



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 885 388
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SOFTGARDEN AS
Forretningsadresse: Fridtjof Nansens plass 4
0160 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Filip Dalmeyer Nilsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.11.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.11.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		7 982 496	6 989 549
Sum inntekter		7 982 496	6 989 549
Kostnader			
Lønnskostnad	5	3 759 744	2 206 893
Avskrivning på varige driftsmidler	6	43 140	43 140
Annen driftskostnad	5	3 847 703	4 555 616
Sum kostnader		7 650 587	6 805 649
Driftsresultat		331 909	183 900
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		90	72
Annen finansinntekt		8 367	2 045
Sum finansinntekter		8 457	2 117
Annen rentekostnad	7	49 563	25 995
Annen finanskostnad		13 128	14 355
Sum finanskostnader		62 691	40 350
Netto finans		-54 234	-38 233
Ordinært resultat før skattekostnad		277 675	145 667
Skattekostnad på ordinært resultat	3	70 736	40 443
Ordinært resultat etter skattekostnad		206 939	105 224
Årsresultat		206 939	105 224
Årsresultat etter minoritetsinteresser		206 940	105 224
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	1	206 940	105 224
Sum overføringer og disponeringer		206 940	105 224



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	6	100 800	143 940
Sum varige driftsmidler		100 800	143 940
Sum anleggsmidler		100 800	143 940
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	1 868 124	739 902
Andre kortsiktige fordringer	8	2 021 932	1 307 353
Sum fordringer		3 890 056	2 047 255
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	68 509	241 334
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		68 509	241 334
Sum omløpsmidler		3 958 565	2 288 589
SUM EIENDELER		4 059 365	2 432 529
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	1,2	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	1,2	-12 000	-12 000
Sum innskutt egenkapital		18 000	18 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Annen egenkapital	1	578 217	371 278
Sum opptjent egenkapital		578 217	371 278
Sum egenkapital		596 217	389 278
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3		673
Sum avsetninger for forpliktelser			673
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	673
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	1 001 105	873 881
Leverandørgjeld		619 313	327 894
Betalbar skatt	3	71 409	42 295
Skyldig offentlige avgifter		403 602	364 504
Annen kortsiktig gjeld	7	1 367 718	434 005
Sum kortsiktig gjeld		3 463 147	2 042 579
Sum gjeld		3 463 147	2 043 252
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 059 364	2 432 530



**Årsregnskap 2019
for
Softgarden AS**

Organisasjonsnr. 998885388



Softgarden AS

Resultatregnskap

	Note	2019	2018
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		7 982 496	6 989 549
Sum driftsinntekter		7 982 496	6 989 549
Driftskostnader			
Lønnskostnad	5	3 759 744	2 206 893
Avskrivning på varige driftsmidler	6	43 140	43 140
Annen driftskostnad	5	3 847 703	4 555 616
Sum driftskostnader		7 650 587	6 805 649
DRIFTSRESULTAT		331 909	183 900
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		90	72
Annen finansinntekt		8 367	2 045
Sum finansinntekter		8 458	2 117
Finanskostnader			
Annen rentekostnad	7	49 563	25 995
Annen finanskostnad		13 128	14 355
Sum finanskostnader		62 691	40 350
NETTO FINANSPOSTER		(54 234)	(38 232)
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		277 676	145 667
Skattekostnad på ordinært resultat	3	70 736	40 443
ORDINÆRT RESULTAT		206 940	105 224
ÅRSRESULTAT		206 940	105 224
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital	1	206 940	105 224
SUM OVERF. OG DISP.		206 940	105 224

Årsregnskap for Softgarden AS

Organisasjonsnr. 998885388



Softgarden AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	6	100 800	143 940
Sum varige driftsmidler		100 800	143 940
SUM ANLEGGSMIDLER		100 800	143 940
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer	7	1 868 124	739 902
Andre kortsiktige fordringer	8	2 021 932	1 307 353
Sum fordringer		3 890 056	2 047 255
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	68 509	241 334
SUM OMLØPSMIDLER		3 958 565	2 288 589
SUM EIENDELER		4 059 365	2 432 529



Softgarden AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	1,2	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	1,2	(12 000)	(12 000)
Sum innskutt egenkapital		18 000	18 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	1	578 217	371 278
Sum opptjent egenkapital		578 217	371 278
SUM EGENKAPITAL		596 217	389 278
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	3	0	673
Sum avsetning for forpliktelser		0	673
SUM LANGSIKTIG GJELD		0	673
KORTSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	1 001 105	873 881
Leverandørgjeld		619 313	327 894
Betalbar skatt	3	71 409	42 295
Skyldig offentlige avgifter		403 602	364 504
Annen kortsiktig gjeld	7	1 367 718	434 005
SUM KORTSIKTIG GJELD		3 463 147	2 042 578
SUM GJELD		3 463 147	2 043 251
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 059 364	2 432 529

Styret for Softgarden AS
Oslo, 19.11.2020Kjetil Arne Heggenhougen
Daglig leder/styrets leder



Softgarden AS

Noter 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet kommer inn under regnskapslovens definisjon av små foretak, og Norsk Regnskapsstandard nr. 8 for små foretak er fulgt. Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap foretas etter en individuell vurdering av de vesentligste kundefordringene. I tillegg beregnes en avsetning som skal dekke påregnelig tapsrisiko. Ved den individuelle vurderingen anses utsettelse og mangler ved betalinger, og eventuelle andre kjente opplysninger om at en kunde har økonomiske problemer, som indikatorer på at det må avsettes for tap.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av fremtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på grunnlag av de midlertidige forskjellene som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, og eventuelt ligningsmessig underskudd til framføring, ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode, utlignes. Utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller og underskudd til framføring som ikke kan utlignes, balanseføres i den grad skattefordelen antas å kunne utnyttes gjennom framtidig skattepliktig inntekt. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet, og underskudd til framføring, begrunnes med antatt framtidig inntjening. Utsatt skatt og utsatt skattefordel som kan balanseføres, oppføres netto i balansen.



Softgarden AS

Noter 2019

Note 1 - Selskapskapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	30 000	359 278	389 278
Tilført fra årsresultat		206 940	206 940
Pr 31.12.	30 000	566 217	596 217

Note 2 - Selskapskapital

Selskapet har 100 aksjer hver pålydende kr 300, samlet aksjekapital utgjør kr 30 000. Selskapet har kun en aksjeklasse.

Selskapets største aksjeeiere som eier mer enn 5 % av aksjekapitalen er:

Aksjonærens navn	Antall aksjer
Kjetil ArneHeggenhougen - daglig leder/styrets leder	300



Softgarden AS

Noter 2019

Note 3 - Skattekostnad på ordinært resultat

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2019	2018
+ Driftsmidler inkl. goodwill	-11 904	3 060
+ Utestående fordringer	0	-1
= Grunnlag utsatt skatt	-11 904	3 059
Utsatt skatt	0	673
Negativt grunnlag utsatt skatt	11 904	0
= Grunnlag utsatt skattefordel	11 904	0
Utsatt skattefordel	2 618	0
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	11 904	0
Ikke bokført utsatt skattefordel	2 618	0
Bokført utsatt skattefordel	0	0

Note 4 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bundne bankinnskudd ut over skattetrekkinnnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 0.

Note 5 - Lønnskostnad

Selskapet har hatt 3 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	3 115 118	1 898 591
Arbeidsgiveravgift	429 578	267 701
Pensjonskostnader	155 250	0
Andre lønnsrelaterte ytelser	59 799	40 601
Totalt	3 759 744	2 206 893

Ytelser til ledende personer

Daglig leder	1 490 730
--------------	-----------



Softgarden AS

Noter 2019

Note 6 - Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.

Avskrivningstablå

Driftsløsøre,
inventar, verktøy,
kontorm.

Beløp i hele tusen

Anskaffelseskost pr. 1/1	216
Anskaffelseskost pr. 31/12	216
Akk. av/nedskr. pr 1/1	72
+ Ordinære avskrivninger	43
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	115
Balanseført verdi pr 31/12	101
Procentsats for ord. avskr.	20-20

Note 7 - Kundefordringer og factoring

Softgarden AS har i 2019 inngått en serviceavtale på factoring med SG Finans AS. SG Finans har via dette samarbeidet pant i Softgarden AS sine til enhver tid utestående kundefordringer.

Pr. 31.12.2019 var de finansierte fordringene NOK 1 001 104 i favør SG Finans inkl. renter og gebyrer.

Note 8 - Andre kortsiktige fordringer

Softgarden har pr. 31.12.2019 en fordring på eiere på kr. 500.000, hvilket er oppgjort i 2020. Fordringer til eiere er i utgangspunktet i strid med aksjeloven § 8-7.



ALL~REVISJON AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING
Til generalforsamlingen i Softgarden AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert selskapet Softgarden AS årsregnskap som viser et overskudd på kr 206 940. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Adresse: Mellomila 93A
Post nr: 7018 Trondheim
Web: <http://www.allrevisjon.no>

Telefon: 73 87 49 00
Mobil: 95 11 32 31

Bank: 8601.05.15647
E-post: firmapost@allrevisjon.no
Organisasjons Nr: 970 895 167



ALL~REVISJON AS

Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Adresse: Mellomila 93A
Post nr: 7018 Trondheim
Web: <http://www.allrevisjon.no>

Telefon: 73 87 49 00
Mobil: 95 11 32 31

Bank: 8601 05 16647
E-post: firmapost@allrevisjon.no
Organisasjons Nr: 970 895 167



A L L ~ R E V I S J O N A S

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Andre forhold

Selskapet har ikke behandlet skattetrekksmidler i samsvar med bestemmelsene i skattebetalingsloven § 5-12.

Selskapet har ikke innberettet fri bil på daglig leder.

Selskapet har ytt lån til aksjonær med kr 500 000 som er i strid med aksjelovens § 8-7, da det ikke er stilt betryggende sikkerhet for lånet og det heller ikke var tilstrekkelig fri egenkapital på utlånstidspunktet.

Selskapets årsregnskapet er avlagt etter regnskapslovens fastsettelsesfrist.

TRONDHEIM, 19. november 2020

All Revisjon AS

Kjell Eide
Statsautorisert revisor