for varsling og sikret at vi har en varslingskanal som er pålitelig, lett å finne frem til, og som sikrer rask og god håndtering av varslingssaker. PwC Ethics helpline er PwCs nye, globale system for varsling som skal benyttes av hele PwC-nettverket. Saker kan varsles om gjennom en webside, telefonen eller personlig, og alle saker behandles konfidensielt i henhold til gjeldende retningslinjer. Den som melder fra kan velge å være anonym. Ved hjelp av denne ordningen kan ansatte som føler seg urettmessig behandlet rapportere dette uten frykt for negative konsekvenser for den videre karrieren i selskapet.

Gjennom hele Covid-19 perioden har vi hatt fokus på den enkeltes trivsel og helse. Det har blant annet vært gjennomført opplæring for å bevisstgjøre ledere på hvordan de skal drive avstandsledelse og oppfølging av medarbeidere på hvordan de på en god måte skal ivareta egen mentale helse i en krevende periode med mye omveltninger og økte bekymringer. Vi har som nevnt ovenfor gjennom hele Covid-19 perioden gjennomført pulsundersøkelser for å få økt innsikt i hvordan medarbeiderne har det og for å målrettet kunne jobbe med tiltak som bidrar til økt motivasjon, trivsel og en best mulig arbeidssituasjon. Fokus fremover vil være å tilpasse seg 'den nye normalen' og en mer hybrid arbeidshverdag.

## **Likestilling**

I vår strategi knyttet til menneskene heter det at vi skal være "et mangfold av mennesker som tenker med både hodet og hjertet". Brutt ned mer konkret i strategien, betyr dette spesifikt at vi jobber med å tiltrekke oss mer mangfoldige talenter, samtidig som vi skal tilby ulike karriereveier til våre ansatte, og sikre en økt kvinneandel på ledernivå.



PwC skal være en inkluderende arbeidsplass for alle, uavhengig av minoritetstilhørighet. Vi jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og jobber aktivt med å utvikle våre ledere slik at de evner å lede med en inkluderende og verdibasert holdning.

Vi er ikke i mål, men vi jobber kontinuerlig med å fremme et inkluderende arbeidsmiljø hvor hver enkelt medarbeider blir inkludert, er komfortable med å være seg selv, føler tilhørighet og blir verdsatt. Vi vet at dette gir udiskutabel verdiskapning for våre kunder, våre medarbeidere og for samfunnet forøvrig. Ulike bakgrunner og ulike perspektiver gir mer komplette beslutningsgrunnlag, noe som fører til mer robuste beslutninger, og som dypest sett bygger oppunder en av våre viktigste kjerneverdier, nemlig å jobbe sammen.

	<b>Kvinner</b>	<b>Menn</b>
Ansatte totalt	80 %	20 %
Ansatte i lederstillinger	67 %	33 %

## **Ikke-diskriminering**

Selskapet har ikke-diskriminering som prinsipp både i forbindelse med rekruttering og utvikling av medarbeidere.

Vi driver målrettet rekruttering for å tiltrekke oss de beste medarbeiderne. Alle som skal jobbe med rekruttering, er gjennom en grundig opplæringsprosess for å sikre at alle kandidater blir behandlet likt og på en god måte. Når det gjelder opplæring til intervjuprosessen, blir det eksempelvis eksplisitt kommunisert at kandidater ikke skal diskrimineres på bakgrunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, religion, livssyn, funksjonshemming eller seksuell legning.

Vi ønsker å ha en sammensetning av mennesker som gir et bredt spekter av holdninger, verdier, perspektiver og synspunkter for å finne løsninger på kundenes utfordringer. Vi ser derfor positivt på at det er mange ansatte på ulike nivåer med ulik etnisitet og ulike morsmål. Siden selskapet baserer seg på et internasjonalt nettverk, anses internasjonal erfaring som en stor fordel i jobben, da kontakten med medarbeidere i andre land kan være en naturlig del av hverdagen.

I løpet av året som har gått, har det vært igangsatt en rekke tiltak som retter seg inn mot å skape en mer inkluderende kultur for alle medarbeidere og for å øke mangfoldskompetansen til alle våre ledere og medarbeidere. Her er noen eksempler:

- Vi har lansert Shine; et nettverk for medarbeidere som identifiserer seg innunder LHBTQ+, samt ambassadører og støttespillere av disse. Nettverket har arrangert fagseminarer og samlinger, og er åpent for alle. PwC ser på dette som et viktig inkluderingsarbeid, og lar derfor våre ansatte føre timer på dette.
- Vi har gjennomført opplæring av ledere i å kunne snakke trygt om LHBTQ+ problematikk; Her har vi invitert inn organisasjonen FRI; som har holdt sitt kurs om Rosa Kompetanse. Dette har vært svært positivt mottatt og kurset vil fra innværende FY inngå som en fast del av opplæringen til alle våre Career Coaches (personalledere)

## **Klima og miljø**

### Ytre miljø

Vi jobber målrettet innenfor miljø og klima og har satt oss ambisiøse mål for å redusere selskapets negative påvirkning på ytre miljø. Vi ønsker å redusere vår miljøbelastning og tilrettelegger infrastruktur og systemer for at ansatte skal kunne opptre skånsomt overfor miljøet.

Vi har i løpet av perioden utviklet en reisepolicy som vi vil implementere på tvers av organisasjonen for å redusere klimaavtrykket fra en av våre største utslippskilder. Vi stiller miljøkrav til våre leverandører i



forbindelse med innkjøp, etterspør sertifiseringer og velger og foretrekker leverandører som arbeider med miljørettede tiltak. Der vi etablerer nye kontor og/eller flytter inn i nye lokaler er et viktig kriterium for valg at offentlig transport er så sentralt og tilgjengelig som mulig.

PwC Norge fører årlig klimaregnskap og jobber bevisst med å redusere egne utslipp. Totale utslipp for hele PwC Norge for 2021 var på 646 tCO<sub>2</sub>e. Alle måneder var preget av Covid 19, og har redusert utslipp i flere kategorier. Vi har jobbet med å kartlegge våre utslipp i Scope 3 som skal iverksettes i løpet av neste år.

Vi har som ambisjon (i Norge og globalt) å oppnå netto nullutslipp, altså å oppnå en balanse mellom klimagassutslipp og finansiering av opptak av klimagasser. Mens vi jobber for å redusere utslipp så mye som mulig vil vi kjøpe frivillige kreditter for utslipp vi ikke enda har klart å redusere og kjøpe opprinnelsesgarantier for vårt strømforbruk. Her ønsker vi å kjøpe kreditter for prosjekter innen naturlig opptak av klimagasser gjennom for eksempel planting av skog eller andre gode metoder for opptak av klimagasser som blir tilgjengelige i fremtiden.

Selskapet er sertifisert som Miljøfyrtårn etter den såkalte hovedkontormodellen, som omfatter alle kontorer med flere enn 5 ansatte. Miljøfyrtårn er en nasjonal sertifisering av miljøstyring hos virksomheter som stiller krav til håndtering av indre og ytre miljø. Som virksomhet resertifiseres vi hvert tredje år gjennom en uavhengig tredjepartskontroll. Vi har årlig miljørapportering hvor vi skal oppfylle krav til arbeidsmiljø, miljøvennlige innkjøp, avfallshåndtering, energisparing og transportplanlegging.

Vi har løpende evalueringer og iverksetter tiltak for å redusere energiforbruket i våre kontorbygg. Vi har også fokus på kildesortering av avfall ved kontorene, og sorterer organisk avfall, plast, papir og restavfall. Avfall per årsverk var i 2021 på 53 kg. Av dette er kildesorteringsgraden 58%.

## Klima

PwC Norge har forankret i forretningsstrategien en overordnet ambisjon om å bidra til en bærekraftig samfunnsutvikling. Selskapet har også satt mål om å bidra til å øke tempo i den grønne omstillingen. Dette innebærer blant annet å jobbe aktivt for at kunder reduserer sitt klimafotavtrykk, og utnytter forretningsmulighetene i overgangen til et lavutslippssamfunn. PwC skal også fremme tiltak og virkemidler i samfunnsdebatten som bidrar til at Norge når sine klimamål.

PwC Norge har igangsatt en ambisiøs kartlegging av klimagassutslipp i verdikjeden (Scope 3) i tillegg til utslipp fra egen drift og strømforbruk (Scope 1 & 2). I perioden har vi i tillegg til forretningsreiser og avfall inkludert ansattes pendling, kantine og de mest vesentlige innkjøpene i vårt Scope 3-regnskap. Vi ønsker å videreutvikle Scope 3 i løpet av det neste året for å sikre at alle vesentlige utslipp er inkludert. Vi har som ambisjon (i Norge og globalt) å oppnå netto nullutslipp. Mens vi jobber for å redusere utslipp så mye som mulig vil vi kjøpe frivillige kreditter for utslipp vi ikke enda har klart å redusere og kjøpe opprinnelsesgarantier for vårt strømforbruk i henhold til RE100 standarden. Vi ønsker også i fremtiden å bidra til prosjekter innen naturlig opptak av klimagasser gjennom for eksempel planting av skog eller andre gode metoder for opptak av klimagasser som blir tilgjengelige i fremtiden. For 2021 har PwC Norge har vi kjøpt klimavoter for å kompensere vårt klimaavtrykk.

Klimatiltak og resultater:

- PwC Norge er omfattet av PwCs globale klimamål som er godkjent av Science Based Target initiative (SBTi).
- Vi skal redusere egne klimagassutslipp (Scope 1, 2 og 3) med 50% innen 2030, i tråd med Parisavtalen og Science Based Targets. Dette skal vi oppnå ved å redusere utslipp 4,2% årlig (baseline 2019) ved å redusere reisevirksomhet, energieffektivisering, opprinnelsesgarantier og leverandørkrav.
- PwC har et dedikert bærekraftsteam som jobber på tvers av alle kontorer og gir råd til kunder om klima og bærekraft. Teamet er blant annet rådgivingspartner for klimanettverket Skift.

## Avfallshåndtering

PwC jobber kontinuerlig med å redusere mengden avfall vi produserer ved våre kontorer og øke graden av kildesortering. Vi utfører kildesortering av papir, organisk materiale, glass, metall, plast og EE-avfall. Resterende avfall sendes til forbrenning.



PwC har innført en rekke tiltak for å redusere mengden avfall:

- Alt IT-utstyr resirkuleres. Ingen EE-avfall som dumpes
- Krav til leverandører med e-faktura (EHS)
- Økt fokus på måling av avfall ved samtlige kontorer.

PwC har på grunn av vekst utvidet sine kontorarealer i Oslo i juni 2020 og målet var å gjøre prosessen så miljøvennlig som mulig. Over 80% av møblene ble gjenbrukt fra tidligere leietaker. De utvidede arealene ble tatt i bruk uten ombygginger.

## Leverandørkjeden

PwCs innkjøpspolicy inkluderer kriterier for "grønne innkjøp" og "grønne leieavtaler" inkludert retningslinjer for å:

- Foretrekke vareleverandører som har en miljøsertifisering
- Prioritere leverandører som har en bevisst holdning til klima og miljø, og etablerte rutiner for å etterleve disse
- Foretrekke produkter med positiv miljømerking
- Vurdere holdbarhet, design, energibehov og bruksegenskaper ved anskaffelser.
- Minimere emballasje ved leveranser.

PwC velger lokasjon av kontorlokaler med tilgang til gode kollektive transportløsninger, energieffektive bygg, effektive arealer samt redusert behov for oppvarming.

For nye lokasjoner har PwC egne retningslinjer og kravspesifikasjoner for klima og miljø hvor vi vektlegger best mulig energiklasse, god energieffektivitet, samt løsninger som er sikre og utprøvd med hensyn til påvirkning av ytre miljø og arbeidsmiljø. I valg av materialer og utførelse skal det legges vekt på å oppnå gode miljøkvaliteter.

Vi vil i løpet av 2022 implementere "Grønn avtale" for nye leiekontrakter som gir føringer for klassifisering av byggene, kraftleveranse, inventar mm.

## **Fremtidig utvikling**

Det er normalt usikkerhet knyttet til å vurdere fremtidige forhold. Utvikling i kapitalmarkedene og regulatoriske forhold spiller en viktig rolle for vår type virksomhet. Videre vil alle våre tjenesteområder påvirkes av den teknologiske utviklingen. Vi investerer derfor fortløpende i ny teknologi og kompetanse for å utnytte de muligheter og møte de trusler som den digitale utviklingen gir. Norsk samfunns- og næringsliv har vært sterkt påvirket av innførte smitteverntiltak mot Covid-19. Vi er som resten av vår bransje, opptatt av de negative konsekvenser dette medfører for våre kunder og egen virksomhet. Muligheten for å samhandle digitalt både internt og eksternt har likevel lagt til rette for at det har vært mulig å opprettholde en høy aktivitet innenfor rammer av aktuelle lover og retningslinjer som er fastsatt av myndighetene. Den positive utviklingen knyttet til et omfattende vaksinasjonsprogram har gitt resultater og som en konsekvens er de mest inngripende smitteverntiltak nå reversert. Det er fortsatt en risiko for at nye smitteutbrudd kan endre dette bildet og således ha en negativ påvirkning på eget aktivitetsnivå og resultat for 2022. Vi er samtidig av den oppfatning at dette ikke representerer noen usikkerhet i forhold til forutsetningen om fortsatt drift.

Regulatoriske forhold spiller en viktig rolle for vår type virksomhet.

Oslo, 12. oktober 2021

I styret for PwC Tax Services AS

Svein Gunnar Stang Hansen  
Styrets leder  
Sign.

Arvid Lie  
Daglig leder  
Sign.



## PwC TAX SERVICES AS

### Resultatregnskap pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
<b>Driftsinntekter</b>	4	<b>14 001</b>	<b>15 274</b>
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		(4 378)	(4 764)
<b>Driftsinntekter etter utgifter og utlegg på kundeoppdrag</b>		<b>9 624</b>	<b>10 510</b>
Lønnskostnad	5	(5 993)	(5 372)
Avskrivning	6,9	(40)	(27)
Annen driftskostnad	6	(2 164)	(2 128)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 427</b>	<b>2 983</b>
Finansinntekt	7	4	147
Finanskostnad	7	(60)	(68)
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>1 371</b>	<b>3 062</b>
Skattekostnad	8	(301)	(674)
<b>Årsresultat</b>		<b>1 070</b>	<b>2 388</b>



## Finansiell stilling pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
Inventar og utstyr	9	21	61
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>21</b>	<b>61</b>
Kundefordringer	10	5 173	5 740
Andre fordringer	10	261	371
Kontanter og kontantekvivalenter	11	454	1 348
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 888</b>	<b>7 459</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>5 909</b>	<b>7 520</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
Aksjonærers egenkapital	18	(449)	(449)
<b>Sum egenkapital</b>		<b>(449)</b>	<b>(449)</b>
Utsatt skatt	13	(5)	(9)
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>(5)</b>	<b>(9)</b>
Leverandørgjeld		(21)	(385)
Skyldig offentlige avgifter	11	(251)	(315)
Betalbar skatt	13	(350)	(573)
Avsatt utbytte		(1 070)	(2 200)
Annen kortsiktig gjeld	14	(3 762)	(3 588)
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>(5 454)</b>	<b>(7 061)</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>(5 460)</b>	<b>(7 070)</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>(5 909)</b>	<b>(7 520)</b>

Oslo, 12. oktober 2021

Svein Gunnar Stang Hansen  
Styrets leder  
Sign.

Arvid Lie  
Daglig leder  
Sign.



## Kontantstrømoppstilling pr 30. juni

(beløp i 1 000 kroner)	Noter	2021	2020
<b>KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER</b>			
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	15	1 834	2 820
Betalte skatter		(528)	(731)
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>		<b>1 306</b>	<b>2 089</b>
<b>KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER</b>			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler/immaterielle eiendeler	9	-	(61)
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-</b>	<b>(61)</b>
<b>KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>			
Utbetaling av utbytte		(2 200)	(2 100)
<b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>(2 200)</b>	<b>(2 100)</b>
<b>Netto kontantstrøm for perioden</b>		<b>(894)</b>	<b>(72)</b>
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		1 348	1 420
<b>Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>454</b>	<b>1 348</b>

## Oppstilling av endring i egenkapital pr 30. juni

(Beløp i 1 000 kroner)	Annen innskutt egenkapital	Sum innskutt egenkapital	Annen opptjent egenkapital	Sum egenkapital
<b>Egenkapital pr. 30.06.20</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>349</b>	<b>449</b>
Årets resultat			1 070	1 070
Avsatt utbytte			(1 070)	(1 070)
<b>Egenkapital pr. 30.06.21</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>349</b>	<b>449</b>



## 1 Sammen drag av de viktigste regnskapsprinsippene

Dette årsregnskapet viser resultat og finansiell stilling for PwC Tax Services AS (*PwC TS AS*). De benyttede generelle regnskapsprinsipper er beskrevet nedenfor, mens de som er knyttet til bestemte områder av regnskapet, fremgår av note som prinsippet gjelder.

Regnskapet til PwC Tax Services AS er utarbeidet i samsvar med forenklet IFRS.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift på historisk kost-prinsippet, med mindre annet er beskrevet i regnskapsprinsippene.

Selskapet har avvikende regnskapsår som er fra 1. juli til 30. juni.

## 2 Viktige regnskapsestimater og skjønnsmessige vurderinger

Utarbeidelse av regnskaper i samsvar med forenklet IFRS, krever at ledelsen gjør estimater og forutsetninger som påvirker regnskapsført verdi av inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld. Estimater og vurderingene er basert på historisk erfaring og andre faktorer, inklusive forventninger om fremtidige hendelser som anses å være rimelige og utgjør ledelsens beste skjønn på tidspunkt for avleggelse av regnskapet.

Viktige estimater og vurderinger som kan ha en betydelig effekt på selskapets finansielle resultater, er knyttet til virkelig verdi av opptjent ikke fakturert inntekt på våre oppdrag, verdivurdering av kundefordringer og avsetninger til mulige krav. I tillegg kan verdivurdering av immaterielle eiendeler ha en betydelig effekt.

Ytterligere detaljer om estimater og skjønnsmessige vurderinger er beskrevet i de detaljerte notene til regnskapet.

### Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i fremmed valuta omregnes til den funksjonelle valutaen til transaksjonskurs. Realisert valutagevinst eller -tap ved oppgjør og omregning av pengeposter i fremmed valuta, resultatføres til kursen på balansedagen.

### Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Anvendte regnskapsprinsipper er i det alt vesentlige konsistente med prinsippene som ble anvendt ved avleggelsen av foregående årsregnskap. Ingen nye standarder og tolkninger som ikke har pliktig anvendelse for innværende regnskapsår er tidlig-anvendt av selskapet. Basert på en samlet vurdering er det konkludert med at ingen av disse vil ha vesentlig innvirkning på selskapets resultat eller balanse.

## 3 Finansiell risikostyring og kapitalforvaltning

Selskapets mål for kapitalforvaltning er å sikre fortsatt drift og opprettholde en optimal kapitalstruktur for å dekke likviditetsbehovet som kreves i virksomheten. Styret og ledelsen følger opp relevante måltall slik som omsetning, omløpshastighet på kundefordringer og opptjent ikke fakturert honorar løpende.

Selskapets kapital består av innskutt kapital fra selskapets aksjonær. De viktigste finansielle instrumentene konsernet har er:

- Kundefordringer og andre fordringer – Posten representerer hovedsakelig fakturerte og opptjente ikke fakturerte honorar.
- Kontanter og kontantekvivalenter – Selskapet styrer sine kontantbeholdninger for å møte daglige arbeidskapitalbehov i tjenestelinjene og regionene. Kontanter og eventuell utestående gjeld holdes til et minimum.



- Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld – Posten består hovedsakelig av ordinær leverandørgjeld og periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.
- Lån – Selskapets retningslinjer tillater kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente og en maksimal løpetid på fem år, samt langsiktig lån med fast rente med maksimal løpetid på ti år.

Styret fastsetter retningslinjer for selskapets risikostyring. Selskapets finansavdeling identifiserer, måler og rapporterer finansiell risiko i nært samarbeid med de ulike tjenesteområder og regioner. Styret gjør årlig vurderinger av utbytte og det sikres at det løpende er forsvarlig likviditet og egenkapital i selskapet.

### Markedsrisiko

#### *Valutarisiko*

Selskapet har ingen vesentlige finansielle markedsrisikoer og har ikke resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

#### *Renterisiko*

Selskapet har ingen vesentlige langsiktige lånefasiliteter som renteberegnes. For kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente eksponeres selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene.

#### *Prisrisiko*

Selskapets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

### Kreditrisiko

Kreditrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store, anerkjente selskaper. Vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivning av fordringer. Selskapets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige 1 måneds omsetning.

### Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Selskapets største utbetaling er ordinære lønnskostnader. Det tas tilbørlig hensyn til selskapets likviditetssituasjon ved beslutninger som påvirker selskapets likviditet og styret vurderer selskapets likviditet som god.

## **4 Driftsinntekter**

Driftsinntekter omfatter honorar fra kunder for leverte tjenester i løpet av regnskapsperioden. Alle oppdrag omfattes av et engasjementsbrev som beskriver tjenestene som skal leveres, vårt ansvar og honorar. Hver kontrakt består normalt av en leveringsforpliktelse, men det benyttes også rammeavtaler som kan bestå av mange mindre leveranser der hver leveranse utgjør en leveringsforpliktelse. Leveransene prises normalt basert på medgått tid eller som en fastpris.

Alle kontrakter inntektsføres over tid, det vil si etter hvert som tjenestene utføres, men grunnlaget for inntektsføringen kan være forskjellig. Mange av kontraktene kjennetegnes av at kunde løpende mottar og konsumerer fordelene av arbeidet som utføres.



Noter til årsregnskapet

Engasjementsbrevene gir generelt PwC TS AS rett til å sende a-konto fakturaer gjennom leveringsperioden. Standard betalingsbetingelser er 20 dager etter faktura er utstedt. En har ingen leveranser der betalingsbetingelsene medfører en vesentlig finansieringskomponent.

## 5 Lønnskostnader

Lønnskostnader omfatter ordinære lønninger, bonuser og andre ytelser til ansatte. Tabellen under viser samlede lønnskostnader for regnskapsårene 2021 og 2020:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Lønninger	5 139	4 510
Arbeidsgiveravgift	655	592
Pensjonskostnader	155	136
Andre ytelser	43	134
<b>Sum</b>	<b>5 993</b>	<b>5 372</b>

Gjennomsnittlig årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 5 (2020: 6).

Daglig leder har mottatt til sammen kr 0,8 millioner i lønn (2020: kr 0,8 millioner) og kr 0,02 millioner (2020: kr 0,02 millioner) i andre ytelser. Styrets leder har i 2021 mottatt kr 1,5 millioner (2020: kr 1,5 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 4,6 millioner (2020: kr 4,0 millioner) i andel overskudd. Pensjonskostnaden til styrets leder utgjør kr 0,09 millioner. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

### Pensjonsordning:

Selskapets pensjonsforpliktelser er dekket gjennom en innskuddsordning. For denne ordningen kostnadsføres årets premie som totalt beløper seg til kr 0,16 millioner. Ordningen omfatter 4 personer. Årlig innbetaling til ordningen utgjør 4 % av lønn mellom 1G og 7,1G pluss 9 % av lønn mellom 7,1G og 12G.

## 6 Andre driftskostnader og avskrivning

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Leiekostnader*	649	629
Reisekostnader	-	12
Central Service Charges	237	180
Datautstyr og programvare	192	129
Kontingent/avgifter	19	26
Kontorholdskostnader	103	106
Innkjøpte tjenester	897	963
Forsikring	23	31
Kurskostnader	9	17
Andre markedstiltaksutgifter	5	-
Annet ikke gruppert	30	36
<b>Sum</b>	<b>2 164</b>	<b>2 128</b>

\*Allokerte leiekostnader

Kostnadsført revisorhonorar som inngår i regnskapslinjen andre driftskostnader i resultatregnskapet er eksklusive merverdiavgift og fordeler seg på følgende tjenester:



Noter til årsregnskapet

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Lovpålagt revisjon	71	65
Attestasjon	8	8
Bistand	10	7
<b>Sum</b>	<b>89</b>	<b>80</b>

Årets avskrivning fordeler seg på følgende eiendeler:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Avskrivning på inventar og utstyr	40	27
<b>Sum</b>	<b>40</b>	<b>27</b>

## 7 Finansinntekter og -kostnader

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Finansinntekter:		
Renteinntekter på kortsiktig bankinnskudd	3	138
Renteinntekter på kundefordringer	0	0
Annen finansinntekt	1	9
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>4</b>	<b>147</b>
Finanskostnader:		
Andre finanskostnader	60	68
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>60</b>	<b>68</b>
<b>Netto finansposter</b>	<b>(56)</b>	<b>79</b>

## 8 Skattekostnad

Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i utsatt skattefordel. Skatt blir resultatført, bortsett fra når den relaterer seg til poster som er ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Hvis det er tilfellet, blir skatten også ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Betalbar skatt for perioden beregnes i samsvar med norsk skattelovgivning.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>		
Ordinært resultat før skattekostnad	1 371	3 062
Permanente forskjeller	(2)	1
Endring i midlertidige forskjeller	16	4
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>1 385</b>	<b>3 068</b>

22% betalbar skatt	305	675
Endring i utsatt skatt	(4)	(1)
<b>Sum skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>301</b>	<b>674</b>

Avstemming effektiv skatt	2021	2020
Årets skattekostnad	301	674
22% nominell skatt av resultat før skatt	301	674
<b>Forskjell nominell og effektiv skattekostnad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

12



Noter til årsregnskapet

Endring skattesats	0	0
Permanente forskjeller	(0)	0
For lite avsatt	0	0
<b>Sum forskjell</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Effektiv skatt i prosent	22,0%	22,0%

## 9 Inventar og utstyr

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

(beløp i 1 000 kroner)	Inventar og utstyr
Anskaffelseskost:	
<b>Pr. 30. juni 2019</b>	56
Tilgang	61
Avgang	0
<b>Pr. 30. juni 2020</b>	<b>117</b>
Tilgang	0
Avgang	40
<b>Pr. 30. juni 2021</b>	<b>77</b>
Akkumulerte av- og nedskrivninger:	
<b>Pr. 30. juni 2019</b>	(30)
Avgang	0
Årets avskrivning	(27)
<b>Pr. 30. juni 2020</b>	<b>(57)</b>
Avgang	(40)
Årets avskrivning	(40)
<b>Pr. 30. juni 2021</b>	<b>(56)</b>
<b>Balanseført verdi</b>	
Pr. 30. juni 2020	61
<b>Pr. 30. juni 2021</b>	<b>21</b>

Inventar og utstyr måles til kost fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelle nedskrivninger. Avskrivninger fordeles lineært over forventet levetid fra tidspunktet eiendelen er tilgjengelig for bruk. Se følgende brukstider:

- Inventar 10-15 år
- Utstyr 3-8 år

Reparasjons- og vedlikeholdskostnader som utføres føres over resultatregnskapet når de påløper.

## 10 Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Kundefordringer innregnes først til pålydende, da en ikke har salgstransaksjoner med vesentlig finansieringskomponent. I etterfølgende måling måles fordringene til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap gjøres basert på individuelle vurderinger av den enkelte fordring. Som følge av



## Noter til årsregnskapet

svært lave historiske tap, anses forventet tap på ikke forfalte fordringer der en ikke har kunnskap om forhold som medfører økt kredittrisiko som ubetydelig.

Driftsinntekter som er opptjent men ikke fakturert, presenteres som kundefordringer gitt at PwC TS AS har en ubetinget rett til å fakturere det opptjente beløpet.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Kundefordringer	3 953	4 307
Opptjent ikke fakturert	1 219	1 433
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>5 173</b>	<b>5 740</b>
Fordringer på nærstående parter (note 17)	-	-
Forskuddsbetalinger	63	44
Andre fordringer	198	327
<b>Sum kundefordringer og andre fordringer</b>	<b>5 434</b>	<b>6 111</b>

Aldring og kredittrisiko knyttet til kundefordringer analyseres slik:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Ikke forfalte poster	2 445	3 114
Inntil 3 måneder	886	467
3 til 6 måneder	291	527
Mer enn 6 måneder	332	200
Avsetning for tap på kundefordringer	-	-
<b>Pr. 30. juni</b>	<b>3 953</b>	<b>4 307</b>

Bevegelse i avsetning for nedskrivning på kundefordringer:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Pr. 1. juli	-	-
Avsetning for nedskrivning av fordringer	7	23
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	(7)	(23)
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	-	-
<b>Pr. 30. juni</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Årets kostnadsførte tap knyttet til kundefordringene:

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Avsetning til tap	-	-
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	7	23
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	-	-
<b>Resultatført tap på fordring</b>	<b>7</b>	<b>23</b>

## 11 Kontanter

Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige og lett omsettelige investeringer med forfall på mindre enn tre måneder. Virkelig verdi av kontanter og kontantekvivalenter er tilsvarende bokførte balanseverdier grunnet den korte løpetiden på de forskjellige instrumentene. Selskapets kontanter og kontantekvivalenter er i norske kroner.



Noter til årsregnskapet

<b>(beløp i 1 000 kroner)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Konter og bankinnskudd	454	1 348

Bundet bankinnskudd for skattetrekk er på kr 0,12 millioner. Skyldig skattetrekk pr 30.06.2021 er på kr 0,12 millioner.

## 12 Klientmidler

Totalt klientansvar kr 6,6 millioner og tilsvarende i klientmidler. Ihht Advokatforskriften §3 A-3 er dette presentert netto i balansen.

<b>(beløp i 1 000 kroner)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Totalt klientmidler	6 622	15 417
Totalt klientansvar	(6 622)	(15 417)
<b>Sum</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 13 Utsatt skattefordel og betalbar skatt

Det er beregnet utsatt skatt på midlertidige forskjeller mellom skattemessige og regnskapsmessige verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt fastsettes ved bruk av skattesatser og skattelover som er vedtatt eller i det alt vesentlige er vedtatt på balansedagen, og som antas å skulle benyttes når den utsatte skattefordelen realiseres eller når den utsatte skatten gjøres opp. Utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at fremtidig skattepliktig inntekt vil foreligge der de skattereduserende midlertidige forskjellene kan utnyttes.

<b>(beløp i 1 000 kroner)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller:</i>		
Fordringer	16	36
Anleggsmidler	8	4
<b>Netto midlertidige forskjeller</b>	<b>24</b>	<b>40</b>
22% Utsatt skatt/utsatt skattefordel av netto midlertidige forskjeller	5	9
<b>Sum utsatt skatt/utsatt skattefordel, ført i balansen</b>	<b>5</b>	<b>9</b>
Herav resultatført utsatt skatt/utsatt skattefordel		
Skyldig beregnet betalbar skatt pr 30.06	(305)	(675)
Avsatt ikke ilignet skatt tidligere periode	(573)	(629)
Betalt forskuddsskatt/restskatt i perioden	528	731
<b>Skyldig betalbar skatt i balansen 30.06</b>	<b>(350)</b>	<b>(573)</b>



## 14 Annen kortsiktig gjeld

Posten består hovedsakelig av periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Gjeld til nærstående parter (note 17)	2 039	2 075
Skyldig lønn (feriepenger, bonus, mv.)	1 485	1 400
Øvrige påløpte kostnader	239	114
<b>Sum</b>	<b>3 762</b>	<b>3 588</b>

## 15 Kontantstrøm fra driftsaktiviteter

(beløp i 1 000 kroner)	2021	2020
Årsresultat før skatt	1 371	3 062
Justeringer for å avstemme årsresultat før skatt mot kontantstrøm fra driftsaktiviteter		
Avskrivning (note 6)	40	27
Endringer i arbeidskapitalelementer		
Kundefordringer (note 10)	568	(883)
Leverandørgjeld	(364)	354
Andre tidsavgrensingsposter	220	261
<b>Kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>	<b>1 834</b>	<b>2 820</b>

## 16 Avgiftsrepresentasjon

PwC TS AS tilbyr MVA representasjon og representasjon knyttet til flypassasjeravgift. Risikoen knyttet til solidaransvaret som mva-representant og representantansvaret for flypassasjeravgiften er håndtert ved at kundene har stilt bankgaranti eller innbetalt et depositum til PwC TS's klientkonto til dekning av eventuelle krav fra skattemyndighetene.

## 17 Nærstående parter

PwC Tax Services AS er et datterselskap av Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS som er en del av et revisjons-, advokat- og rådgivningsmiljø (PwC Norge) som omfatter PricewaterhouseCoopers AS med datterselskapet PricewaterhouseCoopers Accounting AS. PricewaterhouseCoopers AS med datterselskap anses som samarbeidende selskap og nærstående.

PwC Tax Services AS har hatt følgende transaksjoner med de resterende selskaper i PwC Norge i løpet av regnskapsperiodene:



Noter til årsregnskapet

<b>(beløp i 1000 kroner)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Salg av tjenester	673	616
Viderebelastning av felleskostnader	(481)	(428)
Kjøp av tjenester	(4 376)	(4 778)

Fordringer og gjeld til nærstående parter er angitt i henholdsvis note 10 og 14.

## 18 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på 100 består av 100 aksjer à 1 000. Selskapet har en aksjeklasse, hvor samtlige aksjer har lik stemmerett.

Selskapets aksjonær:

<b>Aksjonærens navn</b>	<b>Antall aksjer</b>
Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS	100

Selskapet inngår i konsern med Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS. Konsernregnskapet for Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS kan fås utlevert på selskapets forretningskontor i Dronning Eufemias gate 71, 0194 OSLO.

## 19 Hendelser etter balansedagen

Det foreligger ingen hendelser etter balansedagen som er vurdert å være av vesentlig betydning for årsregnskapet per 30. juni 2021.



PKF ReVisjon AS



Revisjon &  
rådgivning

Til generalforsamlingen i  
**PwC Tax Services AS**

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### *Konklusjon*

Vi har revidert PwC Tax Services AS' årsregnskap som viser et overskudd på TNOK 1 070. Årsregnskapet består av balanse per 30. juni 2021, separat resultatoppstilling, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. juni 2021, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9.

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### *Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Tel • +47 22 78 28 00 • [www.pkf.no](http://www.pkf.no)

PKF ReVisjon AS • Sandstuveien 70, Pb. 199 Manglerud, 0612 Oslo • Org./revisomr. 983 773 370

Medlem av Den norske Revisorforening

PKF ReVisjon AS er medlem av PKF International Limited, et nettverk av juridisk uavhengige selskaper, og fraskriver seg ethvert ansvar for arbeid eller manglende arbeid utført av et annet individuelt selskapsmedlem eller annet selskap.



PKF ReVisjon AS



Revisjon &  
rådgivning

## Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapslovens § 3-9. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



PKF ReVisjon AS



Revisjon &  
rådgivning

**Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

*Konklusjon om årsberetningen*

---

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

---

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov, og god bokførings-skikk i Norge.

Oslo, 12. oktober 2021  
PKF REVISJON AS

  
Barbro Hanekamhaug  
statsautorisert revisor